



Concello do Porriño

Sello de Órgano de Secretaría (1 para 1)
Concello do Porriño
Data de Emisión: 27/04/2026
HASH: 77339d467056cd71727d565301439f5



CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DO PORRIÑO E A ASOCIACIÓN DIVERSIDADES ACOLLE PARA LEVAR A CABO ACTUACIÓNS NO MARCO DE ACOLLIDA TEMPORAL DE VÍTIMAS DA GUERRA DE UCRAÍNA

Expte.: 3063/2022

No Porriño, na data indicada á marxe,

REUNIDOS:

Dunha parte, D. Manuel Alejandro Lorenzo Alonso, na súa condición de alcalde-presidente do Concello do Porriño, no exercicio das facultades de representación atribuídas pola lexislación de réxime local (artigo 61.1ª) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia, e artigo 21.1.b) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.

Doutra parte,

D. Luís Gustavo Cuntín Docampo, presidente da asociación Diversidades Acolle (de agora en diante, a asociación) en virtude de nomeamento aprobado pola Asemblea xeral ordinaria celebrada o 18/12/2023 e CIF G27783950.

Os comparecentes, no concepto en que interveñen, recoñécense reciprocamente a lexitimación e a capacidade legal necesaria para o outorgamento e formalización do presente convenio.

E acordan o seguinte,

TÍTULO I

DISPOSICIÓNS XERAIS

ARTIGO 1. Obxecto e vixencia do convenio

a) Obxecto:

De conformidade co artigo 25.2.e) establécese como competencia municipal a avaliación e información de situacións de necesidade social e atención inmediata a persoas en situación ou risco de exclusión social da Lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.

O obxecto do presente convenio é a subvención á asociación Diversidades Acolle destinado ao programa de acollida temporal de vítimas da guerra de Ucraína a través do programa LASKAVO PROSYMO.

Concello do Porriño

r/ Antonio Palacios, 1, O Porriño 36400 (Pontevedra). Tfno.: 986 33 50 00 Fax: 986 33 05 79

Cod. Validación: 7EESOMY26C7PM4G37FLY4N4E
Corrección: <https://porriño.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 7





A Asociación Diversidades Acolle é unha entidade sen ánimo de lucro que traballa desde o ano 2013 na atención social, psicolóxica e educativa das persoas e colectivos en situacións de vulnerabilidade, inscrita no rexistro de entidades prestadoras de servizos sociais co nº E-5884.

A especialidade e a experiencia da entidade nestas áreas comprende o traballo coas persoas usuarias, o traballo na contorna comunitaria, nos ámbitos da saúde, educación vivenda e emprego, así como o traballo de coordinación e colaboración coas administracións públicas e entidades privadas nos ámbitos competenciais que lle son propios.

Desde o ano 2017 a asociación Diversidades forma parte da Rede Acolle, federación enfocada no traballo con persoas inmigrantes, refuxiadas e apátridas, dando unha importancia especial á sociedade que os acolle e cun enfoque de traballo a favor dunha migración digna, protexida, segura e regular.

Desde abril de 2020 xestiona en Tui un centro de acollida temporal para solicitantes de protección internacional, con capacidade para 51 persoas e que forma parte do Sistema Nacional de Acollida do Ministerio de Inclusión, Seguridade Social e Migracións.

O Ministerio de Presidencia emitiu a Orde PCM/169/2022, de 9 de marzo, pola que se desenvolve un procedemento para o recoñecemento da protección temporal ás persoas afectadas polo conflito de Ucraína. O artigo 3 desta Orde recoñece en España o acceso aos servizos públicos, incluíndo: Padrón municipal, servizos sociais comunitarios, servizos de saúde, de educación e de emprego, o reforzo de aprendizaxe da lingua española, así como a promoción de actuacións de inserción laboral. O Concello de Porriño puxo en marcha unha campaña de doazóns particulares para esta finalidade abrindo unha conta bancaria, que ten un saldo actual de 4.168,20 € á que se pretende, co presente convenio, contribuír ás finalidades desta asociación.

Vixencia:

Estas accións foron desenvolvidas durante o ano 2024 para cuxos efectos a asociación puxo a disposición do Concello a conta xustificativa do seu desenvolvemento, polo tanto, a vixencia do convenio finaliza coa firma deste por ambas as partes e a tramitación do pago á asociación.

TÍTULO II

BENEFICIARIO.- DEREITOS E OBRIGAS

ARTIGO 2. Dereitos e obrigas do/a beneficiario/a





A asociación terá dereito a solicitar e obter en todo momento o apoio e a colaboración da entidade local na realización da actividade ou proxecto que se subvenciona (permisos, autorizacións, licenzas *etc.*).

Son obrigas do/a beneficiario/a:

1. Aceptar a subvención. No caso de que isto non sexa posible deberá renunciar a ela de forma expresa e motivada, no prazo de quince días, desde a firma do convenio.
2. Cumprir o proxecto ou actividade que fundamentou a concesión da subvención.
3. Cumprir todas as condicións, así como a realización da actividade e finalidade que determine a concesión da subvención.
4. Someterse ás actuacións de comprobación e control que sexan debidamente requiridas polos órganos municipais, achegando canta información se solicite no exercicio destas actuacións e que estean relacionadas coa concesión da subvención.
5. Dar conta ao Concello das modificacións que poidan xurdir na realización do proxecto, xustificándoas adecuadamente.
6. Comunicarlle ao Concello a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se coñeza.
7. Acreditar con anterioridade á firma do convenio, que se atopa ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social.
8. Dispor dos libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos esixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable ou, no seu caso, os estados contables que garantan o adecuado exercicio das facultades de comprobación e control. Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, en tanto poidan ser obxecto de actuacións de comprobación e control.
9. Deberán dar a adecuada publicidade do carácter público do financiamento de programas, actividades, investimentos ou actuacións de calquera tipo que sexan obxecto de subvención.
10. Proceder ao reintegro dos fondos públicos recibidos nos supostos contemplados no artigo 37 da LXS (causas de reintegro).
11. Autorizar ao Concello de Porriño a solicitarlle aos departamentos responsables e comprobar de oficio os datos e a documentación que acredite que se atopan ao corrente das súas





obrigas tributarias.

TÍTULO III

DISPOSICIÓN PARTICULARES

ARTIGO 3. Relacións laborais

A asociación será responsable da relación laboral do persoal que contrate para o desenvolvemento do proxecto. Así mesmo, deberá cumprir coa normativa vixente en materia laboral e fiscal. En ningún caso as persoas que integren o persoal da asociación, calquera que sexa a súa categoría terá vínculo laboral co Concello polo devandito concepto. O Concello poderá esixirle ao beneficiario, se así o considerase oportuno, a xustificación de estar a cumprir a dita normativa.

ARTIGO 4. Difusión do acordo

A asociación fará constar da forma máis ampla posible a colaboración existente por parte deste Concello, citando en carteis, edicións ou calquera medio de difusión, o acordo con esta institución.

ARTIGO 5. Seguros civís

A asociación queda obrigada, de ser necesario, a formalizar os seguros civís que esixa a normativa vixente. O Concello poderá, se así o estima oportuno, facer as comprobacións pertinentes a este respecto e solicitar copia dos devanditos documentos.

TÍTULO IV

GASTOS SUBVENCIONABLES, IMPORTE, IMPUTACIÓN ORZAMENTARIA, XUSTIFICACIÓN E PAGO

ARTIGO 6. Gastos subvencionables

Considéranse gastos subvencionables aqueles que de maneira indubidable respondan á natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo establecido no presente convenio. Consta a presentación da conta xustificativa por parte da asociación.

Salvo que o órgano que a concede estableza o contrario, segundo o establecido no artigo 31.2 da LXS, considerarase gasto realizado o que fose efectivamente pagado con anterioridade ao remate do período de xustificación. Consta a acreditación de pago de gastos de persoal presentado na conta xustificativa.

ARTIGO 7.- Importe e imputación orzamentaria

O Concello comprométese a concederlle directamente á Asociación unha subvención por importe de CATRO MIL CENTO SESENTA E OITO EUROS E VINTE CÉNTIMOS (4.168,20) con cargo á aplicación orzamentaria





Concello do Porriño

231.4800000 e con cargo ao proxecto contable 2022049 do vixente orzamento municipal.

ARTIGO 8. Xustificación

A xustificación do cumprimento das condicións impostas e da consecución dos obxectivos previstos na concesión da subvención, documentarase a través da rendición da **conta xustificativa** que constitúe un acto obrigatorio do beneficiario, na que se deben incluír, baixo responsabilidade do declarante, os xustificantes do gasto e calquera outro documento con validez xurídica que permita acreditar o cumprimento do obxecto da subvención.

A conta xustificativa consta presentada e formada por:

Documentación administrativa:

- Estatutos
- Inscripción directiva actual
- Copia DNI presidencia
- Certificado de titularidade de conta bancaria

Memoria de actividades:

- Memoria do programa realizado durante o ano 2024 Laskavo Prosymo.

Memoria económica:

- Gastos de persoal:
 - Nóminas de avogados e acreditación do pago
 - Nóminas de orientadores laborais e acreditación do pago
 - Nóminas de traballadores sociais e acreditación do pago
 - Nóminas de psicólogo e acreditación do pago
 - Nóminas de orientador-coordinador e acreditación do pago
 - Nóminas de director e acreditación do pago
 - Nóminas de directora financeira e acreditación do pago
- Gasto en bens correntes non imputables á subvención do Concello do Porriño.
- Certificados de inexistencia de débedas tributarias e fronte á Seguridade Social vixentes.
- Declaración responsable asinada pola secretaria da asociación co visto e prace do presidente de imputación de gastos ás distintas subvencións recibidas para o programa e folia de cálculo con relación dos gastos de persoal imputados á subvención do Concello que chegan á porcentaxe do 2,80 % por importe de 4.252,73 € sobre un total de 151.883,31 €.

Concello do Porriño

r/ Antonio Palacios, 1, O Porriño 36400 (Pontevedra). Tfno.: 986 33 50 00 Fax: 986 33 05 79

Cod. Validación: 7EESOMY26C7TPM4G37FLY4N4E
Corrección: <https://porriño.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 5 a 7





Concello do Porriño

Por parte do Concello compróbase de oficio a inexistencia de débedas coa Facenda local incorporándose o certificado ao expediente.

ARTIGO 9. Pago

Realizarase un único pago do importe total subvencionado por estar presentada a conta xustificativa e realizadas as accións obxecto de subvención.

TÍTULO V

COMISIÓN MIXTA DE SEGUIMIENTO DO CONVENIO

ARTIGO 10.- Comisión mixta

Como mecanismo de coordinación e solución de posibles controversias na aplicación do contido do convenio, constituirase unha comisión mixta de seguimento do convenio composta por dous representantes da asociación beneficiaria da subvención e dous representantes municipais, actuando como presidente desta, o concelleiro-delegado de Cultura como responsable da área. Esta comisión será a encargada de resolver os problemas de interpretación e cumprimento que se puidesen formular durante o desenvolvemento do convenio.

TÍTULO VI

PROCEDIMENTO DE REINTEGRO

ARTIGO 11. Reintegro

O órgano que concede será o competente para esixir do beneficiario o reintegro de subvencións cando aprecie a existencia dalgún dos supostos de reintegro de cantidades recibidas establecidos no artigo 37 da Lei xeral de subvencións ou polo incumprimento dalgún dos artigos do presente convenio. A devolución de cantidades axustarase ao procedemento establecido no artigo 42 da dita Lei.

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento de reintegro será de doce meses desde a data de acordo de inicio.

Prescribirá aos catro anos o dereito da Administración a recoñecer ou liquidar o reintegro, computándose segundo o establecido no artigo 39.2 da Lei.

TÍTULO VII

INFRACCIÓNS E SANCIÓNS ADMINISTRATIVAS.- PROCEDIMENTO SANCIONADOR

ARTIGO 12. Infraccións e sancións

Constitúen infraccións administrativas en materia de subvencións, as

Concello do Porriño

r/ Antonio Palacios, 1, O Porriño 36400 (Pontevedra). Tfno.: 986 33 50 00 Fax: 986 33 05 79





Concello do Porriño

accións e omisións tipificadas na LXS e serán sancionables mesmo a título de simple negligencia.

Atenderase en canto á tipificación e procedemento ao previsto no título IV da citada Lei.

No caso de incumprimento por parte da asociación dos artigos deste convenio, ben por separado ou no seu conxunto, o Concello poderá rescindilo, esixindo no seu caso o reintegro da cantidade a conta recibida.

ARTIGO 13. Normativa aplicable e xurisdición

Este convenio ten carácter administrativo e os seus efectos rexeranse polo establecido nas súas estipulacións e quedará suxeito ao disposto nos artigos 47 e seguintes da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.

Aínda que o presente convenio está excluído do ámbito de aplicación da Lei de contratos do sector público, si que se observarán os principios da Lei coa finalidade de resolver as dúbidas e omisións que se puidesen presentar.

A xurisdición contencioso-administrativa será a competente para dirimir as cuestións que puidesen xurdir na aplicación deste convenio.

E en proba de conformidade, asínase o presente convenio no lugar e data sinalados nel.

Documento asinado dixitalmente á marxe polo alcalde-presidente.

Fdo.: Luís Gustavo Cuntín Docampo
Presidente

Concello do Porriño

r/ Antonio Palacios, 1, O Porriño 36400 (Pontevedra). Tfno.: 986 33 50 00 Fax: 986 33 05 79

Cod. Validación: 7EESCMY26C7TPM4G37FLY4N4E
Corrección: <https://porriño.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 7 a 7

