



RESOLUCIÓ del director general de Cultura, per la qual es convoquen subvencions destinades al foment de les arts escèniques per a 2026 en les modalitats de ajudes a la creació d'escriptura escènica, ajudes a la formació, ajudes a la investigació, ajudes a l'edició, ajudes a residències escèniques, ajudes a la producció emergent d'un muntatge escènic i ajudes per a l'assistència a fires i esdeveniments orientats al mercat.

Mitjançant la Resolució de 15 de juliol de 2025, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 10153, 17.07.2025), s'establixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva per al foment de les arts escèniques (d'ara en avant, les bases reguladores).

D'altra banda, el Pla estratègic de subvencions 2024-2026, de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, aprovat per la Resolució de 12 de febrer de 2024, de la Subsecretaria de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, estableix en la part tercera del seu annex i dins del programa 451A00, Institut Valencià de Cultura, la línia de subvenció S0993 destinada al foment de les arts escèniques.

Mitjançant la Resolució de 16 de juny de 2026, de la Presidència de l'Institut Valencià de Cultura, sobre la revocació de delegació de competències i nova delegació en la Direcció General de Cultura (DOGV 10389, 22.06.2026), es revoca la delegació de competències de la Presidència de l'IVC en la Direcció General de l'IVC, efectuada mitjançant la Resolució de 31 de maig de 2023 (DOGV 9615, 12.06.2023) i es delega en la persona titular de la Direcció General de Cultura, dins del seu àmbit competencial, la convocatòria i l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Institut Valencià de Cultura. Esta delegació inclou, al seu torn, la facultat d'interpretar, resoldre les incidències i dictar els actes de tràmit qualificats que puguem sorgir a conseqüència de la tramitació d'estos expedients en totes les seues fases, inclosos els errors materials, aritmètics o de fet. Així mateix, es delega l'emissió de les resolucions i les instruccions que es consideren oportunes per al desenrotllament i l'aplicació del que es disposa en les ordes de bases de subvencions en concurrència competitiva de l'Institut Valencià de Cultura i la tramitació i resolució dels procediments de revocació, reintegrament i minoració de les ajudes i subvencions atorgades per delegació de la presidència de l'Institut Valencià de Cultura. Finalment, s'establix que les resolucions o els actes administratius que s'adopten en virtut d'esta delegació indicaran expressament esta circumstància i es consideraran dictats per l'òrgan delegant.

D'esta manera, i en virtut de l'habilitació competencial referida,

RESOLC

Primer. Objecte, finalitat i àmbit d'aplicació

1. És objecte d'esta resolució convocar la concessió de subvencions per al foment de les arts escèniques en la Comunitat Valenciana, en el marc de les competències de l'Institut Valencià de Cultura (d'ara en avant, IVC), i d'acord amb els objectius que té encomanats.

2. Estes subvencions tenen per finalitat l'impuls i la promoció de la creació, producció, difusió i exhibició de les arts escèniques, a través d'activitats com creació d'escriptura escènica; formació, investigació, edició, residències, producció emergent d'un muntatge escènic, assistència a fires i esdeveniments orientats al mercat, així com el foment de la cooperació amb altres agents

i entitats culturals d'àmbit públic o privat, amb el fi últim que la ciutadania puga disposar d'una oferta d'art escènica diversificada i de qualitat.

3. Les subvencions es concediran d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, i mitjançant el règim de concurrència competitiva.

4. Les activitats hauran de tindre lloc entre l'1 de desembre de 2025 i el 30 de novembre de 2026, els dos inclosos, amb l'excepció de la data de l'estrena dels espectacles beneficiaris de l'ajuda anual a la producció emergent, que haurà de tindre lloc com a màxim el 31 de gener de 2027.

5. Les bases reguladores, per les quals es regix esta convocatòria, són les que es contenen en la Resolució de 15 de juliol de 2025, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats i Ocupació, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva destinades al foment de les arts escèniques de la Comunitat Valenciana (DOGV 10153, 17.07.2025).

Estes ajudes se sotmetran al que es disposa en les bases reguladores i en la present convocatòria, a la normativa bàsica de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS), i la seua normativa de desplegament, i al que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Segon. Modalitats d'ajudes

Les modalitats previstes en la present convocatòria són les següents:

1. Ajudes a la creació d'escriptura escènica, que tenen per finalitat fomentar l'escriptura escènica d'autors i autores, tant en castellà com en valencià, a l'efecte de potenciar la seua divulgació i posada en escena.

2. Ajudes a la formació, que tenen per finalitat fomentar la formació de professionals de les arts escèniques, a fi d'aconseguir l'especialització i/o ampliació en el camp del coneixement.

3. Ajudes a la investigació, que tenen per finalitat fomentar la investigació de professionals i de possibilitar l'edició i la difusió dels treballs d'investigació, comunicació i divulgació de les arts escèniques.

4. Ajudes a l'edició, que tenen com a finalitat fomentar l'edició de llibres i revistes amb la finalitat de contribuir a la divulgació dels treballs de les arts escèniques.

5. Ajudes a residències escèniques, que tenen com a finalitat fomentar processos d'investigació desenrotllats per companyies i professionals de l'àmbit de les arts escèniques.

6. Ajudes a la producció emergent d'un muntatge escènic, que tenen com a finalitat possibilitar la posada en escena de muntatges a companyies o a professionals la trajectòria artística dels quals siga igual o inferior a 5 anys, per a facilitar la renovació d'iniciatives escèniques i la inclusió de nous/noves professionals a l'escena.

A este efecte, el temps d'inscripció de la persona sol·licitant en el cens d'empresaris, professionals i retenidors, o l'activitat de l'entitat escènica productora de l'espectacle a la qual representa, serà igual o inferior a cinc anys.



Esta modalitat conté tres submodalitats, circ, dansa i teatre.

Hi haurà dos tipus de sol·licitants:

- a) Companyies amb un mínim d'un espectacle estrenat.
- b) Companyies que es presenten amb el seu primer espectacle.

7. Ajudes per a l'assistència a fires i esdeveniments orientats al mercat, i esdeveniments orientats al mercat, que tenen com a finalitat contribuir a comercialitzar o promocionar la presència dels professionals valencians en els mercats que se celebren fora de la Comunitat Valenciana.

S'entén per fira qualsevol convocatòria que puga contribuir a comercialitzar o promocionar la presència dels professionals valencians en els mercats que se celebren fora de la Comunitat Valenciana, tant internacionals com d'àmbit estatal.

Tercer. Persones i entitats beneficiàries de les ajudes i requisits per a obtindre tal condició

- 1. En les ajudes a l'escriptura escènica: podran ser beneficiàries les persones físiques.
- 2. En les ajudes a la formació: podran ser beneficiàries les persones físiques.
- 3. En les ajudes a la investigació: podran ser beneficiàries les persones físiques i empreses (empresari individual i persones jurídiques), associacions i entitats sense ànim de lucre i ens sense personalitat jurídica.

4. En les ajudes a l'edició: podran ser beneficiàries les empreses (empresari individual i persones jurídiques) i els ens sense personalitat jurídica, així com les entitats sense ànim de lucre que tinguen com a activitat única, o entre altres, l'edició de llibres i revistes.

5. En les ajudes a residències escèniques: podran ser beneficiàries les empreses (empresari individual i persones jurídiques) i ens sense personalitat jurídica, que es dediquen professionalment a l'àmbit escènic i que complisquen els dos requisits següents:

1r. Tindre una trajectòria professional mínima de tres anys vinculada al teatre o dos anys vinculada a la dansa, al circ o les arts de carrer.

2n. Comptar amb un agent cultural extern (sala pública o privada, festival, centre cultural o similar) que col·labore en el desenrotllament de la residència.

No podran ser beneficiàries les associacions sense ànim de lucre ni els festivals.

6. En les ajudes a la producció emergent de muntatges escènics: podran ser beneficiàries les empreses (empresari individual i persones jurídiques) que es dediquen a la producció de muntatges escènics en la Comunitat Valenciana, que tinguen una antiguitat màxima de 5 anys i no hagen rebut anteriorment cap ajuda de l'ens públic IVC per a la producció professional d'un muntatge escènic.

Es diferenciarà entre dos tipus de beneficiaris:

- 1r. Companyies amb un mínim d'un espectacle estrenat.
- 2n. Companyies que es presenten amb el seu primer espectacle.



No podran ser beneficiaris d'estes ajudes les associacions professionals ni les entitats

7. En les ajudes per a l'assistència a fires i esdeveniments orientats al mercat: podran ser beneficiàries les empreses (empresari individual i persones jurídiques) que realitzen una activitat comercial, que atenguen esdeveniments orientats al mercat i relacionats amb les arts escèniques.

Entre les persones jurídiques, s'inclouen les associacions professionals i entitats sense ànim de lucre. També podran ser beneficiaris els ens sense personalitat jurídica.

Quart. Finançament de les ajudes, distribució i quanties

1. D'acord amb la Llei 4/2026, de 22 de juliol, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2026. (DOGV 10425, 18.08.2026), les ajudes convocades s'imputaran al crèdit previst en la secció G0118, entitat 016, línia de subvenció S0993 "Foment de les arts escèniques", de l'IVC.

L'import mencionat podrà ser minorat quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que el financen.

2. L'import inicialment previst per a esta convocatòria és de 798.630 € i es distribuirà entre les diferents modalitats d'acord amb el desglossament següent:

a) Ajudes a la creació d'escriptura escènica: fins a un màxim de 90.000 €.

b) Ajudes a la formació: fins a un màxim de 19.290 €.

c) Ajudes a la investigació: fins a un màxim de 48.000 €.

d) Ajudes a l'edició: fins a un màxim de 19.290 €.

e) Ajudes a residències escèniques: fins a un màxim de 202.530 €.

f) Ajudes a la producció emergent d'un muntatge escènic: fins a un màxim de 371.300 €. La distribució de l'import global convocat entre la submodalitat de teatre, la de dansa i la de circ serà proporcional al nombre de beneficiaris de cada una de les submodalitats, sempre que estos beneficiaris hagen aconseguit la puntuació mínima exigida per a accedir a la subvenció. En el cas de romanents en una submodalitat s'adjudicarà a una altra submodalitat amb l'orde següent: primer dansa, després circ i finalment teatre.

g) Ajudes per a l'assistència a fires i esdeveniments orientats al mercat: fins a un màxim de 48.220 €

3. Les quanties individualitzades màximes de subvenció, que poden sol·licitar-se en el marc de la present convocatòria, són les següents:

a) Ajudes a la creació d'escriptura escènica: 4.500 €.

b) Ajudes a la formació: 2.500 €.

c) Ajudes a la investigació: 3.000 €.

d) Ajudes a l'edició: 7.500 €.

e) Ajudes a residències escèniques: 20.000 €.



f) Ajudes a la producció emergent d'un muntatge escènic: 30.000 €.

g) Ajudes per a l'assistència a fires i esdeveniments orientats al mercat: 10.000 €.

4. La fórmula de repartiment de diners serà:

a) Ajudes a la creació d'escriptura escènica: es distribuiran 20 ajudes per import fix de 4.500 €.

b) Ajudes a la formació: l'import adjudicat a cada projecte beneficiari serà proporcional a la puntuació obtinguda en aplicació dels criteris d'atorgament que corresponguen a cada modalitat, a l'assignació econòmica d'esta i a la quantitat sol·licitada, sempre que els projectes hagen superat els 60 punts.

c) Ajudes a la investigació: es distribuiran 16 ajudes per import fix de 3.000 €.

d) Ajudes a l'edició: l'import adjudicat a cada projecte beneficiari serà proporcional a la puntuació obtinguda en aplicació dels criteris d'atorgament que corresponguen a cada modalitat, a l'assignació econòmica d'esta i a la quantitat sol·licitada, sempre que els projectes hagen superat els 60 punts.

e) Ajudes a residències escèniques: l'import adjudicat a cada projecte beneficiari serà proporcional a la puntuació obtinguda en aplicació dels criteris d'atorgament que corresponguen a cada modalitat, a l'assignació econòmica d'esta i a la quantitat sol·licitada, sempre que els projectes hagen superat els 60 punts.

f) Ajudes a la producció emergent d'un muntatge escènic: l'import adjudicat a cada projecte beneficiari serà proporcional a la puntuació obtinguda en aplicació dels criteris d'atorgament que corresponguen a cada modalitat, a l'assignació econòmica d'esta i a la quantitat sol·licitada, sempre que els projectes hagen superat els 60 punts.

g) Ajudes per a l'assistència a fires i esdeveniments orientats al mercat: l'import adjudicat a cada projecte beneficiari serà proporcional a la puntuació obtinguda en aplicació dels criteris d'atorgament que corresponguen a cada modalitat, a l'assignació econòmica d'esta i a la quantitat sol·licitada, sempre que els projectes hagen superat els 60 punts.

Les modalitats d'ajudes que repartixen la totalitat del seu import entre els projectes amb una puntuació superior a 60 punts tindran la fórmula matemàtica següent:

$$\text{Import de l'ajuda} = X * \alpha$$

A on:

X; és el resultat de multiplicar els punts obtinguts en els criteris de valoració per l'import d'ajuda sol·licitat.

$$X = \text{Punts} * \text{ajuda sol·licitada}$$



α ; és el resultat de dividir el crèdit disponible entre el sumatori de totes les X en les quals els punts obtinguts en els criteris de valoració superen els 60 punts.

$$\alpha = \frac{\text{Crèdit disponible}}{\text{Sumatori de } X}$$

Nota: l'import de l'ajuda sol·licitada haurà de ser inferior al 65 % del pressupost aportat.

5. L'import adjudicat a cada projecte beneficiari serà proporcional a la puntuació obtinguda en aplicació dels criteris de valoració que corresponguen a cada modalitat, a l'assignació econòmica d'esta i a la quantitat sol·licitada. Si es generen economies després d'aplicar este criteri, caldrà ajustar-se al que disposa el resolc dècim, punt 5.

Quint. Concurrència i compatibilitat de subvencions

1. Les ajudes previstes en la present convocatòria són compatibles amb la percepció d'altres subvencions procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional o internacional, sempre que l'import d'estes siga de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, no supere el cost de l'activitat subvencionada.

2. Sense perjudi del que es disposa anteriorment, quan el titular d'un projecte siga beneficiari d'una subvenció nominativa de qualsevol entitat dependent de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, no podrà optar, per estes actuacions, a una altra ajuda en concurrència competitiva de les que s'arreglen en esta convocatòria.

3. Les actuacions que obtinguen una subvenció per part de l'IVC pel procediment de concessió en règim de concurrència competitiva no podran obtindre una altra subvenció per part de l'IVC pel règim de concessió directa per a la mateixa finalitat.

4. S'establix el règim d'incompatibilitats següent:

a) Serà incompatible la condició de beneficiari d'ajudes a companyies professionals amb la resta de modalitats, excepte la de sales d'exhibició i teatres amb programació estable de teatre, dansa i circ i festivals i mostres.

b) Serà incompatible la condició de beneficiari d'ajudes a la producció professional d'un muntatge escènic amb ajudes a la producció emergent d'un muntatge escènic i amb ajudes a companyies professionals i amb ajudes a residències escèniques.



c) Serà incompatible la condició de beneficiari d'ajudes a la producció emergent d'un muntatge escènic amb ajudes a la producció professional d'un muntatge escènic, amb ajudes a companyies professionals i amb ajudes a residències escèniques.

d) Serà incompatible la condició de beneficiari d'ajudes a residències escèniques amb ajudes a sales d'exhibició i teatres amb programació estable de teatre, dansa i circ.

e) Una persona (física o jurídica) únicament podrà sol·licitar una ajuda per modalitat.

5. El sol·licitant es podrà presentar a diverses modalitats que resulten incompatibles entre si. En este cas, quan se sol·licite una subvenció i s'haja sol·licitat una altra anterior incompatible per a la mateixa finalitat, es farà constar esta circumstància en la segona sol·licitud.

En el supòsit de resultar beneficiari d'una d'estes, deurà bé renunciar a l'ajuda concedida, bé desistir de la sol·licitud de la modalitat incompatible no resolta encara, en el termini de cinc dies hàbils. En cas de no renunciar o desistir expressament, s'entendrà que desistix de manera tàcita a la sol·licitud no resolta.

Sext. Procediment de la concessió

El procediment de concessió s'haurà d'iniciar d'ofici mitjançant una convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent i es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Sèptim. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. En cas d'incompliment d'este termini, la sol·licitud s'entendrà com a no presentada.

2. Les sol·licituds, en model normalitzat, hauran de dirigir-se a l'IVC, segons el que es disposa en la base reguladora octava. Amb caràcter general, haurà de fer-se per via telemàtica a través del registre de la Seu electrònica accessible des de la web <https://sede.ivc.gva.es/>, per a la qual cosa la persona o entitat sol·licitant, o el seu representant legal, hauran de disposar de qualsevol dels certificats o les firmes electròniques que admeta esta aplicació.

3. Els models normalitzats de sol·licitud hauran de firmar-se electrònicament, abans de la seua presentació, pel sol·licitant o per la persona que tinga la capacitat legal per a la seua representació.

A més d'això, la presentació per mitjans electrònics únicament tindrà validesa si es realitza pel sol·licitant o per la persona que tinga la capacitat legal per a la seua representació.

Les sol·licituds es consideraran efectivament presentades, a l'efecte de la comprovació i còmput de terminis, en el moment en què el sol·licitant obtinga el justificant de presentació que genere el registre electrònic; s'aplicarà sempre el que es disposa en l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPAC), respecte als drets i les obligacions de les persones físiques en la seua relació amb l'Administració.

Amb caràcter general, no seran vàlids els documents als quals s'haja d'accedir mitjançant enllaços o adreces webs, corresponents a portals o pàgines web, aplicacions o plataformes



d'emmagatzematge digital, o a servicis d'allotjament d'arxius; estos documents es tindran per no presentats.

Tindran la consideració de no presentats tots aquells treballs que s'allotgen amb posterioritat a la data de finalització de presentació de sol·licituds; així mateix, els treballs hauran d'estar disponibles fins a la publicació de la resolució de concessió d'estes ajudes.

4. Tota sol·licitud constarà obligatòriament de l'annex I, que s'adjunta a esta convocatòria, així com del resum del projecte i de la fitxa pressupostària de la modalitat d'ajudes que corresponga. La presentació en termini d'esta documentació, pel fet de ser acreditativa de mèrits, és preceptiva.

5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits per a poder concórrer a una convocatòria o falta documentació al respecte, l'òrgan competent requerirà a la persona interessada perquè l'esmene en el termini màxim i improrrogable de cinc dies hàbils.

Els requeriments podran fer-se de manera individual o conjunta a través de la publicació d'una llista en la web de l'IVC.

En qualsevol cas, per esmena s'entén l'aportació d'algun document o informació que esclarisca, precise o definisca el projecte o les circumstàncies del seu titular, sempre que esta s'haja posat de manifest prèviament pel sol·licitant, i s'efectuarà sempre, únicament, a requeriment de l'òrgan instructor.

6. L'IVC haurà de cursar les notificacions per la via electrònica a través de l'adreça electrònica habilitada de la persona o entitat sol·licitant o, en defecte d'això, a través de la carpeta ciutadana del representant legal.

Les notificacions s'entendran practicades o rebutjades en els termes que assenyalen els articles 40, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en la legislació complementària. En este sentit, si transcorren 10 dies naturals sense que s'accedisca al contingut, s'entendrà que la notificació s'ha rebutjat i es considerarà efectuat el tràmit de la notificació.

7. La presentació de la sol·licitud implicarà l'acceptació per la persona sol·licitant de les bases reguladores i de les obligacions i altres condicions que es concreten en la present convocatòria.

8. Les dades de caràcter personal que continga la sol·licitud podran incloure's en un fitxer per a ser tractades per l'IVC com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Igualment, els sol·licitants de l'ajuda podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició; tot això, de conformitat amb el que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes, i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Es pot consultar la política completa de privacitat de l'IVC en l'adreça següent: <https://ivc.gva.es/val/ivc-val/qui-som-ivc/avis-legal-val/politica-de-privadesa>.

Octau. Documentació que cal aportar en la sol·licitud



1. Qualsevol sol·licitud haurà d'omplir-se segons el model de sol·licitud de subvencions al foment de les arts escèniques que s'adjunta a esta convocatòria com a annex I, i en esta s'especificarà tant el nom del projecte i el cost previst d'este com la modalitat d'ajuda i la quantia que se sol·licita (apartat C de l'annex I).

2. Són també d'obligada presentació en este termini el resum del projecte i la fitxa pressupostària, d'acord amb els models normalitzats corresponents a cada modalitat d'ajuda i disponibles en la pàgina web de l'IVC, a excepció dels sol·licitants d'ajudes a la creació d'escriptura escènica i d'ajudes a la investigació, que no venen obligats a presentar la fitxa pressupostària.

En cas que el resum del projecte o la fitxa pressupostària no es corresponguen amb els de la modalitat sol·licitada, la comissió tècnica de valoració farà l'avaluació amb la documentació aportada i no estarà obligat a fer requeriment per a la seua substitució o modificació.

Qualsevol informació que no conste en els models normalitzats de resum del projecte i de fitxa pressupostària no serà presa en consideració per la comissió tècnica de valoració a l'efecte d'avaluació del projecte.

3. A més, els sol·licitants hauran d'aportar la documentació administrativa que corresponga, d'acord amb la seua personalitat jurídica (apartat H de l'annex I):

a) Si qui sol·licita és una persona física: si és el cas, certificat d'empadronament amb 6 mesos d'antiguitat com a màxim.

b) Si qui sol·licita és un empresari individual (autònom): rebut de la quota d'autònom del mes anterior a la publicació de la convocatòria i, si és el cas, certificat d'empadronament amb 6 mesos d'antiguitat com a màxim.

c) Si qui sol·licita és una persona jurídica: escriptura, document públic de constitució o estatuts, depenent del tipus d'entitat sol·licitant, inscrits en el registre oficial que corresponga, i el NIF de l'entitat.

Excepte en els supòsits en els quals l'entitat estiga representada per un administrador únic, haurà d'adjuntar-se també el poder de representació que exercix el firmant de la sol·licitud (certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern que corresponga, en què aprova la sol·licitud de l'ajuda i faculta el seu representant per a subscriure la petició).

d) Si qui sol·licita és una associació o entitat sense ànim de lucre: estatuts de l'associació o entitat i la seua inscripció en el registre corresponent, el NIF de l'associació o entitat i poder de representació que exercix el firmant de la sol·licitud.

e) Si qui sol·licita és un ajuntament o una altra entitat del sector públic: un certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern de la corporació local en què aprova sol·licitar l'ajuda i faculta el seu representant per a subscriure la petició. En el cas d'organismes públics, un certificat de l'acte o acord adoptat per l'òrgan competent de l'ajuntament del qual depenga, pel qual s'autoritza l'entitat pública a participar en esta convocatòria.

f) Si qui sol·licita és una agrupació d'entitats sense personalitat jurídica: haurà d'aportar l'acord de l'agrupació i la documentació prevista en base reguladora quinta.

4. El formulari de sol·licitud, inclourà les declaracions responsables següents:



a) Declaració responsable d'ajudes d'estat: llista i import de totes les subvencions, les ajudes, els ingressos o els recursos que s'hagen sol·licitat o concedit, o estiguen pendents de percepció per altres administracions o institucions públiques per a la mateixa finalitat, a l'efecte del que preveu l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions (LGS).

b) Declaració responsable d'ajudes *minimis* de l'exercici fiscal present i dels dos anteriors.

c) Declaració responsable d'estar lliure de prohibicions a fi de no concórrer en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària, especificades en el punt 2 de l'article 13 de l'LGS, i haurà d'estar en esta situació durant tot el procediment de tramitació de les ajudes, fins al pagament d'estes. Qualsevol circumstància que puga afectar esta declaració responsable al llarg de la duració del procediment de les ajudes s'haurà de comunicar necessàriament a l'IVC tan prompte com es produïsca.

d) Declaració responsable de foment d'ocupació de persones amb discapacitat o, si és el cas, declaració de l'exempció d'esta obligació, d'acord amb el que disposa l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les persones amb discapacitat (DOGV 4479, 11.04.2003), i l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat (DOGV 4907, 21.12.2004).

e) Declaració responsable de drets d'autoria a fi de complir la normativa en matèria de drets de propietat intel·lectual.

f) Declaració responsable, únicament per a la modalitat de festivals i mostres, que acredite que els espais i locals en què es realitzaran les activitats complixen amb els requisits establits en la normativa vigent per a la realització d'estes, i especialment en el que es preveu en la Llei 14/2010, de 2 de desembre, de la Generalitat, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics, modificada per la Llei 6/2018 (DOCV 6414, 10.12.2010 i DOGV 8256, 16.03.2018), i que acredite també el compromís a mantindre el seu compliment durant el desenrotllament d'estes; d'acord, a més, amb el que es preveu en el punt 7 de l'annex del Decret 32/2014, de 14 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Catàleg d'activitats amb el risc de la Comunitat Valenciana.

g) Declaració responsable sobre les contractacions tècniques i artístiques corresponents al desenrotllament de l'activitat objecte de la subvenció que complisca amb les cotitzacions a la Seguretat Social i amb l'abonament de les retribucions, d'acord amb el que disposa la resolució que regula el Conveni col·lectiu de treball del sector dels actors i les actrius de teatre de la Comunitat Valenciana (DOGV 8307, 31.05.2018), i d'abonar les factures corresponents en el cas de servicis artístics o tècnics prestats per persones acollides al règim d'autònoms, d'acord amb els contractes subscrits.

h) Declaració responsable, en el cas de les modalitats de producció professional, producció emergent i residències escèniques, que acredite l'any d'inici de l'activitat professional i la seua trajectòria en l'àmbit de les arts escèniques.

i) Declaració responsable, en el cas de les modalitats de formació, investigació i edició, que acredite que el projecte es redactarà en valencià.

j) Declaració responsable que acredite la disposició del certificat o resolució firmada per l'òrgan competent de l'entitat o entitats col·laboradores, o espais públics o privats, en la qual es



manifesta el seu suport, així com la voluntat d'acollir la residència i posar a les seues instal·lacions, garantint el manteniment de l'espai.

k) Declaració responsable, en el cas d'entitats societàries no representades per un únic administrador, que acredite que l'òrgan de govern està conforme amb sol·licitar la subvenció.

l) Declaració responsable en què es declare que l'entitat no està en crisi, segons el que disposen les directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i reestructuració d'empreses en crisi (Comunicació de la Comissió 2014/C 249/1, de 31.07.2014) i que no està subjecta a una orde de recuperació per declaració de la Comissió d'ajuda il·legal i incompatible.

m) Declaració responsable en què s'indique que l'import de l'ajuda no excedirà el que és necessari per a cobrir les pèrdues d'explotació i un benefici raonable durant el període de referència. Això es garantirà *ex ante* sobre la base de previsions realistes o mitjançant un mecanisme de reembossament. En el cas d'incompliment d'esta obligació farà falta reintegrar les quantitats abonades.

n) Declaració responsable, en el cas de coproduccions, firmada per les dos entitats coproductores, en la qual es pose de manifest el compromís a col·laborar en la posada en escena d'un espectacle.

o) Declaració responsable, en el cas dels obligats a elaborar un pla d'igualtat, però que no disposen d'este en el moment de presentar la sol·licitud, que acredite haver començat els tràmits per a fer-lo.

p) Declaració responsable, en el cas de la modalitat de residències escèniques, que acredite que disposa d'un agent cultural extern que col·labore en el desenrotllament de la seua residència.

q) Declaració responsable, en el cas d'agrupacions d'interés econòmic, que acredite el compromís de no dissolució fins que finalitze el pla de prescripció a què es referixen els articles 39 i 65 de l'LGS.

r) Declaració responsable que acredite que les factures, enviades per a la justificació, no s'imputen a altres subvencions.

s) Declaració responsable, en el cas dels ajuntaments i altres entitats locals, així com els ens del seu sector públic instrumental, que acredite que la relació classificada d'ingressos i gastos, enviada per a la justificació, està subscrit per l'interventor de l'entitat beneficiària.

L'IVC pot requerir, en qualsevol moment del procediment, l'acreditació fefaent de les circumstàncies que consten en les declaracions responsables presentades.

5. D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa del sol·licitant, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat a obtindre directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració pública, excepte les dades tributàries que requerixen autorització expressa del sol·licitant (estes opcions figuren en el model de sol·licitud [apartat G de l'annex I]), respecte dels que es proposen com a beneficiaris i que per a este procediment són els següents:

a) Dades d'identitat (NIF o document equivalent en cas d'estrangers) de la persona sol·licitant, o si és el cas, de la persona que exercisca la representació legal amb facultat per a obrar davant de l'Administració.



b) Certificació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions.

c) Certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions.

d) Certificat de l'Agència Tributària Valenciana (ATV), que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions tributàries amb la Generalitat.

e) Alta en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors en què conste la qualificació de l'activitat econòmica corresponent per a la qual se sol·licita la subvenció, o alternativament l'alta en l'impost d'activitats econòmiques (IAE) quan així ho requerisca la modalitat de subvenció.

f) Ajudes de *minimis* rebudes.

En cas de manifestar en l'imprés de sol·licitud oposició a la seua obtenció o no autoritzar l'accés a les dades tributàries, seran els interessats els qui hagen d'aportar els documents i certificats mencionats.

Nové. Instrucció del procediment

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment de concessió de les ajudes serà el Servei d'Ajudes de l'IVC, que podrà sol·licitar als interessats tots els aclariments i les ampliacions d'informació i tots els documents que siguen necessaris per a l'adequada tramitació del procediment.

2. L'aportació de documents i la realització d'al·legacions, durant la tramitació del procediment, es realitzarà de manera telemàtica a través del registre de la Seu electrònica accessible des de la web de l'IVC, <https://sede.ivc.gva.es/>, accedint al servici digital d'aportació de documentació a procediments en tràmit. S'haurà de concretar la convocatòria i la modalitat a la qual es fa referència, així com l'expedient al qual s'al·ludix.

3. A la vista de l'expedient, l'òrgan instructor emetrà un informe en el qual conste que, de la informació que hi ha en el seu poder, es desprén que els beneficiaris proposats complixen amb tots els requisits necessaris per a accedir a les subvencions.

Dècim. Comissió tècnica de valoració

1. L'avaluació de les sol·licituds serà duta a terme per una comissió tècnica de valoració el nomenament, la composició i el funcionament de la qual es regirà pel que es disposa en la base reguladora desena.

2. La comissió tècnica de valoració, ateses les sol·licituds presentades i a l'interés d'estes després de l'estudi dels respectius projectes, emetrà un informe en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació, d'acord amb els criteris de valoració arreglats en la base reguladora onzena i en el resolc onzé de la present convocatòria.

3. La comissió tècnica de valoració desestimarà la documentació que no considere suficientment acreditativa dels punts que conté. En este cas, no es computaran els mèrits corresponents.



4. En el cas que, en alguna de les modalitats, no s'assigne el total del pressupost previst en el resolc quart, la comissió tècnica de valoració podrà assignar les resultes a una altra modalitat.

5. En virtut de l'informe de l'òrgan col·legiat, l'òrgan instructor efectuarà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es publicarà en la web de l'IVC, i es concedirà un termini de cinc dies hàbils per a la presentació, si és el cas, d'al·legacions.

6. Examinades les al·legacions adduïdes, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia de conformitat amb els límits per modalitat establits en el resolc quart de la present resolució, amb especificació de la seua avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

Onzé. Criteris de valoració

1. Per a l'elaboració del seu informe i proposta, la comissió tècnica de valoració tindrà en compte els criteris objectius de valoració de les subvencions, la seua ponderació i les puntuacions mínimes exigides i màximes possibles, que conté la base onzena de les bases reguladores.

Així, les sol·licituds i els projectes es puntuaran amb un màxim de 100 punts. No es podran proposar com a beneficiaris els titulars de projectes per als quals s'haja sol·licitat una ajuda i que no obtinguen, com a mínim, 50 punts.

A l'efecte de les modalitats de foment de les arts escèniques, s'entén per valencià: quan es tracte de persones físiques, les nascudes en la Comunitat Valenciana o amb veïnatge administratiu en la Comunitat Valenciana almenys 1 any abans de la publicació d'esta convocatòria, i en el cas de persones jurídiques, aquelles la raó social de les quals estiga radicada en la Comunitat Valenciana.

2. L'atorgament de les ajudes s'adequarà a la valoració dels criteris següents:

A) Ajudes a la creació d'escriptura escènica, s'ajustaran a la base reguladora onzena, punt 1.

1r. La presència del valencià es valorarà fins a un màxim de 10 punts. Es tindran en compte els criteris següents:

- En el cas que la utilització del valencià supere el 80 % en el text definitiu, i així ho declare el sol·licitant, el projecte es valorarà amb 10 punts. És a dir, s'acceptarà que fins a un 20 % del text de representació estiga escrit en altres llengües, siga per l'origen dels personatges o pel plantejament dramàtic de la proposta.

La puntuació serà de zero, en el cas que la utilització del valencià no supere el 80 % del text definitiu.

2n. La valoració artística del projecte es valorarà fins a un màxim de 90 punts. Es tindran en compte els apartats següents:

a) La coherència expositiva del projecte; la riquesa del plantejament dramàtic, siga este en formats i llenguatges no textuals, en estils no convencionals o amb una estructura dramàtica convencional (trames i subtrames, seqüenciació temporal, elecció de l'espai, ús d'acotacions, complexitat, riquesa i evolució dels personatges), així com la quantitat i la qualitat



de les fonts documentals usades per a l'escriptura del text, fins a un màxim de 45 punts.

b) L'originalitat i interès de la proposta (per la seua temàtica, per la seua vinculació amb el present, pels seus conceptes universals, vinculació amb la tradició i interpretació d'esta), el caràcter innovador de la proposta (pel seu grau d'investigació o fusió d'altres llenguatges i formes escèniques), així com les possibilitats de representació del projecte d'escriptura, fins a un màxim de 45 punts.

B) Ajudes a la formació, s'ajustaran a la base reguladora onzena, punt 2.

1r. Lloc de celebració del curs formatiu, fins a un màxim de 25 punts. Sumarà 5 punts si el curs es desenrotlla en la Comunitat Valenciana, 15 punts en la resta de l'Estat espanyol i 25 punts si es realitza a l'estranger.

2n. Duració del curs, fins a un màxim de 25 punts. S'assignaran 0,5 punts per hora lectiva.

3r. Trajectòria del sol·licitant, fins a un màxim de 20 punts. S'atorgaran 2 punts per cada projecte professional en el qual haja participat el sol·licitant.

4t. Interés del projecte de formació, fins a un màxim de 30 punts. S'assignaran en atenció a la projecció del centre organitzador, el contingut del curs, el grau d'especialització, la trajectòria del professorat i el caràcter innovador en la pedagogia.

C) Ajudes a la investigació, s'ajustaran a la base reguladora onzena, punt 3.

1r. Investigació redactada en valencià, 10 punts. S'obtindran 10 punts si el 100 % de l'article està redactat en valencià. La puntuació serà de zero, si no s'arriba a eixe percentatge.

2n. Trajectòria del sol·licitant, fins a un màxim de 20 punts.

- Es valorarà la formació del sol·licitant, els projectes en els quals haja participat com a persona creadora, directora o intèrpret, així com els cursos i tallers que haja impartit o realitzat.

3r. Interés cultural del projecte d'investigació, fins a un màxim de 55 punts.

- Qualitat dels continguts i metodologia de treball, fins a un màxim de 30 punts.

- Aportació al coneixement i la projecció de les arts escèniques valencianes, tant per la recuperació del patrimoni escènic valencià com per l'aportació de noves perspectives que permeten el desenrotllament present de les arts escèniques valencianes, fins a un màxim de 25 punts.

4t. Impacte i abast artístic, social i territorial del treball, en què es valorarà tindre com a objectiu la difusió de la investigació a escala nacional i/o internacional, així com divulgació dels seus continguts i metodologia a la ciutadania, fins a un màxim de 10 punts.

5t. Dimensió social i inclusiva del projecte enfocada a col·lectius vulnerables. S'atorgaran 5 punts si té dimensió social i inclusiva i zero punts si no la té.

D) Ajudes a l'edició, s'ajustaran a la base reguladora onzena, apartat 4.

1r. Edició de revistes:

a. Tirada física o digital de l'edició, fins a un màxim de 10 punts.

- Fins a 400 exemplars en paper o 550 subscripcions o descàrregues digitals: 4 punts.

- De 401 a 900 exemplars en paper o de 551 a 1.200 subscripcions o descàrregues digitals: 6 punts.



- De 901 a 1.500 exemplars en paper o de 1.201 a 1.950 subscripcions o descàrregues digitals: 8 punts.

- Més de 1.500 exemplars en paper o més de 1.950 subscripcions o descàrregues digitals: 10 punts.

b. Periodicitat, fins a un màxim de 10 punts.

- Per a publicacions fetes en paper, les revistes mensuals obtindran 10 punts; les bimestrals, 8; les trimestrals, 6; les quadrimestrals, 4, i les semestrals, 2.

- Per a revistes que s'editen exclusivament en format digital, s'atorgarà la puntuació en funció de la freqüència d'actualització de continguts. S'atorgaran 10 punts si s'actualitzen mensualment; 8, si s'actualitzen trimestralment; 6, si s'actualitzen quadrimestralment; 4, si s'actualitzen semestralment, i 2, si s'actualitzen anualment.

c. Avaluació econòmica de l'edició de revistes, fins a un màxim de 8 punts.

- Cost previst de l'edició de revistes, fins a 4 punts.

S'atorguen:

4 punts a aquelles edicions de revistes amb un cost superior a 7.400 €.

3 punts a aquelles edicions de revistes amb un cost superior a 6.900 €.

2 punts a aquelles edicions de revistes amb un cost superior a 6.450 €.

1 punt a aquelles edicions de revistes amb un cost superior a 6.000 €.

- Ponderació de la coherència del pressupost presentat amb els preus de mercat, i de racionalitat mostrada en la dotació de les seues diferents partides. Fins a 4 punts.

d. Ús del valencià. S'obtindran 10 punts si més del 80 % del contingut de la revista està editat en valencià i zero punts en cas contrari.

e. Trajectòria del sol·licitant, fins a un màxim de 9 punts.

- Es valorarà el caràcter referent de l'edició, el posicionament en el sector, la qualitat dels continguts i la coherència amb la realitat del sector.

f. Interés cultural de la publicació, fins a un màxim de 50 punts.

- Qualitat del contingut i de la metodologia de treball mitjançant el rigor de la investigació, l'anàlisi i l'esperit crític, fins a un màxim de 25 punts.

- Aportació al coneixement i la projecció de les arts escèniques valencianes, fins a un màxim de 25 punts.

g. Dimensió social i inclusiva del projecte enfocada a col·lectius vulnerables, s'atorgaran 3 punts si té dimensió social i inclusiva i zero punts si no la té.

2n. Edició de llibres:

a. Tirada de l'edició física o digital, fins a un màxim de 10 punts.

- Fins a 100 exemplars en paper o descarregats digitalment: 6 punts.

- De 101 a 300 exemplars en paper o descarregats digitalment: 8 punts.



- Més de 301 en paper o descarregats digitalment: 10 punts.

b. Avaluació econòmica de l'edició de llibres, fins a un màxim de 8 punts.

- Cost previst de l'edició de llibres, fins a 4 punts.

S'atorguen:

4 punts a aquelles edicions de llibres amb un cost superior a 35.000 €.

3 punts a aquelles edicions de llibres amb un cost superior a 24.000 €.

2 punts a aquelles edicions de llibres amb un cost superior a 13.000 €.

1 punt a aquelles edicions de llibres amb un cost superior a 2.000 €.

- Ponderació de la coherència del pressupost presentat amb els preus de mercat, i de racionalitat mostrada en la dotació de les seues diferents partides. Fins a 4 punts.

c. Ús del valencià. S'obtindran 10 punts si el llibre es publica íntegrament en valencià, en cas contrari, s'obtindran zero punts.

d. Trajectòria del sol·licitant, fins a un màxim de 19 punts.

- Es valorarà el caràcter referent de l'edició, el posicionament en el sector, la qualitat dels continguts, la contribució a la innovació en l'àmbit de la creació artística, els aspectes que afavorisquen l'acostament del projecte al públic no especialitzat, a la població en edat escolar i l'afavoriment del diàleg intercultural.

e. Interés cultural de la publicació, fins a un màxim de 50 punts.

- Qualitat del contingut i de l'aportació al conjunt de les arts escèniques valencianes mitjançant la qualitat literària o dramaturgica (en el cas que es tracte d'un text o una recopilació de textos teatrals), el rigor de la investigació, l'anàlisi i l'esperit crític, fins a un màxim de 25 punts.

- Aportació al coneixement i la projecció de les arts escèniques valencianes, fins a un màxim de 25 punts.

f. Dimensió social i inclusiva del projecte enfocada a col·lectius vulnerables, s'atorgaran 3 punts si té dimensió social i inclusiva i zero punts si no la té.

E) Ajudes a residències escèniques, s'ajustaran a la base reguladora onzena, punt 5.

1r. Valoració de la trajectòria del sol·licitant, fins a un màxim de 5 punts.

Es valorarà el nombre de projectes en els quals haja participat, i s'atorgarà 1 punt per cada producció estrenada i 0,5 punts per cada residència, projecte d'investigació o curs de formació d'un mínim de 40 hores lectives.

2n. Avaluació econòmica de la residència escènica, fins a un màxim de 8 punts.

a) Cost previst de la residència escènica, fins a 4 punts.

S'atorguen:

- 4 punts a aquelles residències amb un cost superior a 40.000 €.

- 3 punts a aquelles residències amb un cost superior a 28.000 €.



- 2 punts a aquelles residències amb un cost superior a 17.000 €.

- 1 punt a aquelles residències amb un cost superior a 6.000 €.

b) Ponderació de la coherència del pressupost presentat amb els preus de mercat, i de racionalitat mostrada en la dotació de les seues diferents partides. Fins a 4 punts.

3r. Participació de la dona en el projecte presentat, fins a un màxim de 5 punts. Es tindran en compte els apartats següents:

a) Presència del 50 % o més de dones en les categories següents: autoria, direcció de producció, direcció escènica, direcció coreogràfica, composició musical, creació audiovisual, sumará 3 punts.

b) Presència del 50 % o més de dones en el total de persones implicades en el projecte ocupant llocs no citats en la lletra anterior, sumará 2 punts.

4t. Valoració artística del projecte, fins a un màxim de 72 punts.

a) Idea original, dramaturgia, eixos temàtics, projecte coreogràfic o escènic, fins a 15 punts.

b) Metodologia del procés de creació, calendari, pla de desenrotllament i coherència del procés creatiu o d'investigació, fins a 10 punts.

c) Nombre de professionals implicats en el projecte de residència i currículum d'estos; personal artístic (direcció, autoria, coreografia, escenografia, il·luminació, espai sonor i música, vestuari, imatge, etc.), intèrprets, personal tècnic i especialistes d'altres àmbits o disciplines vinculats al projecte de residència, fins a 20 punts.

d) Experimentació tècnica i innovació tecnològica (espai escènic, sonor, llums, vestuari, etc.), fins a 9 punts.

e) Valoració de la innovació artística, investigació de nous llenguatges escènics, vinculació amb altres disciplines artístiques i àmbits del coneixement, fins a 9 punts.

f) Projecte de comunicació, mediació, dimensió social i inclusiva del projecte, fins a 9 punts.

5t. L'ús del valencià en l'activitat proposada, fins a un màxim de 10 punts.

a) Existència de versió en valencià; s'assignaran 5 punts, en cas contrari zero punts.

b) Ús del valencià en la gestió i comunicació de l'espectacle o altres activitats, pàgina web, materials de difusió físics i/o digitals. Sumará fins a 5 punts.

En el cas de no utilitzar cap llengua en les representacions, la puntuació s'atorgarà en referència a l'autoria de l'obra o direcció valenciana del projecte en la seua globalitat.

En estes bases, s'entén per autoria valenciana la realitzada per la persona que té el veïnatge administratiu en la Comunitat Valenciana i, en cas de defunció, la que va nàixer o va residir la major part de la seua vida en la Comunitat Valenciana.

F) Ajudes a la producció emergent d'un muntatge escènic, s'ajustaran a la base reguladora onzena, punt 7.

1r. Nombre d'intèrprets. Fins a un màxim de 12 punts, s'assignaran 2 punts per cada intèrpret.



2n. Personal tècnic, de producció i altres professionals implicats. Fins a un màxim de 10 punts, s'assignarà 1 punt per cada professional.

3r. La trajectòria artística es valorarà fins a un màxim de 10 punts (únicament es valorarà en el tipus *a* de modalitat emergent: companyies amb un mínim d'un espectacle estrenat).

a) Nombre d'anys d'existència i nombre de produccions i/o projectes de mediació o investigació, fins a un màxim de 4 punts.

Es valorarà amb 1 punt per any i 1 punt per producció i/o projecte de mediació o investigació.

b) Nombre de funcions realitzades en els últims dos anys, fins a un màxim de 4 punts.

- 15 funcions o més: 4 punts.

- 10 funcions o més: 3 punts.

- 5 funcions o més: 1 punt.

c) Premis, mencions, nominacions o reconeixements. Fins a un màxim de 2 punts.

S'atorgaran 0,5 punts per menció, nominació o reconeixement, i 1 punt per premi.

4t. Avaluació econòmica de la producció emergent d'un muntatge escènic fins a un màxim de 8 punts.

a) Cost previst de la producció emergent d'un muntatge escènic, fins a 4 punts.

S'atorguen:

- 4 punts a aquelles produccions emergents amb un cost superior a 70.000 €.

- 3 punts a aquelles produccions emergents amb un cost superior a 48.000 €.

- 2 punts a aquelles produccions emergents amb un cost superior a 27.000 €.

- 1 punt a aquelles produccions emergents amb un cost superior a 6.000 €.

b) Ponderació de la coherència del pressupost presentat amb els preus de mercat, i de racionalitat mostrada en la dotació de les seues diferents partides. Fins a 4 punts.

5t. Gastos de personal en els dos exercicis anteriors, fins a un màxim de 5 punts. Per cada 10.000 € de gasto s'assignarà 1 punt.

6t. Participació de la dona en el projecte presentat, fins a un màxim de 5 punts. Es tindran en compte els apartats següents:

a) Presència del 50 % o més de dones en les categories següents: autoria, direcció de producció, direcció escènica, direcció coreogràfica, composició musical, creació audiovisual, sumará 3 punts.

b) Presència del 50 % o més de dones en el total de persones implicades en el projecte ocupant llocs no citats en la lletra anterior, sumará 2 punts.

7m. Ús del valencià, es valorarà fins a un màxim de 10 punts.

a) Existència de versió en valencià; s'assignaran 5 punts, en cas contrari zero punts.



b) Ús del valencià en la gestió i comunicació de l'espectacle o altres activitats, pàgina web, materials de difusió físics i/o digitals. Sumarà fins a 5 punts.

En el cas de no utilitzar cap llengua en les representacions, la puntuació s'atorgarà en referència a l'autoria de l'obra o direcció valenciana del projecte en la seua globalitat.

En estes bases, s'entén per autoria valenciana la realitzada per la persona que té el veïnatge administratiu en la Comunitat Valenciana i, en cas de defunció, la que va nàixer o va residir la major part de la seua vida en la Comunitat Valenciana.

8u. La riquesa, la qualitat i el grau de complexitat de les produccions es valorarà fins a un màxim de 37 punts amb els apartats següents:

a) Les autories: idea original, textos, versions o adaptacions. Fins a un màxim d'11 punts.

b) Direcció artística: dramaturgia, coreografia. Fins a un màxim de 15 punts.

c) Espais escènics: escenografia, il·luminació, vestuari, audiovisual i qualsevol element que forme part de l'espai escènic. Fins a un màxim d'11 punts.

9é. Per al tipus *b* de producció emergent: companyies que es presenten amb el seu primer espectacle.

Es podrà atorgar fins a un màxim 10 punts tenint en compte el grau d'innovació i la qualitat artística del projecte presentat.

10m. Disposar d'un pla de mediació, fins a 3 punts es valorarà la qualitat del contingut i diversitat del pla de mediació amb el públic.

Criteris addicionals

Una vegada sumats els punts anteriors, els sol·licitants que no hagen arribat a 60 punts podran aconseguir-los, sense sobrepassar-los, i sempre que hagen obtingut una puntuació mínima de 50 punts, amb els criteris addicionals següents:

1. Una puntuació addicional de 5 punts als projectes que compten, en el seu repartiment, amb 7 intèrprets o més.

2. Una puntuació addicional de fins a 3 punts si s'incorpora personal menor de 30 anys en la producció. Sumarà 0,75 per persona.

3. Una puntuació addicional de 3 punts si el text ha obtingut alguna ajuda de l'IVC a la creació d'escriptura escènica en una convocatòria precedent o projectes coreogràfics o circenses que hagen obtingut una ajuda a residències escèniques de l'IVC en anys anteriors.

4. Una puntuació addicional de fins a 5 punts si es presenta un projecte de dimensió social, inclusiu i de clara repercussió sobre col·lectius vulnerables. Caldrà explicar de manera detallada els objectius, el treball de mediació i els processos participatius que es vol implicar en el projecte.

G) Ajudes per a l'assistència a fires i esdeveniments orientats al mercat, s'ajustaran a la base reguladora onzena, punt 11.

1r. Nombre d'activitats relatives a vendes i difusió per a realitzar en les fires: funcions d'espectacles presentats en l'esdeveniment comercial, espai expositiu, roda de negocis, *pitching*, tallers, jornades, etc. Sumarà 1,5 punts per activitat fins a un màxim de 15 punts.



2n. Nombre de dies d'assistència a fires, sumará 2 punts per dia fins a un màxim de 15 punts.

3r. Avaluació econòmica de l'assistència a fires i esdeveniments orientats al mercat, fins a un màxim de 8 punts.

a) Cost previst de l'assistència a fires i esdeveniments orientats al mercat, fins a 4 punts.

S'atorguen:

- 4 punts a aquelles assistències a fires amb un cost superior a 40.000 €.

- 3 punts a aquelles assistències a fires amb un cost superior a 27.000 €.

- 2 punts a aquelles assistències a fires amb un cost superior a 14.000 €.

- 1 punt a aquelles assistències a fires amb un cost superior a 2.000 €.

b) Ponderació de la coherència del pressupost presentat amb els preus de mercat, i de racionalitat mostrada en la dotació de les seues diferents partides. Fins a 4 punts.

4t. Trajectòria artística i de gestió de l'empresa o entitat: es valorarà fins a un màxim de 17 punts, d'acord amb els subapartats següents:

a) Anys de trajectòria professional, s'atorgaran 0,8 punts per any, fins a un màxim de 4 punts.

b) Gastos de personal de gestió (comercial, administratiu, de comunicació...) fets en els últims dos exercicis: fins a un màxim de 13 punts. S'atorgarà 1 punt per cada 5.000 € de gasto de personal realitzat, no cap fracció equivalent. No inclou les contractacions de personal artístic o tècnic.

5t. Activitats artístiques realitzades en els dos últims exercicis, com ara rodes de negoci, presentacions de projectes, xarrades públiques per a la visibilització de la creació valenciana o les companyies que siguen distribuïdes per l'empresa.

Es poden incloure tant funcions d'arts escèniques com qualsevol altra activitat de difusió i projecció exterior, es valoraran fins a un màxim de 20 punts, d'acord amb els subapartats següents:

a) Nombre de funcions contractades o distribuïdes fora de la Comunitat Valenciana i dins de l'Estat espanyol, s'atorgaran 0,11 punts per cada funció de teatre i 0,22 punts per cada funció de dansa, circ i arts de carrer, fins a un màxim de 5 punts.

b) Nombre de funcions contractades o distribuïdes a l'estranger, s'atorgaran 0,25 punts per funció, fins a un màxim de 5 punts.

c) Nombre d'activitats de difusió i projecció exterior efectuades fora de la Comunitat Valenciana i dins de l'Estat espanyol, s'atorgaran 0,50 punts per activitat fins a un màxim de 5 punts.

d) Nombre d'activitats de difusió i projecció exterior realitzades a l'estranger, se sumará 1 punt per activitat fins a un màxim de 5 punts.

6t. Les oportunitats de comercialització en funció del lloc de la celebració de la fira o acció comercial es valoraran fins a un màxim de 25 punts.



a) Si la fira o acció comercial se celebra en l'Estat espanyol, s'assignaran fins a 10 punts, segons la rellevància comercial de l'esdeveniment (com a referència, les fires que formen part de la Coordinadora de Fires d'Arts Escèniques de l'Estat Espanyol [COFAE] i esdeveniments de rellevància semblant).

b) Si la fira o acció comercial és de gran rellevància i se celebra a l'estranger, s'assignaran 5 punts per fira o acció comercial fins a un màxim de 15 punts.

Dotzé. Resolució de la convocatòria

1. En virtut de la Resolució de la presidència de l'Institut Valencià de Cultura, de 31 de maig de 2023 (DOGV 9615 de 12.06.2023), la resolució de concessió o de denegació de les ajudes correspondrà a la persona que exercisca la Direcció General de l'Institut Valencià de Cultura. El seu contingut s'ajustarà al que es disposa en les bases reguladores dotzena i tretzena.

2. En tot cas, haurà de ser motivada d'acord amb el que es preveu en les bases reguladores i en esta convocatòria, fent al·lusió als criteris de valoració de les sol·licituds, determinant els projectes subvencionats i la quantia de les ajudes. La resolució ha d'acordar tant l'atorgament de les subvencions com la desestimació i la no concessió, per desistiment, renúncia al dret o impossibilitat material sobrevinguda.

Haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que es disposa en l'article 26 de l'LGS en relació amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en la pàgina web de l'IVC.

Amb la finalitat de garantir la transparència en els procediments de concessió de subvencions arreplegada en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i el Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, de desplegament de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, en matèria de transparència i de regulació del Consell de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les dades relatives a estes ajudes s'inclouran en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS).

Tretzé. Obligacions comunes de les persones i entitats beneficiàries

D'acord amb el que s'establix en la base reguladora quinzena, seran obligacions de les persones o entitats beneficiàries de les ajudes previstes en la present convocatòria, entre altres:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, executant el projecte subvencionat entre l'1 de desembre de 2025 i el 30 de novembre de 2026.

b) Acreditar davant de l'entitat concedent la realització d'esta activitat, així com el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Comunicar a l'IVC qualsevol eventualitat o modificació que puga afectar el desenrotllament de l'objecte de la subvenció en el termini de deu dies des que es produïsca. Qualsevol canvi de caràcter substancial que es produïsca haurà de ser autoritzat per l'IVC. La realització de canvis sense comunicació prèvia i autorització subsegüent podrà determinar la revocació de la subvenció, amb la devolució de l'ajuda rebuda, d'acord amb el que es preveu en el punt 3 de la base reguladora quinzena i el resolc quinze de la present convocatòria.



d) Justificar la subvenció en els termes i terminis previstos en el resolc desseté de la present convocatòria.

e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que es duguen a terme en relació amb l'objecte i la destinació de la subvenció concedida, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, LGS, en relació amb les ajudes concedides, i al pla de control establert per l'IVC.

A este efecte, els beneficiaris hauran de disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas.

f) Comunicar a l'Institut Valencià de Cultura l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat. Esta comunicació s'ha d'efectuar en el moment que es conega i, en tot cas, juntament amb la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

g) Fer una publicitat adequada al caràcter públic del finançament de l'activitat, la inversió o l'actuació, d'acord amb el que disposa l'article 18.4, de l'LGS, i en les circumstàncies i les condicions que preveu la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

Estes mesures consistiran en la inclusió dels logotips institucionals de l'IVC, així com llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, o bé en mencions realitzades en mitjans de comunicació, sempre que l'activitat es realitze en un moment posterior a la publicació de la resolució de concessió.

En este sentit, s'haurà de fer constar en tot el material gràfic i audiovisual publicitari que s'elabore (cartells, fullets, pancartes, suports digitals i la resta de documentació i material utilitzat) que l'activitat subvencionada es fa en col·laboració amb la Generalitat, i en les inclusions o les mencions que es fan en les pàgines web oficials per a donar repercussió a les activitats, s'hauran d'incorporar els logotips institucionals disponibles en la pàgina web de l'IVC, <https://ivc.gva.es/val/ivc-val/qui-som-ivc/logos-val>.

h) Comunicar per escrit la seua renúncia a l'ajuda concedida, exposant la motivació provada d'esta, quan no siga possible realitzar l'activitat per a la qual haja sigut concedida o quan no es puga complir amb les condicions previstes en esta convocatòria i en l'article 14 de l'LGS. Perquè siga efectiva, esta renúncia haurà de ser sempre acceptada per l'IVC.

i) Participar en les activitats de foment, difusió o promoció cultural que organitza la Generalitat, relacionades amb les activitats subvencionades, si així són requerides per a fer-ho, i autoritzar la difusió de les obres subvencionades en estes activitats mitjançant la pàgina web de l'IVC.

j) Trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes que estableixen l'LGS i l'RLGS, i acreditar este aspecte abans que es dicte la proposta de resolució de la concessió, així com en els processos de justificació de l'ajuda concedida. El compliment d'estes obligacions podrà verificar-se per l'òrgan instructor, sempre que es complisca l'article 28.2 de l'LPAC i l'article 95.k de la Llei general tributària. Els sol·licitants que s'oposen, o no ho autoritzen de manera expressa, respectivament, hauran d'aportar la documentació acreditativa que corresponga.



k) No incórrer en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari que arreplega l'article 13 de l'LGS.

La justificació per part de les persones o entitats de no estar incurses en les prohibicions per a aconseguir esta condició s'haurà de fer mitjançant la presentació d'una declaració responsable davant de l'IVC, i caldrà estar en esta situació durant tot el procediment de tramitació de les ajudes fins al pagament d'estes. Qualsevol circumstància que puga afectar esta declaració responsable al llarg de la duració del procediment de les ajudes s'haurà de comunicar necessàriament a l'IVC tan prompte com es produïska.

l) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003.

m) Els sol·licitants que estiguen obligats a disposar d'un pla d'igualtat segons el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, hauran d'incloure una còpia i acreditar el visat de la direcció general competent en matèria de dona i igualtat de la Generalitat. En cas que no disposen d'este, no podran obtindre la condició de beneficiaris.

n) Les altres obligacions que estableix l'article 14 de l'LGS i la normativa que resulte d'aplicació en la disposició de fons públics.

o) Qualsevol altra obligació prevista en la normativa general de subvencions.

Catorzé. Quantia mínima que es pot justificar i canvis substancials

1. En estes ajudes, el gasto mínim, fet i justificat per a poder considerar complit l'objecte i la finalitat de l'ajuda, ha de ser el més alt dels següents:

a) El 50 % del pressupost de gastos total del projecte presentat en el moment de la sol·licitud.

b) L'import de la subvenció concedida.

El seu incompliment comportarà la minoració o la revocació de la subvenció concedida i, si és el cas, el reintegrament de les quantitats percebudes.

De cap mode el pagament de la subvenció serà d'una quantia superior a l'import concedit i correctament justificat.

2. Amb independència del que es disposa en el paràgraf anterior, també es produirà la minoració o revocació d'una subvenció, amb l'obligació de devolució de l'ajuda rebuda, si és el cas, si un projecte patix una modificació substancial que no estiga autoritzada per la persona que ocupe la presidència de la comissió tècnica de valoració, amb l'informe previ del Servei d'Ajudes de l'IVC. Ha de tindre's en compte que és obligació de la persona o entitat beneficiària comunicar els canvis per escrit a este servei d'ajudes, sol·licitant la mencionada autorització, segons disposa l'apartat 3 de la base reguladora quinzena i el resolc tretzé d'esta convocatòria.

En este sentit, es consideren modificacions de caràcter substancial:

a) Els casos en què el pressupost de gastos que es declara executat mostre una desviació negativa superior al 25 % respecte del que va presentar juntament amb la sol·licitud d'ajuda. En estos casos, la subvenció es minorarà de manera proporcional, tenint en compte també els gastos efectivament justificats i en quina mesura els canvis realitzats afecten l'activitat subvencionada.



Si es dona la circumstància que la desviació negativa arriba al 50 % respecte del pressupost presentat juntament amb la sol·licitud, es produirà la revocació automàtica de la subvenció.

b) Les modificacions no pressupostàries que contribuïsqen a desvirtuar la qualitat o a alterar l'objecte, la finalitat o el calendari del projecte original. En estos supòsits, la subvenció es minorarà proporcionalment en la mesura en què els canvis afecten el desenrotllament de l'activitat, i l'ajuda podrà ser revocada si les modificacions desvirtuen per complet el projecte original per al qual esta es va concedir.

Quinzé. Gastos subvencionables

1. D'acord amb el que es disposa en la base reguladora setzena, es consideren gastos subvencionables aquells que, de manera indubtable i sent estrictament necessaris, responguen a la naturalesa de l'actuació subvencionada i es deriven de manera manifesta de la realització d'esta, sempre que s'executen dins del període d'esta convocatòria, és a dir, entre l'1 de desembre de 2025 i el 30 de novembre de 2026.

2. Es considerarà gasto realitzat el que haja sigut efectivament facturat, pagat i descomptat en compte, amb anterioritat a la finalització del període de justificació. Excepcionalment, per als gastos de Seguretat Social corresponents a l'últim mes del període de justificació, es considerarà el gasto realitzat amb el criteri de la meritació.

3. Els gastos indirectes són els costos de la persona o entitat beneficiària que afecten diverses de les seues activitats, i també els costos estructurals que, sense que siguen imputables a una determinada activitat, són imprescindibles per al seu funcionament. En tot cas, serien gastos indirectes les nòmines del personal administratiu i de gestió, el lloguer d'oficines, els gastos corrents de manteniment i subministraments i els servicis externs d'assessoria laboral, auditoria i gestoria.

Els costos indirectes seran subvencionables sempre que s'imputen pel beneficiari a l'activitat subvencionada en la part que raonablement corresponga, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admesos i, en tot cas, en la mesura en què tals costos corresponguen al període en què efectivament es realitza l'activitat subvencionada i entren dins dels percentatges que este mateix resolc detalla.

Com a norma general, les ajudes hauran de justificar-se amb gastos directament derivats de l'activitat realitzada, objecte de subvenció. No obstant això, d'acord amb el que es disposa en la base reguladora setzena, punt 4, també podran incloure's en la justificació gastos indirectes, en un percentatge màxim del 30 % per a totes les modalitats incloses en la present convocatòria.

4. No es podrà incloure com a gasto subvencionable l'import de l'IVA deduïble en els casos en què la persona o entitat beneficiària faça la declaració corresponent de l'impost mencionat i, per tant, la quantitat que es podrà imputar com a gasto serà la corresponent a la base imposable de les factures.

5. L'IRPF només computarà a l'efecte de justificació si la persona o entitat beneficiària acredita el pagament d'este. Excepcionalment, per als gastos d'IRPF corresponents a l'últim mes del període de justificació, s'aplicarà el criteri de la meritació.

6. Amb caràcter general, no s'admetran com a gastos subvencionables:



- a) L'adquisició de béns susceptibles d'inventariar (ordinadors, focus, mobiliari, discos durs, etc.).
- b) Els interessos deutors de comptes bancaris, recàrrecs i sancions administratives o penals.
- c) Els servicis de servici d'àpats i restauració.
- d) Les dietes, llevat que estes figuren integrades en les nòmines o factures dels servicis prestats.
- e) Els gastos generals de papereria, fotocòpies, correus i missatgeria.
- f) Els gastos de decoració floral i els regals que no estiguen previstos com a premis en les bases de l'activitat.
- g) Els gastos de combustible quan no s'acredite que deriven directament del desenrotllament de l'activitat i sempre que vinguen reflectits en una factura a nom de la persona o entitat beneficiària i es corresponguen amb les dates de realització d'esta.
- h) Els gastos d'allotjament i desplaçament, sempre que no vinguen reflectits en una factura a nom de la persona o entitat beneficiària en què consten els noms de les persones allotjades o que es desplacen, i es corresponguen amb les dates de realització de l'activitat subvencionada.

7. Els gastos directes derivats de les labors exercides pels socis d'una entitat beneficiària, o tractant-se d'un empresari individual, per este mateix, en el desenrotllament de l'activitat objecte de subvenció, seran vàlids a l'efecte de justificació, sempre que no superen el 40 % del total de gastos directes d'obligada justificació.

En tot cas, queden expressament exclosos els gastos de marxandatge i els objectes promocionals.

Setzé. Termini i forma de justificació i pagament de les ajudes

1. Tots els documents que servisquen per a justificar l'ajuda hauran d'anar subscrits per la persona beneficiària, o pel representant legal de l'entitat beneficiària, i presentar-se en l'IVC no més tard del 30 de novembre de 2026, per via telemàtica a través de la seua seu, segons el que es preveu en el punt 2 del resolc sèptim d'esta resolució a l'efecte de presentació de les sol·licituds.

La falta de justificació en este termini determinarà la revocació de la subvenció concedida.

A qualsevol documentació que es detalle a continuació haurà d'annexar-se l'annex II de domiciliació bancària i el certificat de titularitat bancària del compte en la qual el beneficiari vullga rebre el pagament de la subvenció.

2. Amb caràcter general, i segons disposa la base reguladora dessetena, apartat 2.1, la justificació adoptarà la forma de compte justificatiu i contindrà la següent documentació, segons els models normalitzats disponibles en la pàgina web de l'IVC.



a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

b) Una fitxa pressupostària justificativa, segons model normalitzat, que incloga el pressupost inicialment aportat juntament amb la sol·licitud, el cost efectiu de les activitats dutes a terme, els costos indirectes i el detall de qualsevol ingrés, aportació i subvenció que haja finançat l'activitat, amb indicació de l'import i la seua procedència.

c) Una relació classificada, segons model normalitzat, dels gastos derivats de l'activitat amb els quals la persona o entitat beneficiària estiga justificant la subvenció, amb identificació del document, el creditor, l'import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament, en què serà preceptiu deixar constància de l'import d'obligada justificació.

d) Un dossier ordenat de la mateixa manera que la llista de la relació classificada, amb una còpia de cada factura que es mencione en esta i de la documentació acreditativa de la realització del pagament, per qualsevol dels mitjans que preveu esta resolució.

e) Si és el cas, una auditoria verda en la qual les empreses beneficiàries de les ajudes hauran de presentar en la justificació un informe sobre les mesures de sostenibilitat adoptades per l'empresa. Totes les modalitats hauran de presentar esta auditoria, excepte les modalitats d'escriptures escèniques, formació i investigació.

3. En els casos en els quals l'import que s'ha de justificar siga igual o superior a 25.000 €, o si el compte justificatiu consta de més de 30 (trenta) factures, la justificació adoptarà el model de compte justificatiu amb informe d'auditor, segons disposa la base reguladora dessetena, apartat 2.2, i contindrà la següent documentació, segons els models normalitzats disponibles en la pàgina web de l'IVC.

a) Una memòria d'activitat del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats dutes a terme i dels resultats obtinguts.

b) Una fitxa pressupostària justificativa, segons model normalitzat, que incloga el pressupost inicialment aportat juntament amb la sol·licitud, el cost efectiu de les activitats dutes a terme, els costos indirectes i el detall de qualsevol ingrés, aportació i subvenció que haja finançat l'activitat, amb indicació de l'import i la seua procedència.

c) L'informe de l'auditor de comptes, que inclourà la relació classificada, segons model normalitzat, dels gastos derivats de l'activitat amb els quals la persona o entitat beneficiària estiga justificant la subvenció, amb identificació del document, el creditor, l'import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament, i en què serà preceptiu deixar constància de l'import d'obligada justificació.

d) Si és el cas, una auditoria verda en la qual les empreses beneficiàries de les ajudes hauran de presentar en la justificació un informe sobre les mesures de sostenibilitat adoptades per l'empresa. Totes les modalitats hauran de presentar esta auditoria, excepte les modalitats d'escriptures escèniques, formació i investigació.

El gasto derivat de l'informe d'auditoria tindrà la condició d'un gasto indirecte subvencionable.



Excepcionalment, les persones i entitats beneficiàries que hagen de justificar menys de 25.000 euros podran presentar, si així ho estimen, esta modalitat de justificació amb un informe d'auditoria.

En estos casos, l'auditor de comptes haurà d'estar inscrit com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes, dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes.

En cas que la persona o entitat beneficiària no estiga obligada a auditar els seus comptes anuals, la designació de l'auditor de comptes serà la duta a terme pel mateix beneficiari. En tot cas, el beneficiari estarà obligat a posar a la disposició de l'auditor de comptes tots els llibres, registres i documents que siguen exigibles, i a conservar esta informació i documents per a les actuacions de comprovació i control que preveu la llei.

L'empresa auditora s'haurà de sotmetre al que estableix l'Orde EHA/1434/2007, de 17 maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 de l'RLGS.

4. Quan l'entitat beneficiària de subvenció siga una entitat local, o un organisme o entitat pública vinculada o dependent d'esta, en atenció a la seua naturalesa jurídica pública, i al que es disposa en la base reguladora dessetena, punt 2.3, la justificació estarà composta per la següent documentació, segons els models normalitzats disponibles en la pàgina web de l'IVC.

a) Una memòria de les activitats, segons el model normalitzat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats dutes a terme i els resultats obtinguts.

b) Una fitxa pressupostària justificativa, segons model normalitzat, que incloga el pressupost inicialment aportat juntament amb la sol·licitud, el cost efectiu de les activitats dutes a terme, els costos indirectes i el detall de qualsevol ingrés, aportació i subvenció que haja finançat l'activitat, amb indicació de l'import i la seua procedència.

c) Una relació classificada, segons model normalitzat, dels gastos derivats de l'activitat amb els quals la persona o entitat beneficiària estiga justificant la subvenció, amb identificació del document, el creditor, l'import, la data d'emissió i la data de pagament, en què serà preceptiu deixar constància de l'import d'obligada justificació.

d) Si és el cas, una auditoria verda en la qual les empreses beneficiàries de les ajudes hauran de presentar en la justificació un informe sobre les mesures de sostenibilitat adoptades per l'empresa. Totes les modalitats hauran de presentar esta auditoria, excepte les modalitats d'escriptures escèniques, formació i investigació.

Esta relació haurà d'estar subscripta per l'interventor de l'entitat beneficiària o acompanyada d'una declaració responsable que certifique la veracitat del seu contingut.

5. Sense perjudi de tot el que es disposa en els punts anteriors, l'òrgan gestor del procediment podrà requerir els justificants que estime oportuns a fi d'obtindre evidència raonable de l'aplicació adequada de la subvenció mitjançant la tècnica de mostreig estratífic, inclòs de la totalitat dels justificants de gasto, si es generen dubtes sobre el cost del projecte.

6. En les factures i la resta de documents acreditatius haurà de constar com a únic destinatari l'entitat beneficiària. Així, no s'admetran les factures emeses a entitats o persones interposades en nom de la persona beneficiària, ni els pagaments realitzats per entitats o



persones que no siguen les beneficiàries.

7. Tots els gastos superiors a 300 € s'hauran de realitzar mitjançant una transferència bancària, un xec o un pagaré. A l'efecte del càlcul de la quantia assenyalada, s'hauran de sumar tots els imports o pagaments realitzats a una mateixa persona física o jurídica en què s'haja pogut fraccionar l'entrega d'un mateix bé o la prestació d'un mateix servici.

a) En el cas de pagaments realitzats per mitjà de transferència bancària, la documentació acreditativa a l'efecte de justificació serà la còpia del resguard d'esta, en la qual haurà de constar el nom del destinatari, la data i l'import d'esta. Si una mateixa transferència engloba diverses factures, s'haurà d'aportar una relació detallada d'estes.

b) Si la forma de pagament és un xec o un pagaré, el document justificatiu consistirà en un rebut, firmat i segellat pel proveïdor, en el qual s'haurà d'especificar el número de la factura a què correspon el pagament, així com la seua data, el número i la data del xec o la data del venciment del pagaré, i davall de la firma ha d'aparèixer el nom i el NIF de la persona que firma. S'haurà d'aportar, també, una còpia de l'extracte bancari acreditatiu del càrrec en compte, anterior a la data límit de justificació, corresponent a l'operació justificada.

Si el gasto és inferior a 300 euros i s'abona en efectiu, el document justificatiu consistirà en un rebut, firmat i segellat pel proveïdor, que haurà d'especificar el número de la factura a què correspon el pagament, així com la data d'este, i davall de la firma ha d'aparèixer el nom i el NIF de la persona que firma.

El pagament de les nòmines s'haurà de justificar únicament per mitjà de transferència bancària i es podrà exigir la presentació de les cotitzacions a la Seguretat Social.

En cap cas s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de gasto, que queden substituïts per les factures simplificades, d'acord amb el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre.

8. Per a controlar l'acumulació eventual de subvencions, l'entitat beneficiària haurà de presentar una declaració responsable en la qual faça constar que els documents o les factures presentades, per un valor, com a mínim, de l'ajuda concedida, s'apliquen únicament a la justificació de la subvenció concedida.

9. Els crèdits pressupostaris afectes a esta convocatòria, disposats i no pagats per falta de justificació o per ser insuficient o incorrecta, es podran anul·lar, amb la qual cosa la persona beneficiària perdrà el dret a percebre la subvenció assignada.

10. Tindran la consideració d'incompliments i, en conseqüència, es podran imposar les sancions previstes en el resolc vint-i-dosé de la present resolució:

a) Presentar de manera incompleta el compte justificatiu.

b) No atendre els requeriments d'esmena en temps i/o forma.

11. Si el gasto subvencionable supera les quanties establides en la normativa sobre contractes del sector públic per a contractes menors, caldrà tindre en compte el que es disposa de la base reguladora quinzena, apartat 1.^a

12. La persona o entitat beneficiària no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari, llevat que concórreguen les circumstàncies previstes en la base reguladora vint-i-unena.



Desseté. Pla de control

Per a determinar les accions que s'han de dur a terme, per a la comprovació de l'efectiu i correcte compliment de les activitats subvencionades en esta convocatòria, caldrà tindre en compte el que es disposa en la base reguladora dihuitena.

Dihuité. Pagament de les ajudes

1. El pagament de les ajudes s'efectuarà amb correcta justificació prèvia per part de les persones i entitats beneficiàries, d'acord amb el que es disposa en la base reguladora dessetena i en el número de compte bancari que estos facen constar en el model de domiciliació bancària que figura com a annex II d'esta convocatòria, que haurà d'aportar-se juntament amb la documentació acreditativa de la justificació i acompanyat d'un certificat de titularitat bancària d'esta.

2. No es podrà fer el pagament de la subvenció mentre la persona beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, o tinga la condició de deutora per resolució de procedència de reintegrament. Sense perjudi del que s'ha dit, es podrà fer el pagament de la subvenció des del moment en què l'òrgan competent de l'Administració de la Generalitat Valenciana haja notificat al subjecte deutor el reintegrament i l'inici de l'expedient de compensació de deutes corresponent, amb vista a extingir-lo completament.

Denové. Règim d'abonaments a compte, pagaments anticipats i garanties

El règim d'abonaments a compte, els pagaments anticipats i les garanties es regiran segons el que s'establix en la base reguladora vintena i estaran, en qualsevol cas, condicionats a la disponibilitat pressupostària.

Vinté. La subcontractació

La realització de l'activitat subvencionada és obligació personal del beneficiari sense altres excepcions que les que s'arreglen en la base reguladora vint-i-unena.

Vint-i-uné. Notificació i comunicació a la Comissió Europea

La notificació i comunicació a la Comissió Europea de les ajudes arreplegades en la present resolució es regirà pel que s'establix en la base reguladora vint-i-dosena.

De conformitat amb això:

1. Les ajudes a l'escriptura escènica i les ajudes a la formació queden excloses de l'aplicació de l'apartat 1 de l'article 107 de Tractat de funcionament de la Unió Europea, ja que van dirigides a persones físiques que no exercixen activitats econòmiques i, per tant, no complixen amb el requisit d'avantatge econòmic entre estats membres ni amb el falsejament de la competència que afecta els intercanvis comercials entre estes. En conseqüència, no estan



sotmeses a l'obligatorietat de notificació a la Comissió Europea d'acord amb el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell.

Els reglaments (UE) 1407/2013 i (UE) 651/2014 van ser prorrogats pel Reglament (UE) 2020/272, de 2 de juliol, en virtut del qual es va informar la Comissió Europea que es mantienien els règims aplicables a les ajudes citades, previstos en l'article 16 de les bases (número d'assumpte SA.119875).

2. S'acullen al règim de *minimis* establert en el Reglament (UE) 2023/2831, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, les modalitats següents:

- a) Ajudes a la investigació.
- b) Ajudes a l'edició.
- c) Ajudes a residències escèniques.
- d) Ajudes a la producció professional de muntatges escènics.
- e) Ajudes a la producció emergent de muntatges escènics.
- f) Ajudes a la gira d'espectacles.
- g) Ajudes a festivals i mostres.
- h) Ajudes per a l'assistència a fires i esdeveniments orientats al mercat.
- i) Ajudes a associacions i entitats sense ànim de lucre.

Vint-i-dosé. Reintegrament, incompliments, criteris de graduació, responsabilitat i règim sancionador

Quant al reintegrament, els incompliments, els criteris de graduació, la responsabilitat i el règim sancionador, es tindrà en compte el que es disposa en la base reguladora vint-i-tresena.

Vint-i-tresé. Tramitació d'urgència

L'article 33.1 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que quan raons d'interés públic ho aconsellen es podrà acordar, d'ofici o a petició de l'interessat, l'aplicació al procediment de la tramitació d'urgència, fet que implica que es reduiran a la meitat els terminis establerts per al procediment ordinari, excepte els relatius a la presentació de sol·licituds i recursos.

L'apartat 2 del mateix article precisa que no serà possible interposar cap recurs contra l'acord que declare l'aplicació de la tramitació d'urgència al procediment, sense perjudici del que siga procedent contra la resolució que pose fi al procediment.

La tramitació d'urgència en relació amb el procediment de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva destinades al foment de les arts escèniques per a 2026 en les modalitats de ajudes a la creació d'escriptura escènica, ajudes a la formació, ajudes a la investigació, ajudes a l'edició, ajudes a residències escèniques, ajudes a la producció emergent d'un muntatge escènic i ajudes per a l'assistència a fires i esdeveniments orientats al mercat, està motivada per la necessitat de resoldre la concessió d'estes ajudes i rebre la justificació del beneficiaris abans del 30 de novembre de 2026, d'acord amb la base dessetena, punt 1, de la Resolució de 15 de juliol de 2025, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva destinades a fomentar les arts



escèniques de la Comunitat Valenciana, amb la dificultat que això suposa si es considera que tota la documentació ha de ser revisada per l'òrgan instructor, esmenada per les empreses sol·licitants i valorada tant per l'òrgan instructor com per la comissió tècnica dins del termini i en la forma corresponent.

Considerant, per tant, la concurrència d'este interés públic, exigit per a la tramitació d'urgència en l'article 33 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, esta direcció general declara la tramitació d'urgència d'este procediment, i reduïx a cinc dies hàbils els terminis previstos en els apartats de la resolució que s'assenyalen a continuació:

a) El termini per a l'esmena de les sol·licituds previst en el resolc 7.5, que serà de cinc dies hàbils.

b) El termini de presentació d'al·legacions a la proposta de resolució provisional previst en el resolc 10.5, que serà de cinc dies hàbils.

Contra esta disposició no es pot interposar cap recurs, d'acord amb el que disposa l'article 33.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vint-i-quatre. Annexos

Esta resolució inclou el següent annex:

– Annex I. Sol·licitud d'ajuda al foment de les arts escèniques.

Vint-i-cinqué. Eficàcia

Esta resolució produirà efectes l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que estableix l'article 114.1.c de l'LPAC, les persones interessades podran interposar els recursos següents:

a) Potestativament, un recurs de reposició davant de l'òrgan que l'haja dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de l'LPACAP.

b) Directament, un recurs contenciós administratiu davant la Secció del Contenciós-Administratiu del Tribunal d'Instància de València, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació d'esta resolució, de conformitat amb el que es disposa en els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, que regula de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El Director General de Cultura, Ignacio Prieto Mansanet.

Per delegació de la Presidenta de l'Institut Valencià de Cultura, M. Carmen Ortí Ferre
(DOGV. 10389, 22.06.2026)