



FIRMAT PER

Regidoria Delegada de Cultura, Educació, Esports i Joventut
Alejandro BORREL BAS
23/7/2026 10:15

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS DEL MUNICIPI EN L'ÀMBIT MUSICAL, D'ARTS ESCÈNIQUES I D'ARTS AUDIOVISUALS

1. OBJECTE I FINALITAT

Convocar per a l'exercici 2026 en règim de concurrència competitiva, les ajudes a entitats associatives del municipi d'Ontinyent d'àmbit musical, d'arts escèniques i d'arts audiovisuals, amb la finalitat de col·laborar econòmicament en el finançament de les seues activitats pròpies i en el manteniment de la seua activitat habitual, introduint la participació equilibrada de dones i homes, d'acord amb el que disposen les bases reguladores en vigor.

2. NATURALESA DE LA SUBVENCIÓ I RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

Les ajudes es concediran per al finançament de despeses corrents, vinculades a l'activitat general de l'associació o a una activitat concreta, d'acord amb la memòria que presente l'entitat, i es consideraran renda als efectes de l'Impost de Societats.

Aquestes ajudes tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en els supòsits previstos per la normativa de subvencions, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La concessió de les subvencions se subjectarà a allò disposat en la normativa següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS) i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per RD 887/2006, de 21 de juliol (RLGS).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).
- Bases d'Execució del Pressupost Municipal, el Pla Estratègic de Subvencions vigent i la resta de disposicions de l'ordenament jurídic que resulten d'aplicació.

3. QUANTIA I CONDICIONS DE LES AJUDES

El crèdit pressupostari total destinat a aquesta convocatòria serà de 60.000 €, que es finançarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 51200 33402 48000 Subvencions Associacions Culturals.

La quantia màxima de la subvenció atorgada a cada entitat a l'empar d'aquestes bases reguladores podrà arribar al 100% del cost de les activitats indicades en la me-





FIRMAT PER

Regidoria Delegada de Cultura, Educació, Esports i Joventut
Alejandro BORREL BAS
23/7/2026 10:15

mòria, amb el límit màxim per entitat de 15.000 €. En tot cas, s'establix un import mínim de 400 euros, sempre que estiga degudament acreditat en la memòria d'activitats.

El nombre total de subvencions a concedir quedarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient disponible amb càrrec a l'aplicació anteriorment esmentada, atorgant-se en funció de la baremació obtinguda seguint els criteris establits en l'apartat 7.

Aquestes ajudes són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, provinents de qualsevol altra administració o ens públics o privats, sempre que la suma total de les ajudes no supere el cost de l'activitat subvencionada.

4. ENTITATS BENEFICIÀRIES

Tindran la consideració d'entitats beneficiàries les entitats associatives, incloses en la Comissió Musical, la d'Arts Escèniques i la d'Arts Audiovisuals del Consell de Cultura, legalment constituïdes que tinguen seu oberta a Ontinyent i estiguen inscrites en el Registre Municipal d'Associacions des d'almenys 1 any abans a la data de publicació de la present convocatòria, i amb les seues dades actualitzades en 2026 (Art. 236.1 del ROF).

No podran ser beneficiàries les entitats en les quals concórrega alguna de les condicions següents:

- a) Que estiguen incurses en alguna de les circumstàncies assenyalades en l'article 13 de la LGS.
- b) Que mantinguen en vigor algun conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Ontinyent que incloga algun tipus de subvenció per part d'aquest.
- c) Que siguen entitats dependents o que tinguen algun tipus de vinculació amb altres entitats que hagen sol·licitat aquestes ajudes o tinguen conveni de col·laboració.
- d) Aquelles entitats que tinguen per justificar una subvenció concedida anteriorment per l'Ajuntament o sobre les quals haja recaigut una resolució de pèrdua total de la subvenció corresponent en l'annualitat 2025, per incompliment de les condicions establides en el moment de la seua concessió.

5. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES

Les entitats beneficiàries hauran de complir amb les obligacions assenyalades en les bases reguladores, en la present convocatòria, en la resolució de concessió, i amb les obligacions fixades en la LGS i, en concret:

- Complir l'objectiu i realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.





FIRMAT PER

Regidoria Delegada de Cultura, Educació, Esports i Joventut
Alejandro BORREL BAS
23/7/2026 10:15

- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió de la subvenció en els termes establerts en les bases reguladores i en la present convocatòria.
- Haver actualitzat les dades d'inscripció en el Registre Municipal d'Associacions, tal com es preveu en l'article 236.1 del ROF.
- Comunicar a l'Ajuntament d'Ontinyent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.
- Acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de la concessió, i en el moment de justificació de la subvenció, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, i que no incorre en cap de les prohibicions per a ser beneficiària de la subvenció, establides en l'article 13 de la LGS.
- Donar adequada difusió a la concessió de la subvenció, fent constar com a concedent a l'Ajuntament d'Ontinyent, així com la quantitat atorgada i la seua finalitat. Preferiblement aquesta difusió es farà a la web o xarxes socials de l'entitat subvencionada.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la LGS.

6. ACTIVITATS I DESPESES SUBVENCIONABLES

Seràn subvencionables els programes d'activitats a desenvolupar per les entitats d'àmbit musical, d'arts escèniques i d'arts audiovisuals de la ciutat d'Ontinyent que siguin pròpies del seu funcionament, i referits a projectes de promoció i foment de l'activitat cultural a la ciutat d'Ontinyent, de dinamització, així com accions de promoció de la ciutat en l'àmbit musical, d'arts escèniques i d'arts audiovisuals.

El programa d'activitats subvencionable ha de tindre les característiques següents:

- Mostrar un clar interès social i de dinamització cultural.
- Ha de ser desenvolupat principalment en la ciutat d'Ontinyent.
- Contindre una relació detallada de totes les activitats que està previst realitzar en el període per al qual se sol·licita la subvenció.
- Aportar el pressupost detallat d'ingressos i despeses de les activitats per a les quals se sol·licita la subvenció.

Les despeses que es podran subvencionar hauran de respondre a algun dels conceptes següents:

- Despeses de lloguer de les instal·lacions de l'associació.
- Despeses d'electricitat, telèfon i internet satisfetes per l'associació.





FIRMAT PER

Regidoria Delegada de Cultura, Educació, Esports i Joventut
Alejandro BORREL BAS
23/7/2026 10:15

- Despeses de personal contractat per l'associació (salari i seguretat social, amb exclusió de les dietes i altres conceptes retributius).
- Despeses directes vinculades a la realització de les activitats incloses en el programa tal com subministraments, despeses de difusió, ponents i semblants (les despeses generades en activitats realitzades fora del municipi d'Ontinyent sols podran representar, com a màxim, el 10% de les despeses justificatives de la subvenció).

No es podran subvencionar en cap cas les despeses derivades de celebracions gastronòmiques ni despeses sumptuàries, ajudes o premis de l'entitat beneficiària a tercers, o altres semblants.

Les despeses en inversions (material inventariable, equipament informàtic, etc) no podran superar en cap cas la quantia de 1.000,00 € anuals.

L'IVA no serà subvencionable en el cas que siga deduïble o compensable en les declaracions fiscals de l'entitat beneficiària.

7.CRITERIS DE VALORACIÓ (màxim 100 punts)

Per a l'atorgament de la subvenció s'aplicaran els criteris de valoració següents:

A) Programa d'activitats per a les quals sol·licita l'ajuda: màxim de 70 punts, d'acord amb el següent detall:

A.1. Cost de les activitats previstes, màxim 15 punts:

Fins a 1.000 €	3 punts
De 1.001 a 3.000 €	5 punts
De 3.001 a 6.000 €	7 punts
De 6.001 a 12.000 €	9 punts
De 12.001 a 24.000 €	11 punts
De 24.001 a 48.000 €	13 punts
Més de 48.000 €	15 punts

A.2. Característiques de les activitats subvencionades: màxim 55 punts:

- Qualitat cultural del projecte: màxim 20 punts: es valorarà la qualitat general del projecte cultural, considerant-ne la coherència, solidesa conceptual, aportació artística, innovació, i rellevància per al context cultural local. La puntuació s'assignarà segons els següents nivells de qualitat:

Deficient (projecte amb una proposta poc definida, incoherent o sense aportació cultural significativa).	0 punts
Insuficient (projecte amb deficiències	5 punts





FIRMAT PER

Regidoria Delegada de Cultura, Educació, Esports i Joventut
Alejandro BORREL BAS
23/7/2026 10:15

notables en qualitat, coherència o definició, però amb una proposta mínima)	
Adequada (projecte correcte i coherent, amb una qualitat artística acceptable, tot i que amb marges de millora)	10 punts
Molt bona (projecte cultural de qualitat destacada, ben fonamentat i amb una proposta sòlida i rellevant)	15 punts
Excel·lent (projecte cultural de qualitat excepcional, amb una proposta artística molt rellevant, innovadora, ben estructurada i amb un alt impacte potencial)	20 punts

- Nivell d'autofinançament del projecte, màxim 10 punts:

Menys del 30%	0 punts
Del 30% al 40%	2 punts
Més del 40% i fins el 50%	4 punts
Més del 50% i fins el 60%	6 punts
Més del 60% i fins el 70%	8 punts
Més del 70 %	10 punts

- Estan obertes a tota la població de forma gratuïta (no s'admeten puntuacions intermèdies): 10 punts.

- Promouen la interacció o col·laboració entre diferents entitats/col·lectius locals: 5 punts.

- Activitats innovadores (no s'han realitzat anteriorment en el municipi d'Ontinyent): 5 punts.

- El projecte es realitza en diferents llocs o barris de la ciutat: 5 punts.

B) Tindre una Junta Directiva paritària i disposar d'un Protocol contra l'assetjament sexual i per raó de sexe, i contra la LGTBI fòbia: màxim 10 punts (no s'admeten puntuacions intermèdies)

Junta Directiva paritària	5 punts
Protocol assetjament sexual registrat en el REGCON	5 punts
Protocol assetjament sexual No registrat en el REGCON	3 punts





FIRMAT PER

Regidoria Delegada de Cultura, Educació, Esports i Joventut
Alejandro BORREL BAS
23/7/2026 10:15

C) Promoció de l'ús del valencià en la documentació interna, web i xarxes socials, cartelleria i comunicació impresa i en les activitats programades (s'aportarà documentació justificativa corresponent a l'annualitat anterior per tal de valorar aquest criteri): màxim 10 punts:

Ús del valencià en documentació interna	1 punt
Ús del valencià en web i xarxes socials	4 punts
Ús del valencià en cartelleria i comunicació impresa	2 punts
Correcció en l'ús del valencià	3 punts

D) No rebre cap ajuda indirecta o en espècie de l'Ajuntament (despeses de lloguer, llum, neteja) per utilitzar una instal·lació municipal: 10 punts.

Per a calcular l'import de la subvenció se sumaran tots els punts obtinguts i s'obindrà el valor econòmic de cada punt dividint el 100% del crèdit pressupostari entre els punts totals obtinguts per totes les entitats sol·licitants. El valor de cada punt es multiplicarà pels punts obtinguts per cadascuna de les entitats, arrodonint-se a la baixa per a evitar els cèntims i, d'aquesta forma s'obindrà l'import a concedir a cada entitat amb les limitacions indicades en l'apartat 3.

En cas d'existir sobrants en l'aplicació de la subvenció es podrà repartir proporcionalment segons els punts obtinguts entre les entitats que no hagen arribat a les quanties sol·licitades, sempre respectant el punt 3 de la present convocatòria.

Els criteris tinguts en compte en la valoració per a l'atorgament de l'ajuda s'hauran de respectar en el moment de la justificació, de manera que si aquesta no coincideix amb el que s'ha valorat, es recalcularà l'import de la subvenció en funció de la documentació aportada i es reduirà de manera proporcional a la diferència que resulte.

En tot cas no es podrà concedir més import de subvenció del que l'entitat haja demanat i, si supera en els criteris eixe import, la diferència es repartirà entre la resta d'entitats en un nou repartiment, obtenint el valor econòmic del punt dividint el 100% del crèdit restant per repartir entre els punts totals de la resta d'entitats.

8. INICIACIÓ, TRAMITACIÓ, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ

El procediment de concessió de les ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva d'acord amb el Capítol II del Títol I de la Llei 38/2003 General de Subvencions mitjançant l'aplicació dels criteris que es detallen en el punt anterior. La convocatòria, una vegada aprovada, es publicarà d'acord amb el que s'estableix en els articles 18 i 20 de la LGS, i en concret en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que traslladarà un extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la província de València, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la pàgina web municipal: www.ontinyent.es.

L'òrgan competent per a la instrucció serà el Departament de Cultura que, com a òrgan gestor, realitzarà d'ofici totes les actuacions que estime necessàries per a la de-





FIRMAT PER

Regidoria Delegada de Cultura, Educació, Esports i Joventut
Alejandro BORREL BAS
23/7/2026 10:15

terminació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals haja de formular-se proposta de resolució d'acord amb l'article 24 de la LGS.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, aquest òrgan procedirà al seu estudi i a l'examen de la documentació presentada. En cas de detectar-se alguna sol·licitud que no reunisca els requisits exigits, es requerirà a la persona sol·licitant per a la seua esmena en un termini de 10 dies hàbils, tot indicant-li que, si no ho fera, s'entendrà que ha desistit de la seua sol·licitud, prèvia resolució en els termes de la LPAC.

L'òrgan instructor, una vegada comprovats els aspectes anteriors, procedirà a valorar les sol·licituds presentades segons els criteris que s'indiquen a les bases reguladores i a la convocatòria, realitzant un informe amb el resultat de la valoració en el qual es farà constar també que, de la informació que es troba en poder de l'òrgan instructor, es desprén que els subjectes beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per tal d'accedir a les subvencions. Aquest informe es traslladarà a la Comissió Avaluadora, que formularà una proposta de concessió degudament motivada, que serà elevada a l'òrgan competent per a resoldre. La Comissió Avaluadora estarà integrada per quatre membres, tres vocals amb veu i vot, que seran el tècnic de Promoció Cultural, el tècnic de Promoció Lingüística i la tècnica del Departament d'Igualtat, i per la TAG de l'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Joventut, que realitzarà funcions de Secretaria amb veu però sense vot.

La resolució, que haurà de ser motivada, serà adoptada per l'Alcaldia o qui ostente la competència segons el règim de delegacions, i contindrà la relació de les entitats beneficiàries de les subvencions amb indicació de l'import de l'ajuda que es concedeix així com les sol·licituds desestimades amb indicació del motiu.

La resolució provisional de les ajudes es notificarà a les persones interessades en els termes establerts en la LPAC, i es disposarà d'un termini d'audiència de 10 dies, a comptar des de la seua notificació, per a presentar les al·legacions que consideren oportunes. Si no es presenten al·legacions, la resolució es considerarà automàticament definitiva. En cas contrari, aquestes es resoldran mitjançant resolució de l'Alcaldia o de qui ostente la competència segons el règim de delegacions.

El termini màxim per a resoldre i notificar les subvencions concedides no podrà excedir els 6 mesos des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i, en tot cas, amb el límit de l'últim dia de l'exercici pressupostari anual. Transcorregut l'esmentat termini sense haver notificat cap resolució per part de l'administració s'haurà d'entendre que la sol·licitud ha sigut denegada tàcitament.

La resolució definitiva de les ajudes, que es notificarà a les persones interessades, posa fi a la via administrativa. Contra aquesta es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà del dia de la recepció de la notificació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la LPAC, o recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de València, de conformitat amb el que disposen els articles 8, 10, 14 i 46 de la Llei 29/98, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, dins del termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà del dia de la recepció de la notificació, sense perjudici que es pugui exercir qualsevol altre recurs que siga procedent.





FIRMAT PER

Regidoria Delegada de Cultura, Educació, Esports i Joventut
Alejandro BORREL BAS
23/7/2026 10:15

9. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds de subvencions es presentaran de forma telemàtica a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament, d'acord amb el que disposa l'article 14.2 de la LPAC, tot utilitzant el certificat digital de signatura electrònica de l'entitat sol·licitant.

Les sol·licituds es realitzaran mitjançant el corresponent formulari normalitzat de sol·licitud, a través del tràmit específic que consta en la Seu Electrònica, i hauran d'acompanyar-se de la documentació següent:

- a) Memòria detallada de les activitats que es pretenen desenvolupar, que haurà d'utilitzar un llenguatge inclusiu i no sexista, signada per la persona representant de l'entitat.
- b) Certificació del pressupost de despeses i ingressos detallat de l'entitat associativa, signada per una persona representant de l'entitat.
- c) Declaració jurada de complir tots els requisits per a ser beneficiària d'una subvenció pública on s'incloga estar al corrent en les obligacions tributàries amb l'AEAT i amb la Seguretat Social, tot autoritzant l'Ajuntament per a la seua verificació.
- d) Declaració responsable relativa a l'IVA suportat, segons model normalitzat.
- e) Document de domiciliació bancària del compte bancari en què es pretenga l'ingrés de l'ajuda (Fitxa de manteniment de tercers) en cas de modificació del compte respecte a exercicis anteriors.
- f) Aportar documentació per acreditar que es compleixen els requisits dels apartats 7.B i 7.C.

L'Ajuntament comprovarà d'ofici els extrems següents:

- Que l'entitat no té deutes amb la Hisenda Municipal.
- Que l'entitat no té per justificar subvencions concedides anteriorment per aquest Ajuntament.
- L'existència d'algun conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Ontinyent que incloga algun tipus de subvenció per part d'aquest, que estiga en vigor durant el període subvencionat.

El termini per a presentar les sol·licituds serà de 30 dies hàbils a comptar des de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el BOP de València.

10. JUSTIFICACIÓ

Finalitzada l'activitat subvencionada les entitats beneficiàries hauran de justificar davant de l'Ajuntament la realització d'aquesta mitjançant la presentació dels documents següents, a través del tràmit específic que consta en la Seu Electrònica. Res-





FIRMAT PER

Regidoria Delegada de Cultura, Educació, Esports i Joventut
Alejandro BORREL BAS
23/7/2026 10:15

pecte als documents que requerisquen de signatura, aquesta haurà de ser mitjançant certificat electrònic, i no s'admetran documents escanejats amb signatura manual:

l) Per a subvencions l'import de les quals no supere els 3.000,00 €, es presentarà la documentació següent, en el termini màxim d'un mes des de la finalització de l'activitat, sense excedir, en cap cas, el 31 de gener de 2027:

- a) Instància de justificació en el model normalitzat que estarà disponible a la web municipal. Les dades sobre ingressos i despeses hauran d'estar desglossades i, en al cas que siguen inferiors a les aportades en la sol·licitud, es podrà reduir la subvenció en el mateix percentatge que el pressupost no executat.
- b) Factures o altres documents acreditatius de les despeses de l'activitat subvencionada per, almenys, l'import provisional de l'ajuda. Si es tracta de factures, aquestes han de complir els requisits previstos al RD 1619/2012, de 30 de novembre (BOE d'1-12-12), i no es podran substituir per simples rebuts, albarans o altres documents similars, i hauran d'haver sigut emeses en 2026.
- c) Relació de factures presentades i de despeses de personal, si es el cas, en el model normalitzat que estarà disponible a la web municipal, on se certifique que aquestes factures no han estat presentades o no es presentaran per a justificar altres subvencions o, si és el cas, en quin percentatge s'imputa a aquesta subvenció, i declaració relativa a si l'IVA és o no deduïble.

Les despeses justificades hauran d'haver-se realitzat durant el període el període comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026, i hauran d'estar pagades en el moment de la justificació almenys en un 50% de l'import de la subvenció, excepte que s'haja realitzat bestreta, en què hauran d'estar pagades en el 100% de l'import subvencionat, tot acreditant-ho mitjançant rebuts o còpia de la transferència realitzada. No s'admetran pagaments en efectiu que superen l'import de 1.000,00 euros o quantia que legalment es fixe.

- d) Memòria descriptiva de l'activitat: s'identificaran les activitats realitzades, la data d'execució, els resultats i el nombre de participants, haurà d'utilitzar un llenguatge inclusiu i no sexista i haurà de ser congruent amb la documentació presentada per l'entitat en la sol·licitud de la subvenció.
- e) Difusió explícita i pública de la concessió de l'ajuda: Es presentarà la documentació que ho justifique, tot indicant com a mínim l'entitat concedent (Ajuntament d'Ontinyent), import rebut i actuació subvencionada. La difusió es realitzarà preferentment a través de la pàgina web o de les xarxes socials de l'entitat.
- f) En cas de persones jurídiques en què almenys el 40% dels ingressos de l'entitat procedisquen de subvencions públiques, sempre que superen els 5.000 euros, s'haurà d'aportar declaració jurada d'haver complit les obligacions de transparència fixades en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.





FIRMAT PER

Regidoria Delegada de Cultura, Educació, Esports i Joventut
Alejandro BORREL BAS
23/7/2026 10:15

- g) Relació de totes les subvencions concedides en l'exercici per entitats públiques o privades, amb indicació de l'entitat concedent i l'import.
- h) Qualsevol altre justificant que es requerisca expressament en qualsevol moment del procediment
- i) En el cas que les despeses i ingressos justificats siguen inferiors als aportats inicialment, varie el percentatge d'autofinançament o la quantia de les despeses siga inferior al pressupost inicial en un 10%, sempre que supere els 2.000 €, es reduirà la subvenció per haver-se modificat els criteris de valoració de l'article 7 de la present convocatòria.

En tot cas, tindran la consideració de despeses subvencionables les que reuneixen les característiques següents:

- Responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada.
- Resulten estrictament necessàries.
- Es realitzen en el termini establert.

II) Per a subvencions superiors als 3.000,00 € han d'aportar, a més de la documentació anterior, la que s'indica a continuació, en el termini màxim de 3 mesos des de la finalització de l'activitat, sense excedir, en cap cas, el 31 de març de 2027:

- a) Compte de resultats de l'activitat concreta subvencionada subscrita per l'autor de la declaració responsable, que haurà d'estar aprovada per l'òrgan competent de l'entitat.
- b) En cas que la subvenció atorgada contemple totes les activitats generals de l'associació, es presentarà Compte de resultats de l'associació i Balanç de situació de l'entitat relatiu a 2026, aprovats per l'òrgan competent de l'entitat. En cas que els comptes presentats siguen de període diferent a l'any natural caldrà indicar el període que comprenen. S'haurà d'indicar a quina data es realitza l'esmentat balanç en cas de ser diferent al 31 de desembre per tindre-ho l'entitat establert així en els seus estatuts.

11. PAGAMENT

Una vegada s'haja presentat adequadament la justificació de l'ajuda concedida en els termes indicats en la clàusula anterior i, previs informes de l'òrgan gestor i de fiscalització de la Intervenció Municipal, es procedirà a l'abonament de la subvenció concedida per transferència bancària al compte indicat en el manteniment de tercers de l'Ajuntament.

Es podrà anticipar el 50% de l'import de l'ajuda concedida, prèvia sol·licitud degudament motivada de l'entitat beneficiària.

12. MINORACIÓ, RESOLUCIÓ I REINTEGRAMENT DE L'AJUDA CONCEDIDA





FIRMAT PER

Regidoria Delegada de Cultura, Educació, Esports i Joventut
Alejandro BORREL BAS
23/7/2026 10:15

L'import de l'ajuda concedida podrà ser objecte de minoració o reintegrament, amb l'audiència prèvia de l'entitat beneficiària, pel total o parcial incompliment de les bases reguladores, de la present convocatòria o de qualsevol altra disposició aplicable, ja siga estatal, autonòmica o local, especialment la LGS, el RLGS, el ROF i les Bases d'Execució del Pressupost Municipal vigent.

L'import de les subvencions en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïllada o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada (article 19.3 de la LGS). En aquest cas es minorarà l'import concedit en l'excés.

L'import de l'ajuda concedida també serà objecte de minoració, amb l'audiència prèvia del subjecte beneficiari, per les causes següents:

- La disminució de l'import de les despeses justificades en relació amb les previstes en la sol·licitud.
- La realització de despeses que no tinguen la consideració de subvencionables, com despeses sumptuàries, ajudes del subjecte beneficiari a tercers o altres semblants.
- La concessió d'altres ajudes per a la mateixa entitat beneficiària en el mateix exercici, incloent-hi les indirectes o les concedides en espècie.

Serà procedent, així mateix, el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent quan concórreguen les causes legalment previstes en els articles 36 i 37 de la LGS.

De conformitat amb l'article 90 del RLGS, la subvenció podrà ser retornada de forma voluntària per les entitats beneficiàries, previ escrit presentat a través del registre d'entrada, que serà contestat pel departament gestor amb indicació dels interessos meritats que corresponguen. L'ingrés de la subvenció s'haurà de realitzar en el següent compte titularitat de l'Ajuntament d'Ontinyent ES56 2045 6001 5911 0000 2175.

Serà aplicable el règim d'infraccions i sancions regulat en el Títol IV de la LGS.

13. FISCALITZACIÓ

Aquesta subvenció serà objecte de fiscalització prèvia limitada i control financer per part de la Intervenció municipal, de conformitat amb l'acord del Ple de 30 d'octubre de 2025 d'implantació de la fiscalització prèvia de les despeses. L'entitat beneficiària de les ajudes té l'obligació de posar a disposició de la Intervenció municipal la informació que li siga requerida per a aquest fi.

14. RECURSOS CONTRA LA CONVOCATÒRIA

Contra la convocatòria es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà del dia de la seua publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la LPAC, o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a





FIRMAT PER

Regidoria Delegada de Cultura, Educació, Esports i Joventut
Alejandro BORREL BAS
23/7/2026 10:15

comptar des de l'endemà del dia de la seua publicació, davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de València, de conformitat amb el que es disposa en els articles 8, 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

En el cas que s'interpose recurs de reposició, no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que aquell siga resolt expressament o fins que s'haja produït la seua desestimació per silenci administratiu en haver transcorregut un mes des de la seua interposició sense que es notifique la seua resolució.

Tot açò sense perjudici que puga interposar qualsevol altre recurs que poguera estimar més convenient al seu dret.

DILIGÈNCIA

Per a fer constar que este és el text íntegre de la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats associatives del municipi d'Ontinyent d'àmbit musical, d'arts escèniques i d'arts audiovisuals per a l'any 2026, aprovada per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 16 de juliol de 2026.

Ontinyent,
Document signat electrònicament al marge.
Regidoria Delegada de l'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Joventut
(Decret d'Alcaldia 2045/2023, de 19 de juny)

