

CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
4523/2026	La junta de govern local	21/09/2026

Miquel Sallés Puig, EN QUALITAT DE SECRETARI ACCIDENTAL D'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar l'acord següent:

Aprovació de la convocatòria de subvencions per als centres educatius per a la igualtat d'oportunitats 2026-2027. Expedient núm. 4523/2025

Favorable	Tipus de votació: Ordinària	Tipus de majoria: Unanimitat
	A favor: 6, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0	

Votació	A favor	En contra	Abstencions	Absents
Primera	6	0	0	0

FETS I FONAMENTS DE DRET

“Assumpte: Aprovació de la convocatòria de subvencions per als centres educatius per a la igualtat d'oportunitats 2026-2027

RELACIÓ DE FETS

Vista la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, disposa que són principis del sistema educatiu espanyol, entre d'altres, la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, independentment de les seves condicions i circumstàncies, així com l'equitat que garanteixi la igualtat d'oportunitats, la inclusió educativa, la igualtat de drets i oportunitats que ajudin a superar qualsevol discriminació i l'accessibilitat universal a l'educació, i que actuï com a element compensador de les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials, amb especial atenció a les que es derivin de qualsevol tipus de discapacitat.

Vista la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, estableix com a principi rector del sistema educatiu la universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.

Vista la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local estableix en el seu art. 25.2 n) com a competència pròpia del municipi “participar en la



vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria" i que per a poder garantir la participació en l'escolaritat obligatòria cal disposar dels recursos necessaris per a fer front a aquesta escolaritat.

Atès que, malgrat que l'escolarització és obligatòria no és gratuïta per a les famílies. I que el procés d'escolarització no requereix únicament de la presència a les aules sinó també, disposar dels materials educatius necessaris per a l'aprenentatge.

Atès la necessitat de garantir que els centre educatius pugin donar resposta a les necessitats d'aquells alumnes de Canovelles, per a la família dels quals és molt costós o impossible assumir la despesa dels materials i recursos educatius necessaris per a l'aprenentatge del proper curs lectiu.

Vista la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials estableix en el seu art.4 f) com a objectiu dels serveis socials "Atendre les necessitats derivades de la manca de recursos bàsics i dels dèficits en les relacions personals i amb l'entorn, evitant si és possible, la institucionalització segregadora com a solució de les dites mancances".

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions, que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de Desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Canovelles, que fou aprovada per acord de Ple en data 23 de gener de 2013, i publicada al Butlletí Oficial de la Província corresponent al dia 15 de febrer de 2013.

Atès que l'Ajuntament de Canovelles, en sessió Plenària celebrada el dia 28 de maig de 2020 va adoptar l'acord per aprovar les Bases reguladores del programa de subvencions per als centres educatius per a la igualtat d'oportunitats, curs 2020-2021 i en endavant.

Atès que les Bases reguladores del programa de subvencions per als centres educatius per a la igualtat d'oportunitats, curs 2020-2021 i en endavant es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 de juny de 2020 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 8157 del dia 18 de juny de 2020.

Vist l'informe de la Cap de la Unitat de Serveis Socials i amb el vist i plau de la intervenció i els serveis jurídics municipals.

Atès que l'òrgan competent per l'aprovació de la convocatòria del programa de subvencions per als centres educatius per a la igualtat d'oportunitats 2026-2027, és la Junta de Govern Local, acord amb la delegació efectuada per Alcaldia, mitjançant DECRET número 951 en data 23 de juny de 2023.

Atès el que s'ha exposat, s'acorda:



Vista la proposta de resolució PR/2026/2092 de 2 de setembre de 2026 fiscalitzada favorablement amb data de 10 de setembre de 2026.

RESOLUCIÓ

Primer. APROVAR la convocatòria de subvencions per als centres educatius per a la igualtat d'oportunitats, curs 2026-2027, d'acord amb les bases reguladores aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Canovelles el 28 de maig de 2020 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) el dia 11 de juny de 2020, annexades a aquest acord.

Segon. AUTORITZAR la despesa de 30.000,00 euros a l'aplicació pressupostària 103 2311 48104 de l'exercici en curs.

Tercer. COMUNICAR la convocatòria i la informació requerida a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* (en endavant BDNS) i al Registre d'Ajuts de Catalunya (RAISC). La BDNS remetrà al BOPB l'extracte de la convocatòria per a la publicació amb el contingut mínim requerit per la BDNS i l'establert a l'article 14 de l'Ordenança de Subvencions de l'Ajuntament de Canovelles.

Quart. PUBLICAR la convocatòria per a la presentació de sol·licitud al Taulell d'anuncis de l'Ajuntament.

Cinquè. DONAR COMPLIMENT a la Llei 19/2014, del 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern, garantint que tota la informació pública relacionada amb aquest acord sigui accessible i disponible per a la ciutadania a través dels canals establerts.

Sisè. COMUNICAR aquest acord a la Intervenció Municipal i a la Tresoreria municipals.

Setè. FER CONSTAR que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent."

I perquè així hi consti als efectes de l'expedient, emeto el present certificat per ordre i amb el vist i plau del Sr. Alcalde, amb l'excepció prevista en l'article 206 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'expedeix la present.





Ajuntament
de Canovelles

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA DE SUBVENCIONS PER CENTRES EDUCATIUS PER A LA IGUALTAT D' OPORTUNITATS. CURS 2026-2027

CÓDI DE LA CONVOCATORIA:

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de l'Ajuntament de data dia 28 de maig de 2020, van ser aprovades les Bases Reguladores per a l'atorgament per part de l'Ajuntament, a través del Servei de Benestar Social i Igualtat d'Oportunitats, de subvencions destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:

- Facilitar el material requerit per al desenvolupament de les activitats curriculars i ordinàries d'aula dels curs escolar de la convocatòria, a aquells alumnes empadronats a Canovelles, per a la família dels quals és molt costós o impossible assumir-ne la despesa.
- Protegir la vulnerabilitat dels infants davant els efectes d'una situació econòmica adversa i fomentar el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació.
- Prevenir l'absentisme escolar.
- Facilitar els mitjans materials necessaris pel correcte desenvolupament del procés d'aprenentatge.

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 11 de juny de 2020 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8157 de 18 de juny de 2020.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà per al curs 2026-2027 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 30.000,00 euros, sense necessitat d'esgotar aquesta despesa màxima autoritzada.

I anirà a càrrec de les aplicacions i per les quanties màximes següents:

- Serveis complementaris educació: Ajuts centres educatius per igualtat d'oportunitats



- Partida pressupostària: 103 2311 48104

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

1.- L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:

- Donar suport econòmic a la despesa que suposa la compra de llibres de text i material escolar a les famílies del municipi.
- Protegir la vulnerabilitat dels infants davant els efectes d'una situació econòmica adversa i fomentar el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació.
- Prevenir l'absentisme escolar.
- Facilitar els mitjans materials necessaris pel correcte desenvolupament del procés d'aprenentatge.

El termini màxim per a l'execució dels projectes serà el 31 de març de 2027.

2.- Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Treballar per la cohesió social i la millora de la qualitat de vida. Portar a terme polítiques que evitin la segregació social i garanteixin el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació de tota dels infants de Canovelles

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5.- Beneficiaris i requisits per la seva sol·licitud

Poden ser beneficiaris d'aquesta subvenció els centres públics d'educació infantil i primària i de secundària obligatòria del municipi de Canovelles, i els centres públics d'educació infantil i primària i de secundària obligatòria del municipi de Granollers receptors d'alumnat procedent de Canovelles, que es trobin a una distància màxima del terme municipal de



Canovelles de 300 metres lineals i que complexin els requisits establerts a les bases reguladores.

Són objecte de la convocatòria els conceptes referits a:

- Llibres de text. Si l'escola participa en el programa de socialització de llibres del Departament d'Ensenyament i/o altres programes d'aprofitament o bancs de llibres.
- Material escolar. Despesa que el centre demana a l'inici de cada curs i que és aprovada per Consell Escolar.

Les subvencions sol·licitades han d'anar destinades a atendre únicament les necessitats de l'alumnat resident al municipi de Canovelles a títol individual (no es podran sol·licitar ni aplicar al conjunt del grup-classe).

Cada centre educatiu haurà de procedir de la manera que li sembli més convenient, a través de la comissió d'ajut a les famílies o bé dins el marc del consell escolar, per identificar a les famílies susceptibles de ser ajudades i concretar-ne el percentatge de subvenció a sol·licitar.

És imprescindible que la família assumeixi part del cost del concepte pels quals es sol·licita la subvenció. Aquesta part es correspondrà a un import pactat entre la família i el centre en funció de la seva situació i que caldrà justificar degudament.

6.- Documentació que cal aportar

La documentació obligatòria que acompanyarà la sol·licitud serà:

- Certificat d'Acord del Consell Escolar d'aprovació de la presentació de la sol·licitud per acollir-se al Programa de subvencions per als centres educatius per a la igualtat d'oportunitats curs 2026-2027.
- Informació dels ajuts rebuts pel mateix concepte. Cas de no obtenir-ne d'altres, declaració del/la secretari/a del centre de no disposar d'altres subvencions o ajuts
- Relació de l'alumnat NESE-B empadronat a Canovelles inscrit al centre educatiu. S'acreditarà mitjançant informe de la Treballadora social d'EAP.



- Condió de Centre de Màxima Complexitat, si s'escau. S'acreditarà mitjançant certificat del Departament d'Ensenyament.
- Dades de matriculació per al curs 2026-2027. Caldrà omplir un formulari aportant les següents dades: total alumnes matriculats al centre educatiu sol·licitant, total alumnes empadronats a Canovelles matriculats al centre educatiu sol·licitant, total alumnes NESE-B de Canovelles matriculats al centre sol·licitant.

L'Ajuntament de Canovelles es reserva el dret de sol·licitar els originals de la documentació aportada per a la seva verificació en qualsevol moment del procediment; així com el dret de requerir la documentació descrita en aquest article si no ha estat presentada en el temps i forma indicats.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini per a la presentació de sol·licituds serà d'un mínim de 20 dies hàbils a comptar des de la publicació de la convocatòria en el BOP.

Els centres educatius interessats hauran de presentar la sol·licitud, en model normalitzat, així com la documentació que estableixen les bases reguladores d'aquesta subvenció i aquesta mateixa convocatòria, a la seu electrònica de l'Ajuntament de Canovelles: [Seu electrònica Ajuntament de Canovelles](#)

La Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu administracions públiques, obliga a totes les persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica i òrgans col·legiats a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics i, per tant, els obliga a disposar necessàriament d'un certificat electrònic que representi l'organització.

El model de sol·licitud i les bases de la convocatòria es podran consultar a la pàgina web de l'Ajuntament. ([Ajuntament de Canovelles](#)).

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es comprovarà:



- El compliment dels requisits, d'apreciació necessaris per a adquirir la condició de beneficiari.
- La presentació de tota la documentació requerida.

Un cop feta aquesta comprovació es dictarà resolució de requeriment de d'esmena als sol·licitants que hagin presentat documentació incorrecta o incompleta, amb la indicació que si no es respon al requeriment s'entendrà que desisteix a la sol·licitud.

La resolució de requeriment es farà pública al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Canovelles i al Portal de transparència municipal.

Aquesta publicació assortirà els efectes de notificació, d'acord amb l' establert a l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els sol·licitants afectats per aquesta resolució disposaran d'un termini improrrogable de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la resolució per realitzar les rectificacions o esmenes necessàries.

Transcorregut aquest termini, es dictarà resolució de tancament per desistiments dels interessats, de tots aquells expedients que no s'hagin esmenat correctament, en els termes previstos a l'article 21 de la mateixa llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

El responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objectes de la present convocatòria serà el departament de Drets Socials, Dependència i Inclusió.

L'examen i la valoració de les sol·licituds correspondrà a un òrgan col·legiat que d'acord amb els criteris fixats i a la ponderació corresponent, haurà d'examinar les sol·licituds presentades i emetre un informe que contingui el resultat de l'avaluació mitjançant una relació ordenada de les sol·licituds segons la puntuació obtinguda.



La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- Presidenta: Sra. Yolanda Sánchez Bueno, Regidora de Drets Socials, Dependència i Inclusió
- Vocal: Sra. Montserrat Coll Mañosa, Cap de Serveis d'Atenció a les Persones.
- Vocal: Sr. Raúl Toledo Valencia, Tècnic d'Ensenyament.
- Secretària: Sra. Mònica Cano Muñoz, Cap de la Unitat de Serveis Socials,

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

10.- Criteris d'atorgament de la subvenció

L'òrgan col·legiat formularà una proposta de resolució a partir dels criteris de ponderació següents:

1. Distribució fixe. S'establirà un import fixe per a centres públics d'educació infantil i primària de 500,00 euros i per a centres públics d'educació secundària de 100,00 euros.

2. Condició de Centre de Màxima Complexitat: S'assignarà un import fixe de 250 euros per centre. S'acreditarà mitjançant certificat del Departament d'Ensenyament.

3. Distribució variable:

El càlcul es realitzarà diferenciant entre centres d'educació infantil i primària i centres d'educació secundària.

Es calcularà ponderant l'import a distribuir a partir de la següent fórmula:

Per a centres d'educació infantil i primària:

$(C) = (A_n) \times (B_n) / \sum[(A_n) \times (B_n)]$ on:

A_n = % Alumnat de Canovelles per centre educatiu d'infantil i primària del centre a valorar/
total alumnat de Canovelles d'infantil i primària.



$B_n = \% \text{ Alumnat NESE-B de Canovelles per centre educatiu d'infantil i primària del centre a valorar} / \text{total alumnat de Canovelles per centre d'infantil i primària}$

Per a centres d'educació secundària:

$$(C) = (A_n) \times (B_n) / \sum[(A_n) \times (B_n)] \text{ on}$$

$A_n = \% \text{ Alumnat de Canovelles per centre educatiu de secundària del centre a valorar} / \text{total alumnat de Canovelles de secundària.}$

$B_n = \% \text{ Alumnat NESE-B de Canovelles per centre educatiu de secundària del centre a valorar} / \text{total alumnat de Canovelles per centre de secundària.}$

L'alumnat NESE-B s'acreditarà mitjançant informe de la Treballadora social d'EAP.

L'import variable total a distribuir es fixarà com:

Import total de la convocatòria per a Centre públics d'educació infantil i primària (80%) o Centres públics de secundària (20%) - Σ Distribució fixe - Σ Distribució centres màxima complexitat.

Les subvencions dels centres educatius que tot i pertànyer al municipi de Canovelles acullin alumnat d'altres municipis només podran anar destinades a alumnat resident al municipi.

11.- Resolució i notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà la convocatòria conjuntament en un únic acte administratiu.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment serà de tres mesos, comptats a partir del dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i publicat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

La resolució de la convocatòria posarà fi a la via administrativa i es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Canovelles i al Portal de Transparència municipal en un termini màxim de 10 dies des de la data



d'aprovació de la resolució d'acord amb allò previst a l'article 42 i següents, de la Llei 39/2015, d'1 octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquesta publicació assortirà els efectes de notificació, d'acord amb l' establert a l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12.- Règim de recursos

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

