

**ORDEN DE LA CONSEJERA DE BIENESTAR SOCIAL, IGUALDAD, JUVENTUD, INFANCIA Y FAMILIAS
POR LA QUE SE APRUEBAN LAS BASES QUE RIGEN LA CONCESIÓN EN RÉGIMEN DE
CONCURRENCIA COMPETITIVA DE SUBVENCIONES DESTINADAS A LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS
EN EL ÁREA DE INFANCIA Y FAMILIAS PARA EL AÑO 2026 Y SE EFECTÚA LA CORRESPONDIENTE
CONVOCATORIA PARA EL PRESENTE EJERCICIO PRESUPUESTARIO.**

Vista la Propuesta de la persona titular de la Dirección General de Protección a la Infancia y las Familias, de fecha de 20 de Mayo de 2026, por la que se propone la aprobación de las bases que rigen la concesión en régimen de concurrencia competitiva de subvenciones destinadas a la ejecución de proyectos en el área de Infancia y Familias para el año 2026 y se efectúa la convocatoria para el presente ejercicio presupuestario, se desprenden los siguientes,

ANTECEDENTES DE HECHO**Primero. Marco estatal y tipología de proyectos.**

Mediante Resolución de la Secretaria de Estado de Derechos Sociales se autoriza y compromete el crédito asignado a la Comunidad Autónoma de Canarias en la cuantía que figura en el Acuerdo del Consejo Territorial de Servicios Sociales y del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, por el que se fijan los criterios de distribución territorial y las cuantías resultantes entre comunidades autónomas y las ciudades de Ceuta y Melilla, del crédito destinado a la financiación en 2025 del Programa de Protección a la Familia y Atención a la Pobreza Infantil. Prestaciones Básicas de Servicios Sociales y del Plan de Desarrollo Gitano. Todo ello en su redacción que se tenga prevista para el ejercicio 2026.

Esta distribución del crédito asignado a la Comunidad Autónoma va destinado a:

A) Protección a la familia y atención a la pobreza infantil.

Se financian proyectos de intervención social y prestaciones económicas y/o en especie que contribuyan a mejorar la situación social y laboral de las familias con personas menores a cargo que presentan situaciones de privación material severa o riesgo de pobreza y de exclusión, con especial atención a las familias con tasas superiores a la media, como es el caso de las familias monoparentales, o aquellas que presentan necesidades singulares de protección, como pueden ser las familias del medio rural.

Los proyectos se enmarcarán en las tipologías 1, 2 y 3 de proyectos:

Tipología	Contenido
1	Proyectos dirigidos a paliar y mejorar la situación de vulnerabilidad social de las familias, cubriendo necesidades básicas de alimentación, higiene, ropa, etc. y facilitando el acceso a otros servicios como los de salud, educación (material escolar, ayudas para comedor), vivienda (alquiler y mejora de las condiciones de habitabilidad de la vivienda, suministros, etc.) así como el acompañamiento y trabajo social con las familias.
2	Proyectos de apoyo a la conciliación familiar y laboral para familias en procesos de inserción socio-laboral con hijos e hijas a cargo tales como gastos de asistencia a escuelas infantiles, la atención de niños y niñas para cubrir necesidades puntuales de conciliación, los servicios de apoyo complementarios de los servicios normalizados educativos u otros que garanticen el derecho de los niños y niñas a una atención y desarrollo adecuados.
3	Servicios de intervención y apoyo familiar, entre los que se encuentran los definidos en el apartado 1.3 del Catálogo de referencia de Servicios Sociales, aprobado el 16 de enero de 2013, por el Consejo Territorial de Servicios Sociales y del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia (intervención y orientación socio-familiar, mediación familiar, puntos de encuentro o atención socioeducativa de niñas, niños y adolescentes).

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica.

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY

Página: 1/69



B) Programa específico para garantizar el derecho básico de alimentación, ocio y cultura de niños, niñas y adolescentes durante las vacaciones escolares y la conciliación de la vida familiar y laboral.

Los proyectos se enmarcarán en la tipología 4 de proyecto:

Tipología	Contenido
4	Proyectos para garantizar el derecho básico de alimentación, ocio y cultura de las y los menores durante las vacaciones escolares, periodos no lectivos (fin de semana y tarde) y la conciliación de la vida familiar y laboral.

Segundo. Finalidad.

Aprobar las bases en las que se articulen las condiciones que han de regir en aquellas subvenciones en las que el destino de las mismas sea contribuir al desarrollo de las actividades o promoción de la prestación de servicios en el área de la infancia y las familias, y proceder a la convocatoria de las mismas en el presente ejercicio.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 14.5 del Decreto 36/2009, de 31 de marzo, por el que se establece el régimen general de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Canarias, modificado por Decreto 5/2015, de 30 de enero (BOC nº 26, de 9 de febrero de 2015) y Decreto 151/2022, de 23 de junio (BOC nº 132, de 5 de julio de 2022), es posible incluir las bases en la propia convocatoria en atención a su especificidad.

En este sentido, la financiación que se pretende con estas subvenciones se encuadran en un marco de referencia establecido mediante Resolución de la Secretaria de Estado de Derechos Sociales por la que se autoriza y compromete el crédito asignado a la Comunidad Autónoma de Canarias en la cuantía que figura en el Acuerdo del Consejo Territorial de Servicios Sociales y del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, por el que se fijan los criterios de distribución territorial y las cuantías resultantes entre comunidades autónomas y las ciudades de Ceuta y Melilla, del crédito destinado a la financiación en 2025 del Programa de Protección a la Familia y Atención a la Pobreza Infantil. Prestaciones Básicas de Servicios Sociales y del Plan de Desarrollo Gitano. Todo ello en su redacción que se tenga prevista para el ejercicio 2026.

En esta materia de Infancia y Familia la especificidad la determina, en primer lugar, la correcta obtención, disfrute y destino de los fondos por el beneficiario. Siendo la comunidad autónoma quien informará al Ministerio de Derechos Sociales, Consumo y Agenda 2030 de la puesta en marcha de los proyectos financiados, así como de cualquier otra incidencia o modificación que afecte a su desarrollo o ejecución.

Se debe cumplir en todo momento con las tipologías establecidas en el citado Acuerdo en las que deben enmarcarse los proyectos objeto de subvención.

En segundo lugar, la adopción o consecución de las líneas de actuación establecidas en la Estrategia Canaria de Infancia, Adolescencia y Familia (2024-2027), aprobada por el Gobierno de Canarias en sesión de 13 de mayo de 2019 (BOC nº 100, de 27 de mayo de 2019), plazo de ejecución ampliado conforme al acuerdo adoptado por el Gobierno de Canarias en sesión celebrada el día 27 de diciembre de 2023 (BOC nº 253, de 28 de diciembre de 2023), en concreto: a) Desarrollar políticas autonómicas, insulares y municipales que aseguren la efectividad de los derechos de la infancia, promoviendo de modo prioritario la parentalidad positiva, teniendo en cuenta la diversidad familiar y desde una perspectiva integral; b) Impulsar acciones preventivas en el ámbito educativo y de la salud dirigidas a la mejora del aprendizaje, la socialización y al bienestar de la infancia, adolescencia y de las familias; c) Promover acciones preventivas en el espacio comunitario y digital dirigidas a potenciar el desarrollo personal y social de la infancia, adolescencia y de las familias; d) Potenciar la participación activa de la infancia, adolescencia y de las familias en las políticas y acciones de su interés, canalizándola a través de

2

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY

Página: 2/69



asociaciones y/o órganos específicos; e) Preservar los derechos de los y las menores en situación de vulnerabilidad y potenciar su desarrollo integral, impulsando la mejora del sistema de protección y justicia juvenil.

En resumen, desarrollo de políticas de infancia y familia en las que se garantice el derecho de las personas menores de edad, de las personas jóvenes y de las familias, a recibir protección social, psicológica, educativa, de la salud, de ocio, formativo-laboral, jurídica y económica para atender sus necesidades y promover el bienestar social, cumpliendo con el marco estatal que en cada anualidad y mediante Resolución de la Secretaría de Estado de Derechos Sociales por la que se autoriza y compromete el crédito asignado a la Comunidad Autónoma de Canarias en la cuantía que figura en el Acuerdo del Consejo Territorial de Servicios Sociales y del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, se financia el Programa de Protección a la Familia y Atención a la Pobreza Infantil.

Se toma en consideración la observación formulada por la Intervención General, según Informe previo emitido al efecto el 8 de julio de 2026, respecto a la conveniencia de aprobar unas bases reguladoras de vigencia indefinida para esta línea de subvenciones. En consecuencia, este Centro Directivo iniciará durante el próximo ejercicio la tramitación de unas bases reguladoras de carácter indefinido, de conformidad con lo previsto en el Decreto 36/2009, de 31 de marzo.

No obstante, dado que la convocatoria correspondiente al ejercicio 2026 se encuentra vinculada a la distribución anual de fondos estatales y a las condiciones que, para cada anualidad, establece la Administración General del Estado, se considera procedente mantener para el presente ejercicio la tramitación conjunta de las bases reguladoras y la convocatoria.

Tercero. Plan Estratégico de Subvenciones.

El artículo 6 del citado Decreto 36/2009, de 31 de marzo, modificado por Decreto 5/2015, de 30 de enero (B.O.C. n.º 26, de 9 de febrero de 2015) y Decreto 151/2022, de 23 de junio (B.O.C. n.º 132, de 5 de julio de 2022), establece la obligatoriedad de un Plan Estratégico de Subvenciones de ámbito, con carácter general, departamental que contendrán las previsiones para un período determinado de vigencia máximo de tres años.

Los objetivos y efectos que se pretenden con la presente convocatoria, así como el plazo para su consecución, el coste y su fuente de financiación, se consignan en el Plan Estratégico de Subvenciones del Departamento 2025/2027, aprobado en virtud de Orden de la Consejería de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias número 179, de 25 de febrero de 2025 (BOC n.º 49 de 11 de marzo de 2025) que ha sido objeto de sucesivas modificaciones, complementos y correcciones de errores mediante las Órdenes n.º 390 de 8 de mayo, n.º 806 de 14 de agosto, n.º 987 de 2 de octubre y n.º 1155 de 11 de noviembre de 2025, así como su actualización para el ejercicio económico 2026 mediante Orden n.º 500, de 18 de mayo.

En consideración de lo dispuesto en el artículo 9.1 del citado Decreto 36/2009, de 31 de marzo, el procedimiento para la aprobación y modificación de las bases reguladoras contendrá la iniciativa del órgano gestor en el que se especificará la adecuación de las mismas al Plan Estratégico de Subvenciones.

Existe adecuación de las bases reguladoras al citado Plan Estratégico incorporándose la línea de actuación correspondiente.

Cuarto. Informes sectoriales.

Constan en el expediente el informe de la Dirección General de Asuntos Europeos, de fecha 11 de junio de 2026 y el de legalidad de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias, de fecha 12 de junio de 2026.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 3/69

RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY



Quinto. Informe Intervención General.

El presente expediente no está sujeto a Fiscalización Previa, tal y como dispone el apartado primero, punto 2, letra f) del Acuerdo de Gobierno de 23 de febrero de 2026, por el que se suspende durante el ejercicio 2026, para determinados ámbitos de gestión, expedientes y sujetos integrantes del Sector Público, la sustitución de la Función interventora por el control financiero permanente.

Sin embargo, sí procede la emisión del informe previo según el artículo 9.1, párrafo cuarto del Decreto 36/2009, por el que se establece el régimen general de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Canarias, modificado por Decreto 5/2015, de 30 de enero (BOC nº 26, de 9 de febrero de 2015) y Decreto 151/2022, de 23 de junio (BOC nº 132, de 5 de julio de 2022).

De conformidad con lo dicho, la Intervención General emite Informe con fecha 8 de julio de 2026.

A los antecedentes de hecho anteriores les son de aplicación los siguientes

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. Régimen general de subvenciones.

El artículo 9.1 del Decreto 36/2009, de 31 de marzo, por el que se establece el régimen general de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Canarias, modificado por Decreto 5/2015, de 30 de enero (BOC nº 26, de 9 de febrero de 2015) y Decreto 151/2022, de 23 de junio (BOC nº 132, de 5 de julio de 2022), establece que el procedimiento para la aprobación y modificación de las bases reguladoras sin vigencia indefinida que, en atención a la especificidad, queden incluidas en la propia convocatoria, en los términos del artículo 14.5, letra a), del Decreto, contendrá la iniciativa del órgano gestor en la que se especificará la adecuación de las mismas al plan estratégico de subvenciones, la propuesta de la Secretaría General Técnica que deberá pronunciarse sobre la legalidad de las mismas y el informe previo de la Intervención General.

Asimismo, el artículo 14.1 del citado Decreto establece que el procedimiento para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva se iniciará de oficio, la iniciación de oficio se realizará mediante convocatoria publicada en la forma establecida en la legislación básica reguladora de las subvenciones, aprobada por el órgano competente para conceder subvenciones, indicándose en el apartado 5 del mismo artículo el contenido que tendrá necesariamente la convocatoria.

Segundo. Competencia orgánica.

La Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias es el órgano departamental competente para dictar las oportunas Órdenes departamentales reguladoras de la convocatoria de subvenciones en la materia que le es propia, así como las bases a las que se ajustará la concesión de las mismas, en base a lo dispuesto en los artículos 3 y 9 del citado Decreto 36/2009, de 31 de marzo, por el que se establece el régimen general de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Canarias, modificado por Decreto 5/2015, de 30 de enero (BOC nº 26, de 9 de febrero de 2015) y Decreto 151/2022, de 23 de junio (BOC nº 132, de 5 de julio de 2022).

De acuerdo con todo lo anterior, la Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias es el órgano competente para dictar la presente orden en virtud de lo previsto en el artículo 29.1, letra m) de la Ley 14/1990, de 26 de julio, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas de Canarias (BOC nº 96, de 01/08/1990), el Decreto 446/2023, de 27 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de la

4

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYsY

Página: 4/69

ORDEN - Nº: 752 / 2026 - Libro: 657 - Fecha: 22/07/2026 12:58:21



Consejería de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias, Decreto 41/2023, de 14 de julio, del Presidente, por el que se determinan las competencias de la Presidencia y Vicepresidencia, así como el número, denominación, competencias y orden de precedencias de las Consejerías (BOC nº 138, de 15/07/2023) y Decreto 43/2023, de 14 de julio, por el que se nombra a los Consejeros y Consejeras del Gobierno de Canarias (BOC nº 138, de 15/07/2023).

Visto los antecedentes expuestos y, demás normas de general y pertinente aplicación,

RESUELVO

Primero. Aprobación de las bases.

Aprobar las bases que han de regir la concesión de subvenciones para el año 2026, destinadas a la ejecución de proyectos en el área de Infancia y Familias y efectuar la convocatoria para el presente ejercicio económico 2026, en los términos que figuran en el Anexo de la presente Orden.

Dichas Bases incluyen los siguientes Anexos que forman parte indisoluble de las mismas: Anexo I Modelo de Solicitud, Anexo II Memoria descriptiva del proyecto, Anexo III Plan de Financiación, Anexo IV Criterios de Valoración, Anexo V Aceptación, Anexo VI Memoria de Actuación y Anexo VII Memoria Económica Abreviada.

Segundo. Aprobación del gasto.

Aprobar el gasto que conlleva la convocatoria que se efectúa con la presente Orden.

Dicho importe podrá ser ampliado, en función de las disponibilidades presupuestarias, siempre que no haya concluido el plazo para resolver la presente convocatoria.

De conformidad con el artículo 58 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, además de la cuantía total máxima dentro de los créditos disponibles, se podrá fijar una cuantía adicional cuya aplicación a la concesión de subvenciones no requerirá de una nueva convocatoria, quedando condicionado a la efectiva disponibilidad del crédito, previa aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención.

Tercero. Convocatoria.

Convocar el procedimiento de concesión de subvenciones para el año 2026, en régimen de concurrencia competitiva, en los términos previstos en las bases contenidas en el Anexo de la presente Orden.

Cuarto. Régimen jurídico aplicable.

Las subvenciones reguladas en la presente Orden se regirán, en lo no previsto en la misma, por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, por su Reglamento de desarrollo, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por la Ley 11/2006, de 11 de diciembre, de la Hacienda Pública Canaria y por el Decreto 36/2009, de 31 de marzo, por el que se establece el régimen general de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Canarias, modificado por Decreto 5/2015, de 30 de enero (BOC nº 26, de 9 de febrero de 2015) y Decreto 151/2022, de 23 de junio (BOC nº 132, de 5 de julio de 2022), en todo aquello que no se oponga a los preceptos, de carácter básico, que se recogen en la citada Ley General de Subvenciones.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY

Página: 5/69



Quinto. Entrada en vigor. Vigencia.

La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de Canarias y tendrá vigencia hasta la finalización de la convocatoria que se incluye en la misma, sin perjuicio de su aplicación respecto de los procedimientos de justificación y, en su caso, reintegro.

Sexto. Importe total de la convocatoria.

La convocatoria para el presente año 2026 asciende a la totalidad de 918.872,00 €, constando en la siguiente aplicación presupuestaria, del vigente presupuesto de gastos de la Comunidad Autónoma de Canarias: 23.17.231H 4800200 Fondo 4023010 LA 234G0148, denominada PROYECTOS SOCIALES DE APOYO A LA FAMILIA E INFANCIA.

No obstante, el crédito destinado podrá ser incrementado, una vez se realice la transferencia de los fondos estatales y se declare la disponibilidad del crédito, y siempre que no haya concluido el plazo para resolver la convocatoria.

En este caso, se deberá publicar la declaración de créditos disponibles y la distribución definitiva, así como el importe final de la convocatoria en la resolución de concesión, sin que la publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes, ni el inicio de un nuevo cómputo de plazo para resolver.

Se ha de tener en cuenta que la vinculación de los créditos es a nivel de línea de actuación, por lo que las modificaciones dentro de los subconceptos económicos no necesitarán de su publicación.

Séptimo. Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de solicitudes será de diez (10) días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de Canarias.

Octavo. Plazo máximo de resolución de la convocatoria.

El plazo máximo para resolver y notificar el procedimiento de concesión de las subvenciones no podrá exceder de ocho meses, a contar desde la fecha de publicación de la convocatoria, y, en todo caso, no podrá rebasar el plazo que pudiera ser fijado mediante acuerdo del Gobierno de Canarias para el presente ejercicio presupuestario. Asimismo, deberán tenerse en cuenta los plazos que puedan ser fijados por Orden de la Consejería de Hacienda y Relaciones con la Unión Europea, por la que se regule la ordenación contable en la ejecución y cierre del presupuesto de gastos e ingresos para el ejercicio 2026 de la Comunidad Autónoma de Canarias.

Transcurrido dicho plazo sin que se hubiere dictado y publicado la resolución definitiva de la convocatoria, las personas interesadas deberán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, de acuerdo con lo que prevé el artículo 24 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Impugnación.

La presente Orden agota la vía administrativa.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc Este documento es una copia electrónica auténtica	
Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias	Fecha: 22/07/2026 12:58:20
 RP012-aBDdV1MqppTxKgCd8JnAQk5nhAtqYslY	 Pagina: 6/69
ORDEN - Nº: 752 / 2026 - Libro: 657 - Fecha: 22/07/2026 12:58:21	



Contra esta Orden cabe interponer recurso potestativo de reposición ante la Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias. Este recurso deberá interponerse en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Canarias.

La persona interesada podrá optar por interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Canarias. Este recurso deberá interponerse en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Canarias.

En caso de interponerse el recurso potestativo de reposición, la persona recurrente no podrá interponer el recurso contencioso-administrativo hasta que aquel haya sido resuelto y notificado en el plazo de un mes desde su interposición, o bien, pueda entenderlo desestimado por no haber sido resuelto de forma expresa y notificado en el citado plazo.

Todo lo anterior, sin perjuicio de que la persona interesada estime procedente la interposición de cualquier otro recurso o mecanismo de impugnación.

LA CONSEJERA DE BIENESTAR SOCIAL, IGUALDAD, JUVENTUD, INFANCIA Y FAMILIAS

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc Este documento es una copia electrónica auténtica	
Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias	Fecha: 22/07/2026 12:58:20
 RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY	 Pagina: 7/69
ORDEN - Nº: 752 / 2026 - Libro: 657 - Fecha: 22/07/2026 12:58:21	

A N E X O

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA EL AÑO 2026, DESTINADAS A LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS EN EL ÁREA DE INFANCIA Y FAMILIAS.

ÍNDICE

BASE PRIMERA. OBJETO.

BASE SEGUNDA. ENTIDADES BENEFICIARIAS.

BASE TERCERA. SOLICITUDES, DOCUMENTACIÓN Y PRESENTACIÓN.

BASE CUARTA. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN.

BASE QUINTA. PUBLICIDAD DE LA CONVOCATORIA.

BASE SEXTA. CRITERIOS PARA DETERMINAR LA CUANTÍA DE LA SUBVENCIÓN. NÚMERO MÁXIMO DE
PROYECTOS A SOLICITAR POR LAS ENTIDADES Y ENCUADRE EN LAS TIPOLOGÍAS.

BASE SÉPTIMA. GASTOS SUBVENCIONABLES Y NO SUBVENCIONABLES.

BASE OCTAVA. MARCO DE REFERENCIA, TIPOLOGÍAS, LÍNEAS, OBJETIVOS Y ESTRUCTURA DE LOS
PROYECTOS A SUBVENCIONAR.

BASE NOVENA. CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS SOLICITUDES.

BASE DÉCIMA. COMISIÓN DE VALORACIÓN.

BASE DECIMOPRIMERA. VALORACIÓN DE PROYECTOS.

BASE DECIMOSEGUNDA. INSTRUCCIÓN Y DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO.

BASE DECIMOTERCERA. RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN.

BASE DECIMOCUARTA. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA.

BASE DECIMOQUINTA. ABONO DE LAS SUBVENCIONES.

BASE DECIMOSEXTA. COMPATIBILIDAD E INCOMPATIBILIDAD CON OTROS INGRESOS.

BASE DECIMOSÉPTIMA. MODIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE CONCESIÓN.

BASE DECIMOCTAVA. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES BENEFICIARIAS.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza
Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY

Página: 8/69

BASE DECIMONOVENA. PLAZO DE JUSTIFICACIÓN.

BASE VIGÉSIMA. MEDIOS DE JUSTIFICACIÓN.

BASE VIGESIMAPRIMERA. REINTEGRO.

BASE VIGESIMASEGUNDA. PROCEDIMIENTO DE REINTEGRO.

BASE VIGESIMATERCERA. PRESCRIPCIÓN.

BASE VIGESIMACUARTA. RENUNCIA.

BASE VIGÉSIMAQUINTA. DEVOLUCIÓN VOLUNTARIA.

BASE VIGESIMASEXTA. INFRACCIONES Y SANCIONES.

BASE PRIMERA. OBJETO.

Las presentes bases tienen por objeto regular el régimen de concesión de subvenciones para el desarrollo de acciones destinadas a proyectos sociales de apoyo a la infancia y las familias.

BASE SEGUNDA. ENTIDADES BENEFICIARIAS.

Uno. Requisitos para la participación.

Podrán participar las entidades que reúnan los siguientes requisitos:

a) Entidades de derecho privado.

Tratarse de una persona jurídica constituida y regida con arreglo al derecho privado. Se incluyen en este ámbito las entidades que perteneciendo al sector público fueren constituidas y se rigieran por normas de derecho privado.

b) Carecer de fines de lucro.

Las entidades conforme a su naturaleza jurídica, así como lo expresado en sus normas fundacionales, deberán desarrollar el conjunto de su actividad sin ánimo de lucro.

c) Fines.

Tener recogidos en sus estatutos, fines institucionales adecuados a la finalidad de la subvención y propios para la realización de las actividades consideradas subvencionables, de acuerdo con lo previsto en estas bases, con al menos un año de antelación a la fecha del último día de presentación de solicitudes.

d) Ámbito territorial de actuación.

Desarrollar sus actividades de manera real y efectiva en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Canarias.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza
Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Pagina: 9/69

Dos. Causa de exclusión.

Las entidades que no reúnan los requisitos señalados en esta Base punto uno el último día de presentación de solicitudes serán excluidas del procedimiento.

Tres. Válida constitución.

Asimismo, las entidades beneficiarias deberán estar constituidas con arreglo a la legislación que les sea de aplicación por razón de su naturaleza jurídica, estar debidamente inscritas en el correspondiente registro oficial al menos con dos años de antelación a la fecha de publicación de la convocatoria de subvenciones en el Boletín Oficial de Canarias.

Se entenderá cumplido el requisito, en el supuesto de entidades de nueva creación legalmente inscritas en el registro administrativo correspondiente, si en su constitución participa o ha participado una entidad constituida legalmente con anterioridad, cuando se subrogasen en los derechos y obligaciones y asumieran parte del objeto o fin social de la originaria o cuando se hubiese constituido producto de la transformación o fusión de entidades anteriormente constituidas. En todo caso, las entidades originarias deberán ser entidades privadas sin ánimo de lucro y tener dos años de antigüedad en su correspondiente inscripción a la fecha de la publicación en el Boletín Oficial de Canarias de la presente convocatoria.

En su caso, deberá constar habilitación como entidad colaboradora de atención integral de menores, conforme a lo dispuesto en el Decreto 130/1999, de 17 de junio, por el que se regula la habilitación de las entidades colaboradoras de atención integral a menores (BOC n.º 87, de 7.7.1999), así como las que, en su caso, figuren habilitadas por otras Comunidades Autónomas en esta materia, en virtud de lo establecido en la Ley 20/2013, de 9 de diciembre, de Garantía de la Unidad de Mercado.

Cuatro. Cumplimiento de obligaciones económicas.

No podrán acceder a las subvenciones quienes se encuentren incursos en alguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13, apartados 2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como las que no se encuentren al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, de conformidad con lo previsto en el artículo 13.2. g) de la Ley 38/2003, en relación con lo establecido en el artículo 21 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la citada Ley, y las que no se hallen al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 13.2. e) de la Ley 38/2003.

Cinco. Protección de datos.

Cumplir con las obligaciones que en materia de protección de datos personales impone a la entidad responsable de tratamiento la normativa vigente, tanto el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, como la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y sus normas de desarrollo, en particular, en lo relativo a las categorías especiales de datos y al ejercicio de los derechos por las entidades titulares de los mismos.

Seis. Alta a terceros.

Todas las entidades beneficiarias deberán encontrarse de alta de terceros en el Sistema de información económica-financiera y logística de la Comunidad Autónoma de Canarias (SEFLOGIC), así como mantener actualizada la información.

El alta de terceros se podrá tramitar en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/procedimientos_servicios/tramites/4909

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 10/69

BASE TERCERA. SOLICITUDES, DOCUMENTACIÓN Y PRESENTACIÓN.

Uno. Solicitud.

La entidad solicitante deberá presentar electrónicamente, suscrita por quien ostente la representación legal de la entidad o con poder suficiente para ello, mediante firma electrónica de representación de persona jurídica, la siguiente documentación:

Una solicitud por cada proyecto, que deberá formalizarse en el impreso normalizado que figura en el Anexo I, que se cumplimentará telemáticamente desde la sede electrónica única en la siguiente dirección: <https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/tramites/5312>. No se admitirán a trámite y, por consiguiente, no existirá la posibilidad de subsanación de aquellas solicitudes y documentación complementaria que no se presenten exclusivamente en la dirección citada a través del procedimiento habilitado al efecto, en la sede electrónica. Las solicitudes que se presenten por cualquier otra vía, incluida el registro electrónico, no serán admitidas a trámite. Toda la documentación relativa al proyecto deberá presentarse por esta vía.

No podrán presentarse más de dos solicitudes, indicando la tipología a la que están vinculados, conforme a la Base 8ª así como aportando junto con la solicitud, para cada uno de ellos, su correspondiente memoria y plan de financiación.

Asimismo, no se admitirán a trámite las solicitudes que se presenten fuera del plazo de presentación.

En caso de solicitar el abono anticipado, debe marcarse dicha opción en la solicitud de la subvención, especificando el importe y justificación del mismo. En caso de elegirse la opción contraria, se aplicarán a la solicitud los requisitos establecidos en la modalidad de pago previa justificación en cuanto al plazo de ejecución y justificación, por lo que, en caso de no concurrir dichos requisitos, quedará desestimada.

La presentación de la solicitud presume la aceptación incondicionada de las presentes bases, y de las condiciones, requisitos y obligaciones que se contienen en las mismas.

Dos. Memoria.

Deberá acompañarse una Memoria explicativa, por cada uno de los proyectos para los que se solicita subvención, cumplimentada en el modelo normalizado que consta en la sede electrónica única del Gobierno de Canarias (Anexo II) y que se adjuntará a la solicitud correspondiente.

Tres. Plan de financiación.

Deberá acompañarse un plan de financiación, por cada uno de los proyectos para los que se solicita subvención, cumplimentado igualmente en el modelo normalizado incorporado a la sede (Anexo III), con el presupuesto detallado por partidas de los ingresos y de los gastos previstos para el desarrollo de las actividades, que se adjuntará a la solicitud correspondiente.

Cuatro. Falta de Memoria y/o Plan de financiación.

Los proyectos solicitados que no se acompañen de su memoria y/o plan de financiación no podrán ser objeto de admisión a trámite y valoración.

Cinco. Documentación que deberá acompañarse a la solicitud.

Además de cumplimentar los correspondientes apartados del modelo de solicitud (Anexo I), deberá acompañarse la siguiente documentación:

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc Este documento es una copia electrónica auténtica	
Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias	Fecha: 22/07/2026 12:58:20
 RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY	 Pagina: 11/69
ORDEN - Nº: 752 / 2026 - Libro: 657 - Fecha: 22/07/2026 12:58:21	

1. DNI/NIE del representante legal, así como poder bastante en derecho para actuar en nombre y representación de la persona jurídica solicitante.

2. Documento de identificación fiscal de la entidad (NIF).

3. Escritura pública, o de su modificación, y/o estatutos de constitución de la entidad solicitante, debidamente registrada en el Registro Mercantil o, en su caso, en el correspondiente Registro Oficial.

4. Documento acreditativo de la inscripción de la entidad en el registro administrativo correspondiente.

5. Resolución de reconocimiento oficial de la condición de entidad colaboradora para la atención integral de personas menores de edad.

6. Certificación en la que conste la identificación de las personas directivas de la entidad, miembros de su patronato u órgano directivo, así como la fecha de su nombramiento y vigencia del cargo.

7. En el caso de las entidades de utilidad pública, acreditación del cumplimiento de depósito documental establecido en el artículo 42 de la Ley 4/2003, de 28 de febrero, de Asociaciones de Canarias (modificada por la Ley 9/2014, de 6 de noviembre) y en el artículo 25 de la Ley 2/1998, de 6 de abril, de Fundaciones de Canarias.

8. Copia del convenio colectivo de aplicación al personal a contratar con cargo a la subvención solicitada.

9. En su caso, declaración responsable de que la entidad se haya inscrita en el registro de solicitantes de subvenciones de la Consejería de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias y que los datos son válidos y no han sufrido modificaciones que no hayan sido notificadas a dicho registro. En este supuesto, no será necesario aportar la documentación que conste en dicho registro o cuando los documentos obren en poder de la Administración actuante, en cuyo caso el solicitante podrá acogerse a lo establecido en el artículo 53.1, letra d) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencias en que fue presentada o, en su caso, emitida, y siempre que no hayan transcurrido más de cinco años, contados desde la finalización del procedimiento al que corresponda.

En los supuestos de imposibilidad material de obtener el documento, el órgano competente para la instrucción podrá requerir al solicitante su presentación, o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento, con anterioridad a la formulación de la propuesta de resolución.

10. Resto de información y documentación que permita acreditar los criterios de evaluación recogidos en la base novena.

Seis. Autorización.

La presentación de las solicitudes implicará la autorización por el solicitante a esta Dirección General de Protección a la Infancia y las Familias para poder obtener los datos necesarios para acreditar el alta de terceros en el SEFLOGIC, así como los de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias (estatal y autonómica) y con la Seguridad Social, salvo que conste su oposición expresa en la solicitud. En caso contrario, dicha documentación deberá aportarse por la entidad solicitante.

Siete. Presentación telemática.

Uno. En atención a lo previsto en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y a la presente base, la solicitud, acompañada de la documentación requerida se cumplimentará y presentará, única y exclusivamente, de forma telemática, a través de

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 12/69

la sede electrónica única del Gobierno de Canarias, en la dirección: <https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/tramites/5312> denominada "Convocatoria de subvenciones para Proyectos de Infancia y Familia".

No se podrán presentar las solicitudes y su documentación adjunta ni por registro electrónico de la Consejería, ni del Gobierno de Canarias, ni de ningún otro organismo público, ni tampoco de manera física, procediendo en tal caso su inadmisión a trámite.

Las solicitudes se firmarán electrónicamente por la persona que ostente la representación de la entidad, mediante firma electrónica de representación de persona jurídica, utilizando alguno de los sistemas de firma electrónica relacionados en el artículo 9.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y que esté aceptado por el Gobierno de Canarias.

Los sistemas de firma electrónica aceptados por el Gobierno de Canarias se pueden consultar en [Sistemas de identificación y firma aceptados - Sede electrónica del Gobierno de Canarias](#)

Asimismo toda la documentación complementaria que los interesados deban aportar en la fase procedimental correspondiente (tales como los documentos de aceptación, subsanaciones, reformulaciones o justificación) deberá estar firmada electrónicamente por el representante de la entidad, y presentarse, exclusivamente por la misma vía expuesta en el párrafo uno de este punto, accediendo a través del área personal e incorporando dicha documentación a su correspondiente expediente.

El no cumplimiento de este requisito dará lugar a no realizados los trámites que correspondan.

Dos. No serán admitidas a trámite las solicitudes cuya memoria y/o plan de financiación estén cumplimentadas en modelos que no sean los incorporados en la sede para este procedimiento. No se admitirán documentos creados por la entidad.

En el Plan de financiación se expondrá de forma detallada y, desglosados por conceptos y sus correspondientes importes, los ingresos y gastos previstos para la elaboración del presupuesto presentado. Todas las aportaciones que formen parte del plan de financiación (incluidas las aportaciones de terceras entidades y la aportación propia) deben ser desglosadas. Si se aportaran conceptos que precisaran una mayor aclaración o faltan desgloses, el órgano instructor procederá a su solicitud y, en los supuestos que no se aclaren, o se trate de gastos no subvencionables, se excluirán dichos gastos.

Tres. Los Anexos que se publican en el BOC como parte insoluble de las presentes Bases (Anexo I - Solicitud, Anexo II - Memoria descriptiva del proyecto, Anexo III - Plan de Financiación, Anexo V - Aceptación, Anexo VI - Memoria de Actuación y Anexo VII - Memoria Económica Abreviada) no se pueden utilizar para solicitar, aceptar y justificar la subvención. Los únicos formatos que se admitirán son los que constan normalizados en la sede electrónica única del Gobierno de Canarias.

BASE CUARTA. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN.

El procedimiento de concesión se realizará mediante concurrencia competitiva y se ajustará a lo previsto en el artículo 22.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el capítulo II del Decreto 36/2009, de 31 de marzo, por el que se establece el régimen general de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Canarias, modificado por Decreto 5/2015, de 30 de enero (B.O.C. n.º 26, de 9 de febrero de 2015) y Decreto 151/2022, de 23 de junio (B.O.C. n.º 132, de 5 de julio de 2022).

BASE QUINTA. PUBLICIDAD DE LA CONVOCATORIA.

1. El texto íntegro de la convocatoria se publicará en el Boletín Oficial de la Comunidad de Canarias previa solicitud del órgano gestor a la persona titular de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 13/69

2. Las administraciones concedentes comunicarán a la Base de Datos Nacional de Subvenciones el texto de la convocatoria y la información requerida por la Base de Datos.

BASE SEXTA. CRITERIOS PARA DETERMINAR LA CUANTÍA DE LA SUBVENCIÓN. NÚMERO MÁXIMO DE PROYECTOS A SOLICITAR POR LAS ENTIDADES Y ENCUADRE EN LAS TIPOLOGÍAS.

Uno. La cuantía máxima de la subvención a conceder podrá ser hasta el 100% del plan de financiación que sea aceptado por la Administración, sin que, en ningún caso, aisladamente o en concurrencia con otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos pueda superar el coste total de la acción subvencionada.

Dos. La cuantía individualizada de la subvención correspondiente a cada entidad beneficiaria, en atención a las solicitudes presentadas y el crédito disponible, se determinará en función de la puntuación obtenida al aplicar los criterios de valoración y del importe del plan de financiación aceptado para el proyecto, con los límites porcentuales y cuantitativos que figuran en las presentes bases y en la correspondiente convocatoria, hasta el agotamiento del crédito presupuestario consignado en la convocatoria.

Tres. Dicha cuantía individualizada de la subvención solicitada por cada proyecto no podrá ser inferior a 8.000,00 € ni superior a 80.000,00 € y la cuantía máxima por persona jurídica (entidad) será de 160.000,00 euros. Solo serán admisibles un máximo de 2 proyectos por persona jurídica (entidad).

Los proyectos deben enmarcarse en las tipologías definidas en la base octava, apartado A) Tipologías 1, 2 y 3 y apartado B) Programa específico de la Tipología 4.

Si una entidad presentase más de 2 proyectos, contraviniendo con ello lo estipulado en la presente base, sólo se evaluarán los dos primeros registrados en la sede electrónica.

Cuatro. Se conformará una lista de adjudicación según los siguientes criterios:

1. Se atenderá en primer lugar a los proyectos con mayor puntuación (base novena) por cada tipología (base octava).

2. Se confeccionará una lista entre aquellos solicitantes que han alcanzado al menos cincuenta puntos, con el orden de mayor a menor puntuación obtenida, independientemente de la tipología del proyecto y se concederán subvenciones hasta agotar el crédito.

BASE SÉPTIMA. GASTOS SUBVENCIONABLES Y NO SUBVENCIONABLES.

Uno. Gastos subvencionables.

Son gastos subvencionables:

- a) Gastos de personal.
- b) Gastos corrientes.
- c) Gastos de actividades derivados del desarrollo de las actuaciones y servicios.

Dos. Gastos no subvencionables.

No son gastos subvencionables:

- a) Los gastos relativos a la adquisición de material inventariable.
Los gastos relativos a la adquisición, reforma, rehabilitación, mantenimiento o mejora de los inmuebles y demás infraestructuras.
- b) Los gastos de equipamiento.

Tres. Concretamente se consideran gastos subvencionables los contemplados en el artículo 31 de la Ley General de Subvenciones, y a los efectos previstos en la presente Orden, aquellos que respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 14/69

Los gastos subvencionables deberán producirse e imputarse en los mismos términos que se han consignado en el plan de financiación presentado por la entidad beneficiaria, que se realicen durante el periodo de ejecución de la actividad, y se abonen con anterioridad a la finalización del plazo establecido para la justificación de la subvención. Deben asimismo corresponderse con los conceptos y ajustarse a las limitaciones a las que se refiere la presente base.

Aquellos gastos subvencionables para los que se establecen porcentajes máximos, que se indican en la presente base, en caso de ser superados dichos porcentajes según lo recogido en el plan de financiación, serán ajustados de oficio, siendo explicitado este ajuste en la resolución provisional y/o definitiva, en caso de que dicho proyecto aparezca como concedido total o parcialmente, se aportará presupuesto con el ajuste.

En todo caso se consideran subvencionables los siguientes gastos, siempre acorde a cada uno de los proyectos subvencionados:

- **Gastos de Personal.**

En relación a la Tipología 1 (Base Octava), los gastos de personal y corrientes, no podrán superar el 30% en cada uno de los proyectos.

1. Tendrán la consideración de gastos de personal los que correspondan al personal propio de la entidad vinculado al proyecto mediante contrato laboral y/o del nuevo personal a contratar para el desarrollo del proyecto para el que se solicita subvención, incluyendo el salario bruto de la persona trabajadora, además de la seguridad social de la empresa, excepto las jubilaciones y las indemnizaciones por despido, sin embargo si son subvencionables cuando se trate de despidos de contrataciones posteriores a la reforma laboral y por el periodo correspondiente a la actividad por la finalización de la ejecución del proyecto. Deberá tratarse de personal especializado relacionado directamente con el programa subvencionado, y sus gastos se considerarán subvencionables en la parte que corresponda a la dedicación efectiva al citado proyecto, debiendo hacer constar dicha dedicación en horas, así como el periodo en meses imputado; y en todo caso, los gastos de personal administrativo no superarán el 10 por 100 del importe total de la subvención.

2. También se considerarán subvencionables las dietas y gastos de desplazamientos incluidas en la nómina del personal vinculado al proyecto mediante contrato laboral, e indispensables para la realización de las actividades subvencionadas, en las cuantías fijadas para el Grupo 2 por el Decreto 251/1997, de 30 de septiembre, sobre indemnizaciones por razón del servicio del personal de la Administración de la Comunidad Autónoma de Canarias, siempre que no superen el 3 por 100 de los costes de personal del proyecto.

3. Las retribuciones del personal laboral imputables a la subvención estarán limitadas por las cuantías determinadas para los diferentes grupos de cotización a la Seguridad Social en la tabla salarial del año de ejecución del proyecto relativa al Convenio colectivo estatal del sector de acción e intervención social. En caso de que una entidad no se acoja a este convenio y lo hiciera a otro, el máximo sería el que establece el convenio estatal de acción e intervención social.

Los importes recogidos están referidos a catorce pagas anuales para una jornada semanal completa. Para jornadas inferiores se realizará el cálculo proporcional.

4. Cuando en atención al plan de financiación presentada por la entidad, se impute más de un 80% del importe total de la subvención a Gastos de personal, esto solo será admisible, cuando quede garantizado en dicho plan de financiación el coste económico del resto de gastos que sean necesarios para la correcta ejecución del proyecto.

- **Gastos Corrientes-Mantenimiento.**

En relación a la Tipología 1 (Base Octava), los gastos de personal y corrientes, no podrán superar el 30% en cada uno de los proyectos.

Tendrán la consideración de gastos Corrientes-Mantenimiento:

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Pagina: 15/69

a) Los gastos vinculados a la apertura, mantenimiento y explotación del local o locales en los que se desarrolla el proyecto subvencionado.

Los gastos subvencionables podrán incluir los de arrendamiento de bienes inmuebles y muebles (tales como equipos informáticos, maquinaria, mobiliario, enseres); Los suministros de los servicios básicos de funcionamiento tales como electricidad, agua, gas, servicios de telecomunicaciones, mantenimiento de la página web, correo y mensajería.

También serán subvencionables los gastos destinados al mantenimiento de los locales en los que se desarrolla el proyecto siempre que estén destinados reparaciones menores, labores de conservación necesaria y mantenimiento preventivo de daños; Los gastos de comunidad; El mantenimiento preventivo y correctivo de sistemas de seguridad y vigilancia, de servicios complementarios tales como ascensores, de salud laboral, de suscripción de seguros de responsabilidad civil locativa.

En el caso de que el local o los locales en los que se desarrolle el proyecto se compartan gastos con otras entidades u otros proyectos de la entidad beneficiaria de la subvención (agua, luz, teléfono...), sólo podrá imputarse a la subvención aquellos que correspondan al período en el que se desarrolle la actividad subvencionada y en la parte proporcional.

b) Trabajos realizados por otras empresas cuya contratación resulte necesaria para la ejecución del proyecto tales como servicios de limpieza, de desinsectación, desinfección, de seguridad, trabajos técnicos de mantenimiento, sin que en ningún caso dichos trabajos constituyan un gasto de inversión, entendido éste como aquellos destinados a aumentar o que comportan un aumento del valor del inmueble.

c) Otros gastos como material de oficina y didáctico, materiales diversos vinculados a la naturaleza del proyecto ejecutado, gastos de publicidad y propaganda específicos del proyecto, transporte de mercancías e inmovilizado adscrito al proyecto.

d) Primas de seguro, combustible y/o mantenimiento del vehículo de la entidad.

e) Asesoría Laboral, fiscal y contable/gestorías.

f) Gastos ocasionados al personal voluntario por el ejercicio de su actividad voluntaria, siempre que acrediten el ejercicio de dicha actividad, como seguros obligatorios, desplazamientos, etc.

g) Gastos de gestión, administración y asesoramiento directamente relacionados con la actividad subvencionada e indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma, siempre que no superen el 5 por 100 del importe total de la subvención.

h) Gastos derivados de la auditoría de cuentas sobre la cuenta justificativa de la subvención concedida.

La realización de la auditoría es obligatoria para todas las entidades. El gasto es subvencionable con lo que se debe prever en el plan de financiación (modelo incorporado en la sede).

El importe máximo imputable por este subconcepto no podrá superar, respecto del importe de la subvención solicitada, el 1,80% cuando dicho importe esté comprendido entre los 8.000,00 y los 30.000,00 €; el 1,60% entre 30.000,01 y 60.000,00 €; y el 1,40% entre 60.000,01 y 80.000,00 €.

La entidad interesada que no cumpla con la obligación de incluir la previsión del gasto de auditoría en su plan de financiación será excluida de la convocatoria.

Todos estos gastos deberán ser imputados con un criterio de proporcionalidad con respecto al coste total subvencionado del programa, y siempre que estén directamente relacionados con la actividad subvencionada y sean indispensables para la adecuada preparación y ejecución de la misma.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Pagina: 16/69

- **Gastos de actividades.**

En relación a la Tipología 1 (Base Octava), los gastos de personal y corrientes, no podrán superar el 30% en cada uno de los proyectos.

a) Gastos específicos de cada proyecto destinados a la atención de los beneficiarios finales del mismo (tales como manutención, prestaciones de carácter económicas y/o en especie, ocio, cultura). Los gastos en prestaciones económicas no podrán destinarse al pago de impuestos, tasas, cuotas, etc. de las administraciones públicas o de entidades privadas.

b) Personal autónomo, de forma excepcional y para la prestación de servicios profesionales puntuales y diferenciados, que deberán quedar perfectamente delimitados y justificados en la memoria.

c) También podrán incluirse los gastos de viaje (manutención, alojamiento y desplazamiento) del personal vinculado al proyecto mediante contrato laboral, indispensables para la realización de las actividades subvencionadas, en las cuantías fijadas para el Grupo 2 por el Decreto 251/1997, de 30 de septiembre, sobre indemnizaciones por razón del servicio del personal de la Administración de la Comunidad Autónoma de Canarias, siempre que no superen el 3 por 100 de los costes de personal del proyecto.

d) Subcontratación parcial de la actividad con terceros (apartado 5 de la presente base).

Cuatro. En ningún caso serán gastos subvencionables: 1) Los intereses deudores de las cuentas bancarias. 2) Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales. 3) Los gastos de procedimientos judiciales. 4) Las gratificaciones personales de carácter extraordinario. 5) Las jubilaciones anticipadas y las indemnizaciones por despido, sin embargo si son subvencionables cuando se trate de despidos de contrataciones posteriores a la reforma laboral y por el periodo correspondiente a la actividad por la finalización de la ejecución del proyecto. 6) Sentencias judiciales.

Los tributos son gastos subvencionables cuando la entidad beneficiaria de la subvención los abona efectivamente.

En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

Cinco. Subcontratación

Uno. La actividad objeto de la subvención será ejecutada por la entidad beneficiaria de la misma. No obstante, excepcionalmente y atendiendo a la naturaleza de las actividades, la entidad beneficiaria podrá llevar a cabo subcontratación, haciéndose constar así en la solicitud y sin exceder del 20% del importe total de la subvención, condicionado al cumplimiento de lo dispuesto en el apartado seis de esta misma Base en relación con la aportación de documentación del subcontratista.

Dos. Dicha subcontratación se ajustará, en todo caso, a lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en el artículo 68 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

Tres. En ningún caso la entidad beneficiaria podrá concertar la ejecución parcial de las actividades subvencionadas con:

a) Personas o entidades incursoas en alguna de las prohibiciones para ser beneficiaria o beneficiario de una subvención.

b) Personas o entidades que hayan percibido otras subvenciones para la realización de la actividad objeto de contratación.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 17/69

c) Entidades o personas intermediarias o asesoras en los que los pagos se definan como un porcentaje de coste total de la operación, a menos que dicho pago esté justificado con referencia al valor de mercado del trabajo realizado o los servicios prestados.

d) Personas o entidades vinculadas con la entidad beneficiaria, sus personas asociadas, personal directivo y miembros quienes formen parte de los órganos de gobierno, salvo que concurran las siguientes circunstancias:

1ª. Que se obtenga la previa autorización del órgano concedente.

2ª. Que el importe subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada. La acreditación del coste se realizará en los mismos términos establecidos para la acreditación de los gastos de la entidad beneficiaria.

Se considerará que existe vinculación con aquellas personas físicas o jurídicas o agrupaciones sin personalidad en las que concurra alguna de las siguientes circunstancias:

a) Personas físicas unidas por relación conyugal o personas ligadas con análoga relación de afectividad, parentesco de consanguinidad hasta el cuarto grado o de afinidad hasta el segundo.

b) Las personas físicas y jurídicas que tengan una relación laboral retribuida mediante pagos periódicos.

c) Ser miembros asociados del beneficiario a que se refiere el apartado 2 y miembros o partícipes de las entidades sin personalidad jurídica a que se refiere el apartado 3 del artículo 11 de la Ley General de Subvenciones.

d) Una sociedad y las personas socias mayoritarias o las personas que ostentan cargos de consejeros, consejeras, administradoras o administradores, así como cónyuges o personas ligadas con análoga relación de afectividad y familiares hasta el cuarto grado de consanguinidad o de afinidad hasta el segundo.

e) Las sociedades que, de acuerdo con el artículo 5 del Real Decreto Legislativo 4/2015 de 23 de octubre, del Texto Refundido de la Ley de Mercado de Valores, reúnan las circunstancias requeridas para formar parte del mismo grupo.

f) Las personas jurídicas o agrupaciones sin personalidad y sus representantes legales, patronos, patronas o quienes ejerzan su administración, así como cónyuges o personas ligadas con análoga relación de afectividad y familiares hasta el cuarto grado de consanguinidad o de afinidad hasta el segundo.

g) Las personas jurídicas o agrupaciones sin personalidad y las personas físicas, jurídicas o agrupaciones sin personalidad que, conforme a normas legales, estatutarias o acuerdos contractuales tengan derecho a participar en más de un 50 por 100 en el beneficio de las primeras.

Cuatro. La prohibición establecida en este apartado será acreditada por la entidad beneficiaria en el procedimiento de justificación de la subvención mediante una declaración responsable en la que se haga constar que no se ha concertado la ejecución parcial de las actividades subvencionadas con ninguna de las personas o entidades referidas en el mismo, sin perjuicio de las actuaciones de comprobación que pueda realizar el órgano concedente, la Intervención General o cualquier otro órgano.

Seis. Acreditación de la subcontratación parcial.

Si se solicita la subcontratación parcial de la realización de la actividad subvencionada, se aportará, junto con la solicitud o, en todo caso, con la aceptación de la subvención, si no existiera concreción en el momento de la solicitud, documentación de la entidad con la que se contrata la realización de las actividades así como, acreditativa de la especialización de la misma en la materia objeto de dicha contratación, y certificados que acrediten que esa entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 18/69

Además, deberá acreditarse mediante declaración responsable de quien ostente la representación legal de la entidad con la que se ha contratado la realización de la actividad, que no se encuentra incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y que en la entidad no concurre ninguna de las causas previstas en los apartados b), c), d) y e) del apartado 7 del artículo 29 del mismo texto legal, así como en el artículo 5 del Real Decreto Legislativo 4/2015, de 23 de octubre, del Texto Refundido de la Ley de Mercado de Valores.

Siete. Elemento temporal de devengo y abono de los gastos.

1. Los gastos subvencionables serán aquellos que se hayan devengado (producido) entre el 1 de enero de 2026 y el 31 de diciembre de 2026 cuando la subvención haya sido abonada de forma anticipada o entre el 1 de enero de 2026 y el 30 de noviembre de 2026 cuando la subvención haya sido abonada previa su justificación (pago en firme).
2. Los plazos indicados anteriormente no podrán ser objeto de prórroga.
3. Sin perjuicio de los períodos indicados en el apartado 1, los gastos deberán devengarse (producirse) en todo caso dentro del período de ejecución del proyecto subvencionado y su abono efectivo, como máximo, el día de finalización del plazo de justificación de la subvención concedida.

Ocho. Concurrencia de ofertas económicas.

Cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 15.000,00 € para los supuestos de suministro o prestación de servicios, la entidad beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes personas o empresas proveedoras, con carácter previo a la contracción del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables, no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención. Dichas ofertas han de aportarse en la justificación de la subvención, debiendo acreditarse la elección de la oferta cuando esta no recaiga en la que fuera económicamente más ventajosa.

Nueve. Límites al pago en efectivo de facturas.

1. El beneficiario tiene la prohibición de realizar en efectivo operaciones, en las que alguna de las partes intervinientes, actúe en calidad de empresario o profesional, con un importe igual o superior a 1.000,00 € o su contravalor en moneda extranjera.
2. El artículo 35.1, párrafo 1º del citado Decreto 36/2009, fija el límite para el pago en efectivo de facturas o de documentos justificativos del gasto en tres mil euros (3.000,00 €) por expediente, acompañándose recibí del acreedor/proveedor.

De esta forma, serán subvencionables los gastos cuyo pago se realice en efectivo siempre que no se supere el límite de 3.000,00 € por expediente y dentro de ese límite no exista ninguna operación que supere los mil euros (1.000,00 €).

Diez. Valor de mercado.

El órgano concedente de la subvención y la Intervención General podrán comprobar el valor de mercado de los gastos subvencionables. Se entenderá como valor de mercado el que hubiera sido acordado en condiciones normales de mercado entre partes independientes. Para determinar dicho valor se podrán utilizar los siguientes métodos:

- a) Precio de mercado del bien o servicio de que se trate o de otros de características similares, efectuando, en este caso, las correcciones necesarias para obtener la equivalencia, así como para considerar las particularidades de la operación.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza
Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Pagina: 19/69

b) Supletoriamente resultarán aplicables: a') Precio de venta de bienes y servicios calculado mediante el incremento del valor de adquisición o coste de producción de los mismos en el margen que habitualmente se obtiene en operaciones equiparables concertadas con personas o entidades independientes o en el margen que habitualmente obtienen las empresas que operan en el mismo sector en operaciones equiparables concertadas con personas o entidades independientes. b') Precio de reventa de bienes y servicios establecido por quien compra de los mismos, minorado en el margen que habitualmente obtiene quien compra en operaciones equiparables concertadas con personas o entidades independientes o en el margen que habitualmente obtienen las empresas que operan en el mismo sector en operaciones equiparables concertadas con personas o entidades independientes, considerando, en su caso, los costes en que hubiera incurrido quien compra para transformar los mencionados bienes y servicios.

c) Cuando no resulte aplicable ninguno de los métodos anteriores, se aplicará el precio derivado de la distribución del resultado conjunto de la operación de que se trate, teniendo en cuenta los riesgos asumidos, los activos implicados y las funciones desempeñadas por las partes relacionadas.

BASE OCTAVA. MARCO DE REFERENCIA, TIPOLOGÍAS, LÍNEAS, OBJETIVOS Y ESTRUCTURA DE LOS PROYECTOS A SUBVENCIONAR.

Uno. Marco de referencia.

1. Mediante Resolución de la Secretaría de Estado de Derechos Sociales se autoriza y compromete el crédito asignado a la Comunidad Autónoma de Canarias en la cuantía que figura en el Acuerdo del Consejo Territorial de Servicios Sociales y del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, por el que se fijan los criterios de distribución territorial y las cuantías resultantes entre comunidades autónomas y las ciudades de Ceuta y Melilla, del crédito destinado a la financiación en 2025 del Programa de Protección a la Familia y Atención a la Pobreza Infantil. Prestaciones Básicas de Servicios Sociales y del Plan de Desarrollo Gitano. Todo ello en su redacción que se tenga prevista para el ejercicio 2026.

2. Esta distribución del crédito asignado a la Comunidad Autónoma va destinado a:

A) Protección a la familia y atención a la pobreza infantil.

Se financian proyectos de intervención social y prestaciones económicas y/o en especie que contribuyan a mejorar la situación social y laboral de las familias con personas menores a cargo que presentan situaciones de privación material severa o riesgo de pobreza y de exclusión, con especial atención a las familias con tasas superiores a la media, como es el caso de las familias monoparentales, o aquellas que presentan necesidades singulares de protección, como pueden ser las familias del medio rural.

Los proyectos se enmarcarán en las tipologías 1, 2 y 3 de proyectos:

Tipología	Contenido
1	Proyectos dirigidos a paliar y mejorar la situación de vulnerabilidad social de las familias, cubriendo necesidades básicas de alimentación, higiene, ropa, etc. y facilitando el acceso a otros servicios como los de salud, educación (material escolar, ayudas para comedor), vivienda (alquiler y mejora de las condiciones de habitabilidad de la vivienda, suministros, etc.) así como el acompañamiento y trabajo social con las familias.
2	Proyectos de apoyo a la conciliación familiar y laboral para familias en procesos de inserción socio-laboral con hijos e hijas a cargo tales como gastos de asistencia a escuelas infantiles, la atención de niños y niñas para cubrir necesidades puntuales de conciliación, los servicios de apoyo complementarios de los servicios normalizados educativos u otros que garanticen el derecho de los niños y niñas a una atención y desarrollo adecuados.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 20/69

3	Servicios de intervención y apoyo familiar, entre los que se encuentran los definidos en el apartado 1.3 del Catálogo de referencia de Servicios Sociales, aprobado el 16 de enero de 2013, por el Consejo Territorial de Servicios Sociales y del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia (intervención y orientación socio-familiar, mediación familiar, puntos de encuentro o atención socioeducativa de niñas, niños y adolescentes).
---	---

Se priorizan los proyectos que promuevan la parentalidad positiva desde una perspectiva integral.

B) Programa específico para garantizar el derecho básico de alimentación, ocio y cultura de niños, niñas y adolescentes durante las vacaciones escolares y la conciliación de la vida familiar y laboral.

Los proyectos se enmarcarán en la tipología 4 de proyecto:

Tipología	Contenido
4	Proyectos para garantizar el derecho básico de alimentación, ocio y cultura de las y los menores durante las vacaciones escolares, periodos no lectivos (fines de semana y tarde) y la conciliación de la vida familiar y laboral.

Los proyectos que podrán ser financiados son los siguientes:

- Proyectos dirigidos a la cobertura de necesidades básicas como alimentación saludable, equilibrada y apropiada a su edad.
- Proyectos de fomento de actividades de ocio, tiempo libre, culturales y educativas.
- Proyectos que favorezcan la conciliación de la vida familiar y laboral de familias con hijos e hijas a cargo y en situación de vulnerabilidad social.

Con ello se pretenden conseguir los siguientes objetivos:

- Garantizar la cobertura de una alimentación equilibrada, saludable y adecuada a las necesidades nutricionales para la población infantil en periodos vacacionales y/o no lectivos, sea integrándola en los programas o como servicio complementario.
- Ampliar la oferta de recursos de ocio educativo con vocación inclusiva y facilitar su acceso a niños, niñas y adolescentes en situación de vulnerabilidad por incapacidad de sus familias a hacer frente a matrículas y copagos, especialmente en el caso de familias monoparentales y numerosas, así como las que cuenten con personas con discapacidad.
- Fomentar el disfrute de actividades de juego y esparcimiento, las experiencias de convivencia con iguales y el apuntalamiento de valores de ciudadanía, garantizando un equilibrio adecuado entre el componente educativo, de ocio, y actividad física, con incidencia en el refuerzo de competencias básicas en lengua, lectura, escritura, cálculo, digitales y que promuevan la sostenibilidad ambiental e incidan en la mejora de la comunidad en la que se desarrollan.
- Proporcionar formación, apoyo socioemocional y detección y derivación, en su caso, de situaciones de riesgo psicosocial, mediante actividades de expresión emocional y desarrollo de habilidades sociales.
- Facilitar la conciliación de la vida familiar y laboral de las familias económicamente vulnerables que no tienen recursos para sufragarse servicios generales de cuidados para sus hijos e hijas.

Las actividades se deberán desarrollar en un marco generalista, es decir, junto a niños y niñas que no sean beneficiarios de la subvención para participar de este tipo de programas en períodos no lectivos y/o vacacionales. Con ello se pretende evitar el riesgo de estigmatización y de concentración de la vulnerabilidad.

Dos. Modificación de oficio. Tipologías.

A los efectos de lograr una mejor adaptación de los proyectos a las tipologías establecidas por el Ministerio de Derechos Sociales, Consumo y Agenda 2030 contempladas en la presente orden, la Dirección General de Protección a la Infancia y las Familias se reserva la potestad de modificar la tipología asignada al proyecto por la entidad solicitante, pudiendo afectar en la valoración.

Todos los proyectos deberán dar cumplimiento a la Recomendación 19 del Comité de Ministros del Consejo de Europa (2006) a los Estados Miembros sobre políticas de apoyo a la parentalidad positiva.

Tres. Líneas de los proyectos según Estrategia Canaria de Infancia, Adolescencia y Familia (2024-2027).

Plazo de ejecución ampliado conforme acuerdo adoptado por el Gobierno de Canarias, en sesión celebrada el día 27 de diciembre de 2023 (BOC núm. 253, de 28 de diciembre de 2023).

Los proyectos presentados deberán ajustarse a las citadas Tipologías y a los Servicios y Prestaciones del Sistema Público de Servicios Sociales en el Área de Infancia, Adolescencia, Personas Jóvenes Extuteladas o en Riesgo de Exclusión y familias, según Decreto 57/2023, de 27 de abril, por el que se aprueba el Catálogo de Servicios y Prestaciones del Sistema Público de Servicios Sociales de Canarias (BOC n.º 89, de 9 de mayo de 2023), y tendrán que encuadrarse en los siguientes Líneas:

1)	LÍNEA DE ACTUACIÓN I. Desarrollar políticas autonómicas, insulares y municipales que aseguren la efectividad de los derechos de la infancia, promoviendo de modo prioritario la parentalidad positiva, teniendo en cuenta la diversidad familiar y desde una perspectiva integral.
2)	LÍNEA DE ACTUACIÓN II. Impulsar acciones preventivas en el ámbito educativo y de la salud dirigidas a la mejora del aprendizaje, la socialización y al bienestar de la infancia, adolescencia y de las familias.
3)	LÍNEA DE ACTUACIÓN III. Promover acciones preventivas en el espacio comunitario y digital dirigidas a potenciar el desarrollo personal y social de la infancia, adolescencia y de las familias.
4)	LÍNEA DE ACTUACIÓN IV. Potenciar la participación activa de la infancia, adolescencia y de las familias en las políticas y acciones de su interés, canalizándola a través de asociaciones y/o órganos específicos.
5)	LÍNEA DE ACTUACIÓN V. Preservar los derechos de los menores en situación de vulnerabilidad y potenciar su desarrollo integral, impulsando la mejora del sistema de protección y justicia juvenil.
6)	LÍNEA DE ACTUACIÓN VI. Fortalecer la coordinación interadministrativa e intersectorial así como las relaciones con el tercer sector aprovechando las tecnologías de la comunicación.
7)	LÍNEA DE ACTUACIÓN VII. Impulsar programas de formación, investigación y sensibilización para que la acción política y la intervención profesional se basen en evidencias y se den a conocer a la ciudadanía en todo el territorio canario.

Cuatro. Modificación de oficio. Líneas de Actuación.

A los efectos de lograr una mejor adaptación de los proyectos, al contenido de las Líneas establecidas en la Estrategia Canaria de Infancia, Adolescencia y Familia (2024-2027), aprobada por el Gobierno de Canarias en sesión de 13 de mayo de 2019 (BOC número 100, de 27.5.19), la Dirección General de Protección a la Infancia y las Familias se reserva la potestad de modificar las asignadas al proyecto por la entidad solicitante, pudiendo afectar en la valoración.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 22/69

Cinco. Contenido y estructura básica del proyecto.

1. Las propuestas que se presenten deberán recoger obligatoriamente los siguientes aspectos derivados de las necesidades reales de la Dirección General de Protección a la Infancia y las Familias:

a) Identificación de la línea o líneas de actuación, objetivos y medidas, de las contempladas en la Estrategia Canaria de Infancia, Adolescencia y Familia (2019-2023), aprobada por el Gobierno de Canarias en sesión de 13 de mayo de 2019 (BOC número 100, de 27.5.19) y ampliado el plazo de ejecución conforme acuerdo adoptado por el Gobierno de Canarias, en sesión celebrada el día 27 de diciembre de 2023 (BOC núm. 253, de 28 de diciembre de 2023), sobre las que se pretende incidir con la implementación del proyecto, según lo dispuesto en la base octava. Punto 3

b) Identificación del Servicio o Servicios del Sistema Público de Servicios Sociales en el Área de Infancia, Adolescencia, Personas Jóvenes Extuteladas o en Riesgo de Exclusión y Familias, con el que se vincula el proyecto según Decreto 57/2023, de 27 de abril, por el que se aprueba el Catálogo de Servicios y Prestaciones del Sistema Público de Servicios Sociales de Canarias (BOC n.º 89, de 9 de mayo de 2023).

c) Justificación del proyecto que incluya: identificando la tipología, según lo dispuesto en la base octava. Punto 3. Breve diagnóstico de la situación que se pretende modificar, especificando colectivo destinatario y características, así como número estimado de personas beneficiarias desagregado por sexo y edad.

d) Objetivos y actividades del proyecto.

e) Descripción de actividades en relación con los objetivos planteados, los medios personales, recursos económicos, incluyendo calendarios de las mismas y número de personas beneficiarias previstas.

f) Estructura organizativa y Metodología. Especificando perfiles profesionales y funciones en la ejecución del proyecto.

g) Metodología para el desarrollo de las actividades propuestas y para la consecución de los objetivos, acorde a las necesidades y características de la población destinataria.

h) Descripción de los protocolos y procedimientos específicos para la implementación del proyecto.

i) Descripción de los mecanismos de coordinación específicos con los servicios públicos municipales, insulares y autonómicos y de otras entidades del sector público, establecidos para la implementación del proyecto.

j) Integración de la perspectiva de género: análisis de las relaciones de género en el contexto sobre el que se prevé actuar, objetivos y actividades dirigidas al empoderamiento de las mujeres y a reducir las posibles brechas de género detectadas, lenguaje no sexista e inclusión de indicadores desagregados según género.

k) Sistema de evaluación, indicando la fundamentación e indicadores de resultados conforme objetivos del proyecto, y de calidad.

l) Características generales de las sedes, locales, centros o recursos en los que se desarrolla el proyecto.

m) Horario de atención a los y las menores y/o sus familias.

n) Temporalidad.

ñ) Personas beneficiarias estimadas del proyecto.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 23/69

o) Recursos humanos y voluntariado asignado al proyecto.

p) Ámbito territorial en el que incide el proyecto.

BASE NOVENA. CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS SOLICITUDES.

Uno. Los criterios de valoración de las solicitudes de subvenciones presentadas serán los contenidos en el Anexo IV.

Dos. A cada proyecto objeto de valoración se le otorgará una puntuación entre 0 y 100 puntos.

Tres. Los proyectos que no alcancen el 50% de la puntuación (50 puntos) no serán susceptibles de ser subvencionados.

BASE DÉCIMA. COMISIÓN DE VALORACIÓN.

Se constituirá una Comisión de Valoración, con una persona representante de cada uno de los Servicios de la Dirección General de Protección a la Infancia y las Familias, ejerciendo la secretaría personal del Servicio de Planificación, Gestión y Administración, presidida por la persona Titular del citado centro directivo, o persona en quien delegue dicha función.

Todas las personas componentes de la Comisión serán designadas por la persona Titular de la Dirección General Protección a la Infancia y las Familias.

De las sesiones de la Comisión de Valoración se levantará acta que obrarán en el expediente.

BASE DECIMOPRIMERA. VALORACIÓN DE PROYECTOS.

Uno. Corresponde a la Comisión de Valoración, analizar las solicitudes presentadas y valorar los proyectos de conformidad con los criterios de valoración que se establecen en el Anexo IV.

Dos. El proceso de valoración se pondrá de manifiesto en un informe con el resultado de la evaluación efectuada, en el que se concrete el resultado y los criterios aplicados.

Tres. La Comisión de Valoración conformará una única lista en la que, en atención a la puntuación obtenida, se ordenarán los proyectos hasta el límite de la disponibilidad presupuestaria existente.

Cuatro. La Comisión de Valoración podrá acordar aumentar la puntuación mínima exigible para que un proyecto sea susceptible de subvención en aquellos casos en los que el conjunto de proyectos presentados susceptibles de subvención supere en su importe al importe total de la convocatoria.

Cinco. Una vez evaluados los proyectos, en el caso de que se registrasen empates en la puntuación final obtenida por algunos de ellos, para conformar el orden de prelación se atenderá, por el orden en que se exponen, a los siguientes criterios de desempate: a) Al hecho de que la entidad cuente en la ejecución del proyecto con personal que tenga reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%; b) Que esté inscrita en el Registro oficial de Entidades de Voluntariado del ámbito territorial en el que se desarrollará el proyecto; c) Que esté declarada oficialmente entidad de utilidad pública o de interés público de la Comunidad Autónoma de Canarias, cuando se trate de resolver el empate entre entidades cuyo régimen jurídico prevea tal posibilidad.

Estos criterios serán tomados en consideración siempre y cuando la entidad reúna el requisito, como máximo, el día en que concluya el plazo de presentación de las solicitudes.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Pagina: 24/69

De no resolverse el desempate conforme a los criterios anteriormente señalados, se dirimirá atendiendo al orden de entrada de la solicitud en la sede electrónica.

Seis. En los casos en que hubiera proyectos que hubiesen alcanzado la puntuación mínima exigible, pero en atención a su orden de prelación no pudieran ser atendidos por falta de crédito presupuestario, pasarán a formar parte de una lista de reserva que será confeccionada por la Comisión de Valoración, igualmente por orden de puntuación.

Los proyectos que formen parte de la Lista de Reserva podrán ser atendidos con cargo a los créditos consignados a través de las modificaciones presupuestarias, previas a la resolución que ponga fin al procedimiento, que se puedan producir o como consecuencia de las posibles renunciaciones o por los incumplimientos en los plazos previstos, que será elevado al órgano concedente a través del órgano instructor.

En ningún caso el figurar en la lista de reserva implicará la existencia de derechos preexistentes.

BASE DECIMOSEGUNDA. INSTRUCCIÓN Y DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO.

Uno. Unidad administrativa competente.

La instrucción del procedimiento corresponde a la Dirección General de Protección a la Infancia y a las Familias a través de la unidad que tiene encomendada la tramitación de los expedientes de subvenciones, que, como órgano instructor, elevará las propuestas al órgano competente para la resolución del procedimiento.

Dos. Subsanación de solicitudes.

Si la solicitud inicial no reuniera los datos de identificación, tanto de la subvención solicitada como de la persona solicitante y/o cualquiera de los previstos en el artículo 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el órgano instructor requerirá a las personas o entidades interesadas para que en el plazo de diez días hábiles subsanen la falta o acompañen los documentos preceptivos, advirtiéndoles de que si así no lo hicieran, se tendrá por desistida de su petición, de conformidad con lo establecido en el artículo 68.1 de la misma, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la mencionada Ley.

La notificación del requerimiento se realizará mediante comparecencia en la sede electrónica. Los escritos mediante los cuales las entidades efectúen las subsanaciones correspondientes, así como la documentación adicional, se presentarán de forma electrónica a través de la sede electrónica del Gobierno de Canarias, en la dirección establecida en la base tercera apartado siete, accediendo a través del área personal e incorporando dicha documentación a su correspondiente expediente.

El trámite de subsanación no se conferirá respecto de aquellas solicitudes que, conforme a las presentes Bases, debieran ser inadmitidas a trámite (excluidas).

Tres. Verificación de requisitos.

Con carácter previo, según lo dispuesto en el artículo 24.3.b) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se realizará una fase de preevaluación en la que se verificará el cumplimiento de los requisitos impuestos para adquirir la condición de entidad beneficiaria de la subvención.

Cuatro. Reformulación de solicitudes.

De acuerdo con el artículo 17 del mencionado Decreto 36/2009, el órgano instructor podrá instar a la posible entidad beneficiaria a reformular su solicitud cuando el importe de la subvención propuesta sea inferior al solicitado, otorgándole para ello un período no superior a diez días hábiles.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 25/69

Esta reprogramación habrá de ser efectuada sobre el proyecto inicialmente propuesto, con la sola disminución del número de acciones a realizar, o supresión, en su caso, de aquella/s que no afecte/n de forma esencial al cumplimiento de los fines y objetivos pretendidos por el conjunto del proyecto.

Si la entidad solicitante no contesta a la reformulación de su solicitud en el plazo otorgado, se mantendrá el contenido de la solicitud inicial.

Cinco. Trámite de audiencia.

Antes de dictarse la resolución provisional, la Dirección General de Protección a la Infancia y las Familias, como órgano instructor, dará trámite de audiencia a las entidades interesadas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 82.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en aquellos casos en los que haya de tenerse en cuenta para la resolución que pone fin al procedimiento cualquier hecho, alegación o prueba distinta de las aducidas por las entidades solicitantes, y concretamente en aquellos casos en los que a la vista de los datos consultados por el órgano instructor, procediera la desestimación de la subvención solicitada.

Seis. Propuesta de Resolución provisional.

El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la Comisión de Valoración, así como de las posibles reformulaciones efectuadas, elevará al órgano concedente la Propuesta de Resolución provisional, debidamente motivada y ajustada a las disponibilidades económicas existentes, que será notificada a las entidades interesadas mediante su publicación en el Boletín Oficial de Canarias.

La Resolución provisional contendrá un Anexo relativo a las entidades sobre cuyas solicitudes se declara el desistimiento, otro de estimación, total o parcial y otro de desestimación, así como un anexo que contendrá la Lista de Reserva.

En el plazo de los diez días hábiles siguientes al día de la publicación de la Resolución provisional, las entidades cuya solicitud hubiere sido estimada, en todo o en parte, deberán cumplimentar y presentar el documento de aceptación expresa de la subvención, ajustada al modelo incorporado como tal en la sede, o en su defecto, presentar las alegaciones que estimen pertinentes.

En caso de que no se otorgue la aceptación dentro del referido plazo se entenderá que la entidad interesada no acepta la subvención. Asimismo, las alegaciones no se tendrán en cuenta si se incorporan nuevos datos a la valoración inicialmente presentada por la entidad, por dañar derechos de terceros.

Las entidades cuya solicitud hubiere sido declarada desistida, así como las que figuren como desestimada o en la lista de reserva podrán, en el mismo plazo antes señalado, presentar las alegaciones que estimen pertinentes para la mejor defensa de sus derechos.

En el caso de que la entidad solicitante hubiera sobrepasado en su presupuesto alguno de los límites establecidos en la convocatoria para gastos subvencionables, de oficio el órgano de instrucción, aplicará dichos límites en la resolución provisional/definitiva, se debe aportar el presupuesto ajustado. En el caso de que la entidad solicitante solicite mayor o menor cuantía de las máximas y mínimas establecidas en la convocatoria se entenderá como un incumplimiento de las bases y de la convocatoria dando lugar a la denegación de la solicitud sin entrar a su valoración.

El procedimiento para la presentación de las reformulaciones, aceptaciones, alegaciones u otra documentación que sea requerida se realizará únicamente por medio del procedimiento habilitado al efecto y en la dirección prevista en las presentes bases.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza
Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Pagina: 26/69

Siete. Falta de aceptación.

Si en el trámite de aceptación conferido en virtud de la Resolución provisional se produjera el desistimiento de una o varias de las solicitudes estimadas provisionalmente, y ello supusiera la existencia de crédito suficiente para atender parte de los proyectos contenidos en la Lista de Reserva, el órgano instructor podrá incluir en la propuesta de resolución definitiva de concesión, sin necesidad de una nueva convocatoria, a la entidad o entidades solicitantes por orden de puntuación que, reuniendo los requisitos establecidos en esta Orden, no hubieran resultado beneficiarias en la resolución provisional por haberse agotado la dotación presupuestaria asignada a la convocatoria, concediéndoles un plazo de diez días para que presenten la aceptación expresa de la subvención.

De no ser otorgada dicha aceptación dentro del referido plazo se entenderá que la entidad interesada no acepta la subvención.

En el caso de que en la resolución definitiva de concesión se hubiese incluido a entidades solicitantes que no hubieran resultado beneficiarias en la resolución provisional, se les concederá un plazo de diez días hábiles para que presenten la aceptación expresa de la subvención. Las entidades solicitantes que hubieran aceptado la resolución provisional no tendrán que presentar nueva aceptación.

En el supuesto de que con motivo de renunciias, aceptaciones parciales o alegaciones, exista diferencia en el importe concedido provisional o definitivamente, además de presentar la aceptación deberá aportar reformulación adaptada al nuevo importe concedido.

Si se presentasen alegaciones que puedan afectar a la evaluación otorgada inicialmente a los proyectos, la Comisión de Valoración examinará las mismas y emitirá el correspondiente informe para que el órgano instructor eleve la propuesta de resolución definitiva al órgano concedente. De no presentarse alegaciones, la propuesta de resolución provisional pasará a ser definitiva.

Ocho. Procedimiento simplificado.

Se llevará a cabo un procedimiento simplificado de concurrencia competitiva, sin necesidad de órgano colegiado, en cuyo caso la propuesta se formulará por el órgano instructor, cuando el crédito consignado en la convocatoria fuera suficiente para atender a todas las solicitudes que reúnan los requisitos establecidos, una vez finalizado el plazo de presentación, no siendo necesario establecer una orden de prelación entre las mismas.

Nueve. Omisión de trámites.

Cuando la resolución de concesión propuesta coincida en todos sus términos con el contenido de las solicitudes de las entidades beneficiarias, podrá aprobarse la resolución de concesión sin realizar los trámites de resolución provisional y aceptación.

Diez. Expectativa de derecho.

Las Propuestas de Resolución provisional y definitiva no crean derecho alguno a favor de la entidad beneficiaria propuesto frente a la Administración, mientras que no hayan sido notificadas y aceptadas.

BASE DECIMOTERCERA. RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN.

Uno. De conformidad con lo previsto en la Orden de la Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias de 2 de julio de 2024 (BOC número 140, de 18.07.2024), por la que se modifica la Orden de 26 de julio de 2023, que delega en los órganos superiores del Departamento el ejercicio de determinadas competencias en materia de subvenciones y aportaciones dinerarias; así como, a excepción de la Secretaría General Técnica, el ejercicio de determinadas competencias contenidas en el artículo 69.1 de la Ley 11/2006, de 11 de diciembre, de la Hacienda Pública Canaria; corresponde a la persona titular de la Dirección General de Protección a la Infancia y

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza
Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Pagina: 27/69

las Familias, por delegación, dictar una resolución única de concesión para todas las solicitudes, descritas en la base primera de la presente Orden, de conformidad con lo que disponen las bases reguladoras de la convocatoria y dentro de los límites del crédito destinado a la misma, haciendo constar la relación de entidades solicitantes a los que se concede la subvención, importe concedido para cada proyecto, porcentaje que representa respecto del coste total del mismo y resultado de la evaluación, así como, en su caso, la desestimación del resto de solicitudes.

Asimismo, en virtud de la citada Orden de delegación, le corresponde dictar cuantas resoluciones se precisen para la aplicación de la presente Orden.

Las resoluciones que se dicten en el ejercicio de la presente delegación, habrán de hacer constar expresamente tal circunstancia.

Dos. La resolución que ponga fin al procedimiento se notificará a las entidades interesadas de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, mediante publicación en el Boletín Oficial de Canarias, todo ello de conformidad con lo establecido en el artículo 45.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. La notificación practicada en el referido boletín iniciará el cómputo del plazo para la interposición de los recursos que procedan en vía administrativa o jurisdiccional.

Tres. Contra la resolución de este procedimiento, que agota la vía administrativa, cabe interponer recurso potestativo de reposición ante la Consejería de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación de la misma o bien, recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Canarias, en el plazo de dos meses. No se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto. Todo ello, sin perjuicio de que la entidad interesada pueda ejercitar, en su caso, cualquier otro que estime procedente, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

BASE DECIMOCUARTA. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA.

Los proyectos objeto de subvención deberán tener un período de ejecución comprendido, como máximo, entre el 1 de enero de 2026 y el 31 de diciembre de 2026.

Sin perjuicio del período de ejecución, los gastos imputables a la subvención deberán haberse devengado entre el 1 de enero y el 31 de diciembre cuando la entidad se acoja a la modalidad de abono anticipado.

Si la entidad se hubiese acogido a la modalidad de pago previa justificación, los gastos imputables deberán haberse devengado entre el 1 de enero y el 30 de noviembre de 2026.

Los anteriores plazos no podrán ser objeto de prórroga.

En el caso de que se solicite un periodo de ejecución que comprenda periodos anteriores o posteriores a los establecidos, según la modalidad de pago, la solicitud no será admitida a trámite.

BASE DECIMOQUINTA. ABONO DE LAS SUBVENCIONES.

Uno. La resolución de concesión de las subvenciones conllevará el compromiso del gasto correspondiente.

Dos. Con carácter general, las subvenciones se abonarán a las entidades beneficiarias, una vez acrediten la realización de la actividad y su coste real.

El pago de la subvención se realizará previa justificación por la entidad beneficiaria, y en la parte proporcional a la cuantía de la subvención justificada, de la realización de la actividad, proyecto, objetivo o adopción del comportamiento para el que se concedió, en los términos establecidos en la resolución de concesión.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza
Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Pagina: 28/69

Tres. En concordancia con el artículo 37.3 del Decreto 36/2009, de 31 de marzo, las subvenciones acogidas a las presentes bases podrían abonarse anticipadamente, dada la naturaleza de las actividades o proyectos objeto de subvención, que revisten características de indudable interés público para las personas beneficiarias y tratando de evitar que las entidades o instituciones beneficiarias se vean en la obligación de interrumpir, por falta de recursos propios, las actividades subvencionadas.

En este supuesto, la entidad beneficiaria, en el momento de la presentación de su solicitud de subvención, estará obligada a hacer constar la imposibilidad de desarrollar y llevar a cabo la actividad, cuya subvención solicita, sin el previo abono anticipado de la misma, siempre que no dispongan de recursos suficientes para financiar transitoriamente la ejecución de la actividad subvencionada.

En relación con el artículo 37.4 del Decreto 36/2009, de 31 de marzo, en ningún caso podrán realizarse pagos anticipados a beneficiarios cuando se haya solicitado la declaración de concurso, hayan sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, se hallen declarados en concurso, estén sujetos a intervención judicial o hayan sido inhabilitados conforme a la Ley Concursal sin que se haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso, hayan sido declarados en quiebra, en concurso de acreedores, insolvente fallido en cualquier procedimiento o sujeto a intervención judicial, haber iniciado expediente de quita y espera o de suspensión de pagos o presentado solicitud judicial de quiebra o de concurso de acreedores, mientras, en su caso, no fueran rehabilitados.

Asimismo, el Acuerdo de Gobierno de 26 de marzo de 2020, por el que se autorizan las condiciones de los abonos anticipados de subvenciones, aportaciones dinerarias, encargos y encomiendas de gestión (BOC número 73, 14.4.2020) modificado por Acuerdos de 1 de octubre y 26 de noviembre de 2020 y de 25 de febrero y 16 de diciembre de 2021, de 15 de diciembre de 2022, 18 de mayo de 2023 y 25 de mayo de 2023, y 4 de diciembre de 2023, 14 de octubre de 2024 y 2 de diciembre y 26 de diciembre de 2024 y 23 de diciembre de 2025, establece en el apartado 3 que "Las subvenciones, aportaciones dinerarias, encargos o encomiendas de gestión financiadas con fondos estatales, a los efectos de establecer abonos anticipados, estarán a lo dispuesto en la normativa específica que le sea de aplicación. En caso de no existir normativa específica al respecto, se deberá solicitar informe previo a la Dirección General de Planificación y Presupuesto que se pronunciará sobre la pertinencia de los anticipos en función del plazo de ejecución de la actuación, así como su incidencia en el objetivo de estabilidad y regla de gasto".

Lo establecido en el referido apartado 3 para los fondos estatales, no excluye de ser aplicado lo previsto en los apartados 1.1 y 1.2 del citado Acuerdo de Gobierno de 26 de marzo de 2020, que autoriza, las condiciones de los abonos anticipados de subvenciones, aportaciones dinerarias, encargos y encomiendas de gestión.

En este sentido, la extinta Consejería de Derechos Sociales, Igualdad, Diversidad y Juventud mediante Orden Departamental número 652, de 17 de octubre de 2019, aprueba el Plan de Acción del departamento para el seguimiento de las subvenciones y aportaciones dinerarias pendientes de justificar con plazo vencido, para el inicio y finalización de los procedimientos de reintegro, así como también para declarar la prescripción del derecho a favor de la Hacienda Pública de reconocer y liquidar cantidades a reintegrar, siendo modificada por la Orden departamental número 527, de 19 de agosto de 2020, por la que se establece la prórroga del plazo de ejecución del citado Plan de Acción. Con fecha 23 de agosto de 2021 se acuerda la segunda prórroga del Plan de Acción del Departamento por la que se modifica los plazos recogidos en el Anexo II de la Orden departamental número 527, de 19 de agosto de 2020, prorrogando la fecha de ejecución y finalización del cronograma establecido en el mismo, hasta el 31 de agosto de 2022.

Con fecha 29 de agosto de 2022 se acuerda la tercera prórroga del Plan de Acción del Departamento, prorrogando la fecha de ejecución y finalización del cronograma establecido en el mismo, hasta el 31 de agosto de 2023.

Mediante la Orden departamental nº 1042, de 29 de agosto de 2023, se acuerda la cuarta prórroga del Plan de Acción del Departamento, prorrogando la fecha de ejecución y finalización del cronograma establecido en el mismo, hasta el 31 de agosto de 2024.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Pagina: 29/69

Mediante la Orden departamental nº 832, de 23 de agosto de 2024, se acuerda la quinta prórroga del Plan de Acción del Departamento, prorrogando la fecha de ejecución y finalización del cronograma establecido en el mismo, hasta el 31 de diciembre de 2024.

Mediante la Orden departamental nº 1317, de 23 de diciembre de 2024, se acuerda la sexta prórroga del Plan de Acción del Departamento, prorrogando la fecha de ejecución y finalización del cronograma establecido en el mismo, hasta el 31 de diciembre de 2025.

Mediante la Orden departamental n.º 210, de 3 de marzo de 2026, se acuerda la séptima prórroga del Plan de Acción del Departamento, prorrogando la fecha de ejecución y finalización del cronograma establecido en el mismo, hasta el 31 de diciembre de 2026.

En consideración a ello, y a lo previsto en el apartado 1.2 del citado Acuerdo de Gobierno, procede sustituir la certificación acreditativa recogida en el apartado 1.1 del repetido Acuerdo de Gobierno.

Cuatro. Por su parte, el artículo 38.8 relaciona a determinadas entidades beneficiarias que quedan exoneradas de la constitución de garantías para el abono anticipado, consignándose entre ellas a las entidades sin fines de lucro que desarrollen proyectos de acción social.

Cinco. Deberá incorporarse al expediente que se tramite para el pago total o parcial de la subvención certificación expedida por el órgano encargado del seguimiento de aquella, en la que quede de manifiesto:

- a) La justificación parcial o total de la misma, según se contemple o no la posibilidad de efectuar pagos fraccionados, cuando se trate de subvenciones de pago posterior.
- b) Que no ha sido dictada resolución firme de la procedencia del reintegro de la subvención o de la pérdida del derecho al cobro de la misma por alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.
- c) Que no ha sido acordada por el órgano concedente de la subvención, como medida cautelar, la retención de los libramientos de pago o de las cantidades pendientes de abonar a la entidad beneficiaria o colaboradora, referidos a la misma subvención.

En el supuesto de pagos anticipados, en la certificación se harán constar solo los puntos b) y c).

Seis. No se podrá realizar el pago de la subvención en tanto la entidad beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o sea deudora por resolución firme de procedencia de reintegro. La valoración de estos extremos se efectuará en los mismos términos que para obtener la condición de entidad beneficiaria o entidad colaboradora de acuerdo con la normativa básica y considerando que la entidad beneficiaria o colaboradora se encuentra al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones cuando las deudas estén aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado la suspensión con ocasión de la impugnación de la correspondiente resolución de reintegro.

No será necesario aportar nuevas certificaciones respecto del cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social cuando las incorporadas con la solicitud o durante la tramitación del procedimiento no hayan sobrepasado su plazo de validez.

Siete. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de las subvenciones en el supuesto de falta de justificación o de concurrencia de alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza
Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Pagina: 30/69

BASE DECIMOSEXTA. COMPATIBILIDAD E INCOMPATIBILIDAD CON OTROS INGRESOS.

Las subvenciones que se otorguen al amparo de las presentes bases reguladoras serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

La entidad beneficiaria estará obligada a comunicar la obtención de otros ingresos, recursos o subvenciones que tengan la misma finalidad a la Dirección General de Protección a la Infancia y las Familias. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos recibidos.

En este sentido se tendrá en cuenta el apartado 3 del artículo 19 de la Ley General de Subvenciones, de forma que el importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada".

BASE DECIMOSÉPTIMA. MODIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE CONCESIÓN.

Uno. De acuerdo con lo establecido en el artículo 20 del Decreto 36/2009, de 31 de marzo, una vez recaída la resolución de concesión, la entidad beneficiaria podrá solicitar la modificación de su contenido, si concurren las circunstancias previstas a tales efectos en la presente orden, que se podrá autorizar siempre que no dañe derechos de terceros y se cumplan los siguientes requisitos:

a) Que la actividad o conducta a realizar conforme a la modificación solicitada esté comprendida dentro de la finalidad prevista en la línea de actuación o proyecto de inversión contemplado en la Ley de Presupuestos y de las actividades o conductas establecidas en las bases reguladoras, o, en su defecto, en la resolución de concesión.

b) Que las circunstancias que justifiquen la modificación no hayan dependido de la voluntad del beneficiario inicial.

c) Que los nuevos elementos o circunstancias que motivan la modificación, de haber concurrido en la concesión inicial, no hubiesen determinado la denegación o disminuido la cuantía de la subvención concedida.

Dos. Dará lugar a la modificación de la resolución de concesión por el órgano que la haya dictado, sin que en ningún caso pueda variarse el destino o finalidad de la subvención, la concurrencia de alguna de las siguientes circunstancias:

a) La alteración de las circunstancias o de los requisitos subjetivos y objetivos tenidos en cuenta para la concesión de una subvención.

b) La obtención por las entidades beneficiarias de subvenciones concedidas por otros órganos de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma y por otras Administraciones o Entes Públicos para el mismo destino o finalidad.

c) La obtención de ayudas u otras atribuciones patrimoniales gratuitas de entidades privadas o particulares para el mismo destino o finalidad.

d) La superación de los topes previstos por la normativa comunitaria como consecuencia de la acumulación de subvenciones en los períodos establecidos en la misma.

Tres. Tanto la solicitud de modificación prevista en el apartado 1 del presente artículo como la comunicación de las circunstancias a que hace referencia el apartado 2 deberán presentarse antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 31/69

BASE DECIMOCTAVA. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES BENEFICIARIAS.

En cumplimiento del artículo 14.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y demás normativa citada a continuación, la entidad beneficiaria de la subvención estará sujeta a las siguientes obligaciones:

- a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.
 - b) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión o disfrute de la subvención.
 - c) Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano concedente, la Intervención General, la Audiencia de Cuentas de Canarias o el Tribunal de Cuentas, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competente, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
 - d) La entidad beneficiaria estará obligada a comunicar la obtención de otros ingresos, recursos o subvenciones que tengan la misma finalidad a la Dirección General de Protección a la Infancia y las Familias. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos recibidos.
 - e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
 - f) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable de modo que permitan identificar de forma diferenciada las partidas o gastos concretos en que se han materializado las subvenciones concedidas, así como los demás ingresos propios o afectos a la actividad o conducta subvencionada, incluyendo las ayudas y subvenciones concedidas con el mismo objeto, y que por diferencia permitan obtener un estado de rendición de cuentas de las cantidades o fondos públicos percibidos en concepto de subvención, por tanto ha de mantenerse un código contable adecuado para todas las transacciones relacionadas con el proyecto, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional.
- Asimismo, la entidad beneficiaria deberá llevar una contabilidad separada de la actividad subvencionada, bien mediante cuentas específicas dentro de su contabilidad oficial, bien mediante libros de registro abiertos al efecto.
- En dichas cuentas o registros se han de reflejar una por una las facturas y demás justificantes de gasto con identificación de la persona o entidad acreedora y del documento, su importe con separación del IGIC e impuestos indirectos que no sean subvencionables, la fecha de emisión, la fecha de pago, así como todos los recursos aplicados a la realización de la actividad. También se reflejarán todos los gastos e ingresos de la actividad, aunque solo una parte del coste estuviera subvencionada.
- g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control, por un periodo no inferior a cuatro años.
 - h) Adoptar las medidas de difusión contempladas en el artículo 18.4 de la mencionada Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Reglamento que la desarrolla, así como el artículo 12 del Decreto 36/2009, de 31 de marzo. Así pues, con el fin de dar a conocer el carácter subvencionable del proyecto, durante el tiempo de su ejecución se deberá incluir la identidad corporativa gráfica del Gobierno de Canarias, con leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 32/69

A tal fin y, atendiendo a las previsiones contenidas en el Decreto 184/2004, de 21 de diciembre, por el que se aprueba la Identidad Corporativa del Gobierno de Canarias y se establecen las Normas para su mantenimiento y utilización, actualizado mediante la Orden de 8 de marzo de 2010 (BOC número 58, de 23.3.10) y Orden de 26 de diciembre de 2012, por el que se aprueba la revisión de los epígrafes 4.8.18 y 4.8.19 del Manual de Identidad Corporativa Gráfica del Gobierno de Canarias (BOC número 253, de 28.12.12), la identidad corporativa que deberá tener en cuenta el beneficiario, será la siguiente:

Modelo 1 color



Modelo 1 color para fondo negro



Modelo 1 positivo



Modelo 1 negativo



La entidad beneficiaria podrá descargar este modelo de logotipos en el Manual de la Identidad Gráfica del Gobierno de Canarias, en la siguiente dirección: <https://www.gobiernodecanarias.org/identidadgrafica/descargas/>

En todas las actividades que se lleven a cabo en el marco de esta subvención deberá destacarse el apoyo del Ministerio de Derechos Sociales, Consumo y Agenda 2030.

El logotipo así como las leyendas relativas a la financiación pública únicamente podrán aparecer en los materiales que se utilicen o editen para la información y la difusión de las actuaciones que constituyen el objeto de la subvención, y en ningún caso, en material publicitario.

i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la citada Ley General de Subvenciones.

j) Realizar y acreditar la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la misma, en el plazo y con los medios establecidos en la presente Orden.

k) Acreditar el coste total de la actividad o conducta subvencionada, así como el importe de las ayudas, subvenciones u otros auxilios económicos recibidos de cualesquiera Administraciones, Entes públicos, entidades privadas o particulares.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY

Página: 33/69

l) Comunicar al órgano concedente las alteraciones que se produzcan en las circunstancias y requisitos subjetivos y objetivos tenidos en cuenta para la concesión de la subvención.

m) Respetar las prohibiciones establecidas en el artículo 29.7.d) de la citada Ley 38/2003, en relación con el artículo 68.2 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento que la desarrolla, en lo relativo a las personas o entidades vinculadas con la entidad beneficiaria.

n) Cumplir, en su caso, con el compromiso de asumir el coste que resulte de la diferencia entre el importe total del proyecto y la subvención que le sea concedida.

ñ) Solicitar, en su caso, cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 15.000,00 euros, como mínimo, tres ofertas diferentes, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 31.3 de la repetida Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

o) El tratamiento de los datos de carácter personal que tenga lugar en el desarrollo de la actividad subvencionada se ajustará a lo estipulado en el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales.

p) En cumplimiento del artículo 3.1, letra b) en relación con el artículo 13 de la ley 12/2014, de 26 de diciembre, de transparencia y acceso a la información pública (BOC nº 5, de 9.1.15), las entidades privadas que hubieran percibido durante el período de un año inmediatamente anterior al momento de la solicitud de esta subvención, subvenciones públicas en una cuantía superior a 60.000 euros o cuando al menos el 30% del total de sus ingresos anuales tengan el carácter de ayuda o subvención pública, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros, deberán realizar una publicidad activa de las subvenciones obtenidas derivadas de esta convocatoria.

q) Asimismo, se deberá cumplir con lo dispuesto en la Ley Orgánica 8/2021 de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia en su artículo 57.3, el cual prohíbe que las empresas y entidades den ocupación en cualesquiera profesiones, oficios y actividades que impliquen contacto habitual con personas menores de edad a quienes tengan antecedentes en el Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos.

Para acreditar esta circunstancia la entidad aportará a esta DGPIF la certificación negativa de estos antecedentes penales. A tales efectos se estará a lo dispuesto en el artículo 9 del Real Decreto 1110/2015, de 11 de diciembre (BOE nº 312, de 30 de diciembre), por el que se regula el registro Central de Delincuentes Sexuales, pudiéndose obtener información en el apartado trámites y gestiones personales del ciudadano del Ministerio competente en materia de Justicia.

BASE DECIMONOVENA. PLAZO DE JUSTIFICACIÓN.

Uno. En los casos de abono anticipado, la justificación se efectuará como máximo hasta el 28 de febrero de 2027, sin que exista posibilidad de prórroga.

Dos. Para los supuestos de abono en firme, el plazo de justificación no excederá del 31 de diciembre de 2026, sin que quepa la prórroga de dicho plazo.

Tres. Transcurrido el plazo establecido de justificación sin haberse presentado la misma, el órgano concedente le requerirá para que sea presentada en el improrrogable plazo de quince días.

La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido llevará consigo la no exigibilidad de la subvención y la exigencia, en su caso, del reintegro y demás responsabilidades establecidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el Reglamento que la desarrolla.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 34/69

La presentación de la justificación en el citado plazo adicional no eximirá a la entidad beneficiaria de las sanciones que correspondan.

BASE VIGÉSIMA. MEDIOS DE JUSTIFICACIÓN.

Uno. Conforme a lo dispuesto en el Capítulo IV del Decreto 36/2009, por el que se establece el régimen general de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Canarias y teniendo en cuenta lo establecido en los artículos 30 y 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones se deberá realizar y acreditar la realización de la actividad que fundamentó la concesión de la misma, la aplicación de los fondos públicos recibidos y el coste total de la actividad subvencionada (coste total del proyecto).

Conforme a lo dispuesto en el artículo 27 del Decreto 36/2009, de 31 de marzo, la entidad beneficiaria deberá justificar documentalmente el empleo de los fondos públicos en la actividad subvencionada, su efectiva realización y el coste total de la misma (coste total del proyecto), mediante cuenta justificativa con aportación de informe de auditor.

El coste de auditoría será subvencionable, pero deberá ajustarse al límite establecido en las bases. Debe tenerse en cuenta que al ser un gasto subvencionable debe formar parte de la rendición de cuenta, por lo que la entidad está obligada a aportar el justificante de gasto independientemente de que el importe de la factura supere o no el porcentaje establecido en las bases reguladoras. En el caso de superarlo sólo se imputará a la subvención el importe de dicho límite.

En este caso, la entidad beneficiaria no está obligada a aportar justificantes de gasto en la rendición de la cuenta, sin perjuicio de las actuaciones de comprobación y control que pueda realizar la Intervención General, la Audiencia de Cuentas y el Tribunal de Cuentas en el ejercicio de sus competencias.

La cuenta justificativa irá acompañada de un informe de un auditor de cuentas inscrito como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas. En el caso que esa entidad esté obligado a auditar sus cuentas anuales por un auditor sometido a la Ley de Auditorías de Cuentas, la revisión de la cuenta justificativa, se llevará a cabo por el mismo auditor.

Dicha justificación abarcará la totalidad del periodo del programa subvencionado, aportando la entidad beneficiaria la documentación que se relaciona a continuación:

- 1.- Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos (ajustada al modelo incorporado como tal en la sede), acompañada de los documentos que acrediten el cumplimiento de las medidas de difusión y publicidad adoptadas en la ejecución del proyecto, previstas en el punto dedicado a las OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES BENEFICIARIAS (Base decimoctava).
- 2.- Memoria económica abreviada que contendrá, como mínimo, un estado representativo de los gastos incurridos en la realización de la actividad subvencionada, debidamente agrupados y, en su caso, las cantidades inicialmente presupuestadas y las desviaciones acaecidas con los ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación de importe y procedencia (ajustada al modelo incorporado como tal en la sede).
- 3.- Certificaciones negativas del Registro Central de delincuentes sexuales, de todo el personal y voluntariado, adscrito al proyecto y actualizado al periodo de vigencia del proyecto.
- 4.- Informe del auditor de cuentas que, como se ha indicado anteriormente, deberá estar inscrito como ejerciente, en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditorías de Cuentas.

Para la emisión de dicho informe, el auditor deberá comprobar la adecuación de la cuenta justificativa de la subvención presentada por el beneficiario mediante la realización de los procedimientos establecidos en la Orden del entonces Ministerio de Economía y Hacienda 1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los auditores de cuentas en la realización de los trabajo de revisión de cuentas justificativas de subvenciones.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza
Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias	Fecha: 22/07/2026 12:58:20
---	----------------------------

  RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYsIY	Pagina: 35/69
---	---------------

Dicho informe, según el modelo que se consigna en la citada Orden ministerial, deberá cumplir con todos y cada uno de los procedimientos previstos en dicha norma y con el siguiente alcance:

a) Comprensión de las obligaciones impuestas al beneficiario, analizando la normativa reguladora de la subvención y cuanta documentación establezcan las obligaciones impuestas al beneficiario de la subvención.

b) Solicitud a la entidad beneficiaria de la cuenta justificativa asegurándose que contiene todos los elementos recogidos en esta base.

c) Revisión de la Memoria de actuación, analizando el contenido de la memoria de actuación y estar alerta, a lo largo de su trabajo, ante la posible falta de concordancia entre la información contenida en esta memoria y los documentos que hayan servido de base para realizar la revisión de la justificación económica.

Deberá llevar a cabo la comprobación de la efectiva realización por el beneficiario de las actividades subvencionadas.

A tal fin es preciso realizar la consulta directa a usuarios y trabajadores como terceros interesados en el procedimiento en los términos establecidos en la Norma Técnica de Auditoría sobre "CONFIRMACIONES DE TERCEROS", aprobado por Resolución de 24 de junio de 2003, por el Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas.

El diseño del procedimiento de confirmaciones de terceros tendrá en cuenta la comprobación, mediante confirmaciones de terceros por muestreo aleatorio, entre los que el auditor considere incluir de acuerdo con la naturaleza y finalidad de la subvención, los siguientes extremos que se indican a continuación y, acreditar constancia documental de la toma de datos y resultados obtenidos, en el caso de ser requerido por este departamento:

1. Personal contratado para la realización del programa: ° Funciones y tareas efectivas desarrolladas en el programa. ° Tipo de contratación y condiciones de trabajo (Horario, jornada, lugar de trabajo, etc) ° Salario percibido vs Salario presupuestado ° Impresión general sobre la prestación del servicio.

2. Usuarios destinatarios del programa ° Aportación de una relación de usuarios del programa. ° Conocimiento general del programa, sus derechos y obligaciones. ° Conocimiento de la financiación y finalidad del programa. ° Tiempo de permanencia en el programa. ° Calidad percibida del servicio prestado. ° Realización efectiva del servicio. ° Descripción general de su experiencia. ° Continuidad en el programa o, en su caso, motivo del abandono.

d) Revisión de la memoria económica abreviada que deberá abarcar la totalidad de los gastos incurridos en la realización de las actividades subvencionadas comprobando los extremos que se indican a continuación y dejando constancia expresa si se ha producido o no la correcta aplicación de los fondos recibidos, puestos en relación con la efectiva realización del programa y actividades objeto de la subvención.

1º Que la información económica contenida en dicha memoria económica está soportada por una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada, con identificación del acreedor y del documento, factura, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. Deberá comprobar que los gastos están agrupados y totalizados en los mismos términos y con la misma nomenclatura previstos en el plan de financiación que se incorpora a la presente Orden de concesión. Además deberá incorporar información relativa a las posibles desviaciones respecto del presupuesto, así como también sobre la comparación entre los precios incluidos en las facturas y los precios de mercado.

2º Que la entidad dispone de documentos originales acreditativos de los gastos justificados, conforme a lo previsto en el artículo 30.3 de la Ley General de Subvenciones y de su pago y, que dichos documentos han sido reflejados en los registros contables.

3º Que los documentos originales o gastos de inversión cumplen los requisitos para tener la consideración de gasto subvencionable, conforme a lo establecido en el artículo 31 de la Ley General de Subvenciones.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza
Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Pagina: 36/69

4º Que la entidad dispone de ofertas de diferentes proveedores, en los supuestos previstos en el artículo 31.3 de la Ley General de Subvenciones, y de una memoria que justifique razonablemente la elección del proveedor, en aquellos casos en que no haya recaído en la propuesta económica más ventajosa.

5º Que se han clasificado correctamente los gastos e inversiones en la memoria económica, especialmente en aquellos casos en que el beneficiario se haya comprometido a una concreta distribución de los mismos.

6º En el caso que se haya autorizado la subcontratación, parcial, con terceros de la actividad subvencionada en los términos previstos en el artículo 29 de la Ley General de Subvenciones, el auditor solicitará del beneficiario una declaración de las actividades subcontratadas, con indicación de los subcontratistas e importes facturados. Dicha declaración incluirá una manifestación del beneficiario respecto de las situaciones previstas en los apartados 4 y 7 del citado artículo .

7º Que se produce la necesaria coherencia entre los gastos e inversiones justificadas y la naturaleza de las actividades subvencionadas.

e) El auditor solicitará de la entidad beneficiaria una declaración conteniendo la relación detallada de otros recursos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación de su importe y procedencia. Sobre la base de esta información y de las condiciones impuestas al beneficiario para la percepción de la subvención objeto de revisión, el auditor analizará la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, a efectos de determinar la posible incompatibilidad y, en su caso, el exceso de financiación.

f) En el supuesto de que exista remanente de subvención no aplicada, el auditor comprobará la carta de reintegro al órgano concedente de dicho remanente así como de los intereses derivados del mismo y la correspondiente anotación contable.

Al término de su trabajo el auditor solicitará a la entidad beneficiaria una carta, firmada por la persona que suscribió la cuenta justificativa, en la que se indicará que se ha informado al auditor acerca de todas las circunstancias que puedan afectar a la correcta percepción, aplicación y justificación de la subvención. También se incluirán las manifestaciones que sean relevantes y que sirvan de evidencia adicional al auditor sobre los procedimientos realizados.

g) El gasto que conlleve el informe del auditor se imputará al coste total de la actividad subvencionada en la cantidad que se ha establecido en el apartado de gastos subvencionables de la presente orden. Deberá presentarse factura correspondiente.

Las partidas de gastos que integran el plan de financiación de la actuación objeto de subvención, podrán compensarse entre sí, a efectos de su justificación, con un límite del 20%, sin que en ningún caso dicha compensación conlleve una alteración del coste total del proyecto. En cualquier caso, la compensación entre partidas no puede superar los límites previstos en la convocatoria para los gastos de auditoría, gastos de gestión, administración, mantenimiento y actividades de la entidad o gastos de personal.

Dos. Cuando la entidad beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma, el órgano concedente de la subvención podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando concurren las siguientes circunstancias:

a) La entidad beneficiaria hubiera solicitado la aprobación de la variación dentro del plazo para la realización de la actividad.

b) Las variaciones efectuadas no alteren esencialmente la naturaleza u objetivos de la subvención.

c) Su aceptación no suponga dañar derechos de terceros.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 37/69

BASE VIGESIMOPRIMERA. REINTEGRO.

Uno. Conforme a lo establecido en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o la fecha en que la entidad deudora ingrese el reintegro si es anterior a aquella, en los supuestos que se indican a continuación, a los que les serán de aplicación los criterios de graduación siguientes:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido. En este caso, procederá el reintegro de la totalidad de la cantidad percibida.

b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención. En caso de incumplimiento parcial, la cantidad a reintegrar será un porcentaje de lo percibido equivalente al porcentaje de incumplimiento, previa valoración y motivación de la justificación presentada por la entidad beneficiaria.

c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, en los términos establecidos en las normas reguladoras de la subvención. Deberán devolverse las cantidades no justificadas debidamente.

d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de la Ley 38/2003 y 31.3 del Reglamento que la desarrolla aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio. En este caso, la cantidad a reintegrar será un 25% de lo percibido.

e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en los artículos 14 y 15 de la citada Ley 38/2003, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales. En este caso, procederá el reintegro de la totalidad de la cantidad percibida.

f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a las entidades beneficiarias, así como de los compromisos por estas asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención. En caso de incumplimiento parcial, la cantidad a reintegrar será un porcentaje de lo percibido equivalente al porcentaje de incumplimiento, previa valoración y motivación de la justificación presentada por la entidad beneficiaria.

g) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración, así como de los compromisos por estos asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privado, nacionales de la Unión Europea o de organismos internacionales.

h) La adopción, en virtud de lo establecido en los artículos 87 a 89 del Tratado de la Unión Europea, de una decisión de la cual se derive una necesidad de reintegro.

i) En los demás supuestos previstos en la normativa reguladora de la subvención.

En caso de incumplimiento parcial, la cantidad a reintegrar será un porcentaje de lo percibido equivalente al porcentaje de incumplimiento, previa valoración y motivación de la justificación presentada por la entidad beneficiaria.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 38/69

Los criterios de graduación indicados serán de aplicación, cuando el cumplimiento por la entidad beneficiaria se aproxime, de modo significativo, al cumplimiento total y se acredite por esta una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos.

En el supuesto contemplado en el apartado 3 del artículo 19 del referido texto legal, procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad subvencionada, así como la exigencia del interés de demora correspondiente.

Dos. Asimismo, no será exigible el abono o procederá el reintegro del exceso en cualquiera de los supuestos siguientes:

a) Cuando la cantidad recibida exceda del porcentaje del coste total de la actividad fijado en las bases de la convocatoria o en la resolución de concesión.

b) Cuando, por concesión de ayudas y subvenciones de otros Departamentos de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma, de otras Administraciones o Entes públicos, la cuantía de las ayudas y subvenciones concedidas o recibidas supere el coste del objeto de la ayuda o subvención.

c) Cuando por haber recibido cualquier ayuda o auxilio económico de entidades privadas o particulares para el mismo destino, la cuantía de las ayudas o subvenciones concedidas supere el coste del objeto de las mismas.

d) Cuando por obtención de otros ingresos propios de la actividad o conducta subvencionada o afectos a las mismas o a la situación, estado o hecho en que se encuentre o soporte la entidad beneficiaria, la cuantía de las ayudas o subvenciones concedidas supere el coste del objeto de las mismas.

e) Cuando por acumulación de ayudas o subvenciones la cantidad recibida supere la cuantía compatible con la normativa comunitaria.

Tres. En todos los supuestos de reintegro indicados anteriormente, además de la devolución, total o parcial, de los fondos públicos percibidos indebidamente, se exigirá el interés legal de demora devengado desde el momento de abono de los mismos, de conformidad con lo previsto en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el año 2023.

Cuatro. El interés de demora a que se refiere el apartado anterior se calculará sobre el importe a reintegrar de la subvención concedida o, en su caso, sobre la cuantía del exceso del coste que deba reintegrarse.

Quinto. Para la determinación del interés de demora exigible será de aplicación en cada ejercicio presupuestario devengado entre la fecha de la concesión de la subvención y la fecha en que se efectúe el reintegro, el interés de demora previsto en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para cada uno de aquellos, siendo del 4,0625% para el ejercicio 2023 conforme establece la Disposición Adicional cuadragésima segunda de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2023 (BOE número 308, de 24.12.2022), prorrogado hasta que se publique la Ley de Presupuestos Generales de Estado para el año 2026.

BASE VIGESIMOSEGUNDA. PROCEDIMIENTO DE REINTEGRO.

El procedimiento de reintegro, especificado en la base anterior, se ajustará a lo regulado en el capítulo II del título II de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Título III del Reglamento de desarrollo de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y en el capítulo VIII del Decreto 36/2009, de 31 de marzo, modificado por el Decreto 5/2015, de 30 de enero, regulador de las subvenciones de la Administración Pública de Canarias, en todo aquello que no se oponga a los preceptos, de carácter básico, que se recogen en la citada Ley General de Subvenciones.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Pagina: 39/69

BASE VIGESIMOTERCERA. PRESCRIPCIÓN.

Prescribirá a los cuatro años el derecho de la Administración a reconocer o liquidar el reintegro, de acuerdo con lo establecido en el artículo 39 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y artículo 153 de la Ley 11/2006, de 11 de diciembre, de la Hacienda Pública Canaria.

BASE VIGESIMOCUARTA. RENUNCIA.

Una vez dictada la Resolución de concesión de la subvención, la entidad beneficiaria podrá renunciar a la subvención concedida.

Esta renuncia la comunicará por escrito a la Dirección General de Protección a la Infancia y las Familias, a través de la sede electrónica indicada en estas Bases.

La Dirección General de Protección a la Infancia y las Familias, estimará la renuncia en los términos de los artículos 84 y 94 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como del artículo 63.2 del Reglamento General de Subvenciones aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

La aceptación de la renuncia obligará a la entidad interesada, a reintegrar el importe abonado incrementado con el interés de demora devengado desde el momento de su pago efectivo.

BASE VIGESIMOQUINTA. DEVOLUCIÓN VOLUNTARIA.

Se entiende por devolución voluntaria de las cantidades abonadas aquella que es realizada por la entidad beneficiaria sin el previo requerimiento de la Administración.

Dicho ingreso podrá realizarse con el modelo 800, aprobado por Orden de 15 de octubre de 2014, de la Consejería de Economía, Hacienda y Seguridad (BOC número 25, de 22.10.14), teniendo la obligación de remitir el ejemplar para la Administración del citado documento a la Dirección General de Protección a la Infancia y la Familia quedando en este momento acreditada la devolución. La remisión se hará a través de la sede electrónica indicada en estas Bases.

Cuando se produzca la devolución voluntaria, la Administración calculará los intereses de demora de acuerdo con lo previsto en el artículo 38 de la Ley General de Subvenciones y hasta el momento en que se produjo la devolución efectiva por parte de la entidad beneficiaria.

BASE VIGESIMOSEXTA. INFRACCIONES Y SANCIONES.

En cuanto a las infracciones y sanciones, se regirán por lo dispuesto en el artículo 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones relativo al régimen de prescripción de infracciones y sanciones.

Las infracciones prescribirán en el plazo de cuatro años a contar desde el día en que la infracción se hubiera cometido.

Las sanciones prescribirán en el plazo de cuatro años a contar desde el día siguiente a aquel en que hubiera adquirido firmeza la resolución por la que se impuso la sanción.

Asimismo se regirán por lo establecido en el Título IV del Reglamento de la citada Ley, en el artículo 154 de la Ley 11/2006, de 11 de diciembre, de la Hacienda Pública Canaria, y en el Decreto 36/2009, de 31 de marzo, modificado por el Decreto 5/2015, de 30 de enero (B.O.C. n.º 26 de 9 de febrero de 2015) y Decreto 151/2022, de 23 de junio (B.O.C. n.º 132 de 5 de julio de 2022), por el que se establece el régimen general de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Canarias, en todo aquello que no se oponga a los preceptos, de carácter básico, que se recogen en la citada Ley General de Subvenciones y Reglamento.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Pagina: 40/69

ANEXO I

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DE PROYECTOS EN EL ÁREA DE INFANCIA Y FAMILIA

Información de interés
Los campos señalados con asterisco (*) son obligatorios.
Las notificaciones que se realicen a la entidad solicitante se harán de forma telemática a través de la sede electrónica del Gobierno de Canarias.
La presente solicitud, así como el resto de los trámites que deba cumplimentar la entidad solicitante a lo largo del procedimiento, se deberán presentar única y exclusivamente a través de la sede electrónica del Gobierno de Canarias. El no cumplimiento de este requisito dará lugar a que no se tenga por presentada esta solicitud, o en su caso, a no realizados los trámites que se hayan requerido.
Lea detenidamente las leyendas informativas que contiene este modelo y que le ayudarán a su mejor formalización.

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

DENOMINACIÓN (*)	
NIF(*)	
DOMICILIO POSTAL COMPLETO (*)	
MUNICIPIO e ISLA (*)	
TELÉFONO (*)	
FAX	
CORREO ELECTRÓNICO	
PÁGINA WEB	

La denominación de la entidad debe coincidir con la identificación completa que figura en el Código de Identificación Fiscal (NIF)

Al facilitar un correo electrónico la entidad admite recibir comunicaciones relativas al procedimiento sin perjuicio de las notificaciones que deban realizarse.

En caso de que la entidad solicitante tenga reconocida la condición de entidad colaboradora acreditada oficialmente para la atención integral de personas menores de edad:

Comunidad Autónoma (*)	
Centro Directivo emisor (*)	
Número de Resolución	
Fecha de Resolución (*)	
Fecha publicación oficial	

En caso de que la Resolución no esté numerada y/o publicada en boletín oficial, no cumplimentar el correspondiente campo.

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA QUE EJERCE LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA ENTIDAD SOLICITANTE.

CONDICIÓN CON LA QUE ACTÚA (*)	
DNI/NIE (*)	
NOMBRE (*) / NOMBRE SENTIDO	
PRIMER APELLIDO (*)	
SEGUNDO APELLIDO (*)	

En la casilla "Condición con la que actúa" deberá indicarse si se actúa como "Representante Legal de la Entidad" o como "Representante con apoderamiento".

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Pagina: 41/69

RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY

ORDEN - Nº: 752 / 2026 - Libro: 657 - Fecha: 22/07/2026 12:58:21



El nombre sentido es un derecho de toda persona física transexual, amparado en el derecho a la libre autodeterminación del género al amparo de la Ley 8/2014, de 28 de octubre, de no discriminación por motivos de identidad de género y de reconocimiento de las personas transexuales en Canarias, sin que esa circunstancia exonere de sus responsabilidades legales y civiles de acuerdo con los datos registrales.

III. DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA A LA PRESENTE SOLICITUD.

Indicar con una "X" los documentos que, en su caso, se adjuntan a la presente solicitud y que deberán ser aportados en el mismo momento de su presentación vía telemática.

1	Documento Nacional de Identidad o Número de Identificación de Extranjería de la persona que represente legalmente a la entidad solicitante o que actúe en su nombre con poder bastante.
2	Documento de Identificación Fiscal de la entidad solicitante.
3	Escritura pública (y sus posteriores modificaciones), y/o estatutos de constitución de la entidad cuando de acuerdo con su normativa reguladora sea exigible, y en caso contrario, documento de constitución.
4	Inscripción en el Registro oficial que corresponda del acto de constitución de la entidad. En el caso de tratarse de una Asociación, Inscripción en el Registro oficial de Asociaciones que corresponda. En el caso de tratarse de una Fundación, en el Registro de Fundaciones correspondiente.
5	Resolución de reconocimiento oficial de la condición de entidad colaboradora para la atención integral de personas menores de edad.
6	Certificación en la que conste la identificación de las personas directivas de la entidad, miembros de su patronato u órgano directivo, así como la fecha de su nombramiento y vigencia del cargo.
7	En el caso de las entidades de utilidad pública, acreditación del cumplimiento de depósito documental establecido en el artículo 42 de la Ley 4/2003, de 28 de febrero, de Asociaciones de Canarias (modificada por la Ley 9/2014, de 6 de noviembre) y en el artículo 25 de la Ley 2/1998, de 6 de abril, de Fundaciones de Canarias.
8	Copia del convenio colectivo de aplicación al personal a contratar con cargo a la subvención solicitada.
9	Resto de información y documentación que permita acreditar los criterios de evaluación recogidos en la base novena.
10	Memoria descriptiva del proyecto para el que se solicita subvención (Modelo Anexo II de las bases reguladoras)
11	Plan de Financiación del proyecto para el que se solicita subvención (Modelo Anexo III de las bases reguladoras)

Si consta inscripción del solicitante en el Registro de Solicitantes de Subvenciones de la Consejería de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias no se aportará la documentación que conste en dicho registro, acreditándose con el siguiente documento:

12	Certificado de inscripción en el Registro de Solicitantes de Subvenciones de la Consejería de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y familias (Boletín Oficial de Canarias, número 54, de 19 de marzo de 2019)
----	--

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc Este documento es una copia electrónica auténtica	
Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias	Fecha: 22/07/2026 12:58:20
 RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY	 Pagina: 42/69
ORDEN - Nº: 752 / 2026 - Libro: 657 - Fecha: 22/07/2026 12:58:21	



Documentos que se aportan para resolver los supuestos de empate (Base 11ª, Apartado Cinco).

13	Documentación acreditativa de que la entidad cuenta en plantilla con personal que tiene reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%.
14	Documentación acreditativa de la inscripción en el Registro de Entidades de Voluntariado del ámbito territorial en el que se desarrollará el proyecto
15	Resolución administrativa de declaración de entidad de utilidad pública
16	Resolución administrativa de declaración de entidad de interés público autonómico

IV. CONTENIDO DE LA SOLICITUD.

En virtud de la presente solicitud, la entidad que represento solicita la concesión de una subvención para el siguiente proyecto, cuya memoria descriptiva y plan de financiación se adjunta con la presente solicitud.

Denominación del proyecto	Coste total	Cuantía solicitada	Tipología
---------------------------	-------------	--------------------	-----------

Una solicitud y proyecto por entidad. La cuantía solicitada debe ceñirse a lo previsto en la Base 6ª de la convocatoria. La Tipología deberá ceñirse a las previstas en la Base 8ª de la convocatoria. No obstante, la Administración se reserva la potestad de modificar, de oficio, la tipología del proyecto a la que mejor se ajuste por razón de su contenido a las bases de la convocatoria.

V. INGRESOS PROCEDENTES DE TERCERAS ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS.

Indique con una "X" lo que proceda.

☐	La entidad solicitante NO ha recibido ni ha solicitado ayudas y/o subvenciones ni ingresos de análoga naturaleza procedentes de entidades de derecho público ni privado para la financiación y/o sostenimiento del proyecto para el que se solicita subvención.
☐	La entidad solicitante SÍ ha recibido y/o ha solicitado ingresos procedentes de terceras entidades de acuerdo con los siguientes datos.

Tipo	Sector	Entidad	Importe

TIPO: Indique si se trata de ayuda, subvención u otro tipo de ingreso. **SECTOR:** Indique si la entidad concedente pertenece al sector público o privado. **ENTIDAD:** Indique la denominación oficial de la entidad concedente o a la que se solicita. **IMPORTE:** Indique el importe concedido o solicitado, según el caso.

VI. SOLICITUD PARA LA SUBCONTRATACIÓN

Indicar con una "X" lo que proceda.

Solicitud para la subcontratación	SI	NO	Porcentaje máximo

Base 7ª apartado cinco.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc. Este documento es una copia electrónica auténtica.

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 43/69

RP012-aBdDv1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY



VII. SOLICITUD DE ABONO ANTICIPADO TOTAL.

Cumplimentar este apartado en caso de que la entidad solicite el abono anticipado de la cantidad concedida en su caso.

Abono anticipado	SI	NO

Indique, si solicita o no el abono anticipado.

Justificación de la solicitud de abono anticipado. Exposición de motivos.

VIII. APORTACIÓN ECONÓMICA DE ESTA ENTIDAD PARA EL PROYECTO SOLICITADO

() SI () NO

En caso afirmativo

Importe	Porcentaje
---------	------------

IX. DECLARACIONES RESPONSABLES.

Con los efectos previstos en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la persona firmante de la presente solicitud declara bajo su responsabilidad, lo siguiente (señalar con una "x" los apartados para los que se presta declaración responsable):

☐	La entidad solicitante no se encuentra incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de una subvención conforme a lo previsto en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones.
☐	La entidad solicitante se encuentra al corriente del cumplimiento de sus obligaciones documentales previstas en la legislación reguladora aplicable a la entidad como asociación, fundación u otra naturaleza jurídica.
☐	La entidad solicitante se encuentra inscrita en el Registro de Solicitantes de Subvenciones de la Consejería de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias sin que la documentación depositada en dicho Registro, ni los hechos y circunstancias que dieron lugar a dicha inscripción hayan variado.
☐	La entidad solicitante se compromete a asumir el coste de la actividad que no sea objeto de subvención con cargo a la presente convocatoria.
☐	La entidad solicitante cumplirá la obligación de comunicar de forma fehaciente cualquier variación de los hechos y circunstancias que sirvieron de base para la concesión de la subvención.
☐	Que los datos y los documentos aportados en la presente solicitud, así como en las memorias descriptivas de los proyectos y sus planes de financiación son ciertos.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias	Fecha: 22/07/2026 12:58:20
---	----------------------------

 RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY	 Pagina: 44/69
--	-------------------



X. CONSULTA DE DATOS POR LA ADMINISTRACIÓN.

Nombre del Organismo	Denominación del documento	Me opongo(1)
Tesorería General de la Seguridad Social	Consulta de estar al corriente de pago	

(1) La Administración consultará los datos relacionados salvo que la persona solicitante marque el check de "me opongo" en cuyo caso deberá aportar el documento.

CONSULTA DE DATOS TRIBUTARIOS

Nombre del Organismo	Denominación del documento	Autorizo(2)
Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT)	Consulta de estar al corriente de sus obligaciones tributarias	
Agencia Tributaria Canaria (ATC)	Consulta de estar al corriente de sus obligaciones tributarias	

(2) Si no autoriza la consulta de los datos tributarios deberá aportarlos junto con la solicitud.

XI. INFORMACIÓN RELATIVA AL TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

El tratamiento de datos personales aquí recogidos se ceñirá a lo estipulado en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, informándose a la entidad solicitante y su representación legal, lo siguiente:

Tratamiento	Procedimiento de concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para la financiación de proyectos de atención en infancia y familia.
Órgano responsable del tratamiento	Dirección General de Protección a la Infancia y las Familias.
Finalidad	Gestión de expedientes de subvenciones de concurrencia competitiva de la Dirección General de Protección a la Infancia y las Familias.
Derechos	De acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos, podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición y a no ser objeto de decisiones individualizadas basadas únicamente en el tratamiento automatizado ante el Responsable del Tratamiento: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/tramites/5312 .
Normativa adicional	Reglamento UE 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE. Resolución 17235 de 19 de octubre de 2023, de la Directora General de Protección a la Infancia y las Familias por la que se registran las actividades de tratamiento de datos personales que gestiona este centro directivo en relación a procedimientos de concesión de subvenciones y aportaciones dinerarias.
Información adicional	La información adicional sobre protección de datos puede ser consultada en la página web: https://www.gobiernodecanarias.org/protecciondedatos/registrotratamiento/ .

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc Este documento es una copia electrónica auténtica.	
Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias	Fecha: 22/07/2026 12:58:20
 RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYsIY	 Pagina: 45/69
ORDEN - Nº: 752 / 2026 - Libro: 657 - Fecha: 22/07/2026 12:58:21	

ANEXO II

SUBVENCIONES DESTINADAS A LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS EN EL ÁREA DE INFANCIA Y FAMILIA

MEMORIA DESCRIPTIVA DEL PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO.

Proyecto número	
Entidad	
Denominación proyecto	
Ámbito territorial	

2. RESPONSABILIDAD DEL PROYECTO.

Cargo/puesto	
Nombre y apellidos	
DNI/NIE	
Teléfono de contacto	
Correo electrónico	

3. Líneas, objetivos y medidas de los proyectos según Estrategia Canaria de Infancia, Adolescencia y Familia (2019-2023) plazo de ejecución ampliado conforme acuerdo adoptado por el Gobierno de Canarias, en sesión celebrada el día 27 de diciembre de 2023 (BOC núm. 253, de 28 de diciembre de 2023).

https://www.gobiernodecanarias.org/derechossociales/documentos/familias/estrategia_canaria_infancia_adolescencia_familia.pdf.

3.1.- Línea de actuación con la que se identifica el proyecto, según Estrategia Canaria de Infancia, Adolescencia y Familia (2019-2023).

LÍNEA DE ACTUACIÓN I. Desarrollar políticas autonómicas, insulares y municipales que aseguren la efectividad de los derechos de la infancia, promoviendo de modo prioritario la parentalidad positiva, teniendo en cuenta la diversidad familiar y desde una perspectiva integral.	
LÍNEA DE ACTUACIÓN II. Impulsar acciones preventivas en el ámbito educativo y de la salud dirigidas a la mejora del aprendizaje, la socialización y al bienestar de la infancia, adolescencia y de las familias.	
LÍNEA DE ACTUACIÓN III. Promover acciones preventivas en el espacio comunitario y digital dirigidas a potenciar el desarrollo personal y social de la infancia, adolescencia y de las familias.	
LÍNEA DE ACTUACIÓN IV. Potenciar la participación activa de la infancia, adolescencia y de las familias en las políticas y acciones de su interés, canalizándola a través de asociaciones y/o órganos específicos.	
LÍNEA DE ACTUACIÓN V. Preservar los derechos de los menores en situación de vulnerabilidad y potenciar su desarrollo integral, impulsando la mejora del sistema de protección	

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYsIY

Página: 46/69



y justicia juvenil.	
LÍNEA DE ACTUACIÓN VI. Fortalecer la coordinación interadministrativa e intersectorial así como las relaciones con el tercer sector aprovechando las tecnologías de la comunicación.	
LÍNEA DE ACTUACIÓN VII. Impulsar programas de formación, investigación y sensibilización para que la acción política y la intervención profesional se basen en evidencias y se den a conocer a la ciudadanía en todo el territorio canario.	

3.2.- Objetivo/s de la Línea de Actuación, según Estrategia Canaria de Infancia, Adolescencia y Familia:

LÍNEA DE ACTUACIÓN	Objetivo de la Línea de Actuación

3.3.- Medida/s, según Estrategia Canaria de Infancia, Adolescencia y Familia:

LÍNEA DE ACTUACIÓN	DE	Objetivo de la Línea de Actuación	Medida

4.- IDENTIFICACIÓN DEL SERVICIO O SERVICIOS DEL SISTEMA PÚBLICO DE SERVICIOS SOCIALES EN EL ÁREA DE INFANCIA, ADOLESCENCIA, PERSONAS JÓVENES EXTUTELADAS O EN RIESGO DE EXCLUSIÓN Y FAMILIAS, CON EL QUE SE VINCULA EL PROYECTO (BOC N.º 89, DE 9 DE MAYO DE 2023).

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc Este documento es una copia electrónica auténtica	
Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias	Fecha: 22/07/2026 12:58:20
 RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY	 Pagina: 47/69
ORDEN - Nº: 752 / 2026 - Libro: 657 - Fecha: 22/07/2026 12:58:21	



SERVICIOS
Servicio de puntos de encuentro familiar.
Servicio de apoyo técnico al acogimiento residencial y atención a las familias.
Servicio de atención a personas menores migrantes no acompañadas.
Servicio de información y orientación especializada para la adopción y el acogimiento familiar.
Servicio de formación especializada en acogimiento y adopción.
Servicio de preservación familiar.
Servicio de información telefónica especializada en situaciones de emergencia para niños, niñas y adolescentes.
Servicio para la promoción de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.
Servicio de intervención educativa con personas menores infractoras en medio abierto.
Servicio de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia.
Servicio de atención para personas jóvenes extuteladas, para la autonomía y transición a la vida adulta.

5. JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO CONFORME LA TIPOLOGÍA.

5.1. Tipología. Señalar tipología.

Tipología	Contenido
1	Proyectos dirigidos a paliar y mejorar la situación de vulnerabilidad social de las familias, cubriendo necesidades básicas de alimentación, higiene, ropa, etc. y facilitando el acceso a otros servicios como los de salud, educación (material escolar, ayudas para comedor), vivienda (alquiler y mejora de las condiciones de habitabilidad de la vivienda, suministros, etc.) así como el acompañamiento y trabajo social con las familias.
2	Proyectos de apoyo a la conciliación familiar y laboral para familias en procesos de inserción socio-laboral con hijos e hijas a cargo tales como gastos de asistencia a escuelas infantiles, la atención de niños y niñas para cubrir necesidades puntuales de conciliación, los servicios de apoyo complementarios de los servicios normalizados educativos u otros que garanticen el derecho de los niños y niñas a una atención y desarrollo adecuados.
3	Servicios de intervención y apoyo familiar, entre los que se encuentran los definidos en el apartado 1.3 del Catálogo de referencia de Servicios Sociales,

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 48/69

RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY



		aprobado el 16 de enero de 2013, por el Consejo Territorial de Servicios Sociales y del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia (intervención y orientación socio-familiar, mediación familiar, puntos de encuentro o atención socioeducativa de niñas, niños y adolescentes).
--	--	--

Tipología 4

	4	Proyectos para garantizar el derecho básico de alimentación, ocio y cultura de las y los menores durante las vacaciones escolares, periodos no lectivos (fines de semana y tarde) y la conciliación de la vida familiar y laboral.
--	---	--

5.2. Justificación:

identificando la tipología, según los dispuesto en la base octava.

(Breve diagnóstico de la situación que se pretende modificar, especificando colectivo destinatario y características, así como número estimado de personas beneficiarias desagregado por sexo y edad y su adecuación a los objetivos)

Este apartado deberá ser cumplimentado como un máximo de 4.000 palabras tomando como referencia el tipo de letra "Arial" o similar en tamaño 11 y con espacio entre líneas simple.
(Especificar colectivo destinatario y características)

--

6. OBJETIVOS Y ACTIVIDADES DEL PROYECTO (GENERALES Y ESPECÍFICOS)

6.1.- Objetivos Generales

OG	Descripción
OG1	
OG2	
OG3	
OG4	

6.2.- Objetivos Específicos

OE	Descripción
OE1	

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza
Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 49/69

RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY



OE2	
OE3	
OE4	
OE5	
OE6	
OE7	
OE8	

6.3.- Actividades conforme los objetivos

OE	Descripción Actividades	Número de personas beneficiarias previstas	Medios Personales	Recursos económicos	Plazo de ejecución
OE1					
OE2					
OE3					
OE4					
OE5					
OE6					
OE7					
OE8					

7. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DEL PROYECTO.

(Especificando perfiles profesionales y funciones en la ejecución del proyecto)

--

8. METODOLOGÍA .

--

9. RELACIÓN DE PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS ESPECÍFICOS ESTABLECIDOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO.

--

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza
Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY



10. MECANISMOS DE COORDINACIÓN ESPECÍFICOS CON SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, INSULARES Y AUTONÓMICO Y OTRAS ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO ESTABLECIDOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO.

11. INTEGRACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO: ANÁLISIS DE LAS RELACIONES DE GÉNERO EN EL CONTEXTO SOBRE EL QUE SE PREVÉ ACTUAR, OBJETIVOS Y ACTIVIDADES DIRIGIDAS AL EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES Y A REDUCIR LAS POSIBLES BRECHAS DE GÉNERO DETECTADAS, LENGUAJE NO SEXISTA E INCLUSIÓN DE INDICADORES DESAGREGADOS SEGÚN GÉNERO .

12. DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN.
(Señalando la evidencia en la que se fundamenta e indicadores de resultados conforme los objetivos del proyecto)

13. POLÍTICA DE CALIDAD.

14. CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LAS SEDES, LOCALES, CENTROS O RECURSOS EN LOS QUE SE DESARROLLA EL PROYECTO.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza
Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias	Fecha: 22/07/2026 12:58:20
---	----------------------------

 RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY	 Pagina: 51/69
---	--



--

15. HORARIO DE FUNCIONAMIENTO Y HORARIO DE ATENCIÓN A LAS PERSONAS USUARIAS.

Horario de funcionamiento

Días laborables	
Días no laborables	

Horario de atención a personas usuarias

Días laborables	
Días no laborables	

16. PLANIFICACIÓN TEMPORAL DEL PROYECTO.

Período de ejecución	
Planificación temporal de fases	

17. PROYECCIÓN ESTIMADA DE PERSONAS BENEFICIARIAS DEL PROYECTO.

Rango de edad del proyecto	
Número estimado de menores	
Número estimado de familias	
Porcentaje estimado hombres	
Porcentaje estimado mujeres	
Porcentaje estimado personas no binarias	

Intervalo edad	Mujer	Hombre	No binaria	Total
0 – 2				
3 – 5				
6 – 11				
12 – 17				
Más de 17				
Totales				

18. RECURSOS HUMANOS ASIGNADOS AL PROYECTO.

Número total de efectivos	
---------------------------	--



Trabajadoras	
Trabajadores	
Trabajadores no binarios	
Jornada semanal (horas)	

Plantilla.

Puesto	H/M/ NB	JS	Titulación	Funciones

PUESTO: Consignar la denominación del puesto. **H/M/NB:** Hombre, Mujer, No Binario. **JS:** Consignar la Jornada semanal indicando Total o Parcial. **Titulación:** Consignar Titulación Académica exigida. **Funciones:** Breve descripción de las funciones asignadas al puesto.

19. VOLUNTARIADO.

Vínculo	
Volumen	
Porcentaje mujeres	
Porcentaje hombres	
Porcentaje no binarios	
Estimación horas mensuales	
Funciones asignadas	

VÍNCULO: Señalar si se trata de Voluntariado propio de la entidad o en colaboración con otra entidad. **VOLUMEN:** Indicar número estimado de personal voluntario.

20. ÁMBITO TERRITORIAL DEL PROYECTO.

ÁMBITO TERRITORIAL	JUSTIFICACIÓN
Toda la Comunidad Autónoma	
Uno o más municipios de especial problemática en infancia y familia problemática en infancia y familia debidamente acreditada	

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc. Este documento es una copia electrónica auténtica.

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 53/69

RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY



Al menos dos islas	
Una isla	
Parte de una isla	
Un solo municipio	

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc Este documento es una copia electrónica auténtica	
Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias	Fecha: 22/07/2026 12:58:20
 RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY	 Pagina: 54/69
ORDEN - Nº: 752 / 2026 - Libro: 657 - Fecha: 22/07/2026 12:58:21	

ANEXO III

SUBVENCIONES DESTINADAS A LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS EN EL ÁREA DE INFANCIA Y FAMILIA

PLAN DE FINANCIACIÓN

1. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO.

Proyecto número	
Entidad	
Denominación proyecto	
Tipología del proyecto	

Tipología del proyecto (1 a 4) según las Bases reguladoras.

2. FINANCIACIÓN DEL PROYECTO

(Capítulo IV del presupuesto anual)

Fuentes de financiación del proyecto

	SI	NO
Solicita la entidad otras ayudas, subvenciones e/o ingresos de terceras entidades públicas		
El importe de las ayudas y/o subvenciones solicitadas supera el coste total del proyecto		
Ingreso	Importe	Porcentaje
Recursos económicos propios		
Importe subvención que se solicita		
Ingresos procedentes de otras entidades		
Total		

PORCENTAJE: Consignar el porcentaje que cada partida representa respecto del coste total del proyecto.

3. GASTOS DE PERSONAL

En relación a la Tipología 1 debe tenerse en cuenta el % establecido en la base séptima apartado 3.

Importe total de los costes de personal del proyecto	
Importe de la subvención destinada a gastos de personal	
Importe financiado por la propia entidad	
Importe financiado por ingresos procedentes de terceras entidades	

Tabla – Resumen Gastos de Personal.

Número horas de trabajo ejecución del proyecto	
--	--

Deberá consignarse el número de horas de trabajo que un/a trabajador/a tiene asignado/a durante todo el período de ejecución del proyecto en caso de estar a tiempo completo, tomando como referencia la jornada diaria, semanal o mensual establecida en la entidad.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica.

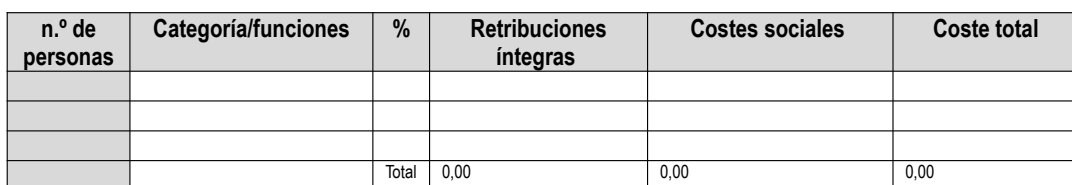
Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY

Pagina: 55/69



En la Columna “%” consignar el porcentaje del número total de horas asignadas al puesto en relación con la jornada de trabajo a realizar durante todo el periodo de ejecución del proyecto. En caso de ser un puesto a jornada completa durante todo el periodo de ejecución debe consignarse 100%.

4. GASTOS CORRIENTES

Importe total de los costes corrientes del proyecto	
Importe de la subvención destinada a gastos corrientes	
Importe financiado por la propia entidad	
Importe financiado por ingresos procedentes de terceras entidades	

En relación a la Tipología 1 debe tenerse en cuenta el % establecido en la base séptima apartado 3.

Concepto	Importe
Total	0.00

(Las prestaciones económicas y/o en especie destinadas directamente a las personas beneficiarias del proyecto deben consignarse en el siguiente cuadro de desglose y en el cuadro de detalle).



En relación a la Tipología 1 debe tenerse en cuenta el % establecido en la base séptima apartado 3.

Importe total de los costes de actividades del proyecto	
Importe de la subvención destinada a gastos de actividad	
Importe financiado por la propia entidad	
Importe financiado por ingresos procedentes de terceras entidades	
Total	0,00

DESGLOSE GASTOS DE ACTIVIDAD

Concepto	Importe
Total	0,00

Detalle para las prestaciones económicas y/o en especie destinadas directamente a las personas beneficiarias del proyecto y que constan en el cuadro anterior.

Concepto	Volumen	Valoración	Importe total
			0,00

CONCEPTO: Denominación de la prestación. **VOLUMEN:** Número estimado de personas beneficiarias a lo largo de todo el período de ejecución del proyecto. **VALORACIÓN:** Importe en euros del valor económico de la ayuda por unidad. **IMPORTE TOTAL:** Importe total de las prestaciones durante el período de ejecución del proyecto.

6. DECLARACIÓN RESPONSABLE EN LOS CASOS EN QUE EL IMPORTE SOLICITADO PARA GASTOS DE PERSONAL SUPERE EL 80% DEL IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN QUE SE SOLICITA. Marque con una "X" si fuera el caso.

☐	El importe de la subvención que se solicita destinado a financiar gastos de personal es superior al 80% del importe de la subvención total solicitada.
--------------------------	--

Habiéndose marcado la columna anterior, a los efectos previstos en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en la Base 7ª, Apartado Tres. 4 (Gastos de personal), la persona firmante del presente Plan de Financiación, declara bajo su responsabilidad, con la

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc Este documento es una copia electrónica auténtica	
Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias	Fecha: 22/07/2026 12:58:20
 RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY	 Pagina: 57/69
ORDEN - Nº: 752 / 2026 - Libro: 657 - Fecha: 22/07/2026 12:58:21	



firma del presente documento que se garantiza la cobertura del resto de los gastos en que incurrirá la entidad por la ejecución del proyecto subvencionado.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc Este documento es una copia electrónica auténtica	
Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias	Fecha: 22/07/2026 12:58:20
 RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY	 Pagina: 58/69
ORDEN - Nº: 752 / 2026 - Libro: 657 - Fecha: 22/07/2026 12:58:21	

ANEXO IV CRITERIOS DE VALORACIÓN

Los proyectos susceptibles de ser valorados por reunir los requisitos formales exigibles en la convocatoria serán sometidos a un proceso de valoración conforme a los criterios contenidos en este Anexo, otorgándose una puntuación entre 0 y 100 puntos y debiendo obtener al menos 50 puntos para ser susceptibles de concesión, total o parcial, de subvención, o de aquella otra puntuación mínima superior que se fije, a propuesta de la Comisión de Valoración, conforme a lo establecido en las Bases.

Cada Criterio de Valoración será valorado otorgándole una puntuación entre 0 y la máxima que a cada uno de ellos se le otorga en este Anexo.

	CRITERIO	PUNTUACIÓN MÁXIMA
1	EL PROYECTO PROPUESTO POR LA ENTIDAD SE ADECUA A LOS OBJETIVOS, LÍNEAS DE ACTUACIÓN Y MEDIDAS DE LA ESTRATEGIA CANARIA DE INFANCIA, ADOLESCENCIA Y FAMILIA	Máximo 10 puntos
2	ADECUACIÓN INTEGRAL DEL PROYECTO A LOS SERVICIOS PREVISTOS EN EL CATÁLOGO DE SERVICIOS Y PRESTACIONES DEL SISTEMA PÚBLICO DE SERVICIOS SOCIALES EN EL ÁREA DE INFANCIA, ADOLESCENCIA, PERSONAS JÓVENES EXTUTELADAS O EN RIESGO DE EXCLUSIÓN Y FAMILIAS (BOC NÚM. 89, DE 9 DE MAYO DE 2023)	Máximo 8 puntos
3	LAS ACTUACIONES DEFINIDAS EN EL PROYECTO SON ADECUADAS A LA TIPOLOGÍA DEL PROYECTO CONFORME A LA BASE 8ª	Adecuación total: 8 puntos Adecuación parcial: 4 puntos No existe adecuación: 0 puntos
4	ADECUACIÓN DEL COLECTIVO DESTINATARIO A LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA.	Máximo 6 puntos
5	INCLUSIÓN ESPECÍFICA DE PERSONAS MENORES DE EDAD CON DIVERSIDAD FUNCIONAL	Máximo 2 puntos
6	LAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN EL PROYECTO SON ADECUADAS Y COHERENTES CON LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS.	Máximo 6 puntos
7	LAS ACTIVIDADES PREVISTAS SON EJECUTABLES CON LOS MEDIOS ADSCRITOS Y EL PLAZO DETERMINADO EN EL PROYECTO	Máximo 14 puntos
8	LA ORGANIZACIÓN DEL PROYECTO Y LA METODOLOGÍA DE TRABAJO PROPUESTA SON ADECUADAS PARA LA CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS.	Máximo 6 puntos

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY

Página: 59/69



	CRITERIO	PUNTUACIÓN MÁXIMA
9	EL PROYECTO INCLUYE PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS DE ACTUACIÓN ESPECÍFICOS	Máximo 6 puntos
10	EL PROYECTO PREVÉ LOS MECANISMOS DE COORDINACIÓN CON LOS SERVICIOS PÚBLICOS SOCIALES MUNICIPALES, INSULARES O AUTONÓMICOS Y LOS EDUCATIVOS	Máximo 8 puntos
11	PERSPECTIVA DE GÉNERO	Máximo 2 puntos
12	LA ENTIDAD DISPONE DE UN SISTEMA DE EVALUACIÓN DE PROGRAMAS ACREDITADO	Máximo 3 puntos
13	EL PROYECTO ESTÁ SUJETO A UN SISTEMA DE CONTROL DE CALIDAD ACREDITADO	Máximo 3 puntos
14	ÁMBITO TERRITORIAL DEL PROYECTO	Toda la Comunidad Autónoma: 8 puntos Uno o más municipios de especial problemática en infancia y familia debidamente acreditada: 7 puntos Al menos dos islas: 5 puntos Una isla: 3 puntos Parte de una isla: 2 puntos Un solo municipio: 1 punto
15	LA ENTIDAD SE ENCUENTRA HABILITADA COMO ENTIDAD COLABORADORA EN LA ATENCIÓN INTEGRAL DE MENORES	Sí, para el ámbito del proyecto: 10 puntos Sí, pero no en concreto para el ámbito del proyecto: 5 puntos No: 0 puntos
	TOTAL	Máximo 100 puntos

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Página: 60/69

RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY

ANEXO V

ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

_____, con D.N.I. _____, actuando en calidad de
(Nombre/Nombre sentido(*) y apellidos)
_____ de la Entidad _____, con N.I.F _____, en base a la
representación legal que ostenta por medio de la presente comunico que :

ACEPTA en todos sus términos el contenido de la Propuesta de Resolución, de fecha..... de..... 20....., mediante la
que se concede una subvención por importe de€, para la realización del Proyecto denominado
.....

Según la convocatoria regulada por Orden de la Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias por la
que se aprueban las bases que han de regir en la concesión de subvenciones destinadas a la ejecución de proyectos en el área
de infancia y familia y se efectúa convocatoria para 202...

En.....a.....de.....20...

Fdo:

(*) El nombre sentido es un derecho de toda persona trans, amparado en el derecho a la libre autodeterminación del género y
que blinda la Ley 8/2014 de 28 de octubre, de no discriminación por motivos de identidad de género y de reconocimiento de las
personas transexuales en Canarias, sin que esa circunstancia exonere de sus responsabilidades legales y civiles, de acuerdo a
los datos registrales.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza
Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



Pagina: 61/69

RP012-aBDdV1MqppTxKgCd8JnAQk5nhAtqYslY

ANEXO VI

MEMORIA DE ACTUACIÓN JUSTIFICATIVA DE LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO	
	AÑO
DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:	
MUNICIPIO Y PROVINCIA:	
BARRIO:	
LOCALIZACIÓN Urbano ☐ Rural ☐ Mixto ☐	
PERIODO DE EJECUCIÓN : INICIO	FINALIZACIÓN

ENTIDAD COLABORADORA:	
DOMICILIO:	
MUNICIPIO:	C.P.
TEL.	C. ELECTRÓNICO
PERSONA RESPONSABLE DEL PROYECTO :	

II. OBJETIVOS ESTRATEGIA CANARIA DE INFANCIA, ADOLESCENCIA Y FAMILIA (2024-2027) plazo de ejecución ampliado conforme acuerdo adoptado por el Gobierno de Canarias, en sesión celebrada el día 27 de diciembre de 2023 (BOC núm. 253, de 28 de diciembre de 2023)	
Línea de actuación en la que se ha implementado el proyecto.	
LÍNEA DE ACTUACIÓN I. Desarrollar políticas autonómicas, insulares y municipales que aseguren la efectividad de los derechos de la infancia, promoviendo de modo prioritario la parentalidad positiva, teniendo en cuenta la diversidad familiar y desde una perspectiva integral.	
LÍNEA DE ACTUACIÓN II. Impulsar acciones preventivas en el ámbito educativo y de la salud dirigidas a la mejora del aprendizaje, la socialización y al bienestar de la infancia, adolescencia y de las familias.	
LÍNEA DE ACTUACIÓN III. Promover acciones preventivas en el espacio comunitario y digital dirigidas a potenciar el desarrollo personal y social de la infancia, adolescencia y de las familias.	



LÍNEA DE ACTUACIÓN IV. Potenciar la participación activa de la infancia, adolescencia y de las familias en las políticas y acciones de su interés, canalizándola a través de asociaciones y/o órganos específicos.	
LÍNEA DE ACTUACIÓN V. Preservar los derechos de los menores en situación de vulnerabilidad y potenciar su desarrollo integral, impulsando la mejora del sistema de protección y justicia juvenil.	
LÍNEA DE ACTUACIÓN VI. Fortalecer la coordinación interadministrativa e intersectorial así como las relaciones con el tercer sector aprovechando las tecnologías de la comunicación.	
LÍNEA DE ACTUACIÓN VII. Impulsar programas de formación, investigación y sensibilización para que la acción política y la intervención profesional se basen en evidencias y se den a conocer a la ciudadanía en todo el territorio canario.	
Objetivo al que se ha dirigido el proyecto:	
Promover las capacidades parentales de todas las familias mediante acciones sostenidas de orientación, mediación, apoyo psicoeducativo y comunitario en el ámbito preventivo.	
Impulsar proyectos y medidas que contribuyan a la conciliación entre la vida laboral, familiar y personal de las figuras parentales con responsabilidad en la crianza y educación.	
Mejorar la calidad de los servicios públicos de atención a la infancia, adolescencia y familia.	
Desarrollar medidas escolares conjuntas y coordinadas que contribuyan a favorecer el aprendizaje, la motivación y el deseo de continuar los estudios en el alumnado, a través de la adecuada respuesta a la diversidad de sus necesidades, el aumento de los recursos materiales y humanos que se precisen y la ampliación de la oferta educativa en Formación Profesional.	
Mantener e impulsar acciones interadministrativas e intersectoriales preventivas y de tratamiento, dirigidas al abordaje integral de la salud infanto-juvenil, así como de las familias.	
Mantener e impulsar acciones interadministrativas e intersectoriales preventivas y de tratamiento, dirigidas a promover la Salud Mental Infanto-Juvenil.	
Incrementar las acciones socioeducativas de aprendizaje de la tecnología digital en el ámbito familiar, escolar y del ocio, eliminando barreras que limitan su uso como el género o el nivel educativo y promoviendo un uso responsable, adecuado y constructivo.	
Incrementar la inversión y dotación de recursos culturales, deportivos y de ocio en todos los municipios e Islas de Canarias, y regulación de las ludotecas y centros de ocio infantiles de calidad.	
Fomentar la autonomía personal de los y las jóvenes en situación de vulnerabilidad social, dando res-puestas a sus necesidades cotidianas básicas como apoyo al tránsito a la vida independiente.	
Indicar las Medidas incluidas en la Estrategia implementadas mediante este proyecto:	

III. OBJETIVOS DEL PROYECTO
Objetivos previstos:
Objetivos conseguidos:



IV. COBERTURA POBLACIONAL Y USUARIOS/AS

FAMILIAS Y OTRAS PERSONAS USUARIAS DEL PROYECTO					
INTERVALOS DE EDAD	HOMBRES	MUJERES	NO BINARIAS	TOTAL	Nº DE FAMILIAS
0 A 12 AÑOS					
13 A 17					
SUBTOTAL NIÑOS/AS					
18 A 29					
30 A 64					
65 Y MÁS					
SUBTOTAL P. ADULTAS					
TOTAL					
GRUPOS VULNERABLES DE POBLACIÓN	Nº USUARIOS*	Nº DE USUARIAS*	Nº DE PERSONAS USUARIAS NO BINARIAS	TOTAL	Nº FAMILIAS
POBLACIÓN GITANA					
POBLACIÓN INMIGRANTE					
FAMILIAS MONOPARENTALES					
FAMILIAS NUMEROSAS					
OTRAS. Especificar					
TOTAL					

V. ACTIVIDADES

Actividades desarrolladas, impacto y logros:

3 de 5

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc. Este documento es una copia electrónica auténtica.

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo

En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY

Página: 64/69

ORDEN - Nº: 752 / 2026 - Libro: 657 - Fecha: 22/07/2026 12:58:21



VI. PERSONAL Y VOLUNTARIADO, ADSCRITOS AL PROYECTO (Descripción de los recursos humanos empleados en la ejecución del proyecto)

PUESTO DE TRABAJO	HOMBRE	MUJER	NO BINARIA	DEDICACIÓN SEMANAL. Consignar T (total) o P (parcial)

FUNCIONES DEL VOLUNTARIADO	HOMBRE	MUJER	NO BINARIA	DEDICACIÓN SEMANAL. Consignar T (total) o P (parcial)

VII. GESTIÓN ECONÓMICA DEL PROYECTO

COSTE TOTAL DEL PROYECTO EJECUTADO	
SUBVENCIÓN CONCEDIDA	
OTRAS APORTACIONES	

OBSERVACIONES/INFORMACIÓN ADICIONAL:

--

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza. Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc. Este documento es una copia electrónica auténtica.

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias	Fecha: 22/07/2026 12:58:20
---	----------------------------

 RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY	 Pagina: 65/69
---	--



Las personas abajo firmantes declaran ser ciertos los datos contenidos en la presente memoria de actuación justificativa de la realización del proyecto.

Lugar

Fecha

Firma de la persona que ostenta la representación legal de la Entidad.

Firma de la persona responsable del proyecto.

5 de 5

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza
Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección:
https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc
Este documento es una copia electrónica auténtica

Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo
En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias

Fecha: 22/07/2026 12:58:20



RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY

Pagina: 66/69

ORDEN - Nº: 752 / 2026 - Libro: 657 - Fecha: 22/07/2026 12:58:21

ANEXO VII

RELACIÓN CLASIFICADA DE GASTOS PARA LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO

ENTIDAD:

PROYECTO:

1.- RELACIÓN CLASIFICADA DE LOS GASTOS DE PERSONAL

NOMBRE /NOMBRE SENTIDO* Y APELLIDOS	CATEGORIA/ PUESTO DE TRABAJO	MES	IMPORTE BRUTO	S. SOCIAL EMPRESA	TOTAL	IMPORTE BRUTO IMPUTADO	S. SOCIAL IMPUTADA	TOTAL IMPUTADO
								TOTAL

Nota: En ningún caso serán gastos subvencionables las gratificaciones de carácter extraordinario, indemnizaciones por despido y jubilaciones.

(*) El nombre sentido es un derecho de toda persona trans, amparado en el derecho a la libre autodeterminación del género y que blinda la Ley 8/2014 de 28 de octubre, de no discriminación por motivos de identidad de género y de reconocimiento de las personas transexuales en Canarias, sin que esa circunstancia exonere de sus responsabilidades legales y civiles, de acuerdo a los datos registrales.

Firma y sello de la Entidad:

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc Este documento es una copia electrónica auténtica	
Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias	Fecha: 22/07/2026 12:58:20
 RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY	 Pagina: 67/69
ORDEN - Nº: 752 / 2026 - Libro: 657 - Fecha: 22/07/2026 12:58:21	



2.- RELACIÓN CLASIFICADA DE GASTOS DE ACTIVIDADES.

N.º ORDEN	N.º FACTURA	FECHA FACTURA	FECHA Y FORMA DE PAGO (*)	N.º ASIENTO CONTABLE	IMPUESTO SOPORTADO	PERSONA O EMPRESA PROVEEDORA	DIRECCIÓN PERSONA O EMPRESA PROVEEDORA	NIF/NIE/ PASAPORTE PERSONA O EMPRESA PROVEEDORA	CONCEPTO	IMPORTE	IMPORTE SUBVENCIÓN (**)

(*) En la forma de pago, se deberá indicar si es en Efectivo (Efect.), Transferencia bancaria (T.Banc.) o Cheque (Ch).

(**) Se indicará la cantidad imputada al proyecto

Firma y sello de la Entidad:

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre de los servicios electrónicos de confianza Permite la verificación de la integridad de esta copia del documento electrónico en la dirección: https://sede.gobiernodecanarias.org/sede/verifica_doc Este documento es una copia electrónica auténtica	
Firmado por: María Candelaria Delgado Toledo En calidad de: Consejera de Bienestar Social, Igualdad, Juventud, Infancia y Familias	Fecha: 22/07/2026 12:58:20
 	Pagina: 68/69
RP012-aBDdV1MqppTxKgcd8JnAQk5nhAtqYslY	
ORDEN - Nº: 752 / 2026 - Libro: 657 - Fecha: 22/07/2026 12:58:21	

[illegible]

(**) Se indicará la cantidad imputada al programa.

Firma y sello de la Entidad: