



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Projecció de Ciutat, Capitalitat i Empresa

DECRET

Òrgan que el dicta: Alcalde

Identificació de l'expedient

Núm.exp.: 156/2026/eSUB

APROVAR LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA - LABORATORI D'APLICACIONS BIOACÚSTIQUES, PREVISTA EN EL PRESSUPOST MUNICIPAL DE 2026

Relació de fets

1. En data 19 de març de 2026, el Laboratori d'Aplicacions Bioacústiques (d'ara endavant, LAB) de la Universitat Politècnica de Catalunya (d'ara endavant, UPC), amb NIF Q0818003F, a través del seu vicerector de Recerca, que actua com a representant legal, presenta una sol·licitud de subvenció nominativa, amb número de registre 2026019218, contemplada en el pressupost municipal de l'any 2026, per un import de set mil dos-cents euros (7.200,00 €).
2. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú reconeix la importància del forment d'activitats relacionades [econòmiques, de recerca, o de capacitació per al foment de l'ocupació] amb el sector de l'economia blava com a motor de desenvolupament econòmic i social de ciutat i com a element de cohesió entre els agents socioeconòmics.
3. El LAB de la UPC és un dels actors principals en el sector de l'economia blava des del punt de la recerca i la innovació: es tracta del primer laboratori europeu que té com a objectiu principal l'estudi i el desenvolupament de solucions tecnològiques per contribuir en un desenvolupament responsable de les activitats marítimes des d'una perspectiva multidisciplinària.
4. El LAB és l'únic actor de la ciutat que pot organitzar el Congrés internacional "Oceanoise. Towards an Acoustically Sound Ocean" (Cap a un oceà acústicament sòlid) que és l'edició 2026.
5. Aquest Congrés contribueix, d'una banda, a construir coneixement científic i innovador en el camp de l'economia blava, i de l'altra, l'organització de congressos i esdeveniments afavoreix l'activitat econòmica a la ciutat ja sigui per a l'ocupació hotelera i la manutenció de les persones que el visiten com per a la cohesió dels actors blaus.
6. L'agenda 2030 forma part del full de ruta de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i el Congrés treballa per assolir l'objectiu de desenvolupament sostenible núm. 14 "Vida

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://tramitacio.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Projecció de Ciutat, Capitalitat i Empresa

submarina". Concretament, ajuda a la gestió del problema de la contaminació acústica i treballar internacionalment per aconseguir un ús més sostenible i respectuós de l'oceà.

7. Atès que el pressupost municipal vigent recull una dotació singular recollida en les "Bases d'execució del pressupost municipal per a l'any 2026. Annex V" amb l'objecte de subvenció "Suport als projectes vinculats a l'economia blava" per un import de set mil docents euros (7.200 €). Particularment, per l'organització del Congrés Oceanoise del 25 al 29 de maig del 2026.
8. Vist que en l'expedient consta l'informe favorable emès per la coordinadora de Projecció de Ciutat, Capitalitat i Universitat, amb data 23 de març de 2026.
9. Vist que a l'expedient també consta l'informe jurídic favorable.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases de règim local, i Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, relatius a les competències del municipi.
2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
3. Article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 65 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
4. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
5. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
6. Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per al període 2025-2027, aprovat pel Ple municipal el dia 9 de desembre de 2024.
7. Article 5.1 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, aprovada pel Ple el 6 de novembre de 2006 i modificada pel Ple de 13 de març de 2017.
8. La competència d'aprovar l'atorgament de les subvencions ha estat delegada a la Junta de Govern Local per Decret de l'Alcaldia 5415, de 20 de juny de 2023, publicat al BOPB de data 5 de juliol de 2023.
9. Atès el Decret d'Alcaldia núm. 7195, de data 24/09/2024 (publicat al BOP 04/10/2024), pel qual es delega la competència en favor de la Junta de Govern Local en matèria d'atorgament de les subvencions. No obstant això, en casos d'urgència per exhauriment de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://tramitacio.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Projecció de Ciutat, Capitalitat i Empresa

termini, es podrà acordar la seva aprovació mitjançant decret del/de regidor/a delegat corresponent, en funció de l'àmbit de les seves competències, havent de donar-ne compte en la sessió de la Junta de Govern Local que escaigui.

10. L'article 10 de la LRJSP estableix que els òrgans superiors poden avocar per a si mateixos el coneixement d'un o diversos afers la resolució dels quals correspongui ordinàriament, o per delegació, als seus òrgans administratius dependents, quan circumstàncies d'índole tècnica, econòmica, social, jurídica o territorial ho facin convenient.

En els supòsits de delegació de competències en òrgans no dependents jeràrquicament, el coneixement d'un afer només pot ser avocat per l'òrgan delegant.

En tot cas, l'avocació s'ha d'efectuar mitjançant un acord motivat que s'ha de notificar als interessats en el procediment, si n'hi ha, amb anterioritat o simultàniament a la resolució final que es dicti. Contra l'acord d'avocació no es pot interposar cap recurs, sens perjudici que es pugui impugnar en el recurs que, si escau, s'interposi contra la resolució del procediment.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. AVOCAR la competència delegada per aquesta Alcaldia a favor de la Junta de Govern Local mitjançant Decret núm. 7545, de data 16/09/2025 (publicat al BOP 30/09/2025), en matèria d'atorgament de subvencions, únicament i exclusivament per a aquest acte administratiu concret.

SEGON. CONCEDIR una subvenció nominativa al LABORATORI D'APLICACIONS BIOACÚSTIQUES de la UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA amb NIF Q0818003F, per un import de **set mil dos-cents (7.200 €)**, destinada a finançar les despeses derivades de l'organització del CONGRÉS OCEANOISE a Vilanova i la Geltrú, del 25 al 29 de maig de 2026, en alineació amb el Pla estratègic de Subvencions vigent.

TERCER. AUTORITZAR I DISPOSAR una despesa de **set mil dos-cents (7.200 €)**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària **10.4390.4821300 "subvenció Oceanoise"**, del pressupost municipal de l'exercici 2026, per fer front a la subvenció objecte d'aquest acord.

El pagament es realitzarà de la següent manera:

- una **bestreta de 50%** de l'import total en el moment de l'aprovació del present acord, i
- el **50% restant**, un cop s'hagi justificat favorablement l'import total de la subvenció, d'acord amb les condicions establertes al punt QUART.

QUART. APROVAR les condicions a què queda subjecte la present subvenció que es concreten en els punts següents:

COMPROMISOS per part del LABORATORI D'APLICACIONS BIOACÚSTIQUES de la UPC:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://tramitacio.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Projecció de Ciutat, Capitalitat i Empresa

4.1. Destinar la subvenció a finançar les despeses derivades del Congrés Oceanoise. Aquesta iniciativa s'alinea amb els objectius del Pla Estratègic de Subvencions vigent, orientats a impulsar el debat sobre el futur de la ciutat, reforçar el lideratge territorial i posicionar Vilanova i la Geltrú com a ciutat universitària, generant alhora noves oportunitats d'ocupació i desenvolupament econòmic.

4.2. Per a totes aquelles actuacions que necessitin infraestructura municipal o ús de places o carrers, ho sol·licitarà a l'Ajuntament amb una antelació mínima d'un mes.

4.3. Col·laborar, en la mesura de les seves possibilitats, i a petició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en aquells actes on demani la seva col·laboració.

4.4. L'entitat preceptora de la subvenció concedida per l'Ajuntament s'obliga a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

4.5. Notificar per escrit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes mitjançant la presentació d'un informe per escrit, tan bon punt es produeixi, amb **justificació de les causes** que l'originen.

4.6. Comunicar per escrit les modificacions relatives al beneficiari qualsevol modificació que tingui transcendència per al seguiment de la subvenció.

4.7. Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui.

4.8. Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i a la Llei 19/2014.

4.9. Fer constar de forma específica, en la difusió de les activitats realitzades, la col·laboració de l'Ajuntament, amb la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú" conjuntament amb el seu logotip, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

4.10. Complir les obligacions previstes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa.

4.11. Complir el que estableix l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament, la Llei 38/2003, general de subvencions, i el seu Reglament de desenvolupament.

Sense perjudici de les obligacions anteriorment esmentades, en beneficiari també haurà de complir les condicions establertes en la Llei 38/2003, General de Subvencions, així com en l'Ordenança General Reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Projecció de Ciutat, Capitalitat i Empresa

QUANT A LA FORMA DE PAGAMENT de l'import de la subvenció serà la següent:

4.12. La forma de pagament s'abonarà de la següent manera:

- 50% del total de la subvenció concedida: un cop redactada la resolució i aprovada per la Junta de Govern Local.
- 50% restant de la subvenció: es farà efectiva un cop el/la beneficiari/ària hagi justificat correctament l'aplicació del 100% de l'import de la subvenció.

4.13. Abans del pagament, el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

RESPECTE A LA JUSTIFICACIÓ del compliment de l'activitat subvencionada:

4.14. Justificar la realització de l'activitat objecte de la subvenció, **amb data màxima el 29 d'agost de 2026**, mitjançant la presentació documentada del que estableix l'article 9 "Acreditament i Cobrament" de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions vigent, i que també contemplen les bases reguladores de les subvencions destinades a entitats col·laboradores.

4.15. Seran despeses subvencionables les establertes amb caràcter general a l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4.16. La documentació justificativa, que s'ha de presentar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament en ([accés a l'enllaç](#)), és la següent:

^{3/4} FORMULARI DE JUSTIFICACIÓ, amb el detall de les activitats realitzades, el quadre de la justificació econòmica amb les factures i altra documentació de valor probatori de l'activitat subvencionada.

Les factures o documentació de valor probatori han de correspondre a la temporada en què s'ha dut a terme l'activitat subvencionada i hauran de portar el comprovant de la transferència que acrediti el pagament.

També, hauran de complir la resta dels requisits tècnics i formals exigits per normativa fiscal (NIF i nom del proveïdor, data, quantia, concepte, IVA, import total, etc.)

^{3/4} DOCUMENTACIÓ DE PROPAGANDA, com cartells, programes, etc. on consti la imatge corporativa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i la llegenda "*amb el suport de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú*".

4.17. Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà un termini de 15 dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació o la justificació insuficient comportarà el desistiment per part del beneficiari de la subvenció concedida o el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.

4.18. En cas que no es pugui justificar dins d'aquest termini establert, serà revocada totalment o parcialment i s'exigirà, si escau, el reintegrament de la subvenció d'acord amb la normativa que regula les subvencions públiques, inclosos els possibles interessos de demora derivats.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Projecció de Ciutat, Capitalitat i Empresa

4.19. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

4.20. Aquesta subvenció serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats, i s'han de declarar com ingressos en el moment de la justificació. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos que s'obtinguin i el dels recursos propis que es destinaran a l'activitat, no podrà superar el cost total de l'activitat que es desenvolupi. Si se supera el cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional.

4.21. Conservar els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, per un període no inferior a 6 anys, comptats des de la finalització del termini de presentació de justificacions.

Referent a l'INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS I COMPROMISOS

4.22. En el cas que l'entitat estimi que hi ha hagut incompliment per part de l'administració, haurà de presentar una sol·licitud per escrit que l'Ajuntament haurà de resoldre en el termini d'un mes.

4.23. L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari donarà dret a l'Ajuntament a la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret que aquest rebí indemnització, i sense perjudici del dret a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

4.24. Assumir **la responsabilitat que es pugui generar enfront tercers,** a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest acord, com a entitat executora material de les actuacions.

CINQUÈ. NOTIFICAR aquest acord a LABORATORI D'APLICACIONS BIOACÚSTIQUES de la Universitat Politècnica de Catalunya. **S'entendrà acceptada la subvenció per part de l'entitat si, en el termini de 10 dies des de la data de la notificació de la present resolució, no manifesta expressament la seva disconformitat.**

SISÈ. PUBLICAR aquesta resolució a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), així com al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

SETÈ. Peu de recurs.

"Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://tramitacio.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Projecció de Ciutat, Capitalitat i Empresa

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant les Seccions de l'ordre contenciós-administratiu del Tribunal d'Instància de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la recepció de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant les Seccions de l'ordre contenciós-administratiu del Tribunal d'Instància de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la recepció de la seva notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent."

L'alcalde

Juan Luis Ruiz López