



Resolució de concessió de subvenció directa pel finançament de l'activitat conciliadora, medidora i d'arbitratge a la Fundació Privada Tribunal Laboral de Catalunya

Fets

1. En data 18 de juny de 2026, el Tribunal Laboral de Catalunya presenta una sol·licitud de subvenció a la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laborals del Departament d'Empresa i Treball per a l desenvolupament d'activitats de conciliació, mediació i arbitratge pel 2026.
2. En data 18 de juny de 2026, s'informa sobre la impossibilitat de promoure la concurrència pública.
3. En data 23 juny de 2026, s'informa sobre la no necessitat d'emetre un informe de l'Àrea de Regulació i Ajuts d'Estat del Departament d'Economia i Finances.
4. En data 25 juny de 2026, la directora general de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral dicta proposta de concessió de la subvenció sol·licitada.

Fonaments de dret

1. Els articles 90.3.c) i 94.2 del Text refós de la Llei de Finances Públiques, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre (a partir d'ara, TRLLFP), permeten concedir subvencions directament i amb caràcter excepcional si, per l'especificitat de la persona beneficiària o de l'activitat subvencionada, no és possible promoure la concurrència pública.
2. Atenent el marc del Pla estratègic de subvencions 25-28 del DEMA (PES25-28_EMT0068), i en referència que el present atorgament que contribuirà a les activitats de conciliació, mediació i arbitratge en benefici de les empreses i treballadors de Catalunya, previstes a partir de l'Acord Interprofessional de Catalunya, de data 7 de novembre de 1990 (DOGC núm. 1397, de 23 de gener de 1991).
3. Les beneficiàries de subvencions han de complir les obligacions recollides als articles 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS) i 90 bis lletres c) i d), 92 bis i 95 del TRLLFP, així com les que s'han fet constar a l'Annex I d'aquesta resolució i, adherir-se als principis ètics i regles de conducta als quals han d'adequar la seva activitat les persones beneficiàries de subvencions o ajuts, que s'han recollit a l'Annex II d'aquesta resolució.
4. Són causes de revocació de les subvencions les que especifiquen els articles 37.1 de la LGS i 99 del TRLLFP, entre les quals destaquen la no realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció així com l'incompliment de l'obligació de justificació.

En el cas que l'import justificat de l'activitat subvencionada sigui inferior a l'import total del projecte, l'import atorgat es reduirà en la mateixa proporció, sempre que s'hagin complert el seu objecte i finalitat.



Doc. original signat per:
Miquel Sàmpel Rodríguez
03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/08/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NMAFG22VKY3KXIK5TJB04CC6S289DYD

Data creació còpia:
04/08/2026 08:12:02

Pàgina 1 de 8

5. En el cas d'alteració de les condicions tingudes en compte en la concessió d'aquesta subvenció, es pot modificar aquesta resolució, sempre que la modificació no impossibiliti la realització de l'objecte ni la finalitat de la subvenció.
6. Quan l'import d'una despesa subvencionable superi les quanties que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per al contracte menor (15.000,00 € en cas de subministraments i serveis i 40.000,00 € en el cas d'obres, IVA exclòs), la persona beneficiària ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o llevat que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la subvenció, d'acord amb allò establert a l'article 31.3 de la LGS.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'acreditar en la justificació, s'ha de fer de conformitat amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

7. Les despeses subvencionables estan subjectes a totes les disposicions contingudes a l'article 31 de la LGS.

8.1. Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini d'execució establert per aquesta resolució.

8.2. Es considerarà despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada anteriorment a l'acabament del període de justificació determinat per aquesta resolució.

8.3. No són subvencionables les despeses següents:

- Les despeses salarials i de la Seguretat Social de la persona treballadora durant els períodes de baixa laboral, tant si és per malaltia o accident comú, com per malaltia o accident professional o per maternitat o paternitat. En qualsevol cas, seran subvencionables les despeses de la persona que el substitueixi, però no les de la persona treballadora de baixa.
- Les hores extraordinàries, els pagaments per beneficis, els pagaments en espècie; les vacances no efectuades; les dietes, el plus de transport, les despeses de locomoció; les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents; les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o finalitzacions de contracte; les percepcions per matrimoni.
- Els complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials, complements de lloc de treball, complements en funció del resultat de l'entitat, complements de quantitat i qualitat) no seran subvencionables, excepte si els fixa el conveni col·lectiu o el contracte de la persona treballadora, fet que s'haurà de demostrar documentalment.
- L'import de l'IVA deduïble per part de l'entitat beneficiària.
- L'import de les cotitzacions a la Seguretat Social i l'IRPF que no hagin estat liquidades en el moment de presentar la justificació de la subvenció.

8. La justificació d'aquesta subvenció s'ha de presentar d'acord amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny. La Intervenció Delegada i la Intervenció General podran



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/08/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NMAFG22VKY3KXIK5TJB04CC6S289DYD

Data creació còpia:
04/08/2026 08:12:02

Pàgina 2 de 8

requerir com a justificants de la subvenció concedida qualsevol factura, rebut, transferència bancària, certificat, nòmina o altres documents, en el marc de la normativa vigent i les instruccions aplicables.

D'acord amb el que he exposat anteriorment,

Resolc:

1. Concedir a la Fundació Privada Tribunal Laboral de Catalunya, amb NIF G60006715, una subvenció directa de 1.050.000,00 (que suposa el 100% del pressupost presentat) per al finançament de l'activitat conciliadora, mediadora i d'arbitratge durant l'any 2026, amb càrrec a la partida IU1701/D/481002500/3330/0000 del pressupost vigent.

2. L'entitat no podrà subcontractar cap de les activitats que s'integrin en la memòria aportada.

3. En el moment de la signatura de la resolució es tramitarà el document de l'obligació de pagament d'1.044.087,74 euros en concepte de bestreta de la subvenció atorgada.

Ateses les característiques de l'entitat beneficiària i la naturalesa de l'activitat subvencionada, no s'estableixen garanties sobre la bestreta concedida d'acord amb l'article 42 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. Per la part restant, per un import de 5.912,26 euros en l'exercici 2026, en la partida pressupostària IU1701/D/481002500/3330/0000, s'ha efectuat una retenció corresponent a tributs locals (IBI), d'acord amb la Resolució d'autorització de l'expedient de modificació de crèdit de la Direcció General de Pressupostos de data 14 de gener de 2026.

5. El termini d'execució de l'actuació subvencionada serà de l'1 de gener al 31 de desembre de 2026.

6. El termini per a presentar la documentació justificativa de realització de l'activitat subvencionada finalitza el 31 de maig de 2027.

7. El Tribunal Laboral de Catalunya haurà d'aportar:

a) Compte justificatiu amb aportació d'informe d'un auditor d'acord amb els requisits de l'ordre esmentada i, en concret, dels següents:

1. Que l'auditor de comptes, inscrit com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes (ROAC) dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC), porti a terme la revisió del compte justificatiu amb subjecció a les normes d'actuació de la Intervenció general de la Generalitat de Catalunya.

2. Que l'informe de l'auditor vagi acompanyat d'un compte justificatiu que contingui:

2.1.- Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.



Doc.original signat per:
Miquel Sàmpel Rodríguez
03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/08/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NMAFG22VKY3KXIK5TJB04CC6S289DYD

Data creació còpia:
04/08/2026 08:12:02

Pàgina 3 de 8

2.2. - Una memòria econòmica abreujada, que com a mínim, ha de contenir un estat detallat de les despeses de les activitats subvencionades, degudament agrupades per conceptes i d'acord amb el pressupost acceptat.

2.3.- Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que financen l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, caldrà indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

2.4.- S'ha de presentar una liquidació del pressupost acceptat on s'indiquin i, en el seu cas, es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.

3. En els casos que el beneficiari estigui obligat a auditar els seus comptes anuals, la revisió del compte justificatiu l'ha de portar a terme el mateix auditor.

4. El beneficiari està obligat a conservar i a posar a disposició de l'auditor de comptes tots els llibres, registres i documents que li siguin exigibles per a la justificació de les subvencions. Aquesta mateixa obligació la té respecte a les actuacions de comprovació i control previstes en la normativa aplicable.

5. L'informe de l'auditor també indicarà les comprovacions realitzades, posant de manifest tots aquells fets que puguin suposar un incompliment per part del beneficiari, amb un nivell de detall que permeti a l'òrgan gestor formular conclusions. També ha d'incloure el detall del programa de treball dut a terme per a la comprovació del compliment de la normativa d'aplicació i de les obligacions imposades en les clàusules del conveni per a despeses subvencionables, en relació a les despeses incloses en el compte justificatiu. Així mateix, s'haurà d'indicar el nom de la persona signant, i el càrrec que ostenta, de la carta de manifestacions i del compte justificatiu.

6. La comprovació de l'auditor ha d'incloure que es disposa, a més del justificant de pagament, de les autoliquidacions de les despeses de dietes o desplaçaments, i que són conformes als criteris de l'Acord del Govern, de 22 de juliol de 2014, pel qual s'aprova la Instrucció per a la unificació de criteris en la gestió general de les subvencions tramitades per l'Administració de la Generalitat i pels ens que conformen el seu sector públic.

7. Si la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i, en el seu cas, es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.

8. Un document signat pel representant legal de l'entitat beneficiària que detalli, per a tota la relació de persones de les quals s'han presentat les nòmines, les activitats desenvolupades i la dedicació exacta al projecte subvencionat (mesos, dies, hores, segons correspongui), als efectes de donar compliment a l'Acord del Govern, de 22 de juliol de 2014, pel qual s'aprova la Instrucció per a la unificació de criteris en la gestió general de les subvencions tramitades per l'Administració de la Generalitat i pels ens que conformen el seu sector públic.

La comprovació de l'auditor inclourà la verificació que la imputació de despeses de personal reflectida en el document de temporització mensual d'hores del personal propi s'ha realitzat d'acord amb els documents interns de control horari de l'entitat i es correspon amb les tasques en el projecte.



Doc.original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/08/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NMAFG22VKY3KXIK5TJB04CC6S289DYD

Data creació còpia:
04/08/2026 08:12:02

Pàgina 4 de 8

9. D'acord amb el que preveu el punt 4 de l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, l'auditor ha de presentar el seu informe i la relació de justificants imputats a la subvenció amb signatura electrònica i l'entitat ha de presentar la documentació pels canals electrònics indicats i amb el codi assignat.

10. Es consideren despeses subvencionables les recollides al punt 7 i següents dels fonaments de dret d'aquesta resolució.

b) Els comptes de l'exercici 2026 tancat, certificat i degudament auditat.

8. L'aprovació d'aquest acte implica l'autorització a les unitats administratives per a la comptabilització de la disposició de crèdit a favor de l'entitat en el sistema corporatiu de la comptabilitat GECAT i l'autorització per a la comptabilització del reconeixement de les obligacions econòmiques derivades.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el/la conseller/a en el termini d'un mes des de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en relació amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. També es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la notificació, d'acord amb l'article 10.1.a) de la Llei estatal 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o qualsevol altre recurs que es consideri oportú.

Barcelona,

El conseller

Miquel Sàmper i Rodríguez

(signat electrònicament)



Doc.original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/08/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NMAFG22VKY3KXIK5TJB04CC6S289DYD

Data creació còpia:
04/08/2026 08:12:02

Pàgina 5 de 8

ANNEX I: OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI

Són obligacions generals de la persona beneficiària:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i acreditar-ho davant el Departament d'Empresa i Treball en la forma i el termini que estableix la base que regula la justificació dels ajuts.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió, o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses que ha de cobrir l'import finançat i el compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit la subvenció. Si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o la inversió, s'ha d'acreditar el cost total corresponent, sens perjudici d'altres mitjans de comprovació que estableixin les bases reguladores. En qualsevol cas, cal justificar la totalitat de la despesa realitzada amb relació a l'objecte global o parcial, en aquest darrer cas, sempre que es pugui executar per fases o sigui susceptible d'ús o tractament diferenciat.
- c) Conservar els justificants originals i electrònics, i la resta de documentació relacionada amb la subvenció atorgada durant un període mínim de cinc anys.
- d) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com aquells estats comptables i registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- e) Proposar a l'òrgan competent qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es pugui produir en la destinació de la subvenció, sense variar-ne la finalitat. Qualsevol canvi s'ha de notificar prèviament i per escrit a l'òrgan instructor, abans de la finalització del termini d'execució, el qual ha de valorar la proposta de modificació i la pot acceptar, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions establerts en aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.
- f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin al Departament d'Empresa i Coneixement, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a d'altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- g) Comunicar a l'òrgan concedent de la subvenció altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, ajudes, ingressos o recursos que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció, i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, per tal que se'n pugui avaluar la seva compatibilitat. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com se sàpiga i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en el cas de revocació de la subvenció en els termes que s'indiquin a la resolució corresponent.
- i) Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en tota aquella inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada, fent constar el suport del Departament



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/08/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NMAFG22VKY3KXIK5TJB04CC6S289DYD

Data creació còpia:
04/08/2026 08:12:02

Pàgina 6 de 8



d'Empresa i Treball d'acord amb el Programa d'identificació visual de la Generalitat de Catalunya: <http://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/inici/>.

k) Les entitats privades a què es refereix l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (aquelles que o bé percebin subvencions o ajuts públics d'import superior a 100.000 euros anuals, o bé percebin subvencions o ajuts públics d'import superior a 5.000 euros anuals sempre que aquests representin, com a mínim, el 40% dels seus ingressos anuals) han de complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que els siguin aplicables

Per donar compliment a les obligacions de transparència activa que preveu el capítol III del títol II de la Llei, les entitats privades referides han de publicar la informació següent:

- L'òrgan responsable de l'entitat en matèria de contractació, amb indicació de la denominació exacta, el telèfon professional i les adreces postal i electrònica, així com la relació dels contractes subscrits els darrers cinc anys amb les administracions públiques que inclogui la determinació de l'objecte del contracte i l'import de licitació i adjudicació, el procediment utilitzat per a la seva celebració, la durada, les modificacions i les pròrrogues, i, si escau, les instruccions aprovades en matèria de contractació.

- La relació dels convenis subscrits amb les administracions públiques en els darrers cinc anys, que inclogui la data de subscripció, les parts signants, l'objecte, els drets i les obligacions que generin i el període de vigència, així com les eventuais modificacions de qualsevol d'aquestes dades i la data i forma en què les modificacions s'hagin produït, i la informació que, d'acord amb l'article 44.2 d'aquest decret, es refereix al compliment i execució dels convenis.

- La relació de les subvencions i els ajuts públics rebuts de les administracions públiques en els darrers cinc anys, que inclogui l'import, objecte i persones beneficiàries de les subvencions i ajuts públics atorgats i la informació relativa al seu control financer, justificació i retiment de comptes.

La publicació d'aquesta informació s'ha de realitzar per mitjà d'un apartat específic en el seu web corporatiu o en el seu portal de transparència propi, al qual s'ha de poder accedir des del Portal de la transparència de Catalunya.

l) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/08/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NMAFG22VKY3KXIK5TJB04CC6S289DYD

Data creació còpia:
04/08/2026 08:12:02

Pàgina 7 de 8

Annex II

PRINCIPIIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE SUBVENCIONS O AJUTS HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT, I EFECTES D'UN EVENTUAL INCOMPLIMENT D'AQUESTS PRINCIPIIS

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
 - b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:
 - d. Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - e. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
 - f. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
 - g. Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
 - h. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/08/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0NMAFG22VKY3KXIK5TJB04CC6S289DYD

Data creació còpia:
04/08/2026 08:12:02

Pàgina 8 de 8