



## EDICTE

**Exp. núm.:** 2026/5985

**Unitat.:** Cultura I Política Lingüística

**Assumpte:** Convocatòria de subvencions per a la creació d'elements d'imaginari cultura popular i per a la compra de materials essencials per a les activitats culturals

De conformitat amb el previst a l'article 18 de la Llei 3/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es fa públic que per acord de Junta de Govern, de data 21 de setembre de 2026, s'aprova la Convocatòria de subvencions per a la creació d'elements d'imaginari cultura popular i per a la compra de materials essencials per a les activitats culturals, per l'any 2026, el text íntegre de la qual és el següent:

### **"CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A LA CREACIÓ D'ELEMENTS IMAGINARI CULTURA POPULAR I COMPRA DE MATERIALS ESSENCIALS DE LES ACTIVITATS CULTURALS D'ENTITATS I ASSOCIACIONS CULTURALS SENSE ÀNIM DE LUCRE DE RIPOLLET PER L'ANY 2026.**

#### **1.- Règim jurídic**

La present convocatòria es regeix per:

- Les Bases Reguladores Específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per projectes i activitats de l'àmbit de Desenvolupament Comunitari, aprovades per acord del Ple amb data 31 de març de 2022 i publicades en el BOP de Barcelona amb data 18 de juliol de 2022.
- L'Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet aprovades en Ple amb data 31 de març de 2022 i publicades en el BOP de Barcelona amb data 12 de juliol de 2022, així com les modificacions posteriors publicades en data 6 d'agost de 2026.
- Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Ripollet per al període 2025-2027, aprovat pel Ple celebrat amb data 10 d'octubre de 2024 i publicat al BOP de Barcelona amb data 20 de novembre de 2024.
- Tanmateix, seran d'aplicació, la Llei 38/2003, General de subvencions; el Reglament de la Llei General de Subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006; el Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995; el Text Refós de la Llei Municipal i





de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

e) Llei 11/2023, de 27 de desembre, de foment de l'associacionisme

I en tot allò no previst, s'estarà al que disposi la resta de normativa concordant.

## **2.- Objecte de la convocatòria**

L'objecte d'aquesta convocatòria és fixar els criteris i regular el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, lliurament i justificació de les subvencions atorgades en règim de concurrència competitiva pel Departament de Cultura, dins de l'àrea de serveis a les persones, d'acord amb els límits pressupostaris del Departament, els eixos estratègics de la Corporació i de conformitat amb les previsions contemplades al Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Ripollet.

Les subvencions atorgades a l'empara de la present convocatòria tenen l'objectiu de contribuir al finançament per a la creació d'elements d'imaginari cultura popular i per a la compra de materials essencials de les activitats culturals d'entitats i associacions culturals sense ànim de lucre.

Aquesta iniciativa té una naturalesa entesa com a inversió que inclou l'adquisició o construcció d'un bé.

## **3.- Finalitat de la convocatòria**

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Ripollet per al període 2025-2027, les subvencions regulades en la present convocatòria estan orientades a l'eix estratègic: Avançar per prioritzar la cultura i la memòria.

Amb l'objectiu general de promoure, fomentar i difondre les pràctiques culturals entre les ciutadanes i ciutadans de Ripollet mitjançant les entitats culturals de la ciutat.

## **4.- Línies i Programes de subvenció**

La línia de subvenció es concreta en:

| <b>Línia INV: (codi SUBVCULTURA-INV)</b> |                                                                                                                       |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Títol:</b>                            | Creació d'elements d'Imaginari cultura popular i per a la compra de materials essencials de les activitats culturals. |

Signatura 1 de 1  
Luis Manuel Tirado García  
23/09/2026  
alcalde

|                                                                                                                                               |                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica: |                                                                                               |
| Codi Segur de Validació                                                                                                                       | 1122628536804b46918cdfc8fae3544b001                                                           |
| Url de validació                                                                                                                              | <a href="https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv">https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv</a> |
| Metadades                                                                                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                     |





|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Objecte:</b>               | Poden ser objecte de subvenció la creació d'elements d'imaginari de cultura popular i les adquisicions de materials necessaris per a les activitats culturals.<br><br>Aquesta iniciativa té una naturalesa entesa com a inversió que inclou l'adquisició o construcció d'un bé. |
| <b>Activitat:</b>             | Adquisició, construcció d'elements relacionats amb imaginari de cultura popular al municipi o altres materials essencials per al desenvolupament de les activitats culturals que tinguin un caràcter d'inversió.                                                                |
| <b>Import màxim:</b>          | No definit.                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Altres especificitats:</b> | Només es pot presentar una sol·licitud per entitat o associació en aquesta línia.                                                                                                                                                                                               |

#### **5.- Període d'execució**

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a l'adquisició o construcció d'un bé entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any 2026.

#### **6.- Quantia de les subvencions**

L'import de la subvenció, juntament amb el de les subvencions concedides per a la mateixa finalitat per altres entitats públiques o privades, no pot ultrapassar el cost de l'obra o activitat subvencionada.

| Codi            | Programa o Línia | Descripció de programa o línia                                                                                     | Import màxim per sol·licitud |
|-----------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| SUBVCULTURA_INV | Línia INV        | Creació d'elements Imaginari cultura Popular i per a la compra de materials essencials de les activitats culturals | No definit                   |

Les subvencions d'aquesta línia-programa a atorgar són compatibles amb l'obtenció de qualsevol subvenció addicional destinada a la mateixa actuació.

#### **7.- Finançament i consignació pressupostària**

La dotació pressupostària destinada a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 15.000,00€, que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària, indicada a continuació:





- 309.334.78900 "Subvenció imaginari cultura popular". Import 15.000,00€.

La partida del pressupost de l'any 2026 de l'Ajuntament de Ripollet es distribuïran d'acord amb les següents quanties màximes:

| Codi            | Programa o Línia                                                                                                    | Quantitat Màxima |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| SUBVCULTURA_INV | Creació d'elements Imaginari Cultura Popular i per a la compra de materials essencials de les activitats culturals. | 15.000,00        |
| <b>Total</b>    |                                                                                                                     | <b>15.000,00</b> |

La totalitat de 15.000 euros serà redistribuïda entre totes les sol·licituds admeses que compleixin els requisits i obtinguin la puntuació mínima exigida, i en funció de la puntuació obtinguda.

## **8.- Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

L'import a concedir a cadascun dels projectes es determinarà mitjançant la distribució de la totalitat del crèdit pressupostari entre totes les entitats que reuneixin els requisits per obtenir la condició de beneficiàries i que presentin la sol·licitud dins el termini establert a la convocatòria, en funció de la puntuació obtinguda segons els criteris generals i específics.

El procediment a seguir en cas de no esgotar inicialment el límit corresponent a la línia de subvenció serà la de prorratejar l'import restant entre les sol·licituds de la mateixa línia que compleixin els requisits establerts.

En cap cas l'import a concedir no podrà excedir el cost de l'actuació subvencionada, de manera aïllada o en concurrència d'altres ingressos, ajudes o recursos.

## **9.- Entitats beneficiàries**

Podran obtenir la condició de beneficiàries les entitats locals sense ànim de lucre, legalment constituïdes, que tinguin com a objectiu principal treballar envers la cultura, que en els seus estatuts s'acrediti degudament el caràcter cultural de l'entitat i, que realitzin activitats d'utilitat pública o d'interès social que fomentin l'assoliment de finalitats que afavoreixin la dinamització cultural del municipi.

Signatura 1 de 1  
Luis Manuel Tirado García  
23/09/2026  
alcalde

|                                                                                                                                               |                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica: |                                                                                               |
| Codi Segur de Validació                                                                                                                       | 1122628536804b46918cdfc8fae3544b001                                                           |
| Url de validació                                                                                                                              | <a href="https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv">https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv</a> |
| Metadades                                                                                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                     |





## 10.- Requisits de les entitats beneficiàries

Per obtenir la condició de beneficiàries, les entitats esmentades en el punt anterior hauran de complir amb els següents requisits:

- Estar legalment constituïdes.
- No tenir afany de lucre.
- Tenir seu social o delegació a Ripollet.
- Estar inscrites en el Registre d'entitats de la Generalitat de Catalunya.
- Estar inscrites en el Registre d'entitats de l'Ajuntament de Ripollet.
- Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc de l'activitat davant de tercers amb uns capitals mínims de 601.000,00 euros per sinistre i 150.000,00 euros per víctima o els imports establerts per la normativa vigent (112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives). Als efectes d'aquesta disposició també es consideren tercers els i les participants i d'altres intervinents. (en els cas d'ús de centres educatius les sumes assegurades mínimes de 150.000 euros per víctima individual i de 1.200.000 euros per sinistre, que el Govern pot actualitzar periòdicament).
- No trobar-se sotmès dins de cap causa de prohibició contemplada a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Ripollet.
- No trobar-se en cap procés de reintegrament de subvencions atorgades anteriorment per l'Ajuntament de Ripollet.
- No rebre cap altre ajut pel mateix concepte d'altres administracions o ens públic o privat que, juntament amb la subvenció de l'Ajuntament, superi el cost de l'actuació subvencionada.
- Complir els requisits generals establerts a l'article 5 de la Llei 11/2023, de 27 de desembre, de foment de l'associacionisme.
- Presentar la sol·licitud i la documentació requerida en els terminis i la forma establerta en la present convocatòria.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen en el punt 14.

## 11.- Obligacions de les entitats beneficiàries

Són obligacions de les entitats beneficiàries les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció:

- Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

|                                                                                                                                               |                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica: |                                                                                               |
| Codi Segur de Validació                                                                                                                       | 1122628536804b46918cdfc8fae3544b001                                                           |
| Url de validació                                                                                                                              | <a href="https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv">https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv</a> |
| Metadades                                                                                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                     |





- Justificar davant l'òrgan concedent que s'estableixi en la present convocatòria el compliment dels requisits o les condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció.
- Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com la seva justificació d'acord amb l'establert a la present convocatòria.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i inspecció que efectuarà l'òrgan competent i al control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, aportant tota la informació i documentació que pugui ser requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Comunicar a l'òrgan que hagi atorgat la subvenció l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin la mateixa activitat o projecte. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar tan aviat com es conegui i, en qualsevol cas, s'inclourà en la justificació de l'aplicació dels fons percebuts.
- Acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de la concessió, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma en la que s'estableixi en el punt 14.
- Disposar dels llibres comptables, registres i altres documents degudament auditats en el termes exigits per la legislació aplicable amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, per un període no inferior a 6 anys, a comptar des de la finalització del termini de presentació de la justificació, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Comunicar qualsevol canvi substancial que afecti el projecte dins del termini d'execució.
- Complir, pel que fa a les activitats, les normatives sectorials aplicables i els plans municipals vigents.
- Adoptar les mesures de difusió que s'estableixen en el punt 12.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts o al reintegrament total dels fons en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Les entitats beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i a la Llei 19/2014.

Signatura 1 de 1  
Luis Manuel Tirado García  
23/09/2026  
alcalde

|                                                                                                                                               |                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica: |                                                                                           |
| Codi Segur de Validació                                                                                                                       | 1122628536804b46918cdfc8fae3544b001                                                       |
| Url de validació                                                                                                                              | <a href="https://seu.ripoll.cat/verificadorcsv">https://seu.ripoll.cat/verificadorcsv</a> |
| Metadades                                                                                                                                     | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                              |





El servei corresponent comprovarà l'aplicació efectiva dels fons de la subvenció a l'objecte i les finalitats per a les quals han estat concedits, i l'entitat beneficiària facilitarà l'accés a la informació necessària a aquest efecte, en el cas que es requereixi.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

## **12.- Mesures de difusió**

Les entitats beneficiàries han de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament amb la fórmula "amb el suport de l'Ajuntament de Ripollet" i/o el logotip anagrama oficial de l'Ajuntament de Ripollet, d'acord amb els models tipogràfics de la Corporació, en totes les activitats que siguin objecte de la subvenció (per exemple, documentació impresa, cartells, gravats, mitjans electrònics i audiovisuals, webs i xarxes socials etc.).

## **13.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds i la documentació requerida serà de 20 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Qualsevol sol·licitud presentada fora del termini establert no serà admesa.

Les sol·licituds es podran presentar en línia, mitjançant registre electrònic amb el model normalitzat a través de la seu electrònica del ajuntament [www.ripollet.cat](http://www.ripollet.cat) a l'apartat de tràmits on es troba tota la informació, models i documentació: <https://ripollet.cat/tramit/0096>.

Estaran obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics les entitats amb personalitat jurídica per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, d'acord amb l'art.14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú.

La signatura de la sol·licitud comporta pel signant de la mateixa que acredita sota la seva responsabilitat el coneixement i l'acceptació de les bases i normatives que regulen la present convocatòria de subvencions i que compleix tots els requisits previstos.

## **14.- Informació i documentació que ha d'acompanyar a la sol·licitud**

Les sol·licituds de subvenció es realitzaran mitjançant Sol·licitud amb el model normalitzat on s'inclou la informació següent:

- Projecte i pressupost pel qual es sol·licita subvenció.
- Declaració sobre les condicions relacionades amb el treball amb menors, (obligatòria en cas que hi participin menors d'edat en les activitats).





- Declaració responsable del grau de compliment dels criteris d'atorgament, (segons model específic).
- Certificat de titularitat del compte bancari.
- Assegurança de responsabilitat civil, per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de les activitats subvencionades.
- Rebut de la prima conforme està al corrent de pagament.

Adjuntar, addicionalment, els documents següents que no estiguin en poder de l'Ajuntament de Ripollet o que s'hagin actualitzat:

- Escriptura de constitució o Estatuts de l'entitat vigent.
- En el cas d'associacions o fundacions noves, certificat d'estar inscrita al corresponent Registre Oficial.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

La presentació de la sol·licitud de subvenció faculta l'ens competent per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen o es declaren.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixarà sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneguin i prèvia audiència a l'entitat interessada per un termini màxim de 10 dies hàbils, i, en conseqüència, comportarà la no admissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

#### **15.- Rectificació de defectes o omissions en la sol·licitud**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona interessada per tal que, en un termini màxim de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

#### **16.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

La instrucció i la proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat. Aquest òrgan col·legiat estarà format per una Comissió avaluadora amb la funció de valorar les sol·licituds formulades d'acord amb els criteris d'avaluació establerts en les presents bases i en la corresponent convocatòria i presentar a l'òrgan encarregat d'aprovació una proposta de resolució.

Signatura 1 de 1  
Luis Manuel Tirado García  
23/09/2026  
alcalde

|                                                                                                                                               |                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica: |                                                                                               |
| Codi Segur de Validació                                                                                                                       | 1122628536804b46918cdfc8fae3544b001                                                           |
| Url de validació                                                                                                                              | <a href="https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv">https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv</a> |
| Metadades                                                                                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                     |





El resultat d'aquesta avaluació es materialitza en un informe o acta, en el cas de la comissió avaluadora, en el qual consten:

- Les sol·licituds presentades, amb la indicació de les no admeses.
- La puntuació atorgada a cada sol·licitud admesa.
- L'ordre de les sol·licituds de conformitat amb la puntuació aconseguida.
- La quantia individual de les subvencions proposades.
- Les sol·licituds desestimades, amb l'especificació dels motius.

La Comissió avaluadora estarà integrada com a mínim per:

- President/a: Cap de l'àrea de Serveis a les persones o persona en qui delegui.
- Vocals: 1 Cap d'Unitat de Cultura i 2 Tècnics/es de l'àrea de serveis a les persones que atorga la subvenció.
- Actuarà com a Secretari/ària amb veu sense vot, una persona administrativa de l'àrea de serveis a les persones.

Correspon a la Junta de Govern Local l'acord de concessió de les subvencions, en base a la proposta de la Comissió Avaluadora.

### **17.- Ponderació de criteris de valoració**

La valoració de les sol·licituds per part de la comissió avaluadora es realitzarà d'acord amb els criteris generals i específics que consten a l'Annex 1 d'aquesta convocatòria.

La puntuació final serà la suma de la puntuació obtinguda a l'apartat de criteris generals i a l'apartat de criteris específics del programa pel qual es sol·licita la subvenció, havent d'obtenir una puntuació mínima a cada apartat de 20 punts i un mínim de 60 punts a la suma d'ambdós apartats per poder accedir a les subvencions. Si l'entitat sol·licita subvenció per diferents programes, els criteris generals seran els mateixos.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades es tindran en compte els següents criteris, aplicats d'acord amb la ponderació indicada a la present convocatòria.

a.) Criteris generals (fins 50 punts).

Referents a l'entitat:

- Base social i trajectòria.
- Participació desinteressada de l'entitat en projectes de les regidories.
- Perspectiva de gènere.
- Transparència.

Referents a l'activitat general anual:





- Impacte i rellevància de l'activitat anual de l'entitat.
- Interès i utilitat social del projecte.
- Creació de xarxes d'intercanvi i col·laboració.
- Consum de recursos públics.
- Inclusió de la perspectiva de gènere en el projecte.
- Pla de comunicació.
- Percentatge de finançament propi i/o privat respecte el total d'ingressos.

b.) Criteris específics (fins a 50 punts).

Pel programa o línia: (Annex 1).

**Línia: SUBCULTURA-INV Creació d'elements imaginari cultura popular i**  
per a la compra de materials essencials de les activitats culturals.

S'estableixen els següents criteris específics:

- Interès cultural i/o artístic del projecte.
- Qualitat tècnica i coherència del projecte.
- Complexitat tècnica del projecte.
- Coherència pressupostària i sostenibilitat financera.

La subvenció a rebre per cada entitat es determinarà aplicant la següent fórmula aritmètica o l'import sol·licitat en cas de ser inferior:

$$\frac{\text{Import sol.licitat} \times \text{punts obtinguts}}{100}$$

En cas que la suma total de les quantitats a subvencionar superi el crèdit màxim del programa s'aplicarà a totes les sol·licituds un mateix percentatge de reducció, calculat entre la diferència de l'import total de subvencions i el crèdit màxim del programa.

En cas de no esgotar inicialment el límit corresponent s'aplicarà a totes les sol·licituds un mateix percentatge de repartiment, calculat del resultat de la diferència de l'import total de subvencions i el crèdit màxim del programa.

És important que l'entitat justifiqui explícitament en el seu projecte el compliment de cada un dels criteris a valorar a la fitxa de puntuacions.

### **18.- Termini de resolució i de notificació**

Revisades i valorades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora elevarà la proposta de resolució amb l'atorgament o, si escau, les denegacions de les subvencions a aquelles sol·licitants que no compleixin els requisits establerts en aquesta convocatòria, a l'òrgan competent pel seu atorgament.

Signatura 1 de 1  
Luis Manuel Tirado García  
23/09/2026  
alcalde

|                                                                                                                                               |                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica: |                                                                                               |
| Codi Segur de Validació                                                                                                                       | 1122628536804b46918cdfc8fae3544b001                                                           |
| Url de validació                                                                                                                              | <a href="https://seu.ripollat.cat/verificadorcsv">https://seu.ripollat.cat/verificadorcsv</a> |
| Metadades                                                                                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                     |





El termini màxim per resoldre el procediment i notificar la resolució és de sis mesos des de la publicació de la convocatòria corresponent. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La publicació en el Tauler de la seu electrònica de l'Ajuntament de la resolució de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, ja que es tracta d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini màxim de deu dies des de la resolució de concessió.

### **19.- Despeses subvencionables**

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que de forma manifesta responguin a la naturalesa del projecte subvencionat, generades directament o indirecta per l'activitat, que resultin necessàries per la seva realització i referides exclusivament al període d'execució del projecte o activitat subvencionada que estableix la present convocatòria.

En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

A efectes de la concessió de la subvenció es considerem despeses subvencionables les previstes a continuació:

- Adquisició, rehabilitació i millora de béns inventariables, s'han d'aplicar les regles següents:  
"Conforme a l'article 21 de les Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per projectes i activitats de l'àmbit de Desenvolupament comunitari es fixa el període de 2 anys durant el qual els beneficiaris hauran de destinar els béns inventariables adquirits al fi concret pel qual es va concedir la subvenció. Aquest termini s'amplia a 5 anys en el cas de béns inscriptibles en un registre públic.

En el cas de béns inscriptibles en un registre públic, aquesta circumstància s'ha de fer constar en l'escriptura, així com l'import de la subvenció concedida, aspectes que han de ser objecte d'inscripció en el registre públic corresponent.

De conformitat amb les bases reguladores, s'autoritza la imputació del 100% del cost d'adquisició dels béns inventariables no inscriptibles en un registre públic. Com a règim de garanties del compliment del període mínim de destí de 2 anys d'aquests béns, les entitats beneficiàries queden obligades a:

|                                                                                                                                               |                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica: |                                                                                               |
| Codi Segur de Validació                                                                                                                       | 1122628536804b46918cdfc8fae3544b001                                                           |
| Url de validació                                                                                                                              | <a href="https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv">https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv</a> |
| Metadades                                                                                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                     |





- Acreditar la inscripció del bé en el llibre d'inventari de l'entitat en el moment de la justificació.
- Presentar, a requeriment de l'òrgan concedent i durant el termini dels 2 anys d'afectació, una declaració responsable sobre el manteniment i adscripció del bé a la finalitat de la subvenció, acompanyada d'una memòria d'ús o fotogràfica si fos requerida.
- L'incompliment de l'obligació d'afectació referida en el paràgraf anterior, que es produeix en tot cas amb l'alienació o el gravamen del bé, és causa de reintegrament, en els termes que estableix el capítol II del títol II de la LGS, i aquest quedarà subjecte al pagament del reintegrament, sigui quin sigui el posseïdor, llevat que fos un tercer protegit per la fe pública registral o es justifiqui l'adquisició dels béns amb bona fe i títol just o en un establiment mercantil o industrial, en cas de béns mobles no inscriptibles.
- Es considera satisfeta l'obligació d'afectació a què es refereix l'apartat anterior quan:
  - Si, tractant-se de béns no inscriptibles en un registre públic, són substituïts per altres que serveixin en condicions anàlogues a la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i aquest ús es mantingui fins a completar el període establert, sempre que la substitució hagi estat autoritzada per l'Ajuntament o l'entitat concedent.
  - Si tractant-se de béns inscriptibles en un registre públic, el canvi d'afectació, alienació o gravamen és autoritzat per l'Ajuntament o l'entitat concedent. En aquest cas, l'adquiridor assumeix l'obligació d'afectació dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'aquesta obligació, del reintegrament de la subvenció.
- Les despeses d'amortització dels béns afectats a l'objecte de la subvenció durant l'execució del projecte. No obstant això, el caràcter subvencionable de la despesa d'amortització estarà subjecta a les condicions següents:
  - o Les subvencions no hagin contribuït a la compra dels béns.
  - o L'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.
  - o El cost es refereixi exclusivament al període subvencionable.

Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, relatives als contractes menors, s'hauran d'incorporar tres pressupostos sol·licitats i argumentar el motiu d'adjudicació si no és la proposta més avantatjosa econòmicament.

No es consideraran realitzades aquelles despeses, que sent subvencionables, no s'hagin pagat de forma efectiva abans de la finalització del període de justificació.

Signatura 1 de 1  
Luis Manuel Tirado García  
23/09/2026  
alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:

|                         |                                                                                               |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codi Segur de Validació | 1122628536804b46918cdfc8fae3544b001                                                           |
| Url de validació        | <a href="https://seu.ripollat.cat/verificadorcsv">https://seu.ripollat.cat/verificadorcsv</a> |
| Metadades               | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                     |





Així com no podran ser objecte de subvenció i, per tant, no es consideraran com a despeses subvencionables, les següents:

- Festes, celebracions, cloendes o dinars i sopars dels membres de la Junta directiva de l'entitat.
- Interessos, recàrrecs i sancions que puguin imposar-se a l'entitat beneficiària, encara que tinguin relació amb l'activitat subvencionada (com les multes).
- Impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.
- Despeses de representació de càrrecs directius.
- Cobraments amb caràcter lucratiu, especialment els de càrrecs directius o membres de juntes directives.
- Interessos deutors de comptes bancaris.
- Els premis en metàl·lic.
- Qualsevol altra despesa que no estigui directa o indirectament relacionada amb el projecte i/o activitat subvencionada.

## **20.- Període subvencionable**

A efectes de la present convocatòria, el projecte objecte de finançament subvencionables hauran de desenvolupar-se en el període comprès del 1 de gener al 31 de desembre de 2026 i les despeses hauran de correspondre a aquest període.

## **21.- Termini i forma de Justificació**

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en un termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini per realitzar l'activitat subvencionada i, en tot cas, abans del 31 de març de l'any següent de la convocatòria.

La justificació de la subvenció s'haurà de presentar electrònicament, mitjançant registre electrònic amb el model normalitzat "presentació justificació de la subvenció" a través del web municipal [www.ripollet.cat](http://www.ripollet.cat) a l'apartat de tràmits, acompanyada de la documentació següent:

- Memòria d'actuació justificativa.
- Memòria econòmica justificativa en la modalitat de compte justificatiu que correspongui segons l'article 23.-Termini forma de justificació, de les bases específiques de concurrència.

## **22- Deficiències de la justificació**

Si la documentació presentada no compleix els requisits establerts, el servei corresponent ho notificarà a la persona interessada i li concedirà un termini de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà que sigui notificat perquè ho esmeni,





transcorregut el qual, si es manté la mancança o error, es procedirà a iniciar el procediment de revocació de la subvenció sense cap tràmit posterior.

L'incompliment de la obligació de justificació de la subvenció en els termes establerts en aquesta convocatòria comportarà el reintegrament previst al títol II de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

### **23.- Lliurament de la subvenció**

El lliurament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una bestreta del 50% de la subvenció atorgada en el moment de la seva aprovació i un segon pagament, un cop finalitzat el projecte i les activitats subvencionades, prèvia aportació de la justificació, la qual haurà de ser aprovada per l'Ajuntament.

Si l'import finalment justificat és inferior a la bestreta liquidada es procedirà al reintegrament de la diferència a favor de l'Ajuntament de Ripollet. En cas que el total de la quantitat finalment justificada no arribés al 100% de l'ajut econòmic concedit l'Ajuntament només abonarà fins al màxim de la quantitat justificada per la beneficiària de la subvenció.

No s'autoritza el pagament de cap subvenció al beneficiari que no hagi presentat, dins del termini previst, les justificacions relatives a subvencions anteriors pagades amb caràcter anticipat.

El pagament es realitzarà a través de transferència bancària al compte declarat per l'entitat beneficiària.

Amb caràcter previ al lliurament de la subvenció, les entitats beneficiàries hauran d'acreditar novament estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas que hagin transcorregut més de sis mesos des de la data d'expedició de les certificacions.

No obstant això, en els supòsits previstos a l'article 24 del RLGS es pot substituir aquesta acreditació amb una declaració responsable. En aquests casos, es considera que la declaració responsable presentada amb la sol·licitud té una validesa màxima de sis mesos des de la data d'emissió, de manera que no cal presentar-ne una de nova mentre aquest termini no hagi expirat.

### **24.- Compatibilitat de les subvencions**

Les subvencions atorgades a l'empara de les presents bases seran compatibles amb qualsevol altra subvenció, ajut, ingrés o recurs concedit per altres administracions o ens públics o privats amb la mateixa finalitat, sempre que la suma no superi el cost total de les activitats o projecte a desenvolupar.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o l'obtenció de qualsevol subvenció, ajut, ingrés o recurs que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

Signatura 1 de 1  
Luis Manuel Tirado García  
23/09/2026  
alcalde

|                                                                                                                                               |                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica: |                                                                                               |
| Codi Segur de Validació                                                                                                                       | 1122628536804b46918cdfc8fae3544b001                                                           |
| Url de validació                                                                                                                              | <a href="https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv">https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv</a> |
| Metadades                                                                                                                                     | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                  |





## **25.- Publicitat de les subvencions**

1.- Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Seu Electrònica del web municipal amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social; tal com indica el Títol III de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

2.- L'Ajuntament farà públic al Portal de la Transparència tota la informació de l'activitat subvencionada, en el termes previstos a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i a l'ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Ripollet.

3.- L'Ajuntament trametrà informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de les subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions per tal de donar compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions. Els informes de la Base de Dades Nacional de Subvencions seran tramesos al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya (RAISC) a través del Punt Central d'Informació (PCI), habilitat a l'efecte per la Generalitat de Catalunya.

4.- Conforme l'article 33.3 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, l'Ajuntament, en la tramesa d'informació, regulada al Reial Decret 828/2013, de 25 d'octubre, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques declararà totes les subvencions atorgades sense cap límit de quantia.

5.- En aplicació del Reial Decret 1065/2007, els perceptors de les subvencions que esdevinguin obligats tributaris a què es refereix l'article 31.2 del precitat Reglament hauran d'incloure en la declaració anual d'operacions les subvencions percebudes quan hagin superat la xifra de 3.005,06 EUR durant l'any natural corresponent.

## **26.- Publicació de la convocatòria**

Aquesta convocatòria es publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província i al tauler de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'acord amb el que disposa l'article 20.8 de la Llei general de subvencions, així com al Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.





## **27.- Règim de recursos**

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

## **Disposició final**

Tot allò no previst en aquesta convocatòria s'estarà al que disposi les bases específiques de subvencions de l'àmbit de Desenvolupament Comunitari en règim de concurrència competitiva de l'Ajuntament de Ripollet aprovades pel Ple en sessió de 31 de març de 2022, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Ripollet aprovada per l'Ajuntament en Ple de 31 de març de 2022, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, per qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i la resta de normativa concordant.

|                  |                           |            |         |
|------------------|---------------------------|------------|---------|
| Signatura 1 de 1 | Luis Manuel Tirado García | 23/09/2026 | alcalde |
|------------------|---------------------------|------------|---------|

|                                                                                                                                               |                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica: |                                                                                               |
| Codi Segur de Validació                                                                                                                       | 1122628536804b46918cdfc8fae3544b001                                                           |
| Url de validació                                                                                                                              | <a href="https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv">https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv</a> |
| Metadades                                                                                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                     |





**Annex 1:**

**Fitxes Cultura**

**CRITERIS GENERALS (FINS A 50 PUNTS)**

| L'ENTITAT                                                                | Es valorarà si especifiqueu al projecte els següents ítems i són comprovables:                                                                    | Puntuació Màxima |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Base social i trajectòria.                                               | Nombre d'anys d'antiguitat des de la creació de l'entitat:<br>Fins a 25 anys; 2 punts.<br>Més de 25 anys; 3 punts.                                | Fins 3           |
|                                                                          | Funcionament continuat des de la seva creació.                                                                                                    | 3                |
|                                                                          | Nombre de persones voluntàries associades:<br>Fins a 25 associades; 2 punts.<br>De 26 a 50 associades; 3 punts.<br>Més de 51 associades; 4 punts. | Fins 4           |
| Participació desinteressada de l'entitat en projectes de les regidories. | Participacions en projectes impulsats per la Regidoria de Cultura:<br>Entre 1 i 3 participacions; 2 punts.<br>4 o més participacions; 3 punts.    | Fins 3           |
| Perspectiva de gènere.                                                   | Que garanteix el 50% de dones en la constitució de la Junta.                                                                                      | 2                |
|                                                                          | L'entitat té aprovat per Junta un Pla d'igualtat.                                                                                                 | 2                |
| Transparència.                                                           | Rendició de comptes als socis mitjançant assemblea general.                                                                                       | 3                |
| TOTAL MÀXIMA PUNTUACIÓ                                                   |                                                                                                                                                   | 20               |

| ACTIVITAT ANUAL                                              | GENERAL | Es valorarà si especifiqueu al projecte els següents ítems i són comprovables:                                                                                                                                                | Puntuació Màxima |
|--------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Impacte i rellevància de l'activitat anual de l'entitat.     |         | Preveu indicadors de seguiment del projecte per avaluar l'abast de l'activitat.                                                                                                                                               | 1                |
|                                                              |         | Participació de públics i grups diversos en el disseny i desenvolupament de l'activitat anual de l'entitat.                                                                                                                   | 1                |
| Interès i utilitat social del projecte general de l'entitat. |         | L'antiguitat i continuïtat de l'activitat general de l'entitat:<br>Nova creació; 1 punt.<br>De 2 a 5 anys d'antiguitat i continuïtat; 2 punts.<br>6 o més anys d'antiguitat i continuïtat; 3 punts.                           | Fins 3           |
|                                                              |         | Interès general de les activitats portades a terme:<br>Cap activitat oberta a la ciutadania; 0 punts<br>El 50% de les activitats son obertes a la ciutadania; 2 punts.<br>Totes les activitats son obertes a la ciutadania; 3 | Fins 3           |

Signatura 1 de 1  
Luis Manuel Tirado García  
23/09/2026  
alcalde



|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                        |        |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                                                                            | punts.                                                                                                                                                                                                                                                 |        |
|                                                                            | Cap activitat anàloga al municipi.                                                                                                                                                                                                                     | 5      |
| Creació de xarxes d'intercanvi i col·laboració.                            | Des de la seva concepció a la seva execució, o al menys en alguna de les seves fases, treballen de forma col·laborativa i cooperativa amb altres entitats:<br>Fins a 3 entitats; 1 punt.<br>Fins a 5 entitats; 2 punts.<br>Més de 5 entitats; 3 punts. | Fins 3 |
| Consum de recursos públics.                                                | Té seu pròpia finançada amb recursos propis.                                                                                                                                                                                                           | 5      |
| Inclusió de la perspectiva de gènere al projecte general de l'entitat.     | Llenguatge no sexista en la comunicació, i les imatges gràfiques, lletres múiques, i altres.                                                                                                                                                           | 3      |
|                                                                            | L'entitat té incorporat en el seu funcionament criteris d'inclusió amb perspectiva de gènere.                                                                                                                                                          | 3      |
| Pla de comunicació                                                         | Descripció de la planificació, i elements de difusió que inclou.                                                                                                                                                                                       | 1      |
| Percentatge de finançament propi i/o privat respecte al total d'ingressos. | Autofinançament:<br>Menys de 50%; 1 punt.<br>Més de 50%; 2 punts.                                                                                                                                                                                      | Fins 2 |
| TOTAL MÀXIMA PUNTUACIÓ                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                        | 30     |
| TOTAL DE PUNTUACIÓ DE CRITERIS GENERALS                                    |                                                                                                                                                                                                                                                        | 50     |

#### CRITERIS ESPECÍFICS (FINS A 50 PUNTS)

| PROGRAMA INV: CREACIÓ D'ELEMENTS D'IMAGINERIA CULTURA POPULAR I COMPRA DE MATERIALS ESSENCIALS DE LES ACTIVITATS CULTURALS |                                                                                                                  |                                                                                                                                                               |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| CRITERIS ESPECÍFICS                                                                                                        | QUÈ ES VALORA                                                                                                    | COM ES VALORA<br>Cal justificar en el projecte cada opció a valorar                                                                                           | PUNT. MÀXIMA |
| Interès cultural i/o artístic del projecte.                                                                                | Singularitat del projecte.                                                                                       | Proposta innovadora                                                                                                                                           | 5            |
|                                                                                                                            |                                                                                                                  | Proposta única i diferenciadora en el territori.                                                                                                              | 5            |
| Qualitat tècnica i coherència del projecte.                                                                                | Grau de descripció i concreció en la redacció del projecte (1 punt per cada apartat suficientment desenvolupat). | Objectius.<br>Metodologia.<br>Recursos humans.<br>Recursos materials.<br>Públic a qui s'adreça.<br>Activitats i accions.<br>Calendari.<br>Criteris avaluació. | Fins 8       |
| Complexitat tècnica del projecte.                                                                                          | Despeses per a l'execució del projecte.                                                                          | Per import de la inversió:<br>-fins a 3.000€; 7 punt.<br>-de 3.001€ a 6.000€; 14 punts.<br>-De més de 6.001€; 22 punts.                                       | Fins 22      |
| Coherència pressupostària i sostenibilitat financera.                                                                      | Autonomia financera del projecte amb recursos propis i d'altres fons de finançament exclouent l'Ajuntament.      | Finançament propi:<br>Fins el 25%; 1 punt<br>Fins el 50%; 5 punts<br>Més del 50% 10 punts                                                                     | Fins 10      |
| TOTAL MÀXIMA PUNTUACIÓ                                                                                                     |                                                                                                                  |                                                                                                                                                               | 50           |
| Observacions:                                                                                                              |                                                                                                                  |                                                                                                                                                               |              |

Signatura 1 de 1  
Luis Manuel Tirado García  
23/09/2026  
alcalde

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 1122628536804b46918cdfc8fae3544b001

Url de validació <https://seu.ripollat.cat/verificadorcsv>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





“  
—

## RECURSOS

Aquest acte administratiu és un acte de tràmit, no definitiu i, per tant, no és susceptible de recurs. Tanmateix, podeu presentar els recursos que estimeu procedents, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 i l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Ripollet, a data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1  
Luis Manuel Tirado García  
23/09/2026  
alcalde

