EBAZPENA / RESOLUCION

Izaskun Barbarias Garaizar (1, guztira 1)
Zinegotzia / Concejal
Sinaduraren data: 24/09/2026
HASH: fe6e8bb43ed4a7c56c0645509987cc77

Espediente zk./ Expediente nº: 9226/2026
Bazterrean ezarritako zenbakia eta data dituen ebazpena/ Resolución con número y fecha establecidos al margen
Prozedura/ Procedimiento: Euskararen erabilera sozialean eragiteko direlaguntzen deialdia eta dirulaguntzak ematea edo ukatzea : 1. lerroa eta 2. lerroa/ Convocatoria y concesión o no de subvenciones para incidir en el uso social del euskera: línea 1 y línea 2
Espedientearen gaia/ Asunto del Expediente: Euskararen erabilera sozialean eragiteko direlaguntzen deialdia eta dirulaguntzak ematea edo ukatzea / Convocatoria y concesión o no de subvenciones para incidir en el uso social del euskera - Euskararen erabilera sozialean eragiteko dirulaguntzen deialdia

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-2193 Data: 24/09/2026

EGITATEAK ETA ZUZENBIDEKO OINARRIAK/ HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO

Alkatetzaren 2024ko maiatzaren 16ko 2024-1078 Dekretuaren bidez, 2024-2027 aldirako Dirulaguntzen Plan Estrategikoa onartu zen, eta, ondoren, zenbait aldaketa onartu ziren. 2026ko martxoaren 18an, 2024-2027 aldirako Dirulaguntzen Plan Estrategikoaren urteko eguneratzea onartu zen (2026-0641 Dekretua).

Mediante Decreto de Alcaldía nº 2024-1078, de 16 de mayo de 2024, se aprobó el Plan Estratégico de Subvenciones 2024-2027, habiéndose aprobado diversas modificaciones posteriores. El 18 de marzo de 2026 se aprobó la actualización anual del Plan Estratégico de Subvenciones 2024-2027 (Decreto 2026-0641).

Galdakaoko Udalak, 2026ko ekainaren 25ean egindako osoko bilkuran, hasieran onartu zituen Hizkuntza Politikako eta Hezkuntzako Unitate Teknikoari dagozkion euskararen erabilera sozialean eragiteko dirulaguntzak emateko oinarri arautzaile espezifikoak.

Hasieran onartutako oinarrien testu osoa Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen 2026ko uztailaren 9an (129. zk.).

El Pleno del Ayuntamiento de Galdakao, en sesión celebrada el 25 de junio de 2026, aprobó inicialmente las bases reguladoras específicas para la concesión de las subvenciones para incidir en el uso social del euskera; correspondientes a la Unidad Técnica de Política Lingüística y Educación.

El texto íntegro de las bases inicialmente aprobadas se publicaron en el Boletín Oficial de Bizkaia el día 9 de julio de 2026 (nº 129).

Udal erregistroko zerbitzuan dauden datuen arabera, ez da alegaziorik aurkeztu epe horretan. Udal-idazkariak ziurtagiria eman zuen 2026ko irailaren 9an, eta automatikoki behin betiko bihurtu zituen ordura arte behin-behinean onartutako oinarriak; eta hala argitaratu da 2026ko irailaren 21eko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean (180. zk.).

De acuerdo con los datos obrantes en el servicio de registro municipal, no se han presentado alegaciones en dicho plazo. El Secretario municipal emite certificado el día 9 de septiembre de 2026, transformando automáticamente en definitivas las bases aprobadas provisionalmente hasta la fecha; y así se ha publicado en el Boletín Oficial de

Baliozkotze Kod.: 39AXFM6DA5XE5F7LPT3ZDLJQF
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 1. orrialdea, guztira 9

Bizkaia número 180, de 21 de septiembre de 2026.

Hizkuntza Politikako eta Hezkuntzako Unitate Teknikoak txostena egin zuen 2026ko irailaren 21ean.

La Unidad Técnica de Política Lingüística y Educación emite informe el 21 de septiembre de 2026.

Galdakaoko Udalak eta Erakunde Autonomoek dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorraren 20. artikuluak xedatzen du norgehiagoka bidezko erregimenean emakidatzeko prozedura administrazioaren kabuz hasten dela Alkateak onetsitako deialdiaren bidez eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Korporazioaren iragarki-oholean argitaratuz.

El artículo 20 de la Ordenanza General Reguladora de la concesión de subvenciones por el Ayuntamiento de Galdakao, establece que el procedimiento de concesión se inicia de oficio mediante convocatoria aprobada por la Alcaldía y publicada en el Boletín Oficial de Bizkaia y en el tablón de edictos de la Corporación.

Alkatetzaren eskumenen eskuordetze generikoa kontuan hartuta, uztailaren 13ko 2023-1560 zenbakidun Dekretuak xedatua.

En atención a la delegación genérica de atribuciones de Alcaldía dispuesta por Decreto número 2023-1560 de 13 de julio.

2026ko irailaren 23a(e)ko PR/2026/2989 ebazpen proposamena ikusita, 2026ko irailaren 24a(e)an aldeko fiskalizazioa jaso zuena./ Vista la propuesta de resolución PR/2026/2989 de 23 de septiembre de 2026 fiscalizada favorablemente con fecha de 24 de septiembre de 2026.

EBAZPENA/ RESOLUCIÓN

Lehenengoa.- Onartzea euskararen erabilera sozialean eragiteko dirulaguntzen 2026ko deialdia, norgehiagoka-araubidean, Hizkuntza Politikako eta Hezkuntzako Unitate Teknikoari dagokiona.

Zenbatekoa: 52.000,00 €.

Aurrekontu-partida: 21.3351.481.06.

Primero.- Aprobar la convocatoria 2026 de subvenciones para incidir en el uso social del euskera, en régimen de concurrencia competitiva, correspondiente a la Unidad Técnica de Política Lingüística y Educación.

Cuantía: 52.000,00 €.

Partida presupuestaria: 21.3351.481.06.

Bigarrena.- Deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzea, Dirulaguntzen Datu Base Nazionalaren bidez, bai eta Udalaren iragarki-taulan eta webgunean ere.

Segundo.- Publicar la convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, así como en el Tablón de anuncios y web municipal.

Hirugarrena.- Dirulaguntzaren Estatuko Basera bidaltzea, deialdiaren informazioaz gain, arau aplikagarrian ezarritako baldintzen arabera emandako emakidari edo emakidei buruzko informazioa.

Tercero.- Remitir a la Base Nacional de Subvenciones, además de la información sobre la convocatoria, información sobre la concesión o concesiones recaídas en los términos establecidos en la normativa aplicable.

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-2193 Data: 24/09/2026

Baliozkotze Kod.: 39AXFM6DA5XE5F7LPT3ZDLJQF
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 2. orrialdea, guztira 9

Galdakaoko Udala

ELEKTRONIKOKI SINATUTAKO DOKUMENTUA/ DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

Baliozkotze Kod.: 39AXFM6DA5XE5F7LPT3ZDLJQF
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 3. orrialdea, guztira 9

EUSKARAREN ERABILERA SOZIALEAN ERAGITEKO DIRULAGUNTZAK EMATEKO 2026. URTEKO DEIALDIA

1.- Xedea eta helburua

Deialdi honen xedea da euskararen gizarte-aktibazioan eragiten duten proiektuak eta jarduerak sustatzeko dirulaguntzak ematea.

2.- Araubide juridikoa eta oinarri arautzaileak.

Galdakaoko Udalak, 2026ko ekainaren 25ean egindako osoko bilkuran, hasieran onartu zituen Hizkuntza Politikako eta Hezkuntzako Unitate Teknikoari dagozkion euskararen erabilera sozialean eragiteko dirulaguntzak emateko oinarri arautzaile espezifikoak.
Hasieran onartutako oinarrien testu osoa Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen 2026ko uztailaren 9an (129. zk.).

Udal erregistroko zerbitzuan dauden datuen arabera, ez da alegaziorik aurkeztu epe horretan. Udal-idazkariak ziurtagiria eman zuen 2026ko irailaren 9an, eta automatikoki behin betiko bihurtu zituen ordura arte behin-behinean onartutako oinarriak; eta hala argitaratu da 2026ko irailaren 21eko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean (180. zk.).

Oinarri horiek eta deialdi hau Udalaren webgunean kontsultatu ahal izango dira: www.galdakao.eus/ayudas-subvenciones.

Ematen diren laguntzek dirulaguntza izaera izango dute eta Galdakaoko Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorrak (2005eko irailaren 9ko BAO, 172. zk.), Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak, 38/2003 Legearen Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak eta

CONVOCATORIA 2026 PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA INCIDIR EN EL USO SOCIAL DEL EUSKERA

1.- Objeto y finalidad

El objeto de la convocatoria es conceder subvenciones para el fomento de proyectos y actividades que incidan en la activación social del euskera.

2.- Régimen jurídico y bases reguladoras.

El Pleno del Ayuntamiento de Galdakao, en sesión celebrada el 25 de junio de 2026, aprobó inicialmente las bases reguladoras específicas para la concesión de las subvenciones para incidir en el uso social del euskera; correspondientes a la Unidad Técnica de Política Lingüística y Educación.
El texto íntegro de las bases inicialmente aprobadas se publicaron en el Boletín Oficial de Bizkaia el día 9 de julio de 2026 (nº 129).

De acuerdo con los datos obrantes en el servicio de registro municipal, no se han presentado alegaciones en dicho plazo. El Secretario municipal emite certificado el día 9 de septiembre de 2026, transformando automáticamente en definitivas las bases aprobadas provisionalmente hasta la fecha; y así se ha publicado en el Boletín Oficial de Bizkaia número 180, de 21 de septiembre de 2026.

Las citadas bases y la presente convocatoria podrán consultarse en la página web del Ayuntamiento www.galdakao.eus/ayudas-subvenciones.

Las ayudas que se conceden tendrán el carácter de subvención y se regirán por la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Galdakao (BOB nº 172, de 9 de septiembre de 2005), y la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-2193 Data: 24/09/2026
Baliozkotze Kod.: 39AXFM6DA5XE5F7LPT3ZDLJQF
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 4. orrialdea, guztira 9

Galdakaoko Udala

Galdakaoko Udalaren Aurrekontua Betearazteko Arauak arautuko dituzte.

Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003 y la Norma de Ejecución Presupuestaria del Ayuntamiento de Galdakao.

3.- Dirulaguntzen deialdiko gehieneko zenbatekoa eta aurrekontu-kredituak

2026ko aurrekontu-ekitaldi honetara bideratutako guztizko zenbatekoa 52.000 eurokoa da, eta 21.3351.481.06 aurrekontu-partidari egotziko zaio.

3.- Cuantía máxima de la convocatoria y créditos presupuestarios

La cuantía total destinada en el presente ejercicio presupuestario 2026 asciende a un máximo de 52.000 euros, imputándose a la partida presupuestaria nº 21.3351.481.06.

4.- Entitate onuradunek bete behar dituzten baldintzak

Oinarri arautzaile espezifikoen 5. artikuluan aurreikusitakoak.

4.- Requisitos a reunir por las entidades beneficiarias

Los previstos en el artículo 5 de las bases reguladoras.

5.- Diruz lagundu daitezkeen gastuak

Oinarri arautzaile espezifikoen 6. eta 26. artikuluetan aurreikusitako gastuak eta jarduerak lagunduko dira diruz.

Proiektuak epe honen barruan hasi eta amaitu beharko dira:
deialdiaren urteko urtarrilaren 31 eta abenduaren 31.

5.- Gastos subvencionables

Se subvencionarán los gastos y actividades previstos en los arts. 6 y 26 de las bases reguladoras específicas.

Los proyectos deberán iniciarse y finalizarse en el periodo comprendido entre el 1 de
enero y el 31 de diciembre del año de la convocatoria.

6.- Eskabideak aurkeztea

6.1. Epea. Eskabideak aurkezteko epea urriaren 1ean hasi eta 2026ko urriaren 15ean amaituko da.

6.2. Modua. Hezkuntza Arloari dagozkion dirulaguntzen emakidapenean parte hartu ahal izateko dirulaguntza-eskabideak Galdakaoko Udalaren egoitza elektronikoan aurkeztu beharko dira (https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/info.0).

6.- Presentación de solicitudes

6.1. Plazo. El plazo de presentación de solicitudes dará comienzo el 1 de octubre y finalizará el 15 de octubre de 2026.

6.2. Forma. Las solicitudes para participar en la concesión de subvenciones correspondientes al Área de Educación, deberán presentarse a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Galdakao (https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/info.0).

7.- Aurkeztu behar diren dokumentuak eta egiazta daitezkeen datuak

7.1. Eskabideari erantsi behar zaion dokumentazioa.
Udal honetan dirulaguntza eskatzen duen edo datuak aldatu dituen lehen aldia bada,

7.- Documentos a presentar y datos verificables

7.1. Documentos a adjuntar a la solicitud.

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-2193 Data: 24/09/2026

Baliozkotze Kod.: 39AXFM6DA5XE5F7LPT3ZDLJQF
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 5. orrialdea, guztira 9

dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

- Hartzekodunen orria, behar bezala beteta.
- Erakundearen edo elkartearen identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Estatutuak edo Zuzendaritza Batzordea aldatuz gero, horren berri eman beharko da, eta berriak Euskal Autonomia Erkidegoko Elkarteen Erregistroan argitaratuta ez badaude, berrien kopia bat ekarri beharko da, bai eta erregistro horretan inskribatu izanaren egiaztagiria ere.

  Eskabide elektronikoan eskatzen diren datuak bete beharko dira, edo eredu espezifikoa erantsi, eskabide elektroniko horretan hala aurreikusten bada, dokumentu hauen kasuan:
- Proiektuaren edo programaren laburpena eta, hala badagokio, garatutako proiektua.
- Programa gauzatzeko aurreikusitako gastuen eta diru-sarreren aurrekontu banakatua eta xehatua, beste erakunde publiko edo pribatu batzuek laguntzak eskatu edo eman dituzten zehaztuta, eta, hala badagokio, laguntzen zenbatekoa adierazita.
- Zinpeko aitorpena, dirulaguntza eskatzen den egunean zenbat bazkide dauden (bazkideen liburuan inskribatuta) adierazten duena.
- Xedapen espezifikoetan dirulaguntza lerro jakin baterako aipatzen den beste edozein dokumentu.

7.2. <u>Egiazta daitezkeen agiriak</u>.

Galdakaoko Udalak, eskuragarri dauden datuen bitartekotza-sistemen bidez, behar diren egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu dirulaguntzak emateko prozedura izapidetzeko Administrazioaren esku dauden interesdunen datuei buruz, salbu eta interesdunak berariaz aurka egiten badu; kasu horretan, honako dokumentazioa aurkeztu beharko du:

a) Ogasunarekiko zerga-betebeharrak egunean izatearen ziurtagiria.

b) Gizarte Segurantzarekiko ordainketa-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria.

Si es la primera vez que solicita una subvención en este Ayuntamiento o han modificado los datos, habrá que presentar esta documentación:

- Hoja de Acreedores debidamente cumplimentada.
- Número de la identificación fiscal de la entidad o asociación.
- En caso de modificación de Estatutos o Junta Directiva, se deberá advertir y si los nuevos no están publicados en el Registro de Asociaciones del País Vasco, se deberá traer una copia de los nuevos y justificante de haber procedido a su inscripción en el citado Registro.

  Habrá que cumplimentar los datos exigidos en la solicitud electrónica o adjuntar el modelo específico, si así se prevé en dicha solicitud electrónica, en el caso de estos documentos:

- Resumen del proyecto o programa y, en su caso, proyecto desarrollado.
- Presupuesto desglosado y detallado de gastos e ingresos previstos para la realización del programa con especificación de solicitud o concesión de ayudas por parte de otras entidades públicas o privadas, indicando, en su caso, la cuantía de las mismas.
- Declaración jurada del número de personas socias (inscritas en el libro de personas socias) en la fecha de la petición de la subvención.
- Cualquier otro documento que, para alguna línea de subvención concreta, se mencione en las Disposiciones Específicas.

7.2. <u>Documentación verificable</u>.

El Ayuntamiento de Galdakao, mediante los sistemas de intermediación de datos disponibles, realizará las comprobaciones y consultas necesarias de los datos de las entidades interesadas que obren en poder de la Administración para la tramitación del procedimiento de concesión de subvenciones, salvo que se opongan expresamente, en cuyo caso deberá aportar la documentación:

a) Certificado de hallarse al corriente de

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-2193 Data: 24/09/2026

Baliozkotze Kod.: 39AXFM6DA5XE5F7LPT3ZDLJQF
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 6. orrialdea, guztira 9

c) Ordezkariaren identitatea.

Hala badagokio, ofizioz egiaztatuko da entitatea EAEko Erakundeen Erregistroan inskribatuta dagoen (inskripzioa, Zuzendaritza Batzordea eta Estatutuak). Egiaztatu ezin bada, behar diren agiriak eskatuko dira.

Gainera, interesdunak Udalaren esku dauden datu pertsonalak deklaratzen dituenean, eskaeraren hartzaile den organoak, bere eskumenak baliatuz, datuen zehaztasuna egiaztatzeko beharrezkoak diren egiaztapenak egin ahal izango ditu.

Arrazoi teknikoengatik elkarreragingarritasuna ezinezkoa bada, Udalak izapidetzeko behar diren datuak edo dokumentuak eskatu ahal izango ditu, legean edo oinarrietan eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatzeko.

8.- Eskabidean egindako akatsak zuzentzea

Eskabideak deialdiaren arauan ezarritako baldintzak betetzen ez baditu, organo eskudunak interesdunari eskatuko dio 10 eguneko gehieneko epe luzaezinean zuzen dezala.

9.- Emateko prozedura

Eskatzaile bakoitzari eman beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa aldakorra izango da, eta kasu bakoitzerako zehaztuko da, oinarri hauetan zehazten diren irizpideen arabera egiten den eskabide bakoitzaren balorazioaren eta baremazioaren arabera.

Dirulaguntzak banatu ondoren aurrekontu-partidan soberakinik badago eta eskatutako zenbatekoa baino txikiagoa legokiekeen eskaerak onartu badira, eskabide horien artean soberan dagoen zenbatekoa puntuka hainbanatuko da, erabilgarri dagoen kreditua agortu arte.

10.- Instrukzioa egiteko, antolatzeko eta ebazteko organo eskuduna.

-Instrukzioa egiteko organo eskuduna: hizkuntza-politika eta hezkuntza unitateko teknikariak.

-Emakida-proposamena egiteko organo eskuduna: gaiaren arabera dagokion Informazio

obligaciones tributarias con Hacienda.

b) Certificado de estar al corriente de las obligaciones de pago con la Seguridad Social.

c) Identidad de representante.

Se comprobará de oficio, en su caso, la inscripción de la Entidad en el Registro de Asociaciones del País Vasco (inscripción, Junta Directiva y Estatutos). Si no se pudiera, se requerirá la documentación oportuna.

Además, cuando se declaren datos personales que obren en poder del Ayuntamiento, el órgano destinatario de la solicitud podrá efectuar en el ejercicio de sus competencias las verificaciones necesarias para comprobar la exactitud de los datos.

Si por causas técnicas la interoperabilidad no fuera posible, el Ayuntamiento podrá requerir cualquier otro dato o documento necesario para la tramitación de cara a comprobar el cumplimiento de los requisitos exigidos en la ley o en las bases.

8.- Subsanación de defectos de la solicitud

Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en la norma de convocatoria, el órgano competente requerirá al interesado para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de 10 días.

9.- Procedimiento de concesión

La cuantía de la subvención a conceder a cada solicitante será variable y se determinará para cada caso, en base a la valoración y baremación que de cada solicitud se realice conforme a los criterios que se determinan en estas bases.

Si una vez distribuidas las subvenciones hubiera un excedente en la partida presupuestaria y hubiera solicitudes aceptadas a las que les hubiera correspondido una cantidad inferior a la solicitada, se volvería a realizar el prorrateo por puntos del importe sobrante entre dichas solicitudes hasta agotar el crédito disponible.

10.- Órgano competente para la Instrucción,

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-2193 Data: 24/09/2026
Baliozkotze Kod.: 39AXFM6DA5XE5F7LPT3ZDLJQF
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 7. orrialdea, guztira 9

Galdakaoko Udala

Batzordea.

-Ebazteko eskumena duen organoa: alkatetza edo zinegotzigo delegatua.

11.- Ebazteko eta jakinarazteko epea.

Ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da, dagokion deialdia argitaratzen denetik zenbatzen hasita, eta hauek jakinaraziko dira: emandako eta ukatutako dirulaguntzak, bai eta onartu ez diren eskaerak ez ematea ere, atzera egiteagatik, eskubideari uko egiteagatik edo gerora sortutako ezintasun materialagatik.

-Isiltasunaren ondorioak ezesleak izango dira.

12.- Errekurtsoak.

Aukerako berraztertzeko errekurtsoa aurkez daiteke hilabeteko epean, edo zuzenean administrazioarekiko auzi-errekurtsoa bi hilabeteko epean, biak jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik aurrera hasiko dira (urriaren 1eko 39/2015 Legearen 30.4 artikulua, eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8. eta 46. artikuluak). Bi errekurtsook ezin daitezke aldi berean aurkeztu.

13.- Dirulaguntzaren zuriketa.

Erakunde onuradunek dirulaguntza eman duen organoaren aurrean justifikatu beharko dute dirulaguntza emateko edo baliatzeko ezarritako jarduera egin dutela eta helburua bete dutela, eta berariazko oinarri arautzaileen 16. Artikuluan zehaztutako dokumentazioa aurkeztu beharko dute.

Justifikatzeko gehieneko epea bi hilabetekoa izango da, hasieran proiektua edo jarduera amaitzeko aurreikusitako datatik aurrera. Hala ere, dirulaguntza emateko ebazpenaren jakinarazpena diruz lagundutako proiektua edo jarduera amaitu ondoren egiten bada, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera zenbatuko da bi hilabeteko epea.

Justifikatzeko betebeharra betetzen ez bada edo

Ordenación y Resolución.

-Órgano competente para la instrucción: personal técnico de la unidad de política lingüística y educación.

-Órgano competente para realizar la propuesta de concesión: la Comisión Informativa correspondiente por razón de la materia.

-Órgano competente para la resolución: Alcaldía o Concejalía delegada.

11.- Plazo de resolución y notificación.

El plazo máximo de resolución y notificación será de seis meses contados a partir de la publicación de la correspondiente convocatoria y se notificarán tanto las subvenciones concedidas como las denegadas, así como la no concesión, por desistimiento, renuncia al derecho o imposibilidad material sobrevenida de las solicitudes no atendidas.

-Los efectos del silencio serán desestimatorios.

12.- Recursos.

Podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes, o directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados ambos plazos desde el día siguiente a su notificación (artículos 30.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa), no pudiéndose simultanear ambos recursos.

13.- Justificación de la subvención.

Las entidades beneficiarias están obligadas a justificar ante el órgano concedente la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión o disfrute de la subvención, mediante la aportación de la documentación detallada en el artículo 16 de las bases reguladoras específicas.

El plazo máximo de justificación será de 2

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-2193 Data: 24/09/2026
Baliozkotze Kod.: 39AXFM6DA5XE5F7LPT3ZDLJQF
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 8. orrialdea, guztira 9

behar bezala justifikatzen ez bada, jasotako zenbatekoak itzuli beharko dira, berandutze-interesekin batera.

14.- Beste dirulaguntza batzuekiko bateragarritasuna

Galdakaoko Udaletik jaso daitezkeen dirulaguntzak bateragarriak izango dira, hain zuzen ere, bestelako administrazio edo erakunde publiko zein pribatutatik, helburu berbererako jasotako bestelako dirulaguntza, laguntza edo baliabideekin.

Nolanahi ere, dirulaguntzatik zein bestelako iturrietatik lortutako finantzaketa-kopuruak ezin izango du diruz lagundutako programaren kostua gainditu.

meses
contados desde la fecha inicialmente prevista de finalización del proyecto o actividad. No obstante, cuando la notificación de la resolución de concesión de la subvención se realice después de concluido el proyecto o la actividad subvencionada, el plazo de dos meses se contará a partir del día siguiente al de la recepción de la notificación.

El incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente traerá como consecuencia la obligación de reintegrar las cantidades percibidas, junto al interés de demora.

14.- Compatibilidad con otras subvenciones

Las subvenciones que pudieran percibirse del Ayuntamiento de Galdakao serán compatibles con otras subvenciones, ayudas o recursos para la misma finalidad, procedentes de otra administración o ente público o privado.

En cualquier caso, el montante de la financiación obtenida, por subvenciones y otras fuentes, no podrá resultar superior al coste del programa subvencionado.

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-2193 Data: 24/09/2026

Baliozkotze Kod.: 39AXFM6DA5XE5F7LPT3ZDLJQF
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 9. orrialdea, guztira 9