FIRMADO

GOBIERNO de CANTABRIA
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y UNIVERSIDADES

RESOLUCIÓN

Vista la memoria-propuesta de la Dirección General de Calidad y Equidad Educativa y Ordenación Académica relativa a la concesión de la subvención nominativa prevista en la Ley 4/2026, de 28 de abril, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el año 2026, a favor de Asociación del Comité de Entidades de Representantes de Personas con Discapacidad de Cantabria (CERMI Cantabria), con NIF G39505631, por importe de 5.000,00 euros para la realización del programa "Actividades en el ámbito educativo", esta Consejería, en virtud de los artículos 9.2.a) y 35.1 y 4 de la Ley 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria, y 72.1 de la Ley 14/2006, de 24 de octubre, de Finanzas de Cantabria,

RESUELVE

PRIMERO. - CONCEDER la subvención nominativa prevista en la Ley 4/2026, de 28 de abril, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el año 2026, a favor de Asociación del Comité de Entidades de Representantes de Personas con Discapacidad de Cantabria (CERMI Cantabria), con NIF G39505631, por importe de 5.000,00 euros para la realización del programa "Actividades en el ámbito educativo", con los requisitos y condiciones que a continuación se detallan:

1. La entidad beneficiaria se compromete a realizar el programa "Actividades en el ámbito educativo", teniendo en cuenta los objetivos, acciones, actividades, destinatarios y periodo de ejecución descritos en la documentación aportada con fecha 6 de julio y 10 de agosto de 2026.
2. Esta subvención es compatible con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, sin que el importe total de las ayudas recibidas pueda superar el coste de la actividad subvencionada. La entidad estará obligada a comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones tan pronto como tenga conocimiento de su concesión y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
3. En el expediente figura la siguiente documentación:
   a) Declaración responsable de que la entidad no estar incursa en ninguna de las causas de incompatibilidad o prohibición para obtener subvenciones establecidas en el artículo 12 de la Ley 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria.
   b) Certificado emitido por el director general de Calidad y Equidad Educativa y Ordenación Académica de que la entidad beneficiaria se halla al corriente de sus obligaciones tributarias, frente a la Seguridad Social y con el Gobierno de Cantabria a efectos de obtener subvenciones.
4. La entidad beneficiaria está obligada a realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención en la forma y plazos establecidos por la Consejería de Educación, Formación Profesional y Universidades, tal y como se describen en el proyecto presentado por la entidad con fecha 6 de julio y 10 de agosto de 2026 e informado favorablemente por la Unidad Técnica de Equidad Educativa y Convivencia el 11 de septiembre de 2026. Toda alteración que se produzca en el desarrollo del programa deberá ser comunicada a la Dirección General de Calidad y Equidad Educativa y Ordenación Académica, que informará y, en su caso, autorizará dichas modificaciones.

SEGUNDO. - APROBAR Y COMPROMETER un gasto por importe total de cinco mil euros (5.000,00€) a favor de Asociación del Comité de Entidades de Representantes de Personas con Discapacidad de Cantabria (CERMI Cantabria), con NIF G39505631.

1. La financiación del gasto se realizará con cargo a la aplicación 09.06.323A.486.12 de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para 2026.
2. El libramiento se realizará en un pago único del 100 % de la subvención (5.000,00 €), que se abonará de manera anticipada con carácter previo a la justificación sin necesidad de constituir garantías.

SERGIO SILVA FERNANDEZ - 2026-10-05 11:53:24 CEST, cargo=Consejero de Educación, FP y Universidades
Puede comprobar la autenticidad de esta copia mediante CSV: OIP_6PUEW6GOBIOVCWI7S9KDDTZ4B666 en https://www.pap.hacienda.gob.es

FIRMADO

3. En cumplimiento de lo establecido en el artículo 35.7 de la Ley 10/2006, de 17 de julio, no podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la entidad beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, frente a la Seguridad Social o de cualquier otro ingreso de derecho público.

TERCERO. - Serán gastos subvencionables los costes de personal derivados de la ejecución durante el año 2026 del programa "Actividades en el ámbito educativo" de forma proporcional a las horas de dedicación al mismo, incluyendo retribuciones, retenciones del Impuesto sobre la Renta de Personas Físicas (IRPF) derivadas de rendimientos del trabajo y cotizaciones a la Seguridad Social.

Asimismo, resultarán subvencionables otros gastos corrientes presupuestados en la documentación presentada por la entidad beneficiaria:

- materiales necesarios para los talleres realizados durante las jornadas de sensibilización dirigidas a escolares
- contratación de servicios de transporte adaptado
- difusión y/o publicidad de las actividades subvencionadas.

En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

Se considerarán gastos realizados los que hayan sido efectivamente pagados con anterioridad a la finalización del periodo de justificación del empleo dado a los fondos percibidos.

CUARTO. - Son obligaciones de Asociación del Comité de Entidades de Representantes de Personas con Discapacidad de Cantabria (CERMI Cantabria):

1. La entidad beneficiaria debe justificar ante el órgano concedente la ejecución del proyecto, así como el cumplimiento de las condiciones que se determinan en la concesión de la subvención. A tal efecto, la Consejería de Educación, Formación Profesional y Universidades podrá solicitar cuantos documentos justificativos sean necesarios para comprobar la aplicación de los fondos percibidos.
2. La entidad beneficiaria debe justificar el importe total de la subvención, en los mismos conceptos y cuantías que figuran en el proyecto y presupuesto aportados. Para ello deberá presentar, antes del 15 de febrero de 2027, la cuenta justificativa, que contendrá la siguiente documentación:
   a) Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

      Sobre la memoria de actuación justificativa deberá recaer informe favorable de la Unidad Técnica de Equidad Educativa y Convivencia de la Dirección General de Calidad y Equidad Educativa y Ordenación Académica.

   b) Memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que incluirá:

      1º. Relación clasificada de gastos (Anexo I), indicando el concepto de gasto, el acreedor, número de documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago. Esta relación habrá de referirse a todos los gastos vinculados al proyecto, aunque no se financien con la presente subvención.

      2º. Nóminas, facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa referidos a los gastos imputados a la subvención incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior, así como la documentación acreditativa del pago.

      Para justificar los gastos de personal, se presentará la siguiente documentación: contratos de trabajo y sus modificaciones en vigor durante los periodos imputados, nóminas y sus justificantes de pago, Recibos de Liquidación de Cotizaciones (RLC), Relaciones Nominales de Trabajadores (RNT) y justificantes del pago de las cotizaciones a la Seguridad Social.

SERGIO SILVA FERNANDEZ - 2026-10-05 11:53:24 CEST, cargo=Consejero de Educación, FP y Universidades
Puede comprobar la autenticidad de esta copia mediante CSV: OIP_6PUEW6GOBIOVCWI7S9KDDTZ4B666 en https://www.pap.hacienda.gob.es

FIRMADO

Para justificar la imputación de las retenciones practicadas del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) derivadas de rendimientos del trabajo y de actividades económicas, se deberán aportar los correspondientes modelos 111 y sus justificantes de pago, así como el modelo 190 de resumen anual.

El Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) será gasto subvencionable siempre y cuando sea soportado y no repercutido por la entidad beneficiaria. Para acreditar que la entidad beneficiaria es el destinatario final del IVA, se deberá presentar el modelo 390 de declaración resumen anual del impuesto.

En caso de realizar exclusivamente operaciones no sujetas o exentas de IVA, se acreditará tal circunstancia mediante la presentación de reconocimiento oficial como entidad de carácter social de conformidad con el artículo 20.Tres de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, o bien certificado de situación censal que permita verificar que la declaración del IVA no está entre sus obligaciones periódicas.

No se admitirán los pagos en metálico por importes superiores a 300 euros. Los pagos en efectivo de cuantía igual o inferior se justificarán mediante recibo en el que esté suficientemente identificado el perceptor y el concepto. En el supuesto de que el pago se acredite mediante recibí consignado en el propio documento acreditativo del gasto, este deberá contener la firma y, en su caso, sello del perceptor.

Cuando los pagos se realicen mediante cheque, este será nominativo y se aportará copia del mismo, así como justificante bancario del movimiento originado por el cobro del cheque.

3º. Relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado el programa subvencionado, con indicación del importe y su procedencia (Anexo II).

En caso de que se hayan producido desviaciones respecto del presupuesto propuesto por la entidad beneficiaria con fecha 10 de agosto de 2026, se deberán justificar adecuadamente los motivos y la no alteración de la actividad de utilidad pública o interés social que se fomenta o la finalidad pública que se promociona con la concesión de la subvención.

3. De conformidad con la obligación prevista en el artículo 17.4 de la Ley 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria, la entidad beneficiaria debe dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación del programa subvencionado.

   A este respecto, debe dejar constancia en las actuaciones de comunicación, publicidad y difusión en cualquier medio de comunicación social de que el proyecto está subvencionado por la Consejería de Educación, Formación Profesional y Universidades del Gobierno de Cantabria. Asimismo, debe insertar el logotipo institucional de la Consejería en lugar preferente en carteles, materiales impresos o medios electrónicos o audiovisuales.

   Cuando el programa disfrute de otras fuentes de financiación y la entidad beneficiaria esté obligada a dar publicidad de esta circunstancia, los medios de difusión de la subvención concedida, así como su relevancia, deberán ser análogos a los empleados respecto a las otras fuentes de financiación.

   Junto con la justificación de la subvención, la entidad beneficiaria deberá aportar declaración responsable sobre el cumplimiento de esta obligación, conforme al Anexo III.

4. En cumplimiento del artículo 57 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia, la entidad beneficiaria debe disponer de certificaciones negativas del Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos relativas a todas las personas contratadas o voluntarias que mantengan contacto habitual con menores de edad en el desarrollo del programa subvencionado.

5. La entidad beneficiaria se compromete a informar en todo momento a la Consejería de Educación, Formación Profesional y Universidades de la marcha y ejecución de lo dispuesto en la resolución, así como de la aplicación de los fondos transferidos.

SERGIO SILVA FERNANDEZ - 2026-10-05 11:53:24 CEST, cargo=Consejero de Educación, FP y Universidades
Puede comprobar la autenticidad de esta copia mediante CSV: OIP_6PUEW6GOBIOVCWI7S9KDDTZ4B666 en https://www.pap.hacienda.gob.es

FIRMADO

6. La entidad beneficiaria debe someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por la Consejería de Educación, Formación Profesional y Universidades y a cualesquiera otras de comprobación y control financiero que pueda realizar la Intervención General de la Comunidad Autónoma, así como a las previstas en la legislación del Tribunal de Cuentas, debiendo aportar cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

QUINTO. - La entidad beneficiaria no podrá subcontratar ni total ni parcialmente las actividades subvencionadas. A los efectos de la Ley 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria, se entiende que un beneficiario subcontrata cuando concierta con terceros la ejecución total o parcial de la actividad que constituye el objeto de la subvención. Queda fuera de este concepto la contratación de aquellos gastos en que tenga que incurrir la persona beneficiaria para la realización por sí misma de la actividad subvencionada.

SEXTO. - Serán causas de revocación y reintegro de la subvención las previstas en el artículo 38 de la Ley 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria. El procedimiento de reintegro se ajustará a las previsiones contenidas en el capítulo II del Título II de la citada ley.

1. En el caso de que se justifiquen gastos por un importe menor al concedido y la entidad beneficiaria haya cumplido el resto de sus obligaciones, la cantidad a reintegrar vendrá determinada por los siguientes criterios de graduación:

   a) Procederá la revocación total de la subvención y el reintegro de la cantidad percibida si el incumplimiento es igual o superior al 80 % de la cuantía concedida.

   b) Si el incumplimiento es menor al 80 %, se procederá a la revocación parcial de la subvención y el reintegro de la cantidad percibida de forma proporcional a dicho incumplimiento.

   En cualquier caso, el importe del reintegro se verá incrementado con los intereses de demora correspondientes, desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se produzca el reintegro voluntario o se acuerde por la administración la procedencia del reintegro.

2. En el supuesto de que el importe de la subvención, aislada o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada, procederá el reintegro del exceso obtenido, así como la exigencia del interés de demora correspondiente.

SÉPTIMO. - Será de aplicación el régimen sancionador previsto en el Título IV de la Ley 10/2006, de 17 julio, de Subvenciones de Cantabria.

OCTAVO. - En todo lo no previsto, se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; la Ley 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria; y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el consejero de Educación, Formación Profesional y Universidades en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación, o bien ser impugnada directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa en el plazo de dos meses.

En Santander, a fecha de la firma electrónica

EL CONSEJERO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y UNIVERSIDADES,

Sergio Silva Fernández

SERGIO SILVA FERNANDEZ - 2026-10-05 11:53:24 CEST, cargo=Consejero de Educación, FP y Universidades
Puede comprobar la autenticidad de esta copia mediante CSV: OIP_6PUEW6GOBIOVCWI7S9KDDTZ4B666 en https://www.pap.hacienda.gob.es