

ANEXO 2 – MEMORIA DE LA ENTIDAD

1.- ENTIDAD:

Nombre

Fecha inscripción Registro de
Entidades, Centros y Servicios
Sociales

Fecha de constitución legal de la entidad.

Federación o Confederación a la que pertenece

2.- MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA, PATRONATO U ÓRGANO SIMILAR

Cargo	Nombre	Fecha nombramiento	Modo de elección

3.- FINES DE LA ENTIDAD

Fines de la Entidad

4.- IMPLANTACIÓN

Alcance geográfico

☐

Local

☐

Comarcal

☐

Autonómico

Número de socios en Cantabria

Programas que ha realizado en 2025 encuadrados en los Ejes y códigos de la presente convocatoria. (aunque no hayan sido subvencionados)

[illegible]

Actividades habituales

5.- ESTRUCTURA Y CAPACIDAD

Infraestructura:

Inmuebles en propiedad	
Dirección completa	Valor catastral
TOTAL	

Inmuebles en arrendamiento u otro título de uso y disfrute	
Dirección completa	Importe alquiler anual
TOTAL	

Personal:

Fijo			Eventual			Voluntariado
Nº	Puesto desempeñado	Nº horas anuales trabajadas	Nº	Puesto desempeñado	Nº horas anuales trabajadas	
TOTAL			TOTAL			TOTAL

6. - ADECUACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS referidos al ejercicio 2025 (al menos 180 días en dicho ejercicio) con código de Cuenta de cotización de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

Situaciones especiales de fomento de empleo. De los trabajadores señalados en el apartado anterior, señalar:

	Número	% sobre plantilla de trabajadores de la Entidad
Trabajadores/as con contrato indefinido		
Trabajadores/as contratados con código de cotización por discapacidad (reconocida igual o superior al 33%)		
Personas de la plantilla que son mujeres		
Personas de la plantilla que son menores de 30 años, desempleados, en el momento de su contratación		

(conforme a la relación de trabajadores contratados en situaciones especiales de fomento de empleo aportada y firmada por el representante de la entidad)

7.- CALIDAD EN LA GESTIÓN.

Indicar si tiene certificación externa en vigor con un sistema de calidad referente a la Entidad.

Indicar si existe un compromiso legal de los órganos de gobierno de la entidad de impulsar, en el periodo de ejecución, el desarrollo de un sistema de calidad. Si se presentó dicho compromiso en la convocatoria anterior, indicar que actuaciones en materia de gestión de calidad se han desarrollado para el cumplimiento del mismo.

8.- AUDITORIA EXTERNA.

Auditoria externa de cuentas del año anterior

9.- PLAN DE IGUALDAD.

Indicar si tiene un plan de igualdad en vigor.

10.- EJERCICIO 2025

Resultados del ejercicio anterior

INGRESOS		
Fuente de financiación	Denominación institución pública o privada	Ingresos
Con cargo a esta subvención	ICASS	
Financiación propia (Cuotas de socios, donaciones privadas, ingresos por actividades, otros)		
Otras subvenciones administraciones públicas		
Aportaciones de instituciones y entidades privadas		
TOTAL INGRESOS		

GASTOS		
Corrientes		Gastos
Personal		
Mantenimiento		
Actividades		
Otros gastos		
Inversiones		
TOTAL GASTOS		

Balance de resultados 2025

Total ingresos	
Total gastos	
BALANCE	

11.- PREVISIÓN DE INGRESOS Y GASTOS PARA EL AÑO 2026

INGRESOS		
Fuente de financiación	Denominación institución pública o privada	Ingresos
Con cargo a esta subvención	ICASS	
Financiación propia (Cuotas de socios, donaciones privadas, ingresos por actividades, otros)		
Otras subvenciones administraciones públicas		
Aportaciones de instituciones y entidades privadas		
Otras fuentes de financiación		
TOTAL INGRESOS		

GASTOS		
Corrientes		Gastos
Personal		
Mantenimiento		
Actividades		
Otros gastos		
Inversiones		
TOTAL GASTOS		

Balance de resultados 2026

Total ingresos	
Total gastos	
BALANCE	

12.- PARTICIPACIÓN SOCIAL Y VOLUNTARIADO.

Personal voluntario con participación permanente en la Entidad

Cualificación	Actividad que desarrolla	Número	Número de horas anuales dedicadas
Total			

Programa de formación del personal voluntario.

Sistema de incorporación del personal voluntario a la actividad de la Entidad.

Para la valoración de estos criterios indicados se tomará como fecha de referencia el 31 de diciembre de 2025, excepto para la valoración de la antigüedad de la entidad, para lo que se considerará, la fecha de presentación solicitudes de esta convocatoria y para la adecuación de los recursos humanos, para lo que se tendrá en cuenta, un periodo mínimo de 180 días del ejercicio 2025.

De acuerdo a lo establecido en el art. 6.2 de Resolución de convocatoria “..Los requisitos de los programas establecidos en el Anexo Programas, que no queden acreditados a través de la documentación aportada, así como los datos no cumplimentados en los Anexos citados en el punto anterior, no podrán ser tenidos en cuenta a efectos de su valoración..”

El/la representante legal de la entidad solicitante declara la veracidad de los datos contenidos en esta memoria y disponer de la documentación acreditativa para su justificación, en caso de que sea requerida.

Antes de firmar, se recomienda que lea atentamente la información sobre protección de datos personales incluida en este mismo documento, en el recuadro “Información básica sobre protección de datos personales”.

_____ a _____ de _____ de _____

FIRMA Y SELLO

Fdo.: _____
(REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD)

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016), se informa:	
Responsable del tratamiento	Instituto Cántabro de Servicios Sociales, con domicilio en Paseo General Dávila 87, 39006 Santander.
Finalidad	Con los datos recogidos en el presente formulario se realizará una actividad de tratamiento para la gestión de las subvenciones destinadas a la realización de programas de interés general para atender fines de interés social con cargo a la Asignación Tributaria del 0,7% del I.R.P.F.
Legitimación	Cumplimiento de una misión en interés público.
Destinatarios	Los datos personales facilitados en este formulario, en su caso y exclusivamente para operaciones relacionadas con la finalidad antes indicada, podrán comunicarse a los siguientes encargados del tratamiento: Ministerio de Derechos Sociales, Consumo y Agenda 2030, Dirección General de Simplificación Administrativa, Transparencia y Participación Ciudadana del Gobierno de Cantabria y los Órganos de Control establecidos en la Ley.
Derechos	Acceso, rectificación, supresión y el resto de derechos que se explican en la información adicional.
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente página web: http://www.serviciosocialescantabria.org/ProteccionDatos/