

Exp. 130/2026

Conveni de col·laboració entre la Fundació Turisme Responsable de Mallorca i l'Associació Esportiva Palma de Mallorca FS que regula la concessió de la subvenció nominativa de 390.000 € com a ambaixador de la marca turística de Mallorca arreu del món

Parts

Bartolomé Ferragut Llodrà, vicepresident de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca (d'ara endavant, la FTRM), en nom i representació d'aquesta entitat, en exercici de les facultats que li atribueix l'article 13 dels Estatuts de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca, amb CIF núm. G-57594558.

José Antonio Tirado Tallon, amb DNI núm. [REDACTED] en nom i representació de l'Associació Esportiva Palma de Mallorca FS, amb CIF núm. G07897432, en qualitat de president de l'Associació.

Antecedents

1. La competència en matèria de promoció turística correspon al Consell Insular de Mallorca en virtut del Decret 7/2018, de 23 de març, de traspàs als consells insulars de Mallorca, Menorca i Formentera de les funcions i els serveis inherents a les competències pròpies d'aquests consells insulars en matèria de promoció turística (BOIB núm. 37, de 24 de març).
2. La Fundació Turisme Responsable de Mallorca és una entitat del sector públic instrumental del Consell de Mallorca. D'acord amb els seus Estatuts, té per finalitat el foment de la conscienciació d'un turisme sostenible i responsable de Mallorca en els mercats local, nacional i internacional, la creació de producte turístic, la gestió de dades que facilitin la presa de decisions basades en una informació actualitzada i precisa, i qualsevol altra activitat amb l'objectiu d'impulsar un turisme sostenible i responsable de l'illa.

Per al desenvolupament de l'objecte fundacional, la Fundació impulsa, entre altres, grans esdeveniments i altres activitats d'interès turístic que consolidin els diferents actius turístics de Mallorca, així com fer visible Mallorca en els mercats nacionals i internacionals.



3. El Patronat de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca, en sessió ordinària, de data 20 de juliol de 2026, va acordar la concessió d'una subvenció nominativa a favor de l'Associació Esportiva Palma de Mallorca FS per un import de 390.000,00 €, com a ambaixador de la marca turística de Mallorca arreu del món, prèvia autorització del Ple del Consell de Mallorca.
4. L'entitat beneficiària de la subvenció és una associació privada, amb personalitat jurídica i capacitat d'obrar, que té per finalitat exclusiva el foment i la pràctica de l'esport i la participació en competicions esportives oficials sense ànim de lucre, ajustant el seu funcionament als principis democràtics i a la normativa esportiva vigent. Així mateix, consta inscrita amb el núm. DC-1864 en el Registre d'Entitats Esportives de les Illes Balears.
5. L'Associació Esportiva Palma de Mallorca FS participa de manera estable en la màxima categoria del futbol sala estatal i en les principals competicions nacionals i internacionals d'aquesta disciplina. D'acord amb el projecte presentat, el club desenvoluparà durant la temporada esportiva 2026/2027 un conjunt d'actuacions orientades a la difusió de la marca Mallorca, mitjançant la seva projecció nacional i internacional mitjançant la participació en competicions esportives, actuacions de comunicació, representació institucional i altres iniciatives previstes. Aquestes actuacions inclouen, entre d'altres, accions dirigides a posar en valor la identitat cultural de Mallorca i el compromís de l'entitat amb els principis de la iniciativa Mallorca Pledge, contribuint a reforçar la projecció de Mallorca com a destinació turística responsable i sostenible.
6. El projecte presentat per l'Associació Esportiva Palma de Mallorca FS s'alinea amb les finalitats de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca, en contribuir a reforçar la visibilitat i el posicionament de Mallorca en l'àmbit nacional i internacional mitjançant un programa continuat d'actuacions desenvolupades al llarg de la temporada esportiva. La participació del club en competicions oficials, juntament amb les actuacions previstes en el projecte, contribueixen a projectar la imatge de Mallorca i els valors associats a un model de turisme responsable i sostenible.
7. La Fundació Turisme Responsable de Mallorca considera d'interès formalitzar aquest conveni de col·laboració amb l'Associació Esportiva Palma de Mallorca FS, amb la finalitat de regular la concessió de la subvenció nominativa de 390.000,00 € com a ambaixador de la marca Mallorca arreu del món, destinada al finançament



de les actuacions previstes en el projecte presentat per a la temporada esportiva 2026/2027.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, que instrumenta la subvenció, d'acord amb les següents

Clàusules

1. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular la concessió d'una subvenció nominativa a favor de l'Associació Esportiva Palma de Mallorca FS per al finançament del projecte corresponent a la temporada esportiva 2026/2027, orientat al desenvolupament d'actuacions de difusió de la marca Mallorca mitjançant la participació del club en competicions esportives d'àmbit nacional i internacional, així com de les actuacions de comunicació, representació institucional i resta d'actuacions previstes en el projecte presentat.

La temporalització del projecte subvencionat comprèn la temporada esportiva 2026/2027.

2. Naturalesa de la subvenció i compatibilitat amb altres ajudes

La subvenció que s'atorga mitjançant el present conveni és de caràcter voluntari i eventual i es pot anul·lar, declarar la pèrdua del dret a cobrar-la i reintegrar en tot moment per les causes previstes en la llei o en aquestes clàusules, no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent. És compatible amb altres ajudes o subvencions, ingressos o recursos que pugui rebre l'entitat beneficiària per al mateix projecte, sempre que el còmput total d'aquells no superi el pressupost d'execució del projecte.

3. Dotació pressupostària

L'import de la subvenció és de 390.000,00 € i s'imputa a la partida pressupostària 479 de la Fundació Turisme Responsable de l'any 2026, amb crèdit adequat i suficient.

4. Despesa subvencionable

4.1. Per definició i d'acord amb l'establert a l'article 44 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca (d'ara endavant OGS), és despesa



subvencionable aquella que respongui de manera indubtable a la naturalesa del projecte subvencionat, sigui estrictament necessària per planificar, preparar, coordinar, executar i difondre les actuacions objecte del present conveni, estigui degudament acreditada mitjançant factura o document de valor probatori equivalent i hagi estat efectivament pagada dins el termini establert per a la justificació.

La temporalització de les despeses subvencionables coincideix amb la durada del projecte, corresponent a la temporada esportiva 2026/2027.

L'activitat subvencionable és la desenvolupada per l'Associació Esportiva Palma de Mallorca FS (Palma Futsal) descrita en el projecte presentat i en el pressupost que l'acompanya. En particular, tenen la consideració de despeses subvencionables les derivades de:

- Despeses de desplaçament del Torneig Copa intercontinental Final 2026.
- Despeses de màrqueting i *dressing* 2026: Producció de suports de publicitat com roller-up, tanques publicitàries, photocall sala de premsa, photocall portàtil de pista, photocall VIP lounge, cartellera, senyalètica.
- Despeses de producció material esportiu: Producció i disseny de roba de joc, roba de passeig i d'entrenament, roba exclusiva de la UEFA Champions League i Copa Intercontinental.
- Despeses de producció TV dels partits de la temporada 26/27: Partits de la Lliga Regular, Play off títol de lliga, UEFA Futsal Champions League 2026, Copa d'Espanya i Copa del Rei.
- Despeses de Trofeu Ciutat de Palma: Producció TV, suports de publicitat, tanquetes, seguretat de l'esdeveniment, hotel i desplaçament, trofeus, mantenició de l'equip i accions de comunicació.
- Despeses de desplaçaments i altres accions de gener a desembre de la temporada 2026: Seguretat, ambulància, hotels, vols, desplaçaments terrestres, mantenició, accions de màrqueting i comunicació de tots els tornejos.
- Despeses de desplaçament UEFA FUTSAL Champions League 2026 (Final Four Pesaro 2026).
- Despeses Stage pretemporada a Portugal i Galicia.
- Despeses de desplaçament, estada, accions de comunicació i màrqueting a la Fase final de la Copa d'Espanya 2026.



- Despeses de 35 vestits de moda dissenyats i confeccionats per dissenyadors mallorquins amb detalls inspirats en motius que evocuen a Mallorca.

Només es considera despesa realitzada i, per tant, subvencionable, aquella que hagi estat efectivament pagada abans de finalitzar el termini de justificació establert en aquest conveni.

Així mateix, es considera també despesa subvencionable: les despeses financeres, els d'assessoria jurídica o financera, les despeses notariales i registrals, les despeses pericials per a la realització del projecte subvencionat i els d'administració específics, si estan directament relacionats i són indispensables per preparar-lo i dur-lo a terme. És subvencionable la despesa derivada de la contractació dels serveis d'auditoria externa fins a un import màxim equivalent al 3% del cost de l'actuació subvencionada.

A causa que la subvenció d'aquest conveni té per objecte el projecte que esmenta la clàusula primera, sense entrar a determinar, en concret, quin tipus de despesa del pressupost s'imputa a la subvenció, es permet que les despeses subvencionables del pressupost del projecte es puguin compensar entre elles.

4.2. No són despeses subvencionables i, per tant, no formen part del pressupost subvencionable ni del pressupost del projecte:

- Les despeses que no formin part del projecte subvencionat o que no compleixin els requisits assenyalats en l'apartat 1.
- Les despeses per import superior al preu de mercat.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.
- Els impostos indirectes, quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els imports personals sobre la renda.

4.3. Sobre la despesa subvencionable, s'han de tenir en compte les particularitats següents:

- Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quantitats establertes en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per al contracte menor (és contracte menor el contracte per un import inferior a 14.999 €, sense IVA, article 118), el beneficiari ha de demanar, com a mínim, 3 ofertes a diferents proveïdors abans de contreure el compromís per fer l'obra, prestar el servei o lliurar el bé, llevat que per les especials característiques no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats o empreses que ho puguin



efectuar, o llevat que la despesa ja s'hagués realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció. L'elecció d'una de les ofertes, que s'han de presentar amb la justificació de la subvenció, s'ha de fer en virtut de criteris d'eficiència i economia; en cas contrari, quan l'oferta seleccionada no hagi estat la més avantatjosa econòmicament se n'ha de presentar una memòria justificativa (article 31.3 Llei general de subvencions).

En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables no podrà ser superior al valor de mercat.

Els tributs (IVA) són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els abona efectivament. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.

5. Actuacions objecte de la subvenció

L'Associació Esportiva Palma de Mallorca FS es compromet a executar les actuacions previstes en el projecte presentat, orientades a la difusió de la marca Mallorca i, en particular, les actuacions següents:

- Accions de comunicació:
 - o Roda de premsa a les instal·lacions de Son Moix o del Consell de Mallorca
 - o Fotografies dels responsables d'ambdues entitats per anunciar a les xarxes socials
 - o Fotografia de tota la plantilla amb els responsables de l'empresa
 - o Anunci al Web
 - o Publicació de l'acord en els diferents canals del club
 - o Interacció a les xarxes socials del club amb post i missatges tota la temporada
 - o Accions de comunicació amb la plantilla, cos tècnic i directius del club
 - o Activació d'entrades XXSS del patrocinador a determinar a partits internacionals fora de Mallorca tota la temporada 26/27
 - o Anuncis/missatges setmanals a les XXSS del club amb la imatges dels jugadors amb el missatge a determinar pel Consell de Mallorca tota la temporada 26/27 subministrats pel personal de la FTRM



- Publicitat als equipatges de joc oficial i a la roba d'entrenament i passeig mitjançant la inserció del logotip a la camiseta de joc oficial (situat a la part davantera central superior de la samarreta). El logotip serà visible en totes les competicions, tant oficials com amistoses, que l'equip disputi durant la temporada 2026/2027, inclosos els desplaçaments i entrenaments, així com actes oficials a nivell nacional i internacional i la Copa Intercontinental.
- Publicitat estàtica i dinàmica:
 - o Dos minuts de publicitat LED a peu de pista el dia de partit situat en front de la zona de banquetes i enfocada a la part de tribuna principal i zona VIP amb 16 metres lineals als partits que jugui de local a les següents competicions: Lliga regular, Copa del Rei, Play Off pel títol de Lliga i Copa Intercontinental.
 - o Tres spot vídeo marcador de tots els partits que es disputen a Son Moix amb un total aproximat de 60 spot per temporada.
 - o Tanca d'accés al VIP LOUNGE amb imatge de Mallorca + missatge FTRM.
 - o Logotip a la pàgina web oficial del Palma Futsal amb el nivell de patrocinador amb accés directe al web del Consell.
 - o 2 tanques de 3x1 metres a la U televisiva.
 - o 2 tanques de 3x1 metres a peu de pista en la contra U televisiva.
 - o Inserció del logotip als panells de les rodes de premsa per a totes les rodes de premsa que es celebren durant tota la temporada al poliesportiu de Son Moix.
 - o Inserció del logotip al panell portàtil a peu de pista per a tots els partits que es celebrin a Son Moix.
 - o Inserció del logotip al panell de la zona VIP per a tots els esdeveniments, actes i accions de màrqueting que es celebrin a Son Moix.
- Accions de màrqueting:
 - o Possibilitat d'utilitzar la imatge dels jugadors a fires internacionals amb presència del club i cedint la imatge tant dels jugadors com del club per realitzar accions, vídeos promocionals i/o altres activacions que desitgi el Consell de Mallorca tota la temporada.



- Possibilitat d'instal·lar punts d'informació durant els dies de partit a l'entrada del poliesportiu Son Moix en els partits internacionals de la Champions League.
- Possibilitat de realitzar una acció de màrqueting directe a la llotja VIP amb tots els assistents de la zona VIP.
- Actuacions de posada en valor de la identitat cultural de Mallorca:

En el marc del projecte «Moda Mallorquina», l'Associació Esportiva Palma de Mallorca FS desenvoluparà actuacions dirigides a posar en valor la identitat cultural i creativa de Mallorca mitjançant la utilització d'una col·lecció dissenyada i confeccionada per creadors mallorquins, inspirada en elements propis de la cultura de Mallorca, especialment en les tradicionals llengües mallorquines. Les peces seran utilitzades pels jugadors del primer equip en actes institucionals, desplaçaments oficials, produccions audiovisuals i la resta d'actuacions previstes en el projecte.

- Mallorca Pledge:

L'entitat beneficiària incorporarà els principis de la iniciativa Mallorca Pledge en les actuacions desenvolupades en el marc del projecte.

Els continguts seran consensuats entre el club i la persona que designi la Fundació Turisme Responsable de Mallorca.

6. Procediment

La instrucció correspon a la direcció de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca que duu a terme tots els actes de tràmit necessaris per comprovar el compliment dels requisits necessaris per a la concessió de la subvenció.

D'acord amb l'article 10.m) dels estatuts de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca, correspon al Patronat aprovar el conveni que instrumenta la subvenció i acordar-ne la concessió, amb l'autorització prèvia prevista en al disposició addicional quarta de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

7. Obligacions del beneficiari

L'entitat beneficiària ha de complir les obligacions establertes en les disposicions normatives que hi són aplicables, com són, les de l'article 9 de l'Ordenança general de



subvencions del Consell de Mallorca, les recollides en les clàusules d'aquest conveni i la resta que hi siguin aplicables. En particular, ha de:

- Dur a terme el projecte subvencionat en les mateixes condicions i característiques que es va presentar o, si n'és el cas, amb les modificacions prèviament comunicades.
- Acreditar davant la FTRM la realització de l'activitat subvencionada i el compliment de les condicions establertes per a la concessió de la subvenció.
- Comunicar a l'òrgan que ha concedit la subvenció, en qualsevol moment o, en tot cas, en justificar-la, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, recursos o ingressos que han finançat el projecte subvencionat.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que puguin dur a terme la FTRM, el Consell Insular de Mallorca i la resta d'òrgans competents, i aportar la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.
- Deixar constància de la percepció i l'aplicació de la subvenció en la seva comptabilitat o en els llibres registre que hagi de dur a terme la beneficiària d'acord amb la normativa vigent i, en el cas de no tenir obligació de dur-la, en la documentació que la substitueixi.
- Acreditar que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social, amb el Consell Insular de Mallorca i amb la Fundació Turisme Responsable de Mallorca.
- Conservar la documentació justificativa de l'aplicació dels fons percebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
- Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists en l'article 56 de l'OGS.
- Dur a terme les mesures de difusió adients per fer públic el suport econòmic de la FTRM al projecte subvencionat. En aquest sentit, la difusió s'ha de fer a través dels mitjans que siguin adequats d'acord amb la naturalesa del projecte. Si es fan fulletons, cartells o qualsevol material imprès, s'hi ha d'incloure la imatge corporativa de la Fundació i s'ha de mencionar el suport de la FTRM.



- Donar publicitat de l'ajuda rebuda per part de la FTRM en els actes que desenvolupa l'Associació en els que col·labora la FTRM, mitjançant la inclusió del logotip que dissenyi la FTRM al material promocional i publicitari; menció de l'ajuda al web oficial; menció de la col·laboració amb presència del logotip de la FTRM en el photocall de la presentació de l'esdeveniment.

8. Subcontractació

D'acord amb l'article 32 de l'OGS, s'entén que l'entitat beneficiària subcontracta quan concerta amb terceres persones l'execució total o parcial de l'activitat que és objecte de la subvenció. Per tant, no s'entén com a subcontractació la contractació d'aquelles despeses compromeses amb diferents proveïdors que hagi d'efectuar el beneficiari per realitzar el projecte, per l'absència total o parcial de mitjans propis.

L'entitat beneficiària pot subcontractar el projecte subvencionat fins al 60% del seu import, d'acord amb els requisits establerts a l'article 32 de l'OGS, i els que s'indiquen a continuació:

- a) L'entitat beneficiària ha de presentar, amb la factura justificativa de la contractació, la documentació següent:
 - I. Una declaració responsable dels sots contractista sobre els següents fets:
 - Que no incorre en cap de les prohibicions establertes a l'article 8 de l'OGS o article 13 de la Llei General de Subvencions.
 - Que no ha rebut cap subvenció per dur a terme l'activitat objecte de la contractació.
 - Que no se li ha denegat una sol·licitud de subvenció en la mateixa convocatòria per no reunir els requisits per ser beneficiari o per no haver aconseguit prou valoració.
 - Que no és un mitjancer o assessor en qui els pagaments es defineixin com un percentatge del cost total de l'operació, tret que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball realitzat o dels serveis prestats.
 - II. Documentació acreditativa o justificativa sobre els següents aspectes:
 - Els motius pels quals es duu a terme la subcontractació i la impossibilitat d'executar l'activitat concertada per si mateixa, així com que responen a criteris d'eficàcia i eficiència.



- Si és procedent, el valor afegit que la subcontractació aporta a l'activitat subvencionada.
- b) Quan l'activitat concertada amb terceres persones excedeixi del 20% de l'import de la subvenció i aquest import sigui superior a 60.000 €, la subcontractació estarà sotmesa al compliment dels requisits següents:
- I. Que el contracte es faci per escrit, una vegada rebuda l'autorització de l'òrgan concedent de la subvenció (art. 32.3 a) de l'OGS).
 - II. Que l'entitat sol·liciti autorització per subcontractar i aporti la documentació següent:
 - L'esmentada en els punts 1 i 2 de l'apartat a).
 - La proposta de formalització de la subcontractació.
 - La documentació acreditativa de la personalitat del sots contractista.
- c) L'entitat beneficiària, d'acord amb l'article 34 de l'OGS, no pot concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb:
- I. Persones o entitats sotmeses a alguna de les prohibicions de l'article 8 de l'OGS.
 - II. Persones o entitats que hagin rebut altres subvencions per a la realització de l'activitat objecte de la contractació.
 - III. Intermediaris o assessors els honoraris dels quals es defineixen com un percentatge del cost total de l'operació, tret que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball efectuat o dels serveis prestats.
 - IV. Persones o entitats vinculades amb el beneficiari, tret que es presentin les següents circumstàncies:
 - Que s'obtingui la prèvia autorització expressa de la FMT.
 - Que l'import subvencionable no excedeixi del cost en què incorre l'entitat vinculada.

L'acreditació del cost es realitzarà a la justificació en els mateixos termes establerts per a l'acreditació de les despeses del beneficiari (art. 29.7 d), de la LGS, modificat per Llei 3/2017 de pressupostos generals de l'estat).

No obstant això, es pot subcontractar a favor de persones o entitats vinculades a l'entitat beneficiària, d'acord amb l'article 34.1 d) de l'OGS, amb l'autorització prèvia de la FMT, sempre que es presenti aquesta documentació:



1. Sol·licitud de l'entitat beneficiària per subcontractar amb persones vinculades, indicant el tipus de vinculació que hi ha. (En cas que la subcontractació concertada vagi a excedir del 20% de l'import de la subvenció i que aquest import sigui superior a 60.000 €, s'ha de presentar, a més, la proposta de formalització de la subcontractació, ja que aquesta s'ha de materialitzar a través d'un contracte escrit, i la documentació acreditativa de la personalitat del sotscontractista).
2. La subcontractació s'ha de dur a terme en condicions normals de mercat, en aquest sentit, l'entitat beneficiària ha de demanar tres pressupostos sobre l'activitat que vol contractar, i posteriorment, en la justificació de la subvenció, ha de presentar la factura de la subcontractació i els altres dos pressupostos rebutjats.
3. Una declaració del sotscontractista sobre els següents fets:
 - Que no incorre en cap de les prohibicions establertes a l'article 8 de l'OGS.
 - Que no ha rebut cap subvenció per dur a terme l'activitat objecte de la contractació.
 - Que no se li ha denegat una sol·licitud de subvenció en la mateixa convocatòria per no reunir els requisits per ser beneficiari o per no haver aconseguit prou valoració.
 - Que no és un intermediari o un assessor en qui els pagaments es defineixen com un percentatge del cost total de l'operació, tret que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball efectuat o dels serveis prestats.
4. Documentació acreditativa o justificativa sobre els següents aspectes:
 - La impossibilitat d'executar l'activitat concertada per si mateix i, per això, els motius per efectuar la subcontractació i que aquesta respon a criteris d'eficàcia i eficiència.
 - Si és procedent, el valor afegit que la subcontractació aporta a l'activitat subvencionada.

9. Modificació del projecte

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, així com l'obtenció concurrent d'altres ajudes o aportacions que superin el cost de l'activitat subvencionada, pot donar lloc a la modificació de la concessió de la subvenció.



Quan a l'hora de justificar la subvenció es posi de manifest que s'han produït alteracions de les condicions tingudes en compte per atorgar-la i que haurien pogut modificar la concessió, i s'hagi omès el tràmit d'autorització administrativa prèvia per a la seva aprovació, d'acord amb l'article 47 de l'OGS, l'òrgan que l'ha concedida pot acceptar la justificació sempre que els canvis efectuats no alterin essencialment la naturalesa i els objectius de la subvenció i que això no afecti els drets de tercers.

L'entitat beneficiària no pot sol·licitar una modificació de la concessió de la subvenció en la mesura que en aquestes bases no es preveuen circumstàncies o situacions que puguin justificar-la, llevat del que descriu el paràgraf anterior.

En cap cas s'admeten modificacions substancials del projecte, és a dir, que n'alterin la naturalesa, les finalitats, les característiques essencials o qualsevol altre aspecte que pugui desvirtuar-lo.

10. Justificació i pagament de la subvenció

D'acord amb el que recull l'article 40 de l'OGS, article 74 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la modalitat de justificació serà el compte justificatiu amb informe d'auditoria. El pagament de la subvenció, que s'ha de fer a través de transferència bancària, es produirà una vegada que l'entitat beneficiària hagi justificat la realització de l'activitat. No obstant això, si l'entitat beneficiària sol·licita una bestreta s'haurà de complir el que estipula la clàusula onzena.

Les despeses derivades de la contractació dels serveis d'auditoria externa tindran caràcter de despesa subvencionable, fins a un import màxim equivalent al 3% del cost de l'actuació subvencionada.

L'entitat beneficiària, abans de rebre el pagament de la subvenció o de la bestreta, si fos el cas, ha d'acreditar que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Tributària, amb la Seguretat Social i amb les seves obligacions tributàries davant del Consell Insular de Mallorca i la FMT, així com que no és deutora per una resolució de procedència de reintegrament.

En relació amb les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, l'entitat beneficiària ha de presentar la certificació administrativa corresponent, que pot substituir per una declaració responsable en els casos següents:



- a) Quan l'import de la subvenció concedida no superi els 3.000,00 € (art. 10.4 de l'OGS).
- b) Quan l'entitat beneficiària sigui una administració pública, organismes i entitats públiques o una fundació del sector públic (art. 10.4 de l'OGS).
- c) Quan l'entitat beneficiària no estigui obligada a presentar les declaracions o documents relatius a les obligacions tributàries i de la Seguretat Social (art. 10.5 de l'OGS).

Sobre el compliment de les obligacions tributàries amb el Consell de Mallorca i amb la FTRM, s'acredita d'ofici pel personal del Consell i la Fundació; i que l'entitat no és deutora per una resolució de reintegrament s'acredita mitjançant una declaració responsable.

Documentació justificativa. La justificació de la realització del projecte subvencionat, de la consecució dels objectius de la subvenció i del compliment de les condicions que determini, s'ha de fer, d'acord amb l'article 40 de la l'OGS, mitjançant un compte justificatiu que està integrat per:

A) MEMÒRIA TÈCNICA O D'ACTUACIÓ

És la documentació per mitjà de la qual l'entitat demostra que s'ha dut a terme el projecte o que ha fet l'activitat subvencionada. La memòria d'actuació ha d'estar integrada per la documentació següent:

* Memòria explicativa de l'activitat executada: comentari i avaluació dels resultats obtinguts i de tots aquells aspectes que siguin rellevants, amb indicació de la data en la qual s'han assolit els objectius del projecte que s'ha adjuntat a la sol·licitud de la subvenció. La memòria ha d'anar firmada i datada.

A la memòria s'hi ha de detallar totes les activitats desenvolupades amb l'ajuda de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca, que estan incloses en el projecte d'actuació i el pressupost que presenta la interessada, i que va servir de base per a la concessió de la subvenció.

Si no s'ha executat la totalitat del projecte per causes alienes o de força major, la memòria ha d'exposar les causes i ha d'explicar la resta del projecte realitzat. També ha d'explicar si hi ha hagut modificacions en relació amb el projecte inicial i els motius de les modificacions.



* Documentació justificativa de la publicitat escrita, gràfica o audiovisual de l'ajuda de la FMT al projecte subvencionat, amb el logotip actualitzar de la institució.

* Qualsevol altra documentació que consideri l'entitat que pot justificar la realització del projecte subvencionat (o bé que li sigui requerida per a la justificació).

B) MEMÒRIA ECONÒMICA ABREUJADA

És la documentació que dona compte de les despeses d'execució del projecte o activitat realitzat i de les distintes fonts per finançar-lo. Si es subvenciona l'IVA també s'han d'aportar els documents que justifiquin la declaració de l'IVA i el seu pagament.

A més, a la memòria econòmica hi han de constar els documents següents:

* **Annex 4:** Declaració responsable sobre la realització del projecte subvencionat i del seu pressupost. Inclou:

- Declaració responsable de la realització del projecte subvencionat i del seu pressupost d'execució, a la qual s'ha d'adjuntar la relació detallada i equilibrada dels ingressos que l'han finançat i de les despeses que, sense cap dubte, ha comportat.
- Declaració responsable de l'entitat beneficiària sobre el fet que la despesa justificada no té un valor superior al de mercat.
- Declaració responsable de l'entitat beneficiària sobre si recupera o compensa l'IVA.

* **Annex 5:** Relació de les despeses i els ingressos del projecte subvencionat. La relació de despeses s'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat i ha d'indicar les següents dades de les factures o documents acreditatius: número d'ordre, número de factura, data d'emissió, proveïdor, NIF, concepte de la factura, import total imputat de la factura i la data dels pagaments.

La relació d'ingressos ha d'assenyalar les ajudes i subvencions, els ingressos o fons propis que han finançat el projecte subvencionat, indicant-ne l'import i la procedència. En el cas que no hi hagi altres ingressos o subvencions que financin el projecte, s'ha d'adjuntar una declaració responsable sobre aquesta circumstància.

* Les factures originals o altres documents amb valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa han de complir tots



els requisits que exigeix el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació. Es poden citar com a exemple i sempre que siguin escaients:

- Dades fiscals identificatives del proveïdor i el destinatari.
- Data i número de factura.
- Concepte de la despesa.
- Retenció fiscal i/o IVA (si correspon).
- El preu unitari sense l'impost de les operacions descrites en el concepte de la factura.

Quan l'operació documentada en la factura estigui exempta o no subjecta a l'impost, o quan el subjecte passiu d'aquest sigui el destinatari de l'operació facturada, s'hi ha de fer constar. En el supòsit que l'operació que es documenta en una factura és exempta de l'impost, una referència a les disposicions corresponents a la Directiva 2006/112/CE, de 28 de novembre, relativa al sistema comú de l'impost sobre el valor afegit, o als preceptes corresponents de la Llei de l'impost o indicació que l'operació és exempta.

* Aportar, si és procedent:

- Les 3 ofertes dels diferents proveïdors o, si és cas quan no s'escull l'opció més econòmica, una memòria justificativa sobre l'oferta seleccionada (quan l'import facturat de l'empresa proveïdora és igual o superior a 14.999€).
- La documentació relativa a la subcontractació que s'hagi presentat d'acord amb el que estableix aquest conveni.

* Informe d'auditoria elaborat en els termes previstos en l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, el qual haurà de ser emès per un auditor de comptes inscrit en actiu en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependents de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes i d'acord amb el model de l'annex 5 del present Conveni.

Les tasques de l'auditor han de ser:

Revisió de la memòria tècnica o d'actuació

L'auditor ha d'analitzar el contingut de la memòria d'actuació i estar alerta, al llarg del seu treball davant la possible falta de concordança entre la informació continguda en



aquesta memòria i els documents que han servit de base per dur a terme la realització de la justificació econòmica.

L'auditor durà a terme la comprovació de l'efectiva realització pel beneficiari de les activitats subvencionades. El procediment per comprovar aquest extrem serà mitjançant l'examen de la documentació aportada pel beneficiari, com és la memòria explicativa del projecte; les factures, acreditació del pagament, mitjans i terminis; anàlisi dels mitjans de comunicació, xarxes socials, pàgines web en els que es publiqui informació de l'esdeveniment; valoració de la necessitat de la despesa en relació amb el projecte subvencionat; la inspecció física d'elements tangibles; la revisió de les dades objectivament contrastables; l'existència d'algun suport documental i la correcta publicació de l'ajuda de la FTRM a l'organització de l'esdeveniment mitjançant la inclusió dels logotips actualitzats de la FTRM.

Revisió de la memòria econòmica abreujada

Aquesta revisió inclourà la totalitat de les despeses en què ha incorregut l'Associació Esportiva Palma de Mallorca FS (Palma Futsal) que s'ajusten al projecte subvencionat, i consistirà a comprovar els següents extrems:

- * Que la informació econòmica continguda en la memòria és acompanyada d'una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat subvencionada, amb identificació del creditor i del document-factura o document admissible segons la normativa de subvencions, el seu import, data d'emissió i data de pagament.
- * Que les despeses i inversions que integren la relació compleixen els requisits per tenir la consideració de despesa subvencionable, conforme a l'establert a l'article 44 de l'OGS i que corresponen, sense cap dubte, a l'activitat subvencionada, indicant que, en el cas que s'incloguin despeses financeres, d'assessoria jurídica o financera, notariales, registrals, pericials, d'administració específics, o excepcionalment de garantia bancària, que estan directament relacionats amb l'activitat subvencionada, i que són indispensables per a la preparació adequada o execució d'aquesta.
- * Quan s'hagin imputat costos indirectes segons el previst a l'article 44.8 de l'OGS, l'auditor ha de comprovar que s'han imputat en la part que raonablement correspon d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admesos, sempre que efectivament corresponguin al període en què es va dur a terme l'activitat. El percentatge màxim de despeses indirectes serà del 25% del conjunt de despeses de l'activitat subvencionable.



Si els costos indirectes imputats corresponen a un sistema de repartiment, l'auditor sol·licitarà a l'Associació Esportiva Palma de Mallorca FS una declaració respecte a la seva naturalesa, quantia i criteris de repartiment que s'ha d'annexar a l'informe. Sobre la base d'aquesta informació s'ha d'avaluar l'adequació d'aquesta imputació. També ha de comprovar que el seu import es troba desglossat adequadament en el compte justificatiu.

* Que l'entitat disposa d'ofertes de diferents proveïdors, en els supòsits previstos a l'article 44.5 de la OGS (import superior al contracte menor) i d'una memòria que justifica raonadament l'elecció del proveïdor, en aquells supòsits en què no hagi recaigut en la proposta econòmica més avantatjosa.

* Que el cost d'adquisició justificat no supera el cost de mercat.

* Que s'han classificat correctament les despeses i inversions en la Memòria Econòmica, especialment en aquells casos en què l'Associació Esportiva Palma de Mallorca FS (Palma Futsal) s'hagi compromès a una concreta distribució d'aquests. Tenir en compte que si no s'imputa una despesa en una partida prefixada en el pressupost s'ha d'explicar la seva imputació a un altre concepte del pressupost, amb explicació del motiu i quantia.

* Si l'Associació Esportiva Palma de Mallorca FS (Palma Futsal) subcontracta, totalment o parcialment, amb tercers l'activitat subvencionada en la forma prevista als articles 32, 33 i 34 de l'OGS, l'auditor ha de sol·licitar de l'entitat beneficiària una declaració de les activitats subcontractades, amb indicació dels sotscontractistes i imports i factures.

L'esmentada declaració ha d'incloure una manifestació del beneficiari respecte de les situacions previstes a l'article 34 de l'OGS. En cas de no estar permesa la subcontractació, la declaració del beneficiari inclourà una manifestació de no incomplir aquesta prohibició.

L'auditor ha de tenir en compte al llarg de la seva revisió la informació continguda en aquesta declaració, per comprovar la seva concordança amb la resta d'informació o documentació utilitzada per l'auditor per a l'execució dels procediments contemplats en aquesta norma.

* Que es produeix la necessària coherència entre les despeses i inversions justificades i la naturalesa de les activitats subvencionades.



* L'auditor ha de sol·licitar a l'entitat beneficiària una declaració relativa al finançament de l'activitat subvencionada, que contingui la relació detallada d'altres recursos o subvencions que han finançat l'activitat subvencionada, amb indicació del seu import i procedència. Sobre la base d'aquesta informació i de les condicions imposades a l'entitat beneficiària per a la percepció de la subvenció objecte de revisió, l'auditor ha d'analitzar la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració, o ens públic o privat, nacional de la Unió Europea o d'organismes internacionals, a efectes de determinar la possible incompatibilitat i, en el seu cas, excés de finançament.

En el cas que no hi hagi altres ingressos, s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable de l'entitat beneficiària.

Ha de comprovar que els ingressos, ajudes o subvencions no superen el cost del projecte subvencionat.

* A més, l'auditor ha de dur a terme aquells procediments addicionals que consideri oportuns per donar compliment a l'exigint en aquest Conveni.

En finalitzar el seu treball l'auditor ha de sol·licitar a l'entitat beneficiària un document, firmat per la persona que ha subscrit el compte justificatiu, en el que s'ha d'indicar que s'ha informat a l'auditor sobre totes les circumstàncies que puguin afectar la correcta percepció, aplicació i justificació de la subvenció. També s'han d'incloure les manifestacions que siguin rellevants i que serveixin d'evidència addicional a l'auditor sobre els procediments realitzats.

Revisió de la publicitat de l'ajuda de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca

Revisar que s'ha complert l'obligació de donar publicitat de l'ajuda de la FTRM i que s'han complert les actuacions a què s'ha compromès l'Associació Esportiva Palma de Mallorca FS (Palma Futsal) com a ambaixador de la marca turística Mallorca.

*Qualsevol altra documentació que consideri l'entitat que pot justificar la realització del projectes subvencionat (o bé que li sigui requerida per a la justificació).

Notes:



1. Els justificants de les despeses del projecte s'han de presentar de forma ordenada, és a dir, s'han d'agrupar en el mateix ordre establert en la relació de despeses de la Memòria Econòmica.
2. Per cobrar la subvenció és necessari que la persona beneficiària acrediti els creditors de la despesa efectuada, excepcionalment, quan el beneficiari és una entitat local, es pot considerar com a despesa efectuada un certificat de les obligacions reconegudes, art. 48 de l'OGS.
3. El pagament del concepte subvencionable s'ha de dur a terme a través dels mitjans que s'indiquen a continuació. La documentació que l'acredita ha de presentar les característiques següents:

A) Pagament mitjançant transferència bancària o ingressos en un compte bancari:

- Còpia del justificant de l'ordre de transferència bancària o del document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import, la identificació del concepte, a fi que quedi identificat el pagament de la factura, i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb la persona beneficiària i amb l'emissor de la factura, respectivament, i
- Extracte del compte bancari de la persona beneficiària de l'ajuda en la qual figurei el càrrec d'aquesta transferència.

B) Pagament mitjançant xec nominatiu:

- Còpia del xec nominatiu o pagaré nominatiu emès a nom del proveïdor que expedeix la factura o document equivalent, sempre que estigui vençut;
- Extracte del compte corrent de la persona beneficiària de l'ajuda en la qual figurei el càrrec d'aquest xec o pagaré, i
- Certificat de l'entitat bancària en què consti el nombre de xec, l'import i la identificació de qui el cobra i la data de cobrament (no és necessari presentar l'extracte del compte corrent si el certificat de l'entitat bancària inclou també la identificació del número de compte en què s'ha carregat el xec i el titular del compte, que ha de coincidir amb la persona beneficiària de l'ajuda).

C) Pagament mitjançant pagarés, lletres de canvi o similars



Document acreditatiu del càrrec en compte de l'efecte mercantil i extracte del compte en què figuri el càrrec de l'efecte mercantil. Aquesta documentació es pot substituir per un certificat o document similar emès per l'entitat bancària que contengui: el titular i el número de compte en que s'ha carregat l'efecte mercantil, el lliurador i el lliurat de la lletra de canvi, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa l'efecte mercantil, l'import de la lletra de canvi i la data d'emissió de la lletra i de l'abonament per part del lliurat.

D) Pagament mitjançant targeta de crèdit

- Tiquet de compra en què figuri el pagament amb targeta en cas que no s'indiqui en la factura;
- Resguard del pagament amb targeta, i
- Extracte del compte en què figuri el càrrec del pagament amb targeta. L'extracte del compte pot substituir-se per un certificat o títol similar de l'entitat bancària, en què, com a mínim, consti el titular i el número del compte corrent en què es carrega el pagament de la targeta, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa la transferència i l'import i la data de l'operació.

E) Pagament mitjançant domiciliació bancària

- Notificació bancària del càrrec i
- Extracte bancari en què figuri el càrrec de la domiciliació. Aquesta documentació es pot substituir per un certificat o títol similar de l'entitat bancària, en què consti el titular i número del compte corrent en què s'ha fet el càrrec i l'ordenant del càrrec, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa el càrrec i l'import i la data de l'operació.

F) Pagament en efectiu: rebut, signat i segellat pel proveïdor, en el qual s'ha d'especificar la despesa a què correspon el pagament, la data i l'expressió «rebut en metàl·lic». Sota la signatura ha de figurar el nom, els llinatges i el número de DNI de la persona que signa. Només es poden justificar en efectiu els pagaments de factures per un import no superior a 250 €, incloent-hi l'IVA, amb un màxim de 1.000€ per subvenció concedida.

4. En el cas que en el document acreditatiu del pagament figuri un import que no coincideix amb l'import del justificant en qüestió, el beneficiari haurà de presentar un certificat o documentació justificativa de l'entitat bancària o qualsevol altre document que justifiqui que dins aquell pagament es troba inclòs l'abonament del justificant en qüestió.



5. Si el pagament es fa en divises, l'entitat beneficiària ha d'aportar l'equivalència del canvi oficial en euros que correspongui a la data del pagament del document justificatiu de la despesa.
6. En el cas de què s'hagin de retornar les factures o els justificants originals, a petició de l'entitat beneficiària, s'hi ha d'estampillar la data de concessió de la subvenció així com l'import del justificant que s'imputa a la subvenció.
7. Qualsevol altra documentació que li sigui requerida als efectes de comprovar la justificació econòmica del projecte cultural.

C) ESTAR AL CORRENT D'OBLIGACIONS

L'entitat beneficiària, abans de rebre el pagament de la subvenció o de la bestreta, si n'és el cas, ha d'acreditar que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social, el Consell de Mallorca i la Fundació Turisme Responsable de Mallorca, així com que no és deutora per una resolució de procedència de reintegrament (annex 3).

Pel que fa al compliment de les obligacions tributàries amb el Consell de Mallorca el personal de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca ho tramitarà d'ofici per sol·licitud al personal del Consell Insular de Mallorca.

D) TERMINI DE PRESENTACIÓ

L'entitat beneficiària ha de presentar la documentació justificativa recollida en aquesta clàusula el més aviat possible i, en tot cas, el darrer dia per presentar-la és el **30 de desembre de 2026** en el registre electrònic de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca (seu electrònica en la pàgina de la Fundació www.fundaciomallorcaturisme.net).

11. Bestreta i pagaments a compte

Si l'entitat beneficiària no disposa de recursos propis suficients per finançar la realització del projecte o activitat, pot sol·licitar una bestreta de la subvenció o ser-ne beneficiària de pagaments a compte si presenta la justificació parcial corresponent.

a) Pagaments anticipats (bestretes):



En funció de la disponibilitat pressupostària es pot fer un pagament anticipat que suposa un lliurament de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció, degut a que es tracta d'una associació sense fins lucratiu sempre que l'entitat beneficiària no disposi de recursos suficients per finançar transitòriament l'execució de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que estableix l'article 50 de l'OGS.

Si l'entitat beneficiària no disposa de recursos propis suficients per finançar la realització del projecte pot sol·licitar una bestreta de fins el 50% de l'import de la subvenció abans de justificar-la. Si l'import de la bestreta supera els 5.000 €, la persona interessada està obligada a acreditar la seva solvència econòmica i financera, mitjançant un informe positiu d'una entitat bancària.

Les persones beneficiàries de pagaments a compte o anticipats han de constituir, amb caràcter previ, una garantia que ha de cobrir l'import de les quantitats que s'anticipen incrementat un 20%.

Amb caràcter excepcional se li pot reconèixer una bestreta d'un màxim del 50% de l'import de la subvenció concedida sense l'obligació de concedir aval, previ informe del centre gestor de la despesa acreditativa de les circumstàncies que aconsellin l'adopció d'aquesta mesura, atès que l'entitat beneficiària és una associació.

b) Pagaments a compte:

1. Quan la durada de l'execució de l'acció subvencionada és superior a tres mesos, es poden fer pagaments fraccionats o parcials de la subvenció en la part proporcional a la quantia de la subvenció justificada.
2. Els justificants dels pagaments fraccionats o parcials s'han de presentar i comprovar mensualment, o en els terminis que es prevegin en els convocatòries respectives, i els pagaments, que han de respondre al ritme previst d'execució de les accions subvencionades, s'han d'abonar per una quantia equivalent a la justificació presentada.
3. En el termini d'un mes, comptador des de l'acabament de l'activitat subvencionada, s'ha de practicar la liquidació final de l'import de la subvenció.

Documentació a presentar: En aquests casos de pagaments fraccionats s'ha d'adjuntar, a més de les factures corresponents:



- La declaració responsable sobre l'execució parcial del projecte que es justifica.
- Una memòria tècnica parcial.
- Material gràfic de difusió de les activitats realitzades, si escau.
- Una relació de les despeses i dels ingressos que s'han generat per l'execució parcial, degudament signada pel beneficiari.

Així mateix, no podrà realitzar-se el pagament de la subvenció en tant el beneficiari no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social o sigui deutor per resolució de procedència de reintegrament.

12. Absència o deficiències de la documentació justificativa de la subvenció

Si la documentació justificativa té deficiències, l'òrgan instructor requerirà l'entitat beneficiària que les esmeni en el termini de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació del requeriment.

D'altra banda, si l'entitat beneficiària no adopta les mesures de difusió adients per donar publicitat al finançament públic del projecte, l'òrgan instructor li farà requeriment perquè les adopti en un termini no superior a 15 dies hàbils, amb l'advertiment de les conseqüències que es poden derivar de no adoptar-les en aplicació de l'article 56.1 d) de l'OGS.

13. Inspecció i comprovació

El Consell de Mallorca pot auditar econòmicament i tècnicament el programa o projecte objecte de la subvenció i, així mateix, inspeccionar-ne i comprovar-ne l'activitat, sense perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

14. Pèrdua del dret al cobrament de la subvenció

Serà d'aplicació i les parts es sometent al previst en l'article 58 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, amb les particularitats següents:

1. Si l'entitat beneficiària incompleix les obligacions contemplades en les clàusules del conveni, o incorre en alguna de les causes de l'article 58 de l'OGS, o altres aspectes rellevants del projecte que s'hagin pogut tenir en compte per concedir l'ajuda, els òrgans competents de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca o del Consell han



de declarar la pèrdua del dret a cobrar-la. En conseqüència, l'entitat beneficiària perdrà el dret a cobrar-la o si ja l'ha cobrada, l'haurà de reintegrar, d'acord amb el que estableix l'article 57 de l'OGS.

2. Si l'entitat beneficiària ha complert de forma significativa amb les seves obligacions, si de la documentació justificativa presentada es dedueix que ha tingut voluntat de compliment i que s'han assolit les finalitats de la subvenció, s'ha de declarar la pèrdua parcial del dret al cobrament de la subvenció, d'acord amb els següents criteris:

- a. En el cas que s'hagi executat parcialment el projecte, la qual cosa suposa haver realitzat, com a mínim, el 50% de les activitats previstes, la pèrdua parcial del dret a cobrar la subvenció s'ha de fer proporcionalment al pressupost executat.
- b. En el cas que s'hagi executat totalment el projecte, la pèrdua parcial del dret a cobrar la subvenció s'ha de fer en funció de l'import del pressupost inicial no justificat o justificat incorrectament.

3. Si l'import total de la subvenció més la resta d'altres ajuts, ingressos o fons propis que han finançat la realització del projecte cultural, en supera el pressupost total executat, l'import de la pèrdua parcial del dret a cobrar la subvenció ha de ser la quantitat que l'excedeix.

15. Infraccions i sancions

L'incompliment d'aquestes clàusules i de la resta de la normativa vigent en matèria de subvencions estàs sotmès al règim d'infraccions i sancions del títol VI de l'OGS i la resta de la normativa que hi sigui aplicable, d'acord amb la disposició addicional quarta de l'OGS.

Entre d'altres són infraccions lleus presentar fora de termini o de forma inexacta la compta justificativa (art. 56 *a*) i *b*) de la LGS). És infracció greu la falta de justificació transcorregut el termini per a això (art. 57 *c*) LGS).

16. Control financer

L'entitat beneficiària s'ha de sotmetre a les actuacions de comprovació i control financer tant del Consell Insular de Mallorca com la de Sindicatura de Comptes o de la resta d'organismes que estableixi l'ordenament jurídic.



El Consell Insular de Mallorca podrà, en qualsevol moment, auditar econòmicament i tècnicament el programa objecte de la subvenció.

17. Règim jurídic

Aquest conveni es regeix pel que s'hi estableix; per l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017, modificada pel Ple del Consell de Mallorca, en sessió de 14 de juny de 2018, BOIB núm. 96, de 4 d'agost); pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre de 2005); per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003); pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006); per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; pels Estatuts de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca (BOIB núm. 92, de 15 de juliol de 2025), i per la resta de normativa que sigui aplicable.

Com a mostra de conformitat signem aquest Conveni en dos exemplars.

Palma, el dia de la signatura electrònica

Per la Fundació Turisme Responsable de Mallorca

Per l'Associació Esportiva Palma de Mallorca FS



ANNEX I

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO INCÓRRER EN CAP DE LES PROHIBICIONS LEGALMENT ESTABLERTES PER TENIR LA CONDICIÓ DE BENEFICIARI DE LES SUBVENCIONS

Dades del sol·licitant

DECLAR que l'entitat que represent:

☐ Està al corrent d'obligacions amb la Fundació Turisme Responsable de Mallorca així com de la justificació de contractes fets amb la Fundació.

☐ En els tres últims anys, ni jo ni l'entitat que represent, no hem estat sancionats per resolució administrativa ferma ni condemnats per sentència judicial ferma per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.

☐ No és deutora d'una resolució de procedència de reintegrament d'una subvenció (article 48.4 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca).

☐ No es troba en cap de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i de l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, en concret:

a) Haver estat condemnat/a, mitjançant una sentència ferma, a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.

b) Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarat/da insolvent en qualsevol procediment, estar declarat/da en concurs (llevat que, en aquest, un conveni hagi adquirit l'eficàcia), estar subjectes a la intervenció judicial o haver estat inhabilitat/da d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi acabat el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.

c) Haver donat lloc, per una causa en la qual he estat declarat/da culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.

d) Que la persona física, els administradors de les societats mercantils o els que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, estiguin sotmesos a algun del supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, que regula l'exercici de l'alt càrrec de l'administració general de l'estat; de la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del govern de les Illes Balears i dels alts càrrecs; de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electrius que regula



la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que estableix aquesta normativa o la normativa autonòmica que regula aquestes matèries.

e) No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, així com les obligacions tributàries davant el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen imposades per les disposicions vigents, en la forma que determina el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara endavant RLGS).

f) Tenir la residència fiscal en un país o un territori qualificat de paradís fiscal per la normativa vigent.

g) No estar al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determina al RLGS.

h) Haver estat sancionat/da, per resolució ferma, amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions, segons la legislació de subvencions vigent o la Llei general tributària.

i) Que es pugui presumir, per les persones que les regeixen o per altres circumstàncies, que són continuació o que deriven, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses en les quals es presenta la prohibició d'obtenir subvencions.

j) Ser agrupacions previstes en l'apartat 2 de l'art. 7 de l'Ordenança general de subvencions, quan es doni alguna de les prohibicions anteriors en qualsevol dels seus membres.

k) Ser associació sotmesa a les causes de prohibició que preveuen els apartats 5 i 6 de l'art. 4 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, que regula el dret d'associació.

l) Ser associació respecte de la qual s'ha suspès el procediment administratiu d'inscripció perquè s'han trobat indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del que disposa l'art. 30.4 de la Llei orgànica 1/2002, esmentada, mentre no recaigui resolució judicial ferma en virtut de la qual es pugui inscriure en el registre corresponent.

m) Incórrer en algun dels supòsits que preveu l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.

A Palma, a dia de la signatura electrònica.

(Signatura)



ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE de:

- a) No haver demanat cap altre suport, ajut o subvenció pel projecte objecte de la sol·licitud diferents als ressenyats en el pressupost presentat i, si és el cas, la relació dels suports, de les subvencions i de les ajudes sol·licitades o concedides amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores.
- b) Es preveu l'obtenció d'ingressos per l'execució del projecte (vendes, entrades, etc.) o de l'obtenció d'altres recursos per finançar les despeses.

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Entitat:		NIF:
Domicili	Carrer	Núm. / Pis
	Localitat	
Codi postal:	Telèfon de persona de contacte:	
	Correu electrònic:	Fax:

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL

Nom i cognoms:	DNI / NIE:
Domicili:	
Represento l'entitat sol·licitant en qualitat de:	

DECLAR, SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

A) Altres ajudes:

- ☐ No haver demanat cap altre suport, ajut o subvenció per a aquest projecte
- ☐ Haver demanat altre suport, ajut o subvenció per a aquest projecte, aportant indicació de la relació dels suports, de les subvencions i de les ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores.

Projecte de la sol·licitud: _____

Entitat subvencionadora: _____

Quantia de l'ajut o subvenció: _____

Marcau amb una "X" la casella corresponent:



- ☐ No resolta
- ☐ Denegada
- ☐ Concedida i no rebuda
- ☐ Rebuda

Projecte de la sol·licitud: _____

Entitat subvencionadora: _____

Quantia de l'ajut o subvenció: _____

Marcau amb una "X" la casella corresponent:

- ☐ No resolta
- ☐ Denegada
- ☐ Concedida i no rebuda
- ☐ Rebuda

B) Que:

- ☐ No es preveuen ingressos derivats de l'execució del projecte (vendes, entrades, etc.) o l'obtenció d'altres recursos.
- ☐ Els ingressos que es preveuen obtenir de l'execució del projecte o d'altres recursos per finançar el projecte són els següents:

Tipus d'ingressos / Import

.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

Palma, a data de la signatura electrònica

(Signatura)



ANNEX III

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO SER DEUTOR PER UNA RESOLUCIÓ DE REINTEGRAMENT DE SUBVENCIONS

_____, titular del document
d'identitat _____, com a representant legal de l'entitat
_____, declar, d'acord
amb l'article 25 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25 de juliol),
pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de
subvencions, que l'entitat _____, amb
NIF _____ no és deutora per una resolució de reintegrament de
subvencions.

Ho declar davant la Fundació Turisme Responsable de Mallorca als efectes de l'article
34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276,
de 18 de novembre).

Palma, a data de la signatura electrònica

El representant legal de l'entitat beneficiària



ANNEX IV

(Amb la justificació de la subvenció)

**DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT I
DEL SEU PRESSUPOST****DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT**

Entitat:		NIF:
Domicili	Carrer:	Núm. / Pis:
	Localitat:	
Codi postal:	Telèfon de persona de contacte:	
	Correu electrònic:	Fax:

DADES DEL RESPRESENTANT LEGAL

Nom i cognoms:	DNI / NIE:
Domicili:	
Represento l'entitat sol·licitant en qualitat de:	

Declar sota la meva responsabilitat:

1. Que l'esmentat projecte s'ha realitzat.
2. Que la relació de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat del projecte assenyalat ha estat la que s'adjunta.
3. Que les despeses relacionades, l'import total de les quals és de _____€, corresponen, sense cap dubte, al projecte cultural subvencionat i no tenen un valor superior al de mercat.
4. Que l'entitat beneficiària en relació a l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte i, d'acord amb l'article 8 del Reglament General de Subvencions del CIM.
☐ - No recupera ni compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable.
☐ - Sí recupera o compensa l'IVE suportat de la despesa subvencionable.



5. Que la subvenció atorgada per la Fundació Turisme Responsable de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera -amb subvencions i altres ingressos concurrents- el cost del projecte subvencionat.
6. Que s'adjunten la totalitat dels justificants del pressupost d'execució del projecte subvencionat.

Notes

1. La realització de despeses, que s'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat, ha d'indicar les següents dades de les factures o documents acreditatius: número d'ordre, número de factura, data d'emissió de la factura, proveïdor, NIF, concepte de la factura, import total imputat de la factura i la data de pagaments; la relació d'ingressos ha d'assenyalar les ajudes i subvencions, els ingressos o fons propis que han finançat el projecte subvencionat i indicar-ne l'import i la procedència.

2. Aquesta relació de despeses i ingressos ha d'anar signada pel beneficiari.

Perquè es faci efectiu el pagament de la subvenció atorgada és necessari presentar aquesta instància emplenada signada juntament amb:

- a) Memòria tècnica (clàusula 9 del conveni)
- b) Memòria econòmica (clàusula 9 del conveni)
- c) Factures originals corresponents a la totalitat del projecte subvencionat
- d) Relació final d'ingressos i despeses (signada pel representant legal)

I, perquè consti, sign aquesta declaració

_____, a data de la signatura electrònica.

(Signatura del representant de l'entitat beneficiària)



ANNEX V

(amb la justificació)

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPTE JUSTIFICATIU

Relació de despeses i ingressos d'execució del projecte subvencionat

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Entitat:		NIF:
Domicili	Carrer	Núm. / Pis
	Localitat	
Codi postal	Telèfon de persona de contacte:	
	Correu electrònic:	Fax:

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL

Nom i cognoms:	DNI / NIE
Domicili:	
Represento l'entitat sol·licitant en qualitat de:	

En relació amb el projecte subvencionat, baix la meva responsabilitat, **DECLAR**

Que el cost per dur a terme el projecte indicat ha estat el següent:

A) INGRESSOS

- Sol·licitud a la FTRM Quantia:
- Sol·licitud a altres entitats públiques:
 - Entitat: Quantia:
 - Entitat: Quantia:
 - Entitat: Quantia:
- Recursos propis Quantia:

TOTAL INGRESSOS:



B) DESPESES

N.	Núm. Fra.	Data	Fra.	Proveïdor	CIF	Concepte	Total base imposable	IVA	TOTAL	Data pagament	Forma pagament

Aquesta relació correspon al cost total definitiu del projecte subvencionable, els justificants del qual s'adjunten

Base imposable IVA Total

TOTAL DESPESES:



C) **DESVIACIONS:** Indiqueu les desviacions esdevingudes, increments o disminucions respecte del pressupost presentat, i expliqueu el motiu:

1. _____

2. _____

3. _____

_____, a data de la signatura electrònica.

(Signatura)

Nota: La relació de despeses, que s'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat, ha d'indicar les següents dades de les factures o documents acreditatius: nom i NIF del proveïdor, el número i concepte de la factura o document similar, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament. La relació d'ingressos ha d'assenyalar la subvenció de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca, altres subvencions sol·licitades i/o rebudes, i la resta d'ajuts o ingressos que hagin finançat el mateix projecte subvencionat, amb indicació de l'import i la procedència. L'import total de les despeses ha de coincidir amb el dels ingressos i s'han d'explicar les desviacions significatives respecte al pressupost inicial.

