

**EDICTE****ANUNCI**

La Junta de Govern Local, en la sessió ordinària realitzada el dia 29 de juliol del 2026, va adoptar, entre d'altres, l'acord número 23.- aprovar la convocatòria específica de subvenció, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió dels premis eficiència energètica (premis Vilawatt, per fomentar la missió clima i la mitigació del canvi climàtic amb la transició energètica renovable i la descarbonització de la ciutat de Viladecans) - modalitat llars eficients en les categories d'eficiència energètica i electrificació - Línia 9/20000 – premis eficiència energètica.-L'acord 24 de la Junta de Govern Local de 29 de juliol de correcció d' errada material , L'acord 16 de la Junta de Govern Local que modificació parcial de la convocatòria que es transcriuen a continuació

CONVOCATÒRIA ESPECÍFICA DE SUBVENCÍO, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER A LA CONCESSIÓ DELS PREMIS EFICIÈNCIA ENERGÈTICA (PREMIS VILAWATT PER FOMENTAR LA MISSIÓ CLIMA I LA MITIGACIÓ DEL CANVI CLIMÀTIC AMB LA TRANSICIÓ ENERGÈTICA RENOVABLE I LA DESCARBONITZACIÓ DE LA CIUTAT DE VILADECANS)

MODALITAT LLARS EFICIENTS EN LES CATEGORIES D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I ELECTRIFICACIÓ

LÍNIA 9/20000 – PREMIS EFICIÈNCIA ENERGÈTICA

1. BASES REGULADORES

Aquesta convocatòria s'emmarca dins de les "Bases reguladores per a la concessió dels Premis Eficiència Energètica. (Premis Vilawatt per fomentar la Missió Clima i la mitigació del canvi climàtic amb la Transició Energètica Renovable i la descarbonització de la ciutat de Viladecans)", que han estat aprovades per l'acord número 11 del Ple Municipal realitzat en la sessió ordinària de 28 de maig de 2026 (exp. 382/2026/C00157), i aprovades definitivament en data 14 de juliol de 2026.

Aquestes bases han estat publicades mitjançant un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) de 12 de juny de 2026, i una ressenya del mateix ha estat publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de 07 de juliol de 2026 als efectes del que preveu l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

2. OBJECTE I FINALITAT DE LA SUBVENCÍO**2.1. OBJECTE I FINALITAT GENERALS**



Les bases reguladores tenen per objecte establir el procediment i regular la concessió dels Premis **destinats a reconèixer i incentivar actuacions de la ciutadania, entitats, comerços i empreses que contribueixin a la reducció del consum energètic i de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle, mitjançant l'estalvi i l'eficiència energètica, l'electrificació dels consums i la producció i ús d'energies renovables al municipi**, que atorga l'Ajuntament de Viladecans, en règim de concurrència competitiva d'acord amb el que disposa el text consolidat de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i segons el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament que desenvolupa l'esmentada llei.

En concret, **aquesta convocatòria té per objecte impulsar en els habitatges, els locals d'activitat econòmica i d'entitats ciutadanes en zones residencials, l'estalvi, l'eficiència energètica i l'electrificació dels consums energètics.**

Respecte a la finalitat d'aquesta subvenció, les activitats en els àmbits esmentats que es subvencionin han de fomentar activitats d'interès públic o social establerts a la línia de subvenció del PES 2025-2027 de Viladecans, aprovat per l'acord número 6 del Ple Municipal de l'Ajuntament de Viladecans del 19 de desembre de 2024 (exp. 414/2024/C00157), següent:

- Línia 9/20000 – PREMIS EFICIÈNCIA ENERGÈTICA

2.2. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquesta convocatòria té per objecte la convocatòria de la modalitat “**Premis per a les Llars Eficients**”, dins dels Premis Vilawatt per fomentar la Missió Clima i la mitigació del canvi climàtic amb la Transició Energètica Renovable i la descarbonització de la ciutat de Viladecans.

Els premis tenen per finalitat reconèixer i incentivar actuacions impulsades per la ciutadania, comerços i entitats ciutadanes que contribueixin a la reducció del consum energètic i de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle, fomentant l'estalvi i l'eficiència energètica, l'electrificació dels consums i l'ús d'energies renovables. En concret, aquesta convocatòria té per objecte impulsar en els habitatges, els locals d'activitat econòmica i d'entitats ciutadanes en zones residencials, l'estalvi, l'eficiència energètica i l'electrificació dels consums energètics.

Aquesta actuació s'emmarca en els objectius de la Missió Clima Viladecans 2030 i en la resta d'instruments municipals de planificació en matèria de sostenibilitat i transició energètica.

2.3. MODALITATS I CATEGORIES CONVOCADES

Aquesta convocatòria convoca exclusivament la modalitat “**Premis per a les Llars Eficients**”. La mateixa correspon als premis destinats a fomentar actuacions d'estalvi energètic, eficiència energètica, electrificació dels consums i emmagatzematge energètic en habitatges i edificis.

Aquestes actuacions contribueixen a la reducció del consum energètic, a la disminució de les emissions de gasos d'efecte hivernacle i a la implantació d'un model energètic més sostenible a la ciutat.

En concret, en aquesta convocatòria impulsem en les categories següents:

- Categoria 1: Eficiència energètica.



- Categoria 2: Electrificació.

3. CRÈDIT PRESSUPOSTARI I IMPORT MÀXIM DE LA SUBVENCIÓ

3.1. CRÈDIT PRESSUPOSTARI

Per atendre les sol·licituds corresponents a les línies subvencionables s'ha autoritzat la despesa següents amb càrrec de les partides del pressupost ordinari vigent següents:

<i>Any / Núm. Partida</i>	<i>Nom Partida</i>	<i>Operació núm.</i>	<i>"A_"</i>	<i>Import</i>
2026- 21000/17210/48000	PREMIS ESTALVI I EFICIENCIA ENERGETICA	A 12026000063228	-	17.500,00 €

Aquest import incorpora l'increment de 2.500,00 € aprovat mitjançant el Decret núm. 2026/1098, de 25 de febrer de 2026, d'aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 7/2026, per la modalitat de transferència de crèdits.

No obstant, aquesta partida pot ser ampliada per l'òrgan gestor durant el procés d'atorgament i d'acord amb l'art. 58 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei General de Subvencions.

3.2. IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

La dotació màxima destinada a aquesta convocatòria és la que estableix l'apartat 3.1 d'aquesta convocatòria.

Els premis s'atorgaran en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els criteris de valoració i el sistema de distribució establerts en aquesta convocatòria, fins a l'esgotament del crèdit disponible.

Les categories o modalitats podran declarar-se desertes quan les sol·licituds presentades no compleixin els requisits exigits o no assoleixin la puntuació mínima establerta.

En cap cas l'import del premi podrà superar el 50 % del cost total de l'actuació premiada, d'acord amb l'article 8.2 de l'Ordenança General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Viladecans.

4. PERSONES BENEFICIÀRIES I REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

4.1. PERSONES BENEFICIÀRIES

Podran ser sol·licitants i beneficiàries dels premis convocats:

- a) Les persones físiques, per les actuacions executades en habitatges o edificis residencials.
- b) Les entitats ciutadanes, per les actuacions executades a les seves seus o als espais on desenvolupin la seva activitat.
- c) Els comerços i les activitats econòmiques, per les actuacions executades als seus locals situats en la zona residencial del municipi de Viladecans.



Les persones o entitats sol·licitants hauran de tenir domicili a Viladecans, tal i com s'estableix a l'article 7 de les Bases reguladores, o bé acreditar que l'actuació presentada s'ha executat al municipi i que la seva activitat, els seus resultats o els seus beneficis s'hi desenvolupen o s'hi apliquen, totalment o parcialment.

Les actuacions objecte de premi hauran d'haver estat executades en habitatges, locals d'activitat econòmica o seus d'entitats ciutadanes situats en la zona residencial del municipi de Viladecans, d'acord amb l'àmbit material d'aquesta convocatòria.

4.2. REQUISITS GENERALS

Les persones o entitats sol·licitants hauran de complir els requisits establerts a l'article 7 de les Bases reguladores i, en particular:

- a) No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Administració General de l'Estat, la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Viladecans, així com de les obligacions amb la Seguretat Social.
- c) No haver estat objecte de sancions administratives fermes ni de sentències condemnatòries fermes per haver exercit o tolerat pràctiques laborals discriminatòries per raó de sexe o de gènere.
- d) Complir les obligacions de transparència que els siguin aplicables, d'acord amb la normativa vigent.
- e) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els sigui aplicable.

Quan la persona sol·licitant sigui una persona jurídica, aquesta haurà d'estar legalment constituïda i activa i, quan sigui exigible, inscrita en el registre corresponent.

4.3. REQUISITS ESPECÍFICS DE LA CONVOCATÒRIA

- a) Les actuacions objecte de premi hauran d'haver estat executades dins del període establert en aquesta convocatòria.
- b) Una mateixa persona física o jurídica podrà presentar un màxim de tres sol·licituds, corresponents a actuacions diferenciades, dins d'una mateixa categoria o en categories diferents.
- c) Una mateixa actuació no podrà presentar-se en més d'una categoria ni donar lloc a més d'un premi en el marc d'aquesta convocatòria.
- d) L'import màxim acumulat que podrà percebre una mateixa persona física o jurídica serà de 4.000,00 euros, encara que resulti beneficiària de diversos premis, sens perjudici del límit acumulat pel beneficiar previst a l'apartat 4.3.
- e) No seran objecte de premi les actuacions que, en el moment de la seva execució, fossin exigibles en compliment d'una obligació legal o reglamentària.
- f) No podran optar als premis les actuacions que hagin comptat amb la participació activa d'algun membre del jurat.
- g) La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació íntegra de les Bases reguladores i de les condicions establertes en aquesta convocatòria.



h) Les persones beneficiàries hauran de col·laborar en les actuacions municipals de difusió dels premis i, si escau, autoritzar la captació i utilització d'imatges en els termes establerts en la normativa de protecció de dades i drets d'imatge.

4.4. ACTUACIONS PRESENTADES CONJUNTAMENT

Quan una mateixa actuació sigui presentada conjuntament per dues o més persones físiques o jurídiques que hagin participat en la seva execució, els serà aplicable el règim de les agrupacions de persones beneficiàries previst a l'article 7.2 de les Bases reguladores.

La sol·licitud haurà d'identificar totes les persones o entitats participants, els compromisos assumits per cadascuna, el percentatge de participació, el repartiment de l'import del premi i la designació d'un representant únic amb poders suficients per actuar davant l'Ajuntament.

El representant designat serà l'interlocutor amb l'Ajuntament i rebrà les notificacions derivades del procediment, sens perjudici que la resolució de concessió identifiqui tots els membres de l'agrupació i l'import corresponent a cadascun.

En les actuacions executades per comunitats de propietaris, la persona beneficiària serà la comunitat de propietaris que hagi assumit la despesa de l'actuació, sense perjudici del règim d'agrupacions previst a les Bases reguladores quan sigui aplicable.

5.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 15 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), ambdós inclosos.

Les sol·licituds s'hauran de presentar pels mitjans i en la forma previstos en les bases reguladores i en aquesta convocatòria.

Qualsevol sol·licitud presentada fora d'aquest termini no serà admesa a tràmit.

6. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria es presentaran preferentment per mitjans electrònics, mitjançant el tràmit habilitat a aquest efecte a la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans, sens perjudici del que disposa l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La sol·licitud s'haurà de formalitzar mitjançant el model normalitzat disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans, degudament emplenat i signat per la persona interessada o pel seu representant legal.

6.1. DOCUMENTACIÓ GENERAL

La sol·licitud s'haurà d'acompanyar de la documentació prevista a l'article 16 de les Bases reguladores i, en particular, de la següent:

a) Identificació de la persona que subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què actua.



- b) Identificació de la persona o entitat sol·licitant (NIF o CIF). En cas de persones jurídiques, documentació acreditativa de la personalitat jurídica i de la representació legal.
- c) Memòria descriptiva de l'actuació objecte del premi.
- d) Pressupost total de l'actuació objecte del premi.
- e) Declaració de les subvencions, ajuts o premis obtinguts o sol·licitats per a la mateixa finalitat, així com el compromís de comunicar qualsevol altra ajuda que s'obtingui amb posterioritat.
- f) Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics exigits en aquestes bases i en aquesta convocatòria.
- g) Dades bancàries del compte on, si escau, s'haurà d'efectuar el pagament de la part del premi en euros. La titularitat del compte haurà de correspondre a la persona física o jurídica beneficiària.
- h) En cas d'oposició expressa a la consulta per part de l'Ajuntament de Viladecans, certificats acreditatius d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Administració General de l'Estat, la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Viladecans, així com de les obligacions amb la Seguretat Social.
- i) Declaració responsable relativa al compliment de les obligacions de transparència, quan siguin exigibles d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

6.2. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA ESPECÍFICA

Addicionalment, caldrà aportar la documentació següent en funció de l'actuació presentada:

- a) Llicència o permís d'obres, comunicació prèvia o assabentat municipal, quan sigui legalment exigible.
- b) Factures o documents de valor probatori equivalent, així com els corresponents justificants del seu pagament, acreditatius del cost efectiu de l'actuació premiada. Quan l'actuació estigui subjecta a llicència, comunicació prèvia o assabentat municipal, també s'haurà d'aportar la documentació administrativa corresponent.
- c) Documentació fotogràfica acreditativa de l'actuació executada.

L'Ajuntament podrà requerir qualsevol altra documentació complementària que consideri necessària per comprovar el compliment dels requisits establerts en les Bases reguladores i en aquesta convocatòria.

7.- CRITERIS DE VALORACIÓ I PRELACIÓ PER A L'ATORGAMENT DELS PREMIS

7.1. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració s'han establert d'acord amb criteris objectius relacionats amb l'impacte energètic, ambiental i de descarbonització de les actuacions realitzades, atenent la modalitat i categoria corresponents.



Cada actuació susceptible de ser premiada té assignada una puntuació, d'acord amb els criteris tècnics establerts en aquesta convocatòria, que haurà de quedar degudament acreditada mitjançant la documentació corresponent.

A cada punt obtingut li correspon una equivalència econòmica de 200 euros, amb una dotació màxima de 3.000 euros per actuació (15 punts), sens perjudici dels límits previstos en aquesta convocatòria i de la disponibilitat pressupostària.

D'acord amb l'article 8.4 de l'Ordenança General reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, en cap cas l'import del premi podrà superar el 50 % del cost de l'actuació premiada.

Les actuacions, les puntuacions i els criteris tècnics de valoració per a cadascuna de les categories són els previstos a l'apartat 9 d'aquesta convocatòria.

7.2. CRITERIS DE PRELACIÓ

Les actuacions s'ordenaran de major a menor puntuació obtinguda.

En cas que el crèdit pressupostari disponible no sigui suficient per atendre totes les sol·licituds que compleixin els requisits establerts, s'aplicaran els criteris següents:

a) Quan una mateixa persona física o jurídica hagi presentat més d'una actuació i l'atorgament de tots els premis impedeixi atendre un major nombre de beneficiaris, tindrà preferència l'actuació que comporti una major dotació econòmica.

En cas que la persona interessada hagi presentat tres actuacions, inicialment només es concedirà el premi corresponent a l'actuació amb major import. Si, un cop resoltes totes les sol·licituds, existeix crèdit disponible, es podran atorgar els premis corresponents a la segona i, si escau, tercera actuació, seguint l'ordre de puntuació obtinguda.

b) En cas d'empat de puntuació entre actuacions i d'insuficiència de crèdit per atendre-les totes, s'aplicaran successivament els criteris següents:

- Ser membre de l'Associació Ciutadana o Empresarial Vilawatt.
- L'ordre de presentació de la sol·licitud.

8.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ, ÒRGAN COMPETENT, RESOLUCIÓ, PAGAMENT I REINTEGRAMENT

8.1.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió dels premis es tramitarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, d'acord amb els criteris de valoració establerts en les Bases reguladores i concretats en aquesta convocatòria, amb la finalitat d'establir una prelación entre aquestes fins a l'esgotament del crèdit disponible.

8.2.- ÒRGANS COMPETENTS

8.2.1. Òrgan instructor

La instrucció del procediment correspondrà a la **Unitat de Gestió de Subvencions**, que actuarà com a òrgan instructor d'acord amb les Bases reguladores i assumirà les actuacions necessàries per a la tramitació de l'expedient, incloent-hi la verificació dels



requisits, els requeriments d'esmena, la formulació de les propostes de resolució i qualsevol altra actuació necessària fins a la resolució del procediment.

8.2.2. Comissió tècnica

Per a l'anàlisi tècnica de les sol·licituds es constituirà una comissió tècnica integrada, com a mínim, per:

- un/a tècnic/a del Departament d'Edificació i Disciplina;
- un/a enginyer/a municipal;
- un/a tècnic/a de Medi Ambient.

Quan les necessitats tècniques del procediment ho requereixin, s'hi podran incorporar altres tècnics municipals especialitzats.

La comissió tècnica examinarà les actuacions presentades, verificarà el compliment dels requisits tècnics previstos en aquesta convocatòria i elaborarà un informe de valoració que serà elevat al Jurat.

8.2.3. Jurat

La valoració definitiva de les sol·licituds correspondrà al Jurat, que actuarà com a òrgan col·legiat de valoració.

El Jurat estarà integrat per:

- 3 Regidors amb competències en l'àmbit de Transició ecològica, ocupació i economia.
- 3 tècnics adscrits a l'àmbit de Transició ecològica, ocupació i economia.

Correspondrà al Jurat examinar l'informe tècnic, deliberar sobre les candidatures presentades i emetre l'informe de valoració amb la proposta de concessió dels premis, que serà elevada a l'òrgan instructor.

El funcionament del Jurat es regirà pel que disposa la normativa reguladora dels òrgans col·legiats.

8.2.4. Òrgan competent per resoldre

L'òrgan competent per resoldre el procediment serà la tinenta d'alcaldeessa o el tinent d'alcaldeessa de l'Àmbit de Sostenibilitat Ecològica, Ocupació i Economia que tingui atribuïdes les competències corresponents d'acord amb el Decret de delegació de competències vigent.

8.3.- RESOLUCIÓ I CONCESSIÓ

Abans que es dicti la resolució, la persona interessada podrà desistir de la seva sol·licitud mitjançant escrit presentat al registre electrònic de l'Ajuntament.

A la vista de l'informe emès pel Jurat, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució provisional, que serà notificada a les persones interessades perquè, en el termini de deu (10) dies hàbils, puguin formular les al·legacions que considerin oportunes.

Examinades les al·legacions, si escau, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva, que serà elevada a l'òrgan competent per resoldre.



La resolució serà única per a totes les persones participants i inclourà la relació de les sol·licituds estimades, amb indicació dels premis concedits, així com les desestimades. La resolució es dictarà abans del **31 de desembre de 2026** i serà notificada electrònicament en el termini màxim de deu dies hàbils.

8.4. ACCEPTACIÓ

La concessió del premi haurà de ser acceptada per la persona o entitat beneficiària, d'acord amb la base 21.5 de les Bases reguladores.

L'acceptació de la subvenció per part de la persona beneficiària s'entendrà efectuada tàcitament si, dins el termini de deu (10) dies hàbils comptats des de l'endemà de la notificació de la resolució de concessió, no manifesta expressament la seva renúncia.

La manca de manifestació expressa de renúncia dins aquest termini comportarà l'acceptació de la subvenció i de les condicions establertes en les bases reguladores específiques i en aquesta convocatòria.”.

La manca de presentació de l'acceptació dins del termini establert o la formulació de reserves facultarà l'Ajuntament, d'acord amb la base 21.5 de les Bases reguladores, per concedir un nou termini d'acceptació pura i simple o considerar que s'ha produït la renúncia.

8.5.- PAGAMENT

D'acord amb l'article 22 de les Bases reguladores, el pagament del premi s'efectuarà una vegada la resolució de concessió hagi esdevingut ferma.

El pagament s'efectuarà de la manera següent:

- El 50 % de l'import del premi s'abonarà en euros (€) mitjançant transferència bancària al compte indicat per la persona o entitat beneficiària.
- El 50 % restant s'abonarà mitjançant moneda digital local Vilawatt, al compte Vilawatt indicat a la sol·licitud.

La participació en aquesta convocatòria i, si escau, l'acceptació del premi comporten l'acceptació del pagament parcial en moneda digital local Vilawatt. Les persones o entitats beneficiàries hauran de disposar d'un compte Vilawatt actiu abans de la tramitació del pagament.

8.6.- RENÚNCIA

La persona o entitat beneficiària podrà renunciar al premi concedit en qualsevol moment abans del seu pagament, mitjançant escrit presentat al registre electrònic de l'Ajuntament de Viladecans.

Si la renúncia es produeix després d'haver percebut totalment o parcialment el premi, la persona o entitat beneficiària haurà de reintegrar les quantitats percebudes, juntament amb els interessos de demora que, si escau, corresponguin, d'acord amb la normativa aplicable.

8.7.- REINTEGRAMENT

L'Ajuntament de Viladecans exigirà, si escau, la revocació total o parcial proposada o atorgada, juntament amb el reintegrament total o parcial del premi concedit, en els



supòsits d'incompliment previstos als articles 37 a 40 de la Llei 38/2003, i en particular en els casos següents:

- a. Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant aquelles que ho haguessin impedit.
- b. Incompliment total de l'objectiu del projecte que fonamenta la concessió de la subvenció.
- c. Incompliment de l'obligació de justificació.
- d. Incompliment total o parcial de la finalitat del projecte premiat.
- e. Incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió.
- f. Incompliment de les obligacions fiscals, comptables, laborals o de conservació de documents.
- g. Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control, en especial les realitzades per l'òrgan municipal gestor de la subvenció

El reintegrament serà total quan l'incompliment afecti els requisits essencials que haurien impedit la concessió del premi, quan s'acrediti la inexistència de l'actuació premiada o quan la concessió s'hagi obtingut mitjançant falsedat o ocultació de dades.

Quan l'incompliment sigui parcial i no afecti la consecució essencial de la finalitat del premi, l'import a reintegrar es determinarà d'acord amb el principi de proporcionalitat, atenent la part de l'actuació afectada, el grau d'incompliment, la naturalesa de l'obligació incomplerta i el perjudici ocasionat.

En cas de sobre finançament, el reintegrament quedarà limitat a l'import que excedeixi el cost acreditat de l'actuació, juntament amb els interessos de demora que corresponguin.

9. ACCIONS A PREMIAR

En aquesta convocatòria seran objecte de premi les actuacions executades en habitatges, edificis residencials, locals d'activitat econòmica i seus d'entitats ciutadanes situats al municipi de Viladecans que contribueixin a l'estalvi i l'eficiència energètica, a l'electrificació dels consums, a la implantació d'energies renovables, a l'emmagatzematge d'energia i, en general, a la reducció de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH).

Les actuacions es distribueixen en les categories següents. Per a cadascuna d'elles s'estableixen les actuacions premiables, la puntuació assignada i, si escau, els criteris tècnics que hauran de complir-se.

9.1. Categoria: Eficiència energètica

Àmbit de les actuacions

Actuacions destinades a millorar l'eficiència energètica dels edificis residencials, locals d'activitat econòmica i seus d'entitats ciutadanes.

9.1.1. Rehabilitació amb aïllament de façanes

Actuacions premiables i puntuació

a) Instal·lació d'aïllament de façana per l'exterior



- Habitatge unifamiliar: **6 punts**
- Habitatge plurifamiliar fins a 10 habitatges: **8 punts**
- Habitatge plurifamiliar fins a 20 habitatges: **10 punts**
- Habitatge plurifamiliar de més de 20 habitatges: **15 punts**

b) Instal·lació d'aïllament de façana per l'interior

- Habitatge unifamiliar: **4 punts**
- Habitatge plurifamiliar fins a 10 habitatges: **6 punts**
- Habitatge plurifamiliar fins a 20 habitatges: **8 punts**
- Habitatge plurifamiliar de més de 20 habitatges: **10 punts**

c) Instal·lació d'aïllament a la cambra d'aire

- Habitatge unifamiliar: **2 punts**
- Habitatge plurifamiliar fins a 10 habitatges: **4 punts**
- Habitatge plurifamiliar fins a 20 habitatges: **6 punts**
- Habitatge plurifamiliar de més de 20 habitatges: **8 punts**

d) Instal·lació d'aïllament a la coberta

- Habitatge unifamiliar: **6 punts**
- Habitatge plurifamiliar fins a 10 habitatges: **8 punts**
- Habitatge plurifamiliar fins a 20 habitatges: **8 punts**
- Habitatge plurifamiliar de més de 20 habitatges: **10 punts**

Criteris tècnics

- Transmissió tèrmica (U) igual o inferior a **0,4 W/m²K**.
- Renovació mínima del **60 %** de la superfície total.

9.1.2. Canvi de finestres i sistemes de protecció solar**Actuacions premiables i puntuació**

- Instal·lació de tendals, persianes o filtres solars, sempre que aquesta actuació s'acompanyi de la substitució de finestres o d'actuacions d'aïllament de façana o coberta: **2 punts**
- Substitució de finestres per fusteria de PVC o alumini amb trencament de pont tèrmic i doble vidre: **3 punts**

Criteris tècnics

- Protecció solar en almenys la meitat de les obertures orientades a sud, est i oest, llevat dels supòsits en què la normativa ho impedeixi.
- En edificis plurifamiliars, l'actuació haurà d'afectar almenys el **60 %** dels habitatges.



9.1.3. Millores en els sistemes d'il·luminació

Actuacions premiables i puntuació

- Substitució de làmpades convencionals per tecnologia LED o d'alta eficiència: **1 punt**
- Instal·lació de sistemes de control d'enllumenat: **1 punt**

Criteris tècnics

- Renovació d'almenys 10 lluminàries de l'immoble.
- En edificis plurifamiliars, renovació del **75 %** de les zones comunes interiors.
- En edificis plurifamiliars, l'actuació haurà d'afectar almenys el **60 %** dels habitatges.

9.1.4. Sistemes de mesura i gestió energètica

Actuació premiable

- Instal·lació de sistemes de mesura i gestió energètica: **1,5 punts**

Criteris tècnics

- Instal·lació de sistemes de detecció de presència i regulació de la intensitat lumínica a totes les lluminàries de les zones comunes interiors.
- Instal·lació d'un sistema de visualització del consum elèctric en temps real.

9.1.5. Mesures de promoció de rehabilitacions energètiques

Actuacions premiables i puntuació

- Estudi tècnic de rehabilitació energètica amb presentació de tres pressupostos a la comunitat de propietaris: **3 punts**
- Realització voluntària de la ITE abans del termini legal: **1 punt**

Criteris tècnics

- Transmissió tèrmica (U) igual o inferior a **2 W/m²K**.
- Substitució d'almenys dues finestres de l'immoble.
- En edificis plurifamiliars, l'actuació haurà d'afectar almenys el **50 %** dels habitatges.

9.1.6. Canvi d'electrodomèstics

Actuacions premiables i puntuació

- Substitució de nevera: **0,5 punts**
- Substitució de rentadora: **0,5 punts**
- Substitució de rentavaixelles: **0,5 punts**
- Substitució de cuina vitroceràmica per cuina d'inducció: **0,5 punts**



Criteris tècnics

Els nous electrodomèstics hauran de disposar de classificació energètica **A** o equivalent segons la normativa vigent.

9.2. Categoria: Electrificació

Àmbit de les actuacions

Actuacions destinades a fomentar l'electrificació dels consums energètics dels habitatges, locals d'activitat econòmica i seus d'entitats, mitjançant la substitució de sistemes basats en combustibles fòssils per equips elèctrics d'alta eficiència.

L'electrificació consisteix en l'increment de l'ús de l'energia elèctrica com a font principal de consum energètic amb la finalitat de reduir les emissions de diòxid de carboni (CO₂).

9.2.1. Instal·lacions de climatització i ACS

Actuacions premiables i puntuació

- Substitució de calderes de gas o gasoil per aerotèrmia o bomba de calor: **4 punts**
- Substitució d'escalfadors d'aigua elèctrics per aerotèrmia: **1,5 punts**
- Instal·lació de sistemes de renovació d'aire amb recuperació de calor: **2 punts**
- Instal·lació individual de captadors solars tèrmics per ACS: **1 punt**
- Instal·lació col·lectiva de captadors solars tèrmics per ACS: **4 punts**

Criteris tècnics

- Rendiment mínim (COP) de **4**, quan sigui aplicable.
- En edificis plurifamiliars, cobertura mínima del **60 %** dels habitatges.
- En instal·lacions solars tèrmiques, cobertura mínima del **60 %** de la demanda d'ACS.

9.2.2. Substitució de cuines

Actuació premiable

- Substitució de cuines de gas per cuines elèctriques d'inducció: **1 punt**

9.2.3. Reforma de les instal·lacions elèctriques

Actuacions premiables i puntuació

- Renovació de la instal·lació elèctrica d'habitatges individuals: **1,5 punts**
- Renovació de les instal·lacions comunes d'edificis plurifamiliars: **4 punts**

9.2.4. Instal·lacions fotovoltaïques per a autoconsum

**Actuacions premiables i puntuació**

- Instal·lació individual: **2 punts**
- Instal·lació col·lectiva: **6 punts**
- Instal·lació individual amb sistema d'emmagatzematge: **3 punts**
- Instal·lació col·lectiva amb sistema d'emmagatzematge: **7 punts**

Criteris tècnics

- Potència instal·lada superior a **3 kW** en instal·lacions individuals.
- Potència instal·lada superior a **6 kW** en instal·lacions col·lectives.

10. PERÍODE D'EXECUCIÓ

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades dintre del període comprés **entre l'1 d'octubre de 2024 i el 31 de desembre de 2025**.

11. COMPROVACIÓ DE LES ACTUACIONS PREMIADES

La documentació acreditativa de la realització, el cost i el compliment dels requisits tècnics de les actuacions objecte de premi s'haurà de presentar juntament amb la sol·licitud, en els termes establerts a l'apartat 6 d'aquesta convocatòria.

Atès que els premis s'atorguen sobre actuacions ja executades i acreditades amb caràcter previ a la resolució de concessió, no serà exigible la presentació posterior d'un compte justificatiu.

Les persones o entitats beneficiàries hauran de conservar els originals de les factures, documents acreditatius de la despesa, justificants de pagament i la resta de documentació presentada durant el termini de prescripció previst a la normativa de subvencions i posar-los a disposició de l'Ajuntament de Viladecans, de la Intervenció municipal i dels altres òrgans de control competents quan els siguin requerits.

L'Ajuntament podrà efectuar en qualsevol moment les actuacions de comprovació, verificació i control previstes als articles 27 i 28 de les Bases reguladores, així com requerir la documentació complementària que consideri necessària per comprovar la realitat de l'actuació, el seu cost efectiu, el compliment dels requisits establerts i l'absència de sobre finançament.

12. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

D'acord amb l'article 10 de les Bases reguladores, els premis concedits a l'empara d'aquesta convocatòria seran compatibles amb altres subvencions, ajuts, premis, ingressos o recursos concedits per altres administracions o ens públics o privats, de caràcter nacional o internacional, sempre que la suma total dels imports percebuts no superi el cost de l'actuació o inversió realitzada.

Els premis seran compatibles amb altres ajuts o subvencions atorgats per l'Ajuntament de Viladecans per a actuacions diferents. No obstant això, no es podrà obtenir el premi



per una actuació que hagi estat objecte d'un altre ajut o subvenció municipal per al mateix objecte i dins del mateix període temporal.

Els premis seran compatibles amb les bonificacions i els beneficis fiscals que siguin aplicables, inclosos els relatius a l'Impost sobre Béns Immobles (IBI), l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres (ICIO) o l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), sempre que no es produeixi un sobre finançament de l'actuació.

En cas de produir-se un excés de finançament, la persona o entitat beneficiària haurà de reintegrar l'import que excedeixi el cost de l'actuació, juntament amb els interessos de demora que, si escau, corresponguin.

Les persones o entitats sol·licitants hauran de declarar els altres ajuts, subvencions, premis, ingressos o beneficis fiscals sol·licitats o obtinguts per a la mateixa actuació i comunicar qualsevol modificació que es produeixi durant la tramitació del procediment.

13.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

De conformitat amb l'article 26 de les Bases reguladores, el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, les dades personals facilitades en el marc d'aquesta convocatòria seran tractades per l'Ajuntament de Viladecans amb la finalitat de gestionar i tramitar els Premis Vilawatt.

Les dades s'incorporaran al tractament corresponent de l'Ajuntament de Viladecans relatiu a la gestió dels Premis Vilawatt, inclòs en el Registre d'Activitats de Tractament municipal, i podran ser tractades, si escau, per a la gestió i el desenvolupament de les actuacions vinculades als premis, incloses aquelles en què participi el Consorci Vilawatt, en el marc de les competències municipals i d'acord amb la normativa aplicable.

La informació completa sobre el tractament de les dades personals es troba disponible a la Política de Privacitat de Dades Personals de l'Ajuntament de Viladecans:

<https://www.viladecans.cat/ca/accessibilitat-i-proteccio-de-dades-personals>

Les dades es conservaran durant els terminis establerts al Quadre de Classificació Documental de l'Ajuntament de Viladecans.

Les persones interessades podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, oposició i portabilitat, en els termes previstos a la normativa vigent, mitjançant escrit adreçat al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Viladecans, al carrer de Jaume Abril, núm. 2, 08840 Viladecans, o a l'adreça electrònica dpd@viladecans.cat.

Així mateix, podran presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades si consideren que el tractament de les seves dades vulnera la normativa aplicable.



14.- OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA

Les persones o entitats beneficiàries hauran de complir les obligacions en matèria de publicitat i transparència establertes a l'article 25 de les Bases reguladores i a la normativa aplicable.

En cas que es duguin a terme actuacions de difusió o comunicació relacionades amb l'actuació premiada, s'haurà de fer constar el suport de l'Ajuntament de Viladecans mitjançant la incorporació del logotip municipal i de la llegenda «amb el suport de l'Ajuntament de Viladecans», d'acord amb les indicacions municipals.

En relació amb la publicitat de les subvencions i els premis concedits, seran aplicables els articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajuts públics.

En matèria de transparència, seran aplicables la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

L'Ajuntament podrà requerir la documentació necessària per acreditar el compliment de les obligacions previstes en aquest apartat.

15.- CONTROL INTERN I FINANCER DE LES SUBVENCIONS

L'Ajuntament de Viladecans podrà efectuar les actuacions de comprovació, control i verificació necessàries per acreditar la realitat de l'actuació premiada, el seu cost, el compliment dels requisits tècnics i de les condicions que van fonamentar la concessió del premi, així com l'absència de sobre finançament.

Les persones o entitats beneficiàries hauran de facilitar tota la informació que els sigui requerida, permetre l'accés a la documentació relacionada amb el premi i conservar els documents acreditatius durant el termini legalment establert.

La competència per a l'exercici del control financer correspon a la Intervenció General Municipal de l'Ajuntament de Viladecans, d'acord amb el Pla anual de control financer aprovat.

A aquests efectes, les persones o entitats beneficiàries hauran d'aportar, quan siguin requerides, els registres comptables, comptes, estats financers, factures, justificants de pagament i qualsevol altra documentació o informació que pugui afectar la concessió o el pagament del premi, d'acord amb l'article 44 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 26 de l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans.

16.- RÈGIM JURÍDIC



El règim jurídic vigent aplicable està constituït per totes les lleis, normes i reglaments vigents que siguin d'aplicació en aquesta matèria en el moment de la tramitació i concessió de les subvencions sol·licitades. Aquest cos jurídic i normatiu actualment és el següent:

- Les Bases reguladores per a la concessió dels Premis Eficiència Energètica. (Premis Vilawatt per fomentar la Missió Clima i la mitigació del canvi climàtic amb la Transició Energètica Renovable i la descarbonització de la ciutat de Viladecans) que han estat aprovades per l'acord número 11 del Ple Municipal realitzat en la sessió ordinària de 28 de maig de 2026 i publicades al BOPB el 12 de juny de 2026.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- L'Ordenança General reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans de 10 d'abril de 2006.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local a Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la Base de Dades de Subvencions i la publicitat de les subvencions i demés ajuts públics.
- Llei 17/2015, del 21 de juliol, de igualtat efectiva entre dones i homes.
- L'Ordenança d'administració digital i transparència de l'Ajuntament de Viladecans de 24 de maig de 2023.
- En tot allò no previst en aquesta convocatòria serà d'aplicació la Llei 38/2003, el seu Reglament, la Llei 39/2015 i la resta de normativa aplicable.

17. PUBLICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

Aquesta convocatòria es publicarà íntegrament a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans ([e-TAULER - Viladecans](#)). D'acord amb el que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, se'n publicarà un extracte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.



18.- RÈGIM DE RECURSOS

Contra aquest acte administratiu de convocatòria de subvenció, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona.

Previ a la via contenciosa es pot interposar recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona; sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

La Junta de Gobierno Local, en la sesión ordinaria celebrada el 29 de julio de 2026, adoptó, entre otros, el acuerdo número 23.- Para la convocatoria específica de subvención, en régimen de concurrencia competitiva, para la concesión de los Premios a la Eficiencia Energética (Premios Vilawatt, para fomentar la misión climática y la mitigación del cambio climático mediante la transición de energías renovables y la descarbonización de la ciudad de Viladecans) - Modalidad de viviendas eficientes en las categorías de Eficiencia Energética y Electrificación - Línea 9/20000 - Premios a la Eficiencia Energética, El acuerdo 24 de la Junta de Gobierno Local de 29 de julio de corrección de error material. El acuerdo 16 de la Junta de Gobierno Local de modificación parcial de la convocatoria y que se transcriben a continuación

CONVOCATORIA ESPECÍFICA A SUBVENCIONES, DE FORMA COMPETITIVA, PARA LA CONCESIÓN DE LOS PREMIOS A LA EFICIENCIA ENERGÉTICA (PREMIOS VILAWATT PARA PROMOVER LA MISIÓN CLIMÁTICA Y LA MITIGACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO MEDIANTE LA TRANSICIÓN A LAS ENERGÍAS RENOVABLES Y LA DESCARBONIZACIÓN DE LA CIUDAD DE VILADECÁN)

MODALIDAD DE HOGARES EFICIENTES EN LAS CATEGORÍAS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA Y ELECTRIFICACIÓN

LÍNEA 9/20000 – PREMIOS A LA EFICIENCIA ENERGÉTICA

1. BASES REGULADORAS

Esta convocatoria forma parte de las "Bases reguladoras para la concesión de los Premios a la Eficiencia Energética. (Premios Vilawatt por la promoción de la Misión Climática y la mitigación del cambio climático mediante la Transición de Energías Renovables y la descarbonización de la ciudad de Viladecans)", que han sido



aprobados por el acuerdo número 11 del Pleno Municipal celebrado en la sesión ordinaria del 28 de mayo de 2026 (exp.382/2026/C00157), y aprobados definitivamente el 14 de julio de 2026.

Estas normas han sido publicadas mediante un anuncio en el Diario Oficial de la Provincia de Barcelona (BOPB) del 12 de junio de 2026, y una revisión de esta se ha publicado en el Diario Oficial de la Generalitat de Catalunya el 7 de julio de 2026 a efectos de las disposiciones del artículo 124.2 del Reglamento sobre obras, actividades y servicios de las autoridades locales (ROAS).

2. OBJETO Y PROPÓSITO DE LA SUBVENCIÓN

2.1. OBJETIVO GENERAL Y PROPÓSITO

El propósito de las bases reguladoras es establecer el procedimiento y regular la concesión de los Premios **destinados a reconocer y fomentar acciones de ciudadanos, entidades, empresas y empresas que contribuyan a la reducción del consumo energético y las emisiones de gases de efecto invernadero, mediante el ahorro y eficiencia energética, la electrificación del consumo y la producción y uso de energías renovables en el municipio**, que es concedida por el Ayuntamiento de Viladecans, en base competitiva conforme a las disposiciones del texto consolidado de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, sobre Subvenciones Generales, y conforme al Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba el Reglamento que desarrolla dicha ley.

Concretamente, **esta convocatoria** pretende **promover el ahorro, la eficiencia energética y la electrificación del consumo energético en viviendas, locales de actividad económica y entidades ciudadanas en zonas** residenciales.

En cuanto al propósito de esta subvención, las actividades en las áreas mencionadas que estén subvencionadas deben promover actividades de interés público o social establecidas en la línea de subvenciones de la PES 2025-2027 de Viladecans, aprobada por el acuerdo número 6 del Pleno Municipal del Ayuntamiento de Viladecans de 19 de diciembre de 2024 (exp.414/2024/C00157), de la siguiente manera:

1. Línea 9/20000 – PREMIOS A LA EFICIENCIA ENERGÉTICA

2.2. PROPÓSITO DE LA CONVOCATORIA

El propósito de esta convocatoria es convocar la modalidad "**Premios a Hogares Eficientes**", dentro de los Premios Vilawatt, para promover la Misión Climática y la mitigación del cambio climático mediante la Transición de Energías Renovables y la descarbonización de la ciudad de Viladecans.

El objetivo de los premios es reconocer y fomentar acciones promovidas por ciudadanos, empresas y organizaciones ciudadanas que contribuyan a la reducción del consumo energético y las emisiones de gases de efecto invernadero, promoviendo el ahorro y la eficiencia energética, la electrificación del consumo y el uso de energías renovables. Concretamente, esta convocatoria pretende promover el ahorro, la eficiencia energética y la electrificación del consumo energético en viviendas, locales de actividad económica y entidades ciudadanas en zonas residenciales.



Esta acción forma parte de los objetivos de la Misión Climática Viladecans 2030 y del resto de los instrumentos de planificación municipal en términos de sostenibilidad y transición energética.

2.3. MODALIDADES Y CATEGORÍAS DE LA CONVOCATORIA

Esta convocatoria exige exclusivamente la modalidad "**Premios a Hogares Eficientes**". Corresponde a los premios destinados a promover el ahorro energético, la eficiencia energética, la electrificación del consumo y el almacenamiento de energía en hogares y edificios.

Estas acciones contribuyen a la reducción del consumo energético, a la reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero y a la implementación de un modelo energético más sostenible en la ciudad.

Concretamente, en esta convocatoria promovemos en las siguientes categorías:

1. Categoría 1: Eficiencia energética.
2. Categoría 2: Electrificación.

3. CRÉDITO PRESUPUESTARIO Y IMPORTE MÁXIMO DE LA SUBVENCIÓN

3.1. ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA

Para atender las solicitudes correspondientes a las líneas elegibles, se ha autorizado el siguiente gasto de los siguientes conceptos del presupuesto ordinario actual:

Año / Núm. Partida	Nombre Partida	Operación núm.	"A_"	Importe
2026- 21000/17210/48000	PREMIS ESTALVI I EFICIENCIA ENERGETICA	A -12026000063228		17.500,00 €

Esta cantidad incluye el aumento de 2.500,00 € aprobado por el Decreto nº 2026/1098, de 25 de febrero de 2026, aprobando el expediente para la modificación de los créditos nº 7/2026, para la modalidad de transferencia de créditos.

No obstante, esta partida puede ser ampliada por el organismo gestor durante el proceso de concesión y conforme a la regla. 58 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba el reglamento de la Ley General de Subvenciones.

3.2. IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN

La asignación máxima asignada a esta convocatoria es la establecida en la sección 3.1 de esta convocatoria.

Los premios se otorgarán en modalidad concurrencia competitiva, de acuerdo con los criterios de evaluación y el sistema de distribución establecido en esta convocatoria, hasta que se agoten los créditos disponibles.

Las categorías o modalidades pueden ser declaradas nulas cuando las solicitudes presentadas no cumplan los requisitos o no alcancen la puntuación mínima establecida.



En ningún caso el importe del premio podrá exceder el 50% del coste total de la acción adjudicada, conforme al artículo 8.2 de la Ordenanza General que Regula las Subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans.

4. BENEFICIARIOS Y REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN

4.1. BENEFICIARIOS

Los siguientes pueden ser solicitantes y beneficiarios de los premios convocados:

- a) Personas físicas, para acciones realizadas en viviendas o edificios residenciales.
- b) Entidades ciudadanas, por las acciones llevadas a cabo en su sede o en los espacios donde llevan a cabo su actividad.
- c) Comercios y actividades económicas, para las acciones realizadas en sus instalaciones situadas en la zona residencial del municipio de Viladecans.

Las personas o entidades solicitantes deben tener domicilio en Viladecans, según lo establecido en el artículo 7 de las Bases Regulatorias, o demostrar que la acción presentada se ha llevado a cabo en el municipio y que su actividad, resultados o beneficios se desarrollan o aplican allí, total o parcialmente.

Las acciones sujetas al laudo deben haberse realizado en viviendas, locales de actividad económica o sedes de entidades ciudadanas ubicadas en el área residencial del municipio de Viladecans, conforme al alcance material de esta convocatoria.

4.2. REQUISITOS GENERALES

Las personas o entidades solicitantes deben cumplir con los requisitos establecidos en el Artículo 7 de las Bases Regulatorias y, en particular:

- a) No estar en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, sobre Subvenciones Generales.
- b) Estar al día con las obligaciones fiscales ante la Administración General del Estado, la Generalitat de Catalunya y el Ayuntamiento de Viladecans, así como con las obligaciones con la Seguridad Social.
- c) No haber sido objeto de sanciones administrativas definitivas ni condenas definitivas por haber ejercido o tolerado prácticas laborales discriminatorias por motivos de sexo o género.
- d) Cumplir con las obligaciones de transparencia que les corresponden, de acuerdo con la normativa vigente.
- e) Cumplir con cualquier otra obligación legal o regulatoria que pueda ser aplicable a ellos.

Cuando el solicitante es una persona jurídica, debe estar legalmente constituida y activa y, cuando sea necesario, registrada en el registro correspondiente.

4.3. REQUISITOS ESPECÍFICOS DE LA CONVOCATORIA

- a) Las acciones objeto del laudo deben haberse llevado a cabo dentro del plazo establecido en esta convocatoria.



- b) La misma persona física o jurídica podrá presentar un máximo de tres solicitudes, correspondientes a acciones diferenciadas, dentro de la misma categoría o en diferentes categorías.
- c) La misma actuación no podrá presentarse en más de una categoría ni dar lugar a más de un premio dentro del marco de esta convocatoria.
- d) La cantidad máxima acumulada que pueda recibir la misma persona física o jurídica será de 4.000,00 euros, incluso si es beneficiaria de varios premios, sin perjuicio del límite acumulado para el beneficiario previsto en la sección 4.3.
- e) Las acciones que, en el momento de su ejecución, eran requeridas en cumplimiento de una obligación legal o regulatoria, no serán objeto de premio.
- f) Las actuaciones que hayan contado con la participación de un miembro del jurado no serán elegibles para los premios.
- g) La presentación de la solicitud implica la plena aceptación de las Bases Reguladoras y de las condiciones establecidas en esta convocatoria.
- h) Los beneficiarios deben colaborar en las acciones municipales de difusión de los premios y, cuando corresponda, autorizar la captura y uso de imágenes bajo los términos establecidos en la normativa de protección de datos y derechos de imagen.

4.4. ACCIONES PRESENTADAS CONJUNTAMENTE

Cuando la misma acción sea presentada conjuntamente por dos o más personas físicas o jurídicas que hayan participado en su ejecución, se les aplicará el régimen de grupos de beneficiarios previsto en el artículo 7.2 de las Bases Reguladoras.

La solicitud debe identificar a todas las personas o entidades participantes, los compromisos asumidos por cada uno, el porcentaje de participación, la distribución del importe del premio y la designación de un único representante con competencias suficientes para actuar ante el Ayuntamiento.

El representante designado será el interlocutor con el Ayuntamiento y recibirá las notificaciones derivadas del procedimiento, sin perjuicio de que la resolución de concesión identifique a todos los miembros del grupo y la cantidad correspondiente a cada uno.

En las acciones llevadas a cabo por comunidades de propietarios, el beneficiario será la comunidad de propietarios que ha asumido el coste de la acción, sin perjuicio del régimen de agrupación previsto en las Bases Reguladoras cuando sea aplicable.

5.- FECHA LÍMITE PARA LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

El plazo de presentación de las solicitudes será de 15 días hábiles des del día siguiente a la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona (BOPB), ambos incluidos.

Las solicitudes deben presentarse por los medios y de la manera previstas en las bases reguladoras y en esta convocatoria.

Cualquier solicitud presentada después de esta fecha límite no será admitida para su tramitación.



6. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

Las solicitudes para participar en esta convocatoria se presentarán preferentemente por medios electrónicos, mediante el procedimiento habilitado para tal fin en la sede electrónica del Ayuntamiento de Viladecans, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, sobre el procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

La solicitud debe formalizarse utilizando el formulario estándar disponible en la sede electrónica del Ayuntamiento de Viladecans, debidamente completado y firmado por la parte interesada o su representante legal.

6.1. DOCUMENTACIÓN GENERAL

La solicitud debe ir acompañada de la documentación prevista en el Artículo 16 de las Bases Reguladoras y, en particular, de lo siguiente:

- a) Identificación de la persona que firma la solicitud y la naturaleza con la que actúa.
- b) Identificación de la persona o entidad solicitante (NIF o CIF). En el caso de personas jurídicas, se requiere documentación que acredite personalidad y representación jurídicas.
- c) Memoria descriptiva de la acción objeto del premio.
- d) Presupuesto total de la acción que es objeto del premio.
- e) Declaración de las subvenciones, ayudas o premios obtenidos o solicitados para el mismo fin, así como el compromiso de comunicar cualquier otra ayuda obtenida posteriormente.
- f) Documentación que acredite el cumplimiento de los requisitos específicos establecidos en estas normas y en esta convocatoria.
- g) Datos bancarios de la cuenta donde, cuando proceda, debe realizarse el pago de la parte del premio en euros. La cuenta debe ser propiedad del beneficiario, de la persona o de la entidad legal.
- h) En caso de oposición expresa a la consulta del Ayuntamiento de Viladecans, certificados que acrediten que están al día con sus obligaciones fiscales ante la Administración General del Estado, la Generalitat de Catalunya y el Ayuntamiento de Viladecans, así como sus obligaciones con la Seguridad Social.
- i) Declaración jurada sobre el cumplimiento de las obligaciones de transparencia, cuando sea necesario conforme a la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, sobre transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

6.2. DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA ESPECÍFICA

Además, se debe proporcionar la siguiente documentación dependiendo de la actuación presentada:

- a) Licencia o permiso de construcción, notificación previa o información municipal, cuando sea legalmente necesario.
- b) Facturas o documentos de valor probatorio equivalente, así como la correspondiente prueba de pago, que acredite el coste efectivo de la acción adjudicada. Cuando la acción está sujeta a una licencia, notificación previa o



información municipal, también debe proporcionarse la documentación administrativa correspondiente.

c) Documentación fotográfica que acredite la acción llevada a cabo.

El Ayuntamiento puede requerir cualquier otra documentación complementaria que considere necesaria para verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos en las Bases Regulatorias y en esta convocatoria.

7.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PRIORIDAD PARA LA CONCESIÓN DE PREMIOS

7.1. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los criterios de evaluación se han establecido de acuerdo con criterios objetivos relacionados con el impacto energético, ambiental y de descarbonización de las acciones llevadas a cabo, teniendo en cuenta la modalidad y categoría correspondientes.

A cada acción que se le puede otorgar se le asigna una puntuación, de acuerdo con los criterios técnicos establecidos en esta convocatoria, que debe ser debidamente acreditada mediante la documentación correspondiente.

Cada punto obtenido corresponde a una equivalencia económica de 200 euros, con un valor máximo de dotación de 3.000 euros por actuación (15 puntos), sin perjuicio de los límites previstos en esta convocatoria y disponibilidad presupuestaria.

De acuerdo con el artículo 8.4 de la Ordenanza General que regula las subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans, en ningún caso el importe del premio podrá exceder el 50% del coste de la acción adjudicada.

Las acciones, puntuaciones y criterios de evaluación técnica para cada una de las categorías son los previstos en la sección 9 de esta convocatoria.

7.2. CRITERIOS DE PRELACIÓN

Las actuaciones se ordenarán de mayor a menor puntuación obtenida.

En caso de que el crédito presupuestario disponible no sea suficiente para atender todas las solicitudes que cumplan con los requisitos establecidos, se aplicarán los siguientes criterios:

a) Cuando la misma persona física o jurídica ha presentado más de una acción y la concesión de todos los premios impide que se sirva a un mayor número de beneficiarios, se dará preferencia a la acción que implique una mayor dotación económica.

En caso de que la parte interesada haya presentado tres acciones, inicialmente solo se otorgará el premio correspondiente a la acción con la mayor cantidad. Si, una vez resueltas todas las solicitudes, hay créditos disponibles, se pueden otorgar los premios correspondientes a la segunda y, cuando procede, tercera actuación, en orden de puntuación obtenida.

b) En caso de empate en la puntuación entre acciones y de falta de crédito suficiente para atender todas ellas, se aplicarán sucesivamente los siguientes criterios:



- Ser miembro de la Asociación de Ciudadanos o Empresas de Vilawatt.
- El orden en que se presenta la solicitud.

8.- PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN, ÓRGANO COMPETENTE, RESOLUCIÓN, PAGO Y REEMBOLSO

8.1.- PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN

El procedimiento para la concesión de los premios se tramitará de forma competitiva, comparando las solicitudes presentadas, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en las Bases Reguladoras y especificados en esta convocatoria, con el fin de establecer una prioridad entre ellas hasta que se agote el crédito disponible.

8.2.- ORGANISMOS COMPETENTES

8.2.1. Órgano instructor

La instrucción del procedimiento corresponderá la Unidad de Gestión de Subvenciones, que actuará como órgano instructor conforme a las Bases Reguladoras y asumirá las acciones necesarias para el procesamiento del expediente, incluyendo la verificación de los requisitos, los requisitos de enmienda, la formulación de propuestas de resolución y cualquier otra acción necesaria hasta la resolución del procedimiento.

8.2.2. Comisión Técnica

Para el análisis técnico de las solicitudes, se constituirá un comité técnico compuesto por, al menos, los siguientes:

- Un técnico del Departamento de Edificación y Disciplina.
- Ingeniero municipal.
- Un técnico de medio ambiente.

Cuando las necesidades técnicas del procedimiento lo requieren, pueden incorporarse otros técnicos municipales especializados.

El comité técnico examinará las acciones presentadas, verificará el cumplimiento de los requisitos técnicos establecidos en esta convocatoria y elaborará un informe de evaluación que será presentado al Jurado.

8.2.3. Jurado

La evaluación final de las solicitudes corresponderá al Jurado, que actuará como órgano de evaluación colegial.

El jurado estará compuesto por:

- 3 regidores con competencias en el ámbito de la transición ecológica, empleo y economía.
- 3 técnicos asignados al ámbito de Transición Ecológica, Empleo y Economía.

Corresponderá al Jurado examinar el informe técnico, deliberar sobre las candidaturas presentadas y emitir el informe de evaluación con la propuesta para la concesión de los premios, que será presentada al órgano de investigación.

El funcionamiento del Jurado estará regulado por las disposiciones de los reglamentos que rigen los órganos colegiados.



8.2.4. Órgano competente para resolver

El órgano competente para resolver el procedimiento será del teniente de alcaldesa del Área de Sostenibilidad Ecológica, Empleo y Economía, a quien se le asignen las competencias correspondientes conforme al Decreto de delegación de competencias vigente.

8.3.- RESOLUCIÓN Y CONCESIÓN

Antes de que se emita la decisión, la parte interesada puede retirar su solicitud enviando por escrito al registro electrónico del Ayuntamiento.

En vista del informe emitido por el Jurado, el órgano investigador formulará la propuesta de resolución provisional, que será notificada a las partes interesadas para que, en un plazo de diez (10) días laborables, puedan formular las alegaciones que consideren apropiadas.

Una vez examinadas las acusaciones, cuando corresponda, el órgano investigador formulará la propuesta de resolución final, que será sometida al órgano competente para resolver.

La resolución será única para todos los participantes e incluirá la lista de solicitudes aceptadas, indicando los premios otorgados, así como los rechazados.

La decisión se emitirá antes del **31 de diciembre de 2026** y será notificada electrónicamente en un plazo máximo de diez días laborables.

8.4. ACEPTACIÓN

La concesión del premio debe ser aceptada por la persona o entidad beneficiaria, de acuerdo con la base 21.5 de las Bases Regulatorias.

La aceptación de la subvención por parte del beneficiario se entenderá como realizada tácitamente si, en un plazo de diez (10) días laborables desde el día siguiente a la notificación de la resolución de la adjudicación, no expresa expresamente su renuncia.

El no expresar expresamente una exención dentro de este periodo resultará en la aceptación del subsidio y de las condiciones establecidas en las bases regulatorias específicas y en esta llamada."

El no presentar la aceptación dentro del plazo establecido o la formulación de reservas dará derecho al Ayuntamiento, de acuerdo con la base 21.5 de las Bases Regulatorias, a conceder un nuevo periodo de aceptación pura y simple o a considerar que la exención ha ocurrido.

8.5.- PAGO

De acuerdo con el artículo 22 de las Bases Regulatorias, el pago del premio se realizará una vez que la resolución de adjudicación sea definitiva.

El pago se realizará de la siguiente manera:

1. El 50% del importe del premio se pagará en euros (€) mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada por la persona o entidad beneficiaria.
2. El 50% restante se pagará mediante moneda digital local de Vilawatt, a la cuenta de Vilawatt indicada en la solicitud.



La participación en esta convocatoria y, cuando procede, la aceptación del premio implica la aceptación de un pago parcial en la moneda digital local Vilawatt. Las personas o entidades beneficiarias deben tener una cuenta activa en Vilawatt antes de que se procese el pago.

8.6.- RENUNCIA

La persona o entidad beneficiaria podrá renunciar al premio otorgado en cualquier momento antes de su pago, mediante un escrito enviado al registro electrónico del Ayuntamiento de Viladecans.

Si la exención se produce después de haber recibido total o parcialmente el premio, la persona o entidad beneficiaria debe reembolsar las cantidades recibidas, junto con los intereses por pago tardío que, cuando corresponda, de acuerdo con la normativa aplicable.

8.7.- REEMBOLSO

El Ayuntamiento de Viladecans exigirá, cuando corresponda, la revocación total o parcial propuesta u otorgada, junto con el reembolso total o parcial del premio concedido, en los casos de incumplimiento previsto en los artículos 37 a 40 de la Ley 38/2003, y en particular en los siguientes casos:

- a. Obtener la subvención falsificando las condiciones requeridas u ocultando aquellas que lo habrían impedido.
- b. Incumplimiento total del objetivo del proyecto en el que se basa la subvención.
- c. Incumplimiento de la obligación de justificar.
- d. Incumplimiento total o parcial del propósito del proyecto adjudicado.
- e. Incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión.
- f. Incumplimiento de obligaciones fiscales, contables, laborales o de retención de documentos.
- g. Resistencia, excusa, obstrucción o rechazo a las acciones de verificación y control, especialmente aquellas llevadas a cabo por el órgano municipal que gestiona la subvención

El reembolso será total cuando el incumplimiento afecte a los requisitos esenciales que habrían impedido la concesión del premio, cuando la inexistencia de la actuación otorgada esté acreditada o cuando el premio se haya obtenido por falsedad u ocultación de datos.

Cuando el incumplimiento es parcial y no afecta al logro esencial del propósito del premio, la cantidad a reembolsar se determinará conforme al principio de proporcionalidad, teniendo en cuenta la parte de la acción afectada, el grado de incumplimiento, la naturaleza de la obligación incumplida y el daño causado.

En caso de sobre financiamiento, el reembolso se limitará a la cantidad que supere el coste acreditado de la acción, junto con los intereses correspondientes por pagos atrasados.

9. ACCIONES A PREMIAR

En esta convocatoria, se premiarán las acciones realizadas en viviendas, edificios residenciales, locales de actividad económica y sedes de entidades ciudadanas



ubicadas en el municipio de Viladecans que contribuyan al ahorro y eficiencia energética, la electrificación del consumo, la implementación de energías renovables, el almacenamiento de energía y, en general, la reducción de emisiones de gases de efecto invernadero (GEI).

Las actuaciones se distribuyen en las siguientes categorías. Para cada uno de ellos se establecen las acciones galardonadas, la puntuación asignada y, cuando corresponde, los criterios técnicos que deben cumplirse.

9.1. Categoría: Eficiencia energética

Ámbito de las acciones

Acciones destinadas a mejorar la eficiencia energética de edificios residenciales, locales de actividad económica y sedes de entidades ciudadanas.

9.1.1. Rehabilitación con aislamiento de la fachada

Actuaciones premiables y puntuación

a) Instalación de aislamiento de la fachada exterior

- Vivienda unifamiliar: **6 puntos**
- Viviendas plurifamiliares hasta 10 viviendas: **8 puntos**
- Viviendas plurifamiliares de hasta 20 viviendas: **10 puntos**
- Viviendas plurifamiliares con más de 20 viviendas: **15 puntos**

b) Instalación de aislamiento de la fachada interior

- Vivienda unifamiliar: 4 puntos
- Viviendas plurifamiliares hasta 10 viviendas: 6 puntos
- Viviendas plurifamiliares hasta 20 viviendas: 8 puntos
- Viviendas plurifamiliares con más de 20 viviendas: 10 puntos

c) Instalación de aislamiento en la cámara de aire

- Vivienda unifamiliar: 2 puntos
- Viviendas plurifamiliares hasta 10 viviendas: 4 puntos
- Viviendas plurifamiliares hasta 20 viviendas: 6 puntos
- Viviendas plurifamiliares con más de 20 viviendas: 8 puntos

d) Instalación de aislamiento en el tejado

- Vivienda unifamiliar: 6 puntos
- Viviendas plurifamiliares hasta 10 viviendas: 8 puntos
- Viviendas plurifamiliares hasta 20 viviendas: 8 puntos
- Viviendas plurifamiliares con más de 20 viviendas: 10 puntos

Criterios técnicos

- Transmitancia térmica (U) igual o menor que 0,4 W/m²K.
- Renovación mínima del 60% de la superficie total.



9.1.2. Cambio de ventanas y sistemas de protección solar

Actuaciones premiables y puntuación

- Instalación de toldos, persianas o filtros solares, siempre que esta acción vaya acompañada de la sustitución de ventanas o acciones de aislamiento de fachadas o tejados: **2 puntos**
- Sustitución de ventanas por carpintería de PVC o aluminio con rotura térmica de puente y doble acristalamiento: **3 puntos**

Criterios técnicos

- Protección solar en al menos la mitad de las aberturas orientadas al sur, este y oeste, salvo en los casos en que la normativa lo impida.
- En los edificios multifamiliares, la acción debe afectar al menos **al 60%** de las viviendas.

9.1.3. Mejoras en los sistemas de iluminación

Actuaciones premiables y puntuación

- Sustitución de lámparas convencionales por tecnología LED o de alta eficiencia: **1 punto**
- Instalación de sistemas de control de iluminación: **1 punto**

Criterios técnicos

- Renovación de al menos 10 luminarias en el edificio.
- En edificios plurifamiliares, se renueva el 75% de las zonas comunes interiores.
- En los edificios plurifamiliares la acción debe afectar al menos al 60% de las viviendas.

9.1.4. Sistemas de medición y gestión de energía

Actuación premiable

- Instalación de sistemas de medición y gestión energética: **1,5 puntos**

Criterios técnicos

- Instalación de sistemas de detección de presencia y regulación de la intensidad lumínica en todas las luminarias de las zonas comunes interiores.
- Instalación de un sistema de visualización de consumo eléctrico en tiempo real.

9.1.5. Medidas para promover renovaciones energéticas

Actuaciones premiables y puntuación

- Estudio técnico de renovación energética con la presentación de tres presupuestos a la comunidad de propietarios: **3 puntos**
- Finalización voluntaria del ITE antes del plazo legal: **1 punto**

**Criterios técnicos**

- Transmitancia térmica (U) igual o inferior a 2 W/m²K.
- Sustitución de al menos dos ventanas en el edificio.
- En los edificios plurifamiliares, la acción debe afectar al menos al 50% de las viviendas.

9.1.6. Cambio de electrodomésticos**Actuaciones premiables y puntuación**

- Sustitución del frigorífico: **0,5 puntos**
- Sustitución de la lavadora: **0,5 puntos**
- Sustitución del lavavajillas: **0,5 puntos**
- Sustitución de la cocina vitrocerámica por la de inducción: **0,5 puntos**

Criterios técnicos

Los electrodomésticos nuevos deben tener una clasificación energética **de A** o equivalente según la normativa vigente.

9.2. Categoría: Electrificación**Ámbito de las acciones**

Acciones destinadas a promover la electrificación del consumo energético en hogares, locales de actividad económica y sedes de entidades, mediante la sustitución de sistemas basados en combustibles fósiles por equipos eléctricos de alta eficiencia.

La electrificación consiste en aumentar el uso de electricidad como principal fuente de consumo energético para reducir las emisiones de dióxido de carbono (CO₂).

9.2.1. Instalaciones de climatización y ACS**Actuaciones premiables y puntuación**

- Sustitución de calderas de gas o diésel por aerotérmicas o de bomba de calor: **4 puntos**
- Sustitución de calentadores eléctricos por energía aerotérmica: **1,5 puntos**
- Instalación de sistemas de renovación de aire con recuperación de calor: **2 puntos**
- Instalación individual de colectores solares térmicos para ACS: **1 punto**
- Instalación colectiva de colectores solares térmicos para ACS: **4 puntos**

Criterios técnicos

- Rendimiento mínimo (COP) de 4, cuando corresponda.
- En los edificios plurifamiliares, la cobertura mínima es del 60% de las viviendas.
- En instalaciones solares térmicas, la cobertura mínima es del 60% de la demanda de ACS.



9.2.2. Substitución de cocinas

Actuaciones premiables

- Sustitución de cocinas de gas por cocinas eléctricas de inducción: **1 punto**

9.2.3. Reforma de las instalaciones electrónicas

Actuaciones premiables y puntuación

- Renovación de la instalación eléctrica de viviendas individuales: **1,5 puntos**
- Renovación de instalaciones comunes en edificios plurifamiliares: **4 puntos**

9.2.4. Instalaciones fotovoltaicas para autoconsumo

Actuaciones premiables y puntuación

- Instalación individual: **2 puntos**
- Instalación colectiva: **6 puntos**
- Instalación individual con sistema de almacenamiento: **3 puntos**
- Instalación colectiva con sistema de almacenamiento: **7 puntos**

Criterios técnicos

- Potencia instalada superior a 3 kW en instalaciones individuales.
- Potencia instalada superior a 6 kW en instalaciones colectivas.

10. PERIODO DE EJECUCIÓN

Las subvenciones otorgadas en virtud de esta convocatoria deberán utilizarse para financiar actividades realizadas en el periodo **comprendido entre el 1 de octubre de 2024 y el 31 de diciembre de 2025**.

11. VERIFICACIÓN DE ACTUACIONES PREMIADAS

La documentación que acredite la realización, coste y cumplimiento de los requisitos técnicos de las acciones sujetas a la adjudicación debe presentarse junto con la solicitud, en los términos establecidos en la sección 6 de esta convocatoria.

Dado que los premios se otorgan por acciones ya realizadas y acreditadas antes de la resolución de la adjudicación, no será necesaria la presentación posterior de una cuenta de apoyo.

Las personas o entidades beneficiarias deben conservar los originales de las facturas, documentos que acrediten el gasto, prueba de pago y el resto de la documentación presentada durante el plazo de prescripción previsto en los reglamentos de subvención, y ponerlos a disposición del Ayuntamiento de Viladecans, la Intervención Municipal y otros órganos de control competentes cuando sea necesario.

El Ayuntamiento podrá llevar a cabo en cualquier momento las acciones de verificación, verificación y control previstas en los artículos 27 y 28 de las Bases



Reguladoras, así como requerir la documentación complementaria que considere necesaria para verificar la realidad de la acción, su coste efectivo, el cumplimiento de los requisitos establecidos y la ausencia de sobrefinanciación.

12. COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES

De acuerdo con el artículo 10 de las Bases Reguladoras, los premios otorgados en virtud de esta convocatoria serán compatibles con otras subvenciones, subvenciones, premios, ingresos o recursos concedidos por otras administraciones o entidades públicas o privadas, de carácter nacional o internacional, siempre que la suma total de las cantidades recibidas no supere el coste de la acción o inversión realizada.

Los premios serán compatibles con otras subvenciones o subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento de Viladecans para diferentes acciones. Sin embargo, no será posible obtener el premio por una acción que haya sido objeto de otra ayuda o subvención municipal para el mismo propósito y dentro del mismo periodo de tiempo.

Los premios serán compatibles con las deducciones y beneficios fiscales aplicables, incluidos los relacionados con el Impuesto sobre la Propiedad (IBI), el Impuesto sobre Construcción, Instalaciones y Obras (ICIO) o el Impuesto sobre Actividades Económicas (IAE), siempre que no haya sobrefinanciación de la acción.

En caso de exceso de financiación, la persona o entidad beneficiaria debe devolver la cantidad que supere el coste de la acción, junto con los intereses correspondientes por pagos atrasados, si procede.

Las personas o entidades solicitantes deben declarar las demás subvenciones, subvenciones, premios, beneficios de ingresos u impuestos solicitados u obtenidos por la misma acción y comunicar cualquier modificación que ocurra durante la tramitación del procedimiento.

13.- PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el artículo 26 de las Bases Reguladoras, Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016, y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, los datos personales proporcionados en el marco de esta convocatoria serán tratados por el Ayuntamiento de Viladecans con el fin de gestionar y tramitar los Premios Vilawatt.

Los datos se incorporarán al trámite correspondiente del Ayuntamiento de Viladecans relativo a la gestión de los Premios Vilawatt, incluidos en el Registro de Actividades Municipales de Tramitación, y podrán ser procesados, cuando corresponda, para la gestión y desarrollo de acciones relacionadas con los premios, incluidas aquellas en las que participe el Consorcio Vilawatt, dentro del marco de las competencias municipales y conforme a la normativa aplicable.

La información completa sobre el tratamiento de datos personales está disponible en la Política de Privacidad de Datos Personales del Ayuntamiento de Viladecans:

<https://www.viladecans.cat/ca/accessibilitat-i-proteccio-de-dades-personals>



Los datos se conservarán para los periodos establecidos en la Tabla de Clasificación Documental del Ayuntamiento de Viladecans.

Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, eliminación, limitación de tratamiento, oposición y portabilidad, en los términos previstos en la normativa vigente, escribiendo al responsable de Protección de Datos del Ayuntamiento de Viladecans, en la calle Carrer de Jaume Abril, nº. 2, 08840 Viladecans, o a la dirección de correo electrónico dpd@viladecans.cat.

También pueden presentar una queja ante la Autoridad Cataluña de Protección de Datos si consideran que el tratamiento de sus datos infringe la normativa aplicable.

14.- OBLIGACIONES EN MATERIA DE PUBLICIDAD Y TRANSPARENCIA

Las personas o entidades beneficiarias deben cumplir con las obligaciones en materia de publicidad y transparencia establecidas en el Artículo 25 de las Bases Reguladoras y en las normativas aplicables.

En caso de que se realicen acciones de difusión o comunicación relacionadas con la actuación galardonada, el apoyo del Ayuntamiento de Viladecans debe manifestarse incorporando el logotipo municipal y la leyenda "con el apoyo del Ayuntamiento de Viladecans", de acuerdo con las indicaciones municipales.

En relación con la publicidad de las subvenciones y premios otorgados, serán aplicables los artículos 18 y 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, sobre subvenciones generales, y el Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, que regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la difusión de subvenciones y otras ayudas públicas.

En materia de transparencia, serán aplicables la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, sobre transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y el Decreto 8/2021, de 9 de febrero, sobre transparencia y derecho de acceso a la información pública.

El Ayuntamiento puede requerir la documentación necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en esta sección.

15.- CONTROL INTERNO Y FINANCIERO DE LAS SUBVENCIONES

El Ayuntamiento de Viladecans podrá llevar a cabo las acciones de verificación, control y verificación necesarias para acreditar la realidad de la acción adjudicada, su coste, el cumplimiento de los requisitos técnicos y las condiciones que sustentaron la concesión del premio, así como la ausencia de sobrefinanciación.

Las personas o entidades beneficiarias deben proporcionar toda la información requerida, permitir el acceso a la documentación relacionada con la concesión y conservar los documentos de respaldo durante el periodo legalmente establecido.



La competencia para el ejercicio del control financiero corresponde al Contralor General Municipal del Ayuntamiento de Viladecans, de acuerdo con el Plan Anual de Control Financiero aprobado.

Para ello, las personas o entidades beneficiarias deberán aportar, cuando sea necesario, los registros contables, cuentas, estados financieros, facturas, prueba de pago y cualquier otra documentación o información que pueda afectar la concesión o el pago del premio, conforme al artículo 44 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, sobre subvenciones generales, y al artículo 26 de la Ordenanza General que regula las subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans.

16.- RÉGIMEN JURÍDICO

El régimen jurídico aplicable en vigor está compuesto por todas las leyes, normas y reglamentos vigentes en esta área en el momento de la tramitación y concesión de las subvenciones solicitadas. Este organismo legal y regulador es actualmente el siguiente:

- Las bases reguladoras para la concesión de los Premios a la Eficiencia Energética. (Premios Vilawatt por promover la Misión Climática y la mitigación del cambio climático mediante la Transición de Energías Renovables y la descarbonización de la ciudad de Viladecans) que han sido aprobados por el acuerdo número 11 del Pleno Municipal celebrado en la sesión ordinaria del 28 de mayo de 2026 y publicados en el BOPB el 12 de junio de 2026.
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, sobre Subvenciones Generales y sus Reglamentos, aprobada por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.
- La Ordenanza General que regula las subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans del 10 de abril de 2006.
- Decreto Legislativo 2/2003, de 28 de abril, que aprueba el Texto Consolidado de la Ley
- Régimen municipal y local en Cataluña.
- Ley 7/1985, de 2 de abril, que regula las bases del régimen local.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, sobre el Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, sobre el Régimen Jurídico del Sector Público
- Ley 19/2014, de 29 de diciembre, sobre transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
- Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, que regula la Base de Datos de Subvenciones y la difusión de subvenciones y otras ayudas públicas.
- Ley 17/2015, de 21 de julio, sobre la igualdad efectiva entre mujeres y hombres.
- La Ordenanza de Administración Digital y Transparencia del Ayuntamiento de Viladecans del 24 de mayo de 2023.



- En todo lo que no esté previsto en esta convocatoria, se aplicarán la Ley 38/2003, su Reglamento, la Ley 39/2015 y el resto de las normativas aplicables.

17. PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA

Esta convocatoria se publicará íntegramente en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y en el tablón de anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento de Viladecans ([e-TAULER - Viladecans](#)). De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 20 de la Ley 38/2003, se publicará un extracto en el Diario Oficial de la Provincia de Barcelona.

18.- RÉGIMEN DE RECURSOS

Se podrá interponer un recurso administrativo contencioso contra este acto administrativo que solicite una subvención, que pone fin al procedimiento administrativo, en un plazo de dos meses, contando desde el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, ante la Sección Contencioso-Administrativa del Tribunal de Instancias de Barcelona.

Antes del procedimiento contencioso, se podrá presentar un recurso de revocación ante el órgano que dictó la decisión, en un plazo de un mes a partir del día siguiente a su publicación en el Diario Oficial de la Provincia de Barcelona; Sin perjuicio de la posibilidad de presentar cualquier otra apelación que se considere apropiada.

Viladecans, en la data de signatura electrònica

Tinent d'alcalde delegat de l'Àrea de Planificació Territorial

Ajuntament de Viladecans
JORDI MAZÓN BUESO
26/09/2026 8:04:56