

Decret

I.- ANTECEDENTS

1.- L'Ajuntament de Terrassa desenvolupa, directament o indirectament, un conjunt de polítiques públiques orientades a preservar els interessos generals de la ciutat, fomentar el benestar i la qualitat de vida de la ciutadania terrassenca, i preveure i orientar el futur de Terrassa en el context de les tendències locals, nacionals i internacionals.

En aquest sentit, el paisatge urbà forma part del bé comú i té un impacte directe en el benestar de la ciutadania, que ha de poder-ne gaudir en les millors condicions. En conseqüència, cal que aquest es trobi en el millor estat possible, per generar un impacte positiu en els àmbits urbanístic, mediambiental, econòmic, estètic, cultural i històric.

Tenint en compte la realitat pel que fa al paisatge urbà del municipi de Terrassa, i en coherència amb el Programa de Govern (mandat 2023-2027), l'Ajuntament de Terrassa té la voluntat de millorar-lo pel que fa a l'existència de pintades no autoritzades i fruit de bretolades i comportaments incívics (també conegudes informalment com «*grafitis*») en façanes i murs que donin a la via pública del municipi de Terrassa, proposant disposar d'un marc per a la convocatòria d'ajuts destinats a la seva neteja o repintada. Amb aquesta actuació s'espera dignificar i millorar el paisatge urbà, malmès per aquests comportaments incívics que, tanmateix, generen un evident impacte estètic i econòmic

2.- En sessió de data 31 d'octubre de 2025, i mitjançant l'Acord núm. 133/2025, el Ple de l'Ajuntament de Terrassa va aprovar inicialment les bases específiques per a l'atorgament d'aquestes subvencions, les quals van ser sotmeses a informació pública mitjançant edicte publicat al BOPB el 18 de novembre de 2025, al tauler electrònic de la Corporació del 19 de novembre al 17 de desembre de 2025 (ambdós inclosos), i al DOGC el 19 de novembre de 2025.

Un cop finalitzat el termini d'informació pública sense que s'haguessin formulat al·legacions, les bases han esdevingut aprovades definitivament mitjançant certificat del secretari general de l'Ajuntament de data 18 de febrer de 2026.

3.- D'acord amb la informació rebuda des de la Direcció de l'Àrea de Territori i Habitatge, es disposa de partida pressupostària per tal de poder iniciar el procés de convocatòria, en concret per la quantitat de 50.000€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1433/15001/48995 (capítol 4) de subvencions, Àrea 1, del pressupost municipal vigent.

4.- Així doncs, en conseqüència, resulta procedent obrir la convocatòria per a l'atorgament de les subvencions, en règim de concurrència no competitiva, destinades a la neteja o repintada de pintades no autoritzades fruit de bretolades i comportaments incívics en façanes i murs que donin a la via pública.

D'acord amb les Bases Específiques esmentades, la convocatòria es duu a terme en els següents termes:

Actuacions i despeses subvencionables

D'acord amb el disposat a la base 14 de les bases específiques, es consideren despeses subvencionables les següents:

Les actuacions destinades a la retirada i neteja de les pintades no autoritzades i fruit de bretolades i comportaments incívics en façanes i murs que donin a la via pública del municipi de Terrassa.

Les que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de la subvenció i formin part de les actuacions objecte d'aquesta, realitzades efectivament i d'acord amb les bases específiques.

La despesa efectivament pagada abans del termini de justificació de la subvenció atorgada, sempre que compleixi amb la resta de requisits de les bases i d'aquesta convocatòria.

Pel contrari, no es consideren subvencionables els supòsits següents:

La neteja o repintada general de les façanes i murs més enllà de les superfícies afectades per les pintades no autoritzades i fruit de bretolades i comportaments incívics, d'acord amb els requisits d'aquestes bases específiques.

La paleta sobre la superfície, o la regularització prèvia de la superfície, que hagi pogut requerir la façana o murs on restin afectats per les pintades no autoritzades eliminades

Els interessos deutors dels comptes bancaris.

Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.

Les despeses de procediments judicials.

Els impostos indirectes susceptibles de recuperació (IVA) o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

Les despeses corresponents a impostos i taxes municipals.

Qualsevol altra despesa de qualsevol naturalesa que no es correspongui pròpiament amb els conceptes pressupostats i que s'hagin de facturar que són propis de les actuacions professionals de neteja i pintura objecte de les bases específiques.

En tot cas, perquè l'actuació pugui ser objecte de concessió favorable, caldrà que respecti íntegrament la normativa vigent que hi sigui aplicable, particularment la urbanística, patrimonial, mediambiental i de paisatge urbà, i molt especialment pel que fa als colors, textures o acabats aplicats a la façana o mur, si escau.

Persones beneficiàries

Poden ser persones beneficiàries d'aquesta subvenció totes les persones físiques o jurídiques titulars o cotitulars dels immobles la façana o mur dels quals sigui objecte de la subvenció, així com les comunitats de veïns.

En els supòsits de règim de propietat horitzontal, la sol·licitud s'haurà de presentar per part de la presidència de la comunitat de veïns, d'acord amb la normativa d'aplicació i els estatuts de la propietat horitzontal, i segons les condicions i requisits de les bases 7, 10 i 11 de les bases específiques.

No podran ser beneficiàries de la subvenció les persones o entitats en què concorri alguna de les circumstàncies dels articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. La no concurrència d'aquestes circumstàncies es pot acreditar mitjançant declaració responsable davant l'òrgan concedent.

Les persones jurídiques han d'estar inscrites en els registres oficials corresponents; les entitats sense ànim de lucre de la ciutat, a més, han d'estar correctament inscrites al Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes (RMEAC).

Condicions i requisits exigibles als sol·licitants

Pel que fa als sol·licitants hauran d'acreditar les condicions previstes a les bases 7 de les bases específiques i que son:

Estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

No trobar-se en cap dels supòsits de reintegrament previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003.

No patir cap inhabilitació per contractar amb les administracions públiques o per obtenir-ne subvencions, i estar facultades per actuar en nom i representació de l'entitat.

D'acord amb l'article 37.11 del Reglament municipal de participació ciutadana, estar correctament inscrites al RMEAC (per a les entitats i associacions ciutadanes).

Cal tenir en compte, en tot cas, els requisits exigibles a les persones beneficiàries recollits a l'article 14 de l'Ordenança general de subvencions, així com les obligacions establertes a la base 16.

Condicions i requisits exigibles a les actuacions

Respecte a les actuacions a dur a terme, els sol·licitants han de complir els requisits següents, previstos a la base 10 de les bases específiques:

L'objecte i la finalitat han de coincidir amb l'objecte de la subvenció que estableixen les bases específiques i aquesta convocatòria.

Els immobles, la façana o murs dels quals siguin objecte de la present subvenció i, per tant, de l'actuació proposada a la sol·licitud, es trobin en el terme municipal de Terrassa.

Les actuacions no han de tenir afany de lucre per als sol·licitants.

Només es podrà presentar una actuació per sol·licitud i per titular, per cada façana o mur, amb independència de l'alçada o longitud. Si diferents façanes o murs afectats pertanyen a un

mateix titular o cotitulars, només es podrà presentar una sol·licitud i actuació conjunta per al conjunt de façanes i murs, tractada com la resta de sol·licituds a tots els efectes.

En els supòsits de cotitularitat, la sol·licitud la podrà presentar qualsevol dels cotitulars, sens perjudici del règim de cotitularitat, i només es tindrà en compte una sola sol·licitud per ordre d'entrada.

En els supòsits de diferents façanes o murs afectats que corresponguin a un immoble que resti subjecte a un règim de propietat horitzontal, s'haurà de presentar una sol·licitud pel conjunt de façanes i murs afectats de l'immoble en el qual hi resti constituïda la divisió horitzontal, tot fent referència a aquest fet en les corresponents sol·licituds. En aquest supòsit, les sol·licituds s'hauran de presentar per part de la presidència de la respectiva comunitat d'acord amb la normativa d'aplicació i els estatuts de la propietat horitzontal;

Cal complir la normativa sectorial aplicable i les ordenances i plans municipals vigents, en particular la urbanística, patrimonial, mediambiental i de paisatge urbà.

Cal complir la normativa reguladora de les subvencions que atorga l'Ajuntament de Terrassa i la legislació de subvencions en general.

El pressupost que es presenti, a efectes de rebre la subvenció que se sol·licita, cal que tracti exclusivament, i així se'n desprengui dels seus conceptes, sobre les accions i treballs per a la neteja o repintat de les pintades no autoritzades i fruit de bretolades i comportaments incívics en façanes i murs que donin a la via pública en el terme municipal de Terrassa.

El pressupost que es presenti ha de complir els següents requisits:

- Que sigui elaborat per professionals que es dediquin a la neteja i repintat de façanes i murs, o que la referida activitat formi part de les seves activitats professionals;
- Que estigui suficientment detallat, incloent-hi tots els conceptes que corresponguin d'acord amb la legislació vigent i el preu total dels serveis, tot demostrant el preu d'execució de l'actuació;

Cal fer constar detalladament i acreditar-se suficientment la superfície afectada, expressada en metres quadrats (m²), respecte a les pintades no autoritzades i fruit de bretolades i comportaments incívics objecte de neteja o repintat. En el cas que en una mateixa façana o mur hi hagi més d'una pintada, independentment de la continuïtat, separació o aïllament entre aquestes, la superfície que es considerarà serà la suma de totes les pintades que hi hagi a la façana o mur, i es considerarà, a efectes d'aquesta subvenció, com una actuació conjunta i unitària.

En els casos que es proposi repintar la superfície de les pintades que es volen eliminar, s'haurà de tenir en compte el compliment de la normativa vigent pel que fa als colors, textures, acabats i altres paràmetres existents;

L'actuació que es presenti ha de complir amb totes aquelles disposicions de qualsevol naturalesa, en especial urbanístiques, patrimonials, mediambientals i de paisatge urbà, que siguin d'aplicació pel que fa els treballs i accions que es realitzen sobre les façanes i murs i el seu estat.

Presentació de les sol·licituds, termini i requisits

El termini de presentació de sol·licituds s'estableix a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província i fins que s'esgoti el crèdit destinat a la convocatòria o com a màxim el 30 d'octubre de 2026. Les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses a tràmit.

Les sol·licituds s'han de presentar telemàticament a través del formulari corresponent, disponible a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Terrassa (seuelectronica.terrassa.cat), amb certificat digital i seguint les instruccions del portal de tràmits. D'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les persones jurídiques estan obligades a presentar la sol·licitud de forma telemàtica.

Conjuntament amb la sol·licitud, caldrà presentar la documentació prèvia i complir amb els requisits previstos a les bases específiques 7, 10. A banda s'haurà de presentar la documentació requerida a la Base 11 i que consisteix en:

- Formulari de sol·licitud de la subvenció.
- Acreditació de la titularitat de l'immoble o, en el cas d'existir un règim de propietat horitzontal, de l'actuació com a representant de la comunitat de veïns i l'acord d'aquesta a l'efecte.
- Acreditació de la representació, si fos el cas, i signada pel president o presidenta de l'entitat sol·licitant o per la persona que actuï en representació legal.
- Aportar el pressupost professional detallat de l'actuació de neteja o repintat que es vol dur a terme dins del termini d'execució de l'actuació i d'acord amb el que disposen les bases específiques a efectes de rebre la subvenció que se sol·licita.
- Aportar el justificant corresponent al comunicat/assabentat fet a l'Ajuntament respecte a la neteja de la façana, o si fos el cas, de que es necessita qualsevol element que ocupi la via pública, com bastides, la justificació conforme s'ha demanat la corresponent llicència.
- Es indispensable que els treballs de l'actuació que es detalla i pressuposta a la sol·licitud compleixin amb la normativa vigent que li sigui d'aplicació
- Pel que fa la justificació econòmica de l'actuació, en la mateixa caldrà detallar totes les despeses vinculades a l'actuació que es projecta, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableix la normativa vigent aplicable, o certificació expedida per l'òrgan competent relativa als mateixos aspectes. Els documents justificatius en format electrònic igualment hauran de complir els requisits exigits a la normativa vigent per a la seva acceptació
- Acreditar que les pintades no autoritzades i fruit de bretolades i comportaments incívics existents son prèviament a l'actuació de neteja o repintada, mitjançant imatges recents i amb una definició adequada, i que permetin demostrar l'existència i l'emplaçament de les referides pintades.
- S'ha de fer constar i acreditar la superfície, expressada en metres quadrats (m²), de les pintades objecte de neteja o repintat, i que ha de ser coincident amb el pressupost que s'aporta i amb la resta de documentació aportada. En el cas que en una mateixa façana o mur hi hagi més d'una pintada, la superfície que es considerarà serà la suma de totes les pintades que hi hagi a la façana o mur.
- Pel cas de repintar la superfície exactament afectada per les pintades no autoritzades i fruit de bretolades i comportaments incívics, s'haurà d'entregar

una declaració de conformitat respecte dels colors, textures o acabats utilitzats, tot tenint en compte les obligacions derivades de la normativa vigent que sigui d'aplicació, particularment urbanística, patrimonial, mediambiental i de paisatge urbà, pel que fa als colors, textures o acabats que corresponguin.

- Declaració responsable de no percebre cap altra subvenció o ajut que cobreixi més del cinquanta per cent (50%) del cost de neteja o repintat, o bé en el cas de percebre i no cobrir més del cinquanta per cent (50%) del cost de l'actuació, manifestar l'import i l'administració de procedència d'acord amb el model que es trobarà a la pàgina web de l'Ajuntament
- Autorització expressa a fi que l'Ajuntament revisi que els possibles beneficiaris estiguin al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària, l'Ajuntament de Terrassa i la Seguretat Social; en cas de no autoritzar-se expressament, caldrà que s'aportin dits certificats per part dels sol·licitants dins del termini de presentació de sol·licituds.
- En el cas d'entitats, associacions i altres persones jurídiques sense certificat digital de representant, el representant legal podrà signar la sol·licitud amb el seu certificat de persona física, acreditant degudament la representació. Excepcionalment, si no es disposa dels mitjans adequats per a la presentació telemàtica, es podrà presentar la sol·licitud de forma presencial a les oficines municipals.

El model oficial de sol·licitud estarà disponible a la Seu Electrònica i a les oficines d'atenció, d'acord amb l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, pel que fa als registres electrònics. Amb la signatura del formulari, la persona sol·licitant acreditarà, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts a les bases específiques.

Si la sol·licitud no reuneix els termes i/o la documentació establerts a les bases, es requerirà a la persona sol·licitant, per mitjà de comunicació electrònica, que l'esmeni i/o completi en el termini de deu (10) dies hàbils, amb l'avertiment que la manca de resposta s'entendrà com un desistiment i comportarà l'arxiu de la sol·licitud. L'incompliment dels requisits propis de l'actuació presentada, però, no es considerarà una incorrecció o incompletesa de la documentació.

Els documents adjunts al formulari han de complir els requisits següents:

- a. S'han de presentar-se en format PDF i cada fitxer ha d'estar degudament anomenat de manera que identifiqui el document (p. ex. Memòria_actuació.pdf);
- b. El límit de cada fitxer ha de ser de 30 MB; i la digitalització es farà en blanc i negre, si bé les imatges hauran de ser en color

En cas excepcional de tramitació presencial, la documentació es presentarà en format PDF, per adjuntar-la a la sol·licitud digitalitzada a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC).

No es tindrà en compte cap documentació que no s'acompanyi de la sol·licitud corresponent, llevat que s'adjunti a un procediment ja iniciat.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació plena de les bases específiques i de la convocatòria.

La sol·licitud no s'admetrà i/o es denegarà en els casos següents: si ha entrat fora de termini; si incompleix algun dels requisits d'aquestes bases; o si s'ha exhaurit el pressupost.

Procediment de concessió i criteris de valoració

Per a la valoració de les sol·licituds es tindrà en compte el que preveu la base 13 de les bases específiques.

El procediment de concessió s'iniciarà sempre amb la sol·licitud de la persona física o jurídica, o de la comunitat de veïns corresponent, i es tramitarà i resoldrà en règim de concurrència no competitiva. Per tant, es tramitarà atenent la mera concurrència de les sol·licituds i el seu ordre d'entrada al registre, sempre que la documentació sigui completa i correcta, sense necessitat d'establir comparació ni preferència entre elles.

D'acord amb l'article 71.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, la instrucció de les sol·licituds s'efectuarà seguint l'ordre correlatiu d'entrada al registre, sempre que hi hagi consignació pressupostària, i fins a exhaurir el crèdit pressupostari.

Les subvencions s'atorguen per part de l'Ajuntament de Terrassa, que n'assumirà el pagament i es faran efectives amb càrrec a la partida pressupostària que s'ha determinat en aquesta convocatòria.

Per l'avaluació de l'actuació es comprovarà que aquesta s'adeqüi als requisits de les bases específiques, i aquesta convocatòria i a la normativa vigent –incloent, també, el compliment de la normativa d'aplicació pel que fa els colors, textures i acabats aplicats sobre la façana o mur, si fos el cas i que el pressupost aportat mostri el preu d'execució de les actuacions previstes de neteja o repintat.

Els serveis tècnics de l'Ajuntament podran emetre els informes que estimin pertinents o realitzar les inspeccions necessàries.

Les sol·licituds degudament formalitzades que compleixin tots els requisits d'aquestes bases i a les quals no s'hagi atorgat la subvenció per exhauriment del crèdit, podran mantenir un ordre de preferència en l'atorgament en la propera convocatòria, seguint els mateixos criteris d'ordre correlatiu d'entrada al registre i la resta de requisits aplicables.

Termini per resoldre i notificar

El termini màxim per resoldre serà de 3 mesos des de la data de finalització del termini de sol·licituds.

La notificació es farà mitjançant la publicació de la resolució de concessió o denegació a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Terrassa. La data de publicació es comunicarà a les persones i entitats beneficiàries per correu electrònic, i disposaran de 10 dies hàbils per presentar al·legacions o renúncia. A tal efecte, caldrà fer constar a l'impres de sol·licitud el correu electrònic i el número de telèfon mòbil.

Import màxim de les subvencions

S'estableix per mitjà de la present convocatòria que l'import de la subvenció no superarà el 50% del cost acreditat de les actuacions subvencionables, amb un màxim de 200 euros.

Servei competent en la valoració de les sol·licituds

L'òrgan competent per a la valoració de les sol·licituds és el Servei de Patrimoni i Manteniment, que avaluarà les peticions d'acord amb els requisits establerts a les bases 7 a 11 de les bases específiques.

L'òrgan competent per emetre la resolució de la subvenció serà el responsable competent en la matèria, d'acord amb el decret d'alcaldia de delegacions vigent en el moment de la resolució.

Termini d'execució de les actuacions

Un cop concedida la subvenció, es disposarà d'un període de 3 mesos per executar l'actuació i acreditar-ne la finalitat.

Si l'avaluació de l'actuació, d'acord amb la sol·licitud presentada, fos favorable, es resoldrà favorablement a la concessió de la subvenció al beneficiari sol·licitant, si bé que el pagament de la subvenció concedida només es farà efectiva un cop convenientment justificada la correcta execució de l'actuació, i sens perjudici, en tot cas, de les conseqüències en els casos d'incompliment, o d'execució indeguda, insuficientment justificada o vulnerant la legislació aplicable, així com d'aportació documentació falsa, i de renúncia a la subvenció.

Justificació de l'execució de la subvenció

La justificació de la realització de la finalitat de la subvenció, s'haurà d'aportar en el termini màxim d'1 mes des de la finalització dels treballs de neteja o repintat, i haurà d'incloure les documents que s'indicaran a continuació i que comprenguin la despesa total de l'activitat, encara que la quantia de la subvenció sigui inferior.

Documentació justificativa de l'execució:

El sol·licitant haurà d'acreditar, mitjançant imatges recents i amb definició adequada, i dins del termini d'execució, l'efectiva realització de les actuacions objecte de la subvenció, detallant tot allò dut a terme i corresponent-se amb el pressupost professional aportat a la sol·licitud.

Quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament de Terrassa, es podrà compensar el pagament de la subvenció amb aquests deutes. En els pagaments a compte o anticipats es podran exigir garanties per assegurar la realització íntegra de l'activitat subvencionada i el compliment dels seus objectius.

El pagament es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari del sol·licitant, prèvia justificació de l'execució de l'actuació i la verificació tècnica corresponent, un cop comprovat el compliment dels requisits per esdevenir-ne beneficiari.

La persona beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, i en aquest cas perd el dret a exigir-la. La renúncia es formalitza mitjançant escrit signat presentat al Registre General de l'Ajuntament.

Obligacions en matèria de transparència

Les entitats beneficiàries de subvencions o ajuts públics de més de cent mil (100.000) euros anuals, o si almenys el quaranta per cent (40%) de llurs ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000 €, hauran de publicar a la seva web, com a mínim, tota la informació següent:

- informació institucional i organitzativa: activitats que desenvolupa, estatuts, normativa aplicable, composició dels seus òrgans de govern i organigrama;
- informació econòmica: comptes anuals, informes d'auditoria i dels òrgans de control, retribucions dels òrgans de direcció i administració, i inventari; informació sobre

la seva gestió administrativa: òrgan responsable de la contractació, contractes, convenis i subvencions.

- La referida informació de transparència s'haurà de publicar en forma clara i estructurada, preferiblement en formats reutilitzables.

Recursos contra la resolució

La resolució de l'atorgament posarà fi a la via administrativa, contra la qual, les persones interessades podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de la resolució, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Mitjans de notificació o publicació

Les subvencions concedides es comunicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions esmentant la convocatòria.

Així mateix, també seran objecte de comunicació les altres actuacions que afecten les subvencions concedides, com ara modificacions, pagaments, reintegraments i sancions.

La present convocatòria es publicarà al portal de la Seu Electrònica i al portal de transparència de l'Ajuntament de Terrassa incloent:

- El text de les bases reguladores específiques; el text de la convocatòries; el pressupost corrent, amb un nivell de detall per aplicacions pressupostàries; les subvencions atorgades amb indicació de l'import, objecte, entitat o beneficiari/ària i règim de concessió, memòria descriptiva de l'actuació presentada; els informes de control financer de les subvencions atorgades; i els models de sol·licitud, declaracions responsables, justificació de les subvencions necessaris per a cada línia de subvencions i altres models necessaris.

En tot allò que no estigui previst en la present convocatòria i les seves bases específiques seran d'aplicació l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Terrassa, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 25 de novembre de 2022 (BOP de 12 de maig de 2023); la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; així com la resta de legislació d'aplicació.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

El present expedient es regeix per la normativa pròpia de les subvencions, continguda essencialment a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, ambdós d'aplicació, així com als articles 118 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis aprovat pel Decret 179/1995, al que disposa l'Ordenança general de subvencions que ha de regir l'atorgament de subvencions per a la realització de projectes, activitats i serveis, de l'Ajuntament de Terrassa, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 25 de novembre de 2022 (BOP de 12 de maig de 2023), pel que fa el contingut de les bases i la convocatòries de les subvencions que s'aprovin, així com la seva concessió.

Més concretament, la present convocatòria s'efectua d'acord amb less Bases específiques aprovades, una vegada ha estat certificada la seva fermesa.

Resulten també d'aplicació la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes; i el Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya.

Vistes les atribucions de l'Alcaldia-Presidència, establertes a l'article 53 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i les concordants de l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En l'ús de les competències que tinc assignades, **RESOLC:**

PRIMER.- Iniciar el procediment de convocatòria per la concessió de subvencions, en règim de concurrència pública no competitiva, destinades a la neteja o repintada de pintades no autoritzades fruit de bretolades i comportaments incívics (grafits) en façanes i murs que donin a la via pública, per a la millora del paisatge urbà a terrassa, d'acord amb les determinacions indicades al cos del present document, i a l'empara de les Bases Específiques aprovades per acord plenari adoptat en sessió de 31 d'octubre de 2025, ferm en via administrativa d'acord amb el Certificat del secretari general de l'Ajuntament de data 18 de febrer de 2026:

SEGON.- Aprovar i autoritzar la despesa destinada a aquesta convocatòria per un import total de 50.000€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1433/15001/48995 (capítol 4) de subvencions, Àrea 1, del pressupost municipal vigent.

TERCER.- Determinar i aprovar els models de documents a utilitzar en aquesta convocatòria, que es publicaran a la Seu Electrònica:

- Formulari de sol·licitud de la subvenció.
- Autorització per tramitar en nom d'una altra persona.

QUART.- Que la Intervenció General de la Corporació procedeixi a donar compliment al que disposa l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació amb la tramesa d'informació a la Base de Dades Nacional de Subvencions, la qual en donarà trasllat al Butlletí Oficial de la Província per a la seva publicació.

CINQUÈ.- Publicar el present Decret tant al tauler d'anuncis de l'Ajuntament com al seu portal web.

L'Alcaldia – Presidència,

JORDI BALLART PASTOR

Terrassa, 01/10/2026

En dona fe el Secretari General