

Expedient núm.: 821/2026

CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL CLUB U.D. CASTELLONENSE-FUTBOL SALA

Electrònicament, compareixen

D'una part, E. Òscar Noguera Alberola Alcalde-President del l'Ajuntament de Castelló, actuant en nom i representació del mateix

I de l'altra part Miguel Angel Pla Caldes major d'edat, amb DNI núm ***1016** en la seua qualitat de President del *Club U.D. Castellonense-Futbol Sala*, CIF:G96471586, a la qual representa en aquest acte,

Les parts es reconeixen mútua i recíprocament la capacitat legal suficient i necessària per a aquest acte i lliurement:

EXPOSEN

Primer.- Que l'entitat té com objectiu fomentar la pràctica del futbol sala

Segon.- Que l'objecte del present conveni s'enquadra en l'objectiu comú de la concessió de subvencions per part del Ajuntament de Castelló, fomentar, la cultura, l'associacionisme i la participació ciutadana, el manteniment i la realització de l'esport entre els seus habitants, i la vida saludable, en el marc de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, article 25.2.I).

Tercer.- Aquest conveni de col·laboració es troba emmarcat en l'article 6.2, de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, quedant exclòs, per tant, de la mateixa, així el seu règim jurídic es troba regulat en els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic.

La subscripció del present Conveni s'enquadra en les facultats atribuïdes a les entitats locals en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i es regirà en tot el no expressament previst en el mateix per les disposicions recollides en la Llei i el Reglament de Subvencions i l'ordenança general de subvencions aprovada definitivament el 27 de maig de 2024, BOP núm 101

Quart.- Documentació:

-Fotocòpia dels NIF del representant de l'Associació

Quint.- Declaració jurada.

Es declara pel President de l'Associació amb la signatura d'aquest conveni que l'Associació i els seus representants no ha estat culpable per les situacions



enumerades en l'art.13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

CLÀUSULES

PRIMER.- Objecte del Conveni

Constitueix l'objecte del present Conveni establir un mecanisme de col·laboració entre el Ajuntament de Castelló i el *Club U.D. Castellonense-Futbol Sala* amb la finalitat de finançar parcialment les despeses derivades del funcionament de l'associació així com les despeses derivades de la seua activitat.

SEGON.- Obligacions que assumeix el *Club U.D. Castellonense-Futbol Sala*

- a) Complir la legislació en matèria d'Associacions. Els comptes de l'associació s'aprovaran anualment per l'Assemblea General.
- b) Comunicar a l'Ajuntament, per escrit, l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració pública o entitat privada. S'indica la compatibilitat entre subvencions sempre que la suma d'elles no supere el cost de les activitats finançades en el seu conjunt.
- c) Destinar els fons rebuts a la finalitat contemplada en l'objecte del Conveni.
- d) Justificar l'import de la subvenció rebuda mitjançant la presentació de l'oportú compte justificatiu acompanyada dels documents acreditatius de la despesa.
- i) Que l'Associació estiga inscrita en el Registre Municipal d'Entitats que correspongui.
- f) Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Castelló,
- g) Les obligacions socials i laborals, respecte del personal que aporta l'Associació corresponen única i exclusivament a aquesta, sent l'Ajuntament de Castelló del tot aliè a aquestes relacions laborals.

Les assegurances, tant del personal contractat com de les persones beneficiàries del programa, seran a càrrec de l'Associació que es compromet a tenir coberta la totalitat dels beneficiaris amb una assegurança d'accidents de responsabilitat civil en relació a les activitats previstes en aquest Conveni.

TERCERA.- Obligacions que assumeix l'Ajuntament de Castelló

- a) Aportar un finançament de 1.000,00 € per a despeses de manteniment o relacionades en les activitats anteriorment (despesa corrent), sempre que s'haja realitzat correctament la justificació de la subvenció. És a dir, han de presentar factures que al menys sumen 1.000,00 €
- b) Supervisar, en els termes recollits en la Llei 38/2003 i en el RD 887/2006 i l'ordenança general de subvencions aprovada definitivament el 27 de maig de 2024, BOP núm 101.

QUARTA.- Finançament i pagament

Existeix consignació suficient en la aplicació pressupostaria 3410-48928 denominada «U.D. Castellonense futbol sala» Les despeses han d'haver-se produït durant l'any 2026.



El pagament de les subvencions es realitzarà, prèvia presentació per l'Associació dels justificants de despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica, que permeten acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció.

Quan la naturalesa de la subvenció així ho justifique, es podran fer pagaments a compte. Aquests abonaments a compte podran suposar la realització de pagaments fraccionats que respondran al ritme d'execució de les accions subvencionades, i s'abonarà per quantia equivalent a la justificació presentada.

També es podran realitzar pagaments anticipats que suposaran lliuraments de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

En cap cas no es poden fer pagaments anticipats a beneficiaris quan s'haga sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarats insolvents a qualsevol procediment, trobar-se declarat en concurs, llevat que en aquest haga adquirit la eficàcia un conveni, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats conforme a la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.

CINQUENA.- Justificació de la subvenció

Qualsevol canvi o modificació en la dedicació, funcions o composició de la Junta Directiva adscrit als serveis o programes al fet que fa referència el present conveni, no produint efectes davant l'Ajuntament fins a la seva notificació fefaent.

1. Memòria econòmica. Consistent en:

1.1.- Una relació de les factures corresponents a l'activitat subvencionada que es presenten, signada per el President o membre de l'Associació que les presente.

Al compte justificatiu se li adjuntaran les factures originals o còpies compulsades expedides a nom de l'entitat preceptora de la subvenció, en les quals haurà de constar, els requisits de les factures que marca el Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, el que s'aprova el Reglament pel qual s'aproven les obligacions de facturació, i que són:

- Proveïdor: nom o Raó Social, NIF o CIF i domicili,
- Client: nom o denominació social, CIF i domicili,
- Número i data de la factura
- Descripció suficient del subministrament o servei
- Quantitat facturada indicant l'import corresponent a IVA, i si està exempta, referència a l'article pel qual s'aplica l'exempció.

En el cas d'assegurances s'accepta les pòlisses i el rebut de pagament.

Totes aquelles factures que no continguin els apartats anteriorment exposats, no s'inclouran en la justificació de la subvenció.

1.2.- Justificant de pagament:



L'Associació serà l'encarregada de pagar les factures i justificants presentats. Es demana documentació acreditativa de pagament de totes les despeses presentades, per poder fer-se efectiu l'abonament de la subvenció. Es considera documentació acreditativa del pagament, el justificant o document bancari del pagament. I en el cas, que la despesa s'haja pagat en efectiu o en metàl·lic, eixa documentació acreditativa del pagament serà un certificat o bé una declaració responsable de la empresa emissora de la factura mitjançant la qual confirme la recepció de la quantia de la factura.

En el cas de que no es poguera acreditar la justificació de la subvenció correspondria la devolució de la subvenció rebuda per l'import no justificat.

1.3.- Declaració dels ingressos obtinguts i despeses referents a les factures que es presenten.

2. Certificats acreditant estar al corrent del pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o si la subvenció total no supera els 3.000 euros serà suficient amb una declaració jurada.

Termini de justificació: en el moment en què comptem amb tots els justificants necessaris i l'activitat haja estat realitzada i en tot cas s'haurà de presentar la justificació de l'activitat o el projecte com a màxim fins al dia 30 d'octubre de 2026.

SEXTA.- Despeses no subvencionables
-Impostos deduïbles

SETENA.- Durada del Conveni

El present conveni de col·laboració tindrà una vigència des de l'endemà de la data de la signatura fins al dia 31/12/2026.

No existeix per part de l'Ajuntament cap tipus de compromís per prorrogar el present conveni, requerint-se de forma expressa la signatura d'un nou conveni per realitzar-se successives col·laboracions.

OCTAVA.- Control financer

El control financer de la subvenció s'exercirà per la intervenció municipal i podrà consistir en l'examen dels registres comptables, comptes o estats financers i la documentació que els suporta, com qualsevol altra actuació necessària per al seu correcte atorgament. L'Associació beneficiària està obligada a prestar col·laboració i facilitar quanta documentació siga requerida en l'exercici d'aquestes funcions de control. La negativa enfront del requeriment al Departament d'Intervenció de la presentació de la documentació justificativa de la subvenció, produirà el reintegrament de la subvenció o la pèrdua de la concessió de la mateixa.

NOVENA.- Seguiment i avaluació del present conveni

L'Entitat subvencionada s'obliga a admetre la presència d'inspectors avaluadors,



amb vista a la comprovació i seguiment de les activitats subvencionades del seu desenvolupament, facilitant informes i justificació documental que l'Ajuntament de Castelló requerisca.

A la vista de tal actuació inspectora, l'Ajuntament de Castelló acordarà el que en dret procedisca.

DESENA.- Extinció anticipada i jurisdicció

A part del compliment del seu objecte i de les obligacions de cadascuna de les parts, seran causes d'extinció:

- La duplicitat de subvencions per a un mateix programa, sempre que no siguin complementàries.
- Falsejament o ocultació de les dades exigides.
- Mutu acord entre les parts signatàries.
- Falta de presentació de la documentació justificativa dins del termini requerit.

El present Conveni té naturalesa jurídic administrativa, sent la Jurisdicció Contenciós-Administrativa la competent per conèixer quants litigis puguin derivar-se del mateix.

Llegit el present conveni regulador de la subvenció nominativa de referència, fetes les advertències legals pel Secretari General i trobant-se conforme les parts amb el seu contingut, el signen electrònicament i el formalitzen.

L'ALCALDE-PRESIDENT

EL REPRESENTANT DE L'ASSOCIACIÓ

De la qual cosa, la Secretaria General dona fe i signa electrònicament per a constància i incorporació del present Conveni a l'expedient de la seua raó i el mana publicar, prèvia dissociació i minimització de les dades personals.



CONVENIO DE COLABORACIÓN CON EL CLUB U.D. CASTELLONENSE-FUTBOL SALA

Electrónicamente, comparecen

De una parte, E. Oscar Noguera Alberola Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Castelló, actuando en nombre y representación del mismo

*Y de la otra parte Miguel Angel Pla Caldes mayor de edad, con DNI núm ***1016** en su calidad de Presidente del Club U.D. Castellonense-Futbol Sala CIF.:G96471586 a la cual representa en este acto*

Las partes se reconocen mutua y recíprocamente la capacidad legal suficiente y necesaria para este acto y libremente:

EXPONEN

Primero.- *Que la entidad tiene como objetivo fomentar la práctica del futbol sala.*

Segundo.- *Que el objeto del presente convenio se encuadra en el objetivo común de la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Castelló, fomentar, la cultura, el asociacionismo y la participación ciudadana, el mantenimiento y la realización del deporte entre sus habitantes, y la vida saludable, en el marco de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de l'Administración Local, artículo 25.2.I).*

Tercero.- *Este convenio de colaboración se encuentra enmarcado en el artículo 6.2, de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, quedando excluido, por lo tanto, de la misma, así su régimen jurídico se encuentra regulado en los artículos 47 y siguientes de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público. La suscripción del presente Convenio se encuadra en las facultades atribuidas a las entidades locales en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y se registrá en todo el no expresamente previsto en el mismo por las disposiciones recogidas en la Ley y el Reglamento de Subvenciones y la ordenanza general de subvenciones aprobada definitivamente el 27 de mayo de 2024, BOP núm 101*

Cuarto.- *Documentación:*

-Fotocopia de los NIF del representante de la Asociación

Quinto.- *Declaración jurada.*

Se declara por el Presidente de la Asociación con la firma de este convenio que la Asociación y sus representantes no ha sido culpable por las situaciones enumeradas en el arte.13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y que se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.



CLÁUSULAS

PRIMERO.- Objeto del Convenio

Constituye el objeto del presente Convenio establecer un mecanismo de colaboración entre el Ayuntamiento de Castelló y el Club U.D. Castellonense-Futbol Sala con el fin de financiar parcialmente los gastos derivados del funcionamiento de la asociación así como los gastos derivados de su actividad

SEGUNDO.- Obligaciones que asume el Club U.D. Castellonense-Futbol Sala

- a) Cumplir la legislación en materia de Asociaciones. Las cuentas de la asociación se aprobarán anualmente por la Asamblea General.
- b) Comunicar en el Ayuntamiento, por escrito, la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad procedentes de cualquier administración pública o entidad privada. Se indica la compatibilidad entre subvenciones siempre que la suma de ellas no supere el coste de las actividades financiadas en su conjunto.
- c) Destinar los fondos recibidos a la finalidad contemplada en el objeto del Convenio.
- d) Justificar el importe de la subvención recibida mediante la presentación de la oportuna cuenta justificativa acompañada de los documentos acreditativos del gasto.
- y) Que la Asociación esté inscrita en el Registro Municipal de Entidades que corresponda.
- f) Hacer constar la colaboración del Ayuntamiento de Castelló,
- g) Las obligaciones sociales y laborales, respecto del personal que aporta la Asociación corresponden única y exclusivamente a esta, siendo el Ayuntamiento de Castelló del todo ajeno a estas relaciones laborales.

Los seguros, tanto del personal contratado como de las personas beneficiarias del programa, serán a cargo de la Asociación que se compromete a tener cubierta la totalidad de los beneficiarios con un seguro de accidentes de responsabilidad civil en relación a las actividades previstas en este Convenio.

TERCERA.- Obligaciones que asume el Ayuntamiento de Castelló

- a) Aportar una financiación de 1.000,00 € para gastos de mantenimiento o relacionadas en las actividades anteriormente (gasto corriente), siempre que se haya realizado correctamente la justificación de la subvención. Es decir, tienen que presentar facturas que al menos suman 1.000,00 € euros.
- b) Supervisar, en los términos recogidos en la Ley 38/2003 y en el RD 887/2006 y la ordenanza general de subvenciones aprobada definitivamente el 27 de mayo de 2024, BOP núm 101.

CUARTA.- Financiación y pago

Existe consignación suficiente en la aplicación presupuestaria 3410-48928 denominada "U.D. Castellonense futbol sala". Los gastos tienen que haberse producido durante el año 2026.



El pago de las subvenciones se realizará, previa presentación por la Asociación de los justificantes de gasto o cualquier otro documento con validez jurídica, que permiten acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención.

Cuando la naturaleza de la subvención así lo justifique, se podrán hacer pagos por anticipado. Estos abonos por anticipado podrán suponer la realización de pagos fraccionados que responderán al ritmo de ejecución de las acciones subvencionadas, y se abonará por cuantía equivalente a la justificación presentada.

También se podrán realizar pagos anticipados que supondrán entregas de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

En ningún caso no se pueden hacer pagos anticipados a beneficiarios cuando se haya solicitado la declaración de concurso voluntario, haber sido declarados insolventes a cualquier procedimiento, encontrarse declarado en concurso, salvo que en este haya adquirido la eficacia un convenio, estar sujetos en intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, concursal, sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado a la sentencia de calificación del concurso.

QUINTA.- Justificación de la subvención

Cualquier cambio o modificación en la dedicación, funciones o composición de la Junta Directiva adscrito a los servicios o programas al hecho que hace referencia el presente convenio, no producirá efectos ante el Ayuntamiento hasta su notificación fehaciente.

1. Memoria económica. Consistente en:

1.1.- Una relación de las facturas correspondientes a la actividad subvencionada que se presentan, firmada por el Presidente o miembro de la Asociación que las presento.

A la cuenta justificativa se le adjuntarán las facturas originales o copias compulsadas expedidas a nombre de la entidad preceptora de la subvención, en las cuales tendrá que constar, los requisitos de las facturas que marca el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, el que se aprueba el Reglamento por el cual se aprueban las obligaciones de facturación, que son:

- Proveedor: nombre o Razón Social, NIF o CIF y domicilio*
- Cliente: nombre o denominación social, CIF y domicilio*
- Número y fecha de la factura*
- Descripción suficiente del suministro o servicio*
- Cantidad facturada indicando el importe correspondiente a IVA, y si está exenta, referencia al artículo por el cual se aplica la exención.*

En el caso de seguros se acepta las pólizas y el recibo de pago.

Todas aquellas facturas que no contengan los apartados anteriormente expuestos, no se incluirán en la justificación de la subvención.



1.2.- Justificando de pago:

La Asociación será la encargada de pagar las facturas y justificantes presentados. Se pide documentación acreditativa de pago de todos los gastos presentados, para poder hacerse efectivo el abono de la subvención. Se considera documentación acreditativa del pago, el justificante o documento bancario del pago .Y en el caso, que el gasto se haya pagado en efectivo o en metálico, esa documentación acreditativa del pago será un certificado o bien una declaración responsable de la empresa emisora de la factura mediante la cual confirmo la recepción de la cuantía de la factura.

En el caso de que no se pudiera acreditar la justificación de la subvención, correspondería la devolución de la subvención recibida por el importe no justificado.

1.3.- Declaración de los ingresos obtenidos y gastos referentes a las facturas que se presentan.

2. Certificados acreditando estar al corriente del pago de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, o si la subvención total no supera los 3.000 euros será suficiente con una declaración jurada.

Plazo de justificación: cuando se disponga de todos los justificantes necesarios y la actividad haya sido realizada, deberá presentarse la justificación correspondiente. En todo caso, esta deberá entregarse como máximo el día 30 de octubre de 2026.

SEXTA.- Gastos no subvencionables
-Impuestos deducibles

SÉPTIMA.- Duración del Convenio

El presente convenio de colaboración tendrá una vigencia desde el día siguiente a la fecha de la firma hasta el día 31 de diciembre de 2026.

No existe por parte del Ayuntamiento ningún tipo de compromiso para prorrogar el presente convenio, requiriéndose de forma exprés la firma de un nuevo convenio para realizarse sucesivas colaboraciones.

OCTAVA.- Control financiero

El control financiero de la subvención se ejercerá por la intervención municipal y podrá consistir en el examen de los registros contables, cuentas o estados financieros y la documentación que los soporto, como cualquier otra actuación necesaria para su correcto otorgamiento. La Asociación beneficiaria está obligada a prestar colaboración y facilitar cuánta documentación sea requerida en el ejercicio de estas funciones de control. La negativa frente al requerimiento al Departamento de Intervención de la presentación de la documentación justificativa de la subvención, producirá el reintegro de la subvención o la pérdida de la concesión de la misma.

NOVENA.- Seguimiento y evaluación del presente convenio



La Entidad subvencionada se obliga a admitir la presencia de inspectores evaluadores, en orden a la comprobación y seguimiento de las actividades subvencionadas de su desarrollo, facilitando informes y justificación documental que el Ayuntamiento de Castelló requiera.

A la vista de tal actuación inspectora, el Ayuntamiento de Castelló acordará el que en derecho proceda.

DECENA.- Extinción anticipada y jurisdicción

Aparte del cumplimiento de su objeto y de las obligaciones de cada una de las partes, serán causas de extinción:

- La duplicidad de subvenciones para un mismo programa, siempre que no sean complementarias.*
- Falseamiento u ocultación de los datos exigidos.*
- Mutuo acuerdo entre las partes signatarias.*
- Falta de presentación de la documentación justificativa dentro del plazo requerido.*

El presente Convenio tiene naturaleza jurídico administrativa, sienta la Jurisdicción Contencioso-Administrativa la competente para conocer cuántos litigios puedan derivarse del mismo.

Leído el presente convenio regulador de la subvención nominativa de referencia, hechas las advertencias legales por el Secretario General y encontrándose conforme las partes con su contenido, lo firman electrónicamente y lo formalizan.

EL ALCALDE-PRESIDENTE

EL REPRESENTANTE DE LA ASOCIACIÓN

De la cual cosa, la Secretaría General da fe y firma electrónicamente para constancia e incorporación del presente Convenio al expediente de su razón y lo manda publicar, previa disociación y anonimización de los datos personales.

