

Resolució del vicerector d'Internacionalització i Multilingüisme, per la qual s'aprova la convocatòria del programa de mobilitat d'estudiants de grau per a estudis "Erasmus Estudis" de la Universitat de València per al curs acadèmic 2024-2025

La Unió Europea va aprovar el REGLAMENT (UE) número 2021/817 del Parlament Europeu i el Consell de 20 de maig de 2021, pel qual es crea el programa Erasmus+, d'educació, formació, joventut i esport de la Unió Europea per al període 2021-2027 i deroga el Reglament (EU) número 1288/2013.

Aquest programa conté diferents accions clau, entre les quals destaca l'acció clau 1 vinculada a la mobilitat de les persones per motius d'aprenentatge. Dins d'aquesta, es contemplen les mobilitats d'estudiants per a estudis, que possibiliten la realització d'un període d'estudis a l'estranger en una institució d'educació superior en un país del programa Erasmus. La Unió Europea continua fent costat a les tradicionals mobilitats Erasmus d'estudis per a l'estudiantat matriculat en universitats europees a les quals se'ls ha atorgat una Carta Erasmus d'Educació Superior.

La Universitat de València convoca cada curs acadèmic places de mobilitat estudiantil en l'àmbit europeu que possibiliten la realització d'estudis en altres universitats, basats en els Acords Interinstitucionals de mobilitat signats entre la Universitat de València i les universitats sòcies amb Carta Erasmus.

La Universitat de València ha participat en el programa Erasmus Estudis des dels seus inicis, fa més de 35 anys, i és una de les universitats europees líders en el programa. Tant en l'enviament com en la recepció d'alumnat.

Per al curs 2024-2025 es preveu que la participació de l'estudiantat en el programa Erasmus Estudis torne a ser molt elevada. Un motiu que condiciona i fa necessari iniciar tots els processos amb temps suficient per a poder realitzar una adequada tramitació. D'aquesta forma, es poden gestionar l'adjudicació de les destinacions i la nominació de l'estudiantat dins del termini establert per les universitats sòcies.

Aquests dos aspectes, l'elevat nombre de participants i la tramitació de les mobilitats de forma planificada, determinen la necessitat de publicar aquesta convocatòria l'any anterior a l'inici de les mobilitats. Això possibilitarà gestionar de manera eficient i ordenada l'adjudicació de les mobilitats.

Vist que l'adjudicació de les beques econòmiques dins del programa Erasmus Estudis està supeditada a l'aprovació de la corresponent convocatòria i a la concessió de les beques econòmiques per part del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE), la concessió de les ajudes econòmiques se separa de la concessió de les destinacions adjudicades. En

aquest sentit, serà el SEPIE qui establirà la distribució, les quanties, les condicions i la duració de les beques europees per a cada universitat espanyola. En funció d'aquesta decisió, la Universitat de València l'estudiantat que obtindrà una beca econòmica europea dins del programa Erasmus Estudis per al curs 2024-2025 i les seues condicions.

Per tant, a l'espera de la concessió de les beques econòmiques europees per part del SEPIE, aquesta convocatòria té com a objectiu regular l'adjudicació de destinacions de mobilitat Erasmus Estudis amb exempció de pagament de taxes acadèmiques a la universitat de destinació. Però deixa la concessió de les beques econòmiques europees per a un moment posterior. També està previst que la Universitat de València destine una dotació pressupostària per a complementar les beques econòmiques Erasmus per a l'alumnat.

El vicerector d'Internacionalització i Multilingüisme de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix la resolució de 20 de maig de 2022, del Rectorat de la Universitat de València (DOGV del 30 de maig de 2022) per la qual es deleguen determinades competències en els Vicerectorats, la Secretaria General, la Gerència i altres òrgans de la Universitat de València

RESOL

Primer

Convocar el programa de mobilitat Erasmus Estudis de la Universitat de València per al curs acadèmic 2024-2025 i aprovar les bases que regulen la present convocatòria, incloses com a Annex I.

Segon

Aquesta convocatòria té per objecte l'adjudicació de destinacions de mobilitat Erasmus Estudis per al curs 2024-2025, sense contemplar la concessió d'ajudes econòmiques. La posterior concessió de beques econòmiques europees queda supeditada a la convocatòria i distribució de les beques per part del SEPIE. La concessió de les ajudes estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de la Universitat de València per a l'exercici 2024.

Tercer

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar, conforme a l'article 123 de la llei 39/2015, recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà a la seua notificació o publicació davant el mateix òrgan que va dictar l'acte que s'impugna, o bé directament interposar el recurs contenciós administratiu en el termini de dos

mesos comptats des de l'endemà a la seua notificació o publicació davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana.

Carles Padilla Carmona
Vicerektor d'Internacionalització i Multilingüisme.



ANNEX I

Bases reguladores del programa de mobilitat Erasmus Estudis per a estudiantat de grau de la Universitat del curs acadèmic 2024-2025

1. Objecte

1.1 El vicerector d'Internacionalització i Multilingüisme de la Universitat de València convoca el programa de mobilitat "Erasmus Estudis" per a estudiantat de grau de la Universitat del curs acadèmic 2024-2025 que possibilita la realització d'estudis en altres universitats europees.

1.2 Les estades de mobilitat estan basades en els acords bilaterals signats entre la Universitat de València i les universitats sòcies europees que tenen concedida una Carta Erasmus d'Educació Superior, en el marc del programa europeu Erasmus+.

1.3 És aplicable a la present convocatòria el contingut del programa Erasmus+ aprovat per la Unió Europea. Més concretament, serà aplicable la normativa europea així com el [Reglament de Mobilitat de la Universitat de València](#) aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de València de 30 d'octubre (ACGUV 196/2013).

1.4 Les referències al programa "Erasmus+" han d'entendre's, en el seu cas, referides al Reglament 2021/817 del Parlament Europeu i el Consell de 20 de maig de 2021 per al període 2021-2027, sense perjudici de la normativa aplicable a les mobilitats a Regne Unit o Suïssa.

2. Requisits generals

Podrà ser beneficiari de les destinacions de mobilitat d'aquesta convocatòria l'estudiantat de la Universitat de València que complisca els següents requisits a la data de fi del període de presentació de sol·licituds:

- a) Ser nacional d'algun dels països de la Unió Europea. També podran participar els nacionals d'altres països si estan en possessió d'un permís de residència vàlid per a residir a Espanya durant el període de realització de la mobilitat.
- b) Estar matriculat en estudis oficials de grau de la Universitat de València, tant en el moment de realitzar la sol·licitud com durant el període d'estada en la universitat de destinació.
- c) Tenir superats 42 crèdits en el corresponent pla d'estudis a la finalització del curs acadèmic 2022-2023. Si l'últim dia del termini de sol·licituds l'estudiantat té pendent de resolució una sol·licitud de reconeixement de crèdits superats en cursos anteriors al de la sol·licitud, es tindran en compte aquests crèdits sempre que compte amb resolució estimatòria de la seua sol·licitud l'últim dia del termini de reclamació a la llista d'exclusos i s'al·legue així per part de l'interessat en el tràmit de reclamació a aquesta llista.

d) No ser beneficiari en el curs 2024-2025 d'un altre programa de mobilitat de la Universitat de València (SICUE, Programa Internacional, Lliure Mobilitat o estades llargues en el marc de l'aliança d'universitats europees de la Universitat de València "FORTHEM"), excepte el programa Erasmus Pràctiques. En aquest últim cas, sempre que la mobilitat es realitze en un període temporal diferent. Es podrà denegar la participació en l'acte de preselecció d'aquesta convocatòria a l'estudiantat que ja tinga una destinació acceptada en qualsevol dels altres programes citats.

e) No superar la duració màxima de les estades Erasmus en estudis de grau establits en el punt 4.3 d'aquesta convocatòria.

f) Acreditar el requisit lingüístic en els termes establits en el punt 3 d'aquesta convocatòria.

g) A més dels requisits generals, els sol·licitants hauran de complir els requisits específics de les destinacions que sol·liciten, tant en el moment de realitzar la sol·licitud, de la preselecció i adjudicació com durant el curs 2024-2025. Exemples de requisits específics acadèmics són: l'exigència d'una nota mitjana d'expedient mínima, una quantitat mínima de crèdits incorporats a l'expedient o la superació d'assignatures concretes.

h) L'adjudicació queda condicionada al compliment de les normes de mobilitat de cada titulació adoptades pels centres als quals s'adscriuen. Aquests centres es pronunciaran, si escau, sobre l'exclusió de l'alumnat afectat.

3. Requisit lingüístic

3.1 Atès que un dels objectius del programa Erasmus és garantir que l'estudiantat tinga el nivell necessari de competència lingüística, per a poder ser beneficiari d'una estada de mobilitat en el programa Erasmus Estudis en el curs 2024-2025, s'ha d'acreditar el nivell de competència lingüística establert per la Universitat de València per a cada universitat de destinació en funció de l'acord bilateral de mobilitat i criteris acadèmics.

3.2 La informació relativa al nivell lingüístic exigut en cada universitat de destinació es pot consultar en l'oferta de destinacions per titulació del [Portal Serveis Estudiant](#) dins de l'opció "Programes de mobilitat amb altres universitats" → "Consulta destinacions de mobilitat"

3.3 Amb caràcter general, cada destinació té marcat un idioma i un nivell de competència lingüística que l'estudiantat ha d'acreditar. No obstant això:

a) En les destinacions on apareixen dos o més idiomes, en general, l'acreditació del nivell en qualsevol d'ells serà vàlid per a complir amb el requisit lingüístic d'aquesta convocatòria sempre que no s'indique una altra cosa.

b) En les destinacions d'Itàlia i Portugal, quan l'idioma aparega marcat com "REC" (recomanat), l'acreditació del nivell de competència lingüística no serà obligatòria per a obtenir l'adjudicació de la destinació, sense perjudici que la

universitat de destinació pugua demanar la seua acreditació amb un certificat en un moment posterior.

c) En les destinacions on s'especifica un certificat o certificats específics (TOEFL, IELTS...) l'estudiantat haurà de consultar la web de la universitat de destinació per a informar-se de l'acreditació lingüística requerida.

d) No s'acceptaran certificats de nivell inferior al B1.

e) Respecte a les universitats de Regne Unit, l'estudiantat ha de complir el requisit lingüístic indicat en la pàgina web de la universitat de destinació britànica.

3.4 El coneixement lingüístic s'acredita d'acord amb el que s'estableix en la [Taula d'Equivalències d'Acreditació de Llengües L2](#) de la Universitat de València, que consta com a annex II.

3.5 Per a les destinacions que tinguen un nivell lingüístic B1, l'estudiantat que no pugua acreditar-lo d'acord amb la Taula d'Equivalències anterior, podrà acreditar els seus coneixements d'anglès, francès, alemany, italià o portuguès en aqueix nivell mitjançant la superació d'una prova presencial de nivell B1 que el Centre d'Idiomes de la Universitat de València té previst el dia 16 de desembre de 2023.

3.6 Els coneixements establits en els paràgrafs anteriors ho són a l'efecte del procés de selecció d'aquesta convocatòria i sense perjudici que la universitat de destinació pugua demanar un nivell de coneixements lingüístics més elevat, certificats emesos per una institució determinada o alguna altra forma d'acreditació en el moment de la presentació de la documentació per a l'acceptació definitiva o l'inici de l'estada de mobilitat. És responsabilitat de l'estudiantat el compliment d'aquests requisits i la seua acreditació davant la universitat de destinació.

3.7 Per a ajudar als participants en el programa Erasmus Estudis a millorar els seus coneixements de la llengua en la qual estudiaran a l'estranger, la Unió Europea posa a la disposició d'aquests l'eina [Online Linguistic Support](#) (OLS).

4. Duració

4.1 Les mobilitats es concediran per a la realització d'estades d'acord amb la duració que figura en l'acord bilateral de mobilitat entre la Universitat de València i la universitat de destinació. Aquesta duració es pot consultar en l'oferta de destinacions per titulació del [Portal Serveis Estudiant](#).

4.2 La duració de les estades serà d'un mínim de 2 mesos i un màxim de 12. En el cas dels programes d'estudis que donen accés directe a estudis de doctorat, com els graus de Farmàcia, Medicina i Odontologia, l'estudiantat pot gaudir de mobilitats que sumen fins a 24 mesos per cicle d'estudis. A aquest efecte, el còmput dels mesos es referirà als realment realitzats, sense tenir en compte si l'estudiantat va gaudir de beca econòmica.

4.3 L'estudiantat pot realitzar diverses estades Erasmus Estudis i pràctiques en estudis de grau, sempre que no superen, en el seu conjunt, els 12 mesos i s'obtinguen en convocatòries diferents.

4.4 No es podrà adjudicar una estada de mobilitat que supere els límits temporals establits en el punt anterior. Per a aquest càlcul, se sumarà la duració prevista de l'estada sol·licitada per al curs 2024-2025 i la duració de les estades Erasmus realitzades en cursos anteriors.

4.5 Els períodes d'estada regulats en aquesta convocatòria, incloses les ampliacions, no poden estendre's més enllà del 30 de setembre de 2025.

4.6 L'estudiantat no podrà gaudir de dues estades Erasmus Estudis en el mateix curs acadèmic.

4.7 La realització de cursos d'estiu, *summer schools* o estades de semblant naturalesa no computarà a l'efecte de les estades regulades en aquesta convocatòria.

5. Pròrroga, reducció i canvi de semestre

5.1 Si l'estada adjudicada es realitza en el primer semestre, excepcionalment es podrà autoritzar la pròrroga a curs complet, sempre que l'ampliació no afecte les places disponibles en la universitat de destinació per al següent any acadèmic i es complisquen els requisits següents:

a) Presentació de la corresponent sol·licitud davant el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València mitjançant el formulari "Sol·licitud de pròrroga d'estada", autoritzat amb la signatura de la persona que coordina la mobilitat a la Universitat de València i de la persona que coordina la mobilitat en destinació. Aquest document es pot obtenir en la [web de Relacions Internacionals i Cooperació](#).

b) La sol·licitud ha de realitzar-se com a mínim un mes abans de la finalització de l'estada inicialment prevista.

c) L'ampliació de l'estada ha de seguir immediatament al període inicialment previst sense interrupcions.

d) Caldrà reflectir la pròrroga mitjançant una esmena del conveni inicial de subvenció.

5.2 Les sol·licituds de pròrroga del període d'estudis presentades amb posterioritat al 31 de juliol de 2024 no tindran efectes econòmics.

5.3 Si l'estada adjudicada comprèn un curs acadèmic complet, excepcionalment, es podrà autoritzar la reducció a un semestre, sempre que es complisquen els requisits següents:

a) Presentació de la corresponent sol·licitud davant el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València mitjançant el formulari "Sol·licitud de reducció d'estada", autoritzat amb la signatura de la persona que

coordine la mobilitat a la Universitat de València i de la persona que coordine la mobilitat en destinació. Aquest document es pot obtenir en la [web del Servei de Relacions Internacionals i Cooperació](#).

b) La sol·licitud ha de realitzar-se abans de la finalització inicialment prevista de l'estada.

c) Caldrà reflectir la reducció mitjançant una esmena del conveni inicial de subvenció.

5.4 En el cas de reduccions de curs complet a només segon semestre, la sol·licitud es presentarà no més tard del 30 de setembre de 2024.

5.5 En el cas de canvi de semestre:

a) Si es tracta un canvi de primer a segon semestre, s'haurà de sol·licitar preferentment abans del 15 de juliol de 2024. Si es tracta d'un canvi de segon a primer semestre, s'haurà de sol·licitar preferentment abans que les universitats de destinació tanquen el seu primer període de nominacions.

b) Presentació de la corresponent sol·licitud davant el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València mitjançant el formulari "Sol·licitud de canvi de semestre", autoritzat amb la signatura de la persona que coordine la mobilitat a la Universitat de València i de la persona que coordine la mobilitat en destinació. Aquest document es pot obtenir en la web del [Servei de Relacions Internacionals i Cooperació](#).

6. Lloc de realització de les estades.

6.1 Les estades han de realitzar-se en alguna institució d'educació superior d'un altre país del programa Erasmus+ amb la qual la Universitat de València tinga signat un acord bilateral en el marc del programa europeu de mobilitat Erasmus+.

6.2 Són països del programa Erasmus+ els estats membres de la Unió Europea, Islàndia, Liechtenstein, Noruega, Turquia, la República de Macedònia del Nord i Sèrbia.

6.3 És possible consultar l'oferta de destinacions per titulació prevista per al curs 2024-2025 en el [Portal Serveis Estudiant](#) dins de l'opció "Programes de mobilitat amb altres universitats" → "Consultar destinacions de mobilitat". El volum dels acords interinstitucionals Erasmus Estudis que han de gestionar-se fan que l'oferta de destinacions d'aquesta convocatòria es publique de manera provisional. D'aquesta manera, l'oferta de destinacions publicades no serà efectiva fins a la signatura dels corresponents acords interinstitucionals per part de la Universitat de València i la Universitat sòcia europea. Com a conseqüència, l'adjudicació de les destinacions de mobilitat a l'estudiantat queda condicionada a la citada signatura.

6.5 Malgrat que ni Regne Unit ni Suïssa participen com a països del programa Erasmus+ i que són considerats com a països associats, les destinacions

acordades amb universitats d'aquestes destinacions s'oferiran en aquesta convocatòria. Aquestes mobilitats vénen regulades pel programa Erasmus+ vigent per al període 2021-2027 amb particularitats i comptaran amb les beques econòmiques dins de l'acció de mobilitat internacional de l'acció KA131 del programa Erasmus+. En relació a aquestes destinacions, els sol·licitants han de prestar especial atenció al requisit lingüístic de la base 3 d'aquesta convocatòria i als requisits específics de la base 2.g).

7. Reconeixement Acadèmic

7.1 El reconeixement dels estudis realitzats a l'altra universitat dins del programa de mobilitat Erasmus Estudis està garantit, d'acord amb allò que disposa el punt 20.5 d'aquesta convocatòria, sempre que els estudis realitzats tinguen el vistiplau de la persona que coordina la mobilitat a la Universitat de València.

7.2 Per a assegurar el reconeixement del període de mobilitat, l'estudiantat, la persona que coordina la mobilitat a la Universitat de València i la persona que coordina la mobilitat en destinació, han de signar abans de l'inici de l'estada un contracte d'estudis inicial especificant les activitats previstes en la universitat de destinació i les matèries que li seran incorporades a la Universitat de València d'acord amb el descrit en l'epígraf 18 d'aquesta convocatòria.

8. Ajudes del programa

8.1 La concessió de les ajudes econòmiques se separa de l'adjudicació de les destinacions a l'estudiantat vist que la concessió de les beques econòmiques del programa Erasmus Estudis està supeditada a la distribució que realitza el SEPIE en relació a les beques europees. En funció d'aquestes decisions, la Universitat de València determinarà els procediments d'assignació de totes les beques, incloses les beques que finança la mateixa Universitat de València. En tot cas, s'intentarà garantir que tot l'estudiantat pugui gaudir de finançament econòmic durant tota la seua estada.

8.2 Una vegada que les diferents administracions que financen les beques econòmiques acorden les condicions d'aquestes, es publicarà la distribució i quantia definitiva de les mateixes per al curs 2024-2025. Tota la informació podrà consultar-se en la web del [Servei de Relacions Internacionals i Cooperació](#).

8.3 Seran a càrrec del beneficiari les despeses de viatge, allotjament i manutenció. En destinació, el pagament de les taxes administratives serà en les mateixes condicions que l'estudiantat local.

8.4 La concessió d'una estada de mobilitat a través d'aquesta convocatòria Erasmus Estudis suposa l'exempció de taxes acadèmiques a la universitat de destinació. Abans d'anar-se'n, l'estudiantat pagarà les taxes acadèmiques a la Universitat de València, on es matricularà del nombre de crèdits internacionals

corresponents als crèdits que es cursaran en la universitat de destinació, segons allò que establisca el contracte d'estudis inicial.

8.5 La concessió de les ajudes estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de la Universitat de València per a l'exercici 2024.

8.6 D'acord amb les instruccions reguladores del programa Erasmus+, només es rebrà beca econòmica pel temps en què es requerisca la presència física de l'estudiantat en la universitat de destinació.

9. Sol·licituds i terminis

9.1 Les sol·licituds per a participar en aquesta convocatòria es realitzaran mitjançant el formulari en línia "Sol·licitud programes mobilitat" que es pot trobar en Portal Servei Estudiants de la Universitat de València.

9.2 Només es podrà presentar una sol·licitud per a fer una estada Erasmus Estudis en el curs 2024-2025, encara que l'estudiantat realitze simultàniament estudis en més d'una titulació.

9.3 En el moment de fer la sol·licitud, l'estudiantat només pot demanar estades corresponents a les titulacions en què es troba matriculat.

9.4 L'estudiantat podrà demanar en la seua sol·licitud fins a 5 destinacions ordenant-les segons les seues preferències. Abans de demanar una destinació, s'ha de comprovar en la pàgina web de la universitat de destinació que es reuneixen els requisits administratius i acadèmics per a ser acceptat per aqueixa universitat.

9.5 No es tindran en compte les sol·licituds que no completen totes les fases del formulari de sol·licitud.

9.6 Una vegada finalitzada la presentació de la sol·licitud s'obté un justificant en pdf que inclourà un número d'identificació i un resum de la sol·licitud.

9.7 Durant el termini de presentació de sol·licituds es podran fer modificacions en la sol·licitud inicialment presentada. D'aquesta forma, es considerarà vàlida l'última versió guardada.

9.8 El termini de presentació de les sol·licituds serà del 6 al 24 de novembre de 2023, tots dos inclosos.

9.9 D'acord amb el que es disposa en l'art. 68 de la llei 39/2015, s'estableix un termini de 10 dies d'esmena per al cas que les sol·licituds no reunisquen els requisits exigits.

9.10 Vist que hi ha destinacions el requisit lingüístic de les quals és recomanat, en cap cas es considerarà que els certificats d'idioma són documents preceptius en el sentit de l'article 68 de la Llei 39/2015.

9.11 Es poden consultar tots els terminis d'aquesta convocatòria en el [calendari orientatiu de processos](#).

10. Presentació de l'acreditació del requisit lingüístic

10.1 L'estudiantat que vulga acreditar el coneixement lingüístic, que s'indica en l'oferta de destinacions, ha de presentar telemàticament la documentació que acredita aquest coneixement segons la [Taula d'Equivalències de l'annex II](#), i adjuntar-la en forma de fitxer electrònic a la sol·licitud del programa Erasmus Estudis realitzada a través del [Portal Serveis Estudiant](#) en el mateix termini que el de presentació de sol·licituds. Es recomana denominar aquest fitxer amb el primer cognom del sol·licitant, escrit sense accents, apòstrofes o altres caràcters poc freqüents en anglès. A més, la denominació del fitxer no pot tenir espais en blanc.

10.2 L'estudiantat que va fer alguna de les proves d'idiomes organitzades pel Servei de Relacions Internacionals i Cooperació o pel Centre d'Idiomes de la Universitat de València en cursos passats també ha d'adjuntar a la sol·licitud telemàtica Erasmus Estudis el corresponent certificat.

10.3 L'estudiantat que es va presentar el mes de setembre de 2023 a la prova de nivell B2 en anglès, francès o alemany del Centre d'Idiomes de la Universitat de València, adjuntarà a la seua sol·licitud el pdf enviat pel Centre en el qual s'acredita haver superat la prova. Alternativament, també es podrà adjuntar un altre document que acredite haver superat la prova.

10.4 No s'admetran com a acreditació les sol·licituds de certificacions. Tampoc els certificats d'assistència o d'aprofitament de cursos d'idiomes

10.5 El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació podrà sol·licitar amb posterioritat la presentació dels documents originals per a comprovar l'autenticitat dels documents presentats de manera telemàtica.

10.6 El dia 12 de desembre de 2023 es publicaran en la web del [Servei de Relacions Internacionals i Cooperació](#) els resultats de les acreditacions del coneixement lingüístic. En el cas que l'acreditació siga desestimada, l'estudiantat podrà realitzar la prova de nivell B1 en l'idioma o idiomes en el qual va sol·licitar l'acreditació. La Universitat de València farà aquesta inscripció d'ofici.

11. Inscripció en les proves d'idiomes B1

11.1 En realitzar la sol·licitud en el [Portal Serveis Estudiant](#) l'estudiantat que no puga acreditar el coneixement lingüístic d'acord amb la [Taula d'Equivalències de l'annex II](#) es podrà inscriure en les proves d'idiomes B1 a fi d'obtenir una mobilitat amb aquest requisit lingüístic dins de l'oferta de destinacions.

11.2 Hi haurà proves d'idioma B1 en alemany, anglès, francès, italià i portuguès. Es realitzaran de manera presencial el 16 de desembre de 2023 i seran organitzades pel Centre d'Idiomes de la Universitat de València.

S'informarà amb antelació de l'hora en la qual tindran lloc les proves. Consistiran en una avaluació escrita sense prova oral i seran gratuïtes.

11.3 L'estudiantat només podrà presentar-se a un màxim de dos idiomes. Les proves a les quals sol·licite presentar-se han de ser dels idiomes que necessite en funció de les destinacions triades. L'estudiantat que quede inscrit d'ofici segons el que es preveu en la base 10.6 també podrà presentar-se a un màxim de dos idiomes.

11.4 Els resultats de les proves, que tindran una qualificació d'apte o no apte, es publicaran en la web del Servei de Relacions Internacionals i Cooperació no més tard del 12 de gener de 2024.

12. Criteris de valoració

12.1 Les sol·licituds seran prioritzades d'acord amb els criteris que establisca la comissió de mobilitat de cada centre.

12.2 Aquests criteris tindran en compte, almenys, els següents punts:

- a) La nota mitjana de l'expedient acadèmic en finalitzar el curs 2022-2023.
- b) La participació en el programa de mentors d'estudiantat incoming de la Universitat de València.

12.3 Els criteris de cada centre s'arreglen en l'Annex III.

12.4 El procediment de concessió és de concurrència competitiva amb els criteris de valoració a dalt explicitats.

13. Instrucció i resolució

13.1 La instrucció del procediment es realitzarà per Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València. El lloc de publicació de qualsevol acte administratiu relacionat amb aquesta convocatòria serà el Tauler d'anuncis electrònic de la Universitat de València.

13.2. L'avaluació i preselecció de les sol·licituds i l'assignació de les places, d'acord amb els criteris establits en el punt 12, serà realitzada per la persona que coordina la mobilitat en la titulació corresponent.

13.3. Resolta la preselecció dels candidats i les candidates, l'adjudicació de les mobilitats a les persones beneficiàries serà resolta pel Vicerektorat d'Internacionalització i Multilingüisme de la Universitat de València. Es publicarà en el Tauler d'anuncis electrònic de la Universitat de València amb efectes de notificació. El termini de resolució i notificació del procediment no podrà superar els 6 mesos comptats des de la publicació de la convocatòria.

13.4. Els adjudicataris de les destinacions sol ho seran per a fer una única estada Erasmus Estudis en el curs 2024-2025.

13.5 L'adjudicació queda condicionada al compliment de les normes de mobilitat de cada titulació adoptades pel centre al qual està adscrita. El centre es pronunciarà, si escau, sobre l'exclusió de l'alumnat afectat.

14. Acceptació de les adjudicacions

14.1. L'estudiantat seleccionat ha de formalitzar l'acceptació de l'adjudicació a través d'un formulari electrònic en la [Seu Electrònica de la Universitat de València](#) on hauran d'incloure, entre altres dades, el compte bancari en la qual es realitzarà l'abonament de les possibles beques i, almenys, les dades de contacte de la persona a la qual avisar en cas de necessitat.

14.2 Finalitzada l'acceptació formal de l'adjudicació s'obtindrà en pdf un justificant de l'acceptació, un nomenament amb la destinació adjudicada i, si correspon, un certificat en el cas d'haver aprovat la prova d'idiomes B1 regulada en el punt 11.

14.3 Si l'estudiantat no efectua l'acceptació formal de l'adjudicació dins del termini establert (del 26 de març al 30 d'abril de 2024) s'entendrà automàticament que renúncia a la destinació adjudicada.

15. Renúncies

15.1 L'estudiantat que vulga renunciar a la destinació adjudicada haurà de dirigir l'imprès de renúncia al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació mitjançant el model que es pot trobar en la web del [Servei de Relacions Internacionals i Cooperació](#). També podrà presentar-se la renúncia amb un correu electrònic que continga les dades de l'estudiant i que siga enviat des de l'adreça de correu institucional tipus usuari@alumni.uv.es.

15.2 Les renúncies posteriors a la data de fi del període d'acceptació de l'adjudicació o la no realització de les estades de les destinacions acceptades podrà comportar la possibilitat de penalització en futures convocatòries de mobilitat.

16. Sol.licitud a la Universitat de destinació

16.1 Una vegada resolta l'adjudicació de les destinacions, el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació comunicarà les candidatures a les universitats de destinació.

16.2 La gestió de l'admissió a la universitat de destinació serà responsabilitat de l'estudiantat. Amb aquesta finalitat, entre altres possibilitats, l'estudiantat podrà demanar informació a la persona que coordina la mobilitat, al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, consultar la web de la universitat de destinació i seguir les instruccions que puga rebre en el seu correu electrònic de la Universitat de València, especialment les que provenen de la universitat d'acolliment.

16.3 L'estudiantat ha de presentar la seua sol.licitud en la universitat de destinació seguint les seues instruccions i prestant especial atenció als

diferents terminis de sol·licituds i aportació de documents o acreditacions. Haurà de sol·licitar visat en el cas que siga exigít pel país de destinació.

16.4 L'adjudicació definitiva de la destinació es produirà una vegada que l'estudiantat haja sigut acceptat de manera expressa i fefaent per la universitat de destinació mitjançant una carta d'acceptació, correu electrònic, certificat o qualsevol altre document en format físic o electrònic. L'estudiantat que no haja rebut una acceptació expressa de la universitat de destinació ha d'abstenir-se de viatjar o incórrer en despeses no recuperables.

17. Obligacions dels beneficiaris

17.1 La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les obligacions fixades en les normes del programa Erasmus Estudis, en el Reglament de Mobilitat de la Universitat de València i en les normes fixades en aquesta convocatòria. Les persones beneficiàries tenen l'obligació de seguir les instruccions dictades pel Vicerektorat d'Internacionalització i Multilingüisme i la persona que coordine la mobilitat.

17.2 Sotmetre's als drets i les obligacions establides en la [Carta de l'estudiant Erasmus](#).

17.3 Sotmetre's a la normativa de la universitat d'acolliment durant la seua estada.

17.4 Els beneficiaris col·laboraran amb la Universitat de València ajudant i assessorant l'estudiantat beneficiari de futures convocatòries.

17.5 Els beneficiaris i beneficiàries d'aquesta convocatòria estaran obligats a realitzar una sèrie de tràmits específics abans, durant i en finalitzar la seua estada. Tots aquests tràmits, que es detallen en els punts 18, 19 i 20 d'aquesta convocatòria, poden trobar-se en la [web del Servei de Relacions Internacionals i Cooperació](#).

17.6 L'incompliment de les obligacions abans esmentades podrà suposar la pèrdua de la condició d'estudiant Erasmus, del dret al reconeixement acadèmic, així com també l'obligació de retornar possibles beques concedides.

18. Obligacions específiques abans del període de mobilitat

18.1 Acceptar formalment la destinació adjudicada i fer la sol·licitud a la universitat de destinació en els termes establits en els punts 14 i 16 d'aquesta convocatòria.

18.2 Assistir a les reunions informatives que realitze el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació per a orientar a l'estudiantat Erasmus Estudis.

18.3 Emplenar el contracte d'estudis inicial, d'acord amb el procediment i terminis que determine el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació. El contracte d'estudis inicial l'ha d'autoritzar amb la seua signatura la persona que

coordine la mobilitat de la corresponent titulació, tant el d'origen com el de destinació. L'acord conté la proposta d'estudis que es farà a l'estranger.

18.4 Presentar al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, abans d'iniciar l'estada, el Contracte d'estudis inicial degudament signat per totes les parts d'acord amb el procediment i terminis que determine el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació.

18.5 Presentar el Conveni de subvenció Erasmus Estudis juntament amb el Contracte d'estudis inicial, d'acord amb el procediment i terminis que determine el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació.

18.6 Dur a terme els tràmits necessaris per a obtenir la cobertura sanitària al país de destinació (Targeta Sanitària Europea o equivalent, assegurança privada si escau).

18.7 La Universitat de València ha contractat una [pòlissa d'assegurances](#) amb l'empresa Caser per a tot l'alumnat Erasmus de la Universitat de València. Aquesta pòlissa cobreix les contingències que exigeix la Guia Erasmus al no estar cobertes per la Targeta Sanitària Europea: responsabilitat civil, accidents, malaltia greu i defunció.

18.8 Matricular-se de crèdits internacionals en la titulació de la Universitat de València per a la qual s'ha adjudicat la mobilitat, en els termes establits pel Servei de Relacions Internacionals i Cooperació.

19. Obligacions específiques durant el període de mobilitat

19.1 Incorporar-se en les dates previstes a la universitat de destinació, romandre durant el període previst en el calendari acadèmic de destinació i cursar els estudis especificats en el Contracte d'estudis.

19.2 Remetre el certificat d'incorporació al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, d'acord amb el procediment i terminis que aquest determine.

19.3 Sol·licitar a la persona que coordine la mobilitat, si correspon, les modificacions al contracte d'estudis inicial, abans que hagen transcorregut 5 setmanes des de l'inici de les classes en la universitat de destinació. Aquestes modificacions hauran de ser signades per l'estudiantat, la persona que coordine la mobilitat en destinació i la persona que coordine a la Universitat de València.

20. Obligacions específiques en finalitzar el període de mobilitat

20.1 Presentar, pel mitjà que es determine, el Certificat d'Estada original al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, degudament signat i, eventualment, segellat per la universitat de destinació, en el termini de 15 dies des de la data de finalització.

20.2 Emplenar el qüestionari Erasmus+ *participant survey* per a donar l'opinió sobre el període de mobilitat realitzat. S'haurà de realitzar abans dels 30 dies

naturals següents al de recepció de la invitació que arribarà al correu electrònic institucional de l'estudiant (usuario@alumni.uv.es).

20.3 Seguir les instruccions de la persona que coordine la mobilitat a la Universitat de València i de la Secretaria del centre per a dur a terme el reconeixement acadèmic dels estudis realitzats a l'estranger.

20.4 Aprovar almenys el 50% dels crèdits internacionals matriculats a la Universitat de València, quan l'estada de mobilitat implique una beca econòmica, d'acord amb l'article 22.1 apartat d) del [Reglament de Mobilitat de la Universitat de València](#).

21. Recursos

Contra aquest acte administratiu, que esgota la via administrativa, es podrà interposar, conforme a l'art. 123 de la Llei 39/2015, recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà a la seua notificació o publicació davant el mateix òrgan que va dictar l'acte que s'impugna, o bé directament interposar el recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà a la seua notificació o publicació davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana.

22. Dret a la informació en la recollida de dades

22.1 Dades del Responsable:

Universitat de València – Estudi General

CIF: Q4618001D

Av. Blasco Ibáñez, 13

46010 València

lopd@uv.es

22.2. Finalitat i base jurídica del tractament.

Les dades personals subministrades mitjançant la inscripció en aquest programa de mobilitat s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València, amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en el programa de conformitat amb allò establert en la Llei 38/2003 de 17 de novembre general de subvencions.

22.3 Procedència de les dades.

La Universitat de València únicament tractarà les dades proporcionades pel participant.

22.4 Destinataris de les dades personals.

Es preveuen les següents comunicacions de dades personals sense el consentiment de l'afectat o afectada:

a) Publicació de la resolució de concessió de les beques en el tauler oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, podrà informar-se de la resolució en les pàgines web allotjades sota el domini oficial de la Universitat de València.

b) Publicació dels beneficiaris i les beneficiàries, import i objecte d'ajuda en el [portal de transparència d'Universitat de València](#), en compliment del que s'estableix en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

c) A la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que s'estableix en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) A entitats bancàries, en el seu cas, per al pagament de les ajudes.

e) A les entitats o Universitats de destinació de l'estudiantat.

22.5 Termini de conservació de les dades: les dades es conservaran i seran si escau cancel·lades d'acord amb els següents criteris:

a) Quant als aspirants que no siguen seleccionats les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels drets dels concurrents.

b) Pel que respecta als aspirants seleccionats les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de les ajudes, incorporant-se, si escau, a l'expedient de l'estudiantat i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió d'ajudes i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

22.6 Drets.

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés mitjançant un correu electrònic dirigit a lopd@uv.es remès des d'adreces oficials de la Universitat de València o bé mitjançant un escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació administrativa, dirigit al Delegat de Protecció de Dades a la Universitat de València.

22.7 Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control.

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça lopd@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal sense perjudici del dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control competent.

22.8 [Polítiques de privacitat de la Universitat de València.](#)

