

CONVOCATÒRIA D'AJUDES PER MATERIAL ESCOLAR

Exposició de motius

L'Ajuntament de Llançà vol promoure l'ajut per material escolar amb l'objectiu d'ajudar a les famílies llançanenques en la despesa econòmica per a l'educació dels seus fills i filles, garantint que tots els alumnes ja sigui en edat pre-escolar com més tard, en l'etapa escolar, disposin dels mateixos recursos.

Primer.- Objecte de la convocatòria

1. L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament per part de l'Ajuntament de Llançà d'ajuts per material escolar a favor de les famílies llançanenques que tinguin fills a una Llar d'infants, o bé que cursin educació infantil, primària, secundària (ESO) o bé batxillerat i cicles formatius en centres públics i concertats, amb l'objectiu de facilitar l'escolarització dels alumnes empadronats a Llançà i contribuir a l'equitat educativa.

2. Aquest ajut anirà destinat a l'adquisició de llibres de text i material escolar segons l'esquema següent:

- Llar d'infants: material escolar obligatori.
- Cursos d'educació infantil i primària: material escolar obligatori i llibres de text.
- Cursos de secundària, batxillerat: material escolar obligatori i llibres de text
- mòduls formatius: llibres de text.

3. L'import de l'ajut serà de 30 euros per cada alumne.

4. Els ajuts per a l'adquisició de llibres de text i material que promou l'Ajuntament de Llançà són compatibles amb altres ajuts que pel mateix concepte la persona beneficiària pugui rebre d'altres administracions o entitats, però en cap cas la totalitat dels ajuts rebuts no pot superar el cost real dels llibres de text i/o material escolar obligatori adquirits.

Segon.- Dotació pressupostària

L'import total destinat a la present convocatòria és de 6.500,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 2026.320.48.

Tercer.- Destinataris i requisits de les persones beneficiàries

Podran obtenir la condició de beneficiaris dels ajuts per a l'adquisició de llibres de text i material escolar els alumnes que reuneixin els requisits següents:

- a) Estar empadronats tant els beneficiaris com la unitat familiar a la població de Llança amb una antiguitat mínima d'un any.
- b) Assistir a una llar d'infants o ser alumne d'un centre docent públic o concertat d'educació infantil, primària, secundària o bé batxillerat i mòduls formatius, ja sigui en la població de Llança o en altres poblacions de Catalunya.
- c) Presentar la sol·licitud en el termini i la forma que determinen les bases i aquesta convocatòria.
- d) No tenir deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Llança.

Quart.- Forma i termini de presentació de les sol·licituds

1. Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, s'han de presentar a través de la pàgina seu electrònica <https://www.llanca.cat/tramitacio-electronica> o bé mitjançant el Registre General de l'Ajuntament de Llança situat a l'Avinguda Europa, 37 (17490-Llança), de dilluns a divendres de les 08.30 a les 14.00 hores.

El model normalitzat de sol·licitud estarà a disposició de les persones interessades a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament i en la pàgina web de l'Ajuntament: www.llanca.cat.

Les sol·licituds han d'estar signades per qualsevol dels representants legals de la persona menor.

2. Termini de presentació: El termini de presentació de les sol·licituds serà de l'01/10/2026 al 31/10/2026, ambdós inclosos.

3. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació annexa següent:

- Còpia del NIF, NIE o passaport de la persona major d'edat que signa la sol·licitud, ja sigui pare, mare o representant legal del menor.
- Còpia del Llibre de Família.
- Còpia del full de matrícula del centre escolar públic o concertat corresponent o altre document acreditatiu.
- Factures o justificants de despesa de compra dels llibres de text i material escolar, legalment vàlids, on consti de forma detallada els articles dels que es sol·licita l'ajut econòmic.

4. La presentació de la sol·licitud d'ajuts implica l'acceptació de les bases reguladores i l'autorització de la persona sol·licitant perquè l'Ajuntament de Llança pugui comprovar d'ofici que el beneficiari i els membres de la unitat familiar estan empadronats a la població de Llança i es troben al corrent de les obligacions tributàries amb la Corporació Municipal. Així mateix, la presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació de l'ajut que si s'escau, sigui atorgat.

Cinquè.- Procediment de concessió

1. El procediment de concessió d'aquests ajuts és el de concurrència competitiva i convocatòria pública.
2. Els serveis administratius de l'Ajuntament hauran de verificar el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari dels ajuts. Si amb les sol·licituds no s'acredita algun dels requisits, es donarà un termini de deu dies perquè se subsanin els defectes. Transcorregut aquest termini sense que s'hagin subsanat els defectes, es tindrà per desistida a la persona interessada de la seva sol·licitud.
3. Els ajuts s'atorgaran per ordre d'entrada, en el període fixat en la convocatòria, fins a exhaurir el crèdit disponible de la consignació pressupostaria establert a la convocatòria, prèvia verificació dels requisits. L'ordre d'entrada marcarà la prelació entre les sol·licituds presentades.
4. El/ la Regidora de l'Àrea d'Educació avaluarà les sol·licituds presentades i formularà la proposta de resolució del procediment expressant si la sol·licitud pot ser estimada, desestimada o s'ha de tenir per desistida, així com, la quantia que es proposa d'atorgar i el seu concepte: ajut per a l'adquisició de llibres i/o ajut per l'adquisició de material escolar obligatori.
5. L'òrgan competent per resoldre el procediment és la Junta de Govern Local. La resolució, que haurà de ser motivada, s'haurà de pronunciar no només sobre les sol·licituds a les quals es concedeix ajut, sinó també sobre les sol·licituds que s'han de desestimar i les que s'han de tenir per desistides.
6. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment és dos mesos a partir de l'últim dia per a la presentació de sol·licituds.
7. Les persones interessades podran entendre desestimada la seva sol·licitud d'ajut per silenci administratiu si en el termini esmentat en el paràgraf anterior no reben la notificació de resolució del procediment.

Sisè.- Quantia individualitzada de l'ajut

1. L'import de l'ajut serà de 30 euros per alumne.
2. Els ajuts per a l'adquisició de llibres de text i material que promou l'Ajuntament de Llança són compatibles amb altres ajuts que pel mateix concepte la persona beneficiària pugui rebre d'altres administracions o entitats, però en cap cas la totalitat dels ajuts rebuts no pot superar el cost real dels llibres de text i/o material

escolar obligatori adquirits. Per aquesta raó, la quantia màxima fixada en el punt anterior es podria disminuir per les dues circumstàncies següents:

- El cost dels llibres de text i material escolar justificats.
- L'import que la persona beneficiària rebi d'altres administracions o entitats.

3. El pagament de l'ajut concedit s'efectuarà mitjançant una transferència bancària i s'ingressarà en el número de compte bancari indicat en la sol·licitud.

Setè.- Obligacions de les persones beneficiàries

A més de les obligacions dels beneficiaris de subvencions establertes per l'article 14.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, els interessats en l'atorgament de l'ajut estan obligats a:

- a) Presentar les factures o altres justificants de despesa legalment vàlids.
- b) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres ajuts destinats a finançar l'adquisició de llibres de text o material escolar.
- c) Els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui portar a terme l'Ajuntament de Llança.

Article Vuitè.- Règim jurídic

Aquests ajudes es regulen per les normes de les Bases reguladores per a la concessió d'ajudes per material escolar, i en tot el no previst en aquesta normativa serà d'aplicació:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Llança, aprovada pel Ple de la corporació en sessió del dia 1 d'octubre de 2008, en tot el que no s'oposi a la Llei General de Subvencions i al seu Reglament, i la resta de disposicions aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Llança
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

Novè.- Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la notificació, d'acord amb l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Desè.- Publicitat

La convocatòria i l'extracte de la convocatòria es trametrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per publicar-ne l'extracte en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, d'acord amb l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix es publicarà la convocatòria en el tauler electrònic de l'Ajuntament de Llança.