



AJUNTAMENT DE VILA-SACRA

Expedient 607/2026

EDICTE D'APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES ESPECÍFIQUES PER LA CONVOCATÒRIA DE CONCESSIÓ D'AJUTS FAMILIARS PER LLIBRES I MATERIAL ESCOLAR CURS 2026-2027.

Per acord de junta de govern local de data 15 de juliol de 2026 es va acordar aprovar inicialment les bases específiques per la convocatòria de concessió d'ajuts familiars per llibres i material escolar per al curs 2026/2027, el text de les quals es transcriu textualment i es fa la preceptiva informació pública pel plaç de 20 dies hàbils als efectes de presentar al·legacions i reclamacions. S'entendran definitivament aprovades si passat aquest període no s'han presentat ni al·legacions ni reclamacions:

«Bases específiques per la convocatòria de concessió d'ajuts familiars per llibres i material escolar curs 2026/2027

1.BENEFICIARIS

L'ajut s'adreça a totes les famílies empadronades al municipi, amb fills/es matriculats en els centres educatius, des de 13 fins a 2n de BAT (curs 2026-2027)

Requisits previs:

Que els pares, mares o tutors legals estiguin empadronats al municipi de Vila-sacra amb una antiguetat mínima d'empadronament de 3 mesos a la presentació de la sol·licitud.

Que el menor estigui empadronat amb el pare, mare o tutor legal i matriculat en un centre educatiu des del nivell I-3 fins 2n BAT.

Que els pares, mares o tutors legals estiguin al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE VILA-SACRA

No podran ser beneficiaris aquelles persones que hagin rebut subvencions en l'anterior convocatòria i no hagin complert amb la seva obligació d'assistència o pagament de la part que els pertocava.

2.OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és la concessió d'ajuts familiars per a llibres i material escolar curs 2026/2027

3.CONVOCATÒRIA

L'òrgan competent que aprovarà la convocatòria per a l'atorgament de les ajudes serà l'alcaldia, que podrà delegar aquesta facultat. Aquesta convocatòria queda condicionada a la publicació de l'extracte al Butlletí oficial de la Província.

El termini de presentació de sol.licituds s' iniciarà el dia 1 de setembre 2026, i es publicarà a la pàgina web i taulò d'anuncis per garantir el coneixement efectiu per part de les persones físiques potencialment beneficiàries.

4.- DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A LA SOL.LICITUD

S'ha de presentar el model de sol.licitud habilitat a aquest efecte, correctament omplert i signat. Només es pot presentar una sol.licitud per nen/a. En el cas de formalitzar dues sol.licituds, aquesta s'atorgarà al progenitor o tutor legal que estigui empadronat amb el/la menor.

Per a la formalització de la sol.licitud s'haurà de presentar:

- Model de sol.licitud correctament omplert i registrat en el Registre General de l'Ajuntament.
- Fotocòpia del DNI/NIE o passaport del pare, mare o tutor legal.

Si el sol.licitant de l'ajuda és el tutor/a legal hauran de presentar la documentació que ho acrediti i si és el progenitor separat o divorciat haurà d'acreditar-ne la guarda i el Rebut o factura de pagament del material escolar o llibres.



AJUNTAMENT DE VILA-SACRA

En el cas que la documentació fos incorrecta o incompleta, l'Ajuntament reclamarà la rectificació o la informació necessàries. Si en el termini de deu dies hàbils l'interessat no fa la rectificació demanada, es considerarà que ha desistit en la seva petició.

5.-TERMINI PER LA PRESENTACIÓ DE LA SOL.LICITUD

El termini de presentació de sol.licituds serà des de l'1 fins el dia 30 setembre de 2026.

La presentació de la sol.licitud de l'ajuda pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

6.- IMPORT DELS AJUTS

Respecte de l'ajut de llibres i material escolar del curs 2026-2027 la quantia unitària de l'ajut per alumne/a és de 60 euros, amb càrrec a la partida pressupostària número 321.48002.01, del pressupost municipal corresponent a l'exercici 2026.

7.- FORMA DE PAGAMENT

La tramitació de l'ajut s'iniciarà a partir de la presentació de tota la documentació requerida a la convocatòria i, estudiada la justificació, es farà resolució per decret d'alcaldia.

8.- ÒRGANS COMPETENTS

La gestió dels expedients correspon a l'Àrea d'Ensenyament de l'Ajuntament de Vila-sacra, el qual un cop comprovat el compliment dels requisits formals de la sol.licitud, emetrà l'informe corresponent al departament oportú per iniciar el pagament.

9.-PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i el reglament que desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial Decret 1720/2007 de 21 de desembre.



AJUNTAMENT DE VILA-SACRA

10.-PUBLICITAT

Es publicarà l'anunci d'aquestes bases reguladores i un cop aprovades es farà la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, tauler electrònic d'anuncis de la Corporació i al web municipal (www.Vila-sacra.cat) per un termini de 20 dies. Transcorregut el termini sense que s'hagin presentat al·legacions, les bases quedaran definitivament aprovades i es publicarà un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Girona, en que se'n farà constar el caràcter definitiu.

11.- ACCEPTACIÓ DE LES BASES

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació plena d'aquestes bases.

DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA

L'Ajuntament de Vila-sacra es reserva el dret d'interpretar i resoldre dubtes i/o discrepàncies que sorgeixin en la interpretació d'aquestes bases.

DISPOSICIÓ FINAL SEGONA

En tot allò no previst en aquesta normativa s'aplicarà la vigent legislació Local»

L'Alcaldeessa Presidenta

Maria Corbairan i Isern

Vila-sacra a la data de la signatura electrònica