

CONVENI ENTRE LA UNIÓ IBEROAMERICANA DE MUNICIPALISTES (UIM) I L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMENET PER A LA COORGANITZACIÓ DEL PRIMER LABORATORI IBEROAMERICÀ "MUNICIPIIS I INFÀNCIES. AVANCEM EN XARXA CAP A ESPAIS QUE EDUQUEN I CUIDEN"

A Santa Coloma de Gramenet, en data de l'última signatura

REUNITS

D'una part, la Sra. Mireia González Sáez, alcaldessa de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, amb domicili en plaça de la Vila, 1, 08921 Santa Coloma de Gramenet, assistida pel Secretari General de l'Ajuntament, el Sr. Antoni Lluís Peralta Garcera, de conformitat amb el que es disposa en l'article 3.i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març.

I d'una altra, la Sra. María García Pizarro, major d'edat, secretària general de la Unión Iberoamericana de Municipalistas (d'ara endavant UIM), amb NIF G18233064 i domicili en plaça Mariana Pineda, 9, 18009 Granada, qui acredita la seva representació mitjançant els Estatuts de l'Associació i l'Acta de l'Assemblea General de la UIM.

Totes dues parts es reconeixen prou capacitat per a atorgar el present conveni i, en virtut d'això:

MANIFESTEN

Primer.- La UIM és una associació internacional de caràcter privat, sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar plena, constituïda el 19 de febrer de 1991 per iniciativa de responsables polítics i tècnics de municipalitats espanyoles i iberoamericanes, dedicada a la promoció del municipalisme, la descentralització i del foment de valors democràtics i del progrés social, els programes de cooperació del qual han estat declarats com a projectes adscrits a la *Cumbre Iberoamericana de Jefes de Estado y de Gobierno de Iberoamérica*. La UIM compta amb el reconeixement d'organismes internacionals com la *Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura* (UNESCO) i la *Organización de Estados Americanos* (OEA).

Segon.- La UIM disposa de més de 3.500 socis/es provinents de les 23 nacions que formen Iberoamèrica, i de municipis i institucions d'altres nacions en altres continents, com és el cas de Santa Coloma de Gramenet (Barcelona), unides al projecte per la seva experiència i incidència en temes territorials i de promoció d'una agenda institucional i de polítiques per la igualtat de gènere, i per a la posada en comú de projectes de desenvolupament inclusius i integradors entre els membres i municipis que formen part.

Tercer.- Que la UIM impulsa diverses xarxes temàtiques, entre elles la Red IberINFANCIAS, constituïda formalment al juny de 2025 a la ciutat de Zapopan (Mèxic), amb el propòsit de promoure polítiques locals de protecció, benestar i desenvolupament integral de la infància i l'adolescència.

Quart.- Que la Red IberINFANCIAS està presidida per l'alcaldessa Mireia González Sáez, en representació de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, des de la seva constitució formal en Zapopan, en el marc del congrés de la UIM, al juny de 2025.

Cinquè.- Que l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet és membre actiu de la UIM i comparteix el compromís amb la defensa dels drets de la infància, la promoció de ciutats cuidadores i la construcció de polítiques públiques locals innovadores.

Sisè.- Que la UIM ha proposat a Santa Coloma de Gramenet com a seu de la Fase presencial del Primer Laboratori Iberoamericà «Municipis i Infàncies. Avancem en xarxa cap a espais que eduquen i cuiden» (d'ara endavant El Laboratori) impulsat per la Red IberINFANCIAS, i l'Ajuntament ha manifestat el seu interès a acollir, de manera presencial, i coorganitzar aquest esdeveniment, que se celebrarà del 27 al 30 d'octubre de 2026.

Setè.- Que totes dues parts consideren que El Laboratori permetrà posicionar a Santa Coloma de Gramenet com a referent nacional i internacional en polítiques locals d'infància, com també enfortir la cooperació entre municipis iberoamericans.

En virtut de l'anterior, totes dues parts acorden subscriure el present conveni, que es regirà per les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA: Objecte

L'objecte del present conveni és establir el marc de col·laboració entre la UIM i l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet per a la coorganització del Primer Laboratori Iberoamericà «Municipis i Infàncies. Avancem en xarxa cap a espais que eduquen i cuiden» que tindrà lloc en la fase presencial a la ciutat de Santa Coloma de Gramenet del 27 al 30 d'octubre de 2026.

El Laboratori es concep com un espai d'innovació, diàleg, reflexió i construcció col·lectiva de polítiques públiques locals orientades al benestar, la protecció i el desenvolupament integral de la infància.

SEGONA: Actuacions o activitats objecte del conveni

Les actuacions objecte del present conveni es desenvoluparan en dues fases complementàries:

1. Fase I. Preparació i articulació de El Laboratori (modalitat virtual)

Aquesta fase comprèn les actuacions de planificació, coordinació i preparació de El Laboratori, amb l'objectiu d'establir el marc metodològic, acadèmic i organitzatiu de la iniciativa. En aquesta etapa es duran a terme, entre altres actuacions, el disseny de la metodologia i dels continguts, la coordinació entre les entitats participants, la difusió de la convocatòria, la gestió del procés d'inscripció, la selecció d'experiències de referència, l'elaboració de materials tècnics i l'organització logística de la fase presencial.

Com a activitat de llançament del projecte, aquesta fase inclou la celebració del Webinar Internacional "La ciudad desde la mirada de las infancias. Conversatorio de experiencias iberoamericanas", concebut com un espai de presentació de El Laboratori, intercanvi d'experiències i obertura de la convocatòria internacional per a la participació de governs locals, universitats, organismes internacionals i altres entitats interessades.

2. Fase II. Desenvolupament de El Laboratori (modalitat presencial)

El Laboratori en la seva fase presencial es desenvoluparà del 27 al 30 d'octubre, amb la següent estructura:

Dia 1 – dimarts: Jornada de benvinguda.

- Arribada dels participants.
- 17:30 Acreditació dels participants.
- 20:00 h Acollida i networking (còctel de benvinguda).

Dia 2 – dimecres: Jornada de treball pràctic I.

- 9:00 h Acte d'inauguració (autoritats + nens i nenes).
- 10:00 h Diàleg d'obertura: "Per a qui construïm les nostres ciutats? Infàncies, cures i democràcia local".
- Pausa cafè.
- 12:00 h Taula d'Experiències Iberoamericanes. Liderada per la Directiva de la Xarxa.
- 16:00 h Primera visita tècnica.

Dia 3 – dijous: Jornada de treball pràctic II.

- 9:30–13:30 h Segona visita tècnica.
- 15:00–18:30 h Taller pràctic.

Dia 4 – divendres: Aprenentatges i experiències.

- 9:30 h Taula d'experiències. Ciutats amigues de la infància.
- 11:00 h Diàleg d'especialistes.
- 12:00 h Conferència de cloenda i presentació de resultats.
- 13:30 h Cerimònia de cloenda i lliurament de certificats.
- 14:30 h Dinar de cloenda.

Aquestes activitats descrites constitueixen un avanç del programa i podran incorporar ajustos derivats de la confirmació de persones ponents, disponibilitat institucional o necessitats organitzatives, sense que això alteri els objectius ni la naturalesa de El Laboratori.

TERCERA: Compromisos de totes dues parts

Totes dues parts es comprometen a:

- 3.1. Establir els mecanismes operatius necessaris per a l'organització de El Laboratori d'innovació en polítiques públiques d'infància, tant en la seva fase virtual com en la fase presencial.
- 3.2. Coordinar la difusió, comunicació i promoció de l'esdeveniment en els seus respectius canals institucionals.
- 3.3. Utilitzar els logos oficials de totes dues institucions en tots els materials vinculats a l'esdeveniment.
- 3.4. Definir conjuntament el programa acadèmic, metodologies de treball i activitats complementàries de El Laboratori, per a garantir el seu bon i correcte desenvolupament.

QUARTA: Compromisos de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet

L'Ajuntament es compromet a:

4.1 Aportar activament experiències innovadores en matèria d'infància com a membre destacat de la Red IberINFANCIAS, atès que la presidència de la xarxa l'ostenta l'alcaldessa de la ciutat de Santa Coloma de Gramenet, Mireia González Sáez.

4.2. Perquè es pugui organitzar el Primer Laboratori Iberoamericà «Municipis i Infàncies. Avancem en xarxa cap a espais que eduquen i cuiden» l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet aportarà 60.000 € a la UIM, que suposen el 75% del pressupost total de l'activitat (valorat en 80.000 €), a mode de subvenció directa de caràcter nominatiu, perquè es desenvolupi i s'encarreguin de l'organització acadèmica de l'esdeveniment, a partir d'institucions i experts de caràcter internacional. Aquesta aportació municipal és imprescindible per a sufragar aquesta part fonamental de l'esdeveniment.

4.3. Facilitar l'ús de les sales necessàries en espais municipals adequats, com La CIBA i l'Auditori Can Roig i Torres, per a la coorganització de El Laboratori, incloent-hi:

- Sala per a inauguració i clausura de la fase presencial.
- Sales per a panells, tallers, dinàmiques i sessions de treball.
- Espai per a la secretaria tècnica de l'esdeveniment.

4.4. Proveir els mitjans tècnics necessaris (so, projecció, connectivitat, mobiliari).

4.5. Donar cobertura i difusió en els canals de comunicació municipals dels actes previstos per a la celebració de El Laboratori: inclou la comunicació prèvia, durant i posterior a l'esdeveniment en el setmanari "L'Ajuntament Informa", el web municipal www.gramenet.cat i perfils municipals en xarxes socials (Facebook, X i Instagram); publicitat i difusió de l'esdeveniment en mitjans de comunicació locals.

4.6. Col·laborar en aspectes logístics addicionals que s'acordin durant l'organització.

4.7. Organitzar una recepció institucional de benvinguda a les persones que componen la directiva de la Red IberINFANCIAS com també als ponents i autoritats locals participants de l'esdeveniment presencial a la ciutat de Santa Coloma de Gramenet.

QUINTA: Compromisos de la UIM

La UIM es compromet a:

5.1. Aportar recursos propis valorats en 20.000 €, que corresponen al 25% del pressupost total de l'activitat (80.000 €), perquè es pugui cobrir la coorganització acadèmica de l'esdeveniment.

5.2. Coordinar i desenvolupar l'esdeveniment tant en la seva fase virtual com en la fase presencial, coordinar l'estructura acadèmica, la selecció acordada de ponents, la gestió de bitllets i allotjament d'aquests, organització dels viatges des dels països d'origen i trasllats internacionals al lloc de l'esdeveniment.

5.3. La gestió de les inscripcions i les acreditacions del públic assistent.

5.4. Elaboració del material per a les persones participants: bossa, programa, fitxa, publicació impresa de documentació especialitzada, la gestió d'inscripcions i acreditacions.

5.5. Gestionar la convocatòria a fi de garantir la presència d'autoritats locals iberoamericanes, experts i institucions especialitzades en matèria de drets de la infància, garantint la presència equitativa de membres de la Red IberINFANCIAS.

5.6. Elaborar els materials gràfics, documentació tècnica i publicacions derivades de El Laboratori, disseny gràfic de la identitat visual de l'esdeveniment tant virtual com presencial i adaptació de les mateixes als suports que determini l'Ajuntament.

5.7. Dissenyar, gestionar i mantenir l'espai digital habilitat per a El Laboratori, destinat a la difusió de la informació, la gestió de les inscripcions i dels participants.

5.8. Gestionar la posterior sistematització de les experiències municipals analitzades mitjançant la tècnica de El Laboratori d'innovació en matèria d'infància i la seva difusió mitjançant els mitjans que s'estimin oportuns, segons la legislació vigent, si així s'acorda.

5.9. Gestió de mecanismes de projecció i internacionalització de l'Ajuntament i la gestió municipal en polítiques d'infàncies, mitjançant la difusió i promoció de l'esdeveniment abans, durant i després de la seva realització a través de canals institucionals de gran impacte (web, revistes i xarxes socials). A més, es posa a la disposició de Santa Coloma l'espai Conversa Municipalista com a plataforma de difusió dins d'aquest procés d'internacionalització: (<https://www.uimunicipalistas.org/conversacion-municipalista-un-nuevo-espacio-de-intercambio-y-aprendizaje-uim/>).

5.10. Edició d'un número amb especial del periòdic imprès "EDIL" dedicat a El Laboratori <https://www.uimunicipalistas.org/periodico-impresso-edil/>

5.11. Comunicar a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin aquesta activitat.

SISENA: Aportació econòmica

A conseqüència d'aquesta col·laboració fixada en el present conveni, i perquè es pugui organitzar El Laboratori amb plenes garanties, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet farà una aportació, a mode de subvenció de caràcter nominatiu, a la UIM de 60.000 €. L'aportació de l'Ajuntament representa el 75% del cost total de l'organització i desenvolupament de l'esdeveniment i de les activitats, que formin part del mateix d'un total pressupostat de 80.000 €, per a la realització d'aquesta activitat amb plenes garanties.

SETENA: Forma de pagament

Aquest import serà abonat a la UIM en dos pagaments:

- Una primera aportació econòmica per import de 40.000 €, corresponent a un acompte del 66,66% de l'aportació municipal, que s'abonarà una vegada signat el conveni per totes dues parts i aprovat el decret de reconeixement de l'obligació. Aquest pagament és imprescindible, atès que la UIM haurà de fer front a pagaments anticipats que impliquen l'organització d'un esdeveniment internacional d'aquestes característiques.
- Una segona aportació econòmica per import de 20.000 € serà abonada una vegada justificada la despesa total de l'activitat, emès l'informe favorable de la unitat gestora de l'expedient i aprovada l'operació comptable corresponent de reconeixement de l'obligació.

L'aportació de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet de 60.000 € a la UIM serà amb càrrec a l'aplicació comptable 1200 32600 4800001 Conveni UIM – “Ciutats que eduquen, ciutats que tenen cura”.

OCTAVA: Justificació

La UIM es compromet a presentar la justificació a l'Ajuntament amb una memòria econòmica i tècnica del desenvolupament de l'activitat que ha d'incloure:

- Memòria de l'organització de El Laboratori, on consti l'execució realitzada, amb el detall del correcte desenvolupament de totes les activitats programades. Entre les actuacions realitzades s'haurà d'incloure detall de la gestió d'inscripcions i participants, la coordinació de ponents nacionals i internacionals, l'organització de viatges, allotjaments, transports, dietes i altres aspectes logístics necessaris per al desenvolupament de l'esdeveniment. Així mateix, si s'ha dut a terme la contractació i coordinació de personal tècnic i de suport, informació sobre la gestió de proveïdors, el seguiment econòmic i administratiu, així com les accions de comunicació i difusió.
- Una memòria econòmica amb una relació de factures imputades a la realització de l'esdeveniment.

Sense perjudici de l'anterior, el beneficiari podrà presentar un compte justificatiu amb l'aportació d'un informe d'auditor de comptes, d'acord amb el que disposa l'article 74 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. L'informe haurà d'estar emès per un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, i haurà d'acreditar la veracitat de les despeses presentades, el compliment de les condicions imposades pel conveni i la traçabilitat dels pagaments efectuats.

S'admetrà la presentació de factures emeses amb anterioritat a la data de signatura d'aquest conveni, sempre que corresponguin a actuacions directament vinculades a fi de la col·laboració i que siguin indispensables per a la correcta execució de El Laboratori.

Les factures, així com els comprovants de pagament, nòmines i altres documents que es puguin incloure en la memòria econòmica han de cenyir-se a la normativa vigent (entre altres qüestions, ser originals i expedides a nom de l'entitat). S'estableix com a període de realització de les despeses subvencionables el comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026. La memòria tècnica i econòmica justificativa es podrà presentar fins al 31 de desembre de 2026.

Altres aspectes a tenir en compte:

- Els comprovants de pagament de factures l'import de les quals sigui igual o superior a 1.000,00 € no poden ser mitjançant efectiu, d'acord amb l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, sobre prevenció i lluita contra el frau fiscal, modificada per la Llei 11/2021, de 9 de juliol i relació d'altres ingressos i/o aportacions que hagin finançat l'activitat.
- Quant a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), aquest únicament serà despesa subvencionable quan sigui realment suportat pel beneficiari i no sigui deduïble ni compensable d'acord amb la normativa fiscal vigent, de conformitat amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. En conseqüència, l'IVA serà imputable a la subvenció en aquells casos en què l'entitat beneficiària no tingui dret a la seva deducció o compensació. En aquests supòsits, l'entitat beneficiària haurà d'acreditar expressament aquesta circumstància, mitjançant la presentació de la documentació justificativa de la seva situació fiscal quant a la deduïbilitat de les quotes de l'IVA. Aquesta acreditació podrà efectuar-se, entre altres mitjans vàlids, mitjançant la presentació del model censal 036 o 037, o bé de la declaració-resum anual de l'IVA (model 390), on consti la impossibilitat de deduir l'impost.
- En el cas que les inversions o despeses subvencionables, incloses en la justificació, superin l'import del contracte menor (15.000 € per a contractes de serveis i subministraments, i 40.000 € per a contractes d'obres, IVA exclòs), haurà de disposar-se de, almenys, tres ofertes de diferents proveïdors, així com de la justificació del criteri seguit per a la selecció de l'oferta triada. Aquesta obligació no serà exigible quan, per les especials característiques de la despesa o de la inversió, no existeixi en el mercat un nombre suficient de proveïdors que puguin subministrar el bé o prestar el servei, o quan la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció, sempre que la normativa reguladora de la convocatòria ho permeti.

Segons l'ORDRE ECO/172/2015 de 3 de juny del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, publicada en el DOGC núm. 6890 d'11 de juny de 2015 i la seva modificació ORDRE VEH/79/2020 de 9 de juny per la qual es modifica l'ordre ECO/172/2015 de 3 de juny, sobre les formes de justificació publicada en el DOGC 8154 de 15 de juny de 2020, segons el qual es detalla en l'article 4 e) [...] Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, caldrà indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

En el supòsit que l'entitat no justifiqui el 100% del cost de l'activitat, l'entitat haurà de justificar el motiu i l'import de la subvenció es revisarà i reduirà proporcionalment.

El tancament de l'expedient resta condicionat al compliment dels acords adoptats en el present conveni.

Aquesta justificació es realitzarà de conformitat amb la disposició general 16a de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, i amb la resta de normativa aplicable, així com amb el que s'estableix en el conveni.

NOVENA: Comissió de Coordinació i Seguiment

Es constitueix una Comissió de Coordinació i Seguiment, integrada per representants de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i de la UIM, amb la finalitat de vetllar per l'adequat desenvolupament i seguiment de El Laboratori.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 49.f) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, les parts constituïran una Comissió de Seguiment, com a òrgan responsable de la vigilància, seguiment i control de l'execució del present conveni i dels compromisos assumits per les parts.

La Comissió estarà integrada per dos representants de cadascuna de les entitats signants, designats pels seus respectius òrgans competents. La presidència i la secretaria seran exercides per les persones que la pròpia Comissió designi en la seva sessió constitutiva.

Correspondran a la Comissió les següents funcions:

- a) Vetllar pel correcte compliment del conveni i de les actuacions previstes en aquest.
- b) Supervisar el desenvolupament de les activitats i realitzar el seguiment dels compromisos assumits per les parts.
- c) Resoldre, de comú acord, les qüestions d'interpretació i les incidències que puguin sorgir durant l'execució del conveni.
- d) Proposar les mesures que resultin necessàries per a garantir l'adequat desenvolupament de les actuacions i, si és el cas, les modificacions que procedixin de conformitat amb el que es preveu en aquest conveni i en la normativa aplicable.

DÈCIMA: Publicitat de retribucions

En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i atès que mitjançant aquest conveni es regula la concessió d'una subvenció o ajuda pública superior als 10.000 €, l'entitat beneficiària assumeix l'obligació de comunicar a l'òrgan concedent la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques.

ONZENA: Reintegrament de la subvenció

S'estableix l'obligació per part de la UIM de reintegrar els fons subvencionats en el cas d'incompliment dels requisits i obligacions establertes per a la concessió i en els supòsits regulats en la disposició general 22a de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en els articles 91 a 93 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

DOTZENA: Causes de resolució del conveni

Són causes de resolució del conveni:

- La finalització del termini de vigència.
- El mutu acord de les parts.
- L'incompliment de la normativa vigent.
- La denúncia d'alguna de les parts amb un preavís de dos mesos.
- Per canvi substancial de les condicions que donen lloc a la signatura del conveni.
- Per impossibilitat manifesta, legal o material, de dur a terme el compliment de les previsions del conveni.

En aquests casos s'establiran, en funció de les causes concretes d'extinció i a la vista de la situació particular de les actuacions en curs, les condicions de la finalització del conveni.

En tot cas, la resolució del conveni per qualsevol de les causes anteriors no eximeix a les parts del compliment de les seves obligacions recíproques fins a la data en què es faci efectiva la resolució.

TRETZENA: Jurisdicció

Els conflictes i dubtes que puguin sorgir sobre la interpretació, modificació, execució, resolució i efectes que puguin derivar-se d'aquest conveni es resoldran entre les parts, esgotant totes les formes possibles de conciliació per a arribar a un acord amistós extrajudicial. Si de cas falta, seran competents per a reconèixer les qüestions litigioses els òrgans jurisdiccionals de l'ordre contenciós administratiu, amb submissió expressa en els jutjats i tribunals de Barcelona.

Aquest conveni resta sotmès, en tot allò no previst, a la Llei 38/2003 del 17 de novembre Llei General de Subvencions, en el Reial decret 887/2006, del 21 de juliol, pel qual es va aprovar el Reglament de la Llei General de Subvencions i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del Règim Jurídic del Sector Públic.

CATORZENA: Salvaguarda del conveni

L'anul·lació, modificació o suspensió parcial o total de l'activitat prevista en aquest conveni, sempre que siguin provocades per circumstàncies de força major no imputables a la gestió o voluntat de les parts, no invalidaran la resta d'acords establerts entre aquestes. En aquest cas, l'import de la subvenció es revisarà en funció de les despeses realitzades o fermament compromesos per la UIM fins al moment en què es vegi alterada l'activitat corresponent.

QUINZENA: Modificacions del conveni

En funció del desenvolupament del conveni, i si les parts ho estimen convenient, es podran modificar els nivells de col·laboració recíproca establerts inicialment en les clàusules estipulades mitjançant la redacció de nous compromisos i obligacions. En aquest cas, aquests hauran de constar per escrit mitjançant la incorporació d'addendes que es considerin necessàries al conveni signat.

SETZENA: Transparència

El conveni subscrit podrà ser posat a la disposició dels ciutadans i les ciutadanes en el corresponent Portal de Transparència en aplicació del que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés i bon govern i la resta de normativa de desenvolupament d'aquesta.

Mitjançant la signatura d'aquest conveni, l'Ajuntament informa l'entitat que aquesta subvenció es registrarà en la base de dades Nacional de Subvencions del Ministeri d'Hisenda i al Registre de Subvencions i Ajudes de Catalunya (RAISC).

DISSETENA: Protecció de Dades de Caràcter Personal, Drets d'Imatge i Protecció de Menors

1. Rols de les parts i Normativa aplicable: En compliment del Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i de la Llei orgànica 3/2018, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i la UIM actuaran com a responsables de tractament independents respecte de les dades del seu respectiu personal, així com de les persones inscrites que cadascuna de les parts gestioni directament. Per part de l'Ajuntament, l'activitat s'empara en el tractament registrat de "Gestió d'actes de protocol" (Gestió d'actes de protocol).

2. Finalitat i cessions per coordinació: Les parts podran comunicar-se mútuament dades identificatives (incloent-hi imatge), de contacte i de càrrec institucional de les persones inscrites i ponents, exclusivament amb la finalitat de coordinar la logística, l'acreditació i el control d'accés de la fase presencial de El Laboratori. La base legitimadora d'aquesta cessió és l'execució del present conveni i l'exercici de poders públics (Art. 6.1.b i 6.1.e RGPD).

3. Tractament de dades de menors d'edat: Atès que l'esdeveniment preveu l'assistència i participació de menors d'edat, totes dues parts es comprometen a garantir el compliment estricte de l'article 7 de la LOPDGDD i de la Llei orgànica 1/1982, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge. Per al tractament de les dades dels menors de 14 anys, l'entitat que reculli la inscripció haurà de recaptar obligatòriament el consentiment exprés, explícit i verificable dels seus pares, mares o tutors legals, tant per a l'assistència com per a la captació de la seva imatge i/o veu.

4. Captació i difusió d'imatges: Totes dues parts informaran adequadament les persones assistents (i, si és el cas, als seus representants legals) en el moment de la inscripció i mitjançant avisos visibles en els accessos, de la captació d'imatges institucionals per a la difusió de l'esdeveniment en webs, xarxes socials i publicacions impreses. S'establiran zones lliures de gravació o mètodes d'identificació visual per a garantir el dret d'oposició de les persones adultes i protegir la imatge dels menors d'edat sense consentiment.

5. Transferències Internacionals de Dades (TID): Donada la naturalesa i l'abast internacional de la UIM i de l'esdeveniment, si la UIM ha de realitzar transferències internacionals de dades personals a països situats fora de l'Espai Econòmic Europeu (EEE) que no disposin de decisió d'adequació per part de la Comissió Europea, es fa única responsable d'emparar aquest flux d'informació en les garanties adequades (com l'adopció de Clàusules Contractuals Tipus) previstes en l'article 46 del RGPD, o recaptar el consentiment explícit dels interessats d'acord amb l'article 49.1.a) del RGPD.

6. Mesures de seguretat (Art. 32 RGPD): Les parts aplicaran mesures tècniques i organitzatives estrictes per a garantir la confidencialitat de les dades intercanviades. Els llistats d'assistents (especialment aquells que continguin dades de menors) es transmetran exclusivament mitjançant plataformes d'intercanvi d'arxius segurs o documents xifrats, quedant expressament prohibit l'enviament de bases de dades desprotegides a través de correu electrònic no corporatiu.

7. Drets de les persones afectades: Les persones afectades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició dirigint-se a qualsevol de les dues entitats a través dels canals establerts en les respectives polítiques de privacitat institucionals.

8. Bretxes de seguretat i conservació de les dades: Les parts es comprometen a comunicar-se mútuament qualsevol incident o vulneració de la seguretat de les dades personals (bretxa de seguretat) que es produeixi en el marc del present conveni com més aviat millor, col·laborant en la seva gestió i resolució. Així mateix, els llistats operatius intercanviats per a l'execució de l'esdeveniment seran destruïts de manera segura quan ja no siguin necessaris per a la finalitat organitzativa, sense perjudici de la conservació de la documentació estrictament necessària per a la justificació econòmica de la subvenció o la memòria històrica de l'Ajuntament, conforme a la normativa d'arxius i terminis de prescripció legal.

DIVUITENA: Vigència del conveni

Aquest conveni està previst que tingui una vigència des de la data de signatura electrònica de totes les parts, fins al 30 d'abril de 2027.

El conveni es podrà extingir anticipadament per les causes establertes i segons la normativa aplicable.

La fase presencial de El Laboratori està prevista per a celebrar-se del 27 al 30 d'octubre de 2026.

No obstant això, la celebració de la fase presencial podrà ser ajornada o modificada quan concorrin circumstàncies de força major o altres causes degudament justificades alienes a la voluntat de les parts que impedeixin o dificultin de manera significativa la seva celebració en les dates previstes.

En tals supòsits, les parts acordaran de mutu acord les noves dates de celebració, mantenint-se vigent el present conveni fins a la finalització efectiva de les actuacions previstes i, en tot cas dins del termini màxim establert en la present clàusula.

En prova de conformitat, totes les parts signen el present conveni, mitjançant signatura digital considerant-se com a data del present conveni la corresponent a l'última signatura electrònica.

Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet Unión Iberoamericana de Municipalistas

Mireia González Sáez
Alcaldeessa de l'Ajuntament de Santa
Coloma de Gramenet

María García Pizarro
Secretària General

En dono fe,
Antonio Luis Peralta Garcera
Secretari General