

Conveni de Col·laboració entre l'AJUNTAMENT DE TERRASSA i la FUNDACIÓ AUTÒNOMA SOLIDÀRIA (FAS) per al programa CROMA 2.0 pels cursos 2025-2026 i 2026-2027 dins del marc del Pla Educatiu d'Entorn

REUNITS

D'una part la Sra. Patricia Reche Martínez, en nom i representació de AJUNTAMENT DE TERRASSA, amb CIF [REDACTED] (en endavant, l'Ajuntament), en virtut de la competència que ostenta per Decret de delegació de Alcaldia Presidència 6284/2025, de 26 de febrer de 2025, assistida en aquest acte pel secretari general de l'Ajuntament el Sr. Oscar González Ballesteros.

De l'altra el Sr. Jordi Prat Fernández, major d'edat i amb DNI número [REDACTED], que intervé en nom i representació de la Fundació Autònoma Solidària (FAS), en endavant l'entitat, amb domicili a 08193- Bellaterra, Cerdanyola del Vallès Edifici A (Rectorat) del Campus de la Universitat Autònoma de Barcelona i amb NIF número [REDACTED], en la seva qualitat de persona física que representa al director gerent de l'esmentada institució, segons els poders atorgats que s'adjunten a l'expedient.

En ús de les seves atribucions, les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per formalitzar aquest acte i

MANIFESTEN

- I. Que l'Ajuntament de Terrassa vol afavorir l'educació integral dels alumnes del seu municipi, a través d'activitats de suport educatiu organitzades en horari extraescolars que reforcin les competències transversals del currículum i afavoreixin itineraris personals, socials i formatius, sent la connexió amb el mon universitari un element remarcable de qualitat i impuls cap a un recorregut acadèmic d'èxit.
- II. Que la Fundació Autònoma Solidària té el compromís i la responsabilitat social de contribuir, des del seu àmbit d'actuació, a afavorir el desenvolupament integral d'infants i joves en situacions socials, culturals i econòmiques que poden afectar a la seva igualtat d'oportunitats en l'accés a l'educació.
- III. Que la Fundació Autònoma Solidària duu a terme el Programa CROMA 2.0 que acompanya, amb el suport d'estudiants universitaris voluntaris i la col·laboració de grups de recerca, a infants del Vallès Occidental que, per les seves circumstàncies socioculturals o personals no estan assolint els objectius escolars.
- IV. Que tant la Fundació Autònoma Solidària com l'Ajuntament de Terrassa comparteixen la seva visió quant a la importància del paper de l'educació en el desenvolupament integral dels infants i joves com a ciutadans de ple dret, l'acompanyament educatiu des del vincle i la vinculació entre educació formal i no formal.
- V. Que tant la Fundació Autònoma Solidària com l'Ajuntament de Terrassa identifiquen la necessitat de col·laboració per tal d'afavorir l'aprofitament acadèmic, la participació activa, la inclusió social i autonomia personal dels infants i joves de la localitat durant la seva etapa

d'educació obligatòria. Aquesta col·laboració és especialment important en el cas dels infants i joves que formen part de col·lectius més vulnerables i en desigualtat d'oportunitats i de desavantatge educatiu per circumstàncies personals, socioeconòmiques i culturals, i que sovint pertanyen a famílies de baix nivell cultural, econòmicament desfavorides, de minories ètniques o famílies nouvingudes.

- VI. Que ambdues entitats promouen les relacions amb altres agents i institucions públiques per a l'assoliment dels seus objectius.
- VII. Que ambdues institucions ens reconeixem objectius comuns i/o complementaris en matèria d'educació i que, per tant, la col·laboració mútua en aquest camp pot permetre l'aprofitament dels nostres potencials.
- VIII. Que ambdues institucions considerem convenient la formulació d'aquest tipus de cooperació i l'establiment del marc d'actuació per portar a terme aquesta cooperació.

D'acord amb l'exposat ambdues parts de mutu acord subscriuen el present conveni amb subjecció a les següents,

CLÀUSULES

Primera.- Objecte del conveni i actuacions

L'objecte d'aquest conveni és establir la col·laboració entre la Fundació Autònoma Solidària i l'Ajuntament de Terrassa, en el marc del Programa CROMA 2.0 per afavorir una educació equitativa i de qualitat a aquells infants que necessiten un suport en el seu desenvolupament acadèmic i d'inclusió social.

Aquesta col·laboració es concreta d'una banda en la realització de tallers que s'emmarquen en l'activitat universitària de grups de recerca de la UAB amb l'objectiu de contrastar que amb aquesta intervenció, la didàctica genera impacte en la realitat socioeducativa. Aquests tallers estaran dinamitzats a les escoles per estudiants voluntaris de la UAB com a referents positius i propers que engrescaran l'alumnat de cicle superior de primària cap a l'experimentació, la recerca, la cooperació i la síntesi. Per altra banda, aquesta col·laboració comporta la vinculació dels infants participants amb l'entorn universitari a través de visites al campus de la UAB com a estratègia vocacional.

Es crearà una comissió mixta formada per representants de cadascuna de les institucions, els quals hauran de mantenir les reunions necessàries pel seguiment de les activitats acordades en aquest conveni, i resoldre, si s'escau, els dubtes i divergències que ofereixi la seva interpretació.

Segona.- Obligacions i compromisos per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament es compromet a:

1. Fer l'aportació de 17.459,20 euros per a la participació de 8 escoles al proper programa CROMA 2.0, que consistirà en uns tallers d'impuls a l'aprenentatge en horari extraescolar durant el curs escolar i una jornada de cloenda al Campus de la UAB. Import que es revisarà, i s'actualitzarà si s'escau, en futurs exercicis.

2. L'aportació econòmica per part de l'Ajuntament de Terrassa es revisarà anualment i s'ajustarà proporcionalment al nombre de tallers que la Fundació Autònoma Solidària pugui realitzar en cadascun dels cursos escolars inclosos en el període de vigència del conveni.
3. Facilitar la realització dels tallers en les escoles del seu municipi i a treballar coordinadament amb l'equip del programa en les fases de detecció de necessitats, seguiment i coordinació amb la Fundació Autònoma Solidària, per tal de garantir el correcte desenvolupament dels tallers i l'aprofitament d'aquests per part dels alumnes assistents.
4. Facilitar a la Fundació Autònoma Solidària la informació necessària per l'organització i la realització de les activitats i per la correcta coordinació amb els centres educatius i/o les entitats socials que participin en les activitats.
5. Donar suport a la difusió de les activitats pels seus canal de comunicació mantenint en tot moment els seus criteris d'ús de les xarxes socials i de publicació de continguts.

Tercera.- Obligacions i compromisos per part de l'Entitat

L'Entitat es compromet a fer les actuacions següents:

1. Dur a terme 8 Tallers d'Impuls a l'aprenentatge a 8 centres educatius. Cada projecte es portarà a terme per mitjà de sessions presencials que es realitzaran inicialment als següents centres educatius: Ramón i Cajal, La Nova Electra, Roc Alabern, El Vallès, Agustí Bartra, Pere Viver, Salvador Vinyals i Sant Llorenç ; establerts durant dos dies a la setmana i amb una durada per sessió d'una hora i trenta minuts, en grups de 10/12 infants durant el curs acadèmic 2025-2026. Els tallers seran en format presencial.
2. El nombre de tallers i els centres educatius on es realitzaran els mateixos s'actualitzaran a la finalització de cada curs escolar amb l'objectiu d'adaptar la proposta a la capacitat d'execució de la Fundació Autònoma Solidària i en funció de les necessitats i la disponibilitat dels centres educatius de la ciutat.
3. Organitzar una visita al campus de la UAB per a tots els infants participants en els tallers, on s'establirà, a través d'activitats variades, un diàleg i feed-back amb professorat de les facultats implicades en el programa.
4. Presentar la memòria del projecte abans del 1 de setembre posterior a cadascun dels cursos escolars afectats. Aquesta memòria incorporarà indicadors d'impacte de les activitats realitzades en relació als objectius establerts pels grups de recerca.
5. Dur a terme a les escoles aquests tallers, aportant i gestionant els recursos necessaris per a la seva realització, sense que impliqui cap despesa per les escoles.
6. Fer constar i difondre de manera raonable i adequada la col·laboració de l'Ajuntament de Terrassa mitjançant la menció "Amb la col·laboració de l'Ajuntament de Terrassa", o l'exhibició del seu logotip, en les comunicacions orals o escrites que puguin realitzar.

Quarta: COMISSIÓ DE SEGUIMENT, VIGILÀNCIA I CONTROL

Les parts constitueixen una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que està integrada per la persona que ocupi la Direcció de Serveis d'Educació de l'Ajuntament de Terrassa o persona en la que delegui la persona responsable de la Fundació Autònoma Solidària, i que tenen per funció:

- a) El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.
- b) Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni de col·laboració.
- c) Validar la memòria anual presentada per la Fundació al finalitzar el curs.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, el/la responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni de col·laboració als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En el cas de que qualsevol de les parts del present conveni incompleixi els compromisos establerts en el present, requerirà a l'altra part i de manera obligatòria posarà en coneixement de la comissió de seguiment el requeriment d'acord amb l'article 51 de la Llei 40/2015 perquè es proposin les mesures corresponents d'acord amb el cas concret, preveient que el reiterat incompliment podria ser causa de resolució anticipada del conveni .

En el cas de no atendre el requeriment ni adoptar les mesures proposades per la comissió de seguiment, l'altra part podrà tornar a requerir l'intervenció de la comissió de seguiment o podrà directament notificar de forma fefaent la seva voluntat de resoldre el conveni a l'altra part, sense que procedeixi en aquest cas cap tipus d'indemnització per la resolució anticipada.

La comissió de seguiment, vigilància i control es reunirà com a mínim dues vegades l'any, a l'inici i al final de cada curs escolar.

Cinquena.- PRESSUPOST I FINANÇAMENT

El pressupost total de les activitats és de 79.189,39 euros.

La memòria d'activitats i econòmica mostra el plantejament global del desenvolupament del projecte.

El finançament previst serà el que seguidament s'indica:

- a) L'Ajuntament de Terrassa es compromet a contribuir al finançament del programa CROMA 2.0 amb una aportació de 17.459,20 euros per a l'any 2026.

Aquesta despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 5422/32003/48900 del pressupost vigent i serà satisfeta a l'entitat a la presentació de la justificació, a través de la memòria de les activitats realitzades i els justificants de les despeses.

Sisena.- JUSTIFICACIÓ

La Fundació Autònoma Solidària presentarà abans del 30 de setembre els documents justificatius que corresponguin a l'objecte i la finalitat de la subvenció que s'atorga, d'acord amb el pacte primer d'aquest conveni.

La justificació de l'activitat es farà a través de la Seu Electrònica, per part de l'entitat, amb la presentació de la documentació següent:

Formulari de la Seu Electrònica: memòria econòmica justificativa de les activitats realitzades (inclou compte justificatiu simplificat), imprès en format pdf (<https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=7891>)

- Presentació d'una memòria tècnica de l'activitat realitzada.
- La presentació de totes les factures, minutes i altres justificants, en format pdf, del total del projecte, adjuntant tots els comprovants bancaris de pagament.
- Si es produeix una desviació del pressupost executat respecte al pressupost presentat inicialment s'haurà de fer constar els motius de la desviació en el punt 9.4 del formulari (« 9.4 Justificació de les diferències respecte el pressupost inicial”).
- En el cas que es procedeixi a realitzar modificacions puntuals de l'activitat o projecte pel qual va ésser atorgada la subvenció, s'haurà de posar en coneixement de l'Ajuntament aquestes modificacions, s'hauran de presentar mitjançant instància genèrica al Servei d'Educació, reservant-se aquest la possibilitat de la revocació o anul·lació de la concessió, en el cas que es produeixi desviacions substancials respecte a l'objecte de la subvenció atorgada.
- En cas de l'incompliment de l'obligació de justificació i justificació insuficient de l'activitat i de la despesa realitzada, les despeses justificades siguin inferiors a les quanties ja aportades, l'entitat reintegrarà la diferència de la subvenció a l'Ajuntament en els termes establerts a la legislació en matèria de subvencions d'acord amb l'establert als articles 41 a 43 de la Llei General de Subvencions.

L'informe de l'auditor s'ha d'elaborar d'acord amb els procediments i el model d'informe que estableix l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions i ha de detallar els procediments de revisió i el seu abast.

- En el cas de justificar despeses de personal, aquestes es justificaran amb la presentació de les nòmines i les liquidacions a la Seguretat Social TC1 i TC2 corresponents a les persones i els períodes justificats amb la corresponent acreditació de pagament.
- Declaració de la retribució dels òrgans de direcció o administració, en el cas d'entitats jurídiques perceptores de subvencions per un import superior als 10.000,00€.
- En el cas de presentar factures que continguin retenció de l'IRPF, serà necessari aportar el document de liquidació a Hisenda.
- Presentació de l'autorització per a la presentació de la justificació de la subvenció atorgada (en el cas que la presentació no la faci el/la president/a de l'entitat)
- Es consideren despeses subvencionables, les que de manera indubtable responen a la naturalesa de l'objecte subvencionat, que resultin estrictament necessàries. En cap cas poden tenir un cost superior al valor de mercat.

- Es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció.
- En concret s'admetran justificants de les despeses contingudes en el pressupost presentat referents a:
 - Personal contractat
 - Assegurances
 - Despeses de transport
 - Lloguer d'infraestructures i d'elements de transport

Les despeses imputades al projecte correspondran al curs 2025-2026. Qualsevol factura o comprovant de despesa que es refereixi a l'activitat que no estiguin dins d'aquest període no serà acceptada.

Qualsevol modificació substancial en el pressupost inicial, estarà supeditat a l'acceptació prèvia per part de l'Ajuntament de Terrassa.

Es consideren despeses elegibles, les previstes a l'article 72 del reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 en concordança amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Setena.- Modificació del conveni

Les parts poden modificar aquest conveni en qualsevol moment, mitjançant l'acord dels òrgans competents de les respectives parts atorgants. Les modificacions, que es pactin es formularan mitjançant Addenda al present conveni

Vuitena- Vigència

D'acord amb l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, la durada d'aquest conveni s'estableix a partir de la data de la signatura i fins el 31 d'agost de 2027 (data en que finalitza el conveni associat al desenvolupament dels Plans Educatius d'Entorn entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Terrassa).

En cas d'acord entre les dues parts abans de la finalització del termini previst a l'apartat anterior, es podrà acordar la seva prorroga per un termini màxim de dos anys.

En cas de que existeixi la voluntat de prorrogar aquest conveni cadascuna de les parts es compromet a comunicar per escrit la seva disposició a l'altra part i amb una antelació mínima de dos mesos a la data de la seva finalització, o de qualsevol de les seves pròrrogues.

Per a les anualitats posteriors al curs 2025-2026 es formalitzaran les addendes corresponents a aquest conveni per establir les aportacions econòmiques i les condicions d'execució que hauran de complir cadascuna de les parts.

Novena.- Causes de resolució

Les causes de resolució del present conveni de cooperació educativa seran:

1. L'expiració del termini de vigència
2. El mutu acord de les parts, manifestat per escrit
3. La impossibilitat sobrevinguda legal o material de donar compliment a l'objecte d'aquest conveni.
4. L'incompliment per qualsevol de les parts de les obligacions assumides en aquest conveni. En aquest cas, la part interessada a resoldre anticipadament el conveni ha de comunicar la seva intenció a les altres parts amb una antelació mínima de quinze dies.
5. Les causes previstes a la legislació aplicable.

Desena.- Règim jurídic i resolució de conflictes

El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades. En allò no previst específicament, es regirà per les disposicions dels articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

Qualsevol controvèrsia que pugui sorgir de l'aplicació, la interpretació o l'execució d'aquest conveni s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts. Si això no és possible, les parts podran acollir-se als Jutjats i Tribunals de la Jurisdicció contenciosa administrativa de Barcelona

Onzena.- Protecció de dades

Les parts es comprometen a mantenir la màxima reserva i confidencialitat respecte de tota la informació i les dades a què es tingui accés durant la vigència del present conveni i després de la seva finalització.

Les parts es comprometen a accedir exclusivament a aquelles dades personals que siguin estrictament necessàries per al compliment d'aquest conveni, així com a utilitzar-les amb aquesta exclusiva finalitat.

Igualment, es comprometen a observar en el tractament de les dades personals, les prescripcions que estableix al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i a la normativa que els desenvolupa, assumint les responsabilitats que es derivin de l'incompliment d'aquesta obligació.

Dotzena.- Tractament de les dades

Les dades personals incloses en aquest conveni i aquelles altres intercanviades entre les parts per possibilitar la col·laboració entre les parts seran tractades amb la finalitat de permetre el desenvolupament, compliment i control de la relació de col·laboració acordada, sent la base del tractament el compliment d'aquesta relació de col·laboració i conservant les dades durant tot el temps en què aquest subsisteixi i encara després, fins que prescriguin les eventuais responsabilitats derivades d'ella, en els termes establerts a l'annex d'aquest conveni.

I com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la data que consta a la signatura electrònica

Per l'Ajuntament de Terrassa

Per l'Entitat

La Sra. Patricia Reche Martínez

el Sr. Jordi Prat Fernández

El Secretari general, que en dóna fe

ANNEX. DADES DELS INTERVINENTS

Als efectes del que estableix la normativa de protecció de dades, els intervinents es donen per informats del següent:

- a) Els respectius responsables del tractament de dades de caràcter personal, són cadascuna de les entitats signatàries d'aquest document.
- b) Dades de contacte:
 - Les dades de contacte de la delegada de protecció de dades (DPD) de la Fundació Autònoma Solidària són els següents:
 - Adreça electrònica: dpd.corporacio.uab@uab.cat
 - Adreça postal: Avinguda Can Domènech s/n, Edifici Blanc del Campus de la Universitat Autònoma de Barcelona, 08193-Cerdanyola del Vallès (Barcelona)
 - Les dades de contacte del delegat de protecció de dades (DPD) o de la persona de contacte en matèria de protecció de dades de l'Ajuntament de Terrassa són les següents:
 - Adreça electrònica: delegatprotecciodades@terrassa.cat
 - Adreça postal: Raval de Montserrat, 14 de Terrassa 08221
- c) Les dades personals dels intervinents no seran cedides a tercers entitats ni seran objecte de decisions automatitzades.
- d) En el cas que les parts precisessin contractar els serveis de proveïdors ubicats en països que no disposen de normativa equivalent a l'europea ("Tercers Països") per al tractament de les seves dades, aquesta contractació es realitzaria previ compliment de tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades, i aplicant les garanties i salvaguardes necessàries per preservar la seva privacitat. Per a més informació sobre garanties en relació a transferències internacionals de dades pot contactar amb el delegat de protecció de dades o persona de contacte de cadascuna de les parts, a través de les adreces postal i electrònica anteriorment indicades.
- e) Tenen dret a accedir a les seves dades personals, rectificar les dades inexactes, sol·licitar la seva supressió quan les dades ja no siguin necessàries, sol·licitar l'oposició o limitació del tractament dels mateixos o sol·licitar la seva portabilitat.
- f) Per exercitar aquests drets poden enviar un escrit al delegat de protecció de dades o persona de contacte de cadascuna de les parts, a l'adreça postal o adreça de correu electrònic indicades anteriorment.
- g) Si consideren que el tractament de les seves dades personals vulnera la normativa poden presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT).