

Convocatòria que ha de regir la concessió d'ajuts de menjador als alumnes d'educació infantil (segon cicle) i primària, de Montornès del Vallès, desplaçats obligatòriament a un centre educatiu no escollit en primera opció i a diferent nucli urbà d'on resideix, curs 2024-2025

1. Indicació de les bases específiques que regeixen la convocatòria i del diari oficial en què estan publicades les mateixes

Les subvencions previstes en aquesta convocatòria es regeixen per les Bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits educatiu, esportiu i de serveis socials, aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament de Montornès del Vallès en data 7 d'abril de 2022 i amb caràcter definitiu amb la seva publicació al BOPB en data de 23 de juny de 2022 i, ressenya al DOGC en data 4 de juliol de 2022.

2. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquesta convocatòria és regir l'atorgament d'ajuts de menjador als alumnes matriculats en un centre educatiu de Montornès del Vallès sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyament primari que siguin desplaçats obligatòriament per no haver obtingut plaça a l'escola escollida en primera opció durant el curs 2024-2025.

El procediment de concessió d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva, sota els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

3. Requisits de les persones beneficiàries i sol·licitants

3.1. Persones beneficiàries

Podran optar a aquest ajut les famílies d'alumnes desplaçats obligatòriament, que en la preinscripció no han tingut lloc a l'escola escollida en primera opció i en conseqüència han estat desplaçats a altres escoles fora del seu nucli urbà de residència, de Montornès Nord a escoles de Montornès Centre i de Montornès Centre a l'escola de Montornès Nord.

Els germans/es d'alumnes desplaçats també podran ser beneficiaris tot i que hagin tingut lloc a l'escola escollida en primera opció.

En cas d'un canvi de domicili que impliqui que la residència de la família estigui al mateix nucli urbà que l'escola que se li va assignar (Montornès Nord o Montornès Centre), l'alumne deixarà de considerar-se desplaçat obligatori.

3.2. Persones sol·licitants

Tot i que els destinataris dels ajuts econòmics són els infants, la persona sol·licitant ha de ser la mare, el pare o el/la tutor/a legal.

4. Despeses i activitats subvencionables

Serà subvencionable el cost parcial o total de les quotes de menjador dels alumnes que han sol·licitat l'ajut menjador de la Generalitat de Catalunya i que gestiona el Consell Comarcal del Vallès Oriental.

5. Criteris d'atorgament específic

L'ajut màxim és del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu de l'import del menú de cada centre escolar.

L'Ajuntament cobrirà el percentatge de l'ajut que no ha quedat cobert amb la concessió dels ajuts que atorga la Generalitat de Catalunya i la totalitat de l'ajut quan els hi hagi estat denegada.

La quantitat total màxima de l'ajut es determinarà també en funció dels dies lectius del curs escolar amb servei de menjador d'acord amb el calendari del Departament d'Ensenyament.

Els ajuts econòmics previstos en aquesta convocatòria no són incompatibles amb qualsevol altra subvenció o beca que es pugui rebre per la mateixa finalitat, sinó que es complementaran fins arribar al preu que estableix l'empresa concessionària per menú de cada centre escolar.

6. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció i el termini en el qual serà notificada la resolució

La proposta de concessió dels ajuts de menjadors per als alumnes desplaçats obligatoris serà elevada a l'Alcalde o òrgan en qui delegui, per a la seva aprovació definitiva.

El termini màxim per resoldre i notificar l'atorgament de les subvencions serà de 6 mesos a comptar de la data de publicació de la corresponent convocatòria.

Aprovada per la proposta d'atorgament de subvencions, l'Ajuntament notificarà en el termini de 10 dies hàbils, la resolució als interessats.

La manca de resolució i notificació dins el termini establert legitima els interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la seva sol·licitud.

7. Termini i forma de presentació de les sol·licituds

7.1. De la presentació

Per accedir als ajuts de menjador per a alumnes desplaçats obligatoris, els beneficiaris han d'haver sol·licitat prèviament els ajuts de menjador que ofereix la Generalitat de Catalunya i que gestiona el Consell Comarcal del Vallès Oriental.

No caldrà presentar una nova sol·licitud per als ajuts de menjador d'alumnes desplaçats.

En el cas de sol·licituds sobrevingudes durant el curs escolar el procediment serà el mateix, però l'alumne podrà gaudir de l'ajut des del primer dia d'arribada a l'escola sempre i quan l'escola verifiqui a l'Ajuntament de Montornès del Vallès la inscripció al centre.

Per aquest curs 2024-2025, el termini de presentació de sol·licituds per als ajuts de menjador s'establirà segons convocatòria que publicarà el Consell Comarcal de les seves bases publicades en el BOPB el 8 de maig de 2024. Es podran presentar fins que el Consell Comarcal dictamini la finalització de presentació de les sol·licituds fora de termini per al curs 2024-2025.

7.2. De l'atorgament

El termini màxim per resoldre i notificar l'atorgament de les subvencions serà de 6 mesos a comptar des de la data de sol·licitud de la subvenció.

La resolució dels ajuts sol·licitats, ja sigui mitjançant la seva concessió o la seva denegació, es publicarà en la pàgina web. Aquesta publicació tindrà efectes de notificació a l'interessat.

8. Recursos

La resolució de concessió o denegació dels ajuts sol·licitats posaran fi a la via administrativa, podent ser objecte dels següents recursos per part dels interessats:

Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació o publicació en la pàgina web, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci, i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació o de la publicació de la resolució en la pàgina web davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

El què es fa públic per a coneixement general i en compliment d'allò establert a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

9. Període d'execució, pagament de l'ajut i forma de justificació

El període d'execució de la subvenció serà el curs 2024-2025.

El pagament de les subvencions atorgades es realitzarà a les empreses encarregades de gestionar el menjador prèvia presentació de les factures emeses a les persones sol·licitants de l'ajut de menjador.

Les empreses de menjador hauran de justificar els ajuts atorgats als alumnes, demostrant l'aplicació a la finalitat per a la qual fou concedida, mitjançant la presentació de factures de menjador on constaran els noms dels alumnes becats.

10. Aplicació pressupostària

La partida pressupostària per fer front a la concessió d'ajuts derivats de la present convocatòria és la 36.326.48053 "Subvencions educació", corresponent tant a l'annualitat de 2024 com de 2025, declarant-se així la plurianualitat, donada la vinculació amb dos anys comptables diferents en tractar-se d'un curs escolar.

La previsió de despesa per al curs 2024-2025 és de setze mil euros (16.00,00€) per a l'any 2024 i de vint mil euros (20.000,00€) per a l'any 2025, que es pagaran directament a les empreses que donen el servei a cada centre, després de presentar la factura a nom de les famílies acompanyada de la llista dels alumnes beneficiaris, mostrant els dies que han fet ús del menjador.

11. Acceptació de la subvenció

Els sol·licitants accepten tàcitament l'ajut concedit transcorregut un mes a partir de la notificació o publicació de l'acord de concessió sense que la persona sol·licitant hagi manifestat expressament la seva disconformitat.

12. Extinció del dret a la subvenció

Són causes d'extinció:

- a) La renúncia expressa de la persona beneficiària.
- b) La desaparició de la situació de necessitat que ha motivat la concessió de la prestació.
- c) L'engany en l'acreditació dels requisits.
- d) Aquelles que especifiqui la convocatòria

La resolució de declaració d'extinció per alguna de les causes esmentades als apartats anteriors, pot donar lloc al reintegrament de les prestacions atorgades indegudament, mitjançant el procediment de revocació.

13. Revocació

Són causes de revocació de la resolució de concessió de la subvenció, l'incompliment per part de les persones beneficiàries de les obligacions establertes en aquesta convocatòria:

- a) Incompliment de l'obligació de la subvenció
- b) Obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides
- c) Incompliments de la finalitat per la qual la subvenció va ser concedida total o parcialment
- d) Incompliment de les condicions imposades al beneficiaris, incloent la obstrucció de les actuacions de control o la resistència a permetre-les, de manera que s'impedeixi comprovar l'acreditació i haver realitzat l'objecte de la subvenció.

14. Fiscalitat de les prestacions

Aquestes subvencions resten sotmeses al règim fiscal aplicable a les aportacions dineràries segons l'article 8.3 de la Llei 13/2006, del 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic i d'acord amb l'article 33.1 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost de l'IRPF.

15. Protecció de dades personals

Les dades de caràcter personal objecte de tractament només s'utilitzaran per les finalitats compatibles amb aquelles per a les quals han estat recollides. Aquestes dades són necessàries per a la resolució i notificació de la sol·licitud, i resten incorporades a un fitxer automatitzat de l'Ajuntament. Les dades de caràcter personal no poden ser cedides ni comunicades a tercers, llevat dels supòsits legalment previstos. La persona interessada pot exercir els drets i decisions individuals automatitzades d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades, d'acord amb allò establert en la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals i en el Reglament General de Protecció de dades UE 2016/679.

16. Publicitat de la convocatòria i comunicació

Una vegada aprovada la convocatòria per l'òrgan competent, es faran públiques a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí oficial de la Província de

Barcelona, a la web de l'Ajuntament www.montornes.cat, i al taulell d'anuncis electrònic (e-tauler) de l'Ajuntament de Montornès.

17. Control de l'Ajuntament

L'Ajuntament pot dur a terme les activitats d'inspecció i control necessàries per garantir el compliment d'allò que estableix aquesta convocatòria. Les persones beneficiàries han de proporcionar en tot moment la informació que se'ls demani respecte de l'ajut concedit.

18. Mesures de garantia

Els beneficiaris queden exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció. En el seu cas, la convocatòria podrà establir-ne mesures de garantia per a determinades subvencions.

19. Principis ètics i regles de conducta

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions.

Aquests principis són:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament de Montornès del Valles.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi ètic i de conducta.

- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi ètic i de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà el següents efectes:

Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència. Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

Disposició Final

Aquesta convocatòria entrarà en vigor el dia següent de la publicació.

Document signat electrònicament