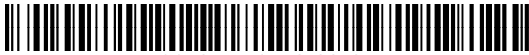




Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U118		
Codi de verificació  1Q0F67175G4Z653S18PA		
Codi de document SEC1A100IF	Núm. d'expedient 8746/2026	

Interessat de l'expedient
Sr/Sra MARTA BARRAGAN GOMEZ

Localització de l'activitat

Assumpte
APROVACIÓ, SI ESCAU, DE SUBVENCIÓ PEL PROJECTE
"PARTICIPACIÓ AL CAMPIONAT MUNDIAL DE PATINATGE
ARTÍSTIC- GRUP SHOW JÚNIOR". (EXPEDIENT NÚMERO
8746/2026).

LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, REUNIDA EN SESSIÓ ORDINÀRIA, CELEBRADA EL 13 D'AGOST DE 2026 VA EMETRE, ENTRE D'ALTRES, EL SEGÜENT ACORD:

301.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE SUBVENCIÓ PEL PROJECTE "PARTICIPACIÓ AL CAMPIONAT MUNDIAL DE PATINATGE ARTÍSTIC- GRUP SHOW JÚNIOR". (EXPEDIENT NÚMERO 8746/2026).

Identificació de l'expedient: Subvenció pel projecte "Participació al Campionat Mundial de Patinatge Artístic - Grup Show Júnior"

Exp. Núm.: 8746/2026

Tràmit: Acord.

Fets

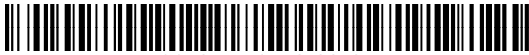
Que l'entitat CLUB PATÍ JOVE DE SALOU ha presentat per Registre d'Entrada , en data 12 de maig de 2026, una sol·licitud de subvenció pel projecte "Participació al Campionat Mundial de Patinatge Artístic – Grup Show Júnior", adjuntant la següent relació de documents:

- Memòria/projecte descriptiu de l'activitat, compromisos i despeses totals.
- Certificació de trobar-se al corrent amb les obligacions del beneficiari amb l'AT.
- Certificació de trobar-se al corrent amb les obligacions del beneficiari amb la SS.
- Certificació de trobar-se al corrent amb les obligacions del beneficiari amb l'Ajuntament de Salou.
- Document d'actualització de les dades de l'entitat recollides en el registre d'entitats municipal.

Que l'entitat beneficiària és el Club Patí Jove Salou, entitat esportiva sense ànim de lucre del municipi de Salou dedicada al patinatge artístic, que té per finalitat el foment de l'esport base i la formació esportiva, humana i educativa d'infants i joves, així com la participació en competicions d'àmbit regional, estatal i internacional. L'activitat per a la qual es demana la subvenció —la participació del Grup Show Júnior al Campionat Mundial de Patinatge Artístic



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U118		
Codi de verificació  1Q0F67175G4Z653S18PA		
Codi de document SEC1AI00IF	Núm. d'expedient 8746/2026	

al Paraguai— guarda relació directa amb les finalitats fundacionals de l'entitat i amb les competències municipals de promoció de l'esport.

L'activitat per a la qual es demana subvenció guarda una relació directa amb les competències municipals fixades a l'article 25.2.I) de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local.

Vist l'informe favorable del centre gestor de data 04/08/2026

Fonaments de dret

1.- L'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvenciones disposa que s'entén per subvenció tota disposició dinerària realitzada per qualsevol dels subjectes contemplats a l'article 3 de la LGS, i que compleixi els següents requisits:

- a) *Que la entrega se realice sin contraprestación directa de los beneficiarios.*
- b) *Que la entrega esté sujeta al cumplimiento de un determinado objetivo, la ejecución de un proyecto, la realización de una actividad, la adopción de un comportamiento singular, ya realizados o por desarrollar, o la concurrencia de una situación, debiendo el beneficiario cumplir las obligaciones materiales y formales que se hubieran establecido.*
- c) *Que el proyecto, la acción, conducta o situación financiada tenga por objeto el fomento de una actividad de utilidad pública o interés social o de promoción de una finalidad pública.*

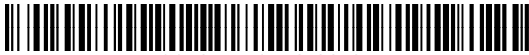
2.- Les subvencions atorgades per les Administracions Públiques estan subjectes a les disposicions de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, que es normativa bàsica estatal en la majoria dels seus preceptes, desenvolupada pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la LGS.

La citada legislació contempla dos procediments de concessió de subvenciones (art. 22 LGS): el de concurrència competitiva (article 23 LGS) i el procediment de concessió directa (article 28 LGS).

Per a aquest últim cas, i d'acord amb l'article 22.1.a) de la LGS, les entitats locals podran concedir subvenciones previstes nominativament en els Pressupostos, en els termes recollits en els convenis i en la normativa reguladora d'aquestes subvencions, entenent-se com a tal aquella en que almenys la dotació pressupostaria i el beneficiari apareguin determinats en els estats de despesa del pressupost.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U118		
Codi de verificació  1Q0F67175G4Z653S18PA		
Codi de document SEC1AI00IF	Núm. d'expedient 8746/2026	

L'objecte d'aquestes subvencions haurà de quedar determinat expressament en el corresponent conveni de col·laboració o resolució de concessió que, en tot cas, haurà de ser congruent amb la classificació funcional i econòmica del corresponent crèdit pressupostari.

Al seu torn, l'article 65 del Real Decreto 887/2006, de 21 de juliol, disposa que:

"1. A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2.a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

2. En la Administración General del Estado, en las Entidades Locales y en los organismos públicos vinculados o dependientes de ambas, será de aplicación a dichas subvenciones, en defecto de normativa específica que regule su concesión, lo previsto en la Ley General de Subvenciones y en este Reglamento, salvo en lo que en una y otro afecte a la aplicación de los principios de publicidad y concurrencia.

3. El procedimiento para la concesión de estas subvenciones se iniciará de oficio por el centro gestor del crédito presupuestario al que se imputa la subvención, o a instancia del interesado, y terminará con la resolución de concesión o el convenio.

En cualquiera de los supuestos previstos en este apartado, el acto de concesión o el convenio tendrá el carácter de bases reguladoras de la concesión a los efectos de lo dispuesto en la Ley General de Subvenciones.

La resolución o, en su caso, el convenio deberá incluir los siguientes extremos:

a) Determinación del objeto de la subvención y de sus beneficiarios, de acuerdo con la asignación presupuestaria.

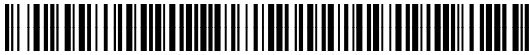
b) Crédito presupuestario al que se imputa el gasto y cuantía de la subvención, individualizada, en su caso, para cada beneficiario si fuesen varios.

c) Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

d) Plazos y modos de pago de la subvención, posibilidad de efectuar pagos anticipados y abonos a cuenta, así como el régimen de garantías que, en su caso, deberán aportar los beneficiarios.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U118		
Codi de verificació  1Q0F67175G4Z653S18PA		
Codi de document SEC1AI00IF	Núm. d'expedient 8746/2026	

e) Plazo y forma de justificación por parte del beneficiario del cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención y de la aplicación de los fondos percibidos."

3.- Òrgan competent. JGL segons decret de delegació de competències.

Acord

Vista la proposta del regidor delegat de Foment de l'Esport, la Junta de Govern Local ACORDA, per unanimitat, el següent:

Primer.- Concedir al Club Patí Jove Salou una subvenció directa per un import de deu mil euros (10.000,00 €), a càrrec de la partida pressupostària 15 341 48924 als efectes d'executar el projecte anomenat "Participació al Campionat Mundial de Patinatge Artístic – Grup Show Júnior".

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de deu mil euros (10.000,00 €), partida pressupostària 15 341 48924

Tercer.- Nomenar Miquel Àngel Gómez Doblado com a responsable municipal per al control material de l'execució del projecte subvencionat i per a la justificació del mateix.

Quart.- Publicar la present resolució a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* (BDNS) i al Tribunal de Comptes o Sindicatura de Comptes, si fos el cas.

Cinquè.- La concessió de la present subvenció directa queda condicionada a l'acceptació expressa i incondicional dels condicionants que tot seguit es relacionen en aquesta resolució (apartat resolutiu vuitè). La manca d'aquesta acceptació formal comporta la denegació de la sol·licitud de subvenció.

Sisè.- L'incompliment de qualsevol dels condicionants de la present resolució (apartat resolutiu vuitè) implicarà la revocació de la concessió de la subvenció i el seu reintegrament, d'acord amb els termes recollits a la LGS.

Setè.- Notificar aquesta resolució a les parts interessades als efectes oportuns.

Vuitè.- CONDICIONANTS IMPERATIUS DE LA SUBVENCIÓ DIRECTA:

La present subvenció directa està prevista en:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U118		
Codi de verificació  1Q0F67175G4Z653S18PA		
Codi de document SEC1AI00IF	Núm. d'expedient 8746/2026	

- Pressupost municipal exercici 2026: **[15 341 48924i aplicació]**.

La subvenció prevista té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de despeses incloses en el projecte i el pressupost presentats pel beneficiari de la subvenció, i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

Naturalesa de la subvenció: Es tracta d'una subvenció a l'empara de l'art. 22.2.a de la LGS, és a dir, una subvenció prevista nominativament al pressupost municipal.

Beneficiari de la subvenció: El beneficiari de la subvenció és el Club Patí Jove Salou, amb CIF G55580815, representat per la Sra. Marta Barragán Gómez, amb DNI 48004700C.

Activitat subvencionada: Despeses derivades de la participació del Grup Show Júnior del Club Patí Jove Salou al Campionat Mundial de Patinatge Artístic que se celebrarà al Paraguai (desplaçament internacional, allotjament, manutenció i despeses de la competició). El pressupost de despeses estimat presentat per l'entitat és de 32.886,00 €, amb el detall següent:

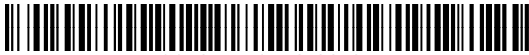
Concepte	Quantitat	Preu unitari	Cost total
Desplaçament patinadores	14	1.484 €	20.776 €
Desplaçament equip tècnic	4	1.484 €	5.936 €
Hotel patinadores	14	323 €	4.522 €
Hotel equip tècnic	4	323 €	1.292 €
Altres despeses (dietes)	18	20 €	360 €
TOTAL			32.886 €

Compromisos de l'entitat beneficiària.

- Executar l'activitat subvencionada, consistent en la participació del Grup Show Júnior al Campionat Mundial de Patinatge Artístic al Paraguai, en els termes de la memòria i el pressupost presentats.
- Destinar l'import de la subvenció exclusivament a les despeses incloses en el pressupost presentat.
- Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat/projecte per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Ajuntament, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.



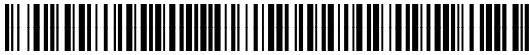
Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U118		
Codi de verificació  1Q0F67175G4Z653S18PA		
Codi de document SEC1AI00IF	Núm. d'expedient 8746/2026	

- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció de conformitat amb el que s'estableix en aquesta resolució.
- Notificar a l'Ajuntament els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, en el moment de presentar la sol·licitud de la subvenció.
- Fer difusió de l'aportació econòmica rebuda per part de l'Ajuntament de Salou, en qualsevol documentació escrita o gràfica del projecte subvencionat, de tal forma que es consignin la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Salou" i/o el logotip de l'Ajuntament de Salou, amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació.
- Considerar l'Ajuntament com a col·laborador de l'activitat subvencionada, donant compliment als requisits de difusió i publicitat recollits a la clàusula quinzena.
- Cedir a l'Ajuntament fotografies, material gràfic, llibres, fulletons o altres de l'activitat subvencionada lliures de drets i sense restriccions d'ús per part de tercers.
- Permetre que l'Ajuntament pugui utilitzar les imatges dels actes de presentació amb les personalitats presents per a qualsevol acció de comunicació.
- Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi l'activitat d'acord amb la normativa vigent, essent responsable de qualsevol desperfecte o danys sobre les persones, objectes o propietats que pugui ocórrer durant l'organització de l'esdeveniment.
- L'entitat declara no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe, gènere o orientació afectivo-sexual.
- L'entitat es compromet a garantir la igualtat de les persones amb independència de la seva identitat de gènere o de la seva orientació afectivo-sexual i incloure la perspectiva LGBTI+ en les seves activitats.
- L'entitat es compromet a entregar, en la memòria de l'activitat, les dades desagregades per identitat de gènere (dones, homes i persones amb identitats no binàries).



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U118		
Codi de verificació  1Q0F67175G4Z653S18PA		
Codi de document SEC1AI00IF	Núm. d'expedient 8746/2026	

- L'entitat es compromet a aplicar les mesures corresponents del protocol d'actuació aprovats per la Corporació municipal.
- Complir amb totes les obligacions previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

Compromisos de l'Ajuntament de Salou

- Efectuar una aportació econòmica de deu mil euros (10.000,00 €), en concepte de col·laboració econòmica per impulsar la participació del Club Patí Jove Salou al Campionat Mundial de Patinatge Artístic.

Import de la subvenció. L'import de la subvenció és de deu mil euros (10.000,00 €). Aquesta subvenció es farà efectiva amb càrrec a la partida pressupostària 15 341 48924

Compatibilitat. Aquesta subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

La suma de les ajudes públiques o privades, concedides per a l'activitat subvencionada, més qualsevol altra tipus d'ingrés generat per la mateixa, no pot superar el cost total de l'activitat i en cas de produir-se aquest major finançament es reduirà en la part proporcional corresponent.

Caldrà comunicar les possibles ajudes públiques o privades que rebi el beneficiari per a l'activitat subvencionada, tal com indica l'art. 14.1.d. de la LGS, a efectes de comprovar si se supera el cost total de l'activitat.

Despeses subvencionables

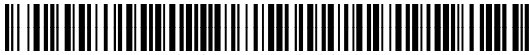
Es consideren despeses subvencionables, aquelles despeses directes i indirectes que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

Aquestes despeses hauran de ser efectivament pagades amb anterioritat a la finalització del termini de justificació, que serà com a màxim tres mesos després de la finalització de l'activitat/projecte, i que figuren en el pressupost de despeses de l'activitat presentada per l'entitat en la sol·licitud de subvenció.

Seràn justificables aquelles despeses que s'hagin executat, com a màxim, sis mesos abans de l'inici de l'activitat/projecte (concretar data) i fins a tres mesos posteriors a la seva



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U118		
Codi de verificació  1Q0F67175G4Z653S18PA		
Codi de document SEC1AI00IF	Núm. d'expedient 8746/2026	

celebració/execució (concretar data), que estiguin directament relacionades amb l'activitat i amb la consideració d'elegibles.

No són subvencionables les despeses d'amortització de béns inventariables ni despeses d'amortització d'aquest tipus de béns.

Les despeses financeres, les d'assessoria jurídica o financera, les notariales i registrals, les despeses pericials per a l'execució del projecte subvencionat i les d'Administració específiques, són subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a la seva preparació o execució adequada, i sempre que es reguli així en la present resolució.

Amb caràcter excepcional, les despeses de garantia bancària poden ser subvencionades quan ho prevegi la resolució.

En cap cas no són despeses subvencionables:

- Les despeses d'amortització.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives o penals.
- Les despeses de procediments judicials.

En cap cas el cost de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat. Quelcom que s'acreditarà/justificarà mitjançant l'aportació de tres pressupostos per a cada despesa, excepte que per les característiques especials de l'objecte del contracte no existeixi en el mercat suficient nombre de proveïdors que el realitzin, prestin o subministrin.

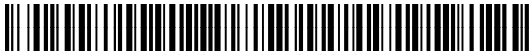
L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà d'acord amb l'oferta més econòmica, havent de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

Es podran justificar les despeses del personal vinculat directament al projecte/activitat. En la justificació s'haurà de presentar l'estructura organitzativa del projecte/activitat, amb la relació del personal i la seva vinculació al projecte (durada i dedicació).

Subcontractació d'activitat subvencionable. No es podrà concertar l'execució total o parcial de les despeses subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'Ajuntament. Aquesta subcontractació no podrà ser superior al 50% del pressupost de l'activitat.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U118		
Codi de verificació  1Q0F67175G4Z653S18PA		
Codi de document SEC1AI00IF	Núm. d'expedient 8746/2026	

En el cas de subcontractació, no existirà cap vinculació entre l'Ajuntament i l'empresa subcontractada, sens perjudici del deure de col·laboració de l'empresa subcontractada en els termes que disposa l'art. 46 de la LGS.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la LGS.

Per subcontractar amb persones físiques o jurídiques vinculades amb l'entitat beneficiària (art. 68.2 RGLS) serà requisit indispensable que la contractació es faci a preu de mercat i a més s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan competent de l'Ajuntament.

Qualsevol referència feta a preu de mercat implica haver de sol·licitar i obtenir un mínim de tres pressupostos, convenis col·lectius d'aplicació o honoraris oficials.

Justificació de la subvenció

En el termini màxim de tres mesos des de la finalització de l'activitat/projecte l'entitat beneficiària haurà de justificar les despeses subvencionables.

El termini màxim per a l'execució de l'activitat/projecte subvencionat és: (concretar data).

L'entitat beneficiària haurà de justificar, en la seva totalitat, el cost íntegre de l'actuació (no només l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament), d'acord amb el pressupost que consta a la sol·licitud de la subvenció presentada per l'entitat.

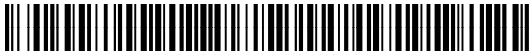
La justificació de la subvenció es realitzarà mitjançant la presentació, en el registre electrònic de l'Ajuntament, d'un compte justificatiu simplificat amb aportació de justificants de despesa.

El compte justificatiu contindrà, com a mínim, la documentació següent:

- Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. També s'hi haurà de fer constar les desviacions que s'hagin pogut produir respecte a la memòria d'activitats i el pressupost presentats en la sol·licitud de subvenció.
- Una memòria econòmica justificativa sobre el cost de les activitats realitzades, en què hi consti:
 - Una relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura. S'acceptaran factures, però no factures proforma o pressupostos.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U118		
Codi de verificació  1Q0F67175G4Z653S18PA		
Codi de document SEC1AI00IF	Núm. d'expedient 8746/2026	

- La relació ha d'anar acompanyada de les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, la documentació acreditativa del pagament consistent en un extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, la documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor. Així mateix, s'incorporaran els tres pressupostos sol·licitats per tal d'acreditar el preu de mercat, tret que degut a les característiques especials del contracte no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el realitzin, prestin o subministrin.
- Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.
- En el cas que part d'aquest finançament provingui de la venda d'entrades o altri, s'hauran d'acreditar les entrades venudes mitjançant l'informe del sistema de vendes contrastat amb la seva aplicació a la comptabilitat.
- Els pressupostos que en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat la persona o entitat beneficiària.
- En cas de subcontractació d'empreses vinculades, justificació preu ajustat a mercat.
- Elements de difusió i publicitat. Aquest material s'ha de presentar digitalment.

Si l'entitat beneficiària porta a terme la totalitat de les activitats del projecte objecte de l'ajut, però el seu cost final efectiu és inferior al cost pressupostat, s'ha de fer una reducció proporcional de l'ajut.

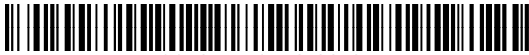
La no presentació de la justificació en els termes i els terminis indicats podran donar lloc a la seva minoració, revocació o reintegrament, de la subvenció.

L'entitat beneficiària posarà a disposició de l'Ajuntament la documentació que li sigui requerida per a la comprovació i control de l'activitat i de la seva gestió econòmica. Així mateix, també informará l'Ajuntament de les aportacions rebudes a través de subvencions directes, col·laboracions d'entitats i empreses col·laboradores i de les condicions en què es concreten aquestes col·laboracions.

Termini de justificació: 3 mesos a partir de la data de finalització de l'activitat/projecte. L'entitat podrà sol·licitar una pròrroga del termini de justificació que no pot excedir la meitat del termini inicial, sempre que no es perjudiquin drets de tercers.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U118		
Codi de verificació  1Q0F67175G4Z653S18PA		
Codi de document SEC1AI00IF	Núm. d'expedient 8746/2026	

Pagament i reintegrament

Un cop acceptada expressament la subvenció pel beneficiari, l'Ajuntament abonarà el 100% de la mateixa. El pagament es farà sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

Es produirà el reintegrament en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes a l'article 37 de la LGS.

En el cas de reducció de la subvenció a pagar, aquesta s'aplicarà de forma proporcional a la subvenció concedida per cada administració.

Causas de minoració, revocació o reintegrament de la subvenció

A més de les previstes en aquesta resolució, les establertes a l'ordenança general de subvencions.

Mesures de flexibilització

Es podran ampliar els terminis d'execució de l'activitat/projecte i de justificació de la subvenció, amb la finalitat d'assegurar l'execució definitiva de l'activitat subvencionada.

En cap cas, es podrà concedir una nova subvenció si els projectes anteriorment subvencionats no es troben definitivament executats.

Control financer de les subvencions

La competència per l'exercici del control financer de les subvencions correspondrà a la Intervenció General de l'Ajuntament, i s'efectuarà de conformitat amb el previst al títol III de la LGS i el pla anual de control financer.

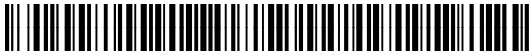
Difusió i publicitat

En els materials informatius i de difusió o altri així com en les accions de publicitat relatives a l'objecte de la present resolució, s'haurà de fer esment explícit a la col·laboració de l'Ajuntament de Salou i s'haurà d'incorporar la imatge corporativa de les administracions, seguint els següents criteris d'aplicació:

- Caldrà fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Salou en tot el material de difusió, imprès i digital, mitjançant la incorporació del logotip de l'Ajuntament de Salou.
- El logotip de l'Ajuntament de Salou es col·locarà a l'apartat de "amb el suport de" i seguint uns criteris de proporcionalitat, adequant la seva visibilitat a la importància de l'ajut rebut per part de l'Ajuntament en relació a altres possibles ajuts dins el conjunt del projecte.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U118		
Codi de verificació  1Q0F67175G4Z653S18PA		
Codi de document SEC1AI00IF	Núm. d'expedient 8746/2026	

Infraccions i sancions administratives

El règim sancionador aplicable a aquesta subvenció és l'establert al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificacions oportunes en matèria de règim local de conformitat amb el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El procediment s'adequarà a les previsions establertes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Protecció de dades personals.

Les dades dels signants, així com d'aquelles altres persones encarregades del seguiment o execució del mateix, seran recollides i tractades, respectivament, per l'ENTITAT i per l'AJUNTAMENT, en els domicilis que figuren a l'encapçalament (en endavant, els "Responsables del Tractament") amb les següents finalitats:

- Realitzar una adequada gestió de la relació contractual amb l'empresa en la que treballa o de la qual és representant.
- Mantenir contacte comercial amb l'empresa en la que treballa o de la qual és representant.

La base legal que legitima el tractament de les dades personals és:

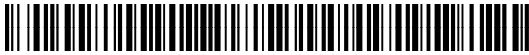
- L'existència d'una relació jurídica o contracte.
- L'interès legítim en realitzar una adequada gestió dels clients i/o proveïdors, a través del tractament de dades de contacte professional de les persones que presten serveis en els mateixos o que els representen.

Les dades es tractaran durant tot el temps que duri la relació contractual entre els Responsables del Tractament. Finalitzada la relació contractual es procedirà al bloqueig de les dades durant el període en què pugui derivar-se qualsevol tipus de responsabilitat del tractament o del contracte. Un cop finalitzi el termini de prescripció legal i expirin aquestes responsabilitats, les dades seran eliminades.

Els afectats tenen dret a accedir, rectificar, suprimir, limitar i oposar-se al tractament de les dades, així com a exercir la resta de drets que es reconeixen per la normativa vigent en matèria de protecció de dades, dirigint-se respectivament al Responsable del Tractament que



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria U118		
Codi de verificació  1Q0F67175G4Z653S18PA		
Codi de document SEC1A100IF	Núm. d'expedient 8746/2026	

correspongui, en la següent direcció de correu: dpd@salou.cat i clubpatijovesalou@gmail.com.

Igualment, poden posar en coneixement de les autoritats competents en matèria de protecció de dades qualsevol situació que consideri que vulnera els seus drets.

Peu de recurs

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.