



ANEXO I
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA LOS PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES A REALIZAR POR LAS ASOCIACIONES VECINALES DE GETAFE EN EL AÑO 2026

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD:

- Denominación: _____
- Domicilio: _____ C.P.: _____
- Localidad: _____ Teléfono: _____ CIF: _____

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL:

- Nombre y Apellidos: _____
- N.I.F.: _____ Cargo: _____

DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD:

- Año de constitución: _____ Nº Registro CAM/NACIONAL: _____
- Nº inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones y Entidades Ciudadanas del Ayuntamiento de Getafe: _____
- Nº de personas socias _____
- Objeto de la Entidad: _____

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:

- Titular Destinatario/a: _____
- Teléfono 1 _____ Teléfono 2 _____
- Domicilio: _____
- Localidad: _____ C.P.: _____
- Correo electrónico _____

- **CUANTIA SOLICITADA:** _____ €



DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA: (márquese lo que proceda)

- ☐ Proyecto, programa, actividad o servicio para el que solicita subvención, según modelo Anexo II.
- ☐ Certificado de la Secretaría de la entidad, acreditativo de la representación de la persona firmante de la solicitud, de la composición de la Junta Directiva y de las características sustanciales de la entidad conforme modelo Anexo III. Dichos datos habrán debido ser comunicados convenientemente a los Registros Administrativos correspondientes.
- ☐ Declaración responsable de la Presidencia de la entidad, conforme modelo Anexo IV.
- ☐ Fotocopia del CIF de la persona jurídica solicitante.
- ☐ Fotocopia del DNI o NIE del firmante de la solicitud.
- ☐ Fotocopia de los Estatutos de la entidad.
- ☐ Presupuesto anual de gastos e ingresos firmado por el representante legal de la entidad.
- ☐ Otros: ____ (a especificar por la entidad) _____

No se adjuntan los documentos que a continuación se indican por no haber sufrido modificación y encontrarse en poder del Ayuntamiento de Getafe.

DECLARO RESPONSABLEMENTE que los siguientes documentos obran en poder del Registro de Entidades Ciudadanas del Ayuntamiento de Getafe y se encuentran debidamente actualizados.

Márquese lo que proceda:

- ☐ CIF de la Entidad
- ☐ DNI del firmante de la solicitud
- ☐ Estatutos de la entidad
- ☐ Presupuesto anual de gastos e ingresos de la entidad

Conociendo las Bases de la Convocatoria, me someto a las mismas y acepto las obligaciones que pudieran correspondernos como beneficiarios/as de la subvención y facilitar la información y documentación que se solicite.

En Getafe, a fecha de firma

(espacio para firma electrónica)

A LA EXCMA. SRA ALCALDESA PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE GETAFE- MADRID



ANEXO II
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO A SUBVENCIONAR

NOTA: (OBLIGATORIO COMPLETAR TODOS LOS PUNTOS. SI EL ESPACIO NO FUERA SUFICIENTE SE PODRÁN ACOMPAÑAR CON HOJAS ANEXAS)

Denominación de la convocatoria: _____

Denominación de la entidad: _____

Proyecto a subvencionar: _____

1. OBJETIVOS DEL PROYECTO (Describir los objetivos que se pretenden alcanzar con el proyecto)

2. NECESIDADES (Análisis de las necesidades detectadas que se tratan de satisfacer)



3. ACTIVIDADES (Descripción detallada de las actividades a desarrollar)



4. COLECTIVOS DESTINATARIOS (especificando si todas o algunas de las actividades se dirigen sólo a personas socias o a toda la población)

5. METODOLOGÍA A EMPLEAR (Planificación, calendario de actuación, recursos humanos a utilizar señalando el personal voluntario, colaboraciones y grado de implicación de otras entidades)



- 6. PROCEDIMIENTOS DE COORDINACIÓN Y AUTOEVALUACIÓN** (Se describirán las medidas previstas por la entidad para el análisis de la consecución de los objetivos perseguidos y la idoneidad de las actividades realizadas al efecto, así como las fórmulas de auto-evaluación previstas, incluyendo indicadores de evaluación del logro de los objetivos marcados)



PRESUPUESTO DEL PROYECTO PARA EL QUE SOLICITA SUBVENCION

CONCEPTO GASTOS PREVISTOS	IMPORTE	FINANCIACION PREVISTA	IMPORTE
Gastos de personal contratado para el proyecto (con contrato laboral)		Subvención obtenida en la presente convocatoria	
Gastos de material de oficina (no inventariable)		Otras subvenciones obtenidas (especificar organismos):	
Material didáctico			
Gastos material talleres (no inventariable)			
Servicios profesionales (gastos de personal devengados en concepto de actividad profesional)			
Publicidad y propaganda		Fondos propios:	
Pólizas de seguro de responsabilidad civil específicos contratados para la realización de la actividad susceptible de ser subvencionada			
Gastos de gestión			
Otros (describir, siempre que se trate de gastos corrientes subvencionables por la convocatoria)		Otras fuentes de financiación(especificar):	
TOTAL		TOTAL	

En Getafe, a fecha de firma

(espacio para firma electrónica)



ANEXO III
ACREDITACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN Y COMPOSICIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA

D./D^a _____

en calidad de Secretario/a de la entidad _____

CERTIFICA

PRIMERO.- Que D./D^a _____
como (1) _____ ostenta
la representación legal de dicha entidad y se encuentra capacitado en razón de (2)
_____ para solicitar al Ayuntamiento de Getafe la
Subvención _____

SEGUNDO. - Que la Junta Directiva de la citada Entidad está formada por:

Nombre y Apellidos	DNI	Cargo	Fecha de nombramiento

TERCERO. - Que dichos cargos fueron nombrados mediante acuerdo de _____
de fecha _____ figurando inscritos en el registro correspondiente.

CUARTO. - Que el número de personas socias de la entidad es de _____

En Getafe, a fecha de firma

(espacio para firma electrónica)



GETAFE
AYUNTAMIENTO

Participación Ciudadana y
Coordinación de Barrios

(1) Cargo que ocupa en la entidad.

(2) Estatuto, Poder Notarial o Acuerdo de Junta Directiva, etc.



ANEXO IV
DECLARACIÓN RESPONSABLE

CONVOCATORIA: _____

D./D^a _____

en calidad de Presidente/a de la entidad _____

DECLARO RESPONSABLEMENTE:

PRIMERO. - Que la entidad a la que represento no se halla incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario señaladas en los apartados 2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, no teniendo deudas con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, con la Seguridad Social ni con el Ayuntamiento de Getafe, y comprometiéndose a mantener dicha circunstancia hasta que la convocatoria haya finalizado.

SEGUNDO. - Que (Marcar con una X la casilla que proceda)

- ☐ El proyecto para el que se solicita subvención no ha sido objeto de solicitud o concesión de ayudas por parte de otras entidades públicas o privadas para el presente ejercicio.
- ☐ El proyecto para el que se solicita subvención ha sido objeto de solicitud o concesión de ayudas por parte de otras entidades públicas o privadas para el presente ejercicio, según el siguiente detalle:

ENTIDAD	CONCEPTO DE LA SUBVENCIÓN	IMPORTE

En Getafe, a fecha de firma

(espacio para firma electrónica)



ANEXO V-A
CUENTA JUSTIFICATIVA SIMPLIFICADA

(Este documento no se presentará con la solicitud, sino en el momento de la justificación)

- Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha _____
- Denominación de la convocatoria (línea subvencional): _____
- Entidad: _____
- Denominación del proyecto: _____
- Cantidad concedida: _____ Cantidad justificada: _____

1. MEMORIA TÉCNICA



I) DESCRIPCIÓN DE OBJETIVOS CONSEGUIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS

II) CALENDARIO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

III) CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS PARTICIPANTES, ASISTENTES O DESTINATARIAS



IV) RECURSOS HUMANOS CON LOS QUE SE HA CONTADO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE ACTIVIDADES Y SU RELACIÓN CON LA ENTIDAD

V) JUSTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE DIFUSIÓN Y PUBLICIDAD DEL CARÁCTER PÚBLICO DE LOS FONDOS PERCIBIDOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO SUBVENCIONADO. (PREFERIBLEMENTE MEDIANTE MATERIAL GRÁFICO O FOTOGRÁFICO)

VI) OTROS

(Nota: En caso de ser insuficiente el espacio, se incorporarán cuantas páginas sean necesarias. Se podrán incluir fotos, material gráfico, publicidad)



2. MEMORIA ECONÓMICA:

I. ESTADO REPRESENTATIVO DE GASTOS E INGRESOS

CONCEPTO GASTOS REALIZADOS	IMPORTE	FINANCIACION DEL PROYECTO	IMPORTE
Gastos de personal contratado para el proyecto (con contrato laboral)		Otras subvenciones obtenidas (especificar organismos):	
Gastos de material de oficina (no inventariable)			
Material didáctico			
Gastos material talleres (no inventariable)			
Servicios profesionales (gastos de personal devengados en concepto de actividad profesional)		Fondos propios:	
Publicidad y propaganda			
Pólizas de seguro de responsabilidad civil específicos contratados para la realización de la actividad susceptible de ser subvencionada		Otras fuentes de financiación (especificar):	
Gastos de gestión			
Otros (describir, siempre que se trate de gastos corrientes subvencionables por la convocatoria)			
TOTAL		TOTAL	

II. DESVIACIONES ACAECIDAS SOBRE EL PRESUPUESTO:



III. RELACIÓN CLASIFICADA DE GASTOS DE LA ACTIVIDAD

Nº ORDEN	TIPO DE GASTO	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F	Nº FACTURA	IMPORTE TOTAL	FECHA FACTURA	FECHA DE PAGO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL								

Getafe, a fecha de firma

(espacio para firma electrónica)



GETAFE
AYUNTAMIENTO

Participación Ciudadana y
Coordinación de Barrios

IV. OTROS INGRESOS O SUBVENCIONES QUE FINANCIEN LA ACTIVIDAD (RELLENAR SOLO SI PROCEDE)

TIPO DE INGRESO	PROCEDENCIA	IMPORTE
TOTAL		

Getafe, a fecha de firma

(espacio para firma electrónica)



V. DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./Dña. _____, con DNI _____, en calidad de Representante Legal de la entidad _____, con CIF _____, declaro que el importe de las facturas presentadas, imputadas al proyecto subvencionado al amparo de dicha convocatoria, no se emplearán para justificar otras subvenciones recibidas por otras instituciones públicas o privadas.

Getafe, a fecha de firma

(espacio para firma electrónica)



GETAFE
AYUNTAMIENTO

Participación Ciudadana y
Coordinación de Barrios

ANEXO VII
DECLARACIÓN RESPONSABLE

Yo, D./D^a _____ en
calidad de Presidente/a de la entidad _____

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que la relación numerada de facturas que se detallan en la justificación de la subvención corresponde a los gastos, efectivamente realizados, por importe total de _____€, y que dicha entidad garantiza que los documentos quedan depositados en su sede, donde están a disposición del Ayuntamiento de Getafe, por si fuera perceptiva su consulta.

En Getafe, a fecha de firma

(espacio para firma electrónica)