

ZIURTAGIRIA/ CERTIFICADO

ESPEDIENTE EXPEDIENTE Nº	ZK./	KIDE ÓRGANO COLEGIADO	ANITZEKO ORGANOA/	SAIOAREN DATA/ FECHA DE LA SESIÓN
21088/2026		Tokiko Gobernu Batzordea / Junta de Gobierno Local		08/09/2026

ORGANO HONETAKO IDAZKARIA NAIZEN
ALDETIK, ZIURTATZEN DUT:

Goian adierazitako egunean egindako bilkuran,
honako erabaki hau hartu zen:

EN CALIDAD DE SECRETARIO/A DE ESTE
ÓRGANO, CERTIFICO:

Que en la sesión celebrada en la fecha arriba
indicada se adoptó el siguiente acuerdo:

Getxo udalerriaren dinamizazio ekonomikorako diru-laguntzak emateko deialdia onestea, Eremu Estrategikoetako enpresarien eta profesionalen elkarteei eta federazioei zuzenduta. 2026. urtea./Aprobar la convocatoria de subvenciones para la dinamización económica del municipio de Getxo dirigidas a asociaciones empresariales y profesionales y federaciones de los Ámbitos Estratégicos. Año 2026.

Alde/ Favorable	Bozketa mota/ Tipo de votación: Ohikoa/ Ordinaria	Gehiengo mota/ Tipo de mayoría: Erabatekoa/ Absoluta
	Alde/ A favor: 6, Aurka/ En contra: 0, Abstentzioak/ Abstenciones: 0, Bertaratu ez direnak/ Ausentes: 0	

Bozketa/ Votación	Alde/ A favor	Aurka/ En contra	Abstentzioak/ Abstenciones	Bertaratu direnak/ Ausentes
Lehenengoa/ Primera	6	0	0	0

EGITATEAK ETA ZUZENBIDEKO OINARRIAK/ HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO

EGITEZKO AURREKARIAK

Udalak, 2024-2027 Legegintzaldi Planaren gidaritzapean, aurrera egiten jarraitzen du Getxo jardura ekonomikorako aukera-hiri gisa eratzen (tokiko garapen jasangarria

ANTECEDENTES DE HECHO

El Ayuntamiento, guiado por el Plan de Legislatura 2024-2027, sigue apostando por avanzar en la conformación de Getxo como ciudad de oportunidades para la actividad económica (desarrollo local sostenible con creatividad e innovación) y uno de los aspectos



sormenarekin eta berrikuntzarekin), eta esparru horretan landu beharreko alderdietako bat lankidetzaren publiko pribatua da.

Horrek Eremu Estrategikoetako enpresa-elkarteei, profesionalei eta elkarte-taldeei zuzendutako laguntza horiek sustatzera bultzatzen gaitu, udalerriko jardueraren ekonomikoa profesionalizatzeko, sustatzeko eta dinamizatzeko jarduerak abian jartzen lagun dezaten.

ZUZENBIDEKO OINARRIAK

–Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorra.

–887/2006 ED, Dirulaguntzen Erregelamendua.

–Getxoko Udalaren dirulaguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza, 2025eko otsailaren 7ko 26/2025 zenbakidun Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratua.

–NMEP 2025.

–Getxoko Udalaren Sektore Publikoaren Barne Kontroleko Araudia (2019ko azaroaren 28ko Ohiko Bilkuran onartua).

–39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoa.

a trabajar en este marco es la colaboración público privada.

Ello nos impulsa a promover estas ayudas a las asociaciones empresariales, profesionales y agrupaciones de las mismas de los Ámbitos Estratégicos, y así puedan colaborar en la puesta en marcha de actividades de profesionalización, promoción y dinamización de la actividad económica del municipio.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

–Ley 38/2003, General de subvenciones.

–RD 887/2006, Reglamento de subvenciones.

–Ordenanza Municipal reguladora de la concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Getxo, publicada en el Boletín Oficial de Bizkaia nº 26/2025 de 7 de febrero de 2025.

–NMEP 2025.

–Normativa de Control Interno del Sector Público del Ayuntamiento de Getxo (aprobada en Pleno de 28 de noviembre de 2019).

–Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento administrativo común de las AA. PP.

2026ko abuztuaren 26a(e)ko PR/2026/8297 ebazpen proposamena ikusita, 2026ko irailaren 2a(e)an aldeko fiskalizazioa jaso zuena./ Vista la propuesta de resolución PR/2026/8297 de 26 de agosto de 2026 fiscalizada favorablemente con fecha de 2 de septiembre de 2026.

EBAZPENA/ RESOLUCIÓN

1º) Getxo udalerraren dinamizazio ekonomikorako diru-laguntzak emateko deialdia onestea, Eremu Estrategikoetako enpresari eta profesionalen elkarteei eta federazioei zuzenduta. 2026. urtea.

1º) Aprobar la Convocatoria de subvenciones para la dinamización económica del municipio de Getxo dirigidas a asociaciones empresariales y profesionales y federaciones de los Ámbitos Estratégicos. Año 2026.



2º) 50.000,00 €ko (berrogeita hamar mila euro) gastua onestea, eman beharreko diru-laguntzei aurre egiteko.

3º) Deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta udalaren webgunean argitaratzea, Dirulaguntzen Datu-base Nazionalari jakinarazi ondoren.

Eta dagozkion ondorioetarako jasota gera dadin, idazki hau sinatzen dut, lehendakariaren oniritziarekin.

2º) Autorizar el gasto por importe de 50.000,00 € (cincuenta mil cincuenta euros) para hacer frente a las subvenciones a conceder.

3º) Publicar la convocatoria, previa comunicación a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en el Boletín Oficial de Bizkaia y la web municipal.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo el presente con el visto bueno de la Presidencia.

**ELEKTRONIKOKI SINATUTAKO DOKUMENTUA/ DOCUMENTO FIRMADO
ELECTRÓNICAMENTE**

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026



GETXOKO UDALERRIAREN DINAMIZAZIO EKONOMIKORAKO DIRULAGUNTZAK EMATEKO DEIALDIA, EREMU ESTRATEGIKOETAKO ENPRESARIEN ETA PROFESIOALEN ELKARTEEI ETA FEDERAZIOEI ZUZENDUTA. 2026. URTEA.

Deialdi hau Getxoko Udalaren dirulaguntzak arautzen dituen Udal Ordenantzaren babesean argitaratu zen (2025eko otsailaren 7ko Bizkaiko Aldizkari Ofiziala, 26/2025 zk.). Azken hori da deialdiaren oinarri arautzailea.

SARRERA

Getxoko Udala sustapen ekonomikoaren arloan lan garrantzitsua egiten ari da, legealdi desberdinen planeetan islatzen den bezala.

Lan hau udalerriko enpresak profesionalizatzera bideratutako jardueretan gauzatu da. Ildo horri jarraiki, prestakuntza-eta aholkularitza-zerbitzu desberdinak eskaintzen dira eta proiektu nahiz programa berezi desberdinetan parte hartzen dute. Aurrerapausoa eman nahi izanik, landu beharreko lerro bat lankidetzak publiko-pribatua da.

Profesionalen elkarte eta federazioen eta administrazioaren arteko lankidetzak bultzatzeko eta sustatzeko, profesionalizazio, berrikuntza, sustapen eta dinamizazio ekonomikoko jarduerak abian jartzen laguntzen duen lan-ildo hori jarri du abian.

Ildo horri eutsiz, bai enplegua sortzeko duten gaitasunarengatik, bai udalerrian dinamismoa eta garapen ekonomikoa errazteko ahalmenarengatik, zerbitzu enpresa txikiak Getxoko garapen ekonomikoaren motorra direla jakitun izanik, elkarteei eta horiek biltzen dituzten beste erakunde batzuei zuzendutako laguntzen deialdia abian jartzea erabaki da. Nolanahi ere, udalerriko jardura ekonomikoa dinamizatzea eta hobetzea dute helburu.

1. ARTIKULUA: XEDEA

Deialdi honen xedea da Getxoko Udalaren Ekonomia Sustapenak elkarteei eta beste

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA LA DINAMIZACIÓN ECONÓMICA DEL MUNICIPIO DE GETXO DIRIGIDAS A ASOCIACIONES EMPRESARIALES Y PROFESIONALES Y FEDERACIONES DE LOS ÁMBITOS ESTRATÉGICOS. AÑO 2026.

La presente convocatoria se publica al amparo de la Ordenanza Municipal reguladora de la concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Getxo, publicada en el Boletín Oficial de Bizkaia nº 26/2025 de 7 de febrero de 2025 que constituye las bases reguladoras de la misma.

INTRODUCCIÓN

El Ayuntamiento de Getxo viene realizando un trabajo importante en materia de promoción económica, tal y como viene reflejado en los diferentes planes de legislación.

Este trabajo se ha cristalizado en actividades dirigidas a la profesionalización de las empresas del municipio, ofreciendo diferentes servicios de formación y asesoramiento, y participando en diversos proyectos y programas específicos. Queriendo dar un paso más, una de las líneas a trabajar es la colaboración público-privada.

De cara a promover e incentivar la colaboración entre asociaciones y federaciones de profesionales y la administración, ésta pone en marcha esta línea de trabajo que apoya la puesta en marcha de actividades de profesionalización, innovación, promoción y dinamización económica.

En este sentido, conscientes de que las pequeñas empresas de servicios son el motor del desarrollo económico de Getxo, tanto por su capacidad de generar empleo, como de favorecer el dinamismo y el desarrollo económico del municipio, se ha decidido poner en marcha esta convocatoria de ayudas dirigidas a asociaciones y otras entidades que las agrupan, con el objeto de dinamizar y mejorar la actividad económica del municipio.

ARTÍCULO 1: OBJETO

El objeto de la presente convocatoria es regular el procedimiento de concesión de subvenciones

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026



erakunde batzuei dirulaguntzak emateko prozedura arautzea, baldin eta diruz lagundu behar den jarduera Getxoko udalerrian egiten bada eta Getxoko udalerriko jarduera ekonomikoaren onurarako badira.

Zehazki, dirulaguntza honen helburu espezifikoak da eremu estrategikoetako enpresarien eta profesionalen elkarteei eta federazioei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiten laguntzea.

Helburua da Getxoko udalerrira lanbide edo enpresa izaerako ekitaldiak hurbiltzea, udalak sustatu nahi dituen sektore estrategikoei lotutako profesionalak udalerrian sustatzen dituztenak, besteak beste, ongizatearen, bizi osasuntsuaren eta kirolaren eremuetan enpresa-ekimen berriztatzaileak, sormenezko eta kulturako industriak eta gure udalerrian turismoaren arloan sektore horiei atxikitako segmentuetan kokatzea.

por parte del Ayuntamiento de Getxo, Promoción Económica, a asociaciones y otras entidades cuya actividad a subvencionar se realice en el término municipal de Getxo y redunde en beneficio de la actividad económica del municipio de Getxo.

En concreto, el objeto específico de esta subvención es ayudar para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a asociaciones empresariales y profesionales y federaciones de los ámbitos estratégicos.

Su objetivo es acercar al municipio de Getxo eventos de carácter profesional/empresarial, que generen en el municipio la promoción de profesionales vinculados a los sectores estratégicos que el ayuntamiento desea impulsar, como son las iniciativas empresariales innovadoras del ámbito del bienestar, la vida saludable y el deporte; las industrias creativas y culturales, y el posicionamiento en materia turística de nuestro municipio en los segmentos asociados a estos sectores.

2. ARTIKULUA: AURREKONTU-KREDITUAK

Aurrekontu-kreditu erabilgarria 50.000 € da, 2026ko ekitaldiko aurrekontuko honako partida honetatik: 070-4330-4810000.

ARTÍCULO 2: CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS

El crédito presupuestario disponible asciende a 50.000 € de la partida de presupuesto del ejercicio 2026: 070-4330-4810000.

3. ARTIKULUA:ERAKUNDE ONURADUNAK

Euskal Autonomia Erkidegoan diharduten profesionalen elkarteek, enpresaburuen elkarteek eta bestelako erakundeek jaso ahal izango dituzte laguntzak, **baldin eta eremu estrategikoetako eragileak profesionalizatzea badute xede.**

Eusko Jaurlaritzako Elkarteen Erregistroan edo dagokion erregistroan erregistratuta egon behar dute.

ARTÍCULO 3: ENTIDADES BENEFICIARIAS

Podrán acceder a las ayudas las asociaciones de profesionales, asociaciones de empresarios/as y otras entidades que operen en el territorio de la Comunidad Autónoma Vasca, **que tengan en su objeto social la profesionalización de agentes de los ámbitos estratégicos.**

Deben estar registradas en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco o Registro correspondiente.

4. ARTIKULUA: DIRUZ LAGUN DAITEZKEEN KONTZEPTUAK ETA GASTUAK. GAUZATZEKO EPEA

4.1.- Dirulaguntza jaso dezaketen kontzeptuak

ARTÍCULO 4: CONCEPTOS Y GASTOS SUBVENCIONABLES. PLAZO DE EJECUCIÓN

4.1.- Conceptos subvencionables

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026



Jardunaldiak, ekitaldiak, topaketak, hitzaldiak, mintegiak, tailerrak eta jardueramota guztiak, beren helburua sektore estrategikoei lotutako adituen eta enpresen dinamizazioa eta profesionalizazioa lortzea bada, tokiko profesionalen eta enpresei lehentasuna emanez. Jarduerak Getxoko udalerrian egin behar dira.

Proiektua Getxoko udalerriak sustatu nahi dituen eremu estrategikoetan kokatu eta justifikatu behar da.

Erakunde bakoitzak proiektu bakarra aurkez dezake.

4.2.- Dirulaguntza jaso dezaketen gastuak

Ondorengo gastuek dirulaguntza jaso dezakete:

a) Langileek, dirulaguntzaren xede den jardueran zuzeneko arduraldia badute (autonomoak edo nominak): gehienez ere dirulaguntzara aurkeztutako proiektuaren guztizko kostuaren % 20.

b) Publizitatea eta komunikazioa: ekintzei eta partaideei buruzkoa: gehienez ere dirulaguntzara aurkeztutako proiektuaren guztizko kostuaren % 20.

c) Beste zerbitzu profesionalak.

d) Getxoko udalerriko dinamizazio eta sustapen ekonomikoaren jarduerekin zerikusia duten beste zuzeneko gastu batzuk kontuan hartu ahal izango dira, sariak izan ezik.

Catering, otordu eta abarretarako gastuetarako gehieneko muga ezartzen da: gehienez ere diruz lagundutako guztiaren % 10.

Zeharkako kostuak eta finantza-gastuak ez dira diruz lagunduko.

Diruz lagundutako jardueraren zenbateko osoaren % 100 azpikontratatu ahal izango da gehienez, baina inoiz ez %50 baino gehiago hornitzaile bakar bati.

Diruz lagun daitezkeen gastuak Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren 21. artikuluan definitzen dira.

Jornadas, eventos, encuentros, charlas, seminarios, talleres y todo tipo de actividades que tengan como objetivo la dinamización y profesionalización de profesionales y empresas vinculadas a los sectores estratégicos, priorizando los profesionales y las empresas locales. Las actividades deben realizarse en el municipio de Getxo

El proyecto debe quedar enmarcado y justificada la pertenencia a los ámbitos estratégicos que el municipio de Getxo quiere promocionar.

Cada entidad puede presentar un único proyecto.

4.2.- Gastos subvencionables

Se considerarán subvencionables los siguientes gastos:

a) Personal directamente dedicado a la actividad objeto de subvención (autónomos o nóminas): máximo de un 20% del Importe máximo subvencionable.

b) Publicidad y comunicación de las acciones y de los agentes participantes en las mismas: máximo de un 20% del coste total del importe subvencionado.

c) Otros servicios profesionales

d) Se podrán considerar otra serie de gastos directamente vinculados a las actividades de dinamización y promoción económica del municipio de Getxo, a excepción de los premios.

Se establece un límite máximo a los gastos dedicados a catering, comidas,... : máximo de un 10% del total subvencionado.

No serán subvencionables los costes indirectos ni los gastos financieros.

Se podrá subcontratar hasta un máximo del 100% del importe total de la actividad subvencionada, pero nunca más de un 50% a un único proveedor.

Los gastos subvencionables quedan definidos en el artículo 21 de la Ordenanza General de Subvenciones.



Halaber, gastuak ekintzak justifikatu aurretik ordaindu beharko dira.

4.3.- Gauzatzeko epea

Diruz lagundutako proiektuak gauzatu beharko dira BAO n argitaratu eta hurrengo egunetik 2027ko martxoaren 31ra arte.

5. ARTIKULUA: DIRULAGUNTZAREN ZENBATEKOA ETA BALORAZIO-IRIZPIDEAK

5.1.- Dirulaguntzaren zenbatekoa

Proiektu bakoitzak gehienez 12.500 €-ko dirulaguntza jaso ahal izango du. Dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, diruz lagundu daitezkeen gastuen aurrekontuari dirulaguntzaren gehieneko ehuneko bat aplikatuko zaio, bi muga jarrita: eskatutako zenbatekoa edo 12.500 euroko gehieneko zenbatekoa. Eta ezin izango da inoiz gainfinantzatuta egon. Dirulaguntzaren gehieneko ehuneko hori balorazio-irizpideak aplikatuz lortutako puntuen arabera ezarriko da, 5.2. artikulua arabera:

- 65 eta 100 puntu artean: dirulaguntzaren % 100, diruz lagundu daitezkeen gastuen aurrekontuaren gainean.
- 65 puntu baino gutxiago: dirulaguntzarik gabe.

Dirulaguntzak lehia garbiaren araubidean emango dira. Balorazioaren ostean, proiektuen hurrenkera-ordena ezarriko da. Bi proiektuk edo gehiagok puntuazio bera badute, dirulaguntza-eskaera lehenago erregistratu duenak beteko du aurreko postua.

Ezarritako lehentasun-ordena jarraituko da proiektu bakoitzari dirulaguntza emateko, eta artikulua honen lehen paragrafoan deskribatutako kalkuluaren arabera zenbatekoa emango zaio. Kasu bakoitzean, aurrekontu erabilgarria proiektu horri dagokion dirulaguntzaren zenbatekoa estaltzeko nahikoa den aztertuko da, eta kasu horretan, dagokion dirulaguntza jasoko du; horrela egingo da proiektu guztiekin, ezarritako lehentasun-ordena jarraituta, hari eta (i) aurrekontu erabilgarria agortzen den

Asimismo, los gastos, deberán estar abonados antes de la justificación de las acciones.

4.3.- Plazo de ejecución

Los proyectos subvencionados deberán ejecutarse desde el día siguiente a la publicación en el BOB hasta el 31 de marzo de 2027.

ARTÍCULO 5: CUANTÍA DE LA SUBVENCIÓN Y CRITERIOS DE VALORACIÓN

5.1.-Cuantía de la subvención

Cada proyecto podrá recibir una subvención máxima de 12.500 €. El importe de subvención vendrá determinado por el resultado de aplicar un porcentaje máximo de subvención al presupuesto de gastos subvencionables, con 2 límites: el importe solicitado o el importe límite de 12.500 €. Y nunca podrá estar sobrefinanciado. Dicho porcentaje máximo de subvención se establecerá en función de los puntos obtenidos en aplicación de los criterios de valoración, según artículo 5.2.:

- De 65 a 100 puntos: 100% de subvención sobre el presupuesto de gastos subvencionables.
- Menos de 65 puntos: sin subvención.

Las subvenciones se concederán en régimen de concurrencia competitiva pura. Tras la valoración se establecerá un orden de prelación de los proyectos según la puntuación obtenida. En caso de empate en la puntuación entre dos o más proyectos, ocupará la posición previa quien hubiera registrado antes la solicitud de subvención.

La subvención se irá concediendo a cada proyecto siguiendo el orden de prelación establecido, y en el importe que le corresponde según el cálculo descrito en el primer párrafo de este artículo. En cada caso, se analizará si el presupuesto disponible es suficiente para cubrir el importe de subvención que le corresponde a ese proyecto, en cuyo caso recibirá la subvención que le corresponda; se actuará de esta manera con todos los proyectos, siguiendo el orden de prelación establecido, hasta que o bien (i) se agote el

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiaztagarria: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 7. orrialdea, guztira 64



arte, (ii) dirulaguntza lortzeko gutxieneko balorazioa duen proiekturik ez dagoen arte, edo (iii) gelditzen den zenbatekoa hurrengo proiektuaren dirulaguntzaren zenbatekoa estaltzeko nahikoa ez den arte. Azken kasu horretan, gelditzen den zenbatekoa 5.000 €-tik beherakoa bada, erabili gabe geldituko da. Soberako zenbatekoa gutxienez 5.000 €-koa bada, organo izapidegileak interesdunari jakinaraziko dio hiru egun balioduneko epean berriro formulatu beharko duela eskaera, konpromisoak eta baldintzak aurrekontu erabilgarria egokitzeke, edo dirulaguntzan atzera egiteko. Berariazko erantzunik ez balego edo ezarritako epean aurkeztu ez bada, eskaeran atzera egin dela ulertuko da. Atzera eginez gero, baldin eta hurrengo proiektuari dagokion dirulaguntzaren zenbatekoak ez badu eskuragarri dagoen zenbatekoa gainditzen, dagokion dirulaguntza emango zaio; erabilgarri dagoen zenbatekoa gainditzen badu, organo izapidegileak jakinaraziko dio eskabidea berriro formulatu behar duela, azaldutako epe eta baldintza berekin, eta horrela jardungo du aurkeztutako proiektu guztiekin, lehentasun-ordenaren arabera, harik eta (i) kreditua agortu arte, (ii) dirulaguntza lortzeko gutxieneko balorazioa duen proiekturik ez dagoen arte, edo (iii) kreditu erabilgarria 5.000 eurotik beherakoa izan arte.

Proiektu horiek birformulatzeko, beharrezkoa da dirulaguntzen kide anitzeko organoaren adostasuna izatea. Halaber, dirulaguntzaren xedea, baldintzak eta helburua errespetatu beharko dira, bai eta eskaerei dagokienez ezarritako balorazio-irizpideak ere, eta jarduerak eta konpromisoak ezin izango dute proiektua desnaturalizatu, eta, hala badagokio, deialdiak ezarritako finantzaketa-ehunekoa eutsi egin beharko diote.

5.2.- Balioztapen-irizpideak

* **Kongresu** formatuan adituen ekintzak direnean (topaketak, jardunaldiak, hitzaldiak edo antzekoak)::

- a)Sektoreko adituengan planteatutako jardueren zuzeneko inpaktua: ekitaldian esku hartzen duten hizlarien kalitatea/profesionaltasuna, 10 puntu. Hizlarien aniztasuna, 5 puntu. Guztira 15 puntu.

presupuesto disponible, (ii) hasta que no quede ningún proyecto que alcance la valoración mínima para obtener subvención, o (iii) hasta que la cantidad restante no sea suficiente para cubrir el importe de subvención del siguiente proyecto. En este último caso, si dicho importe restante es inferior a 5.000€, éste quedará sin destino. En caso de que el importe sobrante sea superior a 5.000€, el Órgano Instructor comunicará a la o el interesado/a que, en el plazo de 3 días hábiles, deberá reformular su solicitud para ajustar los compromisos y condiciones al presupuesto disponible, o bien desistir de la subvención. Si no hubiera contestación expresa o no se presentara en el plazo fijado, se dará por desistida la solicitud. En caso de desistimiento, si el importe de subvención que corresponde al siguiente proyecto no supera el disponible, se le concederá la subvención por el importe correspondiente; en caso de que sí superara el importe disponible, el Órgano Instructor le comunicará que debe reformular su solicitud, con los mismos plazos y condiciones expuestos, y actuará así con todos los proyectos presentados según el orden de prelación, hasta (i) el agotamiento del crédito, (ii) hasta que no quede ningún proyecto que alcance la valoración mínima para obtener subvención o (iii) hasta que el crédito disponible sea inferior a 5.000€.

Para la reformulación de estos proyectos se exige contar con la conformidad del órgano colegiado de subvenciones, deberá respetar el objeto, condiciones y finalidad de la subvención, así como los criterios de valoración establecidos respecto de las solicitudes o peticiones, sin que las actuaciones y compromisos que se mantienen pudiesen llegar a desnaturalizar el proyecto, debiendo mantenerse el porcentaje de financiación que, en su caso, establezca la convocatoria.

5.2.- Criterios de valoración

* Cuando se trate de acciones de profesionales en formato **Congreso** (encuentros, jornadas, charlas o similares)::

- a)Impacto directo de las actividades planteadas en las y los profesionales del sector: Calidad/profesionalidad de las y los conferenciantes que intervienen en el evento 10 puntos. Diversidad de conferenciantes 5 puntos. Máximo 15 puntos.

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026



- b) Jardueraren inpaktua udalerrian: sektore horretan aditu berriztatzaileen udalerrri bezala Getxoko irudia bultzatzen duten ekintzak, 5 puntu. Ekitaldira joateko, udalerrira sektoreko adituen bisita-kopurua, 5 puntu. Udalerrian sektoreko adituen partaidetza sendotzen duten ekintzak, 5 puntu. Ekimenean udalerriko sektoreko profesionalen partaidetza sustatzen duten ekintza zehatzak: 5 puntu. Guztira 15 puntu
- c) Jarduerarekin izandako emaitzak, sektore estrategikoen sustapenean zuzeneko aplikazioa dutenak: 10 puntu.
- d) Jarduera itsasoaren eta lerraduraren, ikus-entzunezkoen, musikaren edo diseinuaren sektoreetara bereziki bideratuta dagoela frogatzen duen. 20 puntu. Horri dagokionez egiten den justifikazioa baloratuko da.
- e) Jarduera berriztatzailea, originaltasuna: proiektu osoaren diseinua balioztatzea; horretan lehentasunezko zatia joko da sektore profesional berdinak egindako ekitaldietatik jardueraren bereizketa argia. Proiektuaren berrikuntza, sormena eta originaltasuna balioztatuko dira: 10 puntu.
- f) Balorazioa: ekitaldirako komunikazio-kanpaina (offline, webgunea eta sare sozialak), EAEko nahiz EAE kanpoko profesionalen artean ekitaldia zabaltzea, eta udalerrian egingo den ekitaldiaren berri ematen duten beste ekintza batzuk. 5 puntu. Proposatutako jardueretan informazioaren eta komunikazioaren teknologiak erabiltzea: 5 puntu. 10 puntu, gehienez.
- g) Proiektua proposatzen duten erakundeek kide-kopurua. Kide 1 eta 5 bitartean: 1 puntu; 6 eta 10 kide bitartean: 2 puntu; 11 eta 20 kide bitartean: 4 puntu; eta 20 kideetik gora: 5 puntu. 5 puntu, gehienez.
- h) Genero-ikuspegia txertatzea: desberdintasunak ezabatzeko eta berdintasuna sustatzeko neurri espezifikoak jasotzen dituen proiektua: 5 puntu, gehienez.
- i) Beste diru-sarrera batzuk egitea proiektua garatzeko. Beste erakunde publiko batzuen diru-sarrerak: 3 puntu, gehienez;
- b) Impacto de la actividad en el municipio: acciones que permitan impulsar la imagen de Getxo como municipio de profesionales innovadores en ese sector, 5 puntos. Nº de visitas de profesionales del sector de fuera del municipio con objeto de acudir al evento, 5 puntos. Acciones concretas que potencien la participación de las y los profesionales del sector del municipio en el evento, 5 puntos. Máximo 15 puntos.
- c) Resultados generados con la actividad, que tengan una aplicación directa en la promoción de los sectores estratégicos. 10 puntos
- d) Si demuestra que la actividad va dirigida especialmente a los sectores de Mar y deslizamiento, Audiovisuales, Música o Diseño. 20 puntos. Se valorará la justificación que se realice al respecto.
- e) Actividad innovadora, originalidad: se valorará la justificación de la innovación y originalidad, así como la justificación de una clara diferenciación del evento con respecto a otros eventos realizados por el mismo sector profesional. Máximo 10 puntos.
- f) Valoración del Diseño de la campaña de comunicación para el evento (off-line, WEB y Redes sociales), difusión del evento entre las y los profesionales del sector en la CAPV y fuera de la CAPV y otras acciones que impulsen un conocimiento de la realización del evento en el municipio. 5 puntos. Utilización de tecnologías de la información y comunicación en las actividades planteadas, 5 puntos. Máximo 10 puntos
- g) Número de socios y socias de las entidades proponentes del proyecto. De 1 a 5 socias 1 punto, de 6 a 10 socias 2 puntos, de 11 a 20 socias 4 puntos y más de 20 socias 5 puntos. Máximo 5 puntos.
- h) Incorporación de la perspectiva de género: proyecto que incorpore medidas específicas para eliminar desigualdades y promover la igualdad: máximo de 5 puntos
- i) Aportación de otros ingresos para el desarrollo del proyecto. Ingresos de otras entidades públicas hasta 3 puntos, ingresos



sarrerengatik egindako diru-sarrerak: 3 puntu, gehienez; babesletza pribatuen bidez egindako diru-sarrerak: 4 puntu, gehienez. 10 puntu, gehienez.

Guztizko puntuak: 100

* Udalerriko enpresa-multzoan eragiten duten profesionalen **dinamizazioko edota profesionalizazioko beste mota bateko ekintzak** (Negozio-topaketak, enpresa-azokak...) direnean:

a)Jardueraren inpaktua udalerrian. Udalerriko enpresa-sarearen sustapenean, hobekuntzan edo egokitzapenean eragina duten proposatutako ekintzen balorazioa. 10 puntu. Aritu berriztatzaileen udalerri bezala Getxoko irudia bultzatzen duten ekintzen justifikazioa, 10 puntu. Ekimenean udalerriko sektoreko profesionalen partaidetza sustatzen duten ekintza zehatzak: 10 puntu.

Guztira 30 puntu.

b)Jarduerarekin izandako emaitzak, sektore estrategikoen sustapenean zuzeneko aplikazioa dutenak: 10 puntu.

c)Jarduera batez ere itsasoaren eta lerraduraren, ikus-entzunezkoen, musikaren edo diseinuaren sektoreetara zuzenduta dagoela erakusten duen. 20 puntu. Horri dagokionez egiten den justifikazioa baloratuko da.

d)Jarduera berriztatzailea, originaltasuna: proiektu osoaren diseinua balioztatzea; horretan lehentasunezkoztat joko da sektore profesional berdinak egindako ekitaldietatik jardueraren bereizketa argia. Proiektuaren berrikuntza, sormena eta originaltasuna balioztatuko dira: 10 puntu.

e)Balorazioa: ekitaldirako komunikazio-kanpaina (offline, webgunea eta sare sozialak), EAEko nahiz EAE kanpoko profesionalen artean ekitaldia zabaltzea, eta udalerrian egingo den ekitaldiaren berri ematen duten beste ekintza batzuk. 5 puntu. Proposatutako jardueretan informazioaren eta komunikazioaren teknologiak erabiltzea: 5 puntu. 10 puntu, gehienez.

por entradas hasta 3 puntos, ingresos por patrocinios privados hasta 4 puntos. Máximo 10 puntos.

Total puntos: 100

* Cuando se trate de otro tipo de **acciones de dinamización y/o profesionalización** de profesionales (encuentros de negocio, ferias empresariales,..) que repercutan sobre el tejido empresarial del municipio:

a)Impacto de la actividad en el municipio. Valoración de las acciones propuestas que repercutan sobre la promoción, mejora o adaptación del tejido empresarial del municipio. 10 puntos. Justificación de las acciones que impulsen la Imagen de Getxo como municipio de profesionales innovadores/as 10 puntos. Acciones concretas que potencien la participación de las y los profesionales del sector del municipio en el evento 10 puntos.

Total 30 puntos

b)Resultados generados con la actividad, que tengan una aplicación directa en la promoción de los sectores estratégicos. 10 puntos

c)Si demuestra que la actividad va dirigida especialmente a los sectores de Mar y deslizamiento, Audiovisuales, Música o Diseño. 20 puntos. Se valorará la justificación que se realice al respecto.

d)Actividad innovadora, originalidad: Valoración del diseño del proyecto completo en la que se considerará como prioritario una clara diferenciación de la actividad con eventos realizados por el mismo sector profesional. Se valorará la innovación, la creatividad y la originalidad del proyecto: 10 puntos.

e)Valoración del Diseño de la campaña de comunicación para el evento (off-line, WEB y Redes sociales), difusión del evento entre las y los profesionales del sector en la CAPV y fuera de la CAPV y otras acciones que impulsen un conocimiento de la realización del evento en el municipio. 5 puntos. Utilización de tecnologías de la información y comunicación en las actividades planteadas, 5 puntos. Máximo 10 puntos

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026



f) Proiektua proposatzen duten erakundeek bazkide-kopurua. Bazkide 1 eta 5 artean: 1 puntu; 6 eta 10 bazkide artean: 2 puntu; 11 eta 20 bazkide artean: 4 puntu; eta 20 bazkidetik gora: 5 puntu. 5 puntu, gehienez.

g) Genero-ikuspegia txertatzea: desberdintasunak ezabatze eta berdintasuna sustatzeko neurri espezifikoak jasotzen dituen proiektua: 5 puntu, gehienez.

h) Beste diru-sarrera batzuk egitea proiektua garatzeko. Beste erakunde publiko batzuen diru-sarrerak: 3 puntu, gehienez; sarrerengatik egindako diru-sarrerak: 3 puntu, gehienez; babesletza pribatuen bidez egindako diru-sarrerak: 4 puntu, gehienez. 10 puntu, gehienez.

Guztizko puntuak: 100

6. ARTIKULUA: ESKABIDEAK

6.1. Deialdia argitaratzea

Deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean (BAOn) argitaratuko da, eta Dirulaguntzen Datu-base Nazionalera igorriko da (BDNS).

Bai deialdi hau, bai eskaera eta justifikazio inprimakiak hurrengo web orrian kontsulta daitezke: www.getxo.eus/eu/promocion-economica

6.2. Eskabideak izapidetzea

Administrazio Elektronikoaren Bulegoaren bidez egiten du eskaera. (Sede.getxo.eus)

Urratsak:

1. Izapideen katalogoan, joan ekonomia-sustapenera (Getxolan eta Turismoa).
2. "2026ko Eremu Estrategikoetako Ekonomia Dinamizatzeko laguntzak" prozedura hautatzea.
3. Izapidetze elektronikoa hasia.
4. Identifikazio elektronikoa sartzea.
5. Datuak betetzea, eskatutako dokumentazioa eranstea eta eskabidea bidaltzea.

6.3. Dokumentazio egiaztagarria

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015

f) Número de socios y socias de las entidades proponentes del proyecto. De 1 a 5 socias 1 punto, de 6 a 10 socias 2 puntos, de 11 a 20 socias 4 puntos y más de 20 socias 5 puntos. Máximo 5 puntos.

g) Incorporación de la perspectiva de género: proyecto que incorpore medidas específicas para eliminar desigualdades y promover la igualdad: máximo de 5 puntos

h) Aportación de otros ingresos para el desarrollo del proyecto. Ingresos de otras entidades públicas hasta 3 puntos, ingresos por entradas hasta 3 puntos, ingresos por patrocinios privados hasta 4 puntos. Máximo 10 puntos.

Total puntos: 100

ARTÍCULO 6: SOLICITUDES

6.1. Publicación de la convocatoria

La convocatoria será publicada en el Boletín Oficial de Bizkaia (BOB), y remitida a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).

Tanto la presente convocatoria como los formularios de solicitud y justificación estarán en la web www.getxo.eus/es/promocion-economica

6.2. Tramitación de las solicitudes

Realiza la solicitud a través de la Oficina de Administración Electrónica (Sede.getxo.eus)

Pasos:

1. En el catálogo de trámites ir a Promoción Económica (Getxolan y Turismo).
2. Seleccionar el procedimiento "Ayudas a la Dinamización Económica Ámbitos Estratégicos 2026".
3. Iniciar tramitación electrónica.
4. Introducir identificación electrónica.
5. Rellenar los datos, adjuntar la documentación requerida y enviar solicitud.

6.3. Documentación verificable

En virtud de lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de



Legearen 28.2 artikuluan xedatutakoaren arabera, interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egindako dokumentuak ez aurkezteko.

Gainera, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, interesdunak horren aurka egiten ez badu (oposizioa eginez gero, 8. EREDUA bete beharko du, eta kasu horretan ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu). Getxoko Udalak zuzenean kontsultatuko die administrazio publiko eskudunei honako informazio hau:

- Getxoko Udalarekiko ordainketan egunean egotearen ziurtagiriak.
- Foru Ogasunarekiko ordainketan egunean egotearen ziurtagiriak.
- Gizarte Segurantzarekiko ordainketak egunean dituela egiaztatzen duten agiriak.

Gainera, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

- a) Dirulaguntza eskatzen den jardueren txostena, 2. EREDUAren arabera. 20 orrialde askoz jota.
- b) Jardueraren diru-sarreraren eta gastuen aurrekontu zehatza, 3. EREDUAren arabera.
- c) 4. EREDUA: Elkarteko idazkariaren erantzukizunpeko adierazpena. Bertan jaso beharko da aurreko urteko abenduaren 31n zeuden bazkideen kopurua.
- d) Elkarteko idazkariaren ziurtagiria, entitateko ordezkari-tza-karguen zerrenda adierazita eta 5. EREDUA erabilita (bakarrik aurreko beste deialdiren batean aurkeztu ez bada eta aldatetarik izan ez bada).

Erantzukizunpeko adierazpena, 6. EREDUAren arabera, non jasoko baita elkarte eskatzailearen ordezkari-tza-karguak ez direla dirulaguntzaren xede diren jardueren hornitzaileak (salbu eta Dirulaguntzei buruzko

Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los/as interesados/as tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración.

Además, la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos salvo que el interesado/a se opusiera a ello (en caso de oposición rellenar MODELO 8, en cuyo caso tendría que aportar los certificados). El Ayuntamiento de Getxo consultará directamente a las Administraciones Públicas competentes la siguiente información:

- Certificados de estar al corriente del pago con el Ayuntamiento de Getxo.
- Certificados de estar al corriente del pago con Hacienda Foral.
- Certificados de estar al corriente de pago con la Seguridad Social.

Además, deberá entregarse la siguiente documentación:

- a) Memoria de actividades para las que se solicita subvención, según MODELO 2. 20 páginas máximo.
- b) Presupuesto detallado de los Ingresos y gastos de la actividad solicitada, según MODELO 3.
- c) MODELO 4: Declaración responsable del Secretario o Secretaria de la Asociación, en la que conste el número de asociados/as actualizado a 31 de diciembre del año anterior a la convocatoria en curso.
- d) Certificado del Secretario o Secretaria de la Asociación, con relación de cargos representativos de la misma, según MODELO 5 (sólo si no se hubiese entregado en convocatorias anteriores y siempre que no haya habido modificaciones).

Declaración responsable, según MODELO 6, donde se haga constar que los cargos representativos de la asociación solicitante no son proveedores de las actividades objeto de subvención (salvo lo establecido según



Legearen 29. artikuluko 7d ataleko baldintzen arabera ezarritakoa).

6.4. Eskabideak aurkezteko epea

Eskabideak aurkezteko epea 15 lanegunekoa izango da, deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik hasita

Edozein kontsulta Sustapen Ekonomikoaren telefono-zenbakian (94 466 01 40) edo e-postaz (getxolan@getxo.eus) formulatu ahal izango da.

Erakunde interesdunak eskaera aurkeztuz gero, deialdi honen edukia onartuko du.

6.5. Eskaeraren akatsak konpontzea

Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 15.3 artikuluan ezarritakoaren arabera, eskabidea zuzendu behar bada, Administrazio Elektronikokoaren Bulegoaren bidez izapidetu beharko da, bide telematikoz.

Tramitazio elektronikoa hastea eta dokumentazioa aurkeztea. Datuak betetzea, eskatutako dokumentazioa eranstea eta bidaltzea.

6.6.- Ordezkaritza

Beste pertsona bati eman ahal izango zaio ordezkari, eskatzailearen izenean jardun dezan bitarteko elektronikoen bidez deialdi honi dagozkion prozedura guztietan. Horretarako, gutxienez "ordezkari emateko inprimaki normalizatua" - 9. EREDUA (behar bezala formalizatuta), erabili beharko da. Eranskin hori eskabideari erantsi beharko zaio.

7. ARTIKULUA: BESTE LAGUNTZA BATZUEKIN BATERAGARRITASUNA

Deialdi honetan araututako laguntzak bateragarriak izango dira beste erakunde publiko edo pribatu batzuen laguntzekin, salbu eta Getxoko Udalak ematen dituenak eta kontzeptu berberak laguntzen dituztenak. Beste laguntza batzuekin elkartuta ordaindu beharreko zenbatekoa ez da inolaz ere dirulaguntzaren xede diren ekintzen guztizko kostua baino handiagoa izango. Kasu hori gertatuko balitz, Getxoko Udalak eman

requisitos del Art. 29, apartado 7d de la Ley de Subvenciones).

6.4. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles desde la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia.

Cualquier consulta podrá realizarse en el teléfono de Promoción Económica 944660140, o formularse vía email en getxolan@getxo.eus.

La presentación de la solicitud por parte de las entidades interesadas implicará la aceptación del contenido de esta convocatoria.

6.5. Subsanación de deficiencias en la solicitud

Si de acuerdo a lo establecido en el artículo 15.3 de la Ordenanza General de Subvenciones fuera necesaria la subsanación de la solicitud, ésta se deberá tramitar vía telemática a través de la Oficina de Administración Electrónica.

Iniciar tramitación electrónica y aportar documentación. Rellenar los datos, adjuntar la documentación requerida y enviar.

6.6.- Representación

Se podrá otorgar la representación a otra persona para que actúe en nombre del o la solicitante por medios electrónicos en todos los procedimientos relativos a la presente convocatoria, utilizando para ello el «impreso normalizado de otorgamiento de representación» - MODELO 9 debidamente formalizado, que deberá adjuntarse a la solicitud.

ARTÍCULO 7: COMPATIBILIDAD CON OTRAS AYUDAS

Las ayudas reguladas en la presente convocatoria serán compatibles con otras ayudas provenientes de organismos públicos o privados, salvo con las provenientes del Ayuntamiento de Getxo, y que subvencionen los mismos conceptos, pero en ningún caso, la cantidad a abonar, en concurrencia con otras ayudas, será superior al coste total de las acciones objeto de subvención. Si se produjera tal supuesto, se reducirá el importe de la



beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa murriztuko litzateke. 7. EREDUA.

subvención a conceder por el Ayuntamiento de Getxo. MODELO 7

8. ARTIKULUA: IZAPIDETZEKO ETA EBAZTEKO ORGANO ESKUDUNAK

Deialdi honetan jasotako laguntzak emateko organo izapidegilea Getxoko Udaleko Ekonomia Sustapeneko Saila da. Berari dagokio aurkeztutako eskaerak aztertu eta ebaluatzea. Ildo horri eutsiz, behar bezala ulertu eta ebaluatzeko, beharrezkotzat jotzen duen dokumentazio edota informazio osagarri guztia eskatu ahal izango du.

Ebazteko organo eskuduna, aurreko paragrafoan aipatutako organo instruktorearen proposamenez, Tokiko Gobernu Batzarra izango da, dirulaguntzen ebazpena 30.000 eurotik gorakoa denean, eta Ekonomia Sustapenaren Arloko zinegotzi titularra, dirulaguntzen ebazpena 30.000 eurotik gorakoa ez denean, ekainaren 17ko 3339/2023 AJGLn eta 2023ko uztailaren 5eko 3605/2023 DAn, hurrenez hurren, xedatutako Alkatetzaren eskuordetzaren arabera.

Dirulaguntza emateko proposamena kide anitzeko organo batek egingo dio dirulaguntza eman duen organoari, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrak ezarritakoaren arabera. Organo horren osaera Alkatetzaren 3686/2023 Dekretuan ezarritakoa da.

9. ARTIKULUA: EBAZPENA. JAKINARAZPEN ETA PUBLIZITATEA

Gehienez hiru hilabete izango dira ebazteko, eskaeren aurkezpen-epea amaitu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Epe hori bukatutakoan, dirulaguntzaren eskaera gaitzetsizat joko da, berariazko ebazpenik ez badago, 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoak, 25.1 artikuluan xedatzen duenerako.

Deialdiaren ebazpena erakunde interesdunei hamar egunen buruan jakinaraziko zaie, erabaki den datatik zenbatzen hasita.

ARTÍCULO 8: ÓRGANOS COMPETENTES PARA LA INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN

El órgano instructor para la concesión de las ayudas recogidas en la presente convocatoria será el Departamento de Promoción Económica del Ayuntamiento de Getxo, a quien corresponderá el análisis y evaluación de las solicitudes presentadas, el cual podrá requerir cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para su adecuada comprensión y evaluación.

El órgano competente para resolver, a propuesta del órgano instructor referido en el párrafo anterior, será la Junta de Gobierno Local, cuando la resolución de subvenciones sea de cuantía superior a 30.000 euros, y el Concejal titular del Área de Promoción Económica, cuando la resolución de subvenciones sea de cuantía no superior a 30.000 euros, en virtud de la delegación de Alcaldía dispuesta en el AJGL 3339/2023 de 17 junio y DA 3605/2023 de 5 de julio de 2023 respectivamente.

La propuesta de concesión se formulará al órgano concedente de la subvención, por un órgano colegiado según establece la Ley 38/2003 General de Subvenciones, cuya composición es la establecida en el Decreto de Alcaldía 3686/2023.

ARTÍCULO 9: RESOLUCIÓN. NOTIFICACIÓN Y PUBLICIDAD

El plazo máximo de resolución será de tres meses, contados a partir del día siguiente a aquel en el que finalice el plazo de presentación de solicitudes. Trascurrido el plazo se entenderá desestimada la petición de subvención si no recayera resolución expresa, a los efectos de lo establecido en el artículo 25.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La resolución de la convocatoria se notificará a las entidades interesadas en el plazo de diez días, contados a partir de la fecha en que ésta haya sido dictada.

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026



Ebazpenak administrazio-bidea amaituko du eta horren kontra bi hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, Administrazioarekiko Auzi Errekurtsoa jar daiteke administrazioarekiko auzi-epaitegiaren aurrean. Dena den, ausaz eta aurreko paragrafoan aipatu den administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri baino lehen, hilabeteren buruan berraztertze errekurtsoa jar daiteke ebazpena egin duen organo berdinaren aurrean.

La resolución que se dicte pone fin a la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la recepción de la correspondiente notificación, Recurso Contencioso-Administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo. No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado en el párrafo anterior, cabrá interponer en el plazo de un mes recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó la resolución.

Emandako dirulaguntzen publizitatea.

Getxoko Udalak emandako dirulaguntza guztiak Dirulaguntzen Datu-base Nazionalera (BDNS) bidaliko ditu, eta udalaren webgunean argitaratuko ditu.

Publicidad de las subvenciones concedidas.

El Ayuntamiento de Getxo enviará las subvenciones concedidas a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y las publicará en la WEB municipal.

10. ARTIKULUA: ORDAINKETA

Dirulaguntza hurrengo moduan ordainduko da: lehenengoz %75a aurreratuko da, laguntzaren ebazpenaren unean.

ARTÍCULO 10: PAGO

El pago de la subvención se efectuará mediante un primer abono, correspondiente al 75%, en el momento de la resolución de la ayuda.

Gainerako dirulaguntza, %25a, justifikatu eta baldintzak betetzen direla egiaztatu ondoren gauzatu da.

El resto de la subvención, el 25%, se abonará tras la justificación y posterior verificación del cumplimiento de los requisitos.

11. ARTIKULUA: ERAKUNDE ONURADUNAREN BETEBEHARRAK

Laguntza hauen onuradun diren erakundeek Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 14. artikuluan eta Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10.2 artikuluan ezarritako betebeharrak bete beharko dituzte. Gainera, honako betebehar hauek izango dituzte:

ARTÍCULO 11: OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES BENEFICIARIAS

Las entidades beneficiarias de estas ayudas deberán cumplir con las obligaciones que se establecen en el artículo 14 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones y en el artículo 10.2 de la Ordenanza General de Subvenciones. Además, tendrán las siguientes obligaciones:

a) Ekintzaren planifikazioaren oniritzia jasotzea, hura gauzatu baino lehen.

a) Obtener el visto bueno de la planificación de la acción antes de ejecutar la misma.

b) Proiekturen bateko jarduera edo ekintza batek komunikazio-jardueren beharra badauka (euskarri inprimatuak, elektronikoak, ikus-entzunezkoak edo beste edozein motatakoak), euskarri horietan derrigorrez agertu beharko da:

b) En el caso de proyectos cuyas actividades o actuaciones necesiten la realización de acciones de comunicación (soportes impresos, electrónicos, audiovisuales, o de otra naturaleza), en dichos soportes deberá aparecer obligatoriamente:

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/esPublico/GestionPlataforma/sinatutako/dokumentua> | 15. orrialdea, guztira 64



1.- ANTOLATZAILEA: Jarduera, ekitaldia edo ekintza antolatu duen erakundearen identifikazioa.

2.- DIRULAGUNTZAILEA: Ekonomia Sustapena - Getxoko Udala edo/eta Sustapen Ekonomikoaren eta dirulaguntzaren bat eman duen beste edozein erakunderen logotipoa.

3.- Kartelak bi hizkuntzatan (gaztelania eta euskara).

4.- Jardueraren edo proiektuaren testuan "Getxo" hitza jartzea. Izan ere, argi geratu behar da jarduera Getxo udalerrian egingo dela.

5.- GIZARTE-SAREAK: jarduera edo proiektua gizarte-sareetan hedatzean:

- Erabili hashtag #Getxo
- X-n aipamena, Instagram, LinkedIn eta Facebook-en: @getxolan (Getxoko Udaleko Ekonomia Sustapeneko Arloa) eta @GetxoUdala (Getxoko Udala)
- Beste gizarte-sare batzuetan erabili hashtag #Getxolan

jarduera dirulaguntza hauen ebazpena egin baino lehen garatu bada ezin ezik.

Nolanahi ere, jardueren euskarri grafikoek Ekonomia Sustapenaren oniritzia eduki beharko dute.

c) Ebazpena arrazoitu zuten baldintzetan eta gorabeheretan dauden aldaketak jakinaraziko dira.

d) Udalaren oniritzia eskatuko da baldin eta aurkeztutako aurrekontu osoa gauzatzen ez bada edo aurkeztutako proiektuan aldaketaren bat egin nahi bada, 2027ko otsailaren 28a baino lehen.

12. ARTIKULUA: JUSTIFIKAZIOA

Dirulaguntzaren justifikazioa justifikazio-kontu bat izango da, eta Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 22. artikuluan ezarritakoa bete beharko du. Zehazki, lerro guztietan aurkeztu beharreko dokumentazio komuna honako hau da:

1. Fakturak edo merkataritzako trafiko juridikoan antzeko froga-balioa duten dokumentuak; erosketa-tiketak

1.- ORGANIZA: Identificación de la entidad que organiza la actividad, evento o acción.

2.- SUBVENCIONA: Promoción Económica-Ayuntamiento de Getxo y/o Logo de Promoción Económica y cualquier otra entidad que subvencione.

3.- Cartelería en 2 idiomas (castellano y euskara).

4.- Poner en el texto de la actividad o proyecto la palabra "Getxo", ya que tiene que quedar claro que la actividad se realiza en el municipio de Getxo.

5.- REDES SOCIALES: en la difusión de la actividad o proyecto en redes sociales:

- Usar hashtag #Getxo
- Mención en X, Instagram, LinkedIn y Facebook a: @getxolan (Área de Promoción Económica del Ayuntamiento de Getxo) y @GetxoUdala
- Otras redes sociales usar hashtag #Getxolan

excepto en los casos en los que la actividad se haya desarrollado previamente a la resolución de estas subvenciones.

En cualquiera de los casos, el/los soporte/s gráfico/s de las actividades deberán contar con el visto bueno de Promoción Económica.

c) Comunicar las alteraciones que se produzcan en los requisitos y circunstancias que motivaron la resolución.

d) Solicitar el visto bueno del ayuntamiento, en caso de no ejecutar la totalidad del presupuesto presentado o si se quiere realizar alguna modificación respecto al proyecto presentado, antes del 28 de febrero de 2027.

ARTICULO 12: JUSTIFICACIÓN

La justificación de la subvención adoptará la forma de cuenta justificativa, y deberá cumplir con lo establecido en el artículo 22 de la Ordenanza General de Subvenciones. En concreto, la documentación común a presentar en todas las líneas es la siguiente:

1. Facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil; quedan excluidos los



salbuestita. Erakundeek 4/2013 Foru Dekretuak, urtarilaren 22koak, fakturatzeko obligazioak arautzen dituen Arautegia onartzen duenak (2013ko urtarilaren 29ko BAO), xedatutakoa bete beharko dute fakturen edukari dagokionez. Fakturaren kontzeptuan argi eta garbi agertu beharko da zein kontzepturengatik egiten den ordainketa.

2. Aurkeztutako fakturak ordainduak daudela adierazten duten egiaztagiria.
3. Beste dirulaguntzarik jaso bada helburu berarekin, horien aitorpena, laguntza eman duten organoak eta zenbatekoak ere adierazita, 10. EREDUA erabilita.

Gainera, honako dokumentazio espezifiko hau aurkeztu beharko da:

1. Jarduketa-txostena, 11. EREDUA erabilita. Parte hartzen duten pertsonen edo negozioen balorazioa jasoko du, galdetegi baten bidez eginga, eta gainerako dokumentazioarekin batera aurkeztu beharko da.
2. Liburuxkei, argazkiei, spotei, iragarkiei eta gainerako material grafikoari buruzko dokumentazioa, jarduera garatu dela egiaztatzen duena (euskarri digitala). Era berean, komunikazio-euskarri horiek erabili diren ekintzen eta kokalekuen ebidentzia aurkeztu beharko da.
3. Memoria ekonomikoa: diru-sarrerak eta gastuak justifikatzeko kontua aurkeztu behar da, 12. EREDUAREN arabera.
4. Langile-gastuen justifikazioa: honela justifikatu ahal izango dira, betiere 13. EREDUA beteta eta honako dokumentazio hau erantsita:
 - a) Azalpen-dokumentua, kostua orduko kalkulatzeko.
 - b) Profesionala: erakunde onuradunari emandako antolamendu- eta plangintza-zerbitzuen faktura.
 - c) Nominak: jarduera egiten den hilabeteetako nominen ordainagiria eta langilearen adierazpena 14. EREDUAREN arabera.

tickets de compra. Las entidades deberán ajustarse a lo establecido en el Decreto Foral 4/2013, de 22 de enero, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación (BOB 29 de enero del 2013) en lo que corresponde al contenido de las facturas. En el concepto de la factura deberá figurar claramente el concepto por el que se hace el abono.

2. Comprobantes de haber realizado los pagos correspondientes a las facturas presentadas.
3. Declaración de otras subvenciones que, en su caso, se hubieran obtenido para la misma finalidad, órganos concedentes e importe, según MODELO 10.

Además, deberá presentarse la siguiente documentación específica:

1. Memoria de actuación, según MODELO 11. Incluirá valoración de las personas o negocios participantes realizada a través de un cuestionario, que deberá presentarse junto con el resto de la documentación
2. Documentación relativa a folletos, fotos, spots, anuncios, y demás material gráfico que acrediten el desarrollo de la actividad (soporte digital). Asimismo, deberá aportarse evidencia de las acciones y ubicaciones en las que se han utilizado esos soportes de comunicación.
3. Memoria económica: debe aportarse la cuenta justificativa de ingresos y gastos según MODELO 12.
4. Justificación de los gastos de personal: se podrán justificar de las siguientes maneras, cumplimentando siempre el MODELO 13 y adjuntando la siguiente documentación:
 - a) Documento explicativo del cálculo del coste/hora.
 - b) Profesional: factura de los servicios de organización y planificación prestados a la entidad beneficiaria.
 - c) Nóminas: recibo de nómina de los meses en los que se realiza la actividad y declaración del o la trabajadora, según MODELO 14.



Langile-gastu horiek ezin izango dute inola ere gaintitu azkenean gauzatutako aurrekontuaren % 20.

En ningún caso estos gastos de personal podrán superar el 20% sobre el presupuesto finalmente ejecutado.

Egikaritutako zenbatekoa eskabidean aurkeztutako aurrekontua baino handiagoa bada, langile-gastuen gehieneko zenbatekoa kalkulatzeko, diruz lagun daitekeen gehieneko aurrekontuaren % 20 aplikatuko da.

En caso de que el importe ejecutado sea superior al presupuesto presentado en la solicitud, el importe máximo de gastos de personal se calculará aplicando el 20% sobre el presupuesto máximo subvencionable.

Justifikazioa deialdiaren hurrengo urteko apirilaren azken egunean aurkeztu beharko da, gehienez ere.

La justificación deberá presentarse, como máximo, el último día del mes de abril del año siguiente al de la convocatoria.

Administrazio Elektronikoaren Bulegoaren bidez egingo da justifikazioa.

La justificación se realizará a través de la Oficina de Administración Electrónica.

Urratsak:

1. Izapideen katalogoan, joan ekonomia-sustapenera.
2. Erabil daitekeen prozedura hautatzea.
3. Izapidetze elektronikoa hastea.
4. Identifikazio elektronikoa sartzea.
5. Datuak betetzea, eskatutako dokumentazioa eranstea eta eskabidea bidaltzea.

Pasos:

1. En el catálogo de trámites ir a Promoción Económica.
2. Seleccionar el procedimiento disponible.
3. Iniciar tramitación electrónica.
4. Introducir identificación electrónica.
5. Rellenar los datos, adjuntar la documentación requerida y enviar solicitud

Getxoko Udalak erakunde onuradunari beharrezkotzat jotzen dituen finantza-egiaztapen guztiak egiteko ahalmena gordetzen du, barneko eta kanpoko ikuskaritzak egitea barne.

El Ayuntamiento de Getxo se reserva la potestad de someter a la entidad beneficiaria a cuantas actuaciones de comprobación financiera considere necesarias, incluida la realización de auditorías internas o externas.

13. ARTIKULUA: DIRULAGUNTZA ITZULTZEA

ARTÍCULO 13: REINTEGRO DE LA SUBVENCIÓN

Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren 28. artikuluan eta Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 37. artikuluan arautzen da itzulketa-prozedura, zeinetan ezartzen baita zein kasutan egin behar den itzulketa.

El procedimiento de reintegro se regula en el artículo 28 de la Ordenanza General de Subvenciones, y en el artículo 37 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, en el que se establecen los supuestos en los que procede el reintegro.

37. artikulua 1. ataleko d) puntuan ezarritako kasuari dagokionez (hedapen-neurriak hartzeko betebeharra ez betetzea): ez-betetzat jotzen da informazio eta argitalpen guztietan ageri ez bada, deialdi honen 11. artikulua b) letran ezarritako jarraibideen arabera, jarduerak Getxoko Udaleko Sustapen Ekonomikoaren dirulaguntza jaso duela, jardura dirulaguntzen ebazpena baino lehenago burutu den kasuetan izan ezik. Beharrezko euskarri grafikoak webgunean argitaratuko dira edota onuradun guztiei emango zaizkie.

Respecto al supuesto establecido en el punto d) del apartado 1 de dicho artículo 37 (incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión): se considera incumplimiento no hacer constar en todas sus informaciones y publicaciones, de conformidad con las instrucciones establecidas en el apartado b) del artículo 11 de esta convocatoria, que la actividad está subvencionada por el Ayuntamiento de Getxo, Promoción Económica, salvo que la actividad se haya realizado previa a la resolución de las ayudas. Se publicarán en la Página WEB y/o se facilitarán a todos/as aquellos/as

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026



beneficiarios/as los soportes gráficos necesarios.

Ez-betetzeak mailakatzeko irizpideak

Erabili ez den aurrekontu-portzentajea (2027ko otsailaren 28a, gehienez) % 25ekoa edo baxuagoa bada, eta aurretik udalaren oniritzia eskatu bada (deialdi honen 11. artikuluko d) letraren arabera), dirulaguntzaren zenbatekoa gauzatu gabeko ehunekoan murriztu egingo da.

Langileen eta komunikazioen gastuen portzentajeak, azkenean gauzatutako aurrekontuaren gainean, lerro bakoitzeko xedapen zehatzetan gehieneko gisa ezarritako portzentajea gainditzen ez duela egiaztatuko da. Portzentajea gaindituz gero, dirulaguntzaren zenbatekoa doitu egingo da, aipatutako ehunekoak gainditu gabe.

Gauzatu gabeko aurrekontuaren zenbatekoa % 25etik gorakoa bada, erabateko ez-betetzetat hartuko da, eta jasotako zenbateko guztiak eta dagozkion berandutze-interesak itzuli beharko dira.

14. ARTIKULUA: UDALERRIAREN IKUSPEN-MAILA UDALERRITIK KANPO

Dirulaguntza hauek proiektuak Getxoko udalerrian garatzeko dira. Diruz lagundutako proiektuen gaiaren eta irismenaren arabera, proiektu horiek Getxoren ikusgaitasuna areagotu dezakete ingurune hurbilean.

15. ARTIKULUA: DATU PERTSONALAK BABESTEAK

Zure datuak Getxoko Udalaren (Foruen kalea 1, getxolan@getxo.eus) ardurapeko "EKONOMIA SUSTAPENA" tratamenduan sartzen dira. Tratamendu horren helburuak honako hauek dira: tokiko enpresa-sareari eta ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, dirulaguntzak eta laguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatzeko eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikorako espazioak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak

Criterios de graduación de incumplimientos

En el caso de que el porcentaje de presupuesto no ejecutado (con fecha tope 28 de febrero de 2027) sea igual o menor al 25%, y siempre y cuando se haya solicitado previamente visto bueno al Ayuntamiento (según apartado d) del artículo 11 de esta convocatoria), se procederá a minorar la cantidad de subvención en el porcentaje no ejecutado.

Se procederá a comprobar que el porcentaje de gastos de personal y de comunicación no supere el porcentaje establecido como máximo en las disposiciones específicas de cada línea, sobre el presupuesto finalmente ejecutado. Si lo superase, se ajustaría la cantidad de subvención de forma que no se superen los porcentajes citados.

Si el importe del presupuesto no ejecutado es superior al 25%, se considerará incumplimiento total, debiendo reintegrarse la totalidad de las cantidades percibidas y el interés de demora correspondiente.

ARTÍCULO 14: GRADO DE VISIBILIDAD DEL MUNICIPIO FUERA DEL TÉRMINO MUNICIPAL

Estas subvenciones van dirigidas al desarrollo de proyectos en el municipio de Getxo. En función de la temática y alcance de los proyectos subvencionados, estos pueden llegar a aumentar la visibilidad de Getxo en el entorno cercano.

ARTÍCULO 15: PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica,

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026



instalatzeko espazio publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jardueren zabalkundea, komunikazioa eta hedakuntza. Tratamenduaren oinarri juridikoa baimena ematea eta legezko betebeharrak nahitaez betetzea da, eta datuak arduradunarekin, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuekin, hornitzaileekin eta dirulaguntzen datu-base nazionalarekin lotura zuzena duten erakundeei laga ahal izango zaizkie. Aldez aurretik baimena emanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, liburuxketan, webguneetan, hedabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan eta markesinetan, besteak beste. Titularrak datuak jasotzeko, zuzentzeko, ezabatze edo lekualdatzeko eskubidea du, eta datuak tratatzearen aurka agertzeko idatzizko jakinarazpena bidali beharko du Getxoko Udalera edo datuak@getxo.eus helbide elektronikora (datuak babesteko ordezkaria). Kasu bietan nortasuna egiaztatzeko agiria bidali beharko du. Horretarako eskuragarri dagoen izapide elektronikoa udalaren egoitza elektronikoan ere abiatu daiteke. Informazio gehiago hemen: www.getxo.eus/datos

gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, Proveedores y base de datos nacional de subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

16. ARTIKULUA: ARAUDI APLIKAGARRIA

Deialdi honetan eta Getxoko Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorrean xedatu ez denari dagokionez, aplikatzekoa izango da:

- 38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorra eta hura garatzeko Erregelamendua onartzen duen 887/2006 Errege Dekretua.
- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.
- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa.

ARTÍCULO 16: NORMATIVA APLICABLE

En todo lo no dispuesto en la presente convocatoria y en la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Getxo será de aplicación:

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto número 887/2006.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 2/2016, de 7 de abril de Instituciones Locales de Euskadi.

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026





Getxo

bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

Máximo 20 páginas

MODELO 2

Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de los Ámbitos Estratégicos.

MEMORIA DE ACTIVIDADES

(DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CON DATOS CONCRETOS, ATENDIENDO A LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN QUE SE RECOGEN EN LA CONVOCATORIA).

1.- ENTIDAD SOLICITANTE:

2.- DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD:

3.- DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD Y OBJETIVOS QUE SE PERSIGUEN:

4.- PROGRAMA:

5.- PLAN DE COMUNICACIÓN:

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 21. orrialdea, guztira 64



6.- CARACTERÍSTICAS DE LA ACTIVIDAD**6.A.- RELLENAR SOLO SI ES FORMATO CONGRESO**

- A) IMPACTO DIRECTO DE LAS ACTIVIDADES PLANTEADAS EN LAS Y LOS PROFESIONALES DEL SECTOR
- B) IMPACTO DE LA ACTIVIDAD EN EL MUNICIPIO: ACCIONES QUE PERMITAN IMPULSAR LA IMAGEN DE GETXO COMO MUNICIPIO DE PROFESIONALES INNOVADORES EN ESE SECTOR.
- C) RESULTADOS GENERADOS CON LA ACTIVIDAD, QUE TENGAN UNA APLICACIÓN DIRECTA EN LA PROMOCIÓN DE LOS SECTORES ESTRATÉGICOS
- D) EXPLICACIÓN DE QUE EL PROYECTO VA DIRIGIDO ESPECIALMENTE A LOS SECTORES DE MAR Y DESLIZAMIENTO, AUDIOVISUALES, MÚSICA O DISEÑO.
- E) ACTIVIDAD INNOVADORA, ORIGINALIDAD: SE VALORARÁ LA JUSTIFICACIÓN DE LA INNOVACIÓN Y ORIGINALIDAD, ASÍ COMO LA JUSTIFICACIÓN DE UNA CLARA DIFERENCIACIÓN DEL EVENTO CON RESPECTO A OTROS EVENTOS REALIZADOS POR EL MISMO SECTOR PROFESIONAL
- F) DISEÑO DE LA CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN PARA EL EVENTO (OFF-LINE, WEB Y REDES SOCIALES), DIFUSIÓN DEL EVENTO ENTRE LAS Y LOS PROFESIONALES DEL SECTOR EN LA CAPV Y FUERA DE LA CAPV Y OTRAS ACCIONES QUE IMPULSEN UN CONOCIMIENTO DE LA REALIZACIÓN DEL EVENTO EN EL MUNICIPIO. UTILIZACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LAS ACTIVIDADES PLANTEADAS.

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zerbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 22. orrialdea, guztira 64





Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

G) NÚMERO DE SOCIOS Y SOCIAS DE LAS ENTIDADES PROPONENTES DEL PROYECTO.

H) INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO: PROYECTO QUE INCORPORA MEDIDAS ESPECÍFICAS PARA ELIMINAR DESIGUALDADES Y PROMOVER LA IGUALDAD

I) APORTACIÓN DE OTROS INGRESOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO.

6.B.- RELLENAR SOLO SI SON ACCIONES DE DINAMIZACIÓN Y/O PROFESIONALIZACIÓN DE PROFESIONALES QUE REPERCUTAN EN EL TEJIDO EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO.

A) IMPACTO DE LA ACTIVIDAD EN EL MUNICIPIO.

B) RESULTADOS GENERADOS CON LA ACTIVIDAD, QUE TENGAN UNA APLICACIÓN DIRECTA EN LA PROMOCIÓN DE LOS SECTORES ESTRATÉGICOS

C) EXPLICACIÓN DE QUE EL PROYECTO/ACTIVIDAD VA DIRIGIDA ESPECIALMENTE A LOS SECTORES DE MAR Y DESLIZAMIENTO, AUDIOVISUALES, MÚSICA O DISEÑO.

D) ACTIVIDAD INNOVADORA, ORIGINALIDAD: VALORACIÓN DEL DISEÑO DEL PROYECTO COMPLETO EN LA QUE SE CONSIDERARÁ COMO PRIORITARIO UNA CLARA DIFERENCIACIÓN DE LA ACTIVIDAD CON EVENTOS REALIZADOS POR EL MISMO SECTOR PROFESIONAL.

E) DISEÑO DE LA CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN PARA EL EVENTO (OFF-LINE, WEB Y REDES SOCIALES), DIFUSIÓN DEL EVENTO ENTRE LAS Y LOS PROFESIONALES DEL SECTOR EN LA CAPV Y FUERA DE LA CAPV Y OTRAS ACCIONES QUE IMPULSEN UN CONOCIMIENTO DE LA REALIZACIÓN DEL EVENTO EN EL MUNICIPIO. UTILIZACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LAS ACTIVIDADES PLANTEADAS.

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zerbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 23. orrialdea, guztira 64





Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

F) NÚMERO DE SOCIOS Y SOCIAS DE LAS ENTIDADES PROPONENTES DEL PROYECTO.

G) INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO: PROYECTO QUE INCORPORE MEDIDAS ESPECÍFICAS PARA ELIMINAR DESIGUALDADES Y PROMOVER LA IGUALDAD

H) APORTACIÓN DE OTROS INGRESOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO.

7.- FECHAS PREVISTAS DE REALIZACIÓN:

8.- RESULTADOS PREVISTOS:

(Sello y firma del/la representante legal de la entidad)

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU35Z2AAAC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestioa plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 24. orrialdea, guztira 64





Getxo

bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

20 orrialde gehienez

2. EREDUA

Eremu Estrategikoetan adituen eta enpresarien elkarteei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak.

JARDUERAREN MEMORIA

(DATU ZEHATZEKIN OSATUTAKO JARDUEREN DESKRIBAPENA, DEIALDIAN JASOTAKO BALORAZIO-IRIZPIDEEI JARRAIKIZ).

1.- ERAKUNDE ESKATZAILEA:

2.- JARDUERAREN IZENA:

3.- JARDUERAREN DESKRIBAPENA ETA LORTU NAHI DIREN HELBURUAK:

4.- PROGRAMA:

5.- KOMUNIKAZIO-PLANA

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU35Z2AA4SC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 25. orrialdea, guztira 64





Getxo

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu

6.- JARDUERAREN EZAUGARRIAK

6.A.- SOILIK BETE BILTZAR-FORMATUKOA BADA.

- A) SEKTOREKO ADITUENGAN PLANTEATUTAKO JARDUEREN ZUZENEKO INPAKTUA
- B) JARDUERAK UDALERRIAN DUEN ERAGINA: GETXO SEKTORE HORRETAN PROFESIONAL BERRITZAILEAK DITUEN UDALERRIA DELA ISLATZEKO IRUDIA SUSTATZEKO EKINTZAK
- C) JARDUERAREN BIDEZ LORTUTAKO EMAITZAK, SEKTORE ESTRATEGIKOAK SUSTATZEKO ZUZENEAN APLIKATUKO DIRENAK
- D) PROIEKTUA BEREZIKI ITSASO ETA IRRISTATZE, IKUS-ENTZUNEZKO, MUSIKA EDO DISEINU SEKTOREEI ZUZENDUTA DAGOELA AZALTZEA.
- E) JARDUERA BERRITZAILEA, ORIJINALA: BALORATUKO DA JARDUERA BERRITZAILEA ETA ORIJINALA DELA JUSTIFIKATZEA, BAI ETA EKITALDIA SEKTORE PROFESIONAL BERAK EGINDAKO BESTE EKITALDI BATZUETATIK BEREIZTEN DELA JUSTIFIKATZEA ERE
- F) EKITALDIRAKO KOMUNIKAZIO-KANPAINA DISEINATZEA (OFFLINE, WEBGUNEA ETA SARE SOZIALAK), EAEko NAHIZ EAE KANPOKO PROFESIONALEN ARTEAN EKITALDIA ZABALTZEA, ETA UDALERRIAN EGINGO DEN EKITALDIAREN BERRI EMATEN DUTEN BESTE EKINTZA BATZUK. PROPOSATUTAKO JARDUERETAN INFORMAZIOAREN ETA KOMUNIKAZIOAREN TEKNOLOGIAK ERABILTZEA

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 26. orrialdea, guztira 64





Getxo

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

G) PROIEKTUA PROPOSATZEN DUTEN ERAKUNDEEN KIDE-KOPURUA.

H) GENERO-IKUSPEGIA TXERTATZEA: DESBERDINTASUNAK EZABATZEKO ETA BERDINTASUNA SUSTATZEKO BERARIAZKO NEURRIAK JASOTZEN DITUEN PROIEKTUA

I) BESTE DIRU-SARRERA BATZUK EGITEA PROIEKTUA GARATZEKO.

6.B.- SOILIK BETE UDALERRIKO ENPRESA-SAREAN ERAGITEN DUTEN PROFESIONALEN DINAMIZAZIOKO ETA/EDO PROFESIONALIZAZIOKO EKINTZAK DIRENEAN.

A) JARDUERAK UDALERRIAN IZANGO DUEN ERAGINA.

B) JARDUERAREN BIDEZ LORTUTAKO EMAITZAK, SEKTORE ESTRATEGIKOAK SUSTATZEKO ZUZENEAN APLIKATUKO DIRENAK.

C) PROIEKTUA HONAKO SEKTORE HAUETAN KOKATZEN DELA AZALTZEA ETA JUSTIFIKATZEA: ITSASOA ETA IRRISTAKETA, IKUS-ENTZUNEZKOAK, MUSIKA ETA DISEINUA.

D) JARDUERA BERRITZAILEA, ORIJINALA: PROIEKTUA OSORIK BALORATUKO DA, ETA LEHENTASUNA EMANGO ZAIE SEKTORE PROFESIONAL BERBERAK ANTOLATUTAKO BESTE EKITALDIEN ALDEAN BEREZITASUN ARGIAK DITUZTEN JARDUEREI.

E) EKITALDIRAKO KOMUNIKAZIO-KANPAINA DISEINATZEA (OFFLINE, WEBGUNEA ETA SARE SOZIALAK), EAEKO NAHIZ EAE KANPOKO PROFESIONALEN ARTEAN EKITALDIA ZABALTZEA, ETA UDALERRIAN EGINGO DEN EKITALDIAREN BERRI EMATEN DUTEN BESTE EKINTZA BATZUK. PROPOSATUTAKO JARDUERETAN INFORMAZIOAREN ETA KOMUNIKAZIOAREN TEKNOLOGIAK ERABILTZEA.

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestioa plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 27. orrialdea, guztira 64





Getxo

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

F) PROIEKTUA PROPOSATZEN DUTEN ERAKUNDEEN KIDE-KOPURUA.

G) GENERO-IKUSPEGIA TXERTATZEA: DESBERDINTASUNAK EZABATZEKO ETA BERDINTASUNA SUSTATZEKO BERARIAZKO NEURRIAK JASOTZEN DITUEN PROIEKTUA

H) BESTE DIRU-SARRERA BATZUK EGITEA PROIEKTUA GARATZEKO.

7.- PROIEKTUA EGITEKO AURREIKUSITAKO DATAK:

8.- AURREIKUSI DIREN EMAITZAK:

(erakundearen legezko ordezkariaren zigilua eta sinadura)

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU35Z2AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestioa plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 28. orrialdea, guztira 64



SARREREN ETA GASTUEN AURREKONTU ZEHAZTUA / PRESUPUESTO DETALLADO DE INGRESOS Y GASTOS

Eremu Estrategikoetako profesionalen eta enpresarien elkarteei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko laguntzak / Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de Ámbitos Estratégicos

		ZENBATEKOA BEZ GABE / IMPORTE SIN IVA*	BEZ / IVA	ZENBATEKOA BEZ BARNE / IMPORTE CON IVA**
Langileria-gastuak (gehienekoa txikienaren gainean gauzaturako zenbatekoa/proiektuaren hasierako aurrekontu osoa: % 20) / Gastos de personal (máximo sobre el menor de importe ejecutado/presupuesto total inicial del proyecto: 20%)				-
Publizitatea eta komunikazioa (gehienez ere dirulaguntzara aurkeztutako proiektuaren guztizko kostuaren % 20) / Publicidad y comunicación (máximo de un 20% del coste total del proyecto presentado a subvención)				-
Beste zerbitzu profesional batzuk (aurrekontu xehatua kontzeptuka) / Otros servicios profesionales (presupuesto detallado por conceptos)		-	-	-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
Beste gastu batzuk (aurrekontu xehatua, kontzeptuka) / Otros gastos (presupuesto detallado por conceptos)		-	-	-
				-
				-
				-
				-
				-
AURREIKUSITAKO GASTUAK, GUZTIRA / PREVISIÓN TOTAL DE GASTOS		-	-	-
		* Diruz lagundu daitekeen zenbatekoa, BEZa duten erakundeen kasuan /* Importe subvencionable en caso de entidades sujetas a IVA		**BEZik gabeko erakundeen kasuan diruz lagundu daitekeen zenbatekoa / Importe subvencionable en caso de entidades exentas de IVA

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenkakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026



DIRU-SARRERAK dirulaguntza honen xede diren kontzeptuetarako / INGRESOS destinados a los conceptos objeto de esta subvención			
	ZENBATEKOA BEZ GABE / IMPORTE SIN IVA	JATORRI-ENTITATEA / ENTIDAD ORIGEN	
Eskatutako dirulaguntza / Subvención solicitada		Getxoko Udala / Ayuntamiento de Getxo	
Beste erakunde publiko batzuen dirulaguntzak (adierazi izena, zenbatekoa eta ematen duen erakundea) / Subvenciones de otras entidades públicas (indicar denominación, importe y entidad que la otorga)	-		
Proiektuan parte hartzeagatiko kuotak ("jatorria" zutabearen adierazi parte-hartzaile bakoitzeko zenbatekoa eta parte-hartzaile kopurua) / Cuotas por participación en el proyecto (en la columna "origen" indicar importe por participante y nº participantes)	-		
Bazkideak / Asociados			
Ez bazkideak / No asociados			
Bestelako diru-sarrerak (babesletzak...) / Otros ingresos (patrocinios...)	-		
Elkarte eskatzailearen ekarpena / Aportación de la Asociación solicitante		Elkarte eskatzailea / Asociación solicitante	
SARREREN AURREIKUSPENA, GUZTIRA / PREVISIÓN TOTAL DE INGRESOS	-		
GASTUAK - SARRERAK (0 izan behar da dagokion laukitxoan, BEZa duen ala ez kontuan hartuta) / GASTOS - INGRESOS (debe ser 0 la casilla correspondiente según la entidad esté o no sujeta a IVA)	BEZa duten entitateak / Entidades sujetas a IVA		BEZik ez duten entitateak / Entidades exentas de IVA
	-		-

TGB ERABAKI ACUERDO JGL

Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026





Getxo

bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

MODELO 4

Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de Ámbitos Estratégicos.

DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL SECRETARIO/A DE LA ASOCIACIÓN SOBRE EL NÚMERO DE ASOCIADOS/AS

D./D^a

.....,

con DNI nº, en mi condición de Secretario/a de

.....

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD



Que el número total de Asociados/as actualizado a fecha 31 de diciembre del año anterior a la convocatoria es de

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo la presente, en, a de de 20.....

Sello y firma del/la Secretario/a de la entidad

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMJ35Z2AASC9AN3T32FTXL
Egiaztagarria: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 31. orrialdea, guztira 64





Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

4. EREDUA

Eremu Estrategikoetan adituen eta enpresarien elkarteei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak.

ELKARTEKO IDAZKARIAREN ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA, KIDE-KOPURUARI BURUZ

Nik, jaunak/andreak
(NAN:),
.....(r)en idazkaria naizen aldetik, haxe

NEURE ERANTZUKIZUNPEAN ADIERAZTEN DUT:

☐ Deialdia egin aurreko urteko abenduaren 31n elkartean zegoen kide-kopurua, guztira
haxe zen:

Jasota geratu dadin eta ondorio egokiak izan ditzan, hau sinatzen dut,(e)n,
20.....(e)koaren(e)(a)n.

Erakundeko idazkariaren zigilua eta sinadura

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbearra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta diru-laguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiletoetan, web-orrietan, baliabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoa horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/esPublico/GestionaPlataformaElektronikokiSinatutakoDokumentua> | 32. orrialdea, guztira 64



MODELO 5: CERTIFICADO DE CARGOS JUNTA DIRECTIVA

Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de Ámbitos Estratégicos.

D./D^a,
con DNI nº, en mi condición acreditada de Secretario/a de
(DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD).....

CERTIFICO

Que como resultas de la votación realizada en la Asamblea General de (FECHA).....,
la actual Junta Directiva de (DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD)

..... queda constituida de la siguiente forma:

PRESIDENTE/A:

SECRETARIO/A:

TESORERO/A:

VOCAL:

VOCAL:

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo la presente, en, a
de..... de

Sello y firma del/la Secretario/a de la entidad

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 33. orrialdea, guztira 64



Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona Plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 34. orrialdea, guztira 64





Getxo

bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

5. EREDUA: ZUZENDARITZA BATZORDEKO KARGUEN ZIURTAGIRIA

Eremu Estrategikoetan adituen eta enpresarien elkarteei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak.

Nik, jaunak/andreak (NAN:
.....),(r)en (ERAKUNDEAREN
IZENA) idazkari naizela egiaztatu den aldetik, hauxe

ZIURTATZEN DUT

.....(e)koaren(e)ko (DATA) batzar nagusian egindako bozketan lortu ziren
emaitzen ondorioz,(r)en (ERAKUNDEAREN IZENA) zuzendaritza-
batzordea honela osatuko da:

PRESIDENTEA:

IDAZKARIA:.....

DIRUZAINA:.....

KIDEA:.....

KIDEA:.....

Jasota geratu dadin eta ondorio egokiak izan ditzan, hau sinatzen dut,(e)n,
(e)koaren(e)(a)n.

Erakundeko idazkariaren zigilua eta sinadura

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AA5C9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 35. orrialdea, guztira 64



Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta diru-laguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiletoetan, web-orrietan, baliabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoa horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU35Z2AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/esPublico> Gestiona Plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 36. orrialdea, guztira 64



MODELO 6: DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE LOS CARGOS DE LA JUNTA DIRECTIVA

Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de Ámbitos Estratégicos.

D./D^a.....
....., con DNI nº, en mi
condición acreditada de(INDICAR CARGO EN EL
JUNTA DIRECTIVA) de (DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD)
.....
.....,

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD

Que ninguno de las y los miembros de la Junta Directiva es o va a ser proveedor de las actividades que generen gasto y se presentan a subvención en el marco de la convocatoria de subvenciones para la dinamización económica del municipio de Getxo de este año (salvo lo establecido en el artículo 29, apartado 7 de la Ley de Subvenciones, en cuyo caso deberán notificarlo al Ayuntamiento).

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo la presente,

En, adede

(Firma y sello de la entidad)

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zerbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 37. orrialdea, guztira 64



6. EREDUA: ZUZENDARITZA-BATZORDEKO KARGUEI BURUZKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

Eremu Estrategikoetan adituen eta enpresarien elkarteei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak.

Nik, jaunak/andreak

(NAN:),

(r)en (ERAKUNDEAREN IZENA)

(ZUZENDARITZA-BATZORDEKO KARGUA ADIERAZI) naizela egiaztatu den aldetik, hauxe

NEURE ERANTZUKIZUNPEAN ADIERAZTEN DUT:

Zuzendaritza-batzordeko kideetako inor ez da eta ez da izango hornitzailea gastua sortzen duten eta urte honetan Getxo udalerriaren dinamizazio ekonomikorako dirulaguntzen deialdirako aurkezten diren jardueretan (Dirulaguntzei buruzko Legearen 29. artikuluko 7. apartatuan ezarritakoa salbu. Kasu horretan, udalari jakinarazi beharko diote).

Jasota geratu dadin eta ondorio egokiak izan ditzan, hau sinatzen dut.

.....(e)n,(e)koaren.....(e)
(a)n

(Erakundearen sinadura eta zigilua)

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta diru-laguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiltoetan, web-orrietan, baliabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkarria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoan horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona Plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 38. orrialdea, guztira 64





MODELO 7: DECLARACIÓN RESPONSABLE OTRAS SUBVENCIONES E IVA

Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de Ámbitos Estratégicos.

D./Dña. como
DNI....., como representante legal de
..... con CIF..... y domicilio
en..... de la localidad de..... C.P.

DECLARO, bajo mi expresa responsabilidad, que para la realización de las acciones a las que se refiere la solicitud de subvención presentada en el marco de la convocatoria, la entidad a la que represento:

(marcar lo que proceda)

☐ No ha solicitado ni obtenido otras ayudas de otras Administraciones o Entes Públicos Privados.

☐ No ha solicitado ni obtenido otras ayudas del Ayuntamiento de Getxo.

☐ Le han concedido las ayudas que se indican a continuación:

Fecha de concesión	Administración o Ente público o privado Para las ayudas concedidas por el Ayuntamiento de Getxo indicar el área + Concepto o actividad	Importe concedido (euros)

☐ Ha solicitado, y están pendientes de resolución, las ayudas que se indican a continuación:

Fecha de solicitud	Administración o Ente público o privado Para las ayudas concedidas por el Ayuntamiento de Getxo indicar el área + Concepto o actividad	Importe solicitado (euros)

TGB ERABAKI ACUERDO
Zerbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHM16522AAASGBAN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 39. orrialdea, guztira 64





Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

☐ Me comprometo a comunicar por escrito al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad en el momento en el que tenga conocimiento de ese hecho

☐ La entidad cumple con las condiciones exigidas para ser beneficiaria de las subvenciones según el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones así como la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Getxo y sus Organismos Autónomos vigentes y la convocatoria de subvenciones correspondiente.

☐ La entidad está exenta de declarar IVA (Aportar certificado).

En Getxo, a de.....de.....

(Sello y firma del/la representante legal de la entidad)

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

TGB ERABAKI: ACUERDO
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 40. orrialdea, guztira 64





7. EREDUA: BESTE DIRULAGUNTZA BATZUEN ETA BEZAREN ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

Eremu estrategikoetako profesionalen eta enpresaburuen elkarteei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko laguntzak.

Nik, jaunak/andreak
(NAN:),(r)en
legezko ordezkaria naizen aldetik (IFK:; helbidea:; udalerria:; PK:),

ADIERAZTEN DUT, neure berariazko erantzukizunpean, dirulaguntzaren eskabidea aipatutako ekintzak gauzatzeari dagokionez, nik ordezkatzan dudan enpresa egoera honetara dagoela:

(Hautatu dagozkion aukerak)

☐ Ez du beste laguntzarik eskatu edo jaso beste administrazio edo erakunde publiko zein pribaturengandik.

☐ Ez du beste laguntzarik eskatu edo jaso Getxoko Udalarengandik.

☐ Jarraian adierazitako laguntzak eman dizkiote:

Emakida-data:	Administrazioa edo erakunde publiko zein pribatua Getxoko Udalak emandako laguntzen kasuan, arloa adierazi behar da. + Kontzeptua edo jarduera	Emandako zenbatekoa (euro)

☐ Jarraian adierazitako laguntzak eskatu ditu eta ebatzteke daude:

Eskaera-data:	Administrazioa edo erakunde publiko zein pribatua Getxoko Udalak emandako laguntzen kasuan, arloa adierazi behar da. + Kontzeptua edo jarduera	Eskatutako zenbatekoa (euro)

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotza-Kod.: 78NHM16522AAASG04NB1T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 4.1. orrialdea, guztira 64





Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

☐ Konpromisoa hartzen dut organo-emaileari idatziz jakinarazteko helburu bererako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo errekurtsoren bat jaso izana, horren berri daukadanean.

☐ Erakundeak dirulaguntzen onuraduna izateko ezarritako baldintzak betetzen ditu, honako hauekin bat etorritik: Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Legearekin (13. artikulua); indarrean dagoen Getxoko Udalaren eta bere erakunde autonomoen dirulaguntzen Ordenantza Orokorrearekin; eta dagokion dirulaguntzen deialdiarekin.

☐ Erakundea BEZa ordaintzetik salbuetsita dago (ziurtagiria aurkeztu).

Getxon,(e)koaren(e)ko

(erakundearen legeko ordezkariaren zigilua eta sinadura)

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udalak da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta diru-laguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiletoetan, web-orrietan, baliabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeak eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoa horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestioa plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 42. orrialdea, guztira 64



IDENTIFIKAZIO DATUAK / DATOS IDENTIFICATIVOS		
Izen-abizenak edo sozietate-izena Nombre y apellidos o razón social		
IFZ/AIZ NIF/NIE	Helbidea Dirección	
P.K. C.P.	Udalerrria Municipio	
		@

DATUAK KONTSULTATU ETA EGIAZTATZEAREN HELBURUA FINALIDAD DE LA CONSULTA Y VERIFICACIÓN DE DATOS	
GETXOKO UDALERRIAREN DINAMIZAZIO EKONOMIKORAKO DIRULAGUNTZA EMATEKO DEIALDIA, ENPRESARIEN ETA PROFESIONALEN ELKARTEEI FEDERAZIOEI ZUZENDUTA. 2025. URTEA. Prozeduraren izena Nombre del procedimiento CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA LA DINAMIZACIÓN ECONÓMICA DEL MUNICIPIO DE GETXO A ASOCIACIONES EMPRESARIALES PROFESIONALES Y FEDERACIONES. AÑO 2025 (P4805300C_SUBVEN_001)	

DATUAK KONTSULTATU EDO EGIAZTATZEKO KONTRAKOTASUNA OPOSICIÓN PARA LA CONSULTA O VERIFICACIÓN DE DATOS	
Getxoko Udalak beharrezkoak diren egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu Administrazioaren esku dauden ondoko datu hauei buruz. Kontsulta edo egiaztapen horren AURKA BAZAUDE, markatu X batez zein zerbitzuri egiten diozun/diezun aurka eta aurkeztu dagokion dokumentazioa. Markatu X batez AURKA BAZAUDE soilik: Getxoko Udala ☐ Zerga-betebeharrak egunean edukitzearen kontsulta. ☐ Dirulaguntzak itzultzeko ordainketa-betebeharretan egunean egotearen kontsulta. Foru aldundiak ☐ Zerga-betebeharrak egunean edukitzearen kontsulta. Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusia (GSDN) ☐ GSDNren ordainketa egunean izatearen kontsulta.	El Ayuntamiento de Getxo va a realizar las comprobaciones y consultas necesarias de los siguientes datos que obren en poder de la Administración. Si usted SE OPONE a dicha consulta o verificación deberá marcar con una X el/los servicio/s al/a los que se opone y aportar la documentación correspondiente. Marque con una X únicamente si SE OPONE: Ayuntamiento de Getxo ☐ Consulta de estar al corriente en las obligaciones tributarias. ☐ Consulta de estar al corriente en obligaciones de pago por reintegro de subvenciones. Diputaciones Forales ☐ Consulta de estar al corriente en las obligaciones tributarias. Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS) ☐ Consulta de estar al corriente de pago con la TGSS.



SINADURA / FIRMA	
Izen-abizenak Nombre y apellidos	
NAN/AIZ/Pasaportea DNI/NIE/Pasaporte	
Legezko ordezkariaren sinadura / Firma del/la representante legal	

Getxo(n), _____

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta dirulaguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiletoetan, web-orrietan, baliabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeke eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoan horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fuero de Getxo 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento, formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospección socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

JGB ERAPAKI ACUERDO JGL
Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona Plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 44. orrialdea, guztira 64



9. EREDUA - ORDEZKARITZA EMATEA

MODELO 9 - OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN

ORDEZKARITZA EMATEN DUEN PERTSONA EDO ERAKUNDEAREN DATUAK			
DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD QUE OTORGA LA REPRESENTACIÓN			
TITULARRA / TITULAR			
Erakundearen izena Nombre de la entidad			
IFZ NIF	Helbidea Dirección		
P.K. C.P.	Udalerria Municipio	Probintzia Provincia	
		@	
ORDEZKARI LEGALA / REPRESENTANTE LEGAL			
Izen-abizenak Nombre y apellidos			
NAN DNI			
		@	

ORDEZKARITZA HARTZEN DUEN PERTSONA EDO ERAKUNDEAREN DATUAK			
DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD QUE ACEPTA LA REPRESENTACIÓN			
TITULARRA / TITULAR			
Erakundearen izena Nombre de la entidad			
IFZ NIF	Helbidea Dirección		
P.K. C.P.	Udalerria Municipio	Probintzia Provincia	
		@	
ORDEZKARI / REPRESENTANTE			
Izen-abizenak Nombre y apellidos			
NAN DNI			
		@	

TGB ERABAKI ACUERDO JGL

Zerbaki: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Balizkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiarapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestioa plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 45. orrialdea, guztira 64



ZEIN PROZEDURATARAKO EMATEN DEN ORDEZKARITZA
PROCEDIMIENTO SOBRE EL QUE SE OTORGA LA REPRESENTACIÓN

Prozeduraren izena
Nombre del procedimiento

GETXOKO UDALERRIAREN DINAMIZAZIO
EKONOMIKORAKO DIRULAGUNTZAK EMATEKO
DEIALDIA, ENPRESARIEN ETA PROFESIONALEN
ELKARTEEI ETA FEDERAZIOEI. 202. URTEA

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE
SUBVENCIONES PARA LA DINAMIZACIÓN ECONÓMICA
DEL MUNICIPIO DE GETXO A ASOCIACIONES
EMPRESARIALES Y PROFESIONALES Y FEDERACIONES.
AÑO 2025

ARAU APLIKAGARRIAK
NORMAS APLICABLES

Herri Administrazioen Prozedura Erkideari buruzko 39/2015
Legearen 5. artikulua, urriaren 1ekoa.

Artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre,
Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones
Públicas.

ORDEZKARITZAREN ONARPENA
ACEPTACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN

Hemengo idazkiaren sinaduraz ordezkariak emandako
ordezkaritza onartzen du eta emailaren sinaduraren
egiazkotasunaz erantzuten du.

Con la firma del presente escrito la persona acepta
representación conferida y responde de la autenticidad de
firma de la persona otorgante.

Onartzen duenaren sinadura

Firma de quien acepta

Onartzen duenaren sinadura

Firma de quien otorga

Getxo(n), _____

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaien lege-eginbeharra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta dirulaguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, folietoetan, web-orrietan, baliabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoa horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información www.getxo.eus/datos

JGL

TGB ERABAKI AGUTERDO

Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkoa da: <https://sede.getxo.eus/>
Egiaztatzen da: <https://sede.getxo.eus/>
es-Publico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 46. orrialdea, guztira 64





Baliozkotze Kod.: 76NHMJ35Z2AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/esPublico/GestionaPlataforma/elektronikoki/sinatutako/dokumentua> | 47. orrialdea, guztira 64

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

MODELO 10 DECLARACIÓN RESPONSABLE

Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de Ámbitos Estratégicos.

D./Dña.
DNI....., como representante legal
de.....con
CIF.....y domicilio en.....
la localidad de..... C.P.

DECLARO, bajo mi expresa responsabilidad, que para la realización de las acciones subvencionadas en el marco de la convocatoria,

(marcar lo que proceda)

☐ No he solicitado, ni obtenido otras ayudas de otras Administraciones o Entes Públicos Privados.

☐ No he solicitado, ni obtenido otras ayudas del Ayuntamiento de Getxo.

☐ Me han concedido las ayudas que se indican a continuación:

Fecha de concesión	Administración o Ente público o privado Para las ayudas concedidas por el Ayuntamiento de Getxo indicar el área	Importe concedido (euros)

En, ade.....de.....

(Sello y firma del/la representante legal de la entidad)

TGB ERABAKI ACUERDO
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026





Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zerbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026





Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

10. EREDUA ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

Eremu Estrategikoetan adituen eta enpresarien elkarteei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak.

Nik,jaunak/andreak,
..... NAN zenbakidunak,
.....(r)en legezko ordezkaria
naizen aldetik (IFK:; helbidea:
.....; udalerrria: P.K.:),

AITORTZEN DUT, nire berariazko erantzukizunpean, deialdiaren esparruan diruz lagundutako ekintzak gauzatzeari dagokionez, honako egoera honetan nagoela:

(Hautatu dagozkion aukerak)

- ☐ Ez dut beste laguntzarik eskatu edo jaso beste administrazio edo erakunde publiko zein pribaturengandik.
- ☐ Ez dut beste laguntzarik eskatu edo jaso Getxoko Udalarengandik.
- ☐ Jarraian adierazitako laguntzak eman dizkirate:

Emakida-data:	Administrazioa edo erakunde publiko zein pribatua Getxoko Udalak emandako laguntzen kasuan, arloa adierazi behar da.	Emandako zenbatekoa (euro)

.....(e)n, 20.....(e)koaren(e)(a)n

(erakundearen legezko ordezkariaren zigilua eta sinadura)

TGB ERABAKI ACUERDO
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/esPublico/GestionaPlataformaElektronikokiSinatutakoDokumentua> | 50. orrialdea, guztira 64





Getxo

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta diru-laguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiletoetan, web-orrietan, baliabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoa horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU35Z2AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/esPublico> Gestiona plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 51. orrialdea, guztira 64





Getxo

bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

MODELO 11

Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de Ámbitos Estratégicos.

MEMORIA DE LA ACTUACIÓN

DEBERAN QUEDAR REFLEJADOS Y BIEN DETALLADOS TODOS LOS LOGROS DE LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS
EN LA SOLICITUD

Nombre de la entidad beneficiaria:

Denominación de la actividad:

Fecha de realización:

Descripción de la actividad desarrollada:

Cumplimiento del programa y de los objetivos:

Valoración de las personas o entidades participantes: se presentará cuestionario y resultados.

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU35Z2AAAC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 52. orrialdea, guztira 64





Getxo

bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

Impacto o repercusión de las actividades en la promoción económica y/o turística del municipio:

Plan de comunicación realizado (con detalle, medios , inserciones, periodos,...):

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

*Se podrá adjuntar cualquier otra documentación o información adicional que acredite la actividad realizada.

(Sello y firma del/la representante legal de la entidad)

Baliozkotze Kod.: 76NHMU35Z2AAAC9AN3T32FTXL
Egiazapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 53. orrialdea, guztira 64





Getxo

bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

11. EREDUA

Eremu Estrategikoetan adituen eta enpresarien elkarreei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak.

JARDUKETA-TXOSTENA

ADIERAZI ETA ZEHAZTASUNEZ JASO BEHARKO DIRA ESKARIAN HARTUTAKO KONPROMISO GUZTIEN LORPENAK

Erakunde onuradunaren izena:

Jardueraren izena:

Burutze-data:

Garatutako jardueraren deskribapena:

Programa eta helburuak betetzea:

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMJ35Z2AA5C9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 54. orrialdea, guztira 64





Getxo

bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

Parte hartzen duten pertsonak edo erakundeek baloratzea: galde-sorta eta emaitzak aurkeztuko dira.

Udalerriko ekonomia- eta/edo turismo-sustapenean jarduerak izango duten eragina:

Egindako komunikazio-plana (xehetasunak, bitartekoak, txertatzeak, aldiak, etab. adierazita):

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

*Egindako jarduera egiaztatzen duen beste edozein informazio edo dokumentu aurkeztu ahalko da.

(erakundearen legezko ordezkariaren zigilua eta sinadura)

Baliozkotze Kod.: 76NHMU35Z2AAAC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/esPublico/GestionPlataforma> elektronikoki sinatutako dokumentua | 55. orrialdea, guztira 64



MODELO 12. EREDUA
JUSTIFIKAZIOA-SARRERAK ETA GASTUAK / CUENTA JUSTIFICATIVA. INGRESOS Y GASTOS

Laguntzak Eremu Estrategikotako profesionalen eta enpresaburuen elkarlari zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko / Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de los ámbitos estratégicos

ENTITATEAREN IZENA / NOMBRE DE LA ENTIDAD:	
EKINTZAREN IZENA / DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD:	
Nik,	
.....	
D./Dña.	

Ohararra: bete soilik urdinez dauden gelaxkak / Nota: rellena únicamente las celdas sombreadas en azul

GASTUAK / GASTOS

GUZTIRA EGOTZITAKO ZENBATEKOA / IMPORTE TOTAL IMPUTADO										
Langilleria gastuak (gehienekoa tzikienaren gainean gauzatuakoa zenbatekoa proiektuaren hasierako aurrekontu osoa: % 20) Gastos de personal (máximo sobre el menor de importe ejecutado/presupuesto total inicial del proyecto 20%)										
Fakturaren kontzeptua Concepto factura	Faktura zk. Nº Factura	Faktura-data Fecha factura	Hornitzailea(ak) Proveedor/(es)	Hornitzailearen IFK CIF proveedor	ZENBATEKOA BEZ GABE / IMPORTE SIN IVA*	BEZ / IVA	ZENBATEKOA BEZ BARNE / IMPORTE CON IVA**	KITAPENA PROFESIONALARI (dagokionean) / RETENCIÓN a profesional (cuando corresponda)	Ordainketaren zenbatekoa Importe pago	Ordainketa-data Fecha de pago
Publizitatea eta komunikazioa (gehienez ere dirulaguntzara auzketatutako proiektuaren gutxitiko kostuaren % 20.) / Publicidad y comunicación (máximo de un 20% del coste total del proyecto presentado a subvención)										
					-	-	-	-	-	-
							-		-	
							-		-	
							-		-	
							-		-	

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozketze Kod.: 76NHMJ35Z2AASC9AN3T32FTXL
 Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/esPublico/Gestiona/plataformatik/elektronikoki/sinatuta>

[illegible]

DIRU-SARRERAK dirulaguntza honen xede diren kontzeptuetarako / INGRESOS destinados a los conceptos objeto de esta subvención			
		ZENBATEKOA BEZIK GABE / IMPORTE SIN IVA	JATORRI-ENTITATEA / ENTIDAD-ORIGEN
Emandako dirulaguntza / Subvención concedida			Getxoko Udala / Ayuntamiento de Getxo
Beste entitate publiko batzuen dirulaguntzak (adierazi izena, zenbatekoa eta ematen duen entitatea) / Subvenciones de otras entidades públicas (indicar denominación, importe y entidad que la otorga)		-	
Proiektuan parte hartzeagatikotako kuotak ("jatorria" zutabearen adierazi parte-hartzaileko zenbatekoa eta parte-hartzaile kopurua) / Cuotas por participación en el proyecto (en la columna "origen" indicar importe por participante y nº participantes)		-	
	Bazkideak / Asociados		
	Ez bazkideak / No asociados		
Bestelako diru-sarrerak (babesleak...) / Otros ingresos (patrocinios...)		-	
Elkarte eskatzailearen ekarpena / Aportación de la Asociación solicitante			Elkarte eskatzailea / Asociación solicitante
SARRERAK GUZTIRA / TOTAL DE INGRESOS		-	
GASTUAK - SARRERAK (0 izan behar da dagokion laukitxoak, BEZa duen ala ez kontuan hartuta) / GASTOS - INGRESOS (debe ser 0 la casilla correspondiente según la entidad esté o no sujeta a IVA)		BEZa duten entitateak / Entidades sujetas a IVA	BEZik gabeko entitateak / Entidades exentas de IVA
		-	-

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

MODELO 13
GASTOS DE PERSONAL

Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de Ámbitos Estratégicos.

D./Dña.con DNI....., como representante legal de
localidad de..... C.P..... con CIF.....y domicilio en..... de la

DECLARO, bajo mi expresa responsabilidad, que para la realización de las acciones subvencionadas en el marco de la convocatoria han participado las siguientes personas; declaro, asimismo, que el coste/hora de dichas personas es el indicado en la tabla adjunta:

Id.	Persona		Trabajo realizado	No Horas	Coste/ Hora	COSTE TOTAL
	DNI	Nombre y apellidos				
001						
002						
003						
004						

Id.	Persona		Trabajo realizado	No Horas	Coste/ Hora	COSTE TOTAL
	DNI	Nombre y apellidos				
005						
006						
007						
008						
			TOTAL			

En de de

(Firma y sello del/la representante legal de la entidad)

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, gebxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, vídeos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos



13. EREDUA
LANGILEEN GASTUAK

Eremu Estrategikoetan adituen eta enpresarien elkarteei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak.

Nik, jaunak/andreak, NAN zenbakidunak,
.....(r)en legezko ordezkaria naizen aldetik (IFK:; helbidea:; udalerria: P.K.:),

AITORTZEN DUT, nire berariazko **erantzukizunpean**, deialdiaren esparruan diruz lagundutako ekintzak gauzatzeari dagokionez, jarraian adierazitako pertsonen hartu dutela parte; halaber, aitortzen dut pertsona horien orduko prezioa honako taula honetan adierazitakoa dela:

Id.	Pertsona		Egindako lana	Ordu-kopurua	Orduko prezioa	GUZTIRA
	NAN	Izen-abizenak				
001						
002						
003						
004						



Id.	Pertsona		Egindako lana	Ordu- kopurua	Orduko prezioa	GUZTIRA
	NAN	Izen-abizenak				
005						
006						
007						
008						
			GUZTIRA			

_____(e)n, 20____(e)ko _____aren _____(e)(a)n_____

(Erakundearen legezko ordezkariaren sinadura eta zigilua)

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira: horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxohan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta ~~dirulaguntzak~~ kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektibza sozioekonomikoa, sustapen ekonomiko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomiko jarduerak zabaltu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaien lege-eginberria betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta diru-laguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bidaietan, folietoetan, web-orrietan, baliabide instituzionaletan, argitaletan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrek eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen tratatzea mugatzeko edo ukatzeko ere. Udaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaltz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoa horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

MODELO 14 DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL TRABAJADOR/A

Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de Ámbitos Estratégicos.

D./D^a,

con DNI nº

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

X Que conozco que mi nómina ha sido presentada en el marco de las subvenciones a Asociaciones empresariales y profesionales y Federaciones para la dinamización económica del municipio de Getxo.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo la presente,

En, a de de

(Firma)

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 63. orrialdea, guztira 64



**Getxo***bizi ezazu*Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

14. EREDUA

LANGILEAREN ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

Eremu Estrategikoetan adituen eta enpresarien elkarteei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak.

Nik, jaunak/andreak, NAN
zenbakidunak,

NEURE ERANTZUKIZUNPEAN HAUXE ADIERAZTEN DUT:

X Badakit nire nomina aurkeztu egin dela Getxo udalerrriaren dinamizazio ekonomikorako dirulaguntzak emateko deialdian, zeina enpresaburuen eta profesionalen elkarteei eta federazioei zuzenduta baitago.

Jasota geratu dadin eta ondorio egokiak izan ditzan, hau sinatzen dut.

.....(e)n, 20.....(e)koaren(e)(a)n

(Sinadura)

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta diru-laguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiletoetan, web-orrietan, baliabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoan horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

TGB ERABAKI ACUERDO JGL
Zenbakia: 2026-0165 Data: 08/09/2026

Baliozkotze Kod.: 76NHMU3522AAASC9AN3T32FTXL
Egiaztapena: <https://sede.getxo.eus/>
esPublico Gestiona Plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 64. orrialdea, guztira 64

