EBAZPENA / RESOLUCIÓN

MIHAELA MARIANA JILAVU DIACONESCU (1, guztira 1)
ZINEGOTZIA/CONCEJALA
Sinaduraren data: 02/09/2026
HASH: bfda742acdebee112e51636df995bd14

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026

Espediente zk./ Expediente nº: 13508/2026
Bazterrean ezarritako zenbakia eta data dituen ebazpena/ Resolución con número y fecha establecidos al margen
Prozedura/ Procedimiento: Norgehiagoka bidezko dirulaguntzak/ Subvenciones por Concurrencia Competitiva
Espedientearen gaia/ Asunto del Expediente: DAPA!

Zinegotzigoaren ebazpena Mihaela Mariana Jilavu Diaconescu

Gazteria, Hekuntza eta Kulturartekotasuna eta Inmigrazioa Zerbitzua

Resolución de Concejalía Mihaela Mariana Jilavu Diaconescu

Servicio de Juventud, Educación e Interculturalidad e Inmigración

EGITATEAK ETA ZUZENBIDEKO OINARRIAK/ HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO

DAPA! Dirulaguntzen deialdiaren onarpena

AURREKARIAK

Gazteriaren Euskal Legea hiru ardatzen inguruan egituratzen da: gazteen heldutasun- eta garapen-prozesua laguntzea; haien emantzipazioa eta helduarorako trantsizioa sustatzea; eta gizartean parte hartzea bultzatzea, arlo guztietan.

Gazteen parte-hartzea, sormen-gaitasuna eta ekimena sustatzeko beharrizanetik abiatuta, interesgarria da irabazi-asmorik gabeko erakunde baten babesik gabe sortutako proiektuekin lankidetzan aritzea, betiere proiektu horiek udalerriaren mesedetan badira, modu batera edo bestera.

Horregatik, deialdi hau abian jartzen da, Getxoko gazteek sortutako proiektuak gauzatzeko aukera emateko.

KONTUAN HARTUTA: Deialdi honen helburu orokorra Getxoko gazteak gazteei zuzendutako

Aprobación de la convocatoria de subvención DAPA!

ANTECEDENTES

La Ley Vasca de Juventud se articula en tres ejes: acompañar el proceso de maduración y desarrollo de las personas jóvenes; promover su emancipación y tránsito a la vida adulta; y propiciar su participación social en todos sus ámbitos.

Es desde la necesidad de promover la participación juvenil, la capacidad creativa e iniciativa de las propias personas jóvenes desde donde se evidencia el interés de colaborar con proyectos gestados sin el apoyo de una entidad sin ánimo de lucro, siempre y cuando estos proyectos redunden, de una u otra forma, en beneficio del municipio.

Por ello se pone en marcha la presente convocatoria dirigida a posibilitar la plasmación de proyectos creados por la juventud de Getxo.

CONSIDERANDO: Que el objetivo general de la presente convocatoria es animar a la

Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 1. orrialdea, guztira 31

proiektuetan aktiboki parte hartzera animatzea dela.

juventud de Getxo a participar activamente en proyectos dirigidos a la juventud.

KONTUAN HARTUTA: 2026ko ekitaldirako udal-aurrekontuan, NAESen aldeko dirulaguntza lehia-konkurrentziako dirulaguntza gisa agertzen da 00200/23160/4820000 partidan 15.000 €, eta

CONSIDERANDO: Que en el presupuesto municipal para el ejercicio 2026 la subvención a favor DAPA! aparece como subvención de concurrencia competitiva en la partida 00200 /23160/4820000 por importe de 15.000 € **,** y

IKUSITA:

• Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38 /2003 Lege Orokorra.

• Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua.

• Udalaren eta haren Erakunde Autonomoen Dirulaguntzen Ordenantza Orokorra, 2021eko abenduaren 23ko Osoko Bilkuraren erabakiaren bidez onartua (BAO, 52. zk., 2022ko martxoaren 16koa), eta 2024ko azaroaren 28ko Osoko Bilkuraren erabakiaren bidez aldatua (BAO, 240. zk., 2024ko abenduaren 13koa).

• Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39 /2015 Legea.

• Sektore Publikoaren Araubide Juridikoari buruzko urriaren 1eko 40/2015 Legea.

• Gazteriari buruzko martxoaren 10eko 2/2022 Legea.

VISTOS:

• Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

• Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

• Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento y sus Organismos Autónomos aprobada por acuerdo plenario de 23 de diciembre de 2021 (BOB N.º 52 de 16 de marzo de 2022 y modificada por el Pleno de 28 de noviembre de 2024 (BOB 240 de 13 de diciembre de 2024).

• Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

• Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

• Ley 2/2022, de 10 de marzo, de Juventud.

2026ko irailaren 2a(e)ko PR/2026/8456 ebazpen proposamena ikusita, 2026ko irailaren 2a(e)an aldeko fiskalizazioa jaso zuena./ Vista la propuesta de resolución PR/2026/8456 de 2 de septiembre de 2026 fiscalizada favorablemente con fecha de 2 de septiembre de 2026.

Uztailaren 5eko 3605/2023 Alkatetza Dekretuaren bidez eskuordetutako ahalmenen arabera (otsailaren 27ko 1324/2026 Alkatetza Dekretuaren bidez aldatu zen dekretu hori), Gazteria Hekuntza eta Kulturartekotasuna eta Inmigrazioa Zerbitzua da ebazpen hau hartzeko eskumena duen organoa, eta honako hauek ikusi dira: Toki Araubidearen Oinarriak arautzen

En virtud de las atribuciones delegadas por Decreto de Alcaldía nº 3605/2023, de 05 de julio, modificado por Decreto de Alcaldía nº 1324/2026, de 27 de febrero, es la Concejalía de Servicio de Juventud, Educación e Interculturalidad e Inmigración, el órgano competente para adoptar la presente resolución, y vistos: Ley 7/85 de 2 de abril,

Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 2. orrialdea, guztira 31

dituen apirilaren 2ko 7/85 Legea eta Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legea.

Reguladora de las Bases de Régimen Local, y la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

EBAZPENA/ RESOLUCIÓN

1.- 2026ko ekitaldiari dagokion DAPA! dirulaguntzaren deialdia onartzea.

2.-Dirulaguntza horretara bideratutako gastua baimentzea; guztira, 15.000 €-koa izango da, eta 00200/23160/4820000 aurrekontu-partidaren kontura egingo da.

3.- Deialdi hau Dirulaguntzen Datu-base Nazionalean erregistratzea, eta oinarriak BAOn argitaratzea.

1.- Aprobar la convocatoria de la subvención DAPA!, correspondiente al ejercicio 2026.

2.- Autorizar el gasto destinado a dichas subvención, que asciende a un total de 15.000 € con cargo a la partida N.º: 00200/23160 /4820000

3.- Registrar la presente convocatoria en la BDNS y publicar las bases en el BOB.

Getxon, sinadura elektronikoaren datan

En Getxo, a fecha de la firma electrónica

ELEKTRONIKOKI SINATUTAKO DOKUMENTUA/ DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026

Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 3. orrialdea, guztira 31

DAPA! DIRULAGUNTZA-ESKAERA
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DAPA!

ESKATZAILEA / SOLICITANTE		
Izen-abizenak Nombre y apellidos		**NAN** DNI
Helbidea (jakinarazpenetarako) Dirección (a efectos de notificaciones)		
P.K. C.P.	**Udalerria** Municipio	**Probintzia** Provincia
	@	

TALDEKIDEAK / MIEMBROS DEL GRUPO		
Izen-abizenak Nombre y apellidos	**NAN** DNI	**Adina** / Edad (1991 – 2008)

AITORTZEN DUT / DECLARO

(Hautatu dagokion aukera / Marcar lo que proceda)

☐ Beste administrazio publiko eta/edo erakunde pribatu batzuei ez zaiela proiektu bererako beste laguntzarik eskatu edo jaso. / Que no se han solicitado ni obtenido otras ayudas para el mismo proyecto de otras Administraciones Públicas y/o Entes Privados.

☐ Getxoko Udalaren proiektu bererako ez dela beste laguntzarik eskatu, ezta jaso ere. / Que no se han solicitado ni obtenido otras ayudas para el mismo proyecto del Ayuntamiento de Getxo.

☐ Proiektu bererako, jarraian adierazten diren honako dirulaguntza hauek eman direla: / Que se han concedido las ayudas para el mismo proyecto que se indican a continuación:

Emakida-data Fecha de concesión	**Organo emailea** Órgano concedente	**Dirulaguntzaren izena** Nombre de la subvención	**Emandako zenbatekoa** Importe concedido

☐ Proiektu bererako, jarraian adierazten diren laguntza hauek eskatu dira eta ebazteke daude: / Que se han solicitado y están pendientes de resolución, las ayudas para el mismo proyecto que se indican a continuación:

Emakida-data Fecha de concesión	**Organo emailea** Órgano concedente	**Dirulaguntzaren izena** Nombre de la subvención	**Emandako zenbatekoa** Importe concedido

☐ Konpromisoa hartzen dut Gazteria Zerbitzuari idatziz jakinarazteko proiektu bererako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk lortu ditudala, horren berri izaten dudan unean. / Que me comprometo a comunicar por escrito al servicio de Juventud la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para el mismo proyecto en el momento en el que se tenga conocimiento de ese hecho.

☐ Deialdiaren baldintzak ezagututa, edukia onartzen dudala eta konpromisoa hartzen dudala dirulaguntza jasoz gero, adierazitakoa betetzeko. / Que conocidas las condiciones de la convocatoria, acepto su contenido y me comprometo a cumplir lo manifestado en caso de recibir la subvención.

EBAZPENA Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026

Balioztatze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 4. orrialdea, guztira 31

DAPA! DIRULAGUNTZA-ESKAERA
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DAPA!

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA ETA INFORMAZIOA DATUAK KONTSULTATZEARI BURUZ
DECLARACIÓN RESPONSABLE E INFORMACIÓN RELATIVA A LA CONSULTA DE DATOS (P4805300C_JUVENT_002)

ERANTZUKIZUNEZ AITORTZEN DUT / DECLARO RESPONSABLEMENTE

Dirulaguntzen onuradun izateko eskatzen diren baldintzak betetzen ditut, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluaren arabera, baita Getxoko Udalaren eta bere erakunde autonomoen indarreko Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren eta dagokion dirulaguntzen deialdiaren arabera ere.

☒ Que cumplo con las condiciones exigidas para ser persona beneficiaria de las subvenciones según el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones así como la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Getxo y sus Organismos Autónomos vigente y la convocatoria de subvenciones correspondiente.

Ez dut egin sexuagatik diskriminatzailea den jarduerarik edo Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko Bizitzarako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 3.1 artikuluan jasotako diskriminazio anizkoitzaren faktoreengatik, eta ez dugu zigor administratibo edo penalik jaso sexuagatiko diskriminazioa egiteagatik edo emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko araudia ez betetzeagatik, dagokion zehapenean ezarritako aldian.

☒ Que no he realizado actividad que sea discriminatoria por razón de sexo o por aquellos factores de discriminación múltiple contemplados en el artículo 3.1 del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres, ni hemos sido sancionados/as administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo o por incumplimiento de la normativa en materia de igualdad de mujeres y hombres, durante el período impuesto en la correspondiente sanción.

DATUAK KONTSULTATZEKO KONTRAKOTASUNA
OPOSICIÓN PARA LA CONSULTA DE DATOS

Getxoko Udalak beharrezkoak diren kontsultak egingo ditu Administrazioaren esku dauden ondoko datu hauei buruz.

Kontsulta horren **AURKA BAZAUDE**, **markatu X** batez zein zerbitzuri egiten diozun/diezun aurka **eta aurkeztu dagokion dokumentazioa.**

Markatu X batez **AURKA BAZAUDE soilik**:

Poliziaren Zuzendaritza Nagusia (DGP)

☐ Nortasun-datuak kontsultatzea.

Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra (GSDO)

☐ GSDOren ordainketak egunean daudela kontsultatzea.

Gainera, BAIMENA EMATEN DUZU dokumentu hauek kontsultatzeko. X batez markatu sarbidea baimentzen duen zerbitzua/k. Baimenik eman ezean, honako agiri hauek aurkeztu beharko ditu:

Getxoko Udala

☐ Zerga-betebeharrak egunean izatearen kontsulta.
☐ Dirulaguntzak itzultzeko ordainketa-betebeharrak egunean izatearen kontsulta.

Foru Aldundiak

☐ Zerga-betebeharrak egunean izatearen kontsulta.

El Ayuntamiento de Getxo va a realizar las consultas necesarias de los siguientes datos que obren en poder de la Administración.

Si usted **SE OPONE** a dicha consulta **deberá marcar con una X** el/los servicio/s al/a los que se opone **y aportar la documentación correspondiente.**

usted SE OPONE a dicha consulta:

Dirección General de la Policía (DGP)

☐ Consulta de datos de identidad.

Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS)

☐ Consulta de estar al corriente de pago con la TGSS.

Además, usted **CONSIENTE** la consulta a estos documentos. Marque con una X el/los servicio/s al/a los que consiente el acceso. En caso de no consentir, deberá aportar la documentación correspondiente:

Ayuntamiento de Getxo

☐ Consulta de estar al corriente en las obligaciones tributarias.
☐ Consulta de estar al corriente en obligaciones de pago por reintegro de subvenciones.

Diputaciones Forales

☐ Consulta de estar al corriente en las obligaciones tributarias.

Getxo(n), ______________________________

Sinadura / Firma

EBAZPENA Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026

Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL77
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 5. orrialdea, guztira 31

DAPA! DIRULAGUNTZA-ESKAERA
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DAPA!

Erabili gidoi hau zure proiektua azaltzeko. Saiatu erabiltzen soilik idazteko tarteak. Hala ere, informazio gehiago erantsi nahi baduzu, eskaerarekin batera grapatuta aurkez dezakezu.

Utiliza este guión para explicar tu proyecto. Intenta utilizar sólo el espacio que tienes para cada apartado. En cualquier caso, si deseas añadir alguna información puedes hacerlo presentándola grapada junto con la solicitud.

PROIEKTUAREN IZENA NOMBRE DEL PROYECTO

1. PROIEKTUAREN LABURPENA (azaldu gehienez 30 lerrotan zer egin nahi duzuen). RESUMEN DEL PROYECTO (explicad en un máximo de 30 líneas que queréis hacer).

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026

Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRETY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 6. orrialdea, guztira 31

2. INFORMAZIOA TALDEARI BURUZ (helburua informazioa adieraztea da, abian jartzeko orduan zer ezagutza eman dezakezuen jakiteko. Azaldu proiektuarekin lotutako ikasketak, lanbidea, interesak, motibazioak, esperientzia…).

INFORMACIÓN SOBRE EL EQUIPO (se trata de indicar información de cara a conocer qué conocimientos podéis aportar a la hora de su puesta en marcha. Explicad vuestros estudios, profesión, intereses, motivaciones y experiencia relacionados con el proyecto, etc.).

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026

Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 7. orrialdea, guztira 31

3. PROIEKTUAREN HELBURU OROKORRAK ETA ESPEZIFIKOAK.
OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS DEL PROYECTO.

4. PROIEKTUA BURUTZEKO BEHAR DEN DENBORA (azaldu proiektua noiz hasi eta noiz bukatuko den, baita proiektua garatzeko faseak ere).

TEMPORALIZACIÓN DEL PROYECTO (explicad cuándo se pretende iniciar y acabar el proyecto, así como las diferentes fases de desarrollo del mismo).

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026
Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DLZZ
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 8. orrialdea, guztira 31

5. ORIGINALTASUNA ETA IZAERA BERRITZAILEA (azaldu proiektu berria den, bai edukiari edo gaiari dagokionez, bai lan-metodologiari dagokionez).

ORIGINALIDAD Y CARÁCTER INNOVADOR (explicad si se trata de un proyecto novedoso, tanto en relación a su contenido o temática como a su metodología de trabajo).

6. PROPOSATUTAKO PROIEKTUAK IZANGO DUEN ONURA HERRITARRENGAN EDO GETXOKO UDALERRIAN. Besteak beste, alderdi hauek sar daitezke: jarduerak garatzeko Getxoko enpresak kontratatzea; Getxo sustatzea eta kanpoan ezagutaraztea; proiektuan aurreikusitako Getxoko pertsona edo enpresa onuradunen kopurua; eta udalerriarentzat onuragarria izan daitekeen beste edozein elementu.

BENEFICIO QUE EL PROYECTO PROPUESTO TENDRÁ SOBRE LA CIUDADANÍA O EL MUNICIPIO DE GETXO. Se pueden incluir aspectos como la contratación de empresas de Getxo para desarrollar las actividades; promoción y visibilidad exterior de Getxo; número de personas o empresas de Getxo beneficiadas previstas en el proyecto; y cualquier otro elemento que suponga un beneficio para el municipio.

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026
Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 9. orrialdea, guztira 31

7. PROIEKTUAREN KALITATEA ETA ERAGIN SOZIALA. CALIDAD DEL PROYECTO E IMPACTO SOCIAL.
7.1 Genero-ikuspegia. Azaldu. Perspectiva de género. Explica.
7.2 Gazteen beharrari erantzuten dio proiektuak. Azaldu. El proyecto responde a una necesidad de la juventud. Explica.
7.3 Ikuspegi intersekzionala. Azaldu. Enfoque interseccional. Explica.
7.4 Belaunaldien arteko ikuspegia. Azaldu. Enfoque intergeneracional. Explica.
7.5 Taldearen aniztasuna eta parte-hartze inklusiboa. Azaldu. Diversidad del equipo y participación inclusiva. Explica.

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026
Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 10. orrialdea, guztira 31

DAPA! DIRULAGUNTZA-ESKAERA
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DAPA!

8. HIZKUNTZA. Azaldu proiektua euskara hutsez egingo den.
IDIOMA. Explicad si el proyecto se va a desarrollar íntegramente en euskera.

9. PROIEKTUAREN BIDERAGARRITASUN MATERIALA: proiektua gauzatzeko baimenik behar izanez gero (espazioa edo ekipamendua erabiltzeko, izena erabiltzeko, edo pertsona edo enpresa baten laguntza behar badu, etab.), azaldu pixka bat.

VIABILIDAD MATERIAL DEL PROYECTO: en caso de que el proyecto necesite algún permiso para llevarse a cabo (para utilizar un espacio o equipamiento, usar un nombre, o requiera la colaboración de alguna persona o empresa, etc.) explicad un poco.

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026
Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DLZZ
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 11. orrialdea, guztira 31

DAPA! DIRULAGUNTZA-ESKAERA
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DAPA!

10. Aurkeztu GASTUEN AURREKONTUA ahalik eta errealena eta banakatuena, erantsitako eskemari jarraituz, baina behar den guztia banakatuz.

DIRU-SARRERAK: beste dirulaguntza batzuk jaso behar badituzue edo diru-sarrerak lortu behar badituzue, adierazi diru-sarreren atalean. Kontuan izan BEZ aitorpena egin behar baduzu, gastuak eta diru-sarrerak adierazi behar dituzula BEZik gabe. Bestela, BEZa zuretzako gastua bada, aurrekontuan sar dezakezu.

Presentad un PRESUPUESTO DE GASTOS lo más real y desglosado posible, siguiendo el esquema adjunto, pero desglosando todo lo necesario.

INGRESOS: en caso de que vayáis a recibir otras subvenciones u obtener ingresos, indicadlo en el apartado de ingresos. Ten en cuenta que en caso de que vayas a realizar declaración de IVA, debes indicar los gastos e ingresos sin IVA. En caso contrario, si el IVA es un gasto para ti, puedes incluirlo en el presupuesto.

Zure/zuen kasuan, BEZ zerga berreskuragarria al da?
En tu/vuestro caso, ¿es el IVA un impuesto recuperable?

☐ **Bai** / Sí ☐ **Ez** / No

GASTUAK / GASTOS

KONTZEPTUA CONCEPTO	**ZERGA-OINARRIA** BASE IMPONIBLE	**BEZ** IVA	**ZENBATEKOA GUZTIRA** IMPORTE TOTAL
		GUZTIRA / TOTAL	

DIRU-SARRERAK / INGRESOS

KONTZEPTUA CONCEPTO	**ZENBATEKOA** IMPORTE
GUZTIRA / TOTAL	

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026
Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DLZZ
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 12. orrialdea, guztira 31

DAPA! DIRULAGUNTZA-ESKAERA
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DAPA!

11. INFORMAZIO GEHIGARRIA (idatzi hemen proiektuari buruz azaldu nahi duzuen beste edozer).
INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA (indicad cualquier información complementaria sobre el proyecto).

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026

KONTU-KODEA DIRULAGUNTZA JASOTZEKO
CÓDIGO CUENTA PARA RECIBIR LA SUBVENCIÓN

IBAN				**Bankua** Entidad				**Bulegoa** Oficina				**Kontrola** Control		**Kontu-zenbakia** Número de cuenta									

Getxo(n), ______________________________ **Sinadura** / Firma

Zure datuak "LAGUNTZEN ETA DIRULAGUNTZEN ESKAERA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, gazteria@getxo.eus) eta helburua du laguntzak eta dirulaguntzak kudeatzea (Gazteria). Tratamenduaren oinarri juridikoak interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzea dira. Datuak Dirulaguntzen Datu-base Nazionalari, beste administrazio batzuei eta arduradunarekin zuzenean lotutako erakundeei eman ahal izango zaizkie. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (Datuen Babeserako ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoan horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

Sus datos se incorporan al tratamiento "SOLICITUD DE AYUDAS Y SUBVENCIONES" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, gazteria@getxo.eus) y que tiene como finalidad la gestión de ayudas y subvenciones (Juventud). La base jurídica del tratamiento es el consentimiento de la persona interesada y el necesario cumplimiento de una obligación legal y podrán ser cedidos a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, a otras Administraciones y a organismos directamente relacionados con la persona responsable. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (Delegada de Protección de Datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponi efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 13. orrialdea, guztira 31

Getxo
bizi ezazu

ORDEZKARITZA EMATEA
GAZTERIA
OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN
JUVENTUD

Euskadi 2006

ORDEZKARITZA EMATEN DUEN PERTSONAREN DATUAK
DATOS DE LA PERSONA QUE OTORGA LA REPRESENTACIÓN

TITULARRA / TITULAR

Izen-abizenak Nombre y apellidos		
NAN DNI	**Helbidea** Dirección	
P.K. C.P.	**Udalerria** Municipio	**Probintzia** Provincia
	@	

ORDEZKARITZA HARTZEN DUEN PERTSONAREN DATUAK
DATOS DE LA PERSONA QUE ACEPTA LA REPRESENTACIÓN

ORDEZKARIA / REPRESENTANTE

Izen-abizenak Nombre y apellidos		
NAN DNI	**Helbidea** Dirección	
P.K C.P	**Udalerria** Municipio	**Probintzia** Provincia
	@	

ZEIN PROZEDURATARAKO EMATEN DEN ORDEZKARITZA
PROCEDIMIENTO SOBRE EL QUE SE OTORGA LA REPRESENTACIÓN

ARAU APLIKAGARRIAK
NORMAS APLICABLES

Herri Administrazioen Prozedura Erkideari buruzko 39/2015 Legearen 5. artikulua, urriaren 1ekoa.

Artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTUAK
DOCUMENTOS QUE SE DEBEN APORTAR

- Baimena ematen duen pertsonaren NANaren fotokopia.
- Baimena hartzen duen pertsonaren NANaren fotokopia.

- Fotocopia del DNI de la persona que autoriza.
- Fotocopia del DNI de la persona autorizada.

ORDEZKARITZAREN ONARPENA
ACEPTACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN

Idazki hau sinatuta, ordezkariak emandako ordezkaritza onartzen du eta emailearen sinaduraren benetakotasunaren erantzule da.

Con la firma del presente escrito la persona acepta la representación conferida y responde de la autenticidad de la firma de la persona otorgante.

Data Fecha	**Baimena ematen duenaren sinadura** Firma de la persona que autoriza	**Baimena hartzen duenaren sinadura** Firma de la persona autorizada

Zure datuak "LAGUNTZEN ETA DIRULAGUNTZEN ESKAERA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, gazteria@getxo.eus) eta helburua du laguntzak eta dirulaguntzak kudeatzea (Gazteria). Tratamenduaren oinarri juridikoak interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzea dira. Datuak Dirulaguntzen Datu-base Nazionalari, beste administrazio batzuei eta arduradunarekin zuzenean lotutako erakundeei eman ahal izango zaizkie. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (Datuen Babeserako ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoan horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

Sus datos se incorporan al tratamiento "SOLICITUD DE AYUDAS Y SUBVENCIONES" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, gazteria@getxo.eus) y que tiene como finalidad la gestión de ayudas y subvenciones (Juventud). La base jurídica del tratamiento es el consentimiento de la persona interesada y el necesario cumplimiento de una obligación legal y podrán ser cedidos a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, a otras Administraciones y a organismos directamente relacionados con la persona responsable. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (Delegada de Protección de Datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

EBAZPENA Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026
Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 14. orrialdea, guztira 31

2026KO GAZTEEK EGINDAKO PROIEKTUETARAKO DIRULAGUNTZEN DEIALDIA: DAPA!

Gazteriaren Euskal Legea funtsezko hiru ardatzen inguruan egituratzen da: gazteei heltze prozesuan eta garapen pertsonalean laguntzea; emantzipazioa eta helduarorako trantsizioa sustatzea, eta gizartean eremu guztietan aktiboki parte hartu dezaten sustatzea.

Getxoko Udaleko Gazteria Zerbitzuaren (aurrerantzean, GAZTERIA) lehentasunezko helburu estrategikoekin bat etorriz, ezinbesteko gertatzen da espazioak eta kanalak eraikitzen jarraitzea udalerriko gazteriaren eta zerbitzuaren arteko komunikazioa eta harremana indartzeko. Orain arte egindako lanaren aintzatespenetik abiatuta, bultzada berri baten oinarriak ezarri nahi ditugu, lagundu ahal izateko hiri hurbilagoa, parte hartzaileagoa eta eraldatzaileagoa eraikitzen, non Getxoko gazteak entzunak, protagonistak eta beren ekimenak garatzeko gai sentituko diren.

Ikuspegi horretatik, eta gazteen parte hartzea, sormena eta espiritu ekintzailea sustatzeko asmoz, interes berezitzat jo da modu autonomoan sortutako proiektuak eta ekimenak babestea, irabazi-asmorik gabeko erakunde baten babesik gabe, betiere inpaktu positiboa sortzen badute eta udalerriaren nahiz herritarren onerako badira.

Gauzak horrela, gazteei zuzendutako deialdi ireki bat hauspotu da, udalerriko gizartearen, kulturaren, komunitatearen edo ingurumenaren garapenean laguntzen duten ideia, erronka eta proiektu berritzaileak identifikatzeko, aldezteko eta ikusarazteko, gazteek modu aktiboagoan eta ingurunearekin konprometituago parte hartu dezaten.

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN PARA PROYECTOS REALIZADOS POR LA JUVENTUD 2026: DAPA!

La Ley Vasca de Juventud se articula en torno a tres ejes fundamentales: acompañar a las personas jóvenes en su proceso de maduración y desarrollo personal; promover su emancipación y transición hacia la vida adulta; y fomentar su participación activa en la sociedad en todos sus ámbitos.

En línea con los objetivos estratégicos prioritarios del Servicio de Juventud del Ayuntamiento de Getxo (en adelante, GAZTERIA), resulta imprescindible seguir construyendo espacios y canales que fortalezcan la comunicación y la relación entre el servicio y la juventud del municipio. Partiendo del reconocimiento al trabajo realizado hasta la fecha, queremos sentar las bases de un nuevo impulso que contribuya a construir una ciudad más cercana, participativa y transformadora, en la que la juventud de Getxo se sienta escuchada, protagonista y con capacidad para desarrollar sus iniciativas.

Desde esta perspectiva, y con el propósito de promover la participación juvenil, la creatividad y el espíritu emprendedor de las personas jóvenes, se considera de especial interés apoyar proyectos e iniciativas surgidas de manera autónoma, sin el respaldo de una entidad sin ánimo de lucro, siempre que generen un impacto positivo y reviertan en beneficio del municipio y de su ciudadanía.

Por ello, se impulsa una convocatoria abierta dirigida a la juventud, con el objetivo de identificar, apoyar y dar visibilidad a ideas, retos y proyectos innovadores que contribuyan al desarrollo social, cultural, comunitario o medioambiental del municipio, favoreciendo así una participación juvenil más activa y comprometida con su entorno.

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026
Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 15. orrialdea, guztira 31

Getxo
bizi ezazu

1. ARTIKULUA: HELBURUA

Helburu orokorra

Getxoko gazteek aktiboki parte hartzen dutela sustatzea, proiektu jakin batzuk garatuz haien hazkunde pertsonalean eta udalerriko bizitza aberasten laguntzeko.

Helburu espezifikoak

- Gazteek higiarazitako ekimenak sustatzea, ekintza kolektiboa bultzatuz eta haien garapen pertsonalean lagunduz.
- Getxoko bizitza soziala, ekonomikoa eta kulturala aberastea, udalerria dinamizatzen lagunduko duten proiektuen bitartez.
- Gazteen gaitasun sortzailea, berritzailea eta eraldatzailea ikusaraztea, kolektibo horren irudi positiboa sustatuz.
- Gaitasun pertsonalak eta sozialak garatzen lagunduko duten ikaskuntza- eta partaidetza-esperientziak errazago egitea.
- Getxoko gazteen eta GAZTERIAren arteko harreman sarea sendotzea, udalerriko gizarte eskaintza aberastuz proiektu berritzaileen eta interes komunitarioko proiektuen bidez.

ARTÍCULO 1: FINALIDAD

Objetivo general

Impulsar la participación activa de la juventud de Getxo mediante el desarrollo de proyectos que contribuyan a su crecimiento personal y al enriquecimiento de la vida del municipio.

Objetivos específicos

- Fomentar las iniciativas impulsadas por la juventud, promoviendo asimismo la acción colectiva y contribuyendo a su desarrollo personal.
- Enriquecer la vida social, económica y cultural de Getxo mediante proyectos que favorezcan la dinamización del municipio.
- Visibilizar la capacidad creativa, innovadora y transformadora de la juventud, promoviendo una imagen positiva de este colectivo.
- Facilitar experiencias de aprendizaje y participación que contribuyan al desarrollo de competencias personales y sociales.
- Fortalecer la red de relaciones entre la juventud de Getxo y GAZTERIA, enriqueciendo la oferta social del municipio a través de proyectos innovadores y de interés comunitario.

2. ARTIKULUA: BALIABIDE EKONOMIKOAK

Dirulaguntza horiek emateko erabiliko den zenbatekoa 15.000 € izango da.

ARTÍCULO 2: RECURSOS ECONÓMICOS

La cuantía destinada a atender estas subvenciones asciende a un importe total de 15.000 €.

3. ARTIKULUA: ESKATZAILEAK. BETEKIZUNAK

Banaka edo gehienez lau laguneko taldean parte hartu ahal izango da.

Hala, honako hauek suertatu daitezke deialdi honen eskatzaile:

- Getxon erroldatutako pertsonak.
- Deialdi honen eskatzaile guztiek 1991 eta 2008 urteen artean jaiotakoak izan beharko dute.
- Eskaera aurkezteko unean, pertsonak honako hauek bete beharko ditu:
- Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea, eta,

ARTÍCULO 3: PERSONAS SOLICITANTES. REQUISITOS

Se podrá participar de manera individual o hasta en grupo de 4 personas.

Así, podrán ser solicitantes de esta convocatoria:

- Personas empadronadas en Getxo.
- Todas las personas solicitantes de esta convocatoria deberán haber nacido entre 1991 y 2008.
- La persona en el momento de presentar la solicitud, deberá:
- Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026
Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 16. orrialdea, guztira 31

hala badagokio, dirulaguntzak itzultzeko betebeharrak ordainduta izatea.

- Auzi bidean edo administrazio bidean zigortuta ez egotea dirulaguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galduta, eta horretarako desgaitzen duen legezko debekurik ez izatea, sexu diskriminazioaren zioz gertatu direnak barne, betiere Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizitzetarako otsailaren 18ko 4/2005 Legen xedaturikoarekin batez etorriz.
- Ez egotea dirulaguntzen pertsona eskatzaile izaera eskuratzeko Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluko 2. zenbakian ezarritako gainerako inguruabarren batean, ezta Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun orokorra antolatzeko printzipioei buruzko Legearen testu bateginaren 50. artikuluan jasotako egoeran ere.

4. ARTIKULUA: JARDUKETA EREMUAK ETA PROIEKTUEN BETEKIZUNAK

4.1. Jarduketa eremuak

Asmoa da gazteek proposatzea eta gauzatzea egin beharreko proiektuak, ezein elkartetara lotuta egon gabe. Azken batean, Getxoko gazteak beren proiektuen buru jartzeaz ari gara hemen.

- Jarduketa eremua librea eta plurala izango da, arlo jakin batera mugatu gabe, betiere proiektuak ez badira baztertzaileak edo diskriminatzaileak.
- Proiektuak Getxon garatuko dira.

Azken batean, Getxoko bizitza soziala eta bizikidetza aberasten laguntzen duten mota orotako proiektuak, gazteak protagonista nagusi gisa ipinita.

Proiektu horiek honako hauekin lerrokatuta egon behar dute:

- Euskadiko Gazteriaren Legea.
- Eusko Jaurlaritzaren V. Gazte Plana.

Koherenteak honako hauekin:

- BIZKAIA GAZTEAK 2030 estrategia

Seguridad Social, y en su caso, hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones

- No encontrarse sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni hallarse incursa en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres.

- No estar incursa en ninguna de las restantes circunstancias previstas en el apartado 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el artículo 50 del Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, para obtener la condición de persona solicitante de subvenciones.

ARTÍCULO 4: ÁMBITOS DE ACTUACIÓN Y REQUISITOS DE LOS PROYECTOS

4.1. Ámbitos de actuación

Se pretende que sea la juventud, sin necesidad de tener un vínculo asociativo, la que proponga y lleve a cabo los proyectos a realizar. Se trata, en definitiva, de poner a la juventud de Getxo al mando de sus propios proyectos.

- El ámbito de actividad será libre y plural, sin limitarse a ningún área en concreto, siempre que no se trate de proyectos excluyentes ni discriminatorios.
- Los proyectos se desarrollarán en Getxo.

En definitiva, todo tipo de proyectos que contribuyan a enriquecer la vida social y la convivencia de Getxo donde la principal protagonista sea la juventud.

Estos proyectos deben estar alineados con:

- La Ley de Juventud de Euskadi.
- El V Plan Joven del Gobierno Vasco.

Tener coherencia con:

- Estrategia BIZKAIA GAZTEAK 2030

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026
Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 17. orrialdea, guztira 31

- Getxoko V. Berdintasun Plana 2025-2030

Eta zeharka sentikorrak honako hauekin:

- Berdintasuna, jasangarritasuna, parte hartzea, euskara, aniztasuna eta inklusioa.

Dirulaguntza honetatik kanpo geratzen dira sexuaren eta jatorri etniko/kulturalaren araberako rolak eta estereotipoak iraunarazten laguntzen duten proiektuak, bai eta hizkuntza sexista, arrazista edo xenofoboa erabiltzen duten proiektuak ere, bai idatziz, bai irudietan. Horrez gain, beharrezkoa da hizkuntza inklusiboa erabiltzea.

Aurkeztutako proiektua Gazteriaren Legearekin edo udal politikekin kontraesanean dagoela balioesten bada, ez da diruz lagunduko.

4.2 Proiektuen betekizunak

Deialdian onartuak izateko, proiektuek baldintza hauek bete beharko dituzte:

• Oso-osorik Getxoko udalerriaren lurralde eremuan garatzea.

• Eskatzaile bakoitzak deialdi honetara aurkeztutako proiektu bakar batean parte hartu ahal izango du.

• Aurreko deialdietan dirulaguntzen onuradun suertatu ez diren pertsonak eta proiektuak etorkizuneko deialdietan aurkeztu ahal izango dira berriro.

• Proiektua gauzatzeko gehieneko epea hamabi (12) hilabetekoa izango da, dirulaguntza ematen den egunetik zenbatzen hasita.

5. ARTIKULUA: ESKABIDEA: IZAPIDETZEA, DOKUMENTAZIOA, ARGITALPENA ETA EPEAK

5.1. Izapidetzea

Eskabideak bitarteko hauetako edozeinen bidez aurkeztu ahal izango dira:

• Getxoko Udalaren egoitza elektronikoaren bidez.

• Getxoko Udalaren Herritarren Arretarako Bulegoetan aurrez aurre.

• Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015

- V Plan de Igualdad de Getxo 2025-2030

Y transversalmente sensibles a la:

- Igualdad, sostenibilidad, participación, euskera, diversidad e inclusión.

Quedan exceptuados de la presente subvención los proyectos que contribuyan a perpetuar los roles y estereotipos en función del sexo y de origen étnico / cultural, así como los proyectos donde se use un lenguaje sexista, racista o xenófobo tanto en escrito como en las imágenes. Adicionalmente, es necesaria la utilización de un lenguaje inclusivo.

En caso de que se valore que el proyecto presentado entra en contradicción con la Ley de Juventud o con las políticas municipales, no será subvencionado.

4.2 Requisitos de los proyectos

Para ser admitidos en la convocatoria, los proyectos deberán cumplir los siguientes requisitos:

• Desarrollarse íntegramente en el ámbito territorial del municipio de Getxo.

• Cada persona solicitante podrá formar parte únicamente de un proyecto presentado a esta convocatoria.

• Las personas y proyectos que no hayan resultado beneficiarios de subvenciones en convocatorias anteriores podrán volver a presentarse en futuras convocatorias.

• El plazo máximo para la ejecución del proyecto será de doce (12) meses, contados desde la fecha de concesión de la subvención.

ARTÍCULO 5: SOLICITUD: TRAMITACIÓN, DOCUMENTACIÓN, PUBLICACIÓN Y PLAZOS

5.1. Tramitación

Las solicitudes podrán presentarse a través de cualquiera de los siguientes medios:

• A través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Getxo.

• De forma presencial en las Oficinas de Atención Ciudadana del Ayuntamiento de Getxo.

• En cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre,

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026

Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 18. orrialdea, guztira 31

Legearen 16.4 artikuluan ezarritako edozein lekutan.

del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

5.2. Aurkeztu beharreko agiriak

Eskatzaile guztiek jarraian zehaztuko diren dokumentazioa aurkeztu beharko dute:

5.2. Documentación a presentar

Todas las personas solicitantes deberán presentar la documentación que se detalla a continuación:

5.2.1. Eskabidea behar bezala beteta

Eskabidean honako bi hauek jasoko dira: erantzukizunpeko adierazpen bat eta administrazio publikoen eta proiektuaren elkarreragingarritasun sistemen bidez datuak kontsultatzeko baimena. Eskatzailea berariaz aurka agertu ezean, udalak ofizioz egiaztatuko ditu datu hauek:

• Nortasun Agiri Nazionala (NAN) edo baliokidea.

• Zerga betebeharrak egunean edukitzea.

• Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean edukitzea.

• Getxoko Udalarekin zerga zorrik ez izatea.

• Getxoko Udalarekin dirulaguntzak itzultzeko betebeharrak egunean edukitzea.

Datu horiek kontsultatuak izateari aurka eginez gero, eskatzaileak kasuko egiaztagiriak aurkeztu beharko ditu.

5.2.1. Solicitud debidamente cumplimentada

La solicitud incluirá una declaración responsable, la autorización para la consulta de datos a través de los sistemas de interoperabilidad de las administraciones públicas y el proyecto. Salvo oposición expresa de la persona solicitante, el Ayuntamiento comprobará de oficio los siguientes datos:

• Documento Nacional de Identidad (DNI) o documento equivalente.

• Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias.

• Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social.

• No mantener deudas tributarias con el Ayuntamiento de Getxo.

• Estar al corriente de las obligaciones de reintegro de subvenciones con el Ayuntamiento de Getxo.

En caso de oposición a la consulta de dichos datos, la persona solicitante deberá aportar la documentación acreditativa correspondiente.

5.2.2. Ordezkaritza egilesteko dokumentua

Eskabidea ordezkari batek aurkezten badu, ordezkaritza egilesteko dokumentua aurkeztu beharko da, taxuz beteta eta sinatuta.

5.2.2. Documento de otorgamiento de representación

En caso de que la solicitud sea presentada por una persona representante, deberá aportarse el documento de otorgamiento de representación debidamente cumplimentado y firmado.

5.2.3. Dokumentazio osagarria

Alegatutako alderdiak egiaztatzeko aukera ematen duen eta deialdian ezarritako irizpideen arabera baloratu daitekeen beste edozein dokumentazio aurkeztu ahal izango da, hala nola prestakuntza, esperientzia edo proiektuarekin lotutako beste merezimendu batzuk.

Dirulaguntzarekin zerikusia duten jakinarazpenetarako eta komunikazioetarako, proiektua pertsona batek baino gehiagok aurkezten dutenean, solaskide

5.2.3. Documentación complementaria

Podrá aportarse cualquier otra documentación que permita acreditar los aspectos alegados y que sean susceptibles de valoración conforme a los criterios establecidos en la convocatoria, tales como formación, experiencia u otros méritos relacionados con el proyecto.

A efectos de notificaciones y comunicaciones relacionadas con la subvención, cuando el proyecto sea presentado por varias personas, deberá designarse una única persona

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026
Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 19. orrialdea, guztira 31

bakarra izendatu beharko da, zeinak udalaren aurrean ordezkari gisa jardungo baitu. Izendapen hori eskabidean jaso beharko da.

interlocutora, que actuará como representante ante el Ayuntamiento. Dicha designación deberá hacerse constar en la solicitud.

5.3. Deialdiaren argitalpena eta eskabideak aurkezteko epea

Deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean (BAO) argitaratuko da, Dirulaguntzen Datu Base Nazionalari jakinarazi ostean, indarrean dagoen araudiarekin bat etorriz.

Eskabideak aurkezteko epea irailaren 15etik urriaren 15era bitartekoa izango da, biak barne.

5.3. Publicación de la convocatoria y plazo de presentación de solicitudes

La convocatoria se publicará en el Boletín Oficial de Bizkaia (BOB), previa comunicación a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), de conformidad con la normativa vigente.

El plazo de presentación de solicitudes será del 15 de setiembre al 15 de octubre, ambos inclusive.

5.4. Eskabideak zuzentzea

Eskabideak galdatutako baldintzak betetzen ez baditu edo nahitaezko dokumentazioa erantsita ez badoakio, interesdunari hamar (10) egun balioduneko epea emango zaio akatsa zuzentzeko edo beharrezko dokumentuak aurkezteko, eta, hala egin ezean, adieraziko zaio eskabidean atzera egin duela ulertuko dela, ebazpena eman ostean administrazio prozeduraren araudian ezarritako baldintzetan.

5.4. Subsanación de solicitudes

Si la solicitud no reuniera los requisitos exigidos o no se acompañara de la documentación preceptiva, se requerirá a la persona interesada para que subsane la falta o aporte los documentos necesarios en el plazo de diez (10) días hábiles, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su solicitud, previa resolución dictada en los términos previstos en la normativa de procedimiento administrativo.

5.5. Ordezkaritza

Eskatzaileek beste pertsona bati egiletsi ahal izango diote ordezkaritza, deialdi honekin lotutako izapide guztietan haren izenean jardun dezan. Dagokion «ordezkaritza egilesteko inprimaki normalizatuaren» bidez egiaztatu beharko da ordezkaritza.

5.5. Representación

Las personas solicitantes podrán otorgar su representación a otra persona para que actúe en su nombre en todos los trámites relacionados con la presente convocatoria. La representación deberá acreditarse mediante el correspondiente «impreso normalizado de otorgamiento de representación».

6. ARTIKULUA. DIRULAGUNTZEN ZENBATEKOA

Dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa bost mila (5.000) eurokoa izango da proiektu bakoitzeko.

Dirulaguntzaren zenbatekoa zehazte aldera, proiektua betearazteko aurreikusi diren gastuak hartuko dira kontuan, eta lortutako edo aurreikusitako diru sarrerak deskontatuko dira, barne hartuta beste dirulaguntza, laguntza edo babesletza batzuetatik edo helburu bererako beste edozein baliabidetatik datozenak.

ARTÍCULO 6. CUANTÍA DE LAS SUBVENCIONES

La cuantía máxima de la subvención será de cinco mil euros (5.000 €) por proyecto.

Para determinar el importe de la subvención se tendrán en cuenta los gastos previstos para la ejecución del proyecto, descontándose los ingresos obtenidos o previstos, incluidos los procedentes de otras subvenciones, ayudas, patrocinios o cualquier otro recurso destinado a la misma finalidad.

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026
Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 20. orrialdea, guztira 31

Getxo
bizi ezazu

Dirulaguntzak norgehiagoka prozeduraren bidez emango dira.

Gehienez ere, 100 puntu lortu ahal izango dira. Dirulaguntza jasotzeko parada izateko, proiektuek gutxienez 50 puntu lortu beharko dituzte. Proiektu batek ere ez badu gutxieneko puntuazio hori lortzen, deialdia hutsik geratuko da.

Dirulaguntzaren onuradun suertatuko dira puntuaziorik handiena lortzen duten hiru proiektuak, betiere deialdi honetan eskatutako gutxieneko puntuazioa lortu badute.

7. ARTIKULUA. DIRULAGUNTZAREN XEDEA ETA DIRUZ LAGUNDU DAITEZKEEN GASTUAK

Emandako dirulaguntzen erabilera proiektuaren garapenari zuzenean lotutako gastu hauek finantzatzeko izan daiteke:

• Proiektua betearazteko beharrezkoak diren materialak, ekipamenduak edo azpiegiturak erostea.
• Proiektua betearazteko beharrezkoak diren materialak, ekipamenduak edo azpiegiturak alokatzea.
• Hirugarrenek emandako zerbitzuak kontratatzea.
• Material suntsikorra erostea.
• Proiektua betearazteko beharrezkoak diren eta zuzenean lotuta dauden beste gastu batzuk, behar bezala justifikatuta.

Ez dira diruz lagundu daitezkeen gastutzat etsiko berreskuratu edo konpentsatu daitezkeen zeharkako zergak, ez eta errentaren gaineko zerga pertsonalak ere.

Halaber, dirulaguntza ezin izango da erabili proiektuaren sustatzaileari edo talde sustatzaileko kideei ordainsariak, zerbitzu sariak edo beste edozein kontraprestazio ekonomiko ordaintzeko.

La concesión de las subvenciones se realizará mediante el procedimiento de concurrencia competitiva.

La puntuación máxima alcanzable será de 100 puntos. Para poder optar a la subvención, los proyectos deberán obtener una puntuación mínima de 50 puntos. En caso de que ningún proyecto alcance dicha puntuación mínima, la convocatoria se declarará desierta.

Resultarán beneficiarios de la subvención los tres proyectos que obtengan la mayor puntuación, siempre que hayan alcanzado la puntuación mínima exigida en la presente convocatoria.

ARTÍCULO 7. DESTINO DE LA SUBVENCIÓN Y GASTOS SUBVENCIONABLES

La subvención concedida podrá destinarse a la financiación de los siguientes gastos directamente vinculados al desarrollo del proyecto:
• Adquisición de materiales, equipamientos o infraestructuras necesarios para la ejecución del proyecto.
• Alquiler de materiales, equipamientos o infraestructuras necesarios para la ejecución del proyecto.
• Contratación de servicios prestados por terceros.
• Adquisición de material fungible.
• Otros gastos directamente vinculados y necesarios para la ejecución del proyecto, debidamente justificados.

No tendrán la consideración de gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación, ni los impuestos personales sobre la renta.

Asimismo, la subvención no podrá destinarse al pago de retribuciones, honorarios o cualquier otra contraprestación económica a favor de la persona promotora del proyecto ni de las personas integrantes del grupo promotor.

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026

Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 21. orrialdea, guztira 31

8. ARTIKULUA: PROIEKTUAK HAUTATZEA ETA BALORAZIO IRIZPIDEAK

GAZTERIAko teknikariek hautatuko dituzte proiektu irabazleak.
Honako irizpideak jarriko dira oinarri gisa proiektuak baloratzeko:

8.1. Proiektuarekin lotutako lantaldearen ezaupideak – Gehienez ere 10 puntu
Taldeko pertsonek proiektua betearazteko behar diren ezaupideak eta trebetasunak edukitzea baloratuko da. Ezaupide eta trebetasun horiek honako hauetatik etorri daitezke:
• 3 puntu: Jasotako prestakuntza: Ziurtagiriak edo titulu ofizialak aurkeztu behar dira.
• 3 puntu: Lan esperientzia. Justifikatu egin behar da.
• 4 puntu: Proiektua garatzeko baliagarriak diren bestelako esperientziak. Esperientzia gizarte mugimenduetan, erakundeetan eta elkarteetan, boluntariotzan, eta abarrean.

Atal honetan puntuazioa ematerakoan, talde sustatzailea osatzen duten pertsonen ezaupideak eta trebetasunak baino ez dira aintzat hartuko, ez azpikontratatuak diren edo parte hartzeko baldintzak betetzen ez dituzten beste kolaboratzaileenak.

8.2. Proiektuaren zehaztasun maila – Gehienez ere 20 puntu
Proiektua ondo formulatuta egotea eta helburuetan, kronograman eta lan prozesuan argitasuna ikustea baloratuko da:
• 10 puntu: argitasuna helburuetan
• 10 puntu: deskribatutako prozesuaren argitasuna

8.3. Originaltasuna eta berritzailea – Gehienez ere 10 puntu
Proiektuaren berritasuna baloratuko da, bai edukiari dagokionez, bai metodologiari dagokionez:
• 5 puntu: gaiaren originaltasuna (gai berria edo hurbileko ingurunean gutxi landutakoa)
• 5 puntu: originaltasuna metodologian (ikuspegi berria gai ezagunetarako)

ARTÍCULO 8: SELECCIÓN DE LOS PROYECTOS Y CRITERIOS DE VALORACIÓN

La selección de los proyectos ganadores se realizará por el personal técnico de GAZTERIA.
La valoración de los proyectos se realizará en base a los siguientes criterios:

8.1. Conocimientos del equipo relacionados con el proyecto – Máx. 10 puntos
Se valorará que las personas del equipo tengan los conocimientos y habilidades necesarios para llevar a cabo el proyecto. Estos conocimientos y habilidades pueden provenir de:

• 3 puntos: Formación recibida: Necesario presentar certificados o títulos oficiales.
• 3 puntos: Experiencia laboral. Necesaria justificación
• 4 puntos: Otro tipo de experiencias útiles para el desarrollo del proyecto. Experiencia en movimientos sociales, entidades y asociaciones, voluntariado, etc.

A la hora de conceder puntuación por este apartado, sólo se consideran los conocimientos y habilidades de las personas integrantes del equipo promotor, no de otras personas colaboradoras que sean subcontratadas o no cumplan los requisitos para poder participar

8.2. Grado de concreción del proyecto – Máx. 20 puntos
Se valorará que el proyecto esté bien formulado y sea claro en sus objetivos, cronograma y proceso de trabajo:
• 10 puntos: claridad en los objetivos
• 10 puntos: claridad en el proceso descrito

8.3. Originalidad y carácter innovador – Máx. 10 puntos
Se valorará la novedad del proyecto, tanto en contenido como en metodología:

• 5 puntos: originalidad de la temática (tema nuevo o poco trabajado en el entorno cercano)
• 5 puntos: originalidad en la metodología (nuevo enfoque para temas conocidos)

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026

Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 22. orrialdea, guztira 31

8.4. Getxo udalerrirako onura – Gehienez ere 10 puntu

Proiektuak udalerriko herritarrengan duen inpaktu positiboa baloratuko da:

• 2 puntu: Getxon aurreikusitako onuradunen kopurua
• 2 puntu: Getxoko pertsonak kontratatzea jarduerak garatzeko
• 2 puntu: Getxoren kanpoko sustapena eta ikusgarritasuna
• 4 puntu: udalerriari onura dakarkioten beste elementu batzuk

8.4. Beneficio para el municipio de Getxo – Máx. 10 puntos

Se valorará el impacto positivo del proyecto sobre la ciudadanía del municipio:

• 2 puntos: número de personas beneficiadas previstas en Getxo
• 2 puntos: contratación de personas de Getxo para desarrollar actividades
• 2 puntos: promoción y visibilidad exterior de Getxo
• 4 puntos: otros elementos que supongan beneficio para el municipio

8.5. Proiektuaren bideragarritasuna – Gehienez ere 10 puntu

Proiektua betearazteko benetako aukera baloratuko da, giza baliabideak eta baliabide ekonomikoak nahiz materialak kontuan hartuta:

• 5 puntu: bideragarritasun ekonomikoa (helburuen eta aurrekontuaren arteko egokitzapena)
• 5 puntu: bideragarritasun materiala (baliabideen erabilgarritasuna, azpiegiturak, baimenak eta lankidetzak)

8.5. Viabilidad del proyecto – Máx. 10 puntos

Se valorará la posibilidad real de ejecución teniendo en cuenta recursos humanos, económicos y materiales:

• 5 puntos: viabilidad económica (adecuación entre objetivos y presupuesto)

• 5 puntos: viabilidad material (disponibilidad de recursos, infraestructuras, permisos y colaboraciones)

8.6. Proiektua ikusarazteko plana – Gehienez ere 5 puntu

Positiboki baloratuko dira sormena eta ikusarazte ekintzen irismena, bai eta hainbat baliabide erabiltzea ere, ahalik eta herritar gehienengana iristeko:

• 2 puntu: sare sozialetan zabaltzea (Instagram, TikTok, X, Facebook, eta abar)
• 2 puntu: kartelen, panfletoen edo inprimatutako beste material batzuen bidez zabaltzea
• Puntu 1: beste ikusarazte bide batzuk (tokiko hedabideak, prentsa, blogak, elkarteekin lankidetzan aritzea, ekitaldiak, eta abar)

8.6. Plan de visibilización del proyecto – Máx. 5 puntos

Se valorará positivamente la creatividad y el alcance de las acciones de visibilización, así como la utilización de medios diversos para llegar al mayor número de ciudadanía posible:

• 2 puntos: difusión en redes sociales (Instagram, TikTok, X, Facebook, etc.)
• 2 puntos: difusión mediante cartelería, panfletos u otros materiales impresos

• 1 punto: otros medios de visibilidad (medios locales, prensa, blogs, colaboración con asociaciones, eventos...)

8.7. Proiektuaren kalitatea eta inpaktu soziala (gehienez ere 35 puntu)

Proiektuak gizarte balioak, inklusioa eta kohesio komunitarioa sustatzeko eta herritarren bizi kalitatea hobetzeko egiten duen ekarpena baloratuko da, honako irizpide hauei jarraiki:

8.7. Calidad e impacto social del proyecto (máximo 35 puntos)

Se valorará la contribución del proyecto a la promoción de valores sociales, la inclusión, la cohesión comunitaria y la mejora de la calidad de vida de la ciudadanía, de acuerdo con los siguientes criterios:

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026

Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 23. orrialdea, guztira 31

8.7.1. Genero berdintasuna (gehienez ere 10 puntu)

Proiektua diseinatzean eta betearaztean genero ikuspegia txertatzea baloratuko da, bai eta emakumeen eta gizonen arteko berdintasun eraginkorrari egiten zaion ekarpena ere.

Bereziki, honako hauek hartuko dira kontuan:

• Emakumeen eta gizonen arteko aukera berdintasuna sustatzea.

• Genero-estereotipoak eta -rolak prebenitzea, zalantzan jartzea edo ezabatzea.

• Berdintasuna sustatzera bideratutako sentsibilizazio-, prestakuntza- edo partaidetza-ekintzak barnean sartzea.

8.7.1. Igualdad de género (máximo 10 puntos)

Se valorará la incorporación de la perspectiva de género en el diseño y ejecución del proyecto, así como su contribución a la igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

En particular, se tendrá en cuenta:

• La promoción de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

• La prevención, cuestionamiento o eliminación de estereotipos y roles de género.

• La inclusión de acciones de sensibilización, formación o participación orientadas a fomentar la igualdad.

8.7.2. Euskararen erabilera (gehienez ere 3 puntu)

Puntuazio hori euskara hutsean gauzatzen diren proiektuek lortuko dute.

8.7.2. Uso del euskera (máximo 3 puntos)

Esta puntuación la obtendrán los proyectos cuya ejecución se desarrolle íntegramente en euskera.

8.7.3. Gazteen beharrizanetara egokitzea (gehienez ere 7 puntu)

Proiektuak gazteen artean identifikatutako beharrizanei, eskariei edo arazoei erantzuteko daukan gaitasuna baloratuko da.

Bereziki, honako hauek hartuko dira kontuan:

• Proiektuak erdigunean duen beharrizana argiro identifikatzea.

• Beharrizan hori justifikatzea azterlanen, inkesten, diagnostikoen, zuzeneko esperientziaren edo bestelako informazio iturri garrantzitsuen medioz.

8.7.3. Adecuación a las necesidades de la juventud (máximo 7 puntos)

Se valorará la capacidad del proyecto para dar respuesta a necesidades, demandas o problemáticas identificadas entre la población joven.

En particular, se tendrá en cuenta:

• La identificación clara de la necesidad a la que responde el proyecto.

• La justificación de dicha necesidad mediante estudios, encuestas, diagnósticos, experiencia directa u otras fuentes de información relevantes.

8.7.4. Ikuspegi intersekzionala eta inklusiboa (gehienez ere 4 puntu)

Herritarren artean dauden egoeren eta errealitateen aniztasuna kontuan hartuko duen ikuspegi intersekzionala proiektuan sartzea baloratuko da.

Zehazki, honako hauek baloratuko dira:

• Generoak, jatorriak, egoera sozioeko-nomikoak, desgaitasunak eta/edo dibertsitate funtzionalak, sexu orientazioak edo beste edozein inguruabar pertsonalek edo sozialek eragindako desberdintasun egoerak aintzatestea.

8.7.4. Enfoque interseccional e inclusivo (máximo 4 puntos)

Se valorará la incorporación de un enfoque interseccional que tenga en consideración la diversidad de situaciones y realidades presentes entre la población.

En particular, se valorará:

• El reconocimiento de posibles situaciones de desigualdad derivadas de la interacción de factores como el género, el origen, la situación socioeconómica, la discapacidad y/o diversidad funcional, la orientación sexual o cualquier otra circunstancia personal o social.

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026

Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 24. orrialdea, guztira 31

• Hainbat kolektibotako pertsonen parte hartzea eta inklusioa bultzatzeko neurriak hartzea.

• La adopción de medidas que favorezcan la participación y la inclusión de personas pertenecientes a colectivos diversos.

8.7.5. Proiektua belaunaldi artekoa izatea (gehienez ere 4 puntu)

Baloratu egingo da hainbat belaunalditako pertsonek elkarrekin parte hartzea eta elkarren artean trukatzeko eta ikasteko espazioak sortzea.

Bereziki, honako hauek hartuko dira kontuan:

• Gazteen eta beste adin talde batzuk aktiboki inplikatuta egotea.

• Belaunaldien artean ezaupideak, esperientziak eta jardunbide egokiak transmititu daitezela sustatzea.

8.7.5. Carácter intergeneracional del proyecto (máximo 4 puntos)

Se valorará la participación conjunta de personas pertenecientes a diferentes generaciones y la creación de espacios de intercambio y aprendizaje mutuo.

En particular, se tendrá en cuenta:

• La implicación activa de personas jóvenes y de otros grupos de edad.

• El fomento de la transmisión de conocimientos, experiencias y buenas prácticas entre generaciones.

8.7.6. Talde sustatzailearen aniztasuna eta parte hartze inklusiboa (gehienez ere 7 puntu)

Baloratu egingo da desgaitasuna eta/edo dibertsitate funtzionala daukaten pertsonen parte hartze inklusiboa eta irisgarria bermatuko duten neurriak benetan jartzea, bai talde sustatzailean, bai proiektuaren jomuga diren pertsonen artean.

Balorazioak honako alderdi hauek hartuko ditu kontuan, besteak beste:

• Parte-hartzaileen aniztasuna.

• Parte hartze eraginkorra eta berdintasunezkoa bermatzeko xedatutako mekanismoak.

• Irisgarritasun unibertsaleko, egokitzapeneko, laguntzako edo akonpainamenduko neurri zehatzak sartzea proiektuan.

Ez da nahikoa izango adierazpen inklusibo orokor bat; aitzitik, inklusio hori bermatzeko xedatutako jarduketa espezifikoak deskribatu beharko dira.

8.7 zenbakian gutxienez 5 puntu lortu beharko dira dirulaguntza jaso ahal izateko.

8.7.6. Diversidad del equipo promotor y participación inclusiva (máximo 7 puntos)

Se valorará la incorporación efectiva de medidas que garanticen la participación inclusiva y accesible de personas con discapacidad y/o diversidad funcional, tanto en el equipo promotor como entre las personas destinatarias del proyecto.

La valoración tendrá en cuenta, entre otros aspectos:

• La diversidad de las personas participantes.

• Los mecanismos previstos para garantizar una participación efectiva e igualitaria.

• Las medidas concretas de accesibilidad universal, adaptación, apoyo o acompañamiento incorporadas al proyecto.

No será suficiente una declaración genérica de carácter inclusivo, sino que deberán describirse las actuaciones específicas previstas para garantizar dicha inclusión.

Será requisito obtener una puntuación mínima de 5 puntos en el apartado 8.7 para poder optar a la subvención.

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026

Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 25. orrialdea, guztira 31

Getxo
bizi ezazu

9. ARTIKULUA: IZAPIDETZEA ETA EBAZPENA

Deialdi honetan jasotako dirulaguntzak emateko instrukzio-organoa Gazteria Zerbitzua izango da. Instrukzio-organo horri aurkeztutako eskaerak aztertzea eta ebaluatzea dagokio, eta eskaeren ulermen eta ebaluazio egokirako beharrezkotzat jotzen duen dokumentazio eta/edo informazio osagarri guztia eskatu ahal izango du.

Ebazteko eskumena duen organoa Gazteria Zinegotzigoa izango da, eta gehienez ere sei hilabeteko epean ebatziko du prozedura, eskaerak aurkezteko epea amaitzen den egunetik zenbatzen hasita, eta organo kolegiatuaren proposamena jaso ondoren.

Prozeduraren ebazpena Getxoko Udalaren webgunean argitaratuz jakinaraziko da, eta argitalpen horrek jakinarazpenaren ondorio guztiak izango ditu. Halaber, emandako dirulaguntzak Dirulaguntzen Datu Base Nazionalari (BDNS) jakinaraziko zaizkio, indarreko araudian aurreikusitako baldintzetan.

ARTÍCULO 9: TRAMITACIÓN Y RESOLUCIÓN

El órgano instructor para la concesión de las subvenciones recogidas en la presente convocatoria estará formado por el Servicio de Juventud. A este órgano instructor corresponderá el análisis y evaluación de las solicitudes presentadas, y podrá requerir cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para su adecuada comprensión y evaluación.

El órgano competente para resolver será la Concejalía de Juventud en el plazo máximo de seis meses a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes y previa propuesta del órgano colegiado.

La resolución del procedimiento se notificará mediante su publicación en la página web del Ayuntamiento de Getxo, surtiendo esta todos los efectos de la notificación practicada, Asimismo, las subvenciones concedidas se comunicarán a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) en los términos previstos por la normativa.

10. ARTIKULUA: DIRULAGUNTZAK ORDAINTZEA

Dirulaguntzak ordainketa bakarrean ordainduko dira, onartu ostean.

Dirulaguntza emanez gero, eskabidean banku kontuaren zenbaki bat idatzi beharko da, laguntzaren dirua sartzeko. Kontu horren titularra eskatzailea izango da.

Taldean aurkeztutako proiektuetan, kide guztiak joko dira dirulaguntzaren onuraduntzat, eta batera hartuko dituzte dirulaguntzatik eratorritako erantzukizunak Getxoko Udalaren aurrean, proiektua behar bezala betearazteari, gastuak justifikatzeari eta, hala badagokio, laguntza itzultzeari buruzko erantzukizunak barne.

ARTÍCULO 10: ABONO DE LAS SUBVENCIONES

El abono de las subvenciones se realizará en un sólo pago que se producirá tras la concesión.

En la solicitud deberá facilitarse un número de cuenta bancaria en el que realizar el ingreso de la subvención, en caso de resultar concedida. La persona titular de dicha cuenta deberá ser la persona solicitante.

En los proyectos presentados en grupo, todas las personas integrantes tendrán la consideración de beneficiarias de la subvención y asumirán conjuntamente las responsabilidades derivadas de la misma frente al Ayuntamiento de Getxo, incluidas las relativas a la correcta ejecución del proyecto, justificación de los gastos y, en su caso, devolución de la ayuda.

11. ARTIKULUA. LAGUNTZEN BATERAGARRITASUNA

Deialdi honetan araututako dirulaguntzak bateragarriak izango dira edozein administraziotik edo erakunde publikotik edo pribatutatik datozen beste dirulaguntza,

ARTÍCULO 11. COMPATIBILIDAD DE LAS AYUDAS

Las subvenciones reguladas en la presente convocatoria serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera Administraciones

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026
Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 26. orrialdea, guztira 31

laguntza, diru sarrera edo baliabide batzuekin, baldin eta horien zenbateko osoak ez badu gainditzen diruz lagundutako jardueraren kostua, eta ez badu murrizten proiektua betearazteko galdatzen den finantzaketa propiorako ahalegina.

Gainfinantzaketarik gertatuz gero, Getxoko Udalak emandako dirulaguntzaren zenbatekoa proportzionalki murriztuko da, jardueraren benetako kostura doitu arte.

12. ARTIKULUA. ONURADUNEN BETEBEHARRAK

Dirulaguntzen onuradunek honako betebehar hauek izango dituzte:

• Proiektua betearaztetik eratorritako erantzukizun guztiak bere gain hartzea.

• Ez aldatzea diruz lagundutako proiektua Gazteria Zerbitzuaren (GAZTERIA) aldez aurreko baimenik gabe.

• GAZTERIAk gauzatu ditzakeen egiaztapen-, jarraipen- eta kontrol-jarduketak onartzea, eskatutako informazio eta dokumentazio guztia helarazita.

• Getxoko Udalari, GAZTERIAren bidez, jakinaraztea beste dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide batzuk lortu direla jarduera bera finantzatzeko, eta aldatu egin direla, hala gertatuz gero, dirulaguntza emateko kontuan hartu diren inguruabarrak.

• Proiektuari publizitatea ematean eta hura zabaltzean eta komunikatzean une oro agerraraztea Getxoko Udalaren lankidetza, Getxoko Udalaren eta Getxo Gazteren logotipo ofizialak txertatuta, bai eta bi hizkuntza ofizialak erabiltzea ere (euskara eta gaztelania).

• Proiektuari lotutako komunikazio-lan guztietan hizkera eta irudi ez-sexistak erabiliko direla bermatzea, hizkuntza inklusiboa sustatzeko.

• Dirulaguntza justifikatzeko dokumentazioa gutxienez hiru (3) urtez gordetzea, dirulaguntzaren azken ordainketatik zenbatzen hasita, balizko kontrol jarduketetarako.

o entes públicos o privados, siempre que el importe total de las mismas no supere el coste de la actividad subvencionada ni implique una disminución del esfuerzo de financiación propia exigido, en su caso, para la ejecución del proyecto.

En caso de que se produzca sobrefinanciación, el importe de la subvención concedida por el Ayuntamiento de Getxo se reducirá proporcionalmente hasta ajustarse al coste real de la actividad.

ARTÍCULO 12. OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

Las personas beneficiarias de las subvenciones quedan obligadas a:

• Asumir todas las responsabilidades derivadas de la ejecución del proyecto.

• No modificar el proyecto subvencionado sin la previa autorización del Servicio de Juventud (GAZTERIA).

• Someterse a las actuaciones de comprobación, seguimiento y control que pueda realizar GAZTERIA, facilitando cuanta información y documentación les sea requerida.

• Comunicar al Ayuntamiento de Getxo, a través de GAZTERIA, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien la misma actividad, así como cualquier modificación de las circunstancias tenidas en cuenta para la concesión de la subvención.

• Hacer constar en toda publicidad, difusión y comunicación del proyecto la colaboración del Ayuntamiento de Getxo, incorporando los logotipos oficiales del Ayuntamiento de Getxo y de Getxo Gazte, así como el uso de las dos lenguas oficiales (euskera y castellano).

• Garantizar un uso no sexista del lenguaje y de las imágenes en toda la comunicación vinculada al proyecto, promoviendo un lenguaje inclusivo.

• Conservar la documentación justificativa de la subvención durante un plazo mínimo de tres (3) años desde el pago final de la misma, a efectos de posibles actuaciones de control.

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026

Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 27. orrialdea, guztira 31

13. ARTIKULUA. DIRULAGUNTZA JUSTIFIKATZEA

Diruz lagundutako jarduera behin burututa, jasotako funtsak aplikatu izanaren frogagiriak aurkeztu beharko dira, proiektua amaitu eta gehienez ere bi (2) hilabeteko epean.

Justifikazioa ezarritako epean aurkeztu ezean, itzulketa prozedurari ekingo zaio, hargatik eragotzi gabe Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren arabera sortu daitezkeen erantzukizunak.

Justifikazioan dokumentazio hau bildu beharko da:

- **Justifikazio-kontua:** jardueraren gastu eta inbertsioen zerrenda sailkatua, hartzekoduna eta dokumentua identifikatuta, zenbatekoa, jaulkipen-data eta, hala badagokio, ordainketa-data adieraziz. Dirulaguntza aurrekontu baten arabera ematen bada, gertatutako desbideratzeak ere adierazi beharko dira.

• Jarduketa memoria, burututako jarduerak deskribatzekoa, parte hartzaileen datuak bertan adierazita eta sexuaren/generoaren arabera bereizita.

• Proiektuaren ebaluazioa, parte hartzaileek eta talde arduradunak egina.

• Landutako edo zabaldutako materialen aleak edo ebidentziak (liburuxkak, kartelak, argitalpenak, ikus-entzunezko materiala edo beste euskarri batzuk).

• Proiektua finantzatzeko eskuratutako diru sarreren edo dirulaguntzen zerrenda zehatza, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

Justifikazioak erreferentzia egin beharko dio eskabidean aurkeztutako aurrekontu osoari.

Dirulaguntzaren zenbateko osoaren % 10ari dagozkion gastuen egiaztagiriak aurkeztu beharko dira gutxienez. Gainerako egiaztagiriak onuradunak gorde beharko ditu, eta udalak edozein unetan eskatu ahal izango ditu egiaztatze- eta kontrol-lanetarako.

ARTÍCULO 13. JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Una vez finalizada la actividad subvencionada, deberá presentarse la justificación documental de la aplicación de los fondos recibidos, en el plazo máximo de dos (2) meses desde la finalización del proyecto.

La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido dará lugar al inicio del procedimiento de reintegro, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieran derivarse conforme a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

La justificación deberá incluir la siguiente documentación:

- Cuenta justificativa con una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas.

• Memoria de actuación, descriptiva de las actividades realizadas, con datos de participación desagregados por sexo/género.

• Evaluación del proyecto realizada por las personas participantes y por el equipo responsable.

• Ejemplares o evidencias de los materiales elaborados o difundidos (folletos, carteles, publicaciones, material audiovisual u otros soportes).

• Relación detallada de ingresos o subvenciones obtenidas para la financiación del proyecto, con indicación de su importe y procedencia.

La justificación deberá referirse a la totalidad del presupuesto presentado en la solicitud.

Deberán aportarse justificantes de gasto correspondientes al menos un 10% del importe total de la subvención. El resto de los justificantes deberán conservarse por la persona beneficiaria, pudiendo ser requeridos por el

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026
Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 28. orrialdea, guztira 31

Ayuntamiento en cualquier momento a efectos de verificación y control.

Fakturak proiektua betearazteko epearen barruan jaulki beharko dira. Ez da onartuko emakida baino lehenagoko gasturik, berariaz aurreikusitakoak izan ezik.
Ordainketak justifikazio epea amaitu baino lehen gauzatu beharko dira.
BEZa berreskuratu edo konpentsatu ezin denean, diruz lagundu daitekeen gastutzat jo ahal izango da.
Onuradunak eskatzen duenean, jatorrizkoak aurkeztea eskatu ahal izango da, beroriek erkatu daitezen, eta taxuz zigilatuta itzuliko dira.

Las facturas deberán estar emitidas dentro del periodo de ejecución del proyecto. No se admitirán gastos anteriores a la concesión, salvo los expresamente previstos.
Los pagos deberán haberse realizado antes de la finalización del plazo de justificación.
Cuando el IVA no sea susceptible de recuperación o compensación, podrá ser considerado gasto subvencionable.
Cuando la persona beneficiaria lo solicite, podrá requerirse la presentación de originales para su cotejo, devolviéndose debidamente sellados.

14. ARTIKULUA. EZ-BETETZEAK ETA ITZULKETA

Diruz lagundutako proiektuaren justifikazioa ezarritako epean aurkezten ez bada, emandako dirulaguntza itzultzeko prozedurari ekingo zaio.
Halaber, dirulaguntza osorik edo partez itzuli beharko da, noiz eta dirulaguntzaren zenbatekoak, bakarka edo beste dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide batzuekin batera, diruz lagundutako jardueraren kostua gainditzen baitu. Kasu horretan, lortutako soberakina itzultzea eskatuko da, kasuari dagozkion berandutze interesekin batera.
Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean ezarritakoari jaramon eginez, itzulketa prozeduraren ebazpenak amaiera emango dio administrazio bideari.
Onuradunek borondatez itzuli ahal izango dute jasotako dirulaguntza, osorik edo partez, Administrazioak aldez aurretik eskatu gabe, aplikatzekoa den araudia betez.

ARTÍCULO 14. INCUMPLIMIENTOS Y REINTEGRO

En caso de no presentarse la justificación del proyecto subvencionado dentro del plazo establecido, se iniciará el correspondiente procedimiento de reintegro de la subvención concedida.
Asimismo, procederá el reintegro total o parcial de la subvención cuando el importe de la misma, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada. En tal caso, se exigirá el reintegro del exceso obtenido, junto con los intereses de demora que correspondan.
De conformidad con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la resolución del procedimiento de reintegro pondrá fin a la vía administrativa.
Las personas beneficiarias podrán proceder a la devolución voluntaria, total o parcial, de la subvención recibida sin necesidad de previo requerimiento por parte de la Administración, de conformidad con la normativa aplicable.

15. ARTIKULUA. ARAUBIDE JURIDIKOA

Deialdi honetan aurreikusi ez den ororako, honako arlo hauetan indarrean dagoen araudia aplikatuko da: dirulaguntzak, administrazio prozedura, tokiko araubidea, gazteria, berdintasuna, datuen babesa eta hizkuntzaren normalizazioa.
Zehazki, honako araudi hau aplikatuko da:

ARTÍCULO 15. RÉGIMEN JURÍDICO

En lo no previsto en la presente convocatoria será de aplicación la normativa vigente en materia de subvenciones, procedimiento administrativo, régimen local, juventud, igualdad, protección de datos y normalización lingüística.
En particular, será de aplicación la siguiente normativa:

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026
Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 29. orrialdea, guztira 31

- 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa.
- 887/2006 Errege Dekretua, uztailaren 21ekoa, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren Erregelamendua onetsi duena.
- Getxoko eta haren erakunde autonomoetako dirulaguntzen ordenantza orokorra, 2021eko abenduaren 23ko osoko bilkuraren erabakiaren bidez onartua (2022ko martxoaren 16ko BAO, 52. zk., eta 2024ko azaroaren 28ko osoko bilkurak aldatua (2024ko abenduaren 13ko BAO, 240. zk.).
- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.
- 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena.
- 2/2022 Legea, martxoaren 10ekoa, Gazteriarena.
- 3/2007 Lege Organikoa, martxoaren 22koa, Emakumeen eta gizonen berdintasun eraginkorrari buruzkoa.
- 1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizitzetarako Legearen testu bategina onetsi duena.
- 10/1982 Oinarrizko Legea, azaroaren 24koa, Euskararen erabilpena arautzekoa.
- 179/2019 Dekretua, azaroaren 19koa, Euskadiko toki erakundeetan hizkuntza ofizialen erabilera instituzionala eta administratiboa normalizatzeari buruzkoa.
- 2016/679 (EB) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2016ko apirilaren 27koa (Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra).
- 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa.

16. ARTIKULUA: DATUEN BABESA

Zure datuak “LAGUNTZEN ETA DIRULAGUNTZEN ESKAERA” izeneko tratamenduan sartuko dira. Horren arduraduna Getxoko Udala da (Foru kalea 1, gazteria@getxo.eus) eta Gazteria Sailaren laguntzak eta dirulaguntzak kudeatzea du helburu. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta legezko

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.
- Ordenanza General de Subvenciones de Getxo y sus Organismos Autónomos aprobada por acuerdo plenario de 23 de diciembre de 2021 (BOB nº 52 de 16 de marzo de 2022 y modificada por el Pleno de 28 de noviembre de 2024 (BOB 240 de 13 de diciembre de 2024).
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- Ley 2/2022, de 10 de marzo, de Juventud.
- Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.
- Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres.
- Ley 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskera.
- Decreto 179/2019, de 19 de noviembre, sobre normalización del uso institucional y administrativo de las lenguas oficiales en las instituciones locales de Euskadi.
- Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (Reglamento General de Protección de Datos).
- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

ARTÍCULO 16 : PROTECCIÓN DE DATOS

Sus datos se incorporan al tratamiento “SOLICITUD DE AYUDAS Y SUBVENCIONES” del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, gazteria@getxo.eus) y que tiene como finalidad la gestión de ayudas y subvenciones del Departamento de Juventud. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento de la persona interesada y el

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-5615 Data: 02/09/2026
Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 30. orrialdea, guztira 31

betebehar bat nahitaez konplitzea da, eta dirulaguntzen datu base nazionalari laga ahal izango zaizkio. Titularrak datuak jasotzeko, zuzentzeko, ezabatzeko edo lekualdatzeko eskubidea du, eta datuak tratatzearen aurka agertzeko idatzizko jakinarazpena bidali beharko du Getxoko Udalera edo hona: datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria). Kasu bietan nortasuna egiaztatzeko agiria bidali beharko du. Horretarako eskuragarri dagoen izapide elektronikoa udalaren egoitza elektronikoan ere abiatu daiteke. Informazio gehiago hemen: www.getxo.eus/datos

necesario cumplimiento de una obligación legal y podrán ser cedidos a la base de datos nacional de subvenciones. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

Baliozkotze Kod.: 54C9XZMT3HQKDRFTY4655DL7Z
Egiaztapena: https://sede.getxo.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 31. orrialdea, guztira 31