



**Ayuntamiento
de Calatayud**

Área de Acción Social y Ciudadanía

Convocatoria de subvenciones de
Promoción y Acción Social, 2026

**ANEXO IV.- JUSTIFICACIÓN
DE LA SUBVENCIÓN
PERCIBIDA**

D./Dña Secretario de la entidad
.....

CERTIFICA:

1. DATOS DE LA ENTIDAD Y DEL REPRESENTANTE LEGAL			
Entidad :			
C.I.F.:			
Dirección	Vía:		
	Municipio:		
	Provincia:		
	C. Postal:		
Correo electrónico a efectos de aviso de notificación:			
Representante legal:	Nombre y apellidos:		
	DNI:		
	Cargo:		

2. DATOS DEL PROYECTO	
Título del Proyecto:	
Ubicación donde se desarrolla:	
Cantidad justificada:	
Financiado por Ayuntamiento:	
Aportación entidad solicitante:	
Aportación beneficiarios:	
Otras aportaciones públicas:	
Otras aportaciones privadas:	

3. MEMORIA TÉCNICA Y EVALUATIVA
Memoria justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos en relación con el proyecto aprobado, en el que se incluirán las fuentes de verificación necesarias y los documentos y referencias relativos a la publicidad institucional que figura en la cláusula decimonovena de esta convocatoria La memoria deberá ir sellada y firmada por el representante legal. Se recomienda entregar en un documento adjunto elaborado por la entidad.

ILMO. SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE CALATAYUD.-
Área de Servicios Sociales.



**Ayuntamiento
de Calatayud**

Área de Acción Social y Ciudadanía

Convocatoria de subvenciones de
Promoción y Acción Social, 2026

**ANEXO IV.- JUSTIFICACIÓN
DE LA SUBVENCIÓN
PERCIBIDA**

4. QUE PARA EL MISMO PROYECTO SE HAN RECIBIDO LAS SIGUIENTES SUBVENCIONES:	
Organismo concedente:	Subvención concedida (€)

☐ Que NO se han recibido subvenciones concurrentes para el mismo proyecto

5. CUMPLIMIENTO DE LA FINALIDAD.
Que se ha cumplido la finalidad de la subvención percibida, que los datos incluidos en la relación clasificada de gastos que se adjunta son ciertos, que los mismos se han destinado al cumplimiento del proyecto y que se ha realizado dentro del plazo de ejecución.

6. QUE SE ENCUENTRA AL CORRIENTE DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL

FECHA	FIRMA DEL SECRETARIO DE LA ENTIDAD
	Fdo:

Los datos personales de los concurrentes, forman parte de los ficheros responsabilidad del Excmo. Ayuntamiento de Calatayud, único destinatario de la información aportada voluntariamente. Estos ficheros se utilizarán con la finalidad exclusiva de gestionar las subvenciones en procedimiento de concurrencia competitiva, por el Ayuntamiento de Calatayud lo cual no podrá llevarse a cabo sin los datos personales de los solicitantes.

Los datos se conservarán durante los períodos legales, luego serán suprimidos. Datos del Delegado de Protección de Datos: dpd@calatayud.es, derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como los demás derechos que le otorga la normativa de protección de datos ante el Excmo. Ayuntamiento de Calatayud, Plaza Costa nº14 - 50300 Calatayud (Zaragoza). Más información sobre sus derechos o presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos - <http://www.aepd.es> - C/ Jorge Juan, 6. 28001 – Madrid (901 100 099 - 912 663 517).

ILMO. SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE CALATAYUD.-
Área de Servicios Sociales.