

Resolució , de/d' de/d' , per la qual s'obre la convocatòria de subvencions per a l'any 2026 en relació amb les actuacions del programa Orienta (SOC-ORIENTA)

El Programa Orienta és un servei personalitzat d'orientació professional i d'acompanyament a la inserció dut a terme pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en col·laboració amb entitats públiques i privades en el qual, mitjançant accions individuals i grupals d'orientació i acompanyament a la inserció, les persones demandants d'ocupació identifiquen i desenvolupen les competències necessàries en el context laboral per millorar la seva ocupabilitat i, mitjançant el coneixement de l'entorn productiu i la prospecció del mercat de treball, es facilita la seva inserció.

Les subvencions previstes en aquesta convocatòria estan destinades a la realització d'accions d'orientació professional i acompanyament a la inserció per a persones demandants d'ocupació en situació d'atur i per a persones treballadores en situació de precarietat laboral, per la qual cosa és d'interès públic la seva tramitació per la via d'urgència donat que són finançades amb càrrec als fons de la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals per a l'any 2026 i tenen assignació pressupostària dins de l'exercici 2026.

Per aquest motiu, s'han d'aplicar a la realització de les accions d'orientació i acompanyament a la inserció que comencin abans de finalitzar l'any 2026. Això significa que l'atorgament de les subvencions s'ha de notificar amb temps suficient per a la presentació de la documentació preceptiva per a l'inici efectiu de les accions per part de les entitats beneficiàries i per a la seva validació per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. És per garantir això que s'ha apreciat la necessitat d'agilitzar els tràmits de revisió i valoració de les sol·licituds, així com els de resolució i notificació dels atorgaments, amb la finalitat d'abreujar el temps necessari per a la realització d'aquests tràmits i, en conseqüència, disposar del temps suficient.

Amb aquest objectiu, vista la data de publicació i atesa l'existència de raons d'interès públic que ho aconsellen, s'ha acordat la tramitació d'urgència d'aquesta convocatòria en els termes previstos a l'article 33 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la qual cosa comporta la reducció, a la meitat, de tots els terminis previstos, llevat els de presentació de sol·licituds, presentació de documentació per comunicar l'inici de les actuacions i presentació de recursos. Queda recollit d'aquesta manera al punt 23 de l'annex 1 d'aquesta Resolució.

Atesa l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al finançament del Programa Orienta;

Atès el Decret 81/2024, de 24 d'abril, de reestructuració del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atesa la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atesa la Carta dels Drets Fonamentals de la Unió Europea;

Atesa la Convenció de les Nacions Unides sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat, de conformitat amb la Decisió 2010/48/CE;

Atès el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i, en allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Atesa la Llei 10/2026, de 9 de juliol, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2026, i la Llei 11/2026, de 9 de juliol, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic;

Atesa la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació;

Aquesta convocatòria no necessita notificació o comunicació a la Comissió Europea, atès que no és aplicable l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea per no posseir tots els requisits que conté, ja que les subvencions previstes en aquesta convocatòria no suposen un avantatge econòmic, no falsegen ni poden falsejar la competència o no tenen efectes en els intercanvis comercials entre els estats membres.

Vist l'informe del Servei Jurídic i la fiscalització favorable de la Intervenció Delegada, i havent informat prèviament el Consell de Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, fent ús de les facultats que em són conferides, d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya,

Per tot això,

Resolc:

Aprovar i publicar la convocatòria de subvenció que figura a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

1. Termini i forma de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds és de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Les sol·licituds de subvenció s'han de presentar als llocs i pels mitjans indicats a la base 10 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, i s'han de formalitzar segons els models que figuren a la seu electrònica, <https://web.gencat.cat/ca/ciutadania/inici> cercant el tràmit *Subvencions destinades al Programa Orienta*.

El formulari de sol·licitud permet sol·licitar un màxim de 10 punts d'actuació. En el cas que se sol·liciti un nombre superior, cal presentar el nombre de formularis que sigui necessari per sol·licitar la totalitat dels punts d'actuació.

2. Reintegrament

En el cas que el reintegrament de quantitats abonades s'efectuï a instància de l'entitat beneficiària, aquesta ho haurà de sol·licitar a l'òrgan competent, que emetrà i notificarà la resolució i la carta de pagament corresponent.

En cas que el reintegrament s'efectuï a instància de l'òrgan competent, l'òrgan competent emetrà i notificarà la resolució i carta de pagament corresponent.

Els interessos de demora, si escau, es calculen des de la data en què es va efectuar el pagament fins al moment en què es dicta la resolució i la carta de pagament corresponents.

3. Tractament de dades

Tal com s'estableix en les bases reguladores i de conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'òrgan instructor tractarà les dades de caràcter personal incloses en les sol·licituds i la documentació aportada per cada persona sol·licitant amb la finalitat de tramitar i fer el seguiment d'aquesta convocatòria de subvencions, d'acord amb els principis de licitud, lleialtat, transparència, seguretat i confidencialitat.

4. Efectes

Aquesta Resolució produeix efectes l'endemà de la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant l'òrgan competent. El termini per fer-ho és d'un mes, a partir de la publicació de la Resolució al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que disposen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015), i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010).

Barcelona,

Per autorització, segons Resolució del Director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya d'1 de setembre de 2025

Susana Diaz Martínez

Subdirectora general de Polítiques Actives d'Ocupació

(d'acord amb la DT1a del Decret 81/2024, de 24 d'abril, de reestructuració del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya)

Annex 1

Convocatòria per a la concessió de subvencions en relació amb les actuacions del programa Orienta (SOC-ORIENTA) (codi BDNS).

1. Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat

1.1. L'objecte de la Resolució és obrir la convocatòria per a l'any 2026 per presentar les sol·licituds per a la concessió de les subvencions previstes a l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, publicada al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* el 15 de febrer de 2022, DOGC núm. 8606.

1.2. La finalitat de la subvenció és fomentar les polítiques en l'àmbit de l'orientació professional per a l'ocupació.

2. Procediment de concessió de la subvenció

2.1. El procediment de concessió de les actuacions subvencionades en aquesta Resolució és el de concurrència competitiva, que està regulat a la base 14 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

L'atorgament de la subvenció es realitza seguint l'ordre de major puntuació obtinguda en el/s punt/s d'actuació on s'ubica cada unitat d'orientació sol·licitada, sempre que s'assoleixi la puntuació mínima establerta en els criteris de valoració previstos a la base 13.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, i una puntuació mínima total de 50 punts, amb subjecció a la disponibilitat pressupostària i a la distribució territorial d'unitats d'orientació establerta en l'annex 2 d'aquesta Resolució, i d'acord amb el procediment següent:

S'atorga una unitat d'orientació a cadascun dels punts d'actuació que obtinguin una puntuació entre 65,01 i 100 punts fins a cobrir les necessitats per demarcació territorial previstes a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

En cas que no es cobreixin, s'atorga una segona unitat d'orientació a aquelles entitats que hagin sol·licitat més d'una unitat d'orientació per punt d'actuació i obtinguin una puntuació entre 65,01 i 100 punts i, posteriorment, s'atorga com a màxim una unitat d'orientació per punt d'actuació a aquelles entitats que obtinguin una puntuació entre 50 i 65 punts.

Si continués sense cobrir-se les necessitats per demarcació territorial previstes a l'annex 2 d'aquesta Resolució, s'atorga una tercera unitat d'orientació als punts d'actuació on s'hagin sol·licitat i que hagin obtingut major puntuació.

En tot cas, en el supòsit d'empat s'atorga aquell punt d'actuació que obtingui una major puntuació en els criteris de valoració següents i per aquest ordre: criteri c) Qualitat tècnica

del projecte i criteri b) Justificació de la necessitat del projecte d'acord amb àmbit territorial d'actuació i les persones destinatàries.

De produir-se nous empats es dona prioritat al punt d'actuació ubicat al municipi amb un major índex d'atur i, en cas que estiguin ubicats al mateix municipi, s'atorga d'acord amb l'ordre de prelación indicat per l'entitat en la memòria tècnica presentada juntament amb la sol·licitud d'atorgament.

2.2 En qualsevol cas, s'atorgarà un màxim de 3 unitats per entitat i municipi, tenint en compte el procediment per a l'atorgament d'unitats d'orientació previst a la base 14 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

3. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

3.1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió de subvencions és la Subdirecció General de Polítiques Actives d'Ocupació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

3.2. L'òrgan competent per dictar la resolució és la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb la base 15.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

4. Requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària

Els requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària estan recollits a la base 4.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

D'acord amb la base 4.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, el compliment d'aquests requisits s'ha d'acreditar mitjançant la signatura de les declaracions responsables que inclou la sol·licitud de subvenció.

5. Quantia total màxima de la convocatòria

5.1. La quantia màxima prevista per a aquesta convocatòria és de 19.635.675,32 euros i està consignada als pressupostos del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2026 d'acord amb el detall de fons de finançament, partides pressupostàries i anualitats següent:

Fons de finançament	Partida pressupostària	Any	Import
FPAO	D/460000127/331/0000 D/461000127/331/0000 D/469000127/331/0000 D/470000127/331/0000 D/481000127/331/0000 D/482000127/331/0000 D/484000127/331/0000	2026	19.635.675,32 €

Si escau, es faran els tràmits corresponents per redistribuir els crèdits entre les partides pressupostàries per tal d'imputar correctament les entitats beneficiàries de les subvencions, d'acord amb la seva naturalesa econòmica, a l'estructura econòmica del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2026.

5.2. La quantia total màxima per a aquesta convocatòria es pot ampliar d'acord amb el que es preveu a l'article 92.4.b) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

5.3. Les actuacions que preveu aquesta Resolució van a càrrec dels programes que s'acordin a la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals del Ministeri de Treball i Economia Social de l'any 2026, i segons l'Ordre TES/743/2026, de 13 de juliol, per la que es distribueixen territorialment per a l'exercici econòmic de 2026, per a la seva gestió per les comunitats autònomes amb competències assumides, crèdits de l'àmbit laboral finançats amb càrrec als Pressupostos Generals de l'Estat.

5.4. Les actuacions que preveu aquesta Resolució són elegibles per mitjà del Programa de l'FSE+ de Catalunya 2021-2027, amb un cofinançament del 40%.

A efectes de la declaració de la despesa a la Comissió Europea per al cofinançament de l'FSE+, d'acord amb el Reglament Delegat (UE) 2023/1676 de la Comissió, de 7 de juliol de 2023, s'entén com unitat de servei prestat totes les actuacions d'orientació professional i acompanyament a la inserció dutes a terme per una unitat d'orientació durant el període d'execució, que suposin l'atenció al nombre mínim de persones que determina aquesta Resolució, tenint en compte el que estableix l'apartat a) de la base 25.4 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

5.5. L'atorgament de les subvencions està supeditat a la possibilitat de reduir parcialment o totalment la subvenció, abans que no es dicti la resolució definitiva d'atorgament, a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i de sostenibilitat financera.

5.6. En el supòsit que després de dictar la resolució d'atorgament de subvencions s'hagin produït dins el mateix exercici pressupostari renúncies, revocacions o reintegraments, es poden assignar nous atorgaments per finançar actuacions que no van obtenir subvenció perquè s'havia exhaurit el pressupost disponible, sempre que compleixin els requisits per obtenir la subvenció que disposa aquesta convocatòria i superin la puntuació mínima per obtenir la subvenció, i sempre que el programa per subvencionar es pugui realitzar en els terminis establerts.

En aquest sentit, se seguirà la llista de reserva d'entitats sol·licitants proposades per ser beneficiàries de les subvencions en funció de la puntuació obtinguda, aprovada per l'òrgan col·legiat que acordi la proposta de concessió de subvencions.

Aquestes noves assignacions queden supeditades al fet que s'hagi certificat la disponibilitat de crèdit suficient.

6. L'import de la subvenció

6.1. La quantia màxima a subvencionar per al personal de la unitat d'orientació previst a la base 5.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, d'acord amb el que determina la base 8 de la mateixa Ordre, és la següent:

a) Per al personal tècnic orientador, coordinador i prospector, les retribucions establertes d'acord amb la referència d'un valor mitjà en concepte de cost laboral de personal professional qualificat que participa activament en l'execució, fins a un màxim de 42.025,07 euros corresponents a la retribució anual bruta i a la cotització empresarial a la Seguretat Social per tots els conceptes.

b) Per al personal de suport, les retribucions establertes a la respectiva normativa d'aplicació per a cada categoria, nivell o grup professional, fins a un màxim de 26.600,00 euros corresponents a la retribució anual bruta i a la cotització empresarial a la Seguretat Social per tots els conceptes.

Les retribucions fan referència a la prestació de serveis a jornada completa per a cada tipus de personal, per tant, d'acord amb les jornades del personal de la unitat d'orientació establertes a la base 5.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, i amb el termini d'execució previst al punt 14 d'aquesta Resolució, els imports màxims subvencionables són els següents:

- Personal tècnic orientador: 42.025,07 euros
- Personal prospector: 21.012,53 euros
- Personal coordinador: 4.202,50 euros
- Personal de suport: 13.300,00 euros

La persona prospectora d'una unitat d'orientació pot realitzar la tasca de coordinació sempre que la retribució total per ambdós conceptes no superi l'import de 25.215,03 euros, corresponent al 60% de l'import màxim anual i al període d'execució de 12 mesos establert al punt 14 d'aquesta Resolució.

6.2 D'acord amb la base 9.2 de de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, se subvencionen les despeses generals i/o indirectes mitjançant un import a tant alçat del 15% sobre les despeses directes de personal.

6.3 El nombre mínim de persones a atendre per unitat d'orientació al llarg del període d'execució del programa és de 90.

Es consideren persones ateses les que han formalitzat el document pacte d'itinerari i consta la valoració i tancament del seu procés d'orientació en el document informe final, segons els models normalitzats.

6.4. L'import de la subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

7. Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud

7.1. La documentació que cal presentar a la sol·licitud és la que s'indica a la base 11.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

La memòria tècnica del projecte prevista a l'apartat a) de l'esmentada base, ha de tenir un màxim de 20 pàgines si l'entitat sol·licita un punt d'actuació; en cas que sol·liciti més d'un punt d'actuació es podran afegir 2 pàgines per cada municipi on s'ubiquin els punts d'actuació sol·licitats.

La memòria econòmica, prevista a l'apartat b) de la mateixa base, està inclosa en el formulari normalitzat de sol·licitud.

7.2. A més, cal presentar la documentació que s'enumera tot seguit:

- Declaració d'absència de conflicte d'interès d'entitats sol·licitants, segons el model normalitzat.
- En cas de sol·licitar espai/s vinculat/s a un punt d'actuació, Document/s de sol·licitud d'espai/s vinculat/s, segons el model normalitzat.

8. Reformulació de la sol·licitud

No es poden reformular les sol·licituds per a aquesta subvenció, d'acord amb el que estableix l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

9. Actuacions subvencionables

L'actuació subvencionable és la que preveu la base 2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, que tot seguit es detalla:

Actuació d'orientació professional i acompanyament a la inserció, mitjançant unitats d'orientació

10. Despeses subvencionables

Són subvencionables les despeses previstes a la base 9 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

D'acord amb el que preveu la base 9 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, totes les despeses s'han d'haver produït dins del període d'execució previst al punt 14 d'aquesta Resolució, i han d'estar pagades abans de la data de presentació de la justificació econòmica.

11. Òrgan col·legiat

L'òrgan col·legiat està integrat per:

La persona titular de la Subdirecció General de Polítiques Actives d'Ocupació.

La persona titular del Servei d'Orientació i Informació.

La persona titular d'un Servei Territorial d'Ocupació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

La persona titular del Servei Jurídic del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en qualitat d'assessora.

12. Criteris de valoració de les sol·licituds

L'òrgan col·legiat per valorar les sol·licituds aplicarà els criteris de valoració recollits a la base 13 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

13. Resolució del procediment i notificació a la persona interessada

13.1. Les resolucions es publiquen al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

13.2. Correspon a la persona titular de l'òrgan concedent resoldre sobre la concessió, inadmissió, denegació i desistiment de la subvenció, a través d'una resolució que s'ha de dictar i notificar en el termini màxim de 6 mesos, a comptar de la data de publicació de la convocatòria.

13.3. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

14. Termini d'execució de l'activitat

Les actuacions subvencionables que preveu aquesta Resolució s'han d'iniciar en el termini comprès entre l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament de subvenció i el 18 de desembre de 2026, inclòs. El període màxim subvencionable és de 12 mesos.

Les entitats que també haguessin estat beneficiàries de la subvenció del programa Orienta per a l'any 2025, convocada per la Resolució EMT/2320/2025, de 10 de juny, no podran iniciar les actuacions corresponents al nou exercici fins a què no finalitzin les actuacions de la convocatòria anterior.

El termini per presentar la documentació prevista al punt 19.1.1 de l'annex 1 d'aquesta Resolució s'inicia l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament de subvenció i finalitza en la data indicada per l'entitat en el document Comunicació de la data d'inici de la/les unitat/s d'orientació, segons el model normalitzat.

En cas que s'atorgui més d'una unitat d'orientació, els documents previstos als apartats d) i f) del punt 19.1.1 de l'annex 1 d'aquesta Resolució, s'han de presentar juntament amb la documentació corresponent a la primera unitat que iniciï les actuacions.

15. Justificació

Les entitats que hagin rebut subvencions d'acord amb aquesta Resolució han de presentar la justificació en els terminis i les condicions que estableix la base 21 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

15.1. L'entitat beneficiària ha de presentar la justificació de la subvenció en el termini màxim de 3 mesos des de la finalització de les actuacions subvencionables.

La justificació de la subvenció per a les entitats previstes a la lletra a) del punt 17 de l'annex 1 d'aquesta Resolució, es du a terme mitjançant un compte justificatiu sense aportació de justificants de despesa conforme a l'article 5.2 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, acompanyat d'una declaració responsable de la persona titular de la Intervenció o Secretaria-Intervenció; per a les entitats previstes a la lletra b) del punt 17 de l'annex 1 d'aquesta Resolució, la justificació de la subvenció es du a terme mitjançant un compte justificatiu sense aportació de justificants de despesa amb l'aportació d'un informe d'auditor conforme a l'article 6 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

15.2. El termini de justificació pot ser ampliat a petició de l'entitat beneficiària abans del termini fixat per presentar la justificació, per raons degudament motivades, mitjançant el tràmit electrònic habilitat per l'òrgan instructor. Aquest nou termini no pot superar la meitat del termini inicialment establert.

16. Pagament

16.1. El pagament de la subvenció es realitza d'acord amb el que estableix la base 17 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

16.2. Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en cas de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 98 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

17. Entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, que tot seguit es detallen:

a) Les administracions locals de Catalunya o els seus organismes autònoms o les entitats amb competència en matèria de polítiques actives d'ocupació, dependents o vinculades.

Les entitats locals que abastin un territori d'intervenció supralocal de més de 30.000 habitants a les demarcacions de Barcelona, Girona, i Tarragona, i de més de 20.000 habitants a les demarcacions de Lleida i Terres de l'Ebre cal que presentin un document de planificació estratègica en l'àmbit de l'ocupació i el desenvolupament local concertat amb altres agents del territori objecte d'actuació.

b) Les entitats privades amb personalitat jurídica pròpia, amb o sense ànim de lucre, constituïdes legalment i amb establiment operatiu a Catalunya.

18. Persones destinatàries

Les persones destinatàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 6 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

Les persones derivades per les oficines de Treball i les provinents de la borsa pròpia de l'entitat beneficiària han de ser prioritàriament desocupades majors de 45 anys.

D'acord amb el que preveu la base 7.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, les oficines de Treball han de derivar el 50% del nombre mínim de persones a atendre a cada unitat d'orientació que s'estableix al punt 6.3 de la present Resolució. A la resolució d'atorgament de subvenció es podrà autoritzar un percentatge de derivació superior a les entitats que així ho sol·licitin; el percentatge de derivació autoritzat a la resolució d'atorgament de subvenció no es podrà modificar durant el desenvolupament del programa.

19. Documentació d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària

19.1 La documentació d'execució que ha de presentar l'entitat beneficiària, segons els models normalitzats, d'acord amb les bases 20.1 i 20.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, és la següent:

19.1.1 Per comunicar l'inici de l'execució de les actuacions:

- a) Comunicació de la data d'inici de la/les unitat/s d'orientació.
- b) Declaració responsable de la disponibilitat de local o locals en què es realitza l'actuació subvencionable.
- c) Per a cada unitat d'orientació atorgada, declaració responsable del personal de la unitat d'orientació, prevista a la base 5.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.
- d) Certificat d'assegurança d'accident, d'acord amb el previst a la base 23.e) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.
- e) Declaració d'ús responsable de la Xarxa telemàtica Galileu.
- f) Declaració en què es comuniqui la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració a l'efecte de fer-les públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

19.1.2 Durant l'execució del programa:

- a) Comunicació de baixa de personal, en cas que causi baixa durant l'execució del programa per finalització de la relació laboral, per incapacitat laboral temporal, per maternitat, per canvi de tasca o d'unitat o per altres causes.
- b) Declaració responsable d'alta o reincorporació de personal, per a les substitucions o reincorporacions de personal que ha causat baixa, prevista a la base 5.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.
- c) En cas de canvi d'adreça d'un punt d'actuació autoritzat, document de sol·licitud de canvi de punt d'actuació i declaració responsable de la disponibilitat de local o locals en què es realitza l'actuació subvencionable.
- d) Declaració d'ús responsable de la Xarxa telemàtica Galileu.

19.1.3 A la finalització del programa:

- a) Fitxa resum prospecció.
- b) Fitxa de coordinació.

19.2 La documentació d'execució que ha de custodiar l'entitat beneficiària, d'acord amb la base 20.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, és la següent:

- a) Pòlissa d'assegurança d'accidents, d'acord amb el previst a la base 23.e) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

b) Documentació del personal de la unitat d'orientació:

- Documentació acreditativa de la titulació universitària preceptiva i, si escau, de l'homologació de la titulació.
- Documentació acreditativa de l'experiència mínima de 2 anys en els últims 5 anys, en l'àmbit de l'orientació professional, prevista a la base 5.1 a) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, en cas que la persona tècnica orientadora disposi d'una titulació universitària diferent a les preferents.
- Contracte o, en cas de professionals autònoms, document–contracte entre la persona tècnica orientadora i/o coordinadora i/o prospectora i la persona responsable de l'entitat beneficiària.
- En cas d'administracions públiques que proposin personal propi, document de designació formal d'aquest personal, segons el model normalitzat.

- c) Per a cada punt d'actuació autoritzat, acreditació de disponibilitat del local en què es realitza l'actuació subvencionable, segons el model normalitzat.

d) Expedient individual de la persona participant, que ha de contenir els documents següents, segons els models normalitzats:

- Comunicació per a inscripció / regularització, en cas de persones procedents de borsa pròpia, si escau.
- Pacte d'itinerari, previst a la base 5.2 a) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

- Informe final, previst a la base 5.2 c) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

- Control d'assistència.

- Document de seguiment de candidatures.

e) Expedient individual de les persones derivades per les oficines de Treball que no inicien el procés d'orientació, que ha de contenir el document Rebuig del servei, segons el model normalitzat, previst a la base 5.2 a) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

f) Fitxa prospecció empresa, segons el model normalitzat.

g) Derivació de persones de borsa pròpia, segons el model normalitzat, si escau.

20. Indicadors

D'acord amb la base 29 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, els indicadors i els mecanismes de recollida d'aquests són els següents:

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, mitjançant les aplicacions GIA i GALILEU - Sistema de suport a l'orientació laboral de Catalunya, recollirà durant l'execució del programa les dades necessàries per a la certificació i/o justificació de les subvencions rebudes a la Conferència Sectorial d'Ocupació i Assumptes Laborals – Plan Anual para el Fomento del Empleo Digno (PAFED), al mateix Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, Pla de Desenvolupament de Polítiques Actives d'Ocupació (PDPA), a la Comissió Europea (FSE+), i als pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

21. Mesures de seguretat

En compliment dels deures en matèria preventiva, les entitats beneficiàries han d'adoptar les actuacions i mesures necessàries per garantir la seguretat en la salut de les persones treballadores i usuàries. Aquestes mesures cal consultar-les o acordar-les quan escaigui, seguint els procediments legalment previstos, amb els comitès de seguretat i salut o amb la participació dels delegats i delegades de prevenció, sens perjudici dels temes que afectin les relacions laborals, que hauran de ser canalitzats cap als òrgans de participació i representació legals.

22. Publicitat del finançament

D'acord amb la base 31 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, l'entitat beneficiària ha d'adoptar les mesures de publicitat i informació que correspongui segons la font de finançament:

L'entitat beneficiària ha d'incloure, en totes les mesures d'informació i comunicació que faci, el logotip del ministeri que tingui les competències d'Ocupació i del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

Les característiques tècniques de les mesures d'informació i dels cartells s'han d'adequar al que determini la normativa de la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals i a l'ordre que reguli la distribució territorial de les subvencions addicionals d'àmbit laboral finançades amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat. En qualsevol cas, ha de constar expressament, en un lloc visible, que s'han finançat amb càrrec als fons rebuts del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

L'entitat beneficiària ha d'adoptar les mesures de publicitat i informació següents pel que fa al cofinançament de l'FSE+:

- En totes les mesures d'informació i comunicació que faci, ha d'incloure-hi l'emblema de la Unió, acompanyat de l'expressió "Cofinançat per la Unió Europea". L'ús i les característiques tècniques de l'emblema de la Unió estan regulats a l'annex IX del Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell de 24 de juny de 2021, (DOUE núm. L 231 de 30 de juny de 2021). Així mateix, cal fer un ús inclusiu, no sexista i no androcèntric del llenguatge.
- Ha de fer una breu descripció de l'actuació en el seu lloc web oficial i en els seus comptes en els mitjans socials, en què indiqui els seus objectius i resultats, i on destaquï l'ajuda financera de la Unió Europea.
- S'ha d'assegurar que les persones destinatàries de l'actuació estiguin informades del cofinançament de l'FSE+. Concretament, s'ha de fer constar el cofinançament de l'FSE+ en qualsevol document que es lliuri als participants o que formi part de l'expedient de l'actuació cofinançada.
- Durant la realització de l'operació ha d'informar el públic del cofinançament de l'actuació mitjançant un cartell visible per al públic de mida A3 com a mínim.

En el compliment dels requisits anteriors, se seguiran les indicacions per a la correcta execució de les mesures d'informació i publicitat de les actuacions cofinançades pel Fons Social Europeu Plus (FSE+) 2021-2027, disponibles al web del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, concretament a l'apartat d'Eines i recursos de l'enllaç següent:

https://serveiocupacio.gencat.cat/web/.content/01_SOC/01_QUI-som-i-que-fem/Fons-Social-Europeu/Programes-operatius-del-periodo-anterior/Documents-de-referencia/Indicacions-difusio-accions-subvencionades-FSE-accesssible.pdf

L'incompliment de totes les obligacions en matèria de publicitat del finançament previstes a la base 31, relatives a actuacions cofinançades pel Programa de l'FSE+ de Catalunya 2021-2027, comportarà la revocació parcial del 3% de l'import total atorgat a l'empara del que disposa l'article 50.3 del Reglament (UE) 2021/1060, de 24 de juny, del Parlament Europeu i del Consell (DOUE núm. L 231 de 30 de juny de 2021).

23. Tràmit d'urgència

Ateses les raons d'interès públic exposades en el preàmbul de la present Resolució, i vist el que disposa l'article 33 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, s'acorda la tramitació d'urgència d'aquesta convocatòria.

Queden reduïts a la meitat els terminis establerts per als tràmits previstos a l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, llevat de la presentació de sol·licituds i la presentació de recursos.

Per tant, el termini màxim per emetre la resolució i notificar-la és de 3 mesos, a comptar de la data de publicació de la present Resolució.

El termini màxim perquè les entitats interessades accedeixin a la notificació electrònica d'un requeriment és de 5 dies naturals, i el termini màxim per respondre'l és de 5 dies hàbils.

Annex 2

Comarca	Unitats d'orientació
Alt Camp	2
Alt Empordà	4
Alt Penedès	3
Alt Urgell	1
Alta Ribagorça	0
Anoia	4
Aran	0
Bages	6
Baix Camp	7
Baix Ebre	2
Baix Empordà - Palafrugell	1
Baix Empordà - Palamós	1
Baix Empordà – Altres municipis	1
Baix Llobregat (zona centre) (veure taula següent)	8
Baix Llobregat (zona nord) (veure taula següent)	5
Baix Llobregat (zona sud) (veure taula següent)	10
Baix Penedès - El Vendrell	3
Baix Penedès - Altres municipis	1
Barcelonès - Badalona	8
Barcelonès - Barcelona	31
Barcelonès - L'Hospitalet de Llobregat	6
Barcelonès - Sant Adrià de Besòs	2
Barcelonès - Santa Coloma de Gramenet	4
Berguedà	2
Cerdanya	1
Conca de Barberà	1
Garraf - Vilanova i la Geltrú	3
Garraf - Altres municipis	2
Garrigues	1
Garrotxa	2
Gironès	5
Lluçanès	0
Maresme - Mataró	8
Maresme - Pineda de Mar	1
Maresme - Premià de Mar	1

Maresme - Altres municipis	3
Moianès	0
Montsià	2
Noguera	2
Osona	3
Pallars Jussà	1
Pallars Sobirà	0
Pla de l'Estany	1
Pla d'Urgell	1
Priorat	0
Ribera d'Ebre	2
Ripollès	1
Segarra	1
Segrià	8
Selva	5
Solsonès	1
Tarragonès	9
Terra Alta	0
Urgell	2
Vallès Occidental - Terrassa	7
Vallès Occidental - Sabadell	6
Vallès Occidental - Rubí	3
Vallès Occidental - Altres municipis	5
Vallès Oriental - Granollers	4
Vallès Oriental - Mollet del Vallès	3
Vallès Oriental - Altres municipis	5

Baix Llobregat	Municipis	Unitats d'orientació
Baix Llobregat - zona centre	Cornellà de Llobregat	3
	Cervelló	5
	Esplugues de Llobregat	
	Sant Feliu de Llobregat	
	Sant Joan Despí	
	Sant Just Desvern	
	Sant Vicenç dels Horts	
	Santa Coloma de Cervelló	
	Torrelles de Llobregat	
	Vallirana	
Baix Llobregat - zona nord	Martorell	1
	Abrera	4
	Castellví de Rosanes	
	Collbató	
	Corbera de Llobregat	
	Esparreguera	
	Molins de Rei	
	Olesa de Montserrat	

	Pallejà	
	La Palma de Cervelló	
	Papiol, el	
	Sant Andreu de la Barca	
	Sant Esteve Sesrovires	
Baix Llobregat - zona sud	Sant Boi de Llobregat	2
	Begues	8
	Castelldefels	
	Gavà	
	El Prat de Llobregat	
	Sant Climent de Llobregat	
	Viladecans	