

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMENET I LA FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS DE SANTA COLOMA DE GRAMENET (FAVGRAM) 2026

Santa Coloma de Gramenet, a data de les signatures electròniques

REUNIDES LES PARTS

D'una part, la senyora Sara Martínez Zapata, tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea de Cultura, Promoció de la Ciutat, Esports i LGTBI, en nom i representació de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, assistida pel secretari general d'aquesta corporació, senyor Antonio Luis Peralta Garcerá, que dona fe d'aquest acte.

I d'una altra, el Sr. Tomàs Fernandez Muñoz, amb DNI núm. XXX31.20XX, en qualitat de President, representant de la Federació d'Associació de Veïns de Santa Coloma de Gramenet, amb NIF G60995768 i domicili a Rambla Fondo, 14, de Santa Coloma de Gramenet (Barcelona) i inscrita en el Registre d'Associacions i d'Entitats Ciutadanes amb el número 168, en endavant la FAVGRAM.

Es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària en la representació que tenen i

MANIFESTEN

1. Que, d'acord amb les competències reconegudes als municipis, previstes en l'article 66.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, l'Ajuntament té competències en els àmbits de la participació ciutadana, de la identitat i la representació locals i de la cohesió social.
2. Que és voluntat de l'Ajuntament fomentar l'associacionisme, el suport al teixit social i al voluntari, així com a la cooperació entre el sector públic i el sector privat no lucratiu.
3. Que la FAVGRAM és una entitat de segon nivell i sense ànim de lucre, que té associades diverses associacions i agrupacions de veïns de la ciutat.
4. Que la FAVGRAM es va crear a l'any 1995, amb l'objectiu de millorar la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes de la ciutat, oferint els serveis necessaris d'assessorament i gestió per assolir les finalitats de l'entitat i les seves persones associades.
5. Que ambdues parts consideren necessari impulsar la realització d'actuacions que contribueixin al desenvolupament d'iniciatives veïnals d'interès general i la millora de la qualitat de vida i de la sostenibilitat als barris de la nostra ciutat.
6. Que hi ha una complementarietat de les propostes de l'Ajuntament amb les de la FAVGRAM, tant a nivell d'objectius com de metodologia i que la consecució de la millora de la qualitat de vida dels ciutadans i les ciutadanes, constitueix l'objectiu compartit i la base del present acord.
7. Que, per l'acompliment d'aquest objectiu, és important afavorir la participació de tots els sectors i estaments de la ciutadania, en els aspectes relacionats amb la millora de la convivència i la solidaritat veïnal.
8. Que aquest conveni s'inclou dins de les orientacions que l'Ajuntament vol donar a les activitats socials i ciutadanes i per la qual cosa és important la col·laboració amb les entitats que treballen als diversos camps de la vida ciutadana.

9. En data 6 de maig de 1997 la Comissió de Govern Municipal va aprovar el conveni subscrit entre l'Ajuntament i la FAVGRAM en el qual s'atorgava a la FAVGRAM una llicència d'ocupació temporal del local municipal situat a la Rambla del Fondo, 14, d'aquesta ciutat (inventariat com a bé de domini públic, amb el número 24/92), que va originar una situació de possessió precària essencialment revocable, a favor de la FAVGRAM, per tal que pogués desenvolupar les seves activitats.

Conseqüentment, un cop posades d'acord ambdues parts, han considerat oportuna la signatura d'aquest conveni que consta dels següents:

PACTES

Primer.- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir i regular les condicions i els compromisos que han de regular la col·laboració entre l'Ajuntament i la FAVGRAM, així com articular dues subvencions, una dinerària i l'altra en espècie, per concessió directa de l'Ajuntament a la FAVGRAM i destinades a incentivar el programa d'activitats que la FAVGRAM desenvolupa al municipi de Santa Coloma de Gramenet.

Segon.- Acceptació de les subvencions i requisits de la beneficiària

La FAVGRAM accepta les subvencions de l'Ajuntament que es canalitzen a través d'aquest conveni, així com les condicions per a la seva formalització, execució i justificació. Així mateix, la FAVGRAM declara sota la seva responsabilitat que reuneix els requisits per ser beneficiària previstos en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, General de 38/2003, de 18 de novembre, General de Subvencions, i en la disposició general 12a de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

Tercer.- Obligacions de l'Ajuntament

Per al compliment d'aquest conveni l'Ajuntament es compromet a:

1. Respecte de la subvenció en espècie:
 - a) A efectes del conveni, l'Ajuntament fa front a les despeses de Comunitat del local ubicat a la Rambla del Fondo, núm. 14, amb un cost estimat anual de 600 € de quotes ordinàries (50,00 € mensuals).
 - b) L'Ajuntament es farà càrrec dels consums d'aigua i d'electricitat d'aquest local. A efectes del conveni, el cost anual aproximat per aquests conceptes és el següent:
 - Electricitat: 622 euros
 - Aigua: 327 euros
 - c) L'Ajuntament no assumeix cap responsabilitat en la custòdia o seguretat respecte a les instal·lacions, mobiliari o dotació general del local.
 - d) L'Ajuntament es farà càrrec del manteniment general i de la neteja del local. A efectes del conveni, el cost anual aproximat per aquest concepte és de 960,02 euros.
 - e) L'Ajuntament, durant la vigència d'aquest conveni, cedirà l'ús a la FAVGRAM de mobiliari suficient perquè hi pugui desenvolupar correctament les seves activitats.

2. Respecte de la subvenció dinerària:

L'Ajuntament posa a disposició de la FAVGRAM una quantitat econòmica a càrrec dels pressupostos municipals durant la vigència d'aquest conveni per atendre les despeses del programa d'activitats que s'acordin en la Comissió de Seguiment i que donin compliment als objectius reflectits en aquest conveni. En concret, l'Ajuntament concedeix a la FAVGRAM per l'any 2025 la quantitat de 15.000,00 €, que suposa un 94,34 % del cost total de les activitats, que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 8800.92400.4890200 del pressupost vigent. L'entitat no rep cap altre subvenció ni té altre font de finançament per al desenvolupament de les seves activitats, per aquest motiu l'aportació econòmica és de més del 50%.

L'Àrea de Cultura, Promoció de la Ciutat, Esports i LGTBI de l'Ajuntament realitzarà el seguiment d'aquest conveni, a fi de vetllar pel bon funcionament del programa d'activitats i accions dinamitzadores.

Quart.- Obligacions de la FAVGRAM

Per al compliment d'aquest conveni la FAVGRAM es compromet a:

1. Acomplir els acords presos en la Comissió de Seguiment, en les condicions i els terminis que s'hi estableixin.
2. Respecte al local:
 - a. La FAVGRAM assumirà el pagament dels desperfectes que es puguin ocasionar en el conjunt dels béns que integren els espais propis i els comunitaris per acció directa d'aquesta.
 - b. La FAVGRAM es farà càrrec del petit manteniment i bon estat dels espais cedits.
 - c. Els espais d'aquest local no es podran fer servir per a la instal·lació de cap equipament, col·lectiu o entitat que no correspongui a les finalitats que s'estableixen en la llicència d'ocupació, ni que entri en la competència amb d'altres existents o que es puguin crear en el futur per l'Ajuntament.
 - d. No es podrà fer cap tipus d'obra en els espais del local sense permís per escrit de l'Ajuntament.
 - e. Un cop finalitzada la vigència d'aquest conveni, qualsevol que sigui el motiu, totes les obres realitzades quedaran en benefici de l'Ajuntament, sense que hagi dret a compensació o indemnització de cap classe.
 - f. La FAVGRAM es responsabilitza de fer complir tota la normativa legal vigent que afecti als usuaris dels espais autoritzats per al desenvolupament de les seves activitats, i també del comportament de totes aquelles persones i entitats que s'hi relacionin.
 - g. La FAVGRAM no resta en relació de dependència respecte de l'Ajuntament, als efectes dels articles 120 i següents del Codi Penal. L'ús del local és gratuït i merament tolerat.
 - h. La FAVGRAM no podrà cedir, traspassar, llogar o alienar de qualsevol altra forma o amb objecte diferent del previst, els drets que se li atorguen per aquest conveni.
3. Les activitats que es desenvoluparan amb aquest conveni seran les següents:
 - a. Presència i col·laboració en tots els fòrums municipals de discussió i participació de la FAVGRAM i de les seves associades.

- b. Impuls del “Reglament de bon govern i participació ciutadana” dins de l'àmbit de les associacions de veïns i veïnes.
 - c. Col·laboració en les activitats formatives adreçades a les entitats ciutadanes iniciades per l'Ajuntament.
 - d. Col·laboració puntual en projectes d'interès mutu que s'explicitin en la Comissió de Seguiment.
 - e. Organització d'activitats de formació i d'assessorament relatives al foment de la convivència i les relacions entre les diferents entitats de la ciutat.
 - f. Extensió de serveis de la Confederació d'Associacions Veïnals de Catalunya.
 - g. Celebració de l'Assemblea anual de la FAVGRAM.
 - h. Creació de programes de dinamització, formació i assessorament específic per les associacions i/o agrupacions de veïns i veïnes.
4. La FAVGRAM haurà de retre comptes a la Comissió de Seguiment de les activitats realitzades i dels recursos destinats a la seva realització, així com del cost econòmic que suposi.
 5. La FAVGRAM haurà d'assessorar a l'Ajuntament en matèries relacionades amb les associacions i/o agrupacions de veïns i veïnes, especialment pel que fa a la dinamització dels processos participatius.
 6. La FAVGRAM haurà de fer constar a les informacions referents a les activitats objecte d'aquest conveni, la col·laboració que ha prestat l'Ajuntament.
 7. La FAVGRAM haurà de presentar en la signatura del present conveni una pòlissa de responsabilitat civil per als anys de vigència del conveni.
 8. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet consideri necessàries.

Cinquè.- Comissió de seguiment

1. Es crearà una Comissió de Seguiment d'aquest conveni, integrada per dos representants de cadascuna de les parts, que estarà presidida per la Tinenta d'Alcalde de l'Àrea de Cultura, Promoció de la Ciutat, Esports i LGTBI o la persona en qui delegui.
2. Seran funcions de la Comissió de Seguiment:
 - a. El seguiment de les aportacions acordades en aquest conveni.
 - b. L'avaluació de les diverses actuacions acordades en aquest conveni amb la presentació prèvia per part de la FAVGRAM de les memòries corresponents.
 - c. L'intercanvi d'informació.
 - d. Les propostes de revisió i/o modificació d'aquest conveni per a futurs exercicis.
 - e. La verificació del compliment de les obligacions per la FAVGRAM, les quals es descriuen en aquest conveni.
 - f. Revisar i fer tots els suggeriments oportuns als programes d'activitats esmentats, per tal d'orientar la seva vinculació a la ciutat i als objectius del present conveni.
 - g. Revisar i donar el vist i plau a la memòria anyal i al balanç econòmic que presentarà l'entitat.
3. Es reunirà, com a mínim, un cop al semestre amb caràcter ordinari.

Sisè.- Concurrència amb altres subvencions

La FAVGRAM haurà de comunicar a l'Àrea de Cultura, Promoció de la Ciutat, Esports i LGTBI de l'Ajuntament la subvenció o subvencions que rebi per la mateixa finalitat. En aquesta comunicació haurà de constar l'aportació econòmica obtinguda, així com totes les condicions aplicables.

Consta justificat a l'expedient que l'import de les subvencions ultrapassa el 50% del cost de l'activitat subvencionada. Si no es justifica degudament, la subvenció concedida per l'Ajuntament s'haurà de reduir de manera proporcional.

Setè.- Termini i forma de pagament de la subvenció dinerària

La Junta de Govern Local aprovarà juntament amb l'aprovació del conveni, el pagament de la subvenció dinerària atorgada segons la següent distribució:

- 10.500 € a la signatura del conveni.
- 4.500 € un cop justificat el cost total de l'activitat.

Vuitè.- Justificació de les subvencions

L'aportació econòmica que l'Ajuntament realitzarà a favor de la FAVGRAM, que es regula en aquest conveni, haurà de ser degudament justificada en un termini no superior als vint dies abans de la finalització de l'any. Aquesta justificació es realitzarà de conformitat amb la disposició general 16a de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, aprovada definitivament pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 4 d'abril de 2005, publicada en el BOPB núm. 91 de data 16 d'abril de 2005, i amb la resta de normativa de subvencions aplicable. La FAVGRAM haurà de presentar a l'Ajuntament un compte justificatiu, amb justificant de despesa directa. Aquest compte justificatiu haurà de contenir la memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts i memòria econòmica justificativa del cost de les activitats que inclourà, com a mínim, una relació classificada de les despeses i inversions de les activitats, factures o documents de valor probatori equivalent, i relació d'altres ingressos i subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada.

La memòria de les activitats esmentada al paràgraf anterior justificarà la cessió del local.

La FAVGRAM resta subjecta al règim de requisits, obligacions i forma de justificació previst en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, en tot allò que resulti d'aplicació.

La FAVGRAM justificarà la despesa imputada a aquest projecte mitjançant la presentació dels justificants econòmics corresponents, d'acord amb la normativa vigent, i una memòria tècnica. La justificació serà pel cost total del projecte, mitjançant la presentació de factures originals, a nom de l'entitat, amb els comprovants de pagament, nòmines, etc. Els comprovants de pagament de les factures han de ser bancaris, no admetent-se pagaments en efectiu, especialment pels imports que superin els 1.000 euros.

A l'**annex 1** d'aquest conveni es detallen els documents necessaris per la correcta justificació de la subvenció.

Un cop transcorregut el termini establert de justificació sense haver-se presentat la mateixa davant l'òrgan administratiu competent, aquest requerirà a l'entitat beneficiària perquè la presenti en el termini improrrogable de 15 dies. La falta de presentació de la

justificació en el termini establert en aquest pacte comportarà l'exigència del reintegrament i resta de responsabilitats establertes en la LGS. La presentació de la justificació en el termini addicional establert en aquest article no eximirà a l'entitat beneficiària de les sancions que corresponguin, d'acord amb la LGS.

Novè.- Reintegrament de la subvenció dinerària

S'estableix l'obligació per part de la FAVGRAM de reintegrar els fons rebuts en el cas d'incompliment dels requisits i obligacions establerts per la concessió i en els supòsits regulats en la disposició general 22.a de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en els articles 91 a 93 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Desè.- Vigència del conveni

La vigència inicial del conveni serà des de la seva signatura fins el 31 de desembre de 2026, estenent els seus efectes des del dia 1 gener de 2026.

El conveni es podrà extingir quan alguna de les parts ho denunciï amb una antelació mínima d'un mes, i per qualsevol de les causes establertes en aquest conveni i en la normativa aplicable.

Onzè.- Procediment d'atorgament de les subvencions

Aquest conveni té naturalesa administrativa i constitueix l'instrument a través del qual es canalitzen dues subvencions, una dinerària i una altra en espècie, que tenen empara en l'article 240.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal de règim local de Catalunya. Les subvencions s'atorguen pel procediment de concessió directa previst en la disposició general 10a de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet (en endavant, OGS), i en article 22.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant, LGS).

La subvenció en espècie es justifica perquè s'acrediten raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari per a concedir la subvenció de forma directa, d'acord amb els informes que s'inclouen a l'expedient.

Pel que fa a la subvenció dinerària, en tractar-se d'una activitat inclosa en el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet per l'any 2026, hi ha prevista en el pressupost una despesa per a dur-la a terme per mitjà d'aquest conveni. Aquesta despesa és una subvenció de caràcter nominatiu, havent estat prevista en la fase inicial i definitiva del pressupost 2026. Aquesta aportació amb caràcter nominal està fixada en 15.000 €. El pressupost general de l'Ajuntament per al 2026 va ser aprovat de manera definitiva en el ple de l'ajuntament del dia 18 de desembre 2025.

Dotzè.- Difusió de la col·laboració institucional de l'Ajuntament

La imatge corporativa de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en la seva condició de col·laboració institucional de la FAVGRAM, estarà present de forma destacada en el conjunt de materials i elements de comunicació, publicitat o promoció que es realitzin vinculats a les activitats que realitza la FAVGRAM.

Tretzè.- Normativa d'aplicació

Aquest conveni de col·laboració té naturalesa jurídica administrativa, de manera que la seva interpretació i execució es regeixen per l'ordenament jurídic administratiu.

Tots aquells aspectes no previstos en aquest conveni hauran d'ajustar-se a l'establert en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i en la resta de normativa d'aplicació.

Catorzè.- Confidencialitat

L'Ajuntament s'obliga a respectar la confidencialitat de les dades o antecedents que estiguin relacionats amb l'objecte del conveni i de les quals hagi tingut coneixement en ocasió de la seva celebració, llevat dels supòsits derivats de l'acompliment per part de l'Ajuntament de les mesures de control i fiscalització previstes en la normativa vigent.

Quinzè.- Modificació del conveni

En funció del desenvolupament del conveni, i si ambdues parts ho estimen convenient, es podran incrementar o modificar els recíprocs nivells de col·laboració establerts inicialment en aquest conveni mitjançant la redacció de nous compromisos i obligacions. En aquest cas, aquests hauran de constar per escrit, mitjançant la incorporació d'addendes al conveni.

Setzè.- Salvaguarda del conveni

L'anul·lació, modificació o suspensió parcial o total del programa d'activitats previstes en aquest conveni, sempre que siguin provocades per circumstàncies d'ordre major no imputables a la gestió o voluntat de les parts, no invalidaran la resta d'acords establerts entre aquestes. En aquest cas, l'import de la subvenció es revisarà en funció de les despeses realitzades o fermament compromeses per la FAVGRAM fins el moment en què es vegi alterat el programa corresponent.

Dissetè – Publicitat de retribucions

En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i atès que mitjançant aquest conveni es regula la concessió d'una subvenció o ajut públic superior als 10.000 euros, l'entitat beneficiària assumeix l'obligació de comunicar a l'òrgan corresponent la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques.

Divuitè.- Causes de resolució del conveni

Aquest conveni s'extingeix per les causes següents:

1. De manera automàtica, pel transcurs de vigència inicial del conveni, sense que ambdues parts, per acord exprés i mutu, i dins del termini fixat, hagin manifestat la seva voluntat de prorrogar el conveni.
2. Per mutu acord de les parts.
3. Denúncia d'una de les parts, amb un preavís mínim d'un mes.
4. Per qualsevol canvi en la personalitat de la FAVGRAM.
5. Per canvi substancial de les condicions que donen lloc a la signatura del conveni.

6. Per impossibilitat manifesta, legal o material, de dur a terme el compliment de les previsions del conveni.
7. Per l'incompliment de les obligacions establertes en aquest conveni, a instància de la part complidora. La part complidora demanarà per escrit a l'altra part el compliment de l'obligació, en el termini màxim de quinze dies naturals. En cas d'incompliment reiterat, aquest conveni quedarà resolt, sense perjudici de l'exercici de les accions que legalment corresponguin.
8. Per les causes generals establertes en la normativa aplicable.

En tot cas, la resolució del conveni per qualsevol de les causes anteriors no eximeix les parts del compliment de les seves obligacions recíproques fins la data en què es faci efectiva la resolució.

Dinovè.- Qüestions litigioses

Els conflictes i dubtes que puguin sorgir sobre la interpretació, modificació, execució, resolució i efectes que puguin derivar-se d'aquest conveni es resoldran entre les parts, esgotant totes les formes possibles de conciliació per a arribar a un acord amistós extrajudicial. En defecte d'això, seran competents per a conèixer les qüestions litigioses, els òrgans jurisdiccionals de l'ordre contenciós administratiu, amb submissió expressa als tribunals de Barcelona.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament.

Per l'Ajuntament de Santa Coloma
de Gramenet

Per la FAVGRAM

Sara Martínez Zapata
La tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea
de Cultura, Promoció de la Ciutat,
Esports i LGTBI

Tomás Fernández Muñoz
President

El secretari general de l'Ajuntament
de Santa Coloma de Gramenet

Antonio Luis Peralta Garcerá

ANNEX 1

1. Documentació justificativa de totes les inversions i despeses finançades total o parcialment amb la subvenció rebuda: factures originals, nòmines, contractes, escriptures públiques, etc..).

Adicionalment i en el cas que es justifiquin despeses de personal:

- Butlletins de cotització a la Seguretat Social (RLC i RNT) corresponents als mesos imputats al projecte subvencionat. En el cas dels RNT, caldrà senyalitzar els treballadors/ores imputats.

- Contractes de treball, resolucions d'alta a la Seguretat Social i informe de cotització dels treballadors/ores imputats al projecte subvencionat.

2. Document acreditatiu del pagament (transferència bancària, xec, extracte bancari) de les despeses justificatives de la subvenció. Recordar que en el cas de què es justifiquin despeses de personal caldrà aportar, addicionalment al document acreditatiu del pagament de les nòmines, al del pagament de les declaracions acompte de l'Impost de la Renda de les Persones Físiques (IRPF, per les retencions aplicades sobre el brut de les nòmines model 111 i 190) i al del pagament dels RLC corresponent als mesos imputats al projecte subvencionat.

3. Certificat de la dedicació horària dels treballadors assignats al projecte subvencionat (en el cas que es justifiquin despeses de personal).

4. Acreditació del registre comptable dels comprovants acreditatius de l'execució de les despeses i inversions justificades: comptes de major en els que hi figurin aquestes, així com dels proveïdors corresponents.

5. Acreditació de la comptabilització del pagament de les factures i altres documents acreditatius de les despeses/Inversions justificades.

6. Extractes bancaris que acreditin el cobrament de la subvenció objecte de control financer, així com extracte bancari en el que es reculli el moviment de cobrament.

7. Altra documentació relacionada amb les inversions/despeses subvencionades (memòries, pressupostos, expedients de contractació administrativa).

8. Acreditació de la difusió o publicitat del caràcter públic del finançament de l'obra o activitat subvencionada per l'Ajuntament.

9. En el cas de fundacions i associacions, documentació acreditativa d'estar inscrites en el registre oficial corresponent.

10. Si existeixen béns amortitzables procedents de la subvenció, quadre d'amortització dels mateixos. així com la comptabilització d'aquelles inversions i amortitzacions que s'imputin a l'efecte de justificació.

11. Indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes de l'Entitat que hagin estat incorporats en la relació de despeses i inversions.

12. Si l'Entitat justifica total o parcialment l'IVA com a despesa subvencionable, acreditació de trobar-se exempta de l'impost o bé d'aplicar la regla de la prorrata. L'acreditació s'efectuarà a través de el model 390 (resum anual de l'IVA o declaració

censal, model 036, en el cas de què les operacions que s'efectuïn es trobin totalment exemptes).

13. En el cas de que inversions/despeses subvencionables incloses en la justificació superin la quantia del contracte menor (15.000€, serveis i subministraments; 40.000€ en obres), disposar de tres ofertes de diferents proveïdors i del criteri seguit per a la seva selecció (tret que per les especials característiques de les inversions/despeses subvencionables no existeixi al mercat suficient nombre d'entitats que els subministrin o els prestin, o tret que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció).