

ALKATE DEKRETUA

Ibarrako Udalak EUSKARA arloko 2025-2026ko Euskara ikasteko dirulaguntzaren oinarriak aurkeztu ditu.

Kontuhartzailearen eta Idazkariaren txostenak kontutan izan dira.

Oinarri hauen helburua honako da: 2026. urtean Ibarra EUSKARA arloan emango diren dirulaguntzak eman ahal izateko eta arautzeko oinarri zehatzak ezartzea. Honako hau da dirulaguntza:

Diruz lagundu daitezkeen ildo eta programatzat jo daitezke 2026-2026 ikasturtean euskara ikasten edo hobetzen diharduten ibartarrei zuzendutako dirulaguntzak.

Oinarri hauetan aurreikusitako dirulaguntzak arautzen dituzten araudiak, 2024-2027 aldirako udalaren dirulaguntzen plan estrategikoak eta Dirulaguntzen Ordenantza Orokorrak arautzen dituzte, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren (garapen-erregelamendua onartzen duena) babesean.

EUSKARA departamentuaren aurtengo aurrekontuetan 9.000 euro daude jasota.

Alkateari dagokio dirulaguntza hauen oinarri arautzaileak onartzea.

Dirulaguntzen ildo horiek Ibarrako Udalaren 2024-2027 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan jasota daude.

Hori horrela, EUSKARA departamentuburuak proposatuta, eta eztabaidatu ondoren,

Ondorioz, Alkatetza honek, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/85 Legearen 21.1 artikulua, Toki Araubidearen arloan indarrean dauden lege-xedapenen Testu Bateginaren 24. artikulua eta Toki Erakundearen Antolakuntza, Jardunbide eta Araubide Juridikoaren 41. artikulua arabera esleitzen zaizkion ahalmenak erabiliz, honakoa

EBAZTEN DU

LEHENA. Onartzea 2025-2026 ikasturtean euskara ikasten edo hobetzen aritu diren ibartarrei Ibarrako Udalak emango dituen eta eranskinetan jasotzen diren dirulaguntzen oinarriak eta eskaera orria.

BIGARRENA. 2026ko deialdirako 9.000 euroko gastua baimentzea, 1 10.481.00.335.00 2026 kontu sailari egotziko dena.

HIRUGARRENA. Argitaratzea Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eta Ibarrako web orrialdean oinarriak interesatuek argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita 20 egunetan eskaerak aurkez ditzaten. Erabaki honen bidez onartutako oinarri arautzaile hauek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren hurrengo egunetik aurrera izango dute eragina.

LAUGARRENA. Erabaki honen berri eman hurrengo Udalbatzan.

Ibarra, sinadura digitalaren datan

Nekane Lazkano Prieto

Alkateordea

ESKU977f2f79-0216-49bb-8011-c9abbf8e28c6

**DEIALDI-PROPOSAMENA eta
OINARRI ARAUTZAILEAK**

Hitzaurrea

Apirilaren 2ko 7/1985 Legeak, Toki Araubidearen Oinarrienak (TAOL), III. Kapituluko 25. eta ondorengo artikuluetan, udalen eskumenak zehazten ditu.

Azaroaren 17ko 38/2003 Dirulaguntzei buruzko Legeak eta garapen erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak xedatzen dute, tokiko udalen dirulaguntzak arautzeko oinarriak ezarri beharra dagoela, eta horiek aurrekontua gauzatzeko oinarrien markoan onetsi behar direla, dirulaguntzen ordenantza nagusi baten bidez edo dirulaguntzen hainbat modalitatetarako ordenantza espezifiko baten bidez.

2013ko ekainaren 7ko GAOko 108. zenbakian argitaraturik dagoen Ibarra Udalen Dirulaguntzen Ordenantza Orokorra arautuko ditu dirulaguntza hauek emateko baldintza eta prozedura.

2024ko apirilaren 19ko GAOko 76. zenbakian argitaraturik dagoen 2024-2027 urte bitarteko Ibarra Udalen dirulaguntzen Plan Estrategikoan xedatutakoari jarraiki egiten da honako deialdia.

Dirulaguntzak iragarki, norgehiagoka, objektibotasun eta berdintasun printzipioen arabera emango dira, Herri Administrazioa haiei atxikita baitago, besteak beste, sustapen-jarduerak gauzatzerakoan.

**PROPUESTA DE CONVOCATORIA y
BASES REGULADORAS**

Preámbulo

La ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local (LBRL) en su capítulo III, artículo 25 y siguientes determina las competencias municipales.

La Ley General de subvenciones 38/2003, de 17 de noviembre, en su artículo 17, y su reglamento de desarrollo aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, regulan la necesidad de la determinación de las bases para las subvenciones de las corporaciones municipales así como la necesidad de aprobación de las mismas en el marco de las bases de aprobación de los presupuestos, por medio de una ordenanza general o por medio de una ordenanza específica para diversas modalidades de subvenciones.

La Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Ibarra, publicada en el BOG nº 108, del 7 de junio de 2013, regulará las condiciones y procedimiento para la concesión de las presentes subvenciones.

El Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Ibarra 2024-2027, publicado en el BOG nº 76, del 19 de abril de 2024, regulará la presente convocatoria.

Las subvenciones se concederán respetando los principios de publicidad, concurrencia, objetividad e igualdad ya que la administración pública se adhiere a las mismas en el momento de realización de las actividades promovidas.

Aurreko guztia aintzat hartuz, proposatzen da 2025-2026 ikasturtean euskara ikasteko dirulaguntzen deialdia onartzea jarraian jasotako oinarri arautzaileen arabera.

Teniendo en cuenta todo lo anterior, se propone aprobar la convocatoria de subvenciones para el aprendizaje del euskera para el curso 2025-2026 de acuerdo con las bases reguladoras que se recogen a continuación.

1. Xedea

Oinarri hauen helburua da euskara ikasten edo hobetzen diharduten ibartarrei dirulaguntza publikoak ematea.

Oinarri hauetan aurreikusitako dirulaguntzak bertan jasotako arauak arautuko dituzte eta baita aplikagarri diren eta indarrean dauden Ibarra Udaren dirulaguntzen 2024-2027 Plan Estrategikoa, Dirulaguntzen Ordenantza Orokorra, azaroaren 17ko 38/2003 Dirulaguntzei buruzko Legeak eta garapen erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak ezarritakoaren babesean.

2. Dirulaguntzak emateko prozedura.

Dirulaguntzak emateko prozedura norgehiagokako erregimenean izango da eta printzipio hauen arabera egingo da: Publizitate, objetibotasun, gardentasun, berdintasun eta diskriminaziorik eza. Eskumeneko organoak onartutako deialdi publikoaren bidez egingo da.

3. Dirulaguntzaren zenbatekoa.

Deialdi honen bidez emateko zenbatekoa 9.000 eurokoa da, eta 1 10.481.00.335.00 2026 partidari

1. Objetivo

Las presentes Bases tienen como objeto la regulación de las subvenciones públicas anuales para el aprendizaje y perfeccionamiento del euskera entre los ibartarras.

Las subvenciones previstas en estas Bases específicas ser regirán por las normas establecidas en la misma, así como por el resto de disposiciones vigentes que resulten de aplicación a las subvenciones otorgadas (Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Ibarra 2024-2027, Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Ibarra, Ley de Subvenciones 38/2003, de 17 de noviembre, y reglamento de desarrollo de la misma aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio).

2. Procedimiento de concesión de las subvenciones

El procedimiento de concesión será en régimen de concurrencia competitiva de las ayudas reguladas en estas bases, de acuerdo con los principios de publicidad, objetividad, transparencia, igualdad y no discriminación, mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente para la concesión.

3. Cuantía de la subvención

La cantidad destinada a la ejecución de la presente convocatoria de subvenciones es de 9.000 euros,

egotziko zaio.

con cargo a la partida 1 10.481.00.335.00 2026.

Dirulaguntza emateko orduan zehaztuko da bakoitzari emango zaion zenbatekoa.

Mediante el acto de concesión se determinará la cuantía individualizada de la subvención a otorgar.

Zenbateko hori benetakotzat joko da, eta ez dio erreferentziarik egingo kostu osoaren zatikatzeko edo portzentajeari.

Dicha cuantía se considera como un importe cierto y sin referencia a un porcentaje o fracción del coste total.

Diruz lagundutako jardueraren zenbatekoa, dirulaguntzak estaltzen ez duena, onuradunaren beraren funtsen bitartez estaliko da edo beste dirulaguntza edo baliabideen bitartez, beti ere, azken hori bateragarria baldin bada oinarri hauetan zehaztutakoarekin. Dirulaguntzaren zenbatekoa ez da izango inolaz ere, bera bakarrik edo beste dirulaguntzekin batera, diruz lagundutako jardueraren kostuaren %100 baino handiagoa.

El importe de la actividad subvencionable no alcanzado por la subvención que se otorgue será cubierto con fondos propios de la persona beneficiaria o con la financiación procedente de otras subvenciones o recursos siempre que esto último sea compatible, conforme lo previsto en estas Bases. El importe de la subvención, en ningún caso, podrá ser de tal cuantía, que aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el 100% del coste de la actividad o inversión subvencionada.

Salbuespen modura, aurrekontua izateagatik edo beste arrazoi bateagatik, organo emaileak dirulaguntzen zenbateko osoaren hainbanaketa egin dezake onuradunen artean, aurretik frogatxostena eginda.

Excepcionalmente, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras debidamente motivadas, el órgano concedente, previo informe justificativo, podrá proceder al prorrateo entre las personas beneficiarias de la subvención, del importe global máximo destinado a las subvenciones.

4. Diruz lagundu daitezkeen ildo eta programak.

4. Líneas y programas subvencionables.

Diruz lagundu daitezkeen programatzat jo daitezke:

Se considerarán como programa subvencionable:

2025-2026 ikasturtean euskara ikasten edo hobetzen diharduten ibartarrei dirulaguntzak.

Las subvenciones concedidas a los y las ibartarras que estén estudiando o perfeccionando el euskera en el curso 2025-2026.

Oinarri hauek arautzen dituzten dirulaguntzen esleipenak ez dakar berarekin udalaren eta dirulaguntzaren onuradun den pertsona edo

La concesión de las subvenciones a que se refieren las presentes bases, no implicará relación contractual alguna de carácter civil, laboral,

elkartearen artean inolako izaera zibileko, lan izaerako, administrazio izaerako edo bestelako izaerako kontratu-harremanik.

administrativo o de cualquier otro tipo entre el Ayuntamiento de Ibarra y la persona o entidad beneficiaria de subvención.

5. Onuradunak

Dirulaguntza hauen eskatzaileek honako baldintzak bete beharko dituzte onuradun izateko:

- a) Ibarra errolatuta egotea.
- b) Hamasei urte (16 urte) beteak izatea.
- c) Egoitza soziala Ibarra duen enpresa edo entitate batean lanean aritzea gutxienez ikasturtea hasi baino sei hilabete lehenagotik
- d) 2025eko uztailetik 2026ko ekainaren 30era bitartean HABEk homologatutako euskaltegiaren edo barnetegiaren batean euskara-ikastaro batean matrikulatua egotea.
- e) Matrikula ordaindu izana.
- f) Ikastaroa bukatzea eta gutxienezko aprobetxamendua izatea. Ikastaroa jaso den Euskaltegiak edo barnetegiak egindako ziurtagiri bidez justifikatuko da.

Ikastaroa Aitzol euskaltegian egin bada, euskaltegiak berak igorriko dio Udalari txostena ikasturtea amaitutakoan.
- g) Gutxienez, %85eko asistentzia izatea.

5. Personas beneficiarias

Podrán optar a las subvenciones, las personas que cumplan los siguientes requisitos:

- a) Estar empadronadas en Ibarra.
- b) Tener cumplidos dieciseis años (16 años)
- c) Trabajar en un establecimiento o empresa con residencia social en Ibarra al menos 6 meses antes del comienzo del curso.
- d) Haber realizado algún curso o cursillo de euskera en un euskaltegi o barnetegi homologado por HABE desde julio de 2025 hasta el 30 de junio de 2026.
- e) Haber abonado la cuantía de la matrícula.
- f) Finalizar el curso o cursillo y tener un aprovechamiento mínimo, que se justificará mediante certificado emitido por el Euskaltegi o barnetegi donde se imparte el curso.

Si el curso o cursillo ha sido realizado en el euskaltegi Aitzol de Tolosa, el certificado será enviado directamente al Ayuntamiento por el propio euskaltegi.
- g) Cumplir, por lo menos, con una asistencia del 85%.

h) Dirulaguntzak jasotzeko inolako debekuren batean sartuta ez egotea. Debeku horiek azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 13. artikuluko 2. eta 3. ataletan zehaztutakoak izango dira.

h) No estar incurso en ninguna de las causas de prohibición para la obtención de subvenciones, señaladas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre.

j) Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzen dituela egiaztatzen duen erantzukizunpeko adierazpena aurkeztea.

j) Declaración responsable de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

6. Baztertuak

Deialdi honen aplikazio eremutik kanpo gelditzen dira ondorengoak:

a) Epai irmoaren bidez dirulaguntzak edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzera kondenatuak izan direnak.

b) Lehiaketa eskaera egin dutenak, edozein prozeduretan kaudimengabeak jo direnak, lehiaketan egonik esku-hartze judizialaren mende daudenak edo lehiaketa legearen arabera ezgaituak izan direnak, beti ere sententzian jasotako inhabilitazio epea amaitu ez bada.

c) Administrazioarekin eginiko edozein kontratu bertan behera uzteko errudun aitortuak izan direnak.

d) Pertsona fisikoa, merkataritza

6. Exclusiones

Quedan excluidas del ámbito de aplicación de la presente convocatoria las siguientes:

a) Personas condenadas mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.

b) Personas que han solicitado la declaración de concurso, haber sido declaradas insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declaradas en concurso, estar sujetas a intervención judicial o haber sido inhabilitadas conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación de concurso.

c) Haber dado lugar, por causas de las que hubiesen sido declaradas culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.

d) Cuando la persona física, la persona

sozietateetako administratzaileak edota beste pertsona juridiko batzuen legezko ordezkariak dutenak sartuta daudenean kontratatzeko bateraezintasun kasuren batean, bakoitzean aplikagarri den legeria espezifikoaren arabera; edo Hauteskunde Araubide Orokorren ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoak erregulatzen dituen hautapenezko karguren bat izatea.

administradora de la sociedad mercantil o las personas representantes legales de otras personas jurídicas estén inmersos en alguna causa de incompatibilidad para contratar, en virtud de la legislación específica aplicable en cada caso, o bien, tener algún cargo electoral regulada en la Ley Orgánica 5/1985 de 19 de junio sobre Normativa Electoral General.

e) Zerga obligazioak edo gizarte segurantzari buruzkoak ez betetzea, dirulaguntza emateko ebazpen proposamena ematerakoan.

e) No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

f) Beren zerga egoitza dagoenean erregelamenduz paradisu fiskaltzat kalifikatutako herrialde edo lurralde batean.

f) Cuando su residencia fiscal se halla en un país o territorio calificado por reglamento como paraíso fiscal.

g) Udal honek edo bere erakunde autonomoek emandako dirulaguntzak itzuli behar izateagatik sortutako obligazioak ordaindu gabe dituztenean.

g) Cuando se halla en la obligación de reintegro de las subvenciones concedidas por este ayuntamiento o por sus entidades autónomas.

h) Dirulaguntzak itzultzeko betebeharretan egonik, ordainketak ez egitea (Dirulaguntza itzultzeko prozeduran zordun gisa).

h) No hallarse al corriente de pago de obligación por reintegro de subvenciones (en condición de deudor por resolución de procedencia de reintegro).

i) Ebazpen irmo bitartez dirulaguntzak jasotzeko zigortua izatea dirulaguntzen Lege Orokorra edo Zergei buruzko legeari jarraiki.

i) Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según la Ley General de Subvenciones o la Ley General Tributaria.

j) Entitatearen ordezkariaren baten bateraezintasun legala, Udaleko pertsonal edo hautatuekin.

j) Incompatibilidad legal de algún representante de la entidad, con personal o electos del ayuntamiento.

k) Era berean, ezingo da dirulaguntzarik eman, Ibarra Udalarekin dituzten zorren premiamendu bidezko kobrantza

k) No podrá concederse subvención alguna a particulares o entidades que se encuentren en procedimientos de cobro por

prozeduretan sartuta edo udal entitate honekin zerga obligazioak bete gabe dauzkaten partikularrei edo entitateei, aipatu zorrak ordaindu eta kitatu arte.

vía de apremio por deudas con este ayuntamiento, o bien tengan pendientes obligaciones fiscales, hasta que se liquiden dichas deudas.

- l) Beren jardueraren bitartez, diskriminazioen bat bultzatzen duten erakunde edo pertsonak.

- l) Entidades o personas que a través del carácter social o personal de su actividad promuevan alguna discriminación.

7. Onuradunen eginbeharrak

7. Obligaciones de las personas beneficiarias

Onuradunen betebeharrak hauek dira:

Estas son las obligaciones:

a) Dirulaguntzak emateko arrazoi den xedea betetzea, proiektua gauzatzea, jarduera burutzea edo jokabidea hartzea.

a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto y realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención.

b) Hizkuntza irizpideak betetzea: Ibarako Udalean eta Udalerrian euskararen erabilera normalizatzeko arauak ematen dituen Udal Ordenantzaren 32.1 artikularen arabera, honako hizkuntza irizpideak bete beharko dituzte:

b) Cumplir los criterios lingüísticos: En virtud del art. 32.1 de la Ordenanza municipal sobre normas para el fomento y la normalización del uso de euskera de Ibarra, se deberán cumplir los siguientes criterios lingüísticos:

Ibarako Udalarengandik dirulaguntzaren bat jasotzen duten elkarte eta erakundeek, pertsona fisikoek nahiz entitate juridikoek diruz lagundutako beren jardunean argitaratzen dituzten idatzi, iragarki, ohar eta gainerakoak euskaraz behintzat idatzi eta ezagutzera eman beharko dituzte. Era berean, ospakizun zehatzetan bozgorailu bidez ematen dituzten mezuak euskaraz ere eman beharko dituzte.

Las asociaciones, entidades, personas físicas o entidades jurídicas que perciban alguna ayuda del Ayuntamiento de Ibarra, deberán escribir y dar a conocer por lo menos en euskara todos sus escritos, anuncios, avisos y demás documentos. Del mismo modo, los avisos que se transmitan a través de altavoces en celebraciones concretas, se deberán realizar también en euskara.

Aurreko paragrafoko elkarte, erakunde, pertsona fisiko edo juridikoek euskaraz eta erdaraz egiten diren adierazpenetan, eta batez ere ahozkoetan, euskarazkoari eman beharko diote lehentasuna.

Las asociaciones, entidades y personas físicas o jurídicas señaladas en el artículo anterior, deberán priorizar las de euskara en las manifestaciones que realicen en euskara y castellano, y sobre todo, en las que se realicen de forma oral.

Dirulaguntza kudeatzeko eskumena duten organoek bidezkoak diren neurriak hartuko dituzte onuradunek puntu honetan xedatutakoa

Los órganos facultados para gestionar la ayuda deberán adoptar las medidas necesarias para verificar el cumplimiento por

betetzen dutela egiaztatzeko.

parte de las personas beneficiarias de lo estipulado en este punto.

c) Diruz lagundutako proiektu edo jardueran genero ikuspegia txertatzea.

c) Incluir la perspectiva de género en el proyecto o actividad subvencionada.

d) Udalaren aurrean dirulaguntza emateko jarritako baldintzak betetzen dituela, jarduera burutu eta helburua bete dela egiaztatzea.

d) Justificar ante el ayuntamiento el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión de la subvención.

e) Dirulaguntza ematen duen organoak egin beharreko egiaztapen jarduerak onartzea, baita eskumena duten kontroleko organoek, nazionalak nahiz komunitarioek, egiaztatzeko edo finantzen kontrolerako egin dezaketen beste edozein egiaztapen jarduera ere. Jarduera horietan eskatutako informazio guztia eman beharko du.

e) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

f) Diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko bestelako dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideak lortuz gero, dirulaguntza ematen duen organoari jakinaraziko dio. Jakinarazpen hori bestelako laguntzen berri izan bezain pronto emango da, edo gutxienez onartutako dirulaguntzari emandako aplikazioaren egiaztapena egin baino lehen.

f) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

g) Eskura izango ditu: kontabilitate liburuak, erregistro eguneratuak, eta onuradunari kasu bakoitzean aplika dakioken merkataritza legedian eskatutako terminoetan ikuskatutako bestelako agiriak; baita dirulaguntzak arautzen dituen oinarrietan eskatutako kontabilitate egoera eta erregistro zehatzak ere; honela egiaztapen eta kontrol ahalmenak era egokian gauzatzea bermatzen da eta.

g) En su caso, disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la persona beneficiaria en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

h) Jasotako dirulaguntzak zertan erabili dituen egiaztatzen duten dokumentuak gordetzea, dokumentu elektronikoak barne, egiaztapen eta kontrol jardueretarako gai izan daitezkeen bitartean behintzat.

i) Dirulaguntza jasotzen duen jardueraren berri emateko neurriak hartzea; hau da, onuradunak Ibarra Udalaren dirulaguntza jasotzen duen programa, jarduera edo ekintzen finantzazioaren izaera publikoaren publizitatea egin beharko du.

j) Oinarri hauetan aurreikusitako baldintzaren bat gertatuz gero, jasotako dirua itzuli egin beharko du.

k) Dirulaguntza ematerakoan kontuan hartutako edozein inguruabar aldatu egingo balitz, dirulaguntza ematen duen organoari jakinarazi behar zaio.

l) Dirulaguntza emateko eskaerak aurkezteko epea amaitu baino lehen, norgehiagoka kasuetan edo gainerakoetan, erabakitzeke proposamena egin baino lehen, egiaztatzea zerga obligazioak betetzen dituela Gizarte Segurantzarekin, eta gainerakoekin, eta eskatzailearen nortasuna egiaztatzea.

Halere, onuradunari urte osoan emandako dirulaguntzen kopuru metatuak ez baditu 1.000 euro gaintzen, aipatu obligazioak betetzen dituela egiaztatzeke, alderdi horien gaineko erantzukizun aitortpena aurkeztu behar du.

Izaera juridiko zehatzik ez duten taldeetan, elkarte edo antzekoetan baldintza hau

h) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

i) Adoptar las medidas de difusión de la actividad subvencionada, esto es, la persona beneficiaria deberá dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de las actividades o actuaciones que sean objeto de subvención por parte del Ayuntamiento de Ibarra.

j) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en estas bases.

k) Comunicar al órgano concedente la modificación de cualquier circunstancia que hubiese sido tomada en cuenta para la concesión de la subvención.

l) Acreditar con anterioridad a la expiración del plazo máximo de presentación de solicitudes, en el caso de concurrencia competitiva, o previamente a la resolución de la concesión en el resto de los casos, que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias de cualquier tipo, incluidas las de carácter local y con la seguridad social y a acreditar la personalidad del solicitante.

Sin embargo, en el caso de que la cantidad de la subvención concedida a la persona beneficiaria durante todo el año no supere los 1.000€, deberá presentar declaración responsable a fin de acreditar el cumplimiento de dichas obligaciones.

En el caso de grupos que no tengan una personalidad jurídica concreta, fundación,

egiaztatu beharko da taldea ordezen duen pertsonaren zinpeko aitortzearen bidez eta aitortuko du ez duela zorrik administrazioarekin. Egiaztatze hau loturik dago, gainera dirulaguntza arautzen duten gainerako arauarekin.

m) Dirulaguntzen xede diren programak, jarduerak, inbertsioak edo jarduketak Ibarra Udala finantzatzeko dituela egoki zabalitzea bidezko publikitatearen emanez, baldin eta betebeharrak hori dagokion aldi, hitzarmen edo ebazpenean exijitu bada.

n) Jasotako funtsak itzultzea, Ibarra dirulaguntzen ordenantza orokorrean xedatutako kasuetan.

asociación o similar, este hecho deberá ser justificado mediante la declaración jurada de la persona representante del grupo o asociación, indicando la no existencia de deudas pendientes con la Administración.

m) Difundir a través de la adecuada publicidad que los programas, actividades, inversiones o actuaciones objeto de subvención son financiados por el ayuntamiento, siempre y cuando dicha obligación sea exigida en la convocatoria, convenio o resolución correspondiente.

n) Devolver los fondos percibidos en los casos en los que así disponga la ordenanza general de subvenciones.

8. Dirulaguntzen bateragarritasuna

1. Oinarri hauetan aurreikusitako laguntzak bateragarriak izango dira bai beste Herri Administrazioek emandako dirulaguntzekin bai erakunde publiko nahiz pribatuak emandakoekin, helburua eta xedea berberak izanda ere.

2. Beste laguntza batzuk jasotzen badira, guztira jasotako dirulaguntza ezin izango da diruz lagundutako jardunen kostua baino handiagoa izan. Horrelakorik gertatuz gero, muga hori gainditzearen, ematekoa den dirulaguntza Oinarri hauen kargura murriztuko da.

3. Ibarra Udala dirulaguntza HABE emandakoaren osagarria izango da, baldin eta gainfinantziatorik ez badago laguntzen den xedeari guztirako kostuan.

8. Compatibilidad de las ayudas

1. Las ayudas previstas en las presentes bases serán compatibles con las subvenciones otorgadas por otras Administraciones Públicas o entidades públicas y privadas que coincidan en su objeto o en las que se contemple la misma finalidad.

2. En el caso de concurrencia con otras ayudas, el importe de la subvención no podrá superar el coste de las actuaciones subvencionadas. En dicho supuesto, se procedería, al objeto de no rebasar dicho límite, a la reducción de la ayuda con cargo a las presentes bases.

3. La subvención del Ayuntamiento de Ibarra será complementaria a la que conceda HABE, siempre que no exista sobrefinanciación del coste total del objeto para el que se concede.

9. Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

Diruz lagundu daitezkeen ildo eta programatzat jo daitezke:

- Matrikulazio gastuak

Diruz lagundutako gastutzat ez dira joko diruz lagundutako jardueraren izaerari dagozkion eta oinarri hauetan ezarritako epeen barruan egiten diren honako hauek:

- Joan-etorriak.
- Materiala.
- Otorduak
- Egonaldiak

Ibarrako Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorren 28. artikuluan ezarritakoaren arabera, diruz lagundutako proiektua aurrera eramateko lege edo finantza-aholkularitza gastuak, notario-gastuak eta peritu-gastuak diruz lagundu daitezke baldin eta diruz lagundutako jarduerarekin harreman zuzena badute eta berorren prestakuntza edo gauzatze egokirako ezinbestekoak badira.

Oinarri hauek arautzen dituzten dirulaguntzen esleipenak ez dakar berarekin udalaren eta dirulaguntzaren onuradun den pertsona edo elkartearen artean inolako izaera zibileko, lan izaerako, administrazio izaerako edo bestelako izaerako kontratu-harremanik.

10. Eskabideak eta aurkezteko epea.

9. Gastos subvencionables.

Se considerarán como líneas y programas subvencionables :

- Gastos de matrícula.

No se considerarán gastos subvencionables los siguientes gastos que correspondan a la naturaleza de la actividad subvencionada y se realicen en el plazo establecido en las presentes bases:

- Desplazamiento
- Material
- Comida
- Estancia

De acuerdo con lo previsto en el art. 28 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Ibarra, los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales y registrales y los gastos periciales para la realización del proyecto subvencionado y los de administración son subvencionables si están directamente relacionados con la actividad subvencionada y son indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma.

La concesión de las subvenciones a que se refieren las presentes bases, no implicará relación contractual alguna de carácter civil, laboral, administrativo o de cualquier otro tipo entre el Ayuntamiento de Ibarra y la persona o entidad beneficiaria de subvención.

10. Solicitudes y plazo de presentación.

Deialdi honek aurreikusten dituen dirulaguntzak jasotzeko eskabideak, GIPUZKOAKO ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita 20 eguneko epean aurkeztu ahal izango dira, Udaletxeko Erregistro Orokorrean.

Las solicitudes para acceder al otorgamiento de estas subvenciones se podrán presentar en el registro general del Ayuntamiento, en el plazo de 20 días a contar a partir del día siguiente a la publicación de las mismas en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

Eskaerak, ezarritako dokumentazioarekin batera, Internet bidez aurkeztu ahal izango dira Ibarra Udaren erregistro telematiko bidez (www.ibarra.eus), (sinadura elektronikoren edo pasahitzaren bidez) eta ondorio hauetarako bertan eskuragarri jarritako berariazko inprimakia erabiliz. Era berean, eskaerak udaleko harreraren, aurrez aurre, aurkez daitezke.

Las solicitudes, junto con la documentación podrán presentarse a través de internet, por medio del registro telemático (www.ibarra.eus), firma electrónica o clave mediante el impreso formalizado al efecto o presencialmente en la oficina de atención ciudadana.

Deialdiaren informazioa eta eskaera orri normalizatuak eskuragarri egongo dira egoitza elektronikoa (www.ibarra.eus).

La información y hoja de solicitud normalizada se halla disponible en la sede electrónica (www.ibarra.eus).

11. Aurkezteko beharreko dokumentazioa ,

11. Documentación a presentar.

Laguntzak jasotzeko eskaerak ondoko dokumentazioarekin aurkeztu beharko dira:

Se deberá de aportar la siguiente documentación a fin de percibir la subvención:

A.- IBARTARREK

A.- LAS PERSONAS EMPADRONADAS EN IBARRA

- a) Eskaera orria, behar bezala beteta.
- b) Nortasun Agiri Nazionalaren kopia.
- c) Euskaltegiak egindako asistentzia eta matrikula ordaindu izanaren ziurtagiria.
Tolosako Aitzol euskaltegian ikasketak egin dituztenak agiri hau aurkeztetik salbuetsita daude.

- a) Impreso de solicitud, debidamente cumplimentado
- b) Copia del Documento Nacional de Identidad (DNI).
- c) Certificado del euskaltegi donde se recoja la asistencia así como la cantidad abonada en concepto de matrícula.
Aquellas personas que estudien en el euskaltegi Aitzol de Tolosa están exentas de presentar este documento.

d) Bestelako administrazioei eta erakunde publiko edo pribatuei egindako dirulaguntza eskaeren zein jadanik emandako dirulaguntzen gaineko aitorpena.

e) Eskatzaileak duen bankuko kontuaren titularitatea egiaztatuko duen agiria.

d) Declaración relativa a las subvenciones solicitadas a otras administraciones u otras instituciones públicas o privadas. También deberán declararse las subvenciones que ya se hayan recibido

e) Documento acreditativo de la titularidad de la cuenta bancaria de la persona solicitante.

B.- IBARRAN LAN EGIN BAINA BESTE UDALERRI BATEAN ERROLDATUTA DAUDENEK:

1.- Lan egiten duen Ibarra enpresa edo entitatearen agiria

2.- Gizarte Segurantzak egindako lan bizitza, gutxienezko denbora lanean egon izana ziurtatzeko.

3.- Erroldatuta dagoen Udalaren agiria non esaten den ez duela helburu bererako dirulaguntzarik jasotzen.

B.- PERSONAS QUE TRABAJAN EN IBARRA PERO ESTÁN EMPADRONADAS EN OTRO MUNICIPIO:

1.- El certificado de la empresa o entidad de Ibarra donde trabaja.

2.- Certificado de la vida laboral expedido por INSS, para comprobar el tiempo mínimo exigido.

3.- Certificado de no recibir subvención alguna para el mismo fin por parte del Ayuntamiento donde está empadronado/a.

Eskariak edo horrekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioak ez badituzte identifikazio datu guztiak, edo akatsen bat baldin badute, edo osatzeke baldin badaude, 10 egun balioduneko epean akats horiek guztiak konpontzeko eskatuko zaio eskatzaileari, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen 68.1 artikuluan ezarritakoari jarraikiz; eta ohartaraziko zaio ezen, eskatutakoa egin ezean, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, aipatutako legearen 21.1 artikuluan aurreikusitako moduan.

Eskaera onartua izanda ere, Udalak beharrezkoak dituen argibide eta dokumentuak eska ditzake.

En el caso de que las instancias presentadas estén sin cumplimentar debidamente o se compruebe que no se cumplen las condiciones requeridas, se notificará a la persona interesada y se le concederá un plazo de diez días a partir del día siguiente de recibir la notificación para presentar los debidos documentos, en virtud del art. 68.1 de la ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo común de las Administraciones Públicas. En caso de no presentar lo solicitado se anulará la solicitud y quedará archivada de acuerdo con el art. 21.1 de la mencionada ley.

Aun habiendo recibido la solicitud, el Ayuntamiento podrá solicitar cuantos documentos considere necesarios.

Jarduera baterako dirulaguntza eskatze hutsaren ondorioz, onartu egin beharko da dirulaguntza horren ematea arautzen duten oinarriak ezagutzen eta onartzen direla.

Eskaera aurkezteak ez du, berez, dirulaguntza jasotzeko eskubiderik ematen, dirulaguntza orok berekin duen iritzia araberako izaera baitu dirulaguntza honek ere.

Eskabideak eta informazioa non eskuratu: Euskara Zerbitzuan, San Bartolome plaza 2. zenbakian (Ibarrako Udalean), www.ibarra.eus edo 943 671 138 telefono zenbakira deituta.

12. Prozeduraren instrukzioa.

Dirulaguntza deialdia Dirulaguntza Datu Base Nazionalan (BDNS) argitaratuko da.

Dirulaguntzak emateko prozeduraren instrukzioarako eskuduna Euskara eta Hezkuntza departamentuburua izango da.

Departamentuburuak alkateari aurkeztuko dio proposamena eta alkateak dekretu bidez onartuko du. Erabakitzeko proposamen horrek honako hauek jaso behar ditu:

- Eskaeren ebaluazioa.
- Eskatzaile-zerrenda, dirulaguntza jasotzeko proposatuko direnak.
- Dirulaguntzaren zenbateko zehatza.

Organo instruktoreak eska diezaike interesdunei behar adina argibide eta informazio nahiz agiri prozedura izapidetzeko eta, oro har, ebazpena eman behar deneko datuak egiaztatzeko beharrezko direnak.

Dirulaguntza norgehiagoka bidez emango da eta kasu bakoitzean ezarritako irizpideen arabera,

El hecho de haber solicitado subvención para una determinada actividad, conlleva la aceptación de que conoce y aprueba las bases para su concesión.

La presentación de la solicitud no otorga en sí mismo el derecho de recibir subvención, dado que ésta, como toda subvención, está supeditada a la valoración de la misma.

Para lograr la documentación, información y solicitudes: Plaza San Bartolomé 2 (Ayuntamiento de Ibarra), en www.ibarra.eus o llamando al teléfono 943 671 138

12. Instrucción del procedimiento

Esta convocatoria será publicada en el Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).

El órgano competente para la instrucción del procedimiento para conceder la subvención será la persona responsable del departamento de Euskera y Educación.

La persona responsable del departamento elevará la propuesta al alcalde, y éste lo aprobará por decreto. Dicha propuesta contendrá lo siguiente:

- Evaluación de las solicitudes.
- Lista de solicitantes que se propondrá para recibir las subvenciones.
- Cuantía de la subvención.

El órgano instructor podrá solicitar a los interesados cuantas aclaraciones y ampliaciones de información y documentos sean precisos para la adecuada tramitación del procedimiento, y en general, realizar cuantas actuaciones considere necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos.

Laguntza kopuru bat aukeratuko da, diruz lagundu diren jarduketan kalitatea eta bideragarritasuna bermatuko duena

La concesión de la subvención se efectuará en régimen de concurrencia competitiva, de manera que tan solo se seleccionará, conforme a los criterios fijados en cada caso, un número de ayudas que asegure la calidad y viabilidad de las actuaciones subvencionadas.

13. Ebazpena

13. Resolución

Prozedura hori erabakitzeke eskumena izango duen organoa Alkatea izango da. Epea hiru hilabetekoa izango da, deialdiaren iragarkiarenekin egunetik kontatzen hasita, baldin eta organoak berak data atzeratzen ez badu aurrekontu disponibilitatea dela eta.

Las solicitudes de subvención las resolverá el alcalde en el plazo máximo de tres meses, computando a partir de la fecha de la publicación de la convocatoria, salvo que la misma posponga sus efectos a fecha posterior, atendiendo a las disponibilidades presupuestarias.

39/2015 legearen 25. artikulua arabera, ofizioz hasitako prozeduretan, gehieneko epean berariazko ebazpena eman eta jakinarazi ez izateak ez du administrazioa salbuesten ebazteko betebeharrak legezkotik, eta agertu diren interesdunek administrazio-isiltasunez ezetsitzat jo ditzakete euren auziak.

En base al artículo 25 de la Ley 39/2015 en los procedimientos iniciados de oficio, el vencimiento del plazo máximo establecido sin que se haya dictado y notificado resolución expresa no exime a la administración del cumplimiento legal de resolver y los interesados que hubieren comparecido podrán entender desestimadas sus pretensiones por silencio administrativo.

Ebazpenak entitate eta pertsona fisiko eskatzaileak eta aurkeztutako proiektuak eta jarduerak identifikatu ditu. Diru laguntza jasoko dutenentzat ebazpenak ezarriko du zein den diruz lagungarritzat hartutako gastua, zein portzentajetan izango den diruz lagundua, emandako laguntzaren zenbatekoa eta baita hori finantzatzeko erabiliko den kontu saila eta urtekoa ere. Jarduera bati diru laguntza ukatu bazaio, ukatzearen arrazoia zein den adieraziko da.

La resolución identificará las entidades y personas físicas solicitantes, y los proyectos presentados y sus actividades. Dicha resolución señalará el gasto subvencionado, así como el porcentaje, el importe concedido y la partida presupuestaria anual. En caso de denegar la solicitud se señalará el motivo.

Deialdiaren ebazpena eman ondoren ez da aldaketarik onartuko bertan onartutako proiektuen zerrendan.

Tras la resolución de la convocatoria no se admitirán cambios en la relación de proyectos aprobados.

Ebazpena oinarri hauetan jasotako baldintza eta

La resolución se motivará en atención a los

irizpideen arabera arrazoituko da, eta prozeduran egiaztatu beharko dira hartutako erabakiaren oinarriak.

requisitos exigidos y criterios establecidos en estas bases, debiendo en todo caso, quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos de la resolución que se adopte.

Dirulaguntzaren ebazpenak alderdi hauek jasoko ditu:

La resolución que otorgue la subvención incluirá necesariamente las siguientes cuestiones:

- Onuradunaren identifikazio datuak.
- Dirulaguntzaren xedea.
- Emandako gehieneko zenbatekoa.
- Diruz lagunduko jarduera burutzeko eta zurtzeko epea.

- Identificación de la persona beneficiaria al que se le concede.
- Objeto de la subvención.
- Cuantía máxima concedida.
- Plazos para la ejecución y justificación de la actividad subvencionable.

Eskatutako dirulaguntza ematearen aldeko edo kontrako berariazko ebazpenak administrazio bidea agortzen du. Ebazpen horren kontra Administrazioarekiko Auzi errekurtsioa jar daiteke, Gipuzkoako Administrazioarekiko Auzitarako Epaitegian, bi hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita; eta, nahi izanez gero, Administrazioarekiko Auzi Errekurtsioa jar dakiok ebazpena eman duen organoari.

La resolución expresa sobre la concesión o denegación de la subvención solicitada pone fin a la vía administrativa, y contra la misma se podrá interponer en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, recurso ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Gipuzkoa, y con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo, se podrá interponer Recurso de Reposición, ante el mismo órgano que la dictó.

14. Dirulaguntzaren zuriketa.

Ez da zuriketarik aurreikusten dirulaguntza jaso ahal izateko jarduera lehenagotik egin behar dutelako.

Udalak, dagozkion bide guztiak erabiliz, emandako dirulaguntzen erabilera aztertu ahal izango du.

14. Justificación de la subvención.

No se prevé justificación, ya que para poder optar a la ayuda, la actividad ha debido ser realizada con anterioridad.

El ayuntamiento podrá analizar, utilizando los medios a su alcance, la utilización de la subvención concedida

15. Dirulaguntzaren ordainketa.

15. Pago de la subvención.

Dirulaguntza ordainketa bakarrean egingo da.

Ez da ordainketarik egingo onuraduna zerga betebeharretan eta gizarte segurantzako betebeharretan egunean ez bada, edo zorduna bada eta ebazpen bidez itzulketa agindu bada.

La subvención se abonará en un solo pago.

No se realizará ningún pago en caso de que la persona beneficiaria no se encuentre al corriente de sus obligaciones fiscales y de la seguridad social, ni tampoco si es deudor y se haya ordenado devolución mediante resolución.

16. Emandako dirulaguntzen aldaketak.

Esleipenaren baldintzak aldatzeak edo onuradunak aitortu gabeko bestelako dirulaguntza edo laguntzaren bat jasotzeak, batera edo bakarka, lagundutako proiektuaren kostua gainditzeko bada, dirulaguntzaren ebazpena aldatzea ekarriko du eta jasotako dirua itzultzera behartuko da.

16. Modificación de las subvenciones concedidas.

Toda alteración de las condiciones que determinaron la concesión de la subvención o la concurrencia de cualquier otro tipo de subvención o ayuda sobrevenida o no declarada por la persona beneficiaria, en conjunto o aisladamente, bien supere el coste de la actuación o proyecto subvencionado, darán lugar a la modificación de la resolución de concesión de la subvención, y será causa de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas.

17. Publizitatea.

Diruz lagundutako jardueren buruzko publizitatean, beti Ibarra Udaren lankidetzari adierazi beharko da.

17. Publicidad.

En la publicidad de la actividad subvencionada, se deberá señalar siempre la colaboración del Ayuntamiento de Ibarra.

Propaganda, bai ahozkoa bai idatzizkoa, euskaraz ere egin beharko da.

La propaganda, tanto escrita como oral se deberá de realizar también en Euskara

Dirulaguntzen onuradunek konpromisoa hartuko dute emakumeentzat iraingarria edo baztertzaileria izan daitekeen propagandarik ez erabiltzeko.

Las personas beneficiarias de la subvención se comprometen a no utilizar propaganda que pueda dañar o discriminar la imagen de la mujer

18. Kontrol eta jarraipena.

Dirulaguntzen finantza kontrola pertsona edo entitate onuradunei egingo zaie, edo hala badagokio, erakunde kolaboratzaileei.

18. Control y seguimiento.

El control financiero se realizará a las entidades beneficiarias o en su caso a las entidades colaboradoras. El control financiero de las

Dirulaguntzen finantza kontrola Ibarra Udalen Dirulaguntzen Ordenantza Orokorren 48. eta 49. artikuluetan xedatutakoari jarraiki egingo da.

subvenciones se realizará según lo regulado en los artículos 48 y 49 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Ibarra

Oinarri hauetan arautzen den dirulaguntza sistema Ibarra Udaleko kontuhartzailen departamentuak aurrera eraman dezakeen kontrol finantzarioaren mende egongo da.

El sistema de subvenciones que se regula en estas bases estará bajo la supervisión del control financiero que pueda llevar a cabo el departamento de Intervención del Ayuntamiento de Ibarra.

Oinarri hauetako onuradunak behartuta daude kontrol finantzarioa egiten duten funtzionarioei lankidetzara eskaintzera eta horretarako eskatzen zaizkien agiriak eta beharrezko informazioa eskuratuko diete.

Las personas beneficiarias del sistema de subvenciones establecido en estas bases, están obligados a prestar la debida colaboración y apoyo a los funcionarios encargados de realizar el control financiero, aportando cuanta documentación sea requerida y facilitando la información que se considere necesaria.

Jarraipen eta kontrol prozesu horretan oinarri hauetako baldintzak ez direla betetzen ikusten bada, beharrezko neurriak hartuko dira diru itzulketa egin dadin, eta kasua bada, emandako dirulaguntza kobratzeko eskubidea galduko da.

Cuando en el ejercicio de las actuaciones de evolución, seguimiento y control se constate indicios de incumplimiento de condiciones y requisitos establecidos en estas Bases, se adoptarán las medidas necesarias para la efectividad del reintegro de las cantidades que procedan o, en su caso, la pérdida del derecho al cobro de la subvención concedida

19. Emandako dirulaguntzaren itzulketa.

19. Reintegro de las subvenciones concedidas

Oinarri hauetako dirulaguntzak lotuta daude Ibarra Udalen Dirulaguntzen Ordenantza Orokorren itzulketa araubideari.

Las subvenciones a que se refiere estas bases están sujetas al régimen de reintegro establecido en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Ibarra

Dirulaguntza jasotzen duen pertsona fisiko edo juridikoaren aldetik deialdi honetan aurreikusten diren oinarrietako bat ez betetzeak dirulaguntza iraungiaraztea edo gutxitzea ekarriko du. Dena den, Ibarra Udalen Dirulaguntzen Ordenantza Orokorren 46. artikulua eta harekin bat datorren gainontzeko araudiak xedatzen dutena aplikatuko da.

El incumplimiento de cualquiera de las condiciones que se prevén en la presente convocatoria por parte de alguna persona física o jurídica beneficiaria, conllevará la resolución o minoración de la subvención. En todo caso será de aplicación lo señalado en el artículo 46 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Ibarra y demás normativa concordante.

Jarduera bertan behera geratuko balitz, edo eskaeran jaso zenetik guztiz ezberdina baldin bada, jasotako dirulaguntza itzuli egin beharko da.

En caso de suspenderse la actividad, o cuando el mismo difiera sustancialmente de lo expresado en la solicitud, la Entidad estará obligada a la devolución de la cantidad percibida.

20. Erantzukizun eta zigor erregimena.

Oinarri hauetako dirulaguntza sistemaren pertsona fisiko eta juridiko onuradunak lege honen mende daude: Ibarra Udaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorrean 50. artikuluan ezarritako arau-hausteei buruzko erantzukizun eta zigor erregimena.

20. Responsabilidad y régimen sancionador.

Las personas físicas y jurídicas beneficiarias del sistema de subvenciones establecido en estas bases quedan sometidas estas responsabilidades y régimen sancionador: Lo establecido por el art. 50 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Ibarra, que establece las infracciones administrativas en materia de subvenciones.

21. Interpretazioa.

Oinarri hauetan hutsuneak egonez gero, Ibarra Udaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorrean eta azaroaren 17ko dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrean araututakoa kontuan izango da.

21. Interpretación.

Cualquier duda que pueda surgir en torno a la interpretación de estas Bases, será de aplicación la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Ibarra y lo regulado en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

22. Araudi osagarria.

Oinarri hauetan aintzat hartu ez den guztirako, Herri Erakundeei aplikatu beharreko araudiak dioena beteko da, bereziki, Dirulaguntzetarako azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta uztailak 21eko 887/2006 Errege Dekretuaz onartuta legeak zehazten duen Arautegiak diotena hartuko dira kontuan.

22. Normativa supletoria

En lo no previsto en las presentes bases, será de aplicación lo dispuesto en la normativa aplicable a las Entidades Locales, especialmente la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

23. Datu babesen legea

Abenduaren 6ko 3/2018 legeak, Datu Pertsonalen Babesa eta Eskubide Digitalen Bermeari buruzkoak batetik, eta Datu Pertsonalen babesa

23. Ley de protección de datos

En atención a lo requerido por la Ley Orgánica 3/2018 del 6 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y

eta pertsona fisikoen zirkulazio askeari buruzko Europako Parlamentuaren Erregelamenduak (UE 2016/679) bestetik, ezarritakoari jarraiki, dirulaguntza eskaeretatik lorturiko datu guztiak Ibarra udalak bildu eta tratatuko ditu eskabidea egoki bideratzeko helburuarekin. Datuak tratatzeko, berriz, Ibarra udalak ziurtatzen du segurtasun neurri egoki guztiak hartu dituela, eta horretarako langileak trebatu dituela horien pribatasuna bermatzeko, galera ekiditeko, gaizki ez erabiltzeko, ez aldatzeko, baimendu gabe ez sartzeko edota ez galtzeko eta horrekin batera, Izaera Pertsonaleko Datuen Babesari buruzko araudia betetzeko.

el Reglamento (UE 2016/679) del parlamento Europeo y de Consejo relativo a la Protección de Datos Personales y la libre circulación de datos de las personas físicas, todos los datos recogidos en las solicitudes de subvenciones serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Ibarra, con la finalidad de tramitar su solicitud. Para el tratamiento de los datos, el Ayuntamiento de Ibarra asegura haber implantado todas las medidas de seguridad consideradas adecuadas y formado al personal, con el fin de garantizar la privacidad de los mismos, evitar su pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado y/o sustracción y el cumplimiento de la normativa de Protección de Datos de Carácter Personal.

1. ERANSKINA

EUSKARA IKASTEKO DIRULAGUNTZAK

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA APRENDER EUSKERA

INTERESATUA: / INTERESADO/A:

Izen-abizenak edo izen soziala / Nombre y apellidos o razón social	NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF
--	---------------------------

ORDEZKARIA: / REPRESENTANTE:

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	NAN-AIZ / DNI-NIE
------------------------------------	-------------------

JAKINARAZPENAK BIDALTZEKO DATUAK: / DATOS PARA ENVIO DE NOTIFICACIONES:

Izen-abizenak edo sozietatearen izena / Nombre y apellidos o razón social				NAN-AIZ-Pasaportea / DNI-NIE-Pasaporte	
Helbidea / Domicilio	Zk / N°	Pisua / Piso	Atea / Puerta	Udalerrria / Municipio	PK / CP
Probintzia / Provincia	Telefonoa / Teléfono			E-mail	

Baimena ematen duzu Foru Aldundiko Fiskalitaterako eta Finantzarako Departamentuak eta Gizarte Segurantzako diruzaintza nagusiak Ibarra Udala eskutik jar dezaten erakunde eskatzaileak zerga alorrean nahiz gizarte segurantzaren alorrean dituen betebeharren inguruko informazioa?

Concedo mi autorización para que el departamento de Fiscalidad y Finanzas de la DFG y la Tesorería general de la Seguridad social pongan en manos del ayuntamiento de Ibarra la información tributaria y de seguridad social que la entidad solicitante precise para sus quehaceres

☐

Bai, baimena ematen dut
Sí, concedo mi autorización

☐

Ez, ez dut baimenik ematen, nik ekarriko ditut
No concedo autorización, lo aportare personalmente

Elektronikoki jakinaraztea nahi dut / Quiero recibir
notificaciones electrónicas

☐

Bai / Si

☐

Ez / No

Hizkuntza / Idioma

☐

Euskara / Euskera

☐

Elebitan /

Bilingüe

LEGE-OHARRA	AVISO LEGAL
Abenduaren 6ko 3/2018 legeak, Datu Pertsonalen Babesa eta Eskubide Digitalen Bermeari buruzkoak batetik, eta Datu Pertsonalen babesa eta pertsona fisikoen zirkulazio askeri buruzko Europako Parlamentuaren Erregelamenduak (UE 2016/679) bestetik, ezarritakoari jarraiki, fixategi honetan jasotako datu guztiak Ibarra Udalak bildu eta tratatuko ditu eskubidea egoki bideratzeko helburuarekin.	En atención a lo requerido por la Ley Orgánica 3/2018 del 6 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y el Reglamento (UE 2016/679) del parlamento Europeo y de Consejo relativo a la Protección de Datos Personales y la libre circulación de datos de las personas físicas. Todos los datos recogidos en el presente formulario serán recogidos y tratados por el Ayuntamiento de Ibarra, con la finalidad de tramitar su solicitud.
Eskubide hau zure borondatez eta baimenez egin da, eta Udalak erantzun dio zure eskaturiko tramitea egoki burutzeko. Edonola ere, edozein unetan baliogabetu dezakezu baimen hori.	Esta solicitud, cursada de forma voluntaria y con consentimiento expreso por su parte, será atendida por el Ayuntamiento, con la finalidad de realizar el trámite municipal requerido, pudiendo Usted, en cualquier momento, revocar su autorización.
Beraz, Udalak gordeko du baimen hori zure baliogabetu arte edo eman zen helbururako baliogabe izan arte.	Por lo tanto, su autorización será conservada por el Ayuntamiento, hasta que Usted la revoque o deje de ser necesaria para la finalidad para la que fue concedida.
Datuak tratatzeko, berriz, Ibarra Udalak ziurtatzen du segurtasun neurri egoki guztiak hartu dituela, eta horretarako langileak trebatu dituela horien pribatasuna bermatzeko, galera ekiditeko, gaizki ez erabiltzeko, ezaldatzeko, baimendu gabe ez sartzeko edota ez galtzeko eta horrekin batera, Izaera Pertsonaleko Datuen Babesari buruzko araudia betetzeko.	Para el tratamiento de los datos, el Ayuntamiento de Ibarra asegura haber implantado todas las medidas de seguridad consideradas adecuadas y formado al personal, con el fin de garantizar la privacidad de los mismos, evitar su pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado y/o sustracción el cumplimiento de la normativa de Protección de Datos de Carácter Personal.
Edozein unetan interesdunak eskubidea du datuetan sartzeko, horiek zuzentzeko, kentzeko, aurkaratzeko eta trataera nahiz eramangarritasuna mugatzeko. Horretarako, eskaera egin behar dio Ibarra udaleko Datuen Babeserako delegatuari (San Bartolome plaza 2, 20400 Ibarra) edo helbide elektronikoa honetara mezua bidali (dbo@ibarra.eus) bietan honako hau idatziz: "Gaia: DBLO eskubideak" eta bere nortasuna egiaztatzeko agiriaren kopia erantsiko du, gai honen inguruko araudia betez.	En cualquier momento la persona interesada, puede ejercer su derecho de Acceso, Rectificación, Supresión, Oposición, Limitación del tratamiento y Portabilidad, dirigiendo sus solicitud al Delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento de Ibarra, San Bartolomé Plaza 2, 20400 IBARRA, o enviando un correo electrónico a dbo@ibarra.eus, indicando (en ambos casos) "Asunto: Derechos LOPD", y adjuntando fotocopia de un documento legal que acredite su identidad, tal y como indica la normativa sobre este tema.
Pertsonak ikusten badu bere eskubideak ez direla behar bezala errespetatu gai honen arloko eskumena duen agintaritzara jo dezake (Datuen babeserako agentzia www.aepd.es).	En el caso de que la persona considere que no han sido bien atendidos sus derechos, puede acudir a la autoridad de control competente sobre la materia (Agencia de Protección de Datos a www.aepd.es).



Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

Titulua / Título:

2026WDDT0007-Dekretua/Dekretua (IBARRAKO UDALA)

Sinatzailea 1 / Firmante 1: NEKANE LAZKANO PRIETO - 72467813B
Data / Fecha: 2026/10/02 09:38:45