



CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT D'ARGENTONA I LA PARRÒQUIA SANT JULIÀ- CARITAS PARROQUIAL D' PER L'ANY 2026

A la població d'Argenton, a data de la signatura digital

REUNITS

D'una part la Sra. Montserrat Capdevila i Cañadas, en la seva qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament d'Argenton, carrer Gran, 59, CIF P-0800900-C

D'altra part, el Mn. Agustí Vives com a rector de la Parròquia Sant Julià d'Argenton amb NIF R0800514B, actuant en nom i representació de l'esmentada entitat,

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per convenir i obligar-se, i de comú acord,

EXPOSEN

I. Que de conformitat amb el que disposa l'Ordenança de subvencions de l'Ajuntament d'Argenton aprovada pel Ple Corporatiu de data 7 de març de 2016 i que es considera aprovada definitivament publicant-se íntegrament al BOPB en data 6 de juny de 2016.

I. Que de conformitat amb el que disposa l'Ordenança de subvencions de l'Ajuntament d'Argenton aprovada pel Ple Corporatiu de data 7 de març de 2016 i que es considera aprovada definitivament publicant-se íntegrament al BOPB en data 6 de juny de 2016.

II. Que de conformitat amb el que disposa l'article 25.1 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el municipi per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la ciutadania o comunitat veïnal en els temes previstos en l'article 25 de la Llei 7/85, i de conformitat amb el que es preveu amb el mateix article 25 apartat 2 e i m), el municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies les relatives a l'avaluació i informació de situacions de necessitat i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

En el mateix sentit l'article 84.2 de l'Estatut d'Autonomia als seus apartats k) i m) estableix que els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies, en els termes que determinin les lleis, en matèria de regulació i gestió d'equipaments esportius i de lleure i promoció d'activitats i la regulació i la prestació dels serveis

d'atenció a les persones, dels serveis socials públics d'assistència primària i foment de les polítiques d'acolliment dels immigrants, respectivament.

VIVES VAQUE, AGUSTÍ (1 de 3)
Data: 18/08/2026
Signatura: 18082026
HASH: b0b8a8e8b6de2b482811c77aabd220d

MONTSERRAT CAPDEVILA CAÑADAS (2 de 3)
Data: 18/08/2026
Signatura: 18082026
HASH: ec1eba9c5d3445e71c2ca8c3895edda



Eudald Mèria Pedraza (3 de 3)
Data: 18/08/2026
Signatura: 18082026
HASH: 9a63b0b9f09ac45e517c437ecd0e7



CONVENI

Número: 2026-0029 Data: 18/08/2026

Codi Validació: 7YG7C7XJKREFXPXNGSGWAZS99
Verificació: <https://argenton.eadnistracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 16





- III.** Que l'Ajuntament d' Argentona mitjançant la Regidoria de Serveis Socials vol fomentar el desenvolupament de programes i serveis de suport en l'àmbit de Serveis socials i per això vol incentivar la col·laboració i coordinació amb les entitats i associacions dedicades a l'atenció i promoció de benestar de les persones i/o grups que es troben en una situació de vulnerabilitat social i econòmica.
- IV.** Que la Parròquia de Sant Julià ofereix a través de Càritas actuacions de sensibilització, promoció i un servei d' ajuda a les persones i famílies amb situació de vulnerabilitat social i econòmica del municipi i està disposada a col·laborar amb l'Ajuntament d'Argentona en la cobertura de necessitats bàsiques. També de forma puntual i concreta en la concessió d'ajuts individuals per la cobertura d'altres necessitats bàsiques com l'habitatge i el subministrament en situacions d'emergència social.
- V.** De conformitat amb el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) això com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres d'Activitats i Serveis del Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Per aquestes raons, per tal d'aconseguir l'esmentat objectiu, a l'empara del que disposa la legislació vigent ambdues parts acorden formalitzar aquest contracte d'acord amb el següent

CONVENI DE COL.LABORACIÓ:

Entre ambdues institucions, pel qual acorden col·laborar per a la realització de diverses activitats per l'any 2026, dins el programa CONVENI SOCIAL, en els termes següents:

PRIMER.- És objecte del present conveni regular el règim derivat de la subvenció a les activitats promogudes per Caritas parroquial d'Argentona, per l'exercici 2026, entitat amb una singularitat, experiència i trajectòria consolidada de promoció d'activitats de caràcter social i altres, d'acord amb els estatuts del Centre Parroquial i Càritas.

SEGON.- La Parròquia de Sant Julià - Caritas d'Argentona es compromet a la realització de les següents activitats en l'àmbit de serveis socials:

1.- Fomentar i promocionar serveis d'atenció social a través de voluntariat com a complementàries de les competències municipals.

CONVENI
Número: 2026-0029 Data: 18/08/2026

Codi Validació: 7YG7C7XJKREFXPXGSGWAZS99
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 16





2.- Realitzar campanyes publicitàries per a la captació de voluntaris i realitzar el seu enquadrament dins de l'entitat.

3.- Capacitar a les persones voluntàries, amb curs de formació i xerrades de Càritas Diocesana perquè puguin desenvolupar correctament les tasques i projectes acordats.

4.- Organitzar, realitzar i coordinar diversos projectes i activitats, alguns dels quals son:

- Atenció a les demandes puntuals d'emergència social amb els recursos humans i materials dels que disposa l'entitat.
- Distribució d'ajudes de suport social (ex: alimentació, higiene, bolquers, transport, neteja de la llar, etc.), d'acord amb els criteris d'assignació establerts conjuntament amb els serveis socials municipals.
- Ajuts econòmics (ex: de subministres, lloguers, etc.) a famílies en dificultat econòmica i d'acord amb els criteris d'assignació establerts conjuntament (Benestar Social i Creu Roja).
- Participar en campanyes, iniciatives solidàries i projectes de cooperació per al desenvolupament que s'acordin.
- Reforç educatiu amb infants de primària que tenen alguna dificultat d'aprenentatge.
- Projecte de Gent Gran activa
- Qualsevol altra activitat, programa o servei que es pugui desenvolupar de mutu acord amb l'Ajuntament per l'atenció i per la promoció dels col·lectius amb més vulnerabilitat social i econòmica.

TERCER-

L'Ajuntament d'Argentona es compromet a col·laborar en les tasques formatives del voluntariat de la Càritas, pel que fa a la temàtica que determinen els diferents projectes.

L'Ajuntament d'Argentona col·laborarà amb Càritas Parroquial d'Argentona amb una aportació econòmica de 13.000€.

Bo i l'aportació econòmica, l'Ajuntament no serà en cap cas responsable dels actes de la Parròquia i serà la Parròquia Sant Julià d'Argentona, a qui correspondrà la plena responsabilitat com a promotora privada de l'activitat d'acord amb legislació general i tanmateix d'acord amb la normativa específica.

El pagament de la quantitat prevista en aquest conveni es farà efectiu en un únic pagament de 13.000€ un cop signat el conveni per ambdues parts.

En el supòsit que no es justifiqui degudament l'import de la subvenció abans del dia **31 de gener de l'any següent**, l'Ajuntament podrà donar al beneficiari un termini, que no podrà excedir dels deu dies hàbils, per a presentar la documentació justificativa, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la

CONVENI
Número: 2026-0029 Data: 18/08/2026





subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

QUART.-

En relació a les despeses subvencionables i a la comprovació de les justificacions:

- Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries i s'efectuïn en el termini establert pel present conveni.
- En tot cas, quedaran excloses de l'objecte de la subvenció:
 - a) Despeses relacionades amb el muntatge de barres de bar, les begudes alcohòliques o bé les dietes de col·laboradors o socis.
 - b) Adquisició de bens materials i equipaments inventariables. Tot i això, s'acceptarà l'amortització de despeses inventariables. Aquesta amortització s'haurà de calcular d'acord amb el Pla General Comptable.
 - c) L'IVA no serà subvencionable quan el beneficiari pugui repercutir-lo.
- En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat. El centre gestor podrà comprovar el valor de mercat de les despeses subvencionades, utilitzant els criteris assenyalats a l'art. 33 de la LGS.
- Es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció.
La justificació del pagament de les factures presentades es farà mitjançant: rebut (*l'import màxim que s'accepta d'un rebut pagat en efectiu és de 500 euros*), transferència bancària, taló nominatiu i conformat, etc. Els rebuts han d'indicar, almenys, les circumstàncies següents: nom i cognoms o raó social o denominació completa i NIF del deutor; número de rebut, import i factura a la que es refereix; data de pagament; òrgan, persona o entitat que l'expedeix amb segell i signatura.
- Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties que estableix, la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, el beneficiari ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o llevat que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la subvenció.
- L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, o, si s'escau, en la sol·licitud de subvenció, s'ha de fer de conformitat amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.
- El beneficiari ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat.
- La despesa indirecta no podrà superar el 20% de la despesa directa. En el cas d'imputar despesa indirecta, el beneficiari de la subvenció, haurà de fer

CONVENI

Número: 2026-0029 Data: 18/08/2026

Codi Validació: 7YG7C7XJKREFPNXGSGWAZS99
Verificació: <https://argentona.es/administracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 16





constar en la memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat, els criteris raonables de repartiment.

Així mateix haurà de fer constar en la relació de factures la tipologia de la despesa, segons sigui directa o indirecta.

Les despeses subvencionables, amb caràcter general, són les que conté aquest punt:

- Despeses directes: són totes les que estan directament vinculades al desenvolupament de l'acció subvencionada.
- Despeses indirectes: són aquelles despeses que no puguin vincular-se directament amb el desenvolupament de les accions del projecte subvencionat però que són necessàries per portar-lo a terme.
- L'Ajuntament d'Argentona, no admetrà com a justificants factures d'activitats que hagin estat contractades per l'Ajuntament.
- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui.
- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- La Intervenció determinarà el procediment de fiscalització i els criteris de control de les justificacions de les subvencions atorgades per l'Ajuntament.

CINQUÈ.- L'entitat no pot subcontractar més del 50 per 100 de l'import de l'activitat subvencionada, sumant els preus de tots els subcontractes.

SISÈ.- L'entitat haurà de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.

Fer constar la col·laboració o patrocini de l'Ajuntament en la publicitat dels actes que se subvencionin, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o material imprès, com poder ser les beques, premis o altres. En tota documentació i propaganda escrita o gràfica de l'acte haurà de constar que és una activitat subvencionada, i haurà d'incloure l'anagrama segons el model tipogràfic i el disseny aprovat per l'Ajuntament d'Argentona.

S'inclou com a annex al conveni un acord d'encàrrec de tractament de dades personals per donar compliment a la normativa de protecció de dades.

SETÈ.- Obligacions del beneficiari de la subvenció:

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

CONVENI
Número: 2026-0029
Data: 18/08/2026

Codi Validació: 7YG7C7XJKREFXPXNGSGWAZS99
Verificació: <https://argentona.eadnistracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 16





- I.** Parròquia St. Julià - Caritas Parroquial, en virtut d'aquest conveni, accepta la subvenció regulada en aquest conveni i es compromet a destinar-la a la finalitat per la qual es concedeix.
- II.** Parròquia St. Julià - Caritas Parroquial es compromet a un correcte desenvolupament de les activitats subvencionades el seu programa d'activitats.
- III.** Parròquia St. Julià - Caritas Parroquial es compromet a complir la normativa sobre espectacles públics i activitats recreatives i les normes que la desenvolupen. Igualment, li serà d'aplicació la normativa d'ús dels equipaments i serveis municipals.
- IV.** L'Ajuntament d'Argentona no es farà responsable de cap incidència, accident o perjudici que es pugui produir amb ocasió del desenvolupament de les activitats pròpies de l'entitat beneficiària i subvencionades a través del present conveni. A aquests efectes, Parròquia St. Julià - Caritas Parroquial s'obliga a la contractació d'una assegurança de responsabilitat civil i de danys personals als membres que participen voluntàriament en l'organització dels actes i davant de tercers segons el capital assegurat reflectit en el Decret 112/2010 de la Generalitat de Catalunya
- V.** Parròquia St. Julià - Caritas Parroquial, valorarà i justificarà a l'Ajuntament les activitats per a les quals obté l'ajut econòmic i, a l'efecte, aportarà la documentació requerida., i facilitarà en tot moment la fiscalització de l'Ajuntament d'Argentona sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.
- VI.** Parròquia St. Julià - Caritas Parroquial, es compromet a fer constar en la publicitat que generin les activitats objecte d'aquest conveni, l'ajut de l'Ajuntament d'Argentona, fent servir l'anagrama del mateix i fer constar que és una activitat subvencionada per l'Ajuntament d'Argentona.
- VII.** Que Parròquia St. Julià - Caritas Parroquial, als efectes de la concessió, justificació i pagament de la subvenció regulada en aquest conveni, autoritza a l'Ajuntament d'Argentona per tal que obtinguin de manera directa, mitjançant certificats telemàtics, l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i als que calguin per a la tramitació i resolució de les subvencions, sempre i quan no es faci una desautorització expressa, d'acord amb el model de declaració establert.
Es considera que els deutes que estiguin ajornats compleixen el requisit d'estar al corrent de les obligacions.
- VIII.** El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- IX.** El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
- X.** Les empreses amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones han d'incloure l'obligació d'aquestes empreses, d'acord amb els agents socials, d'indicar els mitjans que utilitzen per a prevenir i detectar casos





d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i intervenir-hi en llurs centres de treball.

- XI.** Complir l'obligació que estableix l'article 13.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, que el personal de les entitats les activitats de les quals suposin l'accés i exercici a les professions, els oficis i les activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no pot haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.
- XII.** Que Parròquia St. Julià - Caritas Parroquial impulsarà la transversalitat de gènere integrant la perspectiva de gènere en les seves actuacions prestant atenció a la realitat diferenciada de les dones i els homes, fent actuacions que s'adaptin a la seva realitat, hi donin resposta i treballin per la Igualtat.
- XIII.** Es podrà denegar l'atorgament de subvencions, a les entitats sol·licitants sancionades o condemnades perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionades per resolució administrativa ferma o condemnades per sentència judicial ferma. A aquest efecte, les empreses i entitats sol·licitants han de presentar, juntament amb la sol·licitud de l'ajut, una declaració responsable del fet de no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries.
- XIV.** Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions o ajuts per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra administració o ens públic nacional o internacional.
- XV.** Les persones jurídiques beneficiàries de subvencions atorgades per un import superior a 10.000 euros hauran de comunicar mitjançant la declaració corresponent, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.
- XVI.** Complir qualsevol altra obligació que es derivi d'aquest conveni, de les bases generals o d'altres disposicions generals vigents.
- XVII.** Parròquia St. Julià - Caritas Parroquial haurà de presentar a l'Ajuntament d'Argentona la següent documentació justificativa:
- Memòria de les activitats realitzades incloses en el present conveni, que inclourà una descripció de les activitats, campanyes o actes realitzats, i els resultats obtinguts.
 - Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS, que ha de contenir:
 - Liquidació econòmica de l'activitat juntament amb les factures que justifiquin, com a mínim l'import de la subvenció concedida. En cas de que la liquidació resultés amb superàvit, la quantitat concedida serà reduïda en el seu import fins a equilibrar les despeses i els ingressos per tal que la subvenció o ajut no pugui convertir-se en un lucre injustificat.
- Si es produeix variació del pressupost inicial al definitiu, superior al 10%, s'haurà de justificar el motiu.





Així mateix, en cas de que en la liquidació final es produís una disminució del pressupost, superior al 20% del pressupost inicial, l'Ajuntament podrà reduir la subvenció d'acord amb la variació produïda.

- b. Relació de factures i les factures que justifiquin, com a mínim, el 100% de la subvenció concedida, que hauran de reunir els següents requisits:
- Ser originals o fotocòpia compulsada.
 - Amb data de l'any en què s'atorgui la subvenció.
 - Anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció.
 - Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
 - Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de l'expedidor o raó social i del destinatari, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, lloc i data de l'emissió).
 - Acreditar el pagament de les factures mitjançant: rebut (*l'import màxim que s'accepta d'un rebut pagat en efectiu és de 500 euros*), transferència bancària, taló nominatiu i conformat, etc.
- c) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament. En cas d'editar materials, cal que els textos siguin sotmesos a correcció lingüística.
- d) Declaració responsable de no trobar-se incurs en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvenciones.
- e) Declaració responsable que per la mateixa activitat no s'ha obtingut cap altra subvenció, o en el seu cas l'import i l'entitat que ha concedit la subvenció.
- f) Declaració responsable que ens els imports dels justificants no s'ha inclòs l'IVA deduïble.

La documentació justificativa del projecte/activitat realitzat se sotmetrà a la valoració d'un/a tècnic/a municipal que haurà d'emetre un informe favorable de l'execució del projecte/activitat pel qual s'ha sol·licitat la subvenció.

La data màxima per presentar la justificació de la subvenció serà el 31 de gener de 2027.

En el supòsit que no es justifiqui degudament l'import de la subvenció abans de la data límit, l'Ajuntament podrà donar al beneficiari un termini, que no podrà excedir dels deu dies hàbils, per a presentar la documentació justificativa, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui,

CONVENI
Número: 2026-0029 Data: 18/08/2026

Codi Validació: 7YG7C7XJKREFXPNGSGWAZS99
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 16





amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

VUITÈ.- L'Ajuntament d'Argentona i Parròquia St. Julià - Caritas Parroquial, vetllaran pel bon funcionament dels projectes i el seguiment d'aquest Conveni. Per a tal fi constituïran una comissió de seguiment amb la següent composició:

Per part de l'Ajuntament d'Argentona:

- L'Alcaldeessa o la Regidora de Serveis Socials
- Una tècnica de Serveis Socials

Per part de Parròquia St. Julià - Caritas Parroquial :

- El rector o la persona en qui delegui
- La presidenta de Càritas parroquial

Ambdues parts reconeixen aquesta Comissió com a vàlida per realitzar funcions de seguiment, coordinació i control.

Les qüestions litigioses derivades de l'aplicació i interpretació d'aquest conveni que no s'hagin pogut resoldre en la comissió de seguiment, queden sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

NOVÈ.- La vigència del present conveni s'estén des del 01 de gener de 2026 fins al 31 de desembre de 2026.

DEZÈ.- Aquest conveni es pot extingir per les causes següents :

- a) per la realització del seu objecte o expiració del seu termini
- b) per resolució, per incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries
- c) per avinença de les parts signatàries
- d) per qualsevol altra determinada a la legislació vigent

I en prova de conformitat amb el contingut del present conveni, ambdues parts el signen per duplicat, en el lloc i data esmentats en l'encapçalament.

Per l'Ajuntament d'Argentona

Per Parròquia St. Julià - Caritas Parroquial

Sra. Montserrat Capdevila i Cañadas

Mn. Agustí Vives Vaque

CONVENI
Número: 2026-0029 Data: 18/08/2026

Codi Validació: 7YG7C7XJKREFPXNGSGWAZS99
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 16





Míriam Tenas Camps
Secretària

ANNEX I

ACORD DE CONFIDENCIALITAT I ACCÉS A DADES PER COMPTE DE TERCERS ENTRE LA PARRÒQUIA SANT JULIÀ - CARITAS PARROQUIAL ARGENTONA ENCARREGAT DEL TRACTAMENT I AJUNTAMENT D'ARGENTONA RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

D'una part la Sra. Montserrat Capdevila Cañadas, en la seva qualitat d'Alcaldesa de l'Ajuntament d'Argentona, carrer Gran, 59 CIF P-80800900-C D'ara endavant **RESPONSABLE DEL TRACTAMENT o RESPONSABLE.**

D'una altra el Mossèn Agustí Vives Vaque, amb DNI 52598027V, com a rector de la Parròquia St. Julià - Caritas Parroquial d'ara endavant **ENCARREGAT DEL TRACTAMENT o ENCARREGAT.**

MANIFESTEN

- I. Que ambdues parts es troben vinculades per una relació de col·laboració per l'any 2026 com a complementàries de les competències pròpies locals.
- II. Que, amb motiu de l'anterior col·laboració, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT tindrà accés i tractarà, per compte de l'RESPONSABLE, les dades de caràcter personal relatiu / s al / s fitxer / s detallat / s en la *Clàusula SEGONA*.
- III. Que, en compliment del que estableix l'Art. 28 del Reglament General **de Protecció de Dades (EU 2016/679) (en endavant RGPD)** i la normativa de protecció de dades, ambdues parts, de forma lliure i espontània voluntat, acorden regular el tractament de les dades de caràcter personal de conformitat amb les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA: DEFINICIONS

«**Tractament**»: qualsevol operació o conjunt d'operacions realitzades sobre dades personals o conjunts de dades personals, ja sigui per procediments automatitzats o no, com la recollida, registre, organització, estructuració, conservació, adaptació o modificació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, confrontació o interconnexió, limitació, supressió o destrucció;

CONVENI
Número: 2026-0029
Data: 18/08/2026

Codi Validació: 7YG7C7XJKREFXPXNGSGWAZS99
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 16





«**Seudonimització**»: el tractament de dades personals de tal manera que ja no es puguin atribuir a un interessat sense utilitzar informació addicional, sempre que aquesta informació addicional figuri per separat i estigui subjecta a mesures tècniques i organitzatives destinades a garantir que les dades personals no s'atribueixin a una persona física identificada o identificable;

«**Conjunt de dades**»: tot conjunt estructurat de dades personals, accessibles d'acord amb criteris determinats, ja sigui centralitzat, descentralitzat o repartit de forma funcional o geogràfica;

«**Responsable del tractament**» o «**responsable**»: la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que, sol o juntament amb altres, determini les finalitats i mitjans de el tractament; si el Dret de la Unió o dels Estats membres determina els fins i mitjans de el tractament, el responsable del tractament o els criteris específics per al seu nomenament podrà establir-los el Dret de la Unió o dels estats membres;

«**Encarregat del tractament**» o «**encarregat**»: la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que tracti dades personals per compte del responsable del tractament;

«**Destinatari**»: la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme a què es comuniquin dades personals, es tracti o no d'un tercer. No obstant això, no es consideraran destinataris les autoritats públiques que puguin rebre dades personals en el marc d'una investigació concreta de conformitat amb el Dret de la Unió o dels estats membres; el tractament de les dades per les autoritats públiques serà d'acord amb les normes en matèria de protecció de dades aplicables als fins del tractament;

«**Tercer**»: persona física o jurídica, autoritat pública, servei o organisme diferent de l'interessat, del responsable del tractament, de l'encarregat del tractament i de les persones autoritzades per tractar les dades personals sota l'autoritat directa del responsable o de l'encarregat;

«**Dades personals**»: tota informació sobre una persona física identificada o identificable («l'interessat»); es considerarà persona física identificable tota persona la identitat pugui determinar, directament o indirectament, en particular mitjançant un identificador, com ara un nom, un número d'identificació, dades de localització, un identificador en línia o un o diversos elements propis de la identitat física, fisiològica, genètica, psíquica, econòmica, cultural o social d'aquesta persona;

«**Consentiment de l'interessat**»: tota manifestació de voluntat lliure, específica, informada i inequívoca per la qual l'interessat accepta, ja sigui mitjançant una declaració o una clara acció afirmativa, el tractament de dades personals que el concerneixen;

«**Violació de la seguretat de les dades personals**»: tota violació de la seguretat que ocasioni la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses, conservats o tractats d'una altra manera, o la comunicació o accés no autoritzats a les esmentades dades;

«**Autoritat de control**»: la autoritat pública independent establerta per un Estat membre d'acord amb el que disposa l'article 51 RGPD,

SEGONA: OBJECTE DE L'ENCÀRREC DEL TRACTAMENT

CONVENI

Número: 2026-0029 Data: 18/08/2026

Codi Validació: 7YG7C7XJKREFPXNGSGWAZS99
Verificació: <https://argenton.es/administracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 16





Mitjançant les presents clàusules, s'habilita l'ENCARREGAT per compte del RESPONSABLE el tractament de les dades de caràcter personal necessàries per a desenvolupar les accions socials compreses en el present conveni.

Conjunt de dades afectades pel tractament:

Dades identificatives i de contacte

Tipologia de persones afectades pel tractament:

Persones usuàries derivades del servei de Benestar Social de l'Ajuntament d'Argenton

Tractament de les dades:

- Recollida
- Registre
- Conservació
- Consulta
- Comunicació
- Supressió

Durada del tractament

El present acord estarà vigent durant el desenvolupament de la col·laboració i, un cop finalitzat aquest, durant el període legal necessari per a la deguda constància i justificació de les activitats realitzades.

TERCERA: POSSIBILITAT DE SUBCONTRACTACIÓ DEL SERVEI

El ENCARREGAT no podrà subcontractar amb un tercer la realització de cap tractament de dades personals, excepte els serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'ENCARREGAT.

Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de **3 mesos**, indicant els tractaments que es pretén subcontractar i identificant, de forma clara i inequívoca, l'empresa Subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El Subcontractista, que també tindrà la condició de ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'ENCARREGAT inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat ...) i amb els mateixos requisits formals que ell,

pel que fa a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del sotsencarregat, l'ENCARREGAT inicial seguirà sent plenament responsable davant el RESPONSABLE pel que fa a l'acompliment de les obligacions.

QUARTA: OBLIGACIONS L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

CONVENI
Número: 2026-0029 Data: 18/08/2026

Codi Validació: 7YG7C7XJKREFPNXGSGWAZS99
Verificació: <https://ajargon.es/administracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 16





L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o els que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat indicada pel Responsable. En cap cas podrà utilitzar les dades per a fins propis. Tractar les dades exclusivament en el marc de l'acord de col·laboració i d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. En cas que l'ENCARREGAT consideri que alguna de les instruccions de l'RESPONSABLE infringeix la normativa de protecció de dades vigent, es ho farà saber immediatament.
- Tractar les dades exclusivament a Espanya, en un Estat membre de l'Espai Econòmic Europeu (EEE) o en un tercer Estat per al qual hi hagi una decisió d'adequació de la Comissió Europea, d'acord amb la relació actualitzada de països publicats per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Tot tractament en altres països requerirà l'autorització prèvia de l'RESPONSABLE del tractament, venint obligat l'ENCARREGAT, a adoptar les mesures necessàries perquè el tractament o transferència internacional de dades reuneixin les garanties adequades, d'acord amb les exigències recollides en els articles de l'45 a l' 49 de l'RGPD i, en cas que sigui procedent, a sol·licitar la corresponent autorització a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades
- Si l'encarregat o sotsencarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o una organització internacional, en virtut de el Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, llevat que tal Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del Responsable, que contingui:
 - a. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 - b. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 - c. Les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació de l'esmentat tercer país o organització internacional i, si escau, la documentació de garanties adequades adoptades.
 - d. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- o Oferir garanties suficients i aplicar les mesures de seguretat adequades, conforme les recomanacions contingudes en l'art. 32 de l'RGPD "Seguretat del tractament ", tenint en compte els riscos que presenti el tractament de dades, en particular, com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses, conservats o tractats d'una altra manera, o la comunicació o accés no autoritzats a les esmentades dades.
- Posar a disposició de l'RESPONSABLE DEL TRACTAMENT tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions (certificacions de seguretat, certificats d'auditoria i altres), així com permetre i contribuir a aquelles auditories que l'RESPONSABLE desitgi realitzar, incloses inspeccions, bé per si mateix o per mitjà d'auditor autoritzat per ell.

CONVENI
Número: 2026-0029
Data: 18/08/2026

Codi Validació: 7YG7C7XJKREFXPXGSGWAZS99
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 16





- No comunicar les dades a terceres persones, llevat que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut de el present encàrrec, fins i tot després que finalitzi el contracte.

- o Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, així com a aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc i a la categoria de les dades. Informar a tot el seu personal, col·laboradors i subcontractistes de les obligacions de confidencialitat de les dades de caràcter personal, prohibir l'accés a les dades personals contingudes en els suports o documents a què pugui tenir accés o coneixement, fer les advertències oportunes i subscriure tots documents siguin necessaris amb el seu personal i col·laboradors per assegurar el compliment d'aquestes obligacions.

- o El ENCARREGAT del tractament notificarà el RESPONSABLE, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de **un dia laborable** tenint en compte que la norma estableix un termini màxim de 72 hrs. des que es tingui constància, ia través de el mitjà de comunicació que consideri més efectiu les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, la notificació haurà de contemplar com mínim els punts continguts en l'art. 33 de l'RGPD "Notificació d'una violació de les seguretat de les dades personals a l'autoritat de control"

- o Retornar, a l'acabar la relació entre les parts, tots els fitxers, suports i documents que hi hagi custodiat i / o tractat en nom del RESPONSABLE durant el desenvolupament i execució de la col·laboració. No és procedent la destrucció de les dades quan existeixi una previsió legal que exigeixi la seva conservació. Així mateix, l'ENCARREGAT podrà conservar les dades, degudament bloquejades, mentre no es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb el RESPONSABLE.

- o Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i portabilitat de dades davant l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic al RESPONSABLE a l'adreça que aquest li indiqui. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del **dia laborable següent** a el de la recepció de la sol·licitud, acompanyant tota aquella informació que pugui ser rellevant per a resoldre la sol·licitud.

- o Col·laborar amb el RESPONSABLE en qualsevol Avaluació d'Impacte del tractament o consulta prèvia que aquest tingui l'obligació de realitzar, de conformitat amb els arts. 35 i 36 RGPD, com a conseqüència de les operacions de tractament a realitzar per l'ENCARREGAT.

CINQUENA: OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT EI RESPONSABLE S'OBLIGA I COMPROMET A:

CONVENI

Número: 2026-0029 Data: 18/08/2026

Codi Validació: 7YG7C7XJKREFPXNGSGWAZS99
Verificació: <https://argentona.es/administracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 16





o Que les dades / fitxer / s posat a disposició de l'encarregat, als quals es refereix la Clàusula SEGONA estigui / n degudament legalitzat / es i legítimat / s seus tractaments.

o Haver recaptat el consentiment dels afectats per al tractament de les seves dades personals, fent-se responsable de la custòdia i conservació de la prova d'aquest consentiment.

o Donar les instruccions adequades a l'ENCARREGAT del tractament per dur a terme el tractament de dades. o Realitzar les consultes prèvies que correspongui.

o Realitzar anàlisis de riscos i una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'ENCARREGAT, quan sigui procedent.

o S'autoritza a Parròquia St. Julià - Caritas Parroquial a informar a les persones afectades, si en ocasió de la intervenció professional realitzada es detectés la concurrència de dèficit socioeconòmic i educatiu dels seus programes de:

- Programa d'Infància en dificultat social
- Programa d'Immigrants
- Programa de Dones en Dificultat Social
- Programa de Gent Gran
- Programa de Persones en situació d'Extrema Vulnerabilitat

Incorporarà els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contractual se u registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 del RGPD.

SISENA: EXONERACIÓ DE RESPONSABILITAT

El RESPONSABLE DEL TRACTAMENT queda exonerat de qualsevol responsabilitat que es pogués generar per l'incompliment per part de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT de les estipulacions de el present contracte, així com del que preveu el RGPD, en aquest cas serà considerat com a Responsable del Tractament de respondre de les infraccions en què pugui incórrer, així com de qualsevol reclamació d'indemnització que els interessats puguin interposar davant l'Autoritat de Control o davant els tribunals.

Si es portés a terme alguna subcontractació per part de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, d'acord amb la clàusula TERCERA d'aquest document, donant lloc a un subencarregat de tractament i aquest últim incomplís les seves obligacions de protecció de dades, l'ENCARREGAT seguirà sent plenament responsable davant el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT per la qual cosa fa a l'acompliment de les obligacions del sotsencarregat. Això es mantindrà independentment de nombre de subencarregat successius que hi hagi.

SETENA: CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES

CONVENI
Número: 2026-0029 Data: 18/08/2026

Codi Validació: 7YG7C7XJKREFPNXGSGWAZS99
Verificació: <https://argentona.es/administracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 16





Les dues parts informen que les dades personals dels signants d'aquest contracte poden ser inclosos en els seus respectius tractaments per satisfer la finalitat de gestió i manteniment de la relació contractual, conservant durant el temps del necessari per complir amb la mateixa. En qualsevol moment, podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, així com aquells reconeguts per la normativa que sigui aplicable, acompanyant d'una fotocòpia del DNI o qualsevol altre document identificatiu equivalent, a l'adreça indicada a el principi de el present document, segons correspongui.

VUITENA: LEGISLACIÓ I JURISDICCIO

El present contracte contempla les exigències de la legislació espanyola vigent i les del Reglament General de Protecció de Dades EU 2016/679, d'aplicació des del

25 de maig de 2018.

Les parts, amb expressa renúncia del seu fur, sotmeten totes les interpretacions i/o conflictes que poguessin sorgir derivats d'aquest contracte als Jutjats i Tribunals de domicili social del responsable del Tractament.

CONVENI

Número: 2026-0029 Data: 18/08/2026

Codi Validació: 7YG7C7XJKREFPXNGSGWAZS99
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 16

