Ajuntament del Perelló

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DEL PERELLÓ I L'ENTITAT ASSOCIACIÓ CULTURAL CORAL SANTA LLÚCIA**

El Perelló, maig de 2026

Per una banda, el senyor Samuel Ferré Pallarés, com a Alcalde-president, facultat per acord del ple de data 23 de juny de 2023 en representació de l'Ajuntament del Perelló, amb NIF núm. P4310600D.

I d'altra part, el senyor Salvador Pallarés Brull, en la seva qualitat de President de l'entitat **ASSOCIACIÓ CULTURAL CORAL SANTA LLÚCIA**, amb NIF G43430701 i seu social a la plaça U d'octubre de 2017, s/núm., d'aquest municipi, a la qual representa en el present acte.

Ambdues parts es reconeixen mútua i recíprocament la capacitat legal suficient i necessària per a aquest acte, i lliurement:

**MANIFESTEN:**

**I.** Que l'entitat **ASSOCIACIÓ CULTURAL CORAL SANTA LLÚCIA** és una associació privada, amb personalitat jurídica pròpia i amb plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves finalitats i competències, de caràcter cultural, social i lúdic sense ànim de lucre, que té com a objectiu principal el foment de la cultura, la música y el cant entre els habitants del municipi del Perelló.

**II.** Que l'entitat **ASSOCIACIÓ CULTURAL CORAL SANTA LLÚCIA**, per aconseguir el seu objectiu realitza entre d'altres, les següents activitats**, objecte de justificació de la subvenció sol·licitada:**

- Cant de la missa major de Sant Antoni.

- Cant de la missa de Sant Cristòfol.
- Cant durant la Hissada de la senyera i al Monument del Coll de les Forques en la Diada de l'Onze de Setembre.
- Cant durant els actes de celebració de la FIRABRIL
- Concert de nadal i concert de final de curs.
- Participació al concert de Santa Cecília.
- Actes culturals i concerts que es puguin organitzar des de la coral o des de la Federació d'Entitats Corals al municipi del Perelló.

**III.** Que l'Ajuntament del Perelló té l'objectiu de promoure l'associacionisme en el municipi, per al foment de la cultura en general, la música, l'esport, l'educació, les tradicions, l'ocupació del lleure i el benestar social en general entre els ciutadans i ciutadanes del Perelló i considera que les activitats que realitza l'entitat **ASSOCIACIÓ CULTURAL CORAL SANTA LLÚCIA** són importants per a la comunitat de veïns i, per aquest motiu, les vol fomentar col·laborant econòmicament.

**IV.** Que l'Ajuntament del Perelló és Administració pública local i, tal com ho recull l'article 66 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat de veïns.

**V.** Que l'Ajuntament del Perelló i l'entitat **ASSOCIACIÓ CULTURAL CORAL SANTA LLÚCIA** col·laboren en el sentit que l'associació promou i gestiona.

En conseqüència, ambdues parts acorden signar el present conveni de col·laboració, d'acord amb les següents

## CLÀUSULES

### Primera.- Objecte

L'objecte d'aquest Conveni és establir un marc de col·laboració econòmica entre l'Ajuntament del Perelló i l'entitat **ASSOCIACIÓ CULTURAL CORAL SANTA LLÚCIA**.

**Segona.- Drets i obligacions de les parts**

**1) Són obligacions de l'Ajuntament del Perelló:**

a) Permetre i promoure les actuacions i activitats de l'associació i donar-hi suport.

b) Mantenir el local d'assaig cedit a l'Escola Municipal de Música del Perelló, així com les dependències municipals necessàries per a la realització de les activitats específiques relacionades en el punt II anterior, en les degudes condicions de seguretat i salubritat.

c) Aportar una subvenció anual a l'entitat **ASSOCIACIÓ CULTURAL CORAL SANTA LLÚCIA** de **QUATRE MIL EUROS (4.000,00 €)**, que serà abonada en els termes que es detallen seguidament.

**2) Són obligacions de l'entitat ASSOCIACIÓ CULTURAL CORAL SANTA LLÚCIA:**

**a)** Mantenir els espais cedits en correcte estat d'ordre i neteja i no ocupar els espais comuns, a fi de facilitar la convivència, atès que es tracta d'un equipament destinat a usos diversos de les diferents associacions locals.

**b)** Justificar, abans del 31 de gener de l'any següent al de la realització de les activitats, les despeses mitjançant la presentació de factures, amb els respectius rebuts i el corresponent **COMPTE JUSTIFICATIU SIMPLIFICAT**, que ha de contenir la informació següent:

1. Memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

2. Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor, numero de la factura o document de valor probatori equivalent al tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament **amb el seu justificant**.

***Aquesta relació s'haurà de presentar degudament ordenada i relacionada amb cada despesa de forma individualitzada.***

3. Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, caldrà indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

L'incompliment dels terminis per a la justificació de la subvenció assignada provocarà la pèrdua del dret a cobrament de la mateixa, d'acord amb les prescripcions de l'article 89 del Reglament General de Subvencions.

4. **Despeses subvencionables**, es tindrà en compte el següent:

*Es consideraran despeses subvencionables aquelles que de manera inequívoca corresponguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i es realitzin dins del termini establert en les convocatòries. Les despeses financeres, d'assessorament jurídic o financer, les despeses notarials i registrals i les despeses pericials per a la realització dels projectes o activitats subvencionables, i els d'administració específics, són subvencionables si estan directament relacionats amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució .*

*En cap cas seran despeses subvencionables:*

*4.1. Els interessos deutors dels comptes bancaris.*
*4.2. Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i/o penals.*
*4.3. Les despeses de procediments judicials.*
*4.4. Els impostos directes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.*
*4.5. Els impostos personals sobre les rendes.*
*4.6 Despeses d'àpats i/o refrigeris i/o consumicions dels membres de l'associació o de celebracions que s'organitzin.*

Llevat que l'òrgan que ha de concedir la subvenció a través de l'aprovació de les convocatòries estableixi el contrari, segons el que determina l'article 32.1 de la Llei general de subvencions, es considerarà despesa realitzada aquella que hagi

estat efectivament pagada durant el període que es determini en la convocatòria específica.

En el supòsit que el beneficiari no justifiqués degudament l'import de la subvenció atorgada, el servei responsable tramitarà d'ofici la reducció de l'import de la subvenció en la mateixa proporció que hi hagi entre l'import que cal justificar i l'import que s'hagi justificat, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

**c)** Reintegrar els fons en el supòsit d'incompliment dels requisits i obligacions establertes per a la concessió i, en tot cas, en els supòsits regulats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; en els articles 91 a 93 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en l'article 16.3 de l'Ordre de la Generalitat ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

**d)** Sotmetre's a les actuacions de comprovació i organització que els òrgans competents de l'Ajuntament, realitzin respecte a la gestió de la solvència i específicament quant a la celebració de les activitats esmentades Notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació que es pretengui realitzar en el projecte inicialment presentat, que haurà de ser autoritzat prèviament.

***e) Fer constar de forma clara que l'activitat està subvencionada o patrocinada per l'Ajuntament del Perelló, en els exemplars dels programes, cartells, convocatòries d'activitats i en tota la informació gràfica, escrita i sonora que es realitzi i que sigui l'objecte de l'activitat subvencionada.***

**f)** Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'AEAT i la Catalana, i amb la Seguretat Social.

**g)** Estar al corrent de pagament d'obligacions de reintegrament de subvencions amb l'Ajuntament, així com qualsevol altre deute tributari i/o compromís econòmic assumit amb la Corporació municipal que resulti del document formalitzat per ambdues parts.

**h)** Disposar dels estats comptables, llibres de comptabilitat, registre diligenciats i altres documents auditats, en conformitat amb la legislació mercantil o sectorial que li sigui aplicable. Les persones jurídiques beneficiàries de les subvencions restaran sotmeses a les responsabilitats i al règim sancionador que estableix la normativa.

**Tercera.-** L'entitat autoritza expressament a l'Ajuntament a obtenir directament de l'Agència Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, els certificats de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si és el cas.

**Quarta.-** La subvenció atorgada per l'Ajuntament a l'entitat és compatible amb altres ajuts procedents d'Administracions públiques o entitats privades.

**Cinquena.- Comissió de seguiment**

Per tal de fer el seguiment i la valoració del present conveni, es crearà una Comissió de Seguiment formada per dos representant d'ambdues parts, el president de l'entitat o persona en qui delegui i un representant de l'Ajuntament del Perelló, que tindrà la funció de tractar les diferents situacions que afectin el contingut del present conveni així com la interpretació dels seus aspectes.

**Sisena.-** El Conveni podrà ser modificat per acord de les dues parts i previ acord de l'òrgan de l'Ajuntament que l'hagi aprovat, en el cas que es prevegi algun canvi substancial en la relació d'activitats a desenvolupar per l'entitat en el proper any. Correlativament podrà ser revisat també l'import de l'ajut econòmic a atorgar per l'Ajuntament. Aquestes possibles modificacions quedaran, en el se cas, reflectides en un annex al Conveni.

**Setena.-** La durada del present Conveni s'estableix des de l'1 de gener de 2026 fins el 31 de desembre del mateix any.

**Vuitena.-** Serà causa de resolució del present Conveni el mutu acord entre les parts, mitjançant previ avís comunicat de forma fefaent, així com la denúncia de l'incompliment de qualsevulla des les clàusules.

**Novena.-** En allò no previst en aquest Conveni s'estarà al disposat en les bases anuals d'execució del pressupost municipal, en la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en l'Ordre de la Generalitat ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

Perquè així consti i en prova de conformitat, ho signen, per duplicat, en el lloc i data esmentats al començament.

Per l'ASSOCIACIÓ CULTURAL CORAL SANTA LLÚCIA

El president,
Salvador Pallarés Brull,

Per l'Ajuntament del Perelló

L'alcalde,
Samuel Ferré Pallarés