



CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
13818/2026	La junta de govern local	03/08/2026

En la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

Expedient 13818/2026. APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL BISBAT DE VIC PER AL FINANÇAMENT DEL FESTIVAL DE MÚSICA RELIGIOSA

Favorable	Tipus de votació: Ordinària	Tipus de majoria: Unanimitat
	A favor: 4, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0	

Votació	A favor	En contra	Abstencions	Absents
Primera	4	0	0	0

FETS I FONAMENTS DE DRET

Vista la petició formulada en data 11 de febrer de 2026 pel Bisbat de Vic per tal que li sigui concedida una subvenció per col·laborar en el finançament del XXII Festival de Música Religiosa de Vic.

Vist l'informe emès pel senyor Xavier Mingo, tècnic de l'Àrea de Cultura i llengua en data 8 de maig de 2026 en relació a la procedència de concessió de la subvenció.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38

/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).



Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que va ser aprovada per acord del Ple de data 14 de desembre de 2020, i publicada de forma definitiva al Butlletí Oficial de la Província del dia 19 de febrer de 2021 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 21 els supòsits que habiliten a concedir subvencions pel procediment de concessió directa, de conformitat amb allò previst a l'article 22.2 de la LGS.

Atès que en el cas concret objecte de sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'article 22.2.a) LGS per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, en estar consignada nominativament en el pressupost de l'any 2026.

Atès que és d'interès de la regidoria de cultura i llengua donar suport a la realització del XXII Festival de Música Religiosa de Vic en l'any 2026, considerant aquesta activitat d'interès cultural i artística per a la ciutat.

Atès que el primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

Atès que segons l'article 11.2 de l'Ordenança, en el text del conveni, a més del beneficiari, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini i la forma de justificació.

Atès que es disposa de crèdit adequat i suficient a la partida 2304 338 480012 del pressupost de l'exercici 2026.

Vist que el Bisbat de Vic declara responsablement que no està inclosa en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions del mateix article 13 LGS, i es comprova que està al corrent de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 LGS, així com a l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), procedeix comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



En virtut de les competències delegades per resolució de l'alcaldia de data 6 de maig de 2026.

Vista la proposta de resolució PR/2026/2442 de 22 de juliol de 2026 fiscalitzada favorablement amb observacions amb data de 28 de juliol de 2026.

RESOLUCIÓ

PRIMER. Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa, amb caràcter nominatiu al Bisbat de Vic amb NIF R0800043B per un import de deu mil euros (10.000 €) destinada a finançar el XXII Festival de Músiques Religioses de Vic.

Aprovar la minuta de conveni regulador de la subvenció, el text literal de la qual és el següent:

“CONVENI A FORMALITZAR AMB EL BISBAT DE VIC PER AL FINANÇAMENT DEL XXII FESTIVAL DE MÚSICA RELIGIOSA DE VIC PER AL 2026

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament de Vic, representat per la senyora Bet Piella Pons, regidora delegada de l'Àrea de Cultura i llengua de l'Ajuntament de Vic en ús de les atribucions que li confereix l'habilitació conferida per l'Acord de la Junta de Govern de data xx de xxx de 20xx pel qual se la faculta per a la signatura del present conveni, assistida per la secretària Montserrat Freixa Costa.

De l'altra, el mossèn Josep M. Riba i Farrés, Vicari general de la Diòcesi de Vic, el qual actua en nom i representació del Bisbat de Vic, en virtut del seu nomenament com a Vicari General, del 19 de febrer de 2021, fet pel Bisbe Romà Casanova i Casanova.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I. L'Ajuntament de Vic té entre les seves competències la promoció de cultura i les activitats culturals, i la funció de facilitar la participació ciutadana en la vida cultural, promovent el desenvolupament de la cultura per la millora de la cohesió social.

II. El Festival de Música Religiosa de Vic té el propòsit d'unir la música espiritual i religiosa amb els conceptes de proximitat, país, pedagogia i diversitat.



Tot amb la clara voluntat d'aportar i apropar a la societat una de les seves grans riqueses: la cultura musical.

III. Els articles 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, estableixen la possibilitat de que els ens locals formalitzin convenis de col·laboració per a la realització d'actuacions d'interès per al municipi.

IV. Per tal d'unificar esforços, les parts signatàries comparteixen interès a col·laborar per al finançament del Festival de Música Religiosa de Vic per a l'any 2026, mitjançant la concessió de subvenció directa al Bisbat de Vic, ajustada a la normativa reguladora en aquesta matèria.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

PRIMER.- OBJECTE:

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament en l'execució del Festival de Música Religiosa de Vic en l'edició de l'any 2026 (22a edició).

El Festival de Música Religiosa de Vic, objecte d'aquest conveni, es realitzarà a la ciutat de Vic del 27 de març a l'1 d'abril de 2026, segons la memòria i el pressupost presentat pel Bisbat de Vic.

SEGON.- DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:

L'objectiu principal del festival de Música Religiosa és oferir una programació artística d'alt nivell, centrada en el repertori espiritual i religiós, i afavorir la cohesió social i el benestar dels assistents mitjançant una experiència cultural de qualitat.

Enguany els concerts es faran a l'Escrivania de la Catedral, a l'església dels Dolors, a la residència El Nadal, a l'església de l'Escorial, a la Catedral de Vic i l'Església del Carme.

TERCER.- COMPROMISOS DE LES PARTS:

Compromisos del Bisbat de Vic:



- o Implementar i executar les activitats segons memòria i pressupost presentat.
- o Obtenir les autoritzacions necessàries per a la realització de l'activitat.
- o Sol·licitar a l'Ajuntament, per escrit i amb antelació suficient, el suport logístic que consideri necessari per a la realització de l'activitat.
- o Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i prevenció de riscos laborals, i aportar la documentació acreditativa que li sigui requerida per l'Ajuntament.
- o Garantir que l'activitat es produirà de conformitat amb les mesures d'higiene, prevenció i seguretat que resultin exigibles en cada moment d'acord amb la normativa vigent, i la que resulti aplicable en el moment de l'execució del projecte.
- o Contemplar en l'execució de l'activitat les directrius marcades per la regidoria de medi ambient de l'Ajuntament de Vic en el marc de la campanya Suma't Al Zero i altra normativa relacionada en aquesta matèria.
- o Respondre de tots els danys i perjudicis que es produeixin en el desenvolupament de l'activitat convinguda, tant a tercers, com a l'entitat o al seu personal. En aquest sentit, l'entitat ha d'acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, adequada i suficient, la qual haurà de presentar a registre de l'Ajuntament abans de la data prevista per a l'inici del festival.
- o Facilitar a l'Ajuntament de Vic informació material per portar a terme les accions de comunicació i finançament que consideri pertinents a través dels seus canals de comunicació institucionals.

COMPROMISOS DE L'ENS LOCAL:

- o Satisfer al Bisbat de Vic un ajut econòmic de com a màxim el 80% del cost total de l'activitat durant cada any de vigència del contracte, amb un màxim de deu mil euros (10.000€)
- o Oferir suport logístic per a la realització de l'activitat, en tot allò que sigui possible.
- o Contribuir a la difusió de l'activitat a través dels canals i mitjans de comunicació dels que l'ens local disposi.

QUART.- IMPORT DE LA SUBVENCIÓ:



L'Ajuntament a través de l'Àrea de Cultura i llengua subvencionarà al Bisbat de Vic amb un import de deu mil euros (10.000,00 €), per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors.

L'import de la subvenció es farà amb càrrec a la partida pressupostària 2304 338 480012 del pressupost vigent de l'Ajuntament de Vic.

CINQUÈ.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIO:

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del Bisbat de Vic.

SISÈ.- TERMINI D'EXECUCIO:

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de del Festival de Música Religiosa de Vic, la qual es durà a terme durant l' any 2026.

SETÈ - DESPESES SUBVENCIONABLES:

Són despeses subvencionables les que s'estableixen en aquest conveni i que, en tot cas, compleixin els requisits següents:

- a) Han de ser despeses necessàries i corrents per respondre a la naturalesa de l' activitat subvencionada de caràcter no inventariable.
- b) El seu cost no pot ser superior al valor mercat.
- c) Seran subvencionables les despeses de les activitats que s'executin durant el període del projecte subvencionat.
- d) Aquestes despeses han d'estar efectivament pagades pel/per la beneficiari /ària en el moment de la justificació.
- e) L'IVA no serà subvencionable quan el/la beneficiari/ària pugui repercutir-lo.
- f) Que siguin verificables. A tal efecte, les entitats beneficiàries hauran de conservar evidències de la correcta execució de les accions.
- g) Les despeses seran subvencionables d'acord amb el projecte presentat.



h) Si l'import de la despesa subvencionable és igual o superior a l'import del contracte menor (15.000€ + IVA en contractes de serveis i subministraments; 40.000 € + IVA en contractes d'obres), el/la beneficiari/ària ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i se n'ha de justificar l'elecció expressament en una memòria, si aquesta no recau en la proposta més econòmica.

Les despeses subvencionables, amb caràcter general, són les següents:

Despeses directes: són totes les que estan directament vinculades al desenvolupament de l'acció subvencionada.

- Retribucions de personal: s'inclouran el sou brut[1] i la seguretat social a càrrec de l'empresa, del personal adscrit al desenvolupament de l'acció subvencionada.

En el cas de personal assignat al projecte a temps parcial, s'aplicarà la part proporcional corresponent, en funció de la dedicació efectiva.

- Despeses de personal voluntari: si les persones voluntàries de l'entitat participen en les accions objecte de subvenció, es poden justificar les despeses de pòlisses d'assegurança i malaltia i responsabilitat civil subscrites a favor d'aquestes persones, en la part proporcional al temps dedicat a l'actuació subvencionada, d'acord amb la legislació vigent en matèria de voluntariat.
- Les despeses de lloguer: sempre que sigui un lloguer necessari específicament per dur a terme l'objecte de la subvenció.

Despeses indirectes: són aquelles despeses que no puguin vincular-se directament amb el desenvolupament del projecte subvencionat però que són necessàries per a la realització d'aquest.

- El total de despeses indirectes per a cadascun dels projectes subvencionats serà un percentatge com a màxim del 10% de l'import subvencionat.
- Les despeses indirectes poden comprendre les categories següents:



- a) Els costos del personal directiu de l'entitat beneficiària no directament vinculats al desenvolupament del projecte.
- b) Les despeses en béns consumibles no utilitzats per a la realització del projecte.
- c) Les despeses d'administració i gestió.
- d) Les despeses de lloguer
- e) Les despeses d'assegurances
- f) Els subministraments

Despeses no subvencionables i que no poden formar part del pressupost del projecte finançat:

- a) Les taxes i els impostos indirectes i els impostos personals sobre la renda quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
- b) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- c) Les sancions administratives i penals, els interessos i recàrrecs.
- d) Les despeses de procediments judicials.
- e) Les despeses en inversió en equips informàtics i mobiliari, i immobles i les seves amortitzacions.

VUITÈ.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ:

El Bisbat de Vic haurà de justificar la realització del Festival de Música Religiosa subvencionat com a màxim el **15 de novembre de 2026** mitjançant la presentació d'un compte justificatiu simplificat, que contindrà:

1. Memòria de l'actuació en la que es justifiqui el compliment de les condicions : les activitats realitzades, les persones participants en cada activitat i els resultats obtinguts.
2. Relació de despeses de l'activitat.
3. En cas de justificar despeses de personal, caldrà aportar les nòmines; els justificants de pagament d'aquestes; els RNT i RLC (antics TC1 i TC2); així com també el model de resum anual de retencions i ingressos a compte del



IRPF. En el cas del resum anual de retencions i ingressos a compte del IRPF, s'acceptarà una declaració responsable firmada pel president/a o secretari/a de l'entitat conforme s'han realitzat les retencions pertinents i s'han ingressat les quotes a l'Administració Tributària.

4. Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat o declaració d'inexistència.
5. Un únic document PDF signat digitalment pel president/a o secretari/a de l'entitat que inclogui tots els documents que acreditin el total de la despesa justificada: factures i comprovants de pagament.
6. Un únic document PDF que inclogui tota la documentació en la que s'ha utilitzat el logotip de l'Ajuntament de Vic per a difondre les activitats subvencionades.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic: SUBVENCIÓ. Justificació d'una subvenció - Informació del tràmit (vic.cat)

En la confecció de la relació de despeses (memòria econòmica) s'haurà de tenir en compte els següents aspectes:

1. S'haurà de justificar despesa igual o superior al cost de l'activitat. Ara bé, com a mínim, s'acceptarà que l'import justificat sigui l'import de la subvenció més un 25% addicional. Si l'import justificat és menor a l'import de la subvenció més un 25% addicional, es reduirà l'import definitiu de la subvenció de forma proporcional.
 2. Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen.
- 3) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació i presentar els comprovants de pagament.

NOVÈ.- DEFICIÈNCIES EN LA JUSTIFICACIÓ:

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es



procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

DESÈ.- DESVIACIÓ I REVOCACIÓ DE LA SUBVENCIO:

Per tal de poder considerar acompanyats l'objecte i la finalitat de la subvenció, la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat, no pot ser superior al 50%. L'incompliment d'aquest percentatge màxim comportarà la revocació total de la subvenció concedida.

Si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat és inferior al 50%, sempre que es considerin acompanyats l'objecte i la finalitat de la subvenció, comportarà un reajustament de l'import concedit de forma proporcional a la desviació.

La revocació parcial o total de l'import concedit pot donar lloc al reintegrament de la quantia de la subvenció percebuda indegudament, així com dels interessos de demora que corresponguin, en els termes que estableix l'Ordenança de Subvencions de l'Ajuntament de Vic.

ONZÈ.- PAGAMENT:

1.- El pagament de la subvenció es realitzarà d'un sol cop prèvia la presentació dins dels terminis establerts de la documentació justificativa esmentada al punt anterior.

2.- Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3.- Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a aquesta subvenció, no poden justificar-se per a altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.

DOTZÈ.- OBLIGACIONS DELS/DE LES BENEFICIARIS/ES:

1.- Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'



Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

4.- El/la beneficiari/ària haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

5.- El/la beneficiari/ària hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

6.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

7.- Per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones beneficiàries han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes tot seguit:

a) Les persones beneficiàries adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes, seguint també els principis d'actuació que estableix la Llei de transparència.

b) Les persones beneficiàries hauran de comunicar immediatament a l'òrgan atorgant de la subvenció les possibles situacions de conflicte d'interessos.

8.- El/la beneficiari/ària haurà de portar una comptabilitat separada dels ingressos i despeses de la subvenció per a complir amb l'article 14.1.f de la Llei General de Subvencions.

TRETZÈ.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS:

1.- El/la beneficiari/ària haurà de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

2.- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.



CATORZÈ.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI:

En tot allò no previst en la present resolució se seguirà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

QUINZÈ.- VIGÈNCIA DEL CONVENI:

Aquest conveni serà vigent des del dia de la signatura del conveni fins el dia 31 de desembre de 2026.

SETZÈ.- EXTINCIÓ O RESOLUCIÓ DEL CONVENI:

Són causes d'extinció o resolució del conveni les següents:

- a) La realització del seu objecte o l'expiració dels seu termini.
- b) L'incompliment de les obligacions que se'n deriven.
- c) L'avinença de les parts signatàries, amb la pèrdua dels drets econòmics corresponents.
- d) La impossibilitat de fer front a les obligacions que dimanen del conveni.
- e) Les altres que legalment procedeixin.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni en la data que s'assenyala a les signatures electròniques."

TERCER. Autoritzar i disposar una despesa de deu mil euros (10.000 €) amb càrrec a l'aplicació 2304 338 480012 del pressupost de l'exercici 2026, per fer front a la subvenció que s'atorga.

QUART. Facultar a la senyora Bet Piella Pons, regidora delegada de l'Àrea de Cultura i llengua de l'Ajuntament de Vic per a la signatura del conveni.

CINQUÈ. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

SISÈ. Notificar el present acord al Bisbat de Vic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

