



Expedient: 2026/19271N
Ref. Addic.:
UO Responsable: D. d'Educació i Escolarització
Assumpte: Subvencions nominatives casals estiu 2026 - ISOM NEE
Procediment: Subvencions nominatives
Interessat/da:
Representant: [REDACTED]

RESOLUCIÓ

Antecedents

1.- En data 27 d'agost de 2026, la 1a Tinenta d'Alcaldia de Projecte de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, va dictar la Resolució número 2026010895, la part dispositiva de la qual es transcriu literalment a continuació en part suficient:

“Primer.- Aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa per al projecte «Casal d'Estiu d'Educació Especial» per infants i joves amb necessitats educatives especials de Badalona, a favor de: INTEGRACIÓ SOCIAL DE MENORS ISOM SCCL, amb NIF F61969093, per import de 65.243,81€.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de l'entitat INTEGRACIÓ SOCIAL DE MENORS ISOM SCCL, amb NIF F61969093, per import de 65.243,81€, amb càrrec de la següent aplicació pressupostària i d'acord amb el següent detall:

Aplicació Pressupostària	Tipus document	Número document	Descripció	Import	Import a justificar
31014034/3200/48908134 (2026)	AD	12026000051757	Subvencions nominatives casals estiu 2026 - ISOM NEE	65.243,81€	89.443,81€

Tercer.- Aprovar la minuta del conveni entre l'Ajuntament de Badalona i ISOM SCCL, amb NIF F61969093, com a document administratiu regulador dels drets i les obligacions de les parts, que es descriu literalment a continuació:

“ CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA A L'ENTITAT ISOM SCCL

REUNITS

D'una part, el Sr. Xavier Garcia Albiol, alcalde de l'Ajuntament de Badalona.

I d'una altra, la Sra. xxxxxxxxx, major d'edat, amb DNI núm. xxxxxxxxx.



INTERVENEN

El primer, en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Badalona, amb NIF P0801500J.

La segona, en representació de l'entitat Integració Social de Menors ISOM SCCL, amb NIF F61969093, amb domicili social al carrer Europa, 2, 08913 Badalona (Barcelona).

Ambdues parts es reconeixen amb capacitat i competència respectivament per formalitzar aquest conveni.

MANIFESTEN

1. Que l'entitat ISOM SCCL amb NIF F61969093, és una entitat sense ànim de lucre inscrita en el registre municipal amb número 867. L'objectiu principal és oferir oportunitats per millorar la qualitat de vida a infants, joves i les seves famílies, especialment aquelles que es troben en situació de vulnerabilitat o risc social, acompanyant-los i promovent que siguin protagonistes del seu procés en el seu territori.

2. Que l'Ajuntament de Badalona, dins de l'àmbit de les seves competències referides a la millora de l'èxit educatiu d'infants i joves i està compromès amb la participació ciutadana en tots els àmbits, tant socials, com culturals i educatius, pel que suposen d'enriquiment pels ciutadans i especialment pels infants i joves.

És per això que comparteix l'objectiu a partir del foment d'activitats de lleure educatiu a l'estiu que contribueix a la millora de l'èxit educatiu i afavoreix la convivència, la cohesió social i la creació i/o el manteniment d'una xarxa educativa que doni resposta global, integral i més eficaç als reptes educatius de la ciutat.

3. Que per tal d'atendre la sol·licitud de subvenció presentada per l'entitat, l'Ajuntament, en la sessió del Ple d'1 de juny de 2026, va aprovar inicialment l'expedient de modificació pressupostària per un import de 65.243,81 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31014034/3200/48908134. L'anunci d'aprovació inicial es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 8 de juny de 2026 i, un cop transcorregut el termini d'informació pública sense reclamacions, la modificació ha esdevingut definitiva i s'ha publicat al BOP de 8 de juliol de 2026.

4. Aquesta subvenció té caràcter nominatiu, prevista en el pressupost municipal, i es regeix pel que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu reglament de desenvolupament i les bases d'execució del pressupost municipal.

5. Que de comú acord, ambdues parts convenen la subscripció del present conveni com a instrument canalitzador de la subvenció prevista a l'antecedent anterior, la qual es regirà amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte de la subvenció.

El beneficiari de la subvenció descrita als antecedents realitzarà el projecte «Casals d'Estiu Educació Especial ISOM Badalona 2026 per a infants amb necessitats educatives especials de Badalona» d'acord amb la memòria explicativa que adjunta a la sol·licitud i amb un pressupost de despesa acceptat per aquest Ajuntament de 89.443,81 € del qual es subvencionarà un total de 65.243,81 €.

SEGONA.- Vigència del conveni.



La vigència del present conveni s'estén des de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2026, sense perjudici que perdurin les obligacions de cadascuna de les parts nascudes en aplicació de les previsions del conveni, i en cap cas, podrà ser objecte de pròrroga.

No obstant, seran imputables al present Conveni les despeses que responguin de manera indubtable a la naturalesa de la subvenció, realitzades amb anterioritat a la formalització del mateix, sempre que estiguin degudament justificades i s'hagin realitzat a partir de l'01 de gener de 2026 i dins d'aquest exercici.

TERCERA.- Obligacions del beneficiari.

El beneficiari de la subvenció assumeix les obligacions següents:

- *Realitzar l'activitat objecte de la subvenció, que fomenta una activitat de lleure educatiu a l'estiu que contribueix a l'èxit educatiu i afavoreix la convivència, la cohesió social i la creació i/o el manteniment d'una xarxa educativa que doni resposta global, integral i més eficaç als reptes educatius de la ciutat.*
- *Executar el projecte d'acord amb les indicacions que es donin pels tècnics municipals.*
- *Justificar davant l'Ajuntament de Badalona la realització de l'activitat, així com el compliment de la finalitat i requisits que determina la legislació per a la concessió de la subvenció.*
- *Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a l'Ajuntament i a les de control financer que corresponguin a la intervenció general de l'Ajuntament.*
- *Comunicar a l'Ajuntament l'import total de les subvencions rebudes, així com la resta d'ingressos que financin les activitats subvencionades i la resta de circumstàncies i situacions previstes en el capítol II de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*
- *Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Badalona en qualsevol actuació de difusió i publicitat de l'activitat subvencionada.*
- *Donar compliment de l'article 3 de la Llei 19/2014 de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*
- *Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts durant el termini legalment establert.*

QUARTA.- Import i forma de pagament

L'Ajuntament de Badalona, prèvia justificació de l'activitat subvencionada es compromet a col·laborar econòmicament amb el beneficiari de la subvenció perquè pugui acomplir l'objecte d'aquest conveni, mitjançant l'aportació econòmica de 65.243,81 € que representa el 72,94% del pressupost de despesa de l'activitat presentat per l'entitat per import de 89.443,81 €.

El pagament de la subvenció es realitzarà en dos pagaments:

- *Un primer pagament a compte del 50% de la subvenció, un cop formalitzat el conveni.*



· I un segon pagament de l'altre 50% restant, que s'abonarà una vegada justificada la realització total de l'activitat subvencionada, així com la justificació de la realització efectiva del total del pressupost presentat.

CINQUENA.- Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables les despeses relacionades directament amb el desenvolupament del projecte, «Casals d'Estiu Educació Especial ISOM Badalona 2025 per a infants amb necessitats educatives especials de Badalona» els costos de:

1. PERSONAL CONTRACTAT

- 1.1. Personal contractat exclusivament per l'activitat i el casal d'estiu, s'haurà de justificar la nòmina mensual i la liquidació del temps treballat.
- 1.2. Personal de l'entitat que participa en l'activitat i el casal d'estiu. S'haurà de justificar la nòmina segons el percentatge de dedicació.
- 1.3. Personal de l'entitat que participa en l'organització del casal. S'haurà de justificar la nòmina segons el percentatge de dedicació.
- 1.4. La part proporcional de la paga extra i les extres del personal contractat expressament per l'activitat i l'esplai d'estiu.
- 1.5. En el cas que el treballador/a presti els serveis tot l'any a l'entitat, és recomanable que es presenti la nòmina extra de juny diferenciada de l'ordinària. S'haurà de justificar la part proporcional expressament per l'activitat i l'esplai d'estiu.

2. SERVEIS DE MENJADOR I QUEVIURES

- 2.1. Contractació d'empreses per realitzar el càtering o menjador.
- 2.2. Compra de queviures per berenar, esmorzars, etc. sempre i quan tingui relació amb l'activitat i fomenti l'alimentació saludable.
- 2.3. S'haurà d'acreditar la coherència entre els àpats presentats i el nombre de participants.

3. TRANSPORTS

- 3.1. Justificar la contractació d'autocars, targetes de transport, benzina i els desplaçaments necessaris per al desenvolupament de les activitats

4. MATERIAL FUNGIBLE

- 4.1. Tot el material per realitzar les activitats com per exemple: pilotes, flotadors, banyadors, samarretes, llapis, cremes solars, gorres i d'altres.

5. CONTRACTACIONS

- 5.1. Contractació de visites guiades, entrades a parcs d'atraccions, museus, etc.
- 5.2. S'haurà d'acreditar la coherència entre les entrades i tiquets presentats i nombre de participants a les activitats.

6. CONTRACTACIONS DE SERVEIS PROFESSIONALS

- 6.1. Despeses derivades de la contractació de serveis professionals externs directament vinculats a l'activitat, com ara formacions específiques, serveis de gestoria (en la part proporcional imputable), suport tècnic o organitzatiu, així com serveis associats a l'ús d'espais (lloguer d'instal·lacions, consergeria o similars), sempre que resultin necessaris i estiguin degudament justificats.

7. ASSEGURANCES

- 7.1. La part proporcional de l'assegurança segons la durada del casal.



8. SUBMINISTRAMENTS

8.1. En el cas que es realitzi en la seu de l'entitat: Rebuts del període de durada del casal i percentatges que corresponen a la llum, aigua, gas, telèfon, etc.

8.2. En el cas que l'activitat es realitzi fora de la seu: Telèfon, llum, aigua segons la durada del casal i els mesos previs a l'organització, com a màxim el percentatge haurà de ser d'un 25%.

9. LLOGUERS

9.1. En el cas que tinguin seu pròpia, la part proporcional del lloguer de la seu, durant els mesos d'activitat.

10. NETEJA

10.1. Únicament si l'activitat es realitza en la seu de l'entitat, segons la durada de l'activitat.

SISENA.- Forma i termini de justificació

L'entitat ISOM SCCL amb CIF F.61969093 haurà de justificar l'aplicació dels fons percebuts d'acord amb el que s'estableix als articles 30 i 31 de la LGS.

Aquesta justificació s'efectuarà dintre del termini de tres mesos a partir de la data de finalització del termini per a la realització del projecte a que es refereix la subvenció i com a màxim en data 15 de novembre de 2026.

L'esmentada justificació es realitzarà, amb caràcter general, i sense perjudici del que es pugui determinar als annexos, mitjançant la rendició del compte justificatiu de la despesa realitzada, que constitueix acte obligatori del beneficiari o entitat col·laboradora, davant l'òrgan atorgant, i, que consisteix en la justificació de la despesa realitzada, sota responsabilitat del declarant, compronent els documents que a continuació es relacionen:

a) Memòria de l'activitat subvencionada, consistent en:

- Declaració subscripta pel beneficiari sobre les activitats realitzades que hagin estat finançades amb la subvenció i el seu cost;
- Desglossament de cadascuna de les despeses efectuades;
- Relació numerada correlativament de tots el documents justificatius que s'aportin;
- En el cas de subvencions pel funcionament general d'entitats es presentarà la memòria sobre l'activitat realitzada per l'entitat, desglossament de les despeses objecte de subvenció, els comptes anuals de l'entitat i relació numerada correlativament de tots els documents justificatius que s'aportin.
- En cas que l'entitat sol·liciti subvenció per al seu manteniment i funcionament ordinari i, a més, per a la realització de qualsevol programa serà necessària una declaració signada pel president de l'entitat conforme les quantitats que figuren al/s pressupost/os pel/s programa/es no consten, en el seu cas, en el pressupost aportat per a la subvenció de manteniment i funcionament ordinari de l'entitat.

b) Memòria econòmica justificativa del cost total de les activitats realitzades:

- Factures i demès documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, import dels quals hagi estat abonat amb càrrec a la subvenció concedida, de conformitat amb l'article 26 de l'Annex IV de les Bases d'Execució del Pressupost. Els originals dels referits documents quedaran dipositats en l'entitat beneficiària per un període mínim de 4 anys.



Amb la finalitat d'evitar una possible concurrència de subvencions en un mateix projecte, més enllà de l'import que pertorqui, i així evitar el sobre finançament que seria causa de reintegrament, les factures i demès documents de valor probatori s'hauran de presentar mitjançant Declaració de rendició del compte justificatiu de la subvenció (F0124): cada declaració de rendició de compte justificatiu, degudament signada, ha d'anar acompanyat de totes les factures, junt amb els corresponents rebuts/comprovants de pagament, que s'han relacionat en l'esmentat formulari en un sol document PDF. Si no és possible adjuntar-ho en un sol PDF, per motius de mida del document, adjuntar tants PDF's de factures com siguin necessaris, precedits de la declaració responsable en cadascun d'ells. Es recomana que, al incorporar les factures i rebuts/comprovants de pagament, es segueixi un ordre segons l'objecte de la despesa realitzada.

En cas de que una factura s'utilitzi per justificar més d'un projecte, cal detallar del % que s'imputa a cada projecte i justificar el motiu d'aquesta assignació mitjançant certificat o declaració responsable.

Les factures hauran de reunir els requisits expressats al Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació, sent entre d'altres:

- Girades a nom de l'entitat, amb totes les dades identificatives: nom, adreça i NIF.
- Nom i cognoms de l'expenedor o denominació social i NIF.
- Factura del proveïdor. Haurà d'incorporar la descripció completa de l'operació, preu total i determinació de l'IVA.
- Número i, en el seu cas, sèrie de la factura.
- Referents exclusivament a l'activitat o projecte subvencionat.
- Lloc d'emissió i datades a l'any d'atorgament de la subvenció.
- Les factures hauran d'acompanyar-se d'un comprovant bancari acreditatiu del seu pagament (transferència bancària, etc.)

Si l'import de la despesa subvencionable és igual o superior a l'import del contracte menor, el beneficiari ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del be, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i se n'ha de justificar l'elecció expressament en una memòria, si aquesta no recau en la proposta més econòmica.

c) En cas de justificar amb salaris de personal, s'haurà d'aportar juntament amb les nòmines els documents de Relació Nominal dels treballadors (TC2) i rebut de liquidació de cotitzacions (TC1) i els documents acreditatius declarats a l'agència tributària (IRPF).

En aquests casos s'haurà de desglossar el % de dedicació del personal al projecte, i la seva equivalència en preu/hora, i ha de ser coherent amb la tipologia del contracte del personal referenciat.

En el cas de que aquest personal estigui involucrat en dos o més projectes subvencionats, per aquest ajuntament o altres organismes, caldrà detallar el % de dedicació a cada projecte i amb els termes abans esmentats, mitjançant certificat o declaració responsable.

Tant les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, com els rebuts de nòmines que es mencionen en els apartats b) i c) s'acompanyaran amb la documentació acreditativa del pagament. En cas que a la factura consti incorporada la



corresponent retenció d'IRPF, s'haurà de presentar també el model 111 o 190, segons correspongui, tots correctament autenticats.

d) Si l'import de les subvencions atorgades és superior a 10.000 euros i i els beneficiaris són persones jurídiques, tenen l'obligació de comunicar als subjectes obligats la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques. A tal efecte, es requereix la presentació d'un certificat on consti aquesta informació i indicar a quina web corporativa o portal de transparència es troba publicada la informació i documentació requerida per la LTC.

e) Justificació gràfica, audiovisual, estàtica o altre material publicitari (cartells, fulls publicitaris, tanques, etc.) o per altres mitjans electrònics, relativa a que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Badalona, on es faci constar "Amb el suport de l'Ajuntament de Badalona" i el corresponent logotip oficial d'aquest Ajuntament.

En cas de realitzar, a més, qualsevol altre tipus de publicitat s'haurà d'aportar una prova de la mateixa i fer-ho constar amb la resta de documentació de publicitat.

f) Declaració responsable conforme segueix vigent la declaració presentada en el moment de la sol·licitud conforme a no haver demanat, ni rebut ajuts i/o subvencions per aquest mateix concepte.

g) Quan se sol·licitin subvencions a més d'un Servei o Departament de l'Ajuntament es presentarà un quadre on es consigní el percentatge de la/es mateixa/es factura/es imputat//s a cada Servei o Departament.

A efectes de la documentació esmentada anteriorment que continguin imports, aquests últims hauran de ser arrodonits a dos decimals.

SETENA.- Casos de compatibilitat de la subvenció

La subvenció serà compatible amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat, procedent d'altres administracions o ens públics o privats, sempre i quan:

- 1) La subvenció no es correspongui amb el 100% del projecte subvencionat per part de l'Ajuntament, i
- 2) La suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, no sobrepassi el cost total del projecte subvencionat. Donada aquesta situació, la quantitat atorgada per l'Ajuntament es reduirà proporcionalment.

VUITENA.- Revocació

En el supòsit d'incompliment de les obligacions del beneficiari es procedirà a la revocació i, si s'escau, al reintegrament de la subvenció en les condicions establertes a la normativa reguladora de subvencions públiques.

NOVENA.- Acceptació de la subvenció

El beneficiari d'aquesta subvenció accepta de forma expressa la subvenció en els termes i les condicions que es recullen en aquest conveni i en les bases generals reguladores.

Com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni. ""

Quart.- Publicar la informació relativa a la subvenció al Portal de Transparència de l'Ajuntament, d'acord amb el que preveuen els articles 14 i 15 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de



transparència, accés a la informació pública i bon govern, per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya i a la Base de Dades Nacional de Subvencions, d'acord amb els articles 18, 20 i 23.2 de la LGS.

(...)"

2.- S'ha detectat, que de forma involuntària, l'esmentada resolució es va posar a circuit de signatura de la 1a Tinientia d'Alcaldia de Projecte de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, per un error de tramitació electrònica del programa de gestió d'expedients electrònics TAO, sent l'òrgan competent en aquesta matèria la 5a Tinientia d'Alcaldia d'Hisenda, Recursos Humans i Serveis Socials de conformitat amb les previsions contingudes en el punt dispositiu sisè de la Resolució número 2024012867 de data 2 de desembre de 2024, de delegació de competències a favor de les Tinències d'Alcaldia i Regidories, tal i com consta al text de la pròpia resolució en el fonament de dret novè.

En conseqüència la resolució està afectada per un vici que consisteix en incompetència no determinat de nul·litat, i en aquest cas la convalidació la pot fer l'alcalde, com a òrgan competent, atès que és el superior jeràrquic del que ha dictat l'acte viciat.

3.- L'Administració pot convalidar els actes anul·lables i reparar els vicis que presentin.

4.- Aquest expedient (2026/19271N) ja ha estat fiscalitzat per la intervenció municipal en data 24 d'agost de 2026, per tant, no hi haurà inconvenient en aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa, autoritzar i disposar la despesa, i aprovar la minuta del conveni a favor de l'entitat INTEGRACIÓ SOCIAL DE MENORS ISOM SCCL, amb NIF F61969093, per import de 65.243,81€.

Fonaments de dret

1. Els articles 47 i 48 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, LPACAP) relatius a la nul·litat i l'anul·labilitat dels actes administratius.

L'article 47.1.b) LPACAP, estableix que "Els actes de les administracions públiques són nuls de ple dret en els casos següents: Els dictats per òrgan manifestament incompetent per raó de la matèria o del territori".

En relació amb el motiu de nul·litat esmentat, convé recordar que, d'acord amb la jurisprudència, el que és decisiu i determinant en el supòsit de nul·litat de ple dret de l'article 47.1.b) de la LPACAP és que la incompetència sigui manifesta, això és "que es manifesti de manera ostensible, palesa, clara i incontrovertida". L'adjectiu manifesta exigeix que la incompetència sigui notòria i clara i que vagi acompanyada d'un nivell de gravetat proporcional als efectes que comporta la seva declaració.

Per això, la causa de nul·litat de ple dret per incompetència exigeix una incompetència objectiva i manifesta per raó de la matèria o del territori, però no es dona en la jeràrquica (per tots, els Dictàmens d'aquest Consell Consultiu 297/2012, de 31 de maig, 552/2012 i 190/2015, de 7 de juliol).

2. L'article 52 LPACAP regula la possibilitat de convalidació dels actes anul·lables. D'acord amb el seu apartat tercer si el vici consisteix en incompetència no determinat de nul·litat, la convalidació la pot fer l'òrgan competent quan sigui superior jeràrquic del que va dictar l'acte viciat.



3. L'article 39.1 LPACAP disposa que els actes de les administracions públiques subjectes al dret administratiu es presumeixen vàlids i produeixen efectes des de la data en què es dictin, llevat que aquests disposin una altra cosa. Així mateix, l'apartat 3 del mateix article contempla la possibilitat que, excepcionalment, es pugui atorgar eficàcia retroactiva als actes quan es dictin en substitució d'actes anul·lats, així com quan produeixin efectes favorables a l'interessat, sempre que els supòsits de fet necessaris ja existissin en la data a la qual es retrotregui l'eficàcia de l'acte i aquesta no lesioni drets o interessos legítims d'altres persones.

4. En conseqüència atès que l'acte administratiu que aprova l'atorgament d'una subvenció nominativa, autoritza i disposa la despesa, i aprova la minuta del conveni dictat per 1a Tinenta d'Alcaldia de Projecte de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, número 2026010895, de data 27 d'agost de 2026 està viciat d'incompetència no determinant de nul·litat, és possible la seva convalidació per l'Alcalde.

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, RESOLC:

Primer.- Convalidar l'acte administratiu dictat en data 27 d'agost de 2026 per la 1a Tinenta d'Alcaldia de Projecte de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, número 2026010895 relatiu a l'atorgament, autorització i disposició de la despesa, i a l'aprovació de la minuta del conveni d'una subvenció nominativa a favor de l'entitat INTEGRACIÓ SOCIAL DE MENORS ISOM SCCL, amb NIF F61969093, per import de 65.243,81€ que presenta un vici consistent en incompetència no determinant de nul·litat en tant que es tracta d'un defecte subsanable, i es disposa de la competència per esmenar-lo.

Segon.- Aquesta convalidació produeix efectes des de la data en què es va dictar l'acte administratiu originari.

Tercer.- Publicar la informació relativa a la subvenció al Portal de Transparència de l'Ajuntament, d'acord amb el que preveuen els articles 14 i 15 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya i a la Base de Dades Nacional de Subvencions, d'acord amb els articles 18, 20 i 23.2 de la LGS.

Quart.- Notificar aquesta resolució als interessats de conformitat amb el que disposa l'article 40 i s de LPACAP.

Cinquè.- Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació..

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Signatures:

[Redacted signature area]



Número de resolució: 2026012959