

CONVENI PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA RUA DE CARNAVAL DE SALT 2017

A la Vila de Salt, es reuneixen l'Ill. Sr. Jordi Viñas i Xifra, Alcalde - President de l'Ajuntament de Salt, en representació d'aquesta Corporació i el Sr. Xavier Solà i Rigau, amb el NIF 40291247-P, representant de l'entitat Comissió de Festes de Salt.

CONVENEN:

Primer.- El Carnestoltes serà organitzat per la Comissió de Festes de Salt amb la col·laboració de diferents entitats del municipi i patrocinat per l'Ajuntament de Salt, el qual vetllarà perquè la programació s'ajusti als actes propis d'un carnaval.

Segon.- El Carnaval d'enguany se celebrarà el dia 18 de febrer i consistirà amb:

- una rua llarga que sortirà a les 18.15 h
- una rua curta que sortirà a les 19.00 h

-Itinerari de la rua llarga: sortida de la zona exterior de la Pista Poliesportiva, carrer Miquel Martí i Pol, Mercè Rodoreda, continuant per passeig dels Països Catalans (ocupant la part destinada a la circulació sentit Besanó-Girona), fins a incorporar-se al carrer Francesc Macià per arribar a la plaça Llibertat on s'afegeix la rua curta.

-Itinerari de la rua curta: sortida de la Plaça Llibertat, carrer Major, carrer Enric Granados i arribada a la plaça de la Factoria Cultural Coma Cros.

Les dues rues esdevenen una de sola a l'alçada de la Plaça Llibertat per acabar el recorregut a les 19.15 h aproximadament a la plaça davant de la Factoria Cultural Coma Cros en un fi de festa que finalitzarà a les 20.30 h.

En cas de pluja o mal temps la Comissió de Festes comunicarà a l'Ajuntament de Salt abans de les 15 h la realització o supressió de l'activitat.

Tercer.- Serà competència i compromís municipal:

- a) Aprovar el programa d'actes.
- b) Coordinar des de l'Àrea de Promoció de la Ciutat l'adequada difusió de les activitats relacionades amb el Carnaval amb la seva incorporació a l'agenda d'activitats, la elaboració i difusió del cartell anunciador, la realització de falques publicitàries a Ràdio Salt i la difusió a les diferents xarxes socials a partir de la primera setmana de febrer.



- c) Enviar les bases de participació i el full d'inscripció a les entitats registrades al municipi i fer-ne també difusió a la web municipal i a les xarxes socials.
- d) Proporcionar l'acompanyament policial en el trasllat de les carrosses des de la Factoria Cultural Coma Cros al carrer Miquel Martí i Pol si alguna entitat ho sol·licita, acordant ambdues parts la franja horària més adient entre les 12 h i les 15 30 h, havent de circular les carrosses en el nombre i itinerari establert prèviament per la Policia Local.
- e) Prohibir l'estacionament i la circulació de vehicles al carrer Miquel Martí i Pol (espai comprès des de la rotonda de Països Catalans fins a l'Era de Cal Cigarro), tram afectat del passeig Països Catalans i al carrer Francesc Macià, carrer Major (des de Francesc Macià fins a Cervantes) i la zona oest de la façana principal de la Factoria Cultural Coma Cros.
- f) Donar la cobertura adient de la Policia Municipal i els efectius de Protecció Civil al carrer Miquel Martí i Pol, a la plaça Llibertat, durant el recorregut de la rua i a la plaça davant de la Factoria Cultural Coma Cros fins a la seva finalització.
- g) Encomanar el servei d'ambulància durant l'acte sencer.
- h) Facilitar els següents béns d'equipament municipal: Tarima de 6x5 m², 3 taules de plàstic de la Coma Cros, punt de Llum davant la Coma Cros i 6 extintors.
- i) Gestionar l'ús dels espais exteriors i les afectacions que se'n derivin tal com tall de carrers, etc.
- j) Encarregar la neteja d'aquells espais que es puguin veure afectats per l'activitat.
- k) Proporcionar una sala de la Factoria Cultural Coma Cros amb l'equipament pertinent per tal de fer les reunions prèvies a l'activitat. Els organitzadors hauran de posar-se en contacte amb els responsables de l'equipament per tal de concretar la sala, els dies i els horaris.
- l) Proporcionar l'entrada als lavabos de la Factoria Cultural Coma Cros el dia de l'activitat i l'assistència d'una persona responsable de l'espai que en garanteixi l'accessibilitat.
- m) Proporcionar l'entrada a la Pista Poliesportiva Municipal per accedir als lavabos. Si no és possible disposar de les claus, que hi hagi un responsable de l'equipament que en garanteixi l'accessibilitat.

Quart.- Serà competència i compromís de l'entitat:

- a) Facilitar el recorregut de la rua, així com la relació d'equipaments necessaris a l'Ajuntament, en temps d'antelació suficient a la seva celebració.
- b) Organitzar la rua en relació a les entitats i col·lectius participants. Vetllar perquè aquelles entitats o grups que necessitin suport policial pel trasllat de les carrosses en siguin coneixedores i ho notifiquin amb el temps suficient.
- c) Fer arribar tota aquella informació relativa a l'activitat i de qualsevol canvi amb la suficient antelació a l'Àrea de Promoció de la Ciutat.
- d) Contractar i pagar una pòlissa d'assegurances per atendre els possibles riscos que es puguin derivar de la celebració dels actes. A aquests efectes aportarà una còpia de la pòlissa subscrita, i del corresponent justificant de pagament, que ha de ser en quantia suficient per cobrir els danys personals i materials que es puguin generar com a conseqüència de l'execució dels actes objecte d'aquest conveni.
- e) Equipar i adequar els actes a fi que es desenvolupin amb normalitat.
- f) Coordinar-se amb totes i cadascuna de les àrees de l'Ajuntament de Salt de les quals hagin d'utilitzar espais o béns materials.
- g) Gestionar i procurar-se els béns d'equipament complementaris en cas de no ser suficients els municipals.
- h) Reparar les avaries i els desperfectes que es puguin produir en els equipaments municipals emprats i els materials utilitzats.
- i) En tots els actes caldrà fer constar en un lloc visible "Amb la col·laboració de l'Ajuntament de Salt".

Cinquè.- L'aportació municipal té la consideració de subvenció i està subjecta al compliment de la Llei 38/2003, general de subvencions, i al RD 887/2006 del Reglament de la Llei general de subvencions:

- a) L'Ajuntament aportarà la quantitat màxima de 2.000 € (dos mil euros), que corresponen a la subvenció nominativa de l'Ajuntament prevista a l'aplicació pressupostària 47.33802.48001 del pressupost municipal vigent.



ALTRES DADES
Codi per a la validació:
d8703cc6-68e6-4c50-8f77-3f0f7967fe00
Data d'impressió: 21/12/2017 13:14:53
Pàgina 4 de 5

SIGNATURES
1.- ENTIDAD ASSOCIACIO COMISSIO DE FESTES DE SALT - CIF G17115445 - NOMBRE SOLA RIGAU JAVIER
- NIF 40291247P, 17/02/2017 13:28
2.- CPISR-1 C JORDI VIÑAS I XIFRA, 17/02/2017 13:46

ESTAT

- b) Dita subvenció s'aportará en bestreta del 50% de l' import concedit, que es farà efectiu al número de compte que indiqui l'entitat beneficiària, la primera quinzena que segueix a la signatura del conveni. Aquest import restará a la Intervenció en situació de "fons pendents de justificació".
- c) Es considerarà despesa subvencionable, aquella que de manera indubtable respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada (d'acord amb els actes programats i els mitjans tècnics i materials que es necessiten per a desenvolupar l'activitat), i que es realitzi com a molt tard en la data de celebració de l'acte objecte de subvenció, excepcionant aquells casos degudament justificats. En cap cas el cost d'adquisició de la despesa subvencionable podrà ser superior al valor de mercat.
- d) L'entitat beneficiària de l'ajuda pública, amb caràcter previ a la seva percepció, i abans del dia 1 de juny de 2017, haurà de procedir a la justificació de la mateixa. Amb aquest objecte caldrà que presenti, al registre general:
- Compte justificatiu d'acord amb el model vigent aprovat per la Corporació;
 - Memòria de l'activitat;
 - Còpia del cartell anunciador dels actes;
 - Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social, o bé autorització per tal que l'ajuntament pugui realitzar la consulta davant els organismes corresponents;
 - Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat amb indicació de l' import i procedència; En aquest cas, cal incloure els ingressos procedents de les activitats que s'organitzen i que siguin de pagament pels usuaris de les mateixes.
 - Còpia dels justificants de despesa. Les despeses s'acreditaran mitjançant factures i demés documents de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil. No seran acceptats aquells justificants que no tinguin validesa jurídica, o que no permetin acreditar el compliment de la prestació subvencionada.
- e) En el cas que el total dels ingressos obtinguts superin les despeses justificades es reduirà l'ajuda concedida proporcionalment, fins a cobrir el 100% de les despeses justificades. En cap cas l'ajuda concedida per l'ajuntament de Salt, juntament amb la resta d'ingressos de l'activitat, podrà ser superior al seu cost.
- f) Una vegada comprovada la justificació de la subvenció, i fiscalitzada favorablement per la intervenció municipal, es procedirà al reconeixement de l'obligació i l'ordenació del pagament del 50% restant. Tanmateix, es perdrà el dret de cobrament de la subvenció i a la incoació de procediment de reintegrament dels fons rebuts en bestreta en els següents supòsits:



ALTRES DADES
Codi per a la validació:
d8703cc6-68e6-4c50-8f77-3f0f967fe00
Data d'impressió: 21/12/2017 13:14:53
Pàgina 5 de 5

SIGNATURES
1.- ENTIDAD ASSOCIACIO COMISSIO DE FESTES DE SALT - CIF G17115445 - NOMBRE SOLA RIGAU JAVIER
- NIF 40291247P, 17/02/2017 13:28
2.- CPISR-1 C JORDI VIÑAS I XIFRA, 17/02/2017 13:46

ESTAT

- Manca de justificació abans de la data establerta en aquest conveni,
- Concurrencia d'alguna de les causes de reintegrament enumerades a l'article 37 de la llei 38/2003 general de subvencions.

Setè.- Els organitzadors es faran responsables de tota la despesa vinculada als actes organitzats, amb excepció d'allò atribuït a l'Ajuntament de Salt en el punt tercer.

Vuitè. - En tot allò que no s'hagi previst en aquest conveni es procurarà resoldre-ho de mutu acord entre l'Ajuntament i les entitats col·laboradores.

I en prova de conformitat, les dues parts signen per triplicat aquest document que consta de dos fulls, en el lloc i data esmentats anteriorment.

L'Alcalde,

CPISR-1 C
JORDI VIÑAS
I XIFRA

Jordi Viñas i Xifra

Firmado digitalmente por CPISR-1 C JORDI VIÑAS I XIFRA
Nombre de reconocimiento (DN): c=ES, ou=Ajuntament de Salt, ou=ALCALDIA, ou=Serveis Públics de Certificació CPISR-1 amb càrrec, ou=Vegeu https://www.catcert.cat/verCPISR-1CamecAL (c05), sm=VIÑAS I XIFRA, givenName=JORDI, title=ALCALDE, serialNumber=40374350R, cn=CPISR-1 C JORDI VIÑAS I XIFRA
Fecha: 2017.02.17 13:46:54 +01'00'

El representant de l'entitat,

ENTIDAD
ASSOCIACIO
COMISSIO DE FESTES
DE SALT - CIF
G17115445 - NOMBRE
SOLA RIGAU JAVIER -
NIF 40291247P

Xavier Solà i Rigau

Firmado digitalmente por ENTIDAD ASSOCIACIO COMISSIO DE FESTES DE SALT - CIF G17115445 - NOMBRE SOLA RIGAU JAVIER - NIF 40291247P
Nombre de reconocimiento (DN): c=ES, o=FNMT, ou=FNMT Clase 2 CA, ou=703011723, cn=ENTIDAD ASSOCIACIO COMISSIO DE FESTES DE SALT - CIF G17115445 - NOMBRE SOLA RIGAU JAVIER - NIF 40291247P
Fecha: 2017.02.17 13:28:01 +01'00'

