

Àrea / Unitat Àrea d'Educació, Cultura i Acció Social Educació SPM		
Codi de verificació  5L3P3V61630E59281AEA		
Document EDU1AI0171	Expedient 20164/2026	

ANUNCI

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, en sessió ordinària del dia 14 de setembre de 2026, ha aprovat l'obertura de convocatòria pública per a l'atorgament de subvencions de mesures d'equitat en els centres educatius per al curs 2026-2027, amb el text següent:

"En el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 10 de maig de 2024 s'han publicat les bases reguladores específiques de subvencions de l'Àrea d'Educació, Cultura i Comunitat pel període 2024-2027, per l'atorgament de subvencions a centres educatius.

Procedeix obrir convocatòria pública per a l'atorgament de les subvencions de l'Àrea d'Educació, Cultura i Acció Social (àmbit Educació-Centres educatius) corresponent a l'any 2026 (curs escolar 2026-2027), convocatòria que es regirà per allò exposat a les bases reguladores específiques abans esmentades i per l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament aprovada el 5 de juny de 2013 i que figura publicada a la seu electrònica de la Corporació.

Vistos l'informe tècnic EDU1AI00ZG de data 08/07/2026 del cap de Secció d'Educació Joan Carles Navarro Morera i l'informe jurídic ASJ1AI00T2 de data 29/07/2026 de la tècnica superior en Dret Nuria Pérez Atance.

En allò que no estigui previst en aquestes disposicions, serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu reglament de desenvolupament, així com la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Atès el Decret d'organització DEC/1378/2025, de 26 de febrer, publicat en el BOP el 5 de març de 2025, pel qual s'efectua la delegació de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local s'acorda per unanimitat:

Primer.- Obrir convocatòria pública per a l'atorgament de les subvencions per a mesures d'equitat dels centres educatius corresponent a l'exercici 2026 (curs 2026-2027).

Segon.- Publicar aquesta convocatòria que forma part de l'expedient, codi de document EDU1AI00UD, a la seu electrònica de l'Ajuntament i també al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Tercer.- Aprovar l'autorització per l'import màxim destinat a l'atorgament de les subvencions definides en aquesta convocatòria de 75.000€ per a l'exercici del curs 2026-2027, a càrrec de la partida pressupostària 041 326 48905 d'Educació. L'import de 45.000€ serà a càrrec de l'exercici 2026 i a càrrec de l'exercici 2027 de 30.000€. El crèdit corresponent al 2027 estarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Quart.- Traslladar aquest acord als departaments d'intervenció i tresoreria d'aquest Ajuntament.

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE MESURES D'EQUITAT EN ELS CENTRES EDUCATIUS PER AL CURS 2026-2027 (ANY 2026)

1. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de les subvencions

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva i dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, per al desenvolupament de projectes en matèria de mesures d'equitat durant el curs 2026-2027.

Les subvencions es justifiquen per raons d'interès públic en imposar mesures d'equitat per afavorir la creació de fons de llibres i atendre les necessitats de les famílies que es trobin amb greus dificultats socioeconòmiques, per assumir el cost de chromebooks, llicències digitals, llibres de text i material escolar.

Aquesta convocatòria preveu dos tipus d'actuacions:

- Adquisició de Chromebooks i llicències digitals, llibres de text i materials escolars, amb la finalitat de constituir un fons, afavorir la reutilització de llibres i atendre les necessitats de les famílies amb dificultats econòmiques.
- Activitats complementàries: sortides educatives, colònies, estades i altres activitats incloses en el programa del curs, destinades a atendre les necessitats de les famílies amb dificultats econòmiques.

2. Bases reguladores

En el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en data 10 de maig de 2024, es van publicar les bases reguladores específiques de subvencions per a centres educatius pels anys 2024-2027.

La present convocatòria es regeix per les bases reguladores específiques esmentades anteriorment i per l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament, aprovada el 5 de juny de 2013 i publicada a la seu electrònica de la Corporació.

En tot allò que no estigui previst en aquestes disposicions, serà aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament, així com la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment de concessió de subvencions públiques.

3. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'inicia amb la publicació d'aquesta convocatòria al BOP i finalitza el dia 20 d'octubre de 2026 mitjançant el model disponible a la seu electrònica, juntament amb la documentació preceptiva.

Les sol·licituds s'hauran de presentar per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, i amb el certificat digital del centre educatiu.

Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini o per algun altre mitjà, no serà admesa a tràmit.

La sol·licitud de subvenció es compon de la documentació següent, en tots els casos:

- Model resum de projecte normalitzat de l'àmbit pel qual se sol·licita la subvenció.
- Model de pressupost normalitzat amb el detall dels diferents conceptes per als quals se sol·licita la subvenció.
- Certificat acreditatiu, amb signatura electrònica, de la reunió del Consell Escolar de Centre o de la Comissió Permanent en què s'hagi aprovat la sol·licitud de subvenció.

En els casos següents caldrà adjuntar, addicionalment, la documentació següent:

- Si el pressupost del projecte presentat supera els 10.000,00 €, projecte detallat elaborat pel centre educatiu.
- Si hi ha modificacions en les dades bancàries, full de domiciliació bancària per al pagament de la subvenció, amb certificat bancari.
- En relació amb l'acreditació que el personal no ha estat condemnat per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, tràfic d'éssers humans o explotació de menors, en el cas dels centres educatius aquest requisit s'acreditarà mitjançant certificat del Departament d'Educació i Formació Professional conforme tot el personal docent compleix aquesta condició.
- En relació amb la pòlissa de responsabilitat civil o declaració responsable, aquesta podrà ser expedida per l'autoritat competent (serveis del Departament d'Educació i Formació Professional) en el cas dels centres públics.

El model de pressupost normalitzat és un document en format Excel i serà el mateix tant per a la sol·licitud com per a la justificació. Per a la sol·licitud s'ompliran les pàgines inicials del document i, amb la validació de la presentació, aquestes quedaran bloquejades.

Excepcionalment, el document Excel de pressupost normalitzat no haurà de convertir-se a format PDF ni signar-se digitalment pel representant legal del centre educatiu.

La inexactitud, falsedat o omisió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvenció, deixarà sense efecte el tràmit i comportarà la inadmissió de la sol·licitud, sens perjudici que pugui ser causa de revocació de la subvenció, si es detecta amb posterioritat a la concessió.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts a la convocatòria o no incorpora la documentació necessària, es podrà esmenar fins a la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Un cop exhaurit aquest termini, es requerirà a la persona interessada perquè l'esmeni en el termini de deu dies naturals, amb l'avertiment que si no ho fa, es tindrà per desistida de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, prèvia resolució dictada a l'efecte.

La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació de les condicions establertes en aquesta convocatòria i en les bases reguladores indicades en el punt 2.

La informació facilitada per les persones sol·licitants serà incorporada a un fitxer de titularitat municipal identificat en el formulari de sol·licitud i serà tractada amb la finalitat de gestionar i tramitar la convocatòria, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat establerts a la normativa de protecció de dades.

4. Requisits per a sol·licitar la subvenció

Podran sol·licitar subvenció els centres educatius sostinguts amb fons públics, d'acord amb la normativa que els sigui aplicable, que compleixin les condicions següents:

- Haver justificat les ajudes rebudes en exercicis anteriors.
- No rebre subvencions, pel mateix concepte, d'altres departaments o unitats de l'Ajuntament.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat i la resta d'administracions públiques.
- No estar afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació amb l'article 26 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- Presentar la sol·licitud de subvenció en la forma i dins del termini que estableixin les respectives convocatòries.
- No caldrà la inscripció en el registre d'entitats, atesa la naturalesa dels centres educatius.
- En relació amb l'acreditació que el personal no ha estat condemnat per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, tràfic d'éssers humans o explotació de menors, en el cas dels centres educatius, aquest requisit s'acreditarà mitjançant certificat del Departament d'Educació i Formació Professional conforme tot el personal docent compleix aquesta condició.
- En relació amb la pòlissa de responsabilitat civil o declaració responsable, aquesta podrà ser expedida per l'autoritat competent (serveis del Departament d'Educació i Formació Professional) en el cas dels centres públics.
- Els pressupostos dels projectes presentats hauran de ser sostenibles i no generar dèficit.
- En el cas de no autoritzar a l'Ajuntament a obtenir les dades corresponents, caldrà aportar els certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda i la Seguretat Social.

5. Import, crèdit pressupostari i partides d'aplicació

L'import màxim destinat a l'atorgament de les subvencions definides en aquesta convocatòria és de 75.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 041 326 48905 d'Educació. L'import corresponent a l'exercici 2026 és de 45.000,00 € i el corresponent a l'exercici 2027 és de 30.000,00 €. El crèdit corresponent a l'exercici 2027 queda condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

D'aquest import es destinaran 72.000,00 € per centres de segon cicle d'educació infantil, primària, ESO i batxillerat i 3.000,00 € a centres de formació professional i al centre de formació per a persones adultes.

Un cop aprovada la resolució de concessió de les subvencions per la Junta de Govern Local, l'import de la subvenció s'abonarà de la manera següent:

- El 60% de l'import total de la subvenció concedida, un cop dictada la resolució, aprovada per la Junta de Govern Local i publicada a la BDNS.
- El 40 % restant de la subvenció, un cop la persona beneficiària hagi justificat correctament el 100% de l'import de la subvenció atorgada, amb informe previ favorable del departament gestor corresponent, en el qual s'acrediti:

- Que les despeses justificades estan relacionades amb l'activitat subvencionada.
- Que les factures aportades justifiquen un import suficient, de conformitat amb el que estableixen aquestes bases. No serà vàlida la justificació exclusiva de l'import de la subvenció atorgada.
- Que les activitats subvencionades s'han realitzat d'acord amb la sol·licitud presentada.

El pagament del 40% restant serà efectiu un cop la Junta de Govern Local hagi aprovat la liquidació. No obstant això, l'import d'aquest segon pagament s'ajustarà proporcionalment a la quantia del projecte subvencionat.

Les subvencions atorgades en la present convocatòria resten exemptes de dipòsit de garantia.

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització a l'Ajuntament per obtenir totes les dades necessàries d'altres administracions, d'acord amb l'article 23.3, i per dur a terme les actuacions de comprovació i control financer previstes a l'article 14.1.c.

6. Quantia de les subvencions i conceptes subvencionables

D'acord amb el que estableixen les bases reguladores, vist l'escrit rebut per part de l'Institut Illa dels Banyols i de l'Institut Ribera Baixa on indiquen que no presentaran sol·licitud de subvenció per a mesures d'equitat pel curs 2026-2027, i aplicats els criteris de puntuació detallats, la puntuació desglossada corresponent a cada centre, així com l'assignació econòmica és la següent:

CENTRES D'INFANTIL, PRIMÀRIA, ESO I BATXILLERAT							
Centre Educatiu	Nombre d'alumnes	Percentatge NESE B	Alumnat seguiment acció social	Alumnat d'incorporació tardana	Alumnat amb beca extraescolar	Total Punts	Import curs 2025-2026
Puntuació màxima	35	20	20	10	15	100	
Escola Bernat Metge	25	20	15	10	11	81	3.615,62 €
Escola Charles Darwin	35	15	15	6	11	82	3.660,26 €
Escola del Parc	35	15	15	8	11	84	3.749,54 €
Escola Galileo Galileo	35	15	15	8	11	84	3.749,54 €
Escola Jacint Verdaguer	35	20	15	10	11	91	4.062,00 €
Escola Jaume Balmes	30	20	20	10	15	95	4.240,55 €
Escola Joan Maragall	25	20	15	10	11	81	3.615,62 €
Escola Josep Tarradellas	35	15	15	10	11	86	3.838,81 €
Escola Ramon Llull	35	20	15	8	11	89	3.972,72 €
Escola Sant Jaume	35	15	15	10	11	86	3.838,81 €
Institut Baldri Guilera	35	15	20	10	15	95	4.240,55 €
Institut Rosa Ribas	30	15	15	10	15	85	3.794,17 €
Institut Estany de la Ricarda	35	15	15	10	11	86	3.838,81 €
Institut Ribera Baixa	35	20	20	10	11	0	- €
Institut Salvador Dalí	35	15	15	10	15	90	4.017,36 €
Institut Escola del Prat	20	20	20	10	15	85	3.794,17 €
Institut Escola Pepa Colomer	35	20	15	10	7	87	3.883,45 €
Escola La Seda	35	10	10	10	7	72	3.213,89 €
Mare de Déu del Carme	35	10	10	6	7	68	3.035,34 €
Escola del Mar	35	15	15	10	11	86	3.838,81 €
totals	655	330	310	186	228	1613	72.000,00 €

Centre educatiu	criteri puntuació	Nombre total d'alumnat cicles formatius	criteri puntuació	Nombre famílies professionals o Nombre de grups GESO	criteri puntuació	Nombre de grups de cicles formatius o Nombre de grups altres ofertes formatives d'ensenyaments d'adults	criteri puntuació	Nombre grups PFI i/o IFE o Nombre de grups proves d'accés	assignació per punts	Import assignat per punts
Les Salines	Més de 1000: 25	25	Mes de 5: 25	25	Mes de 40: 25	25	Mes de 5: 25	25	100	1.739,13 €
Illa de banyols	De 500 a 1000: 20	20	fins 5: 12,5	12,5	De 30 a 40: 20	18,75		20	0	0,00 €
Terra Baixa		20		12,5	Fins a 30: 18,75	20		20	72,5	1.260,87 €
								IMPORT:		3.000,00 €

Aquesta distribució del crèdit té la consideració de precàlcul i queda condicionada a la presentació de la sol·licitud per part de cadascun dels centres educatius i a la posterior verificació del compliment dels requisits establerts a les bases i a la convocatòria.

L'import de les subvencions concedides no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat a desenvolupar per l'entitat beneficiària. En cas de superació d'aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional o l'ampliació de l'activitat o projecte subvencionat.

Pel que fa als conceptes subvencionables, seran elegibles les despeses que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin coherents i proporcionades, i es realitzin dins del termini anual d'execució del projecte.

Les despeses subvencionables són les següents:

- Despeses del personal contractat per a la realització de l'activitat objecte de subvenció.
- Material fungible d'oficina: paper, impresos, fotocòpies i altre material d'oficina.
- Assegurances.
- Material tècnic o de producció fungible necessari per al desenvolupament de l'activitat.
- Activitats directament vinculades al desenvolupament del projecte.
- Altres despeses necessàries per la realització de l'activitat, incloses despeses de formació, tallers, xerrades, trofeus i similars.

No tenen la consideració de despeses subvencionables, i no podran ser presentades en la justificació del projecte, les següents:

- Interessos deutors dels comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Despeses derivades de procediments judicials.
- Impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni impostos sobre la renda.
- Despeses d'inversió, inclosa l'adquisició de béns mobles.
- Despeses realitzades amb data anterior a l'inici del projecte o posterior a la seva finalització.
- Despeses de productes que poden crear addicció i són perjudicials per a la salut segons els organismes mèdics nacionals o internacionals, com ara tabac, begudes alcohòliques o altres de naturalesa similar.

Es considera despesa realitzada la que hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació establert a la normativa reguladora de la subvenció.

El centre educatiu no podrà externalitzar més del 50% de la gestió del projecte subvencionat, excepte justificació raonada.

Quan l'import de la despesa subvencionable superi els llindars establerts a la normativa de contractes del sector públic per a la contractació menor (a les bases es fixa en 15.000,00 € sense IVA), s'hauran de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, excepte si per les seves característiques especials no existeix al mercat un nombre suficient d'entitats que les prestin o subministrin. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'hauran d'aportar en la justificació, s'haurà de realitzar d'acord amb els criteris d'eficiència i economia i s'haurà de justificar expressament quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

En cas que el pressupost de la sol·licitud i el de la justificació difereixin en més d'un 20%, l'òrgan competent haurà de valorar novament l'ajust de la subvenció atorgada.

Si el programa o activitat subvencionada genera beneficis, aquests s'hauran de descomptar de la subvenció atorgada fins a assolir l'equilibri econòmic.

S'entendrà acceptada la subvenció atorgada si en el termini de deu dies des de la notificació no es manifesta la disconformitat per escrit.

7. Òrgan instrucció del procediment

El procediment de concessió de les subvencions és el que estableixen en els articles 15 a 18 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament.

L'avaluació de les sol·licituds es durà a terme d'acord amb els criteris establerts en les bases reguladores específiques, per una comissió que elaborarà un informe o acta, a partir del qual, el/la tinent/a d'alcalde competent formularà la proposta de resolució.

La comissió avaluadora estarà integrada per les persones següents:

- Presidència: Tinenta d'alcalde de l'Àrea d'Educació, Cultura i Acció Social
- Vocals:
 - El cap del Servei d'Educació
 - Un cap d'Acció Social i Comunitària
 - Personal tècnic de l'Àrea d'Educació, Cultura i Acció Social
- Secretari/a: Un tècnic del Servei d'Educació

L'òrgan competent per a la resolució serà la Junta de Govern Local, en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini fixat per a la presentació de sol·licituds. Les resolucions de concessió es notificaran a les persones interessades i seran objecte de publicació a la seu electrònica de l'Ajuntament i a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

8. Termini i forma de justificació d'execució de l'activitat

Les subvencions concedides s'hauran de justificar en el termini de 30 dies des de la finalització de l'execució del projecte subvencionat i, en tot cas, fins al 5 de juliol de

2027, d'acord amb la forma establerta a les bases reguladores.

La justificació haurà d'adjuntar, en tots els casos, la documentació següent:

- Memòria del projecte normalitzada.
- Model normalitzat de compte justificatiu.
- Relació de les factures originals i els documents acreditatius del pagament.

Els models normalitzats dels documents estaran disponibles a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

Les factures justificatives de les despeses efectuades hauran de complir els requisits següents:

- Hauran d'anar a nom del centre educatiu beneficiari.
- Hauran de fer referència a les despeses de funcionament generades per l'activitat subvencionada.
- La data haurà de correspondre al període en què s'ha dut a terme l'activitat subvencionada.
- Hauran de complir els requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom del centre i del proveïdor, data, número de factura, concepte, base imposable, IVA i import total, entre d'altres).
- Hauran de correspondre a documents originals digitalitzats.
- Hauran d'estar efectivament pagades, amb acreditació del corresponent justificant de pagament.
- No podran haver estat objecte de subvenció en cap altra convocatòria de subvenció, tant d'aquest Ajuntament com d'altres administracions.
- En el cas de despeses de personal, caldrà aportar:
 - Relació de nòmines signada.
 - Documents actual RLC actual RNT.
 - Justificants de les retencions d'IRPF ingressades a Hisenda.
 - Acreditació del pagament d'aquestes despeses
- No s'admetran tiquets de compra o factures simplifiades per imports superiors a 150,00 €.
- Les factures o despeses iguals o superiors a 1.000,00 €, no podran ser abonades en efectiu. En cas que el total de la despesa superi aquest import, no s'admetran pagaments en efectiu parcials.

Tota justificació s'haurà de presentar per mitjans electrònics, d'acord amb el que estableix l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es concedirà a la persona interessada un termini de deu dies naturals per a la seva esmena. L'incompliment del deure de justificació o la justificació insuficient comportarà el reintegrament de les quantitats indegudament percebudes.

Quan l'import concedit sigui igual o superior a 60.000,00 €, el compte justificatiu haurà d'anar acompanyat d'un informe d'auditoria de revisió de comptes justificatius de subvencions, d'acord amb l'Ordre EHA/1434/2007.

Procedirà la revocació total o parcial de la subvenció atorgada i, si escau, el reintegrament de les quantitats indegudament percebudes quan es produeixi incompliment de les obligacions establertes a les bases reguladores o a la normativa general de subvencions.

Les persones beneficiàries podran renunciar de manera expressa, totalment o parcialment, a la subvenció atorgada, comunicant-ho a l'Ajuntament en el termini màxim de 15 dies des del moment en què es produeixi el fet que motiva la renúncia. L'òrgan competent dictarà la resolució corresponent."

Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podran interposar, de manera optativa i no simultània, els recursos següents:

- a) **Recurs de reposició potestatiu**, que s'haurà de presentar, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci.
Llavors en el termini de 6 mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què s'entén desestimat per silenci el recurs de reposició, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.
- b) **Recurs contenciós administratiu**, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri adient.

El Prat de Llobregat

*Signat electrònicament per:
Anna Martín Cuello
La tinenta d'Alcaldia de l'Àrea d'Educació,
Cultura i Acció Social
23-09-2026 12:17:48