



RESOLUCIÓ D'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ DIRECTA A LA FEDERACIÓ CATALANA DE VOLUNTARIAT SOCIAL PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE "ACOMPANYAMENT DEL VOLUNTARIAT AL PROCÉS COMUNITARI DE REGULARITZACIÓ EXTRAORDINÀRIA DE PERSONES MIGRADES A CATALUNYA" L'ANY 2026

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Expedient DSI_2026_0000000003 relatiu a l'atorgament d'una subvenció directa a l'entitat Federació Catalana del Voluntariat Social per a l'any 2026

FETS

1. El Departament de Drets Socials i Inclusió constata la importància estratègica d'articular mecanismes extraordinaris de suport social i comunitari davant situacions socials excepcionals que, per la seva naturalesa, intensitat i impacte territorial, requereixen respostes coordinades, immediates i estructurades per garantir els drets socials, la cohesió social i la igualtat d'oportunitats de la ciutadania.

En aquest sentit, el procés de Regularització Extraordinària de persones migrades impulsat pel Govern de l'Estat configura un escenari singular i excepcional que genera un increment sobtat, intens i concentrat de necessitats socials, administratives i comunitàries arreu del territori català. Aquest procés afecta potencialment entre 120.000 i 150.000 persones residents a Catalunya, moltes de les quals es troben en situacions de vulnerabilitat administrativa, econòmica, digital i social, i requereixen suport comunitari i acompanyament per poder exercir efectivament els seus drets.

2. La Federació Catalana de Voluntariat Social (d'ara en endavant, FCVS) és l'única organització que reuneix simultàniament totes les condicions necessàries per desplegar un dispositiu d'aquestes característiques, que permeti complementar de manera decisiva l'acció pública organitzada de provisió de serveis i atenció a les persones des de la mirada complementària del voluntariat social, amb capitalitat i presència territorial i amb capacitat real i immediata d'organització i coordinació .

La FCVS és l'única plataforma federativa del voluntariat social a Catalunya i actua com a estructura transversal de coordinació, suport i articulació de l'acció voluntària a escala nacional. Agrupa 332 entitats socials federades presents arreu del territori i disposa d'una estructura estable de coordinació territorial i de gestió del voluntariat.

3. L'11 de maig de 2026, la FCVS, amb NIF G59106823, ha presentat una sol·licitud per a la concessió d'una subvenció directa corresponent a l'execució del projecte "Acompanyament del voluntariat al procés comunitari de Regularització Extraordinària de persones migrades a Catalunya" l'any 2026 amb un pressupost total de 117.861,00 euros i un import sol·licitat de 100.000 euros.
4. La documentació presentada per la FCVS és suficient per optar a la concessió de la subvenció.
5. L'entitat sol·licitant ha presentat la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, en compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
6. L'entitat sol·licitant no incorre en cap de les circumstàncies assenyalades als articles 13.2



i 13.3 de la Llei 39/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, per tant pot obtenir la condició de beneficiari.

7. Vista l'existència de crèdit a la partida pressupostària D/482.0001.00/3170 del centre gestor BE12 dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2026.
8. La signatura de la resolució d'atorgament implica l'autorització a les unitats administratives per a la comptabilització de la disposició de crèdit a favor dels beneficiaris en el sistema corporatiu de la comptabilitat GECAT i l'autorització per a la comptabilització del reconeixement de les obligacions econòmiques derivades.
9. Vista i avaluada la sol·licitud, emesa la memòria justificativa redactada per la Direcció General d'Acció Comunitària i Innovació Social i signada la proposta motivada de la impossibilitat de promoure la concurrència pública per la Secretària d'Afers Socials i Inclusió del Departament de Drets Socials i Inclusió.

FONAMENTS DE DRET

1. Els articles 90.3.c) i 94.2 del text refós de la Llei de finances públiques de la Generalitat de Catalunya (TRLFPC), permeten concedir subvencions directament i amb caràcter excepcional si, per l'especificitat de la persona beneficiària o de l'activitat subvencionada, no és possible promoure la concurrència pública.
2. D'acord amb l'article 93.a del TRLFPC, correspon a la persona titular del departament competent en la matèria dictar la resolució de la concessió d'una subvenció directa.
3. Són causes de revocació de les subvencions les que s'especifiquen als articles 37.1 de la LGS i 99 del TRLFPC, entre les quals destaquen la no realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, així com l'incompliment de l'obligació de justificació. En el cas que l'import justificat sigui inferior al pressupost de l'acció inclosa al present conveni per a l'any 2026, l'import atorgat es reduirà en la mateixa proporció, sempre que s'hagin complert l'objecte i la finalitat de la subvenció.
4. En el cas d'alteració de les condicions tingudes en compte en la concessió d'aquesta subvenció, es pot modificar aquesta Resolució, sempre que la modificació no impossibiliti la realització de l'objecte ni la finalitat de la subvenció.
5. En compliment de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència accés a la informació pública i bon govern, les entitats privades a què es refereixen els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 han de complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que els siguin aplicables. En el cas que siguin persones jurídiques i l'import concedit sigui superior a 10.000,00 euros, han de comunicar, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en compliment de l'article 15.2. d'aquesta Llei.

D'acord amb el que he exposat anteriorment,

Formulo l'atorgament següent:

1. Atorgar a la Federació Catalana de Voluntariat Social, amb NIF G59106823, una subvenció directa de 100.000 euros per a l'execució de del projecte "*Acompanyament del voluntariat al procés comunitari de Regularització Extraordinària de persones migrades a Catalunya*"

El projecte es desplega a través d'un model integral d'acompanyament comunitari. Aquest model té com a eix central la coordinació de l'acció voluntària i el treball en xarxa amb el teixit associatiu federat, especialment amb les entitats acreditades, permetent una resposta ordenada, coherent i equitativa a tot el territori català.

L'estratègia s'articula a través de quatre línies d'actuació interrelacionades i una metodologia comuna que facilita l'eficàcia operativa des del primer dia.

A- Coordinació i lideratge del dispositiu

La FCVS assumeix el rol de coordinació nacional del projecte en l'àmbit de les entitats del voluntariat social. Aquesta funció de lideratge és fonamental per vertebrar el dispositiu i garantir els següents principis de qualitat:

- Coherència metodològica: revisió de protocols d'actuació per afavorir que tota persona atesa rebi suport
- Qualitat de l'acompanyament: suport continu a les entitats i als equips de voluntariat
- Equitat territorial: vigilar els buits d'atenció, especialment en zones rurals o amb menor densitat associativa.
- Alineament institucional: relació directa i constant amb les administracions públiques responsables de les polítiques d'acollida, migracions i voluntariat.

La FCVS actua com a estructura de suport al teixit federatiu, facilitant espais de coordinació. Aquest lideratge es l'antídoto contra la fragmentació, transformant esforços individuals en una acció col·lectiva d'alt impacte.

B- Facilitació i suport comunitari al procés de regularització

El projecte no configura un dispositiu propi de tramitació ni d'assessorament jurídic individualitzat, sinó que actua com a mecanisme de facilitació comunitària perquè les persones migrades puguin dur a terme el procés de regularització amb informació clara, orientació adequada i suport social, aprofitant i reforçant la capacitat ja existent de les entitats socials federades del territori.

Concretament, el projecte preveu les actuacions següents:

- Elaboració i difusió de criteris comuns i eines d'orientació general, adreçades a les entitats federades, equips de voluntariat i agents comunitaris que hi estan vinculats, basades en informació oficial i contrastada sobre el procés de regularització, els requisits d'accés i les vies existents de presentació de sol·licituds.
- Capacitació de les entitats que compten amb voluntariat perquè puguin informar la ciutadania de manera clara, comprensible i homogènia, amb especial atenció als límits de l'orientació general i a la necessitat de derivació en casos de major complexitat.
- Materials pràctics per a la ciutadania, elaborats per ser utilitzats per les entitats socials del territori que compten amb voluntariat, que facilitin la comprensió del procediment i afavoreixin una major autonomia de les persones en la preparació del procés.
- Suport de caràcter documental i digital en clau de facilitació, orientat a l'ordenació de documents, la comprensió dels requisits i l'accés als canals digitals, sense realitzar cap tramitació en nom de la persona.
- Definició de circuits clars de derivació cap als serveis jurídics especialitzats, serveis socials i dispositius municipals competents, quan la situació requereixi informes específics, assessorament legal o actuacions administratives.
- Acompanyament comunitari indirecte, mitjançant el reforç dels espais de proximitat i confiança que ja ofereixen les entitats federades, amb l'objectiu de reduir l'angoixa i la incertesa associades al procés administratiu.
- Aquest model d'intervenció permet assegurar una actuació respectuosa amb les



competències de cada agent, evita l'intrusisme professional i posa el focus en la generació de capacitat col·lectiva, reforçant el paper de les entitats socials com a agents clau de proximitat i facilitant una resposta coordinada, equitativa i accessible arreu del territori.

C- Activació, coordinació i derivació del voluntariat a través de la borsa de la FCVS

La FCVS disposa d'una borsa en línia de voluntariat social estructurada, que constitueix una eina clau per reforçar la capacitat de resposta del teixit associatiu davant situacions excepcionals com el procés de regularització extraordinària de persones migrades.

En el marc d'aquest projecte, el rol de la FCVS és potenciar, ordenar i canalitzar el voluntariat cap a les entitats federades, d'acord amb les seves necessitats, capacitats i àmbits d'actuació.

El projecte preveu les actuacions següents:

- Disseny i difusió d'ofertes específiques de voluntariat, vinculades al suport comunitari al procés de regularització, elaborades de manera coordinada amb les entitats federades.
- Activació de la borsa de voluntariat de la FCVS per captar, informar i motivar persones voluntàries interessades a col·laborar en aquesta situació excepcional.
- Derivació del voluntariat a les entitats federades, facilitant l'encaix entre perfils de voluntariat i necessitats territorials, i garantint que la relació voluntari-entitat es desenvolupi dins els circuits ordinaris de cada organització.
- Definició de perfils de voluntariat clars i delimitats, orientats a funcions de facilitació comunitària, suport documental i digital, informació general i acompanyament social, evitant qualsevol intrusisme professional.
- Suport metodològic a les entitats en la gestió del voluntariat, mitjançant criteris comuns, protocols d'actuació i eines compartides que assegurin una experiència de voluntariat coherent i de qualitat.
- Coordinació amb les responsables de voluntariat de les entitats federades, per fer seguiment del desplegament, detectar necessitats emergents i ajustar les ofertes de manera dinàmica.
- Així mateix, el projecte contempla accions de formació i espais de suport adreçats tant al voluntariat com a les entitats, amb l'objectiu de garantir una actuació informada, segura i alineada amb les competències de cada agent, així com prevenir el desgast emocional associat a processos socials complexos.

Aquest model posa en valor la borsa de voluntariat de la FCVS com a infraestructura col·lectiva al servei del territori, reforça l'autonomia de les entitats federades i permet una resposta coordinada, flexible i sostenible, sense desplaçar ni substituir els rols propis de cada organització.

D- Treball comunitari i territorial

El projecte es concreta mitjançant la col·laboració amb els agents clau del territori: entitats federades inscrites en el Registre de Col·laboradors d'Estrangeria, les quals actuen com a agents facilitadors des de la seva expertesa i missió fundacional, integrant l'acompanyament en la seva activitat habitual sense duplicar estructures, i altres entitats federades o comunitàries que coadjuven amb aquelles per atendre persones migrades que ho necessiten. Aquesta aproximació facilita una resposta comunitària arrelada i basada en la confiança. La proximitat de les entitats federades permet detectar necessitats que sovint queden fora de l'abast de l'administració, assegurant una cobertura realment equitativa.

- Comarques de Barcelona: Associació Catnova, Bona Voluntat en Acció, Associació Casal dels Infants als Barris, Càritas diocesana de Barcelona, Fundació Privada Migra-Studium
- Comarques de Lleida: Fundació Social Sant Ignasi de Loiola, Arrels Sant Ignasi



- Comarques de Girona: Càritas diocesana de Girona
- Comarques de Tarragona: Associació Quilòmetre Zero, Càritas Diocesana de Tarragona
- Serveis municipals d'acollida: Coordinació estreta per assegurar la complementarietat institucional.
- Xarxes locals i comunitàries: Activació del teixit veïnal i associatiu per garantir que el suport arribi a l'última milla.

Aquesta aproximació garanteix una resposta comunitària arrelada i basada en la confiança. La proximitat de les entitats federades permet detectar necessitats que sovint queden fora de l'abast de l'administració, assegurant una cobertura realment equitativa.

La metodologia del projecte facilita la intervenció comunitària, tot comptant que el voluntariat actua integrat en les entitats federades i sota la seva coordinació, mentre que la FCVS exerceix una funció de suport, articulació i garantia de criteris comuns.

Per facilitar una actuació segura, coherent i respectuosa amb les competències de cada agent, el model es fonamenta en tres pilars operatius:

a) Delimitació clara de tasques i rol del voluntariat

S'estableixen límits explícits per evitar qualsevol intrusisme professional.

L'acció voluntària se centra en:

- informació general,
- suport documental i digital de caràcter facilitador,
- acompanyament comunitari i emocional,

quedant l'assessorament jurídic, la interpretació de casos individuals i la resolució administrativa exclusivament en mans dels serveis especialitzats i de l'administració pública.

b) Circuits de derivació

Es defineixen protocols clars i compartits perquè les entitats i el voluntariat puguin identificar situacions de major complexitat i derivar-les de manera àgil als serveis jurídics, socials o municipals competents.

c) Corresponsabilitat i coordinació

S'estableixen canals de comunicació fluïda entre la FCVS, les entitats federades i els agents territorials, que afavoreixen na actuació coherent, segura i adaptada a la realitat de cada territori.

Les fases de la trajectòria de l'acció voluntària són:

Fase 1. Informació i orientació general

Rol del voluntariat: difusió de materials informatius validats, resolució de dubtes genèrics i primera acollida comunitària, a través de les entitats acreditades.

Fase 2. Suport documental i digital

Rol del voluntariat: acompanyament en l'ordenació de documentació, comprensió dels requisits i suport en l'ús de canals digitals, sense realitzar tramitacions en nom de la persona.

Fase 3. Facilitació del procés administratiu

Rol del voluntariat: suport tecnològic/administratiu de caràcter instrumental perquè la persona pugui completar el procediment, sempre des del rol de facilitació i amb derivació quan sigui necessari.

Fase 4. Seguiment i acompanyament comunitari

Rol del voluntariat: manteniment del vincle comunitari i connexió amb les xarxes socials del territori, mitjançant les entitats socials, afavorint la inclusió i evitant situacions d'aïllament.

El quadre de temporització i calendari de les activitats previstes en el desenvolupament de l'acció és el següent:

Activitat	Data d'inici prevista	Data de finalització prevista	Previsió de persones/entitats participants en l'activitat
Coordinació inicial del projecte i activació del dispositiu FCVS	1/1/2026	31/5/2026	13 (equip FCVS i referents territorials)
Elaboració i sistematització d'informació clara i compartida sobre el procés de regularització	1/1/2026	31/5/2026	332 entitats federades (destinatàries indirectes)
Disseny de perfils específics de voluntariat i criteris d'acompanyament	1/04/2026	30/04/2026	20-30 coordinadores de voluntariat
Crides específiques de voluntariat i difusió d'ofertes a través de la borsa FCVS	20/04/2026	30/11/2026	200-300 persones voluntàries
Informació inicial del voluntariat vinculat a les entitats federades	20/04/2026	30/11/2026	120-150 persones voluntàries
Informació i suport a responsables de coordinació de voluntariat de les entitats	20/04/2026	30/11/2026	40-60 responsables d'entitats
Activació del treball comunitari de les entitats federades per a la facilitació del procés de regularització	20/04/2026	30/11/2026	60-80 entitats federades actives
Facilitació comunitària del procés de regularització a través del teixit associatiu	20/04/2026	30/11/2026	800-1.200 persones migrades ateses indirectament
Seguiment i suport continu al voluntariat integrat a les entitats	20/04/2026	30/11/2026	120-150 persones voluntàries
Coordinació territorial amb entitats federades i serveis municipals	20/04/2026	30/11/2026	60-80 entitats participants
Reforç de les entitats per a la continuïtat de l'acompanyament comunitari	01/07/2026	30/11/2026	40-60 entitats
Sistematització de l'experiència i elaboració de conclusions	1/10/2026	30/11/2026	15-20 (equip FCVS i entitats clau)

L' objectiu general és garantir un acompanyament comunitari, coordinat i equitatiu en el procés de regularització extraordinària a Catalunya, mitjançant l'activació del voluntariat social i l'enfortiment de les entitats federades acreditades, per afavorir l'accés efectiu als drets i fomentar la cohesió social.

Els objectius específics del projecte subvencionat són els següents:



- OE1: Facilitar l'accés a informació clara i homogènia mitjançant les entitats federades i agents comunitaris que hi estan vinculats.
- OE2: Contribuir a la reducció de barreres administratives, digitals i lingüístiques a través d'eines i protocols compartits.
- OE3: Activar i acompanyar el voluntariat amb criteris comuns d'actuació.
- OE4: Reforçar les capacitats de les entitats federades acreditades com a agents comunitaris facilitadors.
- OE5: Enfortir la coordinació territorial i institucional per afavorir assegurar una resposta coherent i complementària.

Són despeses subvencionables:

- Les despeses de personal propi, que inclou el salari brut i les despeses socials a càrrec de l'entitat. Seran subvencionables les despeses en concepte de pagues extraordinàries i altres pagues complementàries del personal de l'entitat, com són pagaments per objectius, en la mesura que estiguin associades amb el concepte o finalitat de la subvenció i en proporció al temps dedicat a l'actuació subvencionada. No són subvencionables els costos dels treballadors de baixa durant el període d'execució de l'activitat. Només seran subvencionables les despeses per indemnització d'acomiadament en el cas d'estar contractat únicament per la realització de l'activitat i en la proporció a la que correspon a l'any de la subvenció.
 - Les despeses de personal extern: formadors, professionals de la comunicació i el màrqueting vinculat a l'acció. La contractació de persones o entitats vinculades s'ha d'efectuar en condicions normals de mercat per a l'activitat de què es tracti. Es pot subcontractar amb tercers l'activitat subvencionada, aquesta s'entén quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat objecte de subvenció. La subcontractació s'ha d'ajustar als articles 29 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei 38/2003, i cal tenir en compte el que s'indica tot seguit: quan l'activitat concertada amb tercers superi el 20% de l'import de la subvenció i l'import sigui superior a 60.000,00 euros, la formalització del contracte l'ha de subscriure per escrit.
 - Les despeses de lloguers dels espais on es desenvolupa l'acció, imputats de manera proporcional a les hores de dedicació del personal propi dedicat al projecte
 - Les despeses de serveis externs vinculats directament a l'acció i també els serveis de gestoria imputats de forma proporcional a la dedicació del personal propi imputat a l'acció. Es pot subcontractar amb tercers l'activitat subvencionada, aquesta s'entén quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat objecte de subvenció. La subcontractació s'ha d'ajustar als articles 29 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei 38/2003, i cal tenir en compte el que s'indica tot seguit: quan l'activitat concertada amb tercers superi el 20% de l'import de la subvenció i l'import sigui superior a 60.000,00 euros, la formalització del contracte l'ha de subscriure per escrit.
 - Les despeses derivada de la contractació dels serveis d'auditoria per elaborar el compte justificatiu amb aportació d'informe auditor fins a un màxim de 6.000 euros.
 - Les despeses derivades del lloguer d'ordinadors, fotocopiadores i fotocopies, manteniment informàtic, despeses de telefonia i internet del període subvencionable
2. Tramitar el document d'obligació de pagament del 95% de la subvenció atorgada, per un import de 95.000,00 euros en concepte de bestreta, sobre la qual no caldrà establir garanties, ateses les característiques de l'entitat i la naturalesa de l'activitat subvencionada.

El pagament de l'import de la subvenció concedida s'efectuarà per transferència bancària a la signatura de la resolució d'atorgament.

El pagament s'efectuarà d'acord amb la liquiditat, la disponibilitat i els criteris de



En l'exercici 2026, una vegada s'hagi comprovat la correcta justificació de la subvenció, es tramitarà el document d'obligació de la justificació fins a un màxim de 5.000 euros.

3. Establir les obligacions següents:

- a- L'entitat ha de presentar, com a màxim el 14 de desembre 2026, la justificació dels fons percebuts i el compliment de la finalitat de la subvenció que es farà d'acord amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, i la resta de normativa vigent en el moment de la justificació, mitjançant la presentació de comptes justificatius amb aportació d'informe auditor que haurà d'incloure:
- Una memòria explicativa sobre el compliment de la finalitat de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
 - Una memòria econòmica abreujada que, com a mínim, ha de contenir un estat detallat de les despeses de les activitats subvencionades, degudament agrupades per conceptes i d'acord amb el pressupost acceptat, i una relació de les factures que inclogui el número, l'import, la data d'emissió i qualsevol altra dada necessària per identificar totes les factures corresponents a l'exercici 2026.
 - Liquidació on s'indiquin i es motivin les desviacions per partides respecte al pressupost inicial
 - Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.
 - Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre

L'informe auditor s'ha d'elaborar d'acord amb els procediments i el model que estableix l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions i ha de detallar els procediments de revisió i el seu abast. També ha d'indicar les comprovacions que s'han fet, i posar en relleu tots aquells fets que puguin suposar un incompliment per part de la persona beneficiària, amb un nivell de detall que permeti a l'òrgan gestor formular conclusions. L'auditor està subjecte a les obligacions establertes en l'article 9 de l'Ordre esmentada.

L'auditor ha de presentar el seu informe i la relació de justificants imputats a la subvenció en format electrònic.

La despesa derivada de la contractació dels serveis d'auditoria es considera despesa subvencionable fins a un màxim de 6.000 euros més l'IVA corresponent.

- b- L'entitat beneficiària ha de facilitar tota la informació que li requereixi el Departament de Drets Socials i Inclusió, la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.
- c- L'entitat beneficiària ha de complir les obligacions recollides als articles 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i 90 bis lletres c) i d), 92 bis i 95 del TRLFPC i, adherir-se als principis ètics i regles de conducta als quals han d'adequar la seva activitat, que es recullen a l'annex d'aquesta Resolució, d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la



4. Notificar la resolució d'atorgament a l'entitat interessada.
5. Establir que, de conformitat amb el que estableix l'article 94.6 del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791, de 31.12.2002), el Departament de Drets Socials i Inclusió ha de donar publicitat a l'atorgament de la subvenció d'acord amb la normativa aplicable en matèria de transparència.

A la vegada, es determina que d'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la subvenció es publicarà en el Portal de Transparència.

La informació relativa a subvencions i ajuts públics establerta a l'article 15.c de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es fa efectiva amb la tramesa de la informació exigida al registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAIS), d'acord amb l'article 96 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya; i, mitjançant les Instruccions de la Intervenció General, de 20 de març de 2017, relatives al procediment de publicació i publicitat de la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de subvencions mitjançant la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), a través del mòdul RAIS.

6. Acordar que les parts es comprometen a guardar la més estricta confidencialitat sobre les informacions, dades i documentació a què tinguin accés en virtut d'aquesta resolució i dels específics que se'n derivin, no podent utilitzar-les per a usos diferents als previstos en aquest, i fan constar, de manera expressa, que vetllaran per al compliment de la normativa de protecció de dades personals d'aplicació en cada cas. Ni en virtut d'aquesta resolució ni dels projectes que es puguin realitzar en el seu desenvolupament es podran dur a terme accessos a dades de caràcter personal ni tractaments ni cessions a tercers no permesos per les lleis.

Quant als tractaments legítims de dades necessàries per al desenvolupament de les actuacions que es realitzin en el marc d'aquesta resolució, en cas de ser necessaris, les parts adequaran les seves actuacions als requisits establerts a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. La vulneració del deure de confidencialitat sobre les dades esmentades o de qualsevol altra obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal serà causa de revocació de subvenció.

7. Establir que el beneficiari ha de comunicar, per escrit i de manera degudament motivada, al Departament de Drets Socials qualsevol modificació substancial del projecte que suposi un canvi en els conceptes del pressupost inicial, per tal que aquest valori la seva acceptació. La no comunicació o no acceptació expressa de qualsevol modificació substancial del projecte pot donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció, segons la seva incidència en el projecte i en el pressupost global de l'activitat. La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acompanyats l'objecte i la finalitat de l'ajut és del 50% del cost de l'activitat. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat. Si l'entitat beneficiària fa la totalitat de les activitats del projecte subvencionat, però el cost final és inferior al cost pressupostat, es procedirà al reajustament de l'import concedit.
8. Notificar la resolució d'atorgament a l'entitat interessada.

Annex

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE SUBVENCIONS O D'AJUTS HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT, I EFECTES D'UN EVENTUAL INCOMPLIMENT D'AQUESTS PRINCIPIS (Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, DOGC núm. 7152, de 30.6.2016).

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:
 - a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
 - c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
 - d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
 - e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3.4 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a les persones beneficiàries d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.