

DONOSTIAKO ENPLEGUAREN ETA TOKIKO GARAPENAREN 2026-2030 PLANAREN ESPARRUAN, LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAK ETA EUSKO JAURLARITZAKO EKONOMIA, LAN ETA ENPLEGU SAILAK BATERA FINANTZATUTAKO DONOSTIAN 2026AN ENPRESA BERRIAK SORTZEA SUSTATZEKO LAGUNTZA-PROGRAMA ARAUTZEN DUTEN OINARRIAK.

ATARIKOA

Donostiako Udalak, Donostia Sustapenaren bitartez, **2026-2030 Enplegu eta Tokiko Garapeneko Plana** baliatzen du enplegua sustatzeko eta tokiko ekonomia garatzeko. Instrumentu estrategiko horrek zuzentzen du udalaren jarduna hiri eredu berritzaileago, lehiakorrago eta sozialki kohesionatuago baterantz. **Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuaren eta Eusko Jaurlaritzako Ekonomia, Lan eta Enplegu Sailaren baterako finantzaketa** duen plan hori 15/2023 Enpleguaren Euskal Legearen esparru barruan eta 2030 Enpleguaren Euskal Estrategiaren gidalerroen barruan kokatzen da, eta lana aktibatzeke eta ekonomia garatzeko tokiko eta erkidegoko politiken arteko koordinazioa indartzen du.

2026-2030 Enplegu eta Tokiko Garapeneko Planak zenbait ildo estrategiko ezartzen ditu herritarren enplegarritasuna hobetzeko, enpresa ehuna indartzeko eta ezagutzen oinarritzen den ekoizpen eredu jasangarriago eta digitalago baterako trantsizioa sustatzeko. Planaren ardatz nagusien artean, bereziki aipagarriak dira aktibazio eta birkualifikazio profesionala, gazteen eta adinekoen talentuaren bultzada, enpresa berrikuntzaren babesa, balio erantsi handiko sektore estrategikoen sustapena eta kalitate handiko enplegua sortu eta mantentzea ahalbidetzen duen tokiko ekosistema baten sendotzea.

Testuinguru horretan, Donostia Sustapenak hainbat programa eta baliabide jartzen ditu eskura, lanerako orientazioa, prestakuntza espezializatua, ekintzaileei eta enpresei zuzendutako laguntza eta kontratazio aukeren sustapena uztartuz.

Berrikuntzaren bultzada eta hiriko enpresa proiektu berritzaileen hazkundera lehentasuna dira Donostia Sustapenarentzat, hiriaren garapenerako oinarria baitira.

Gaur egun, 15.400 enpresatik gora daude Donostian, hau da, enpresa dentsitatea 81 enpresakoa da 1000 biztanle bakoitzeko. Hortaz, Donostia enpresa dentsitate handiena duen Espainiako laugarren hiria da, Bartzelona, Madril eta Valentziaren atzetik bakarrik, eta Malaga, Sevilla edo Bilboren moduko beste hiriburu handien aurretik.

Donostiako enpresa parkearen bilakaera aztertuz gero, nabarmentzekoa da Ezagutzen Intentsiboak diren Enpresa Zerbitzuak (EIEZ) hiriaren motor ekonomiko gisa finkatu direla. 2024. urtean, sektore horrek 6.300 establezimendutik gora zituen, eta udal BPGari egiten zion ekarpena % 48koa zen. EIEZek duten garrantzi gero eta handiagoak, beste faktore batzuekin batera, Donostiako JET (Jarduera Ekintzailearen Tasa) hazkunde jarraituan mantendu dute 2018az geroztik, azkenaldiko mailarik altuena, % 7,9, 2024. urtean lortu zelarik.

Aldi berean, hiriko enpresa ehunean enpresa txikiak dira nagusi oraindik ere; izan ere, ehunaren % 71,9 1-2 langileko enpresak dira, eta % 91,3ra arte 1-9 langile arteko enpresak.

Erronka horiei erantzuteko, besteak beste, Donostia Sustapenak berrikuntzaren eta ekintzailatzaren aldeko apustua sendotu zuen 2025ean, 6 milioi euroko zuzkidurarekin. Horri esker, 972 pertsonak (% 51,4 emakumeak eta % 45 35 urtetik beherakoak) parte hartu dute ekintzaileei zuzendutako laguntza zerbitzuetan 2025ean. Laguntza jaso duten 224 proiektu ekintzaile berrien artean, gutxi gorabehera erdia (% 51) oso berritzaileak dira; beraz, argi dago Donostia Sustapenaren estrategia ezagutzen eta biozientzietan intentsiboak diren zerbitzuen sektoreetarantz bideratzen dela.

2026an, Donostia Sustapenak hirian enpresa proiektu berriak sortzeko apustuarekin jarraitzen du, ekonomia haziarazteko eta tokiko enplegua sortzeko motorra baitira.

Deialdi hau Donostiako Enpleguaren eta Tokiko Garapenaren 2026-2030 Planaren esparruan kokatzen da, eta Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak eta Eusko Jaurlaritzako Ekonomia, Lan eta Enplegu Sailak batera finantzatzen dute.

XEDAPENAK

1. ARTIKULUA. XEDEA

Laguntza hauen helburua **da Donostian ezarritako enpresa berriei babesa ematea, baldin eta enplegua sortzen laguntzen badute, bai norberaren kontura bai besteren kontura, eta haien proiektuak Donostia Sustapenaren programen eta zerbitzuen bidez garatu badira**. Halaber, laguntzaren zenbatekoa handitu ahal izango da proiektuaren ezaugarri jakin batzuen arabera, hala nola haren izaera berritzailea edo kale-mailan dagoen merkataritza-lokal bat irekitzea, besteak beste.

Babes gehigarria emango zaie, zenbateko handiagoen edo zenbateko berezien bitartez, irizpide hauetakoren bat betetzen duten enpresei:

- Lan munduan txertatzeko zailtasun handiagoak dituzten kolektiboetako kideek sustatuak izatea, hala nola emakumeak, 35 urtetik beherakoak edo 45 urtetik gorakoak.
- Jarduera kalean bertan dauden merkataritza lokaletan ezartzea.
- Lokal horietan berritze lanak egitea.
- Hiriko Ekialdeko Barrutian kokatuak egotea.
- Enpresa proiektu berritzaile bat garatzea, hau da, oinarri hauen 5. artikuluan xedatutakoa betetzen duena.

Donostia Sustapenaren beste zerbitzu eta programa batzuek bezala, laguntza deialdi honek emakumeen eta gizonen aukera berdintasuna sustatzen du eta lan mundura sartzeko zailtasun handiagoa duten kolektiboen integrazioa bultzatzen du.

Oinarri hauen ondorioetarako, enpresa berritzaile hartuko da pertsona fisiko edo juridiko oro, baita pertsona fisiko edo juridikoen taldeak ere, hartutako forma juridikoa edozein dela ere.

Horien artean sartzen dira, besteak beste, pertsona autonomoak, merkataritza-sozietateak eta ondasun-erkidegoak, betiere oinarri hauetan ezarritako baldintzak betetzen badituzte.

Oinarri hauetan enpresaren sorrera, eratzea edo abiaraztea aipatzen denean, kasu bakoitzean dagokion forma juridikoa izendatzen dela ulertuko da.

Oinarri hauen ondoreetarako, jardueraren hasiera data izango da, kasu guztietan, Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren alta data, kontuan hartu gabe enpresa eratzeko data edo, kasuaren arabera, zentsuko alta data.

2. ARTIKULUA. BALIABIDE EKONOMIKOAK

Donostia Sustapenak, oinarri hauetan araututako laguntzetara bideratuko du HIRUREHUN MILA EUROKO (300.000,00 €) zenbatekoa. Funts horiek 2026-2030 Donostiako Enplegu eta Tokiko Garapen Planaren esparruan emandako dirulaguntzatik datoz, eta Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzu Publikoak eta Eusko Jaurlaritzako Ekonomia, Lan eta Enplegu Sailak batera finantzatzen dute.

Donostia Sustapenak zenbateko hori aldatzeko eskubidea izango du, beharrezkotzat jotzen badu.

3. ARTIKULUA. ONURADUNAK

Laguntzaren onuraduna izango da laguntzaren esleipenaren oinarria izan zen jarduera egingo duen pertsona edo esleipena legitimatzen duen egoeran dagoen pertsona, betiere oinarri hauetan eta, bereziki, laguntza mota bakoitzean xedatutako baldintzak betetzen baditu.

Laguntzen onuradunak pertsona fisiko edo juridikoak izan ahalko dira, publikoak edo pribatuak, nazionalak edo atzerrikoak, eta baita aurreko kasuetako nortasun juridikorik gabeko taldeak ere, behar bezala eratu badira ordenamendu juridikoaren arabera eta oinarri hauetan xedatutakoa betetzen badute. Kanpo geldituko dira 2/2014 Foru Arauak, urtarilaren 17koak, Gipuzkoako lurralde historikoko Sozietateen gaineko Zergarenak, 14. artikuluan definitzen dituen ondare sozietateak.

Oinarri hauetan zehaztuko dira laguntzak eskatzeko bete beharreko baldintzak eta horiek egiaztatzeko modua. Nolanahi ere, eskatzaile diren pertsona fisiko edo juridikoek Dirulaguntzen Araubidea arautzen duen abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 13. artikuluan ezarritako onuradun izateko baldintzak bete beharko dituzte.

Ezingo dute onuradun izan 20/2023 Legearen 13. artikuluan aurreikusitako egoeraren batean dauden pertsona fisiko edo juridikoek, eta, bereziki:

- Indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean ez dituztenek.
- Ebazpen irmo bidez dirulaguntzak edo laguntza publikoak jasotzeko aukera galtzeko zehapena jaso dutenek, edo horretarako gaitasunik gabe uzten dituen legezko debekuren baten eraginpean daudenek. Era berean, ezingo dira onuradun izan emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko indarreko araudiaren ondoriozko debekuren baten eraginpean dauden pertsona fisiko edo juridikoak, barne hartuta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duen maiatzaren 16ko 1/2024 Legegintzako Dekretuaren 23.2 artikuluan aurreikusitakoak. Halaber, ezingo dira onuradun izan estatuko araudiaren arabera berdintasun-plan bat izatera behartuta egonik plan hori indarrean ez duten enpresak, ezta sexu-jazarpena, sexuan oinarritutako jazarpena eta sexu-indarkeriak prebenitzeko eta horiei aurre egiteko neurriak ezarri behar izan arren, neurri horiek bete direla egiaztatzen ez dutenak ere.
- Donostiako Udalarekin eta/edo Donostia Sustapenarekin mugaeguneratutako, likidoak eta galdagarriak diren zorrak dituztenek.
- Aurretik emandako dirulaguntza edo laguntza publikoen itzulketa osoa edo zati bat egiteko betebeharra bete gabe dutenek, harik eta erreklamatutako zenbatekoak ordaindu dituztela egiaztatu arte edo dagokion itzulketa-prozeduratik eratorritako betebeharrak egunean dituztela frogatu arte.

39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28.2 artikuluan xedatutakoaren arabera, interesdunek eskubidea izango dute dagoeneko Administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein Administraziok egin dituen dokumentuak ez aurkezteko. Horrez gain, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo bildu ahalko ditu, interesdunak horri aurka egiten ez badio. Aurka egitekotan, berriz, ziurtagiriak aurkeztu beharko dira.

Donostia Sustapenak, Donostiako Udalaren jabetzakoa den elkarreragintasun aplikazioaren bidez, Administrazio Publiko eskudunei kontsultatuko die zuzenki jarraian adierazitako informazioa, prozedura honen ebazpenerako eta ordainketetarako:

- Udalarekiko eta Donostia Sustapenarekiko ordainketak egunean izatearen ziurtagiriak.
- Foru Ogasunarekiko ordainketak egunean izatearen ziurtagiriak.
- Onuradunaren eta sustatzaileen Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren (EJZ) historia.
- Gizarte Segurantzarekiko ordainketak egunean izatearen ziurtagiriak.

Dirulaguntza eskatzeko momentuan eta ordainketa bakoitza egiteko momentuan Udalaren, Foru Ogasunaren eta/edo Gizarte Segurantzaren diru bilketarekiko egunean ez dauden onuradunek HAMAR (10) egun baliodun izango dituzte, jakinarazpena jasotzen dutenetik, obligazio hori bete izana egiaztatzeko.

4. ARTIKULUA. DEIALDI HONETAN PARTE HARTZEKO ONURADUNEN BETEKIZUNAK

Jarraian ageri diren baldintza guztiak bete beharko dira laguntza eskatzeko momentuan:

- a. Laguntzaren xede izango den enpresa eratu aurretik eta gutxienez azkeneko bi urtetan, bazkide batek gutxienez Donostia Sustapenak proposatzen duen **ibilbidea burutu** izana, hots, Donostia Sustapenak aldian behin eskaintzen dituen **ekintzailatza arloko prestakuntza** saioetan parte hartu izana eta **Hausnarketa Eredua** bete izana edo, gutxienez, **Enpresa Plana** egin izana zerbitzu horrek eskainitako laguntza teknikoarekin. Edo baita Donostia Sustapenaren proiektu berritzaileak babesteko programaren batean edo antzeko izaera duten beste programa batzuetan parte hartu izana edo parte hartzen aritzea.

Donostia Sustapena izango da sortutako enpresak edo bere sustatzaileek zerbitzu eta programa hauetan parte hartu duela/dutela egiaztatuko duena.

- b. Laguntza jasotzen duten jardueraren eta lan zentroaren egoitza fiskala Donostiako udalerrian egotea. Pertsona fisikoen edo sozietate zibilen kasuan, egoitza sozial eta fiskal desberdinak onartuko dira, betiere, Donostia Sustapenaren iritziz, jarduera Donostiako lan zentro batean garatzen delako froga nahikoak badaude.
- c. Enpresaren sorrera eta Ekonomia Jardueren gaineko Zergako hasierako alta edo, egokia denean (abeltzaintza, nekazaritza, baso eta arrantza jarduerak, etab.), zentsu aitortenaren alta data, 2026ko urtarrilaren 1aren eta abenduaren 31ren artekoa izatea, biak barne.
- d. Laguntzaren xede izango den jarduera ekonomikoa **jarduera berritzaile** jotzea, eta jarduera hori bera edo antzeko bat gauzatu ez izana, edozein forma juridikotan, **jarduera hasi aurretiko sei hilabeteetan**. Jardueraren hasiera izango da Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren (EJZ) alta data edo, hori legez beharrezkoa ez denean, zentsu aitortenaren data.
- e. Aurreko jarduera baten **forma juridikoaren aldaketa baten ondorioz** sortutako enpresa berriak ez izatea. Ondorio horietarako, ez dira onuradunak izango jarduera berria abiarazi aurreko sei hilabeteetan jarduera berean edo antzeko batean titular gisa –banaka zein sozietate batean (partaidetza ehunekoa kontuan hartu gabe)– jardun duten sustatzaileak dituzten enpresak.
- f. 2026. urtean beste udalerri batean sortu diren eta ondoren, ekitaldi berean, jarduera Donostiara lekualdatu duten enpresak ez izatea.
- g. **2026ko urtarrilaren 1aren eta abenduaren 31ren** artean gutxienez alta berri bat sortzea Gizarte Segurantzari eta alta hori urtebetez mantentzea.

Alta hori izan daiteke bazkideen alta Langile Autonomoen Araubide Berezian (LAAB), dagokien mutualitatean zenbait kolektibo profesionalen kasuan edo Araubide Orokorrean. Sortu den enpresa berriak kontratatu dituen pertsonen Araubide Orokorreko alta ere izan daiteke, baldin eta gutxienez ere **% 50eko lanaldia duten kontratu mugagabeak badira eta kontratazioa enpresaren lehenengo urtean zehar mantentzen bada**. Ez dira onartuko aldizkako kontratu finko mugagabeak edo % 50etik beherako lanaldiak.

Langile autonomoen altak alta berritzat joko dira laguntza eskatu duen ekonomia jarduerarekin lotura badute.

h. Pertsona juridikoen kasuan, jarraian adierazitako betekizun guztiak betetzea:

1. Aktiboa 10 milioi eurotik gorakoa ez izatea edo eragiketen bolumena, Euskal Autonomia Erkidegoarekin izenpetutako Ekonomia Itunean definitzen den moduan, 10 milioi eurotik gorakoa ez izatea.
2. Batez beste, 50 pertsona kontratatu baino gutxiago izatea. Langileen batezbestekoa kalkulatzeko kontuan hartuko da langileen kopurua urteko, lanaldi osoarekin. Lanaldi partziala duten langileen kasuan, hauen zenbaketa lan egiten duten orduetara proportzionala izango da.
3. Zuzenki edo zeharka, % 25ean edo hortik gorako maila batean, 1. eta 2. puntuetan aurreikusitako betekizunen bat betetzen ez duten enpresen jabetzakoak ez izatea.

Erakundea sozietate talde baten barne dagoenean, Merkataritzako Kodearen 42. artikuluan xedatutakoaren arabera, aurreko 1. eta 2. puntuetan adierazitako magnitudeak talde horren baitan dauden enpresa guztien multzoari aplikatzekoak izango dira.

Guztizko aktiboaren eta eragiketen bolumenaren zenbaketaren helburuetarako, kontuan hartuko dira dagozkion baztertzek, Merkataritzako Kodearen 46. artikuluan eta haren garapen arauetan aurreikusitakoaren arabera.

Ezingo dira pertsona onuradunak izan:

- Irabazi asmorik gabeko fundazioak, entitateak eta elkarteak.
- Ezingo dira onuradunak izan % 25ean edo hortik gorako maila batean sektore publikoko erakundeak (sektore publikoko gisa ulertuta 9/2017 Legeak, azaroaren 8koak, Sektore Publikoko Kontratuenak, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen Espainiako ordenamendu juridikorako transposizioa egiten duenak, 3. artikuluan barne hartutako erakundeak), irabazi asmorik gabeko erakundeak, ondare sozietateak eta/edo elkargo profesionalen mendekoak edo jabetzakoak diren erakundeak.

5. ARTIKULUA. LAGUNTZEN ZENBATEKOA

Laguntzaren zenbatekoa enpresaren ezaugarrien eta areagotze aplikagarri posibleen arabera izango da, gehienez ere 10.000 €-ra arte.

Zenbatekoak kasu hauen arabera kalkulatu dira:

Oinarrizko laguntza

Enpresa berri guztientzako oinarrizko laguntza **MILA BOSTEHUN (1.500,00 €) EUROKOA** izango da.

Oinarrizko zenbatekoa laguntza guztietarako areagotu ahalko da jarraian adierazitako baldintzaren bat betetzen bada. Aipatu gehikuntzak metagarriak dira:

1.- Kolektibo hauetako baten barne egoteagatik gehikuntza

- **BOSTEHUN (500,00 €) EUROKO** gehikuntza bazkideren bat kolektibo hauetako baten barne badago:
 - Emakume ekintzaileak.
 - 45 urtetik gorako pertsonak.
 - 35 urtetik beherako pertsonak.

Kolektibo hauetako kide izatea egiaztatu ahal izateko, erreferentzia moduan hartuko da enpresaren alta data (EJZren alta). Aurreko puntuetan adierazitako kolektibo baten baino gehiagoren kide izatea **ez da metagarria izango** gehikuntza honen ondoretarako eta, beraz, egoera horietako bat bakarra egiaztatu beharko da.

2.- Kale mailan dauden merkataritza lokaletarako gehikuntza

Enpresak kale mailan dagoen merkataritza lokal bat badu jarduera garatzeko, alokairukoa zein jabetzakoa bada ere, kontzeptu hauetako batetarako gehikuntza eskuratu ahalko du: alokairua edo lokalean eta kokalekuan berritze lanak egitea.

Alokairurako eta berritze lanetarako gehikuntzak ez dira bateragarriak haien artean; beraz, onuradunak bat bakarra aukeratu beharko du eskabidea aurkeztean.

Gainera, lokala Ekialdeko Barrutian (Altza, Intxaurren eta Mirakruz-Bidebieta auzoak) badago, enpresak gehikuntza gehigarria lortu ahalko du, aurrekoetako edozein aukera hautatuta ere.

Hauek izango dira gehikuntzen zenbatekoak:

- Alokairurako gehikuntza:
 - ✓ **BI MILA (2.000,00 €) EURO** kalean dagoen merkataritza lokal baten alokairua edo hipoteka ordaintzeko.
- Jarduera egingo den lokalean obra egiteko gehikuntza:
 - ✓ **BOST MILA (5.000,00 €) EURORA** arte enpresaren jarduera garatuko den kaleko merkataritza lokalean egindako obra edo birgaitze lanetarako.

2026eko urtarrilaren 1etik urriaren 31ra bitartean alta hartu duten enpresek egindako obren fakturak aurkeztu beharko dituzte, eta fakturen zenbatekoaren arabera (zerga oinarria) emango zaie gehikuntza) 5.000 €-ra arte gehienez.

2026ko azaroaren 1etik abenduaren 31ra bitartean alta hartu duten enpresek egingo dituzten obren aurrekontua aurkeztu ahal izango dute. Kasu horretan, aurkeztu dituzten aurrekontuen zenbatekoa emango zaie, 5.000 €-ra arte gehienez. Zenbateko hori ezingo da ordaindu justifikazioa aurkeztu arte, eta ez da inola ere izango hasiera batean esleitu den zenbatekoa baino handiagoa, amaierako gastua aurreikusi zena baino handiagoa izan bada ere.

Gehikuntza honen ondoretarako, diruz lagungarritzat joko dira bakarrik **lokala hobetzeko, berritzeko edo egokitzeko obrekin** lotura zuzena duten gastuak, betiere lokalaren erabilera baldintzak, irisgarritasuna, efizientzia, itxura edo funtzionalitatea modu objektiboan hobetzeko balio badute.

Gehikuntza honetatik berariaz kanpo geldituko dira honako hauekin lotutako gastuak:

- Altzariak erostea (mahaiak, aulkiak, apalategiak, ornitzeko elementuak, etab.).
- Ekipamendu ez finkoa edo lokalaren egiturarekin loturarik ez duena.
- Jarri eta kentzeko moduko elementuak edo obran integratuta ez daudenak.

Gastuak behar bezala justifikatu beharko dira fakturen bitartez, eta deialdian ezarri den aldi diruz lagungarriaren barruan egindako jarduketekin bat etorri beharko dute.

Donostia Sustapenak dokumentazio gehigarria eskatu edo egiaztapenak egiteko aukera izango du finantzatu diren jarduketek lokala hobetzeko balio izan dutela ikusteko.

- Ekialdeko Barrutian egoteagatik gehikuntza:
 - ✓ **BOSTEHUN (500,00€) EURO** kale mailan dagoen merkataritza lokala hiriko Ekialdeko Barrutian egotekotan (Alta, Intxaurren eta Mirakruz-Bidebieta auzoak).

3.- Proiektu berritzaileak:

HIRU MILA (3.000,00 €) EUROKO gehikuntza artikulua honetan ezarri diren irizpideen arabera berritzailetzat jotzen diren proiektuak dituzten enpresentzat.

Proiektu berritzaileei zuzendutako gehikuntzen kasuan, bi bide hauetako batetik baliozkotuko dira:

1. Eskatzaileak Donostia Sustapenak kudeatzen dituen potentzial handiko ekintzailetzari zuzendutako sustapen programaren batean parte hartu izana: EKINN+, Inkubagailua edo proiektu berritzaileetarako garatzen diren antzeko programak.
2. "Proiektu berritzailearen memoria" eranskinean ageri den gidoiari jarraitzen dion proiektuaren memoriaren ebaluazio bidez. Kasu honetan, proiektua berritzailetzat jotzeko, gutxienez 25 puntu lortu beharko ditu jarraian adierazitako irizpideen arabera:

ENPRESA BERRITZAILEAREN BALIOESPENA	
	50
1. ENPRESA BERRIKUNTZAREN ETA BIDERAGARRITASUNAREN MAILA	30
2. I+G+B eta TEKNOLOGIAREKIKO LOTURA MAILA	20

6. ARTIKULUA. KONTZEPTU DIRUZ LAGUNGARRIAK

Diruz lagungarriak izango dira enpresaren lehenengo hilabeteetatik eratorritako eta enpresa abiarazi eta martxan jartzeko behar diren gastuak, betiere gastu horiek sortu badira Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren (EJZ) alta, edo zentsu aitortpenaren alta, egokia denean, eta bi hilabete lehenagotik eta altaren ondorengo 12 hilabetera bitartean.

Kale mailako merkataritza lokalak berritzeko gastuen kasuan, gastu horiek alta aurretiko bi hilabete horiek baino lehenagokoak izan ahalko dira, gehienez ere alta baino lau hilabete lehenagora arte.

Gastu diruz lagungarriak izango dira:

- Enpresa eratzeko gastuak, esaterako: irekiera lizentzia, jarduera lizentziak, notariotza eta merkataritza erregistroko gastuak edo negozioa abiarazteko derrigorrezkoak diren bestelako tasak.
- Uneko enpresen erosketa enpresa horien jarduerarekin jarraitu ahal izateko.
- Ekonomia jarduerari lotutako inbertsioak. Ibilgetu materiala finantza errentamendu (leasing) bidez erosiz gero, diruz lagungarriak izango dira kuotak, interesik gabe.
- Ibilgailuak erosteko kasuan, bakarrik ekonomia jardueraren garapenerako eskusiban erabiltzen diren horiek, betiere inguruabar hori behar bezala egiaztatu bada.
- Patenteak, baliagarritasun modeloak, markak eta diseinu industrialak izapidetu eta eskuratzeko gastuak.

- Jarduerari eta bazkideen gaitasunak hobetzeko trebakuntzari lotutako prestakuntza gastuak, kanpo utzita tituluak lortzeko gastuak, bidaia gastuak, desplazamenduak, ostatuak edo beste edozein dieta (gosari, bazkari edo afari gastuak).
- Gizarte Segurantzako langile autonomoen araubide berezian edo araubide orokorrean kotizatzeako kuotak.
- Soldatak (nominak). Dirulaguntza jasotzeko eskatzen den Gizarte Segurantzako altan lan kontratu mugagabe bat justifikatu bada bakarrik. (Kanpo geldituko dira enpresako bazkideen nominak).
- Ekonomia jarduerarako ondasun higiezinak egokitzeko eta/edo zaharberritzeko obrak.
- Proiektuari lotutako komunikazio gastuak. Hauen artean sartu ahalko dira publizitate kanpainak, webguneen diseinua, gizarte sareetako diseinua, etab.
- Kale mailan dagoen merkataritza lokal baten alokairua edo hipoteka ordaintzeko gehikuntza eskatu bada, gastu hauek aurkeztu ahalko dira:
 1. Ekonomia jarduerarako ondasun higiezinaren errentamendu gastuak (alokairuak). Ez dira onartuko enpresako bazkideen eta/edo hauen 2. gradura arteko senideen jabetzakoak diren higiezinaren alokairu kontratuak.
 2. Merkataritza lokalaren hipoteka maileguaren kuotak.
 3. Jardueraren lokalarekin lotutako higiezinak kudeatzeko gastuak.
- Merkataritza lokaletan obrak edo birgaikuntza lanak egiteko gastuetarako gehikuntza eskatu bada, hauek izango dira atal honetan justifikatu behar diren gastu diruz lagungarriak:
 1. Erakusleihoak eta pertsianak berritu edo ordezkatzeari.
 2. Barruko eta kanpoko argiak.
 3. Igeltserotza, zurgintza, iturgintza, elektrizitate eta margotze lanak eta erreformak lokalean.
 4. Fatxadaren birmoldatzea-erreforma: igeltserotza, zurgintza eta margotze lanak.
 5. Irisgarritasuna.
 6. Lokala erreformatzeko proiektu teknikoa, elkargokidea den teknikari eskudunak sinatua, eta lokaleko obra lizentziari eta lokala irekitzeko lizentziari dagokien udal tasa, egokia bada.
 7. Antzeko beste batzuk.

Gastuak justifikatzeko aurkezten diren fakturak erabat ordainduta egon beharko dira diruz lagungarriak izateko.

Jarduera garatuko den merkataritza lokalean obrak egiteko aurrekontuak aurkezten direnean (azaroko eta abenduko alten kasuan bakarrik), esleituko zaien zenbatekoa aurrekontuen arabera (zerga oinarria) izango da, baina ez da ordainduko justifikazioak egiteko garaian dagozkien fakturak aurkezten diren arte. Ordainduko den zenbatekoa ez da inola ere izango esleitutako zenbatekoa baino handiagoa, eta ez da laguntzarik emango eskaera fasean aurkeztutako aurrekontuetan ageri ez diren gastuetarako.

Kreditu edo zordunketa txartelarekin, banku transferentzia bidez edo helbideratutako ordainagiri bidez egindako ordainketak onartuko dira bakarrik. Ez dira onartuko eskudirutan egindako ordainketak edo Bizum-en moduko sistemekin egindakoak.

Ordainketen frogagirik barne izan beharko dute egindako eragiketaren informazio xehatu guztia (onuraduna, kontzeptua, zenbatekoa, data, etab.) eta ez dira inolaz ere onartuko banku mugimenduen zerrendak.

Ez dira inolaz ere gastu diruz lagungarriak izango:

- Enpresak merkaturatuko duen amaierako objektua lortzeko behar diren merkataritza produktuen eta/edo lehengaien erosketa eta laginak prestatu edo ekoizteko produktuen erosketa.
- Material suntsikorren eta bulegoko materialen erosketa.
- Hornidurak (ura, argindarra, telefonoa...).
- Bidaia eta ostatu gastuak edo mota guztietako dietak (gosariak, bazkariak edo afariak).
- Zerga, lan, kontabilitate, administrazio edo legeen arloko aholkularitza, eguneroko kontabilitate liburuei eta zerga betebeharrei buruzkoa.
- Balio Erantsiaren gaineko Zerga (BEZ) eta gainerako zeharkako zergak.
- 100 eurotik beherako fakturak, zergak kanpo. Autonomo kuotak izan ezik, zenbatekoa edozein izanda ere diruz lagungarriak izango baitira.

Eta alokairuen kasuan bereziki, ez dira gastu diruz lagungarriak izango:

- Obligazio bat betetzea bermatzen duten fidantzak, gordailuak edo antzekoak.

7. ARTIKULUA. BESTE LAGUNTZA BATZUEKIKO BATERAGARRITASUNA

Laguntza hauek bateragarriak izango dira xede bererako emandako beste dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide batzuekin, edozein administrazio edo erakunde publiko edo pribatuk emandakoak, nazionalak, Europar Batasunekoak edo nazioarteko erakundeenak, betiere beste dirulaguntza horien araudian ezarritakoa kaltetu gabe eta baldintza hauek betetzen badira:

Laguntza hauen amaierako hartzaile guztien kasuan, ekonomia jarduera bat egiten duten pertsona fisikoak (autonomoak) edo pertsona juridikoak badira ere, laguntza esleitzeko ezinbestekoa izango da 2023/2831 (EB) Batzordearen Erregelamenduan, 2023ko abenduaren 13koan, Europar Batasunaren minimis laguntzen Funtzionamendu Tratatuaren 107. eta 108. artikuluen aplikazioari buruzkoan, ezartzen diren baldintza eta muga guztiak betetzea.

Hortaz, amaierako hartzaile bakoitzari esleitu ahalko zaion minimis laguntzaren guztizko zenbatekoa ez da izango 300.000 €-tik gorakoa hiru zerga ekitaldiko edozein alditan. Ondorio horietarako, araubide horren eraginpean dauden pertsonak jaso dituzten laguntzen berariazko erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko dute hiru zerga ekitaldiei (kasuko zerga ekitaldia eta aurreko biak) dagokien muga kuantitatiboa bete izana ziurtatzeko, eta laguntza esleitzeko momentua kontuan hartuko da kalkulu hori egiteko.

Laguntza emateko ebazpenean jakinaraziko zaio onuradunari dirulaguntza gordinaren zenbatekoa, *minimis* mugaren ondoreetarako.

Oinarri hauetan ezarritakoaren arabera jasotako laguntzaren zenbatekoa, bere horretan edo bestelako dirulaguntzekin, laguntzekin, diru sarrerekin edo baliabideekin batera, ezingo da izan diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa.

8. ARTIKULUA. ESKAERAK ETA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

Laguntza publiko honen deialdia Dirulaguntzen Datu Base Nazonalean argitaratuko da eta, ondoren, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da deialdiaren laburpena. **Laguntza eskabideak laburpena Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu ondoren eta ondorengo paragrafoetan ezartzen diren epeen barruan aurkeztu ahalko dira eskaerak, laguntza honi bideratu zaizkion baliabide ekonomikoak agortu arte.**

EJZ alta (edo zentsu aitortpena, kasuaren arabera) **oinarriak argitaratu aurretik egin duten enpresen kasuan**, epea bi hilabetekoa izango da, iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu ondorengo egunetik hasita.

Alta data Gipuzkoako Aldizkari ofizialeko **argitalpen dataren bera edo horren ondorengoa bada**, epea bi hilabetekoa izango da, EJZren alta datatik (edo zentsu aitortpenaren datatik, kasuaren arabera) hasita eta gehienez ere 2026ko abenduaren 31ra arte.

Eskabideak telematikoki aurkeztuko dira Donostia Sustapenaren webgunean (www.fomento-sansebastian.eus).

Informazio behar, zalantza edo kontsulta gehigarriak izatekotan, Donostia Sustapenak pertsona guztien eskura jarriko ditu [943482800](tel:943482800) telefonoa eta fomentoss@donostia.eus helbide elektronikoa. Komunikazio horietan, gai hau adierazi beharko da beti: 2026 Sorrera Laguntza.

Eranskinak erabat bete beharko dira eta behar bezala sinatu beharko dira.

Dagokion eskaera inprimakiari oinarri hauetan eskatzen den dokumentazio administratibo guztia erantsiko zaio.

Laguntza ekonomiko hau eskatzeko interesa duten enpresek dokumentazio hau bidali beharko dute:

Dokumentazioa:

ERANSKINAK	
1	Eskaera eranskina (<i>Sinadura elektronikoa behar du</i>)
2	Enpresa eskatzailearen bankuko datuen eranskina, banku erakundeak sinatua, edo bankuko dokumentu baliokidea (titulartasun ziurtagiria).
3	Memoria finantzarioaren eranskina, faktura eta ordainketen frogagiriekin batera.
4	Proiektu berritzailearen memoriaren eranskina (gehikuntza hori eskatzen bada bakarrik).

ENPRESAREN DOKUMENTUAK	
5	Enpresa eskatzailearen IFK.
6	Pertsona juridikoa bada, eraketa eskritura edo dokumentuak, estatutuak edo fundazio akta, jarduera arautzen duten arauak azaltzen dituen eta, pertsona juridiko motaren arabera, dagokion erregistro publikoan behar bezala inskribatuta dagoena.
7	Nortasun juridiko propiorik ez duten sozietate zibilen kasuan, Foru Ogasunak zigilatutako kontratu pribatua gehituko da.
8	Fakturen kopiak eta fakturen ordainketaren egiaztagiria, 6. artikuluan ezarritakoaren arabera. (Dokumentu hauek eskaera egiteko momentuan edo egiaztapenaren momentuan aurkeztu ahalko dira). (Azaroko eta abenduko alten kasuan eta obretarako bakarrik, aurrekontuak aurkeztu ahalko dira).
9	Kontratu mugagabearekin kontratatutako pertsonen kontratuaren kopia, enplegua sortzeko betekizuna enpresarekin lotutako langileen kontratazioarekin betetzen den kasuetan.

BAZKIDEEN DOKUMENTUAK	
10	Eskatzailearen eta laguntza jaso nahi duten gainerako bazkideen NANA.
11	Enplegua sortzeko baldintza betetzen dela egiaztatzen duen Gizarte Segurantzako alta berria islatzen duen sustatzailearen lan bizitza edo dagokion Mutualitateko altaren kopia, elkargokideak diren profesionalen kasuan.

GEHIKUNTZAK EGIAZTATZEKO DOKUMENTUAK	
12	<u>Alokairuarekin edo hipotekarekin</u> lotutako gehikuntzetarako: errentamendu kontratua, bi alderdiek behar bezala sinatua, edo hipoteka maileguaren eskritura.
13	Merkataritza lokalean egin diren obren fakturak. Obrak egiteko gehikuntza emango da bakarrik obra horiek egin badira eskabidea aurkeztu aurretik, azaroko eta abenduko alten kasuan salbu, horiek obren aurrekontua aurkezteko aukera izango baitute.

Onuradunak bere gain hartuko du egindako erantzukizunpeko adierazpen guztien egiazkotasunaren erantzukizun osoa, bai eta aurkeztu diren gainerako dokumentuen egiazkotasunari dagokiona ere.

Eskabidearen eranskinean markatu ez diren gehikuntzak ez dira kontuan hartuko.

Donostia Sustapenak eskubidea izango du aurreko betekizunetako edozein egiaztatze edozein dokumentazio edo informazio gehigarri eskatzeko.

Enpresa edo erakunde eskatzaileak dagoeneko dokumentu horietakoren bat aurkeztu badu Donostia Sustapenaren laguntza programaren batean parte hartu izanagatik, ez du dokumentazio hori berriro aurkeztu beharko, betiere dokumentuek indarrean jarraitzen badute eta/edo ez badute inolako aldaketarik izan.

Dirulaguntza eta ordainketak eskatzeko momentuan Udal Zerga Bilketaren, Foru Ogasunaren eta/edo Gizarte Segurantzaren betebeharrak egunean ez dituzten erakundeek betebeharrak horiek bete izana egiaztatu beharko dute. Donostia Sustapenak zuzenketa jakinarazpena bidaliko die helburu horretarako.

Onuradunak bere gain hartuko du egindako erantzukizunpeko adierazpen guztien egiazkotasunaren erantzukizun osoa, bai eta aurkeztu diren gainerako informazio eta dokumentuen egiazkotasunari dagokiona ere.

9. ARTIKULUA. ESKABIDEAK DITUEN AKATSAK ZUZENTZEA

Donostia Sustapenak, dokumentazio guztia berrikusi ondoren, egiaztatzen badu osatugabe dagoela edo dokumenturen bat falta dela, eskatzaileari eskatuko dio dokumentazio falta zuzentzeko edo beharrezkoak diren dokumentuak aurkezteko, **HAMAR (10) egun baliodunen** epe barruan gehienez, eta ohartaraziko dio ere, akatsa zuzendu ezean, eskabidea baztertu egingo dela, izapide gehigarririk gabe, horren inguruko ebazpen ukatzailea emanda. Horrez gain, egokitze jotzen badu, Donostia Sustapenak eskubidea izango du beharrezkotzat jotzen dituen argibideak eskatzeko pertsona edo erakunde eskatzaileak aurkeztutako nahi adina dokumenturi edo informazioari buruz.

Zuzenketak posta elektronikoz jakinaraziko dira onuradunak harremanetarako helbide elektroniko gisa emandako helbidean. (JAKINARAZPENETARAKO HELBIDE ELEKTRONIKOA). Nolanahi ere, jakinarazpenak web aplikazioan ere aurkituko dira, pertsona edo erakunde eskatzaile bakoitzaren espediente barruan.

Zuzenketa posibleak egiteko eskatu den dokumentazioa aurkezteko, hasierako eskabidea aurkezteko erabili zen kanal bera baliatuko da. Ez dira onartuko posta elektronikoz egindako zuzenketak.

Laguntzak ematea edo ukatzea Donostia Sustapenaren berariazko ebazpen arrazoitu bidez egingo da, kontuan hartuta oinarri hauetan ezarritako betekizun eta baldintza guztiak bete diren ala ez.

10. ARTIKULUA. LAGUNTZA IZAPIDETZEA ETA EBAZPENA

Eskabideak erregistro ordenaren arabera ebaluatu eta ebatziko dira, esleitutako baliabide ekonomikoak agortu arte.

Eskatu den laguntzaren inguruko ebazpena emateko epea **LAU (4) hilabetekoa** izango da, eskabidearen erregistro datatik hasita, epe horren barruan zenbatu gabe dokumentazioa zuzentzeko garaia. Laguntza ematearen ebazpena ezarritako epe barruan ematen ez bada, laguntza eman ez dela ulertuko da.

Eskatzaileak eskabidean adierazi beharko ditu jaso nahi dituen gehikuntzak. Donostia Sustapena izango da eskatzaileak eskatutako gehikuntzak jasotzeko baldintzak betetzen dituen ala ez erabakiko duena eta ez du betebeharririk izango eskabidearen eranskinean adierazi ez diren gehikuntzak kontuan hartzeko.

Eskaera ebazteko, Donostia Sustapenak pertsona edo erakunde eskatzaileak aurkeztutako derrigorrezko dokumentazioa berrikusiko du. Eskatu gabe aurkeztu diren gainerako dokumentuak ez dira halaberharrez berrikusiko laguntza ebaztean.

Laguntza ematea edo ukatzea Donostia Sustapenaren berariazko ebazpen bidez egingo da, posta elektronikoz jakinaraziko da eta dagokion espedientean eskuragarri egongo da atarian.

Ebazpenak eskatzaileei jakinaraziko zaizkie eta onuradunen zerrenda argitaratuko da.

Deialdi honen inguruko jakinarazpenak bitarteko elektronikoen bidez egingo dira, eskabidean adierazitako helbide elektronikora.

Emandako ebazpenarekin ados ez egotekotan, alegazioak aurkeztu ahalko dira hilabete bateko epe barruan, ebazpenaren datatik hasita. Horretarako, eskatzaileak Donostia Sustapenarekin harremanetan jarri beharko dira alegazioak izapidetzeko prozeduren berri jasotzeko. Donostia Sustapenak erabakitakoa errespetatu beharko da eta bi alderdiak, egokiak denean, Donostiako auzitegi eta epaitegien jurisdikzioaren mende jarriko dira.

11. ARTIKULUA. LAGUNTZEN JUSTIFIKAZIOA ETA ORDAINKETA

Gatu diruz lagungarritzat onartuko dira, oro har, zalantzarik gabe diruz lagundutako jardueraren izaerarekin lotura dutenak eta oinarri hauetan ezarritako epe barruan eta baldintzen arabera egin direnak. Gastu diruz lagungarrien eskuratze kostua ezingo da inolaz ere izan merkatuko baliotik gorakoa.

Diruz lagundu daitezkeen gastuei Dirulaguntzen Araubidea arautzen duen abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 30. artikulua aplikatuko zaie, oinarri hauetan artikulua horretara berariaz egiten den igorpenaren bidez.

Enpresa berriak sortzeko laguntzak bi zatitan ordainduko dira, dagozkien gastuak justifikatu ondoren.

Lehenengo ordainketa laguntza ebazteko datan egingo da eta barne izango ditu eskaeraren momentura arte justifikatutako gastuak, emandako laguntzaren **% 80ra arte gehienez**.

Bigarren ordainketa egingo da enpresaren alta data (Ekonomia Jardueren gaineko Zergan edo, egokia denean, zentsu aitortenaren data) ondoren **12 hilabete igaro** direnean eta amaierako justifikazioa aurkeztu ondoren. Ordainketa honek barne hartuko du justifikatutako gainerako zenbatekoa, emandako laguntzaren gehieneko zenbatekora arte. Ordainketa hau egin ahal izateko enpresak bere jarduerekin jarraitu beharko du lehenengo 12 hilabeteetan zehar.

Amaierako justifikazioa aurkezteko gehieneko epea hilabete batekoa izango da, enpresaren alta datatik 12 hilabete igaro direnetik zenbatzen hasita (Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren alta data edo zentsu aitortenaren alta data).

Epe hauek betetzen ez badira, ez da laguntzaren bigarren ordainketa egingo.

Onuradunak justifikazioa egiteko eta laguntza jasotzeko aurkeztu beharko duen dokumentazioa hau da:

	FROGAGIRIAK
1	Eranskina: "Justifikazioa"; barne du ordura arte eta helburu bererako erakunde pribatu zein publikoei eskatutako edo hauengandik jasotako gainerako laguntzen inguruko erantzukizunpeko adierazpena.
2	Eranskina: "Memoria finantzarioa", gastu eta ordainketen frogagiriekin batera doana.
3	Diruz lagunduko diren gastuen egiaztagiriak eta egindako ordainketen frogagiriak, betiere eskaera egiteko momentuan aurkeztu ez baziren.
4	Gizarte Segurantzako alta enpresaren lehen urtean zehar mantendu dela egiaztatzen duen sustatzailearen lan bizitza edo dagokion Mutualitateko altaren kopia, elkargokideak diren profesionalen kasuan.

	Dokumentu hori enpresaren alta datatik (Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren alta data edo zentsu aitopenaren alta data) 12 hilabete igaro ondoren emandakoa izan beharko da.
5	Kontratazioaren ondoriozko enplegu sorreraren kasuan: Enpresaren lehenengo urtean zehar enplegua mantendu dela egiaztatzen duen enpresaren lan bizitza.

Dirulaguntza eta ordainketak eskatzeko momentuan Udal Zerga Bilketaren, Foru Ogasunaren eta/edo Gizarte Segurantzaren betebeharrak egunean ez dituzten erakundeek betebeharroriek bete izana egiaztatu beharko dute.

Dokumentazioa bitarteko telematikoz aurkeztu beharko da eta laguntzaren espedientean txertatuko da, inoiz ez enpresaren dokumentazioaren atalean.

Ez dira onartuko posta elektronikoz aurkeztutako justifikazioak. Era berean, eranskin guztiak erabat bete beharko dira.

12. ARTIKULUA. ONURADUNEN BETEBEHARRAK

Laguntza hauen onuradunek 20/2023 Legeak, abenduaren 21ekoak, Dirulaguntzen Araubidea erregulatzen duenak, 14. artikuluan jasotako betebeharrak orokorrak izango dituzte eta, ondore horietarako, artikulua hori aplikagarritzat joko da berariaz, betebeharrak hauei dagokienez (besteak beste eta mugarik gabe):

- a) Laguntza erabiltzea diruz lagundutako jarduerak gauzatzeko.
- b) Gastu diruz lagungarrien frogagiriak aurkeztea, ezarritako moduan eta epe barruan.
- c) Jasotako laguntzen aplikazioaren frogagiriak gordetzea, egiaztapen eta/edo ikuskapen jarduketetan eskatu ahal diren bitartean eta, edozein kasutan ere, araudi aplikagarrian ezarritako epean zehar.
- d) Proiektua osatzen duten jardueren gastu eta diru sarrera guztien kontabilitatea eramatea.
- e) Kontabilitate liburuak behar bezala mantentzea, betebeharrak hori duenean.
- f) Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean edukitzea.
- g) Laguntzak jasotzeko kontuan hartu diren inguruabar subjektibo zein objektibo guztien aldaketa guztiak Donostia Sustapenari jakinaraztea.
- h) Donostia Sustapenak, bere eginkizunen esparruan, eskatzen duen emandako laguntzei buruzko informazio guztia ematea.
- i) Donostia Sustapenari jakinaraztea xede bererako jasotzen diren gainerako dirulaguntzak, laguntzak, diru sarrerak edo bestelako baliabideak.
- j) Donostia Sustapenak jasotako laguntzaren inguruan antola ditzakeen jardunaldietan (proiektuen aurkezpena, jarduerak, emaitzen jarraipena, etab.) parte hartzea.
- k) Donostia Sustapenari jakinaraztea laguntzaren eskabidean adierazitako baldintzak aldatzen dituen edozein inguruabar.

- l) Egokia denean, Donostia Sustapenari laguntzea finantza kontrolerako jarduketetan eta egin ditzakeen egiaztapenetan, haren eskura jarrita eskatzen dion informazio eta dokumentazio guztia.
- m) Laguntza jaso duen jarduera gauzatzeko behar diren lizentzia eta baimen guztiak edukitzea.
- n) Oinarri hauetako 3. eta 4. artikuluetan adierazitako baldintzak betetzea.
- o) Laguntza emateko kontuan hartu diren enpresa eta bazkideak alta egoeran mantentzea gutxienez ere enpresaren alta data (Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren alta data edo zentsu aitortpenaren alta data) eta hurrengo 12 hilabeteetan zehar, emandako laguntzaren bigarren ordainketa jaso ahal izateko.
- p) EAEko hizkuntza ofizialen erabilera bermatzea (euskarari lehentasuna emanda) komunikazio euskarrietan (webgunea, gizarte sareak, posta elektronikoak, megafonia, etab.), sustapen eta hedapen materialen edizioan eta antolatutako jardunaldi eta ekitaldietan, etab. Erakunde eskatzaileek Donostiako Udaleko euskara zerbitzuaren aholkularitza eskatu ahalko dute testuak itzultzeko eta testuak zuzentzeko (itzulpeneak gehienez ere 1.000 karaktere izango dituzte hilean eta, zuzenketek, 9.000 karaktere), betiere zerbitzuaren betekizunak eta ezaugarriak betetzen badira (<http://www.donostiaeuskaraz.eus/euskaraz/dirulaguntzak/lang/es>).

13. ARTIKULUA. DIRUA ITZULTZEA

Onuradunak jasotako laguntza itzuli beharko du, gehi diruaren legezko interesa –ordainketa egin zen momentutik hasita–, kasu hauetako edozeinetan:

-Oinarri hauetan aurreikusitako betebeharren ez betetze larri eta errepikatua. Ez betetze larri eta/edo errepikatutzat hartuko da oinarri hauetako betebeharrak bat edo gehiago ez betetzea, behin baino gehiagotan; emandako datuen, ziurtagirien, txostenen eta/edo dokumentazioaren faltsutasuna edo faltsutzea; eta/edo oinarri hauen esparruan jasotako laguntza guztia edo horren zati bat aurreikusitakoak ez diren xedeetarako erabiltzea.

-Laguntzaren erabilera justifikatzeko betebeharra ez betetzea oinarri hauetan aurreikusitako baldintzetan, edo behar adina justifikazio ez ematea.

-Onuradunaren jardueraren gainean egin litezkeen egiaztapen eta ikuskatze jardueri aurka egitea, aitzakia jartzea, oztopoak jartzea edo uko egitea, eta kontabilitate, erregistro edo dokumentuen kontserbazioaren arloetako betebeharra ez betetzea baldin eta horren ondorioz jasotako ekarpenei emandako erabilera egiaztatu ezin bada, finantzatutako jardueren errealitatea eta erregularitasuna egiaztatu ezin bada, edo administrazio edo erakunde publikoen zein erakunde pribatuen eskutik –nazionalak, Europar Batasunekoak edo nazioartekoak– xede bererako jaso diren gainerako dirulaguntzak, laguntzak, diru sarrerak edo baliabideak egiaztatu ezin badira.

-Jarduerak gehiegizko finantzaketa izango balu, xahutu ez den zenbatekoa edo soberako finantzaketa.

Donostia Sustapenak oinarri hauetan ezarritako egoeraren bat gertatu dela egiaztatzen badu, ekarpena itzuli beharko da, jarraian adierazitako baldintzetan.

Itzulera laurogeita hamar (90) egun naturaleko epe barruan egingo da, Donostia Sustapenak burofax bidez artikulua honetan aurreikusitako itzulera egoera baten egiaztapena onuradunari bidaltzen dion egunetik zenbatzen hasita.

Gorago adierazitako itzulera egoeraren bat gertatzekotan, onuradunak ordaintzeke dauden zenbatekoak kobratzeko eskubidea galduko du ere, halakorik balego.

Nolanahi ere, laguntza hauei onura ateratzeko eskatzen diren betekizunak momentu oro bete eta mantendu beharko dira. Bestela, Donostia Sustapenak laguntzen itzulera eskatu ahalko du, aurreko paragrafoetan adierazitako moduan. Halaber, ez betetze larrienen kasuan, hala nola datuak faltsutzea edo jasotako laguntza osoa edo horren zati bat beste xede baterako erabiltzea, Donostia Sustapena S.A. sozietateak emandako laguntza ezerezteko ahalmena izango du eta, egokia denean, jasotako zenbateko guztien itzulera eskatu ahalko du, jasotako zenbatekoaren halako bost ordaintzea eskatzeaz gain.

14. ARTIKULUA. DATU PERTSONALAK BABESTEA

Indarrean dagoen datuak babesteko araudian xedatutakoaren arabera, jakinarazten da zeuk emandako datu pertsonalak Donostiako Udalak tratatuko dituela, tratamenduaren arduradun gisa jardunda. Informazioa Donostia Sustapena, S.A. sozietateak kudeatuko du, tratamenduaren eragilea den heinean.

Tratamenduaren xedea zure laguntza eskabidea izapidetu eta kudeatzea izango da.

Tratamenduaren legitimotasun oinarria izango da Datuen Babeserako Erregelamendu Orokorrak (DBEO) 6.1.e) artikuluan xedatutakoa: tratamendua beharrezkoa bada interes publikoaren izenean edo tratamenduaren arduradunari esleitutako botere publikoen izenean burututako eginkizun bat betetzeko: 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen oinarriak arautzen dituen; 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa; eta 38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Dirulaguntzen Lege Orokorra.

Oinarri hauetan edo dagozkion eskabide inprimakietan hala adierazten bada, datu pertsonalei buruz eskatzen den informazioa entregatzea derrigorrezkoa izango da, eta informazio hori ez emateak edo datu okerrak emateak eskabidea kudeatzea galaraziko du.

Oinarri hauetan araututako laguntzen onuradunek emandako datu pertsonalak, egokia denean, laguntzen finantzaketan parte hartzen duten eta/edo Donostia Sustapenarekin laguntzak kudeatzeko lankidetzan aritzen diren beste erakunde nazional edo nazioz gairikoa

erakunde batzuei lagatzea gerta liteke, betiere lagapen hori beharrezkoa bada eta laguntzak kudeatzeko helburuetarako soilik.

Halaber, jakinarazten da laguntza emateak onuradunaren identifikazio datuak jakinaraztea edo lagatzea ekarriko duela, datu horiek, emandako laguntzaren zenbatekoarekin batera, Donostia Sustapenaren webgunean eta Dirulaguntzen Datu Base Nazionalean argitaratuko baitira.

Ez da aurreikusi hirugarrenei zuzendutako datuen komunikazio gehigarririk, legezko betebeharririk izan ezean, ez eta datuen nazioarteko transferentziarik ere.

Tratamendu honen xede diren datu pertsonalak gordeko dira jaso ziren helburua betetzeko beharrezkoa den denboran zehar eta helburu horretatik eta datuen tratamendutik erator litezkeen erantzukizun posibleak argitzeko beharrezkoa den denboran zehar. Artxiboen eta dokumentazioaren araudian xedatutakoa aplikagarria izango da.

Interesdunek atzipen, zuzenketa eta ezabaketa eskubideak baliatu ahalko dituzte, indarrean dagoen datuen babeserako araudian aurreikusitako gainerako eskubideekin batera, hala dagokienean, Donostiako Udalaren Udalinfo Zerbitzuaren aurrean, helbide honetan: Ijentea kalea 1, 20003 Donostia / San Sebastián.

Norberari dagozkion eskubideak baliatzean behar bezalako arreta ez jasotzekotan, erreklamazio bat aurkeztu ahal izango da Datuak Babesteko Euskal Bulegoaren aurrean. Helbidea: Tomas Zumarraga Dohatsuaren kalea 71, 3. solairua - 01008 Gasteiz. Hala ere, aldeztu aurretik eta hautazko moduan, Donostiako Datuen Babeserako Ordezkariekin harremanetan jartzeko aukera izango du interesdunak: dbo@donostia.eus.

15. ARTIKULUA. AZKEN XEDAPENA

Indarrean sartzea eta onarpena.

Oinarri hauek Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean iragarriko dira eta argitalpen horren hurrengo egunean sartuko dira indarrean.

Eskabidea aurkezteak oinarrien erabateko onarpena dakar.

Erantzukizun salbuespena.

Pertsona onuraduna izango da laguntzaren objektua den jardueraren aurretik edo ondoren gauzatutako jarduketetatik edo jarduera horretatik eratorritako kalte pertsonalen eta/edo materialen erantzule bakarra, eta Donostia Sustapena horien ondoriozko orotariko erantzukizunetik salbuetsita egongo da.

16. ARTIKULUA. ARAUBIDE JURIDIKOA

Emandako laguntzak oinarri hauetan ezarritakoaren arabera arautuko dira eta, modu osagarrian, DLOan eta DLOaren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak (aurrerantzean, DLOE) onartutako garapen erregelamenduan xedatutako arauen arabera, baina bakarrik DLO horretan ezarritako kudeaketa printzipioei eta 20. artikuluan aipatutako informazio printzipioei dagokienez, hori guztia aplikazio hau ezartzen duen DLOaren 3.2 artikuluko bigarren paragrafoaren arabera.

Gainerako kasuetan, aipatu DLO eta DLOE testuak aplikagarriak izango dira bakarrik oinarri hauetan legezko testu horiek berariaz aipatzen diren alderdietarako.

Donostian, sinaduraren datan.

Ane Oyarbide

Ekonomia eta Tokiko Enpleguko zinegotzi ordezkaria.