

**DIRULAGUNTZA IZENDUNEKO
HITZARMENA, GASTEIZKO UDALAREN ETA
GAZTEDI RUGBY TALDEAREN ARTEKOA
2026-2027 DENBORALDIAN
RUGBY-JARDUERAK ETA, ORO HAR,
JARDUERA FISIKOA SUSTATZEKO.**

**CONVENIO DE SUBVENCION NOMINATIVA
ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE VITORIA-
GASTEIZ Y EL GAZTEDI RUGBY TALDEA
PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES DE
RUGBY Y LA ACTIVIDAD FÍSICA EN
GENERAL PARA LA TEMPORADA 2026-2027.**

BILDU DIRENAK:

Alde BATETIK: **ANA ROSA LOPEZ DE URALDE GOMEZ** Gasteizko Udaleko Kirolaren, Osasunaren eta Garapenerako Lankidetzaren zinegotzi ordezkaria.

BESTETIK, **ROBERTO CORRES MARTINEZ** jauna, Gaztedi Rugby Taldeko lehendakari gisa (IFZ: G01045384).

Bi ordezkariak, elkarri behar besteko gaitasun juridikoa aitortuta, Hitzarmen hau sinatu dute, dagozkien erakundeen izenean, eta, horretarako:

ADIERAZTEN DUTE:

LEHENENGOA

Kirolaren abenduaren 30eko 39/2022 Legeak, 4. artikuluan, kirolean berdintasun eraginkorra sustatzeko esparru espezifiko ezartzen du. Estatuko Administrazio Orokorrek, bere jardueraren barruan eta gainerako herri-

REUNIDOS:

DE UNA PARTE: **ANA ROSA LOPEZ DE URALDE GOMEZ** Concejala Delegada del Servicio de Deporte, salud y Cooperación al Desarrollo del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

Y DE OTRA: Don **ROBERTO CORRES MARTINEZ** como presidente del Gaztedi Rugby Taldea (CIF: G01045384).

Ambos representantes, reconociéndose mutuamente capacidad jurídica suficiente, suscriben en nombre de las respectivas instituciones el presente Convenio y, al efecto:

DECLARAN:

PRIMERO

La Ley 39/2022, de 30 de Diciembre, del Deporte, establece en su artículo 4, el marco específico de promoción de la igualdad efectiva en el deporte. La Administración General del Estado desarrollará, dentro de su ámbito de

administrazioekin lankidetzan, politika publikoak garatuko ditu, jarduera fisikoa eta kirola eskuratzean eta ondoren garatzean berdintasuna babesteko neurriak bermatzeko eta abian jartzeko, bai eta lege honetan aurreikusitako kirol-erakundeen zuzendaritza-, gobernu- eta ordezkaritza-organoetan berdintasunezko integrazioa sustatzeko ere, Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan eta Estatuak berretsitako nazioarteko arau eta itunetan jasotako xedapenak betez.

BIGARREN

Martxoaren 30eko Euskal Herriko 2/2023 Legeak, Jarduera Fisikoari eta Kirolari buruzkoak, 2.3 e) artikuluan ezartzen duenez, EAEko botere publikoek, bakoitzak bere eskumenen esparruan, jarduera fisikorako eta kirolerako eskubidea gauzatzeko politika bat hartuko dute, honako printzipio gidari hauen arabera: d) Edozein motatako ezgaitasunak dituzten herritarren artean jarduera fisikoa eta kirola sustatzea. n) Kirola hainbat balio sustatzen lagun dezakeen baliabidetzat hartzea, hala nola, norbera gainditzea, talde-lana, elkartasuna, laguntasuna, joko garbia, tolerantzia, ekitatea edo berdintasuna. z) Kirol-arloan administrazio publikoen eta horien, kirol-federazioen eta/edo beste edozein kirol-erakunderen arteko lankidetzak arduratsua bermatzea. e) emakumeak kirol-jardueran maila guztietan eta

actuación y en colaboración con el resto de las Administraciones Públicas, políticas públicas que garanticen y pongan en marcha medidas de protección de la igualdad en el acceso y el desarrollo posterior de la actividad física y el deporte, así como la promoción de la integración igualitaria en los órganos de dirección, gobierno y representación de las entidades deportivas previstas en esta ley, observando las disposiciones contenidas en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres y en las normas y tratados internacionales ratificados por el Estado.

SEGUNDO

La Ley 2/2023, de 30 de marzo, de la actividad física y el deporte del País Vasco, establece en su artículo 2.3 e) que; Los poderes públicos vascos, en el ámbito de sus respectivas competencias, adoptaran una política dirigida a la efectividad del derecho a la actividad física y al deporte de acuerdo con los siguientes principios rectores: d) El fomento de la actividad física y del deporte entre la ciudadanía que padezca cualquier tipo de discapacidad. n) La consideración del deporte como un medio que puede coadyuvar al fomento de valores como la superación personal, el trabajo en equipo, la solidaridad, el compañerismo, el juego limpio, la tolerancia, la equidad o la igualdad. z) La garantía de la colaboración responsable en materia deportiva entre las distintas administraciones públicas y entre estas y las

diskriminaziorik gabe erabat integratzeko baldintzak sustatzea.

Halaber, 5. artikulua arabera, udalerri dagokie, bakoitzak bere lurralde-eremuan, jarduera fisikoaren eta kirolaren arloko programak gauzatzea, eta, udalaren kirol- eta jarduera fisikoko ekipamenduak eraikitzea, handitzea eta hobetzea, bai eta ekipamendu horiek kudeatzea eta mantentzea ere.

Lege horrek berak, 23. artikuluan, honako hau dio berdintasunari buruz:

1- Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioek, beren eskumenen esparruan, honako printzipio hauek aplikatuz zuzenduko dute beren gobernu-ekintza: tratu-berdintasuna, ekitatea, aniztasunarekiko errespetua, genero-ikuspegia txertatzea, sexuaren araberako rola eta estereotipoak ezabatzea, eta emakumeen eta gizonen ordezkartza orekatua kirol-erakunde kudeaketa- eta zuzendaritza-organoetan.

2- Berdintasuna benetan eta eraginkortasunez lortzeko, botere publikoek emakumeek gorputz- eta kirol-jarduerarako sarbidea izatea sustatuko dute, bizitzako etapa guztietara eta maila guztietara zuzendutako programa espezifikoak

federaciones deportivas y/o cualesquiera otras entidades deportivas. e) la promoción de las condiciones que favorezcan la plena integración de las mujeres en la práctica deportiva en todos los niveles y sin discriminaciones.

Así mismo, en su artículo 5 que corresponde a los municipios en su respectivo ámbito territorial, la ejecución de programas en materia de actividad física y deporte, y la construcción, ampliación y mejora de los equipamientos deportivos y de actividad física municipales, así como su gestión y mantenimiento.

Esta misma Ley, en el artículo 23 acerca de la igualdad, señala lo siguiente:

1- Las administraciones públicas del País Vasco, en el ámbito de sus competencias, dirigirán su acción de gobierno de modo que el acceso de la ciudadanía a la práctica de la actividad física y del deporte se realice mediante la aplicación de los principios de igualdad de trato, equidad, respeto a la diversidad, integración de la perspectiva de género, eliminación de roles y estereotipos en función del sexo, y representación equilibrada de mujeres y hombres en los órganos de gestión y dirección de las organizaciones deportivas.

2- Para la consecución real y efectiva de la igualdad, los poderes públicos promoverán el acceso de las mujeres a la actividad físico-deportiva a través del desarrollo de programas específicos dirigidos a todas las etapas de la vida

garatuta, bai eta horiek kudeaketa- eta erabaki-esparruetara iristea ere.

3- Administrazio publikoen laguntza-deialdietan, berdintasun- eta ekitate-printzipioak erabat errespetatzea baloratuko da, eta sexu-orientazioaren eta genero-identitatearen aniztasunari buruzko sentsibilizazio-politikak integratzea erakunde eskatzaileen antolaketan eta funtzionamenduan edo kirol-jardueren antolaketan.

Azkenik, **Gaztedi Rugby Taldea** onura publikoko erakundetzat jotzen du Eusko Jaurlaritzak, interes orokorra edo guztien ongizatea lortzen laguntzen duten ekintzak burutzeagatik.

HIRUGARRENA

Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 1. artikulua, tokiko autonomia aitortzen du kasuan kasuko taldeen interes propioak kudeatzerako orduan, eta horrek esan nahi du toki-erakundeen helburuak betetzeko eta beren eskumenen esparruan jarduteko gaitasun handia dutela, lege-testu bereko 5. artikuluan ezartzen den moduan.

Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legean (Toki Gobernu Modernizatzeko Neurriei buruzko abenduaren 16ko 57/2003 Legeak eguneratua), alde batetik,

y en todos los niveles, así como su acceso a los ámbitos de gestión y decisión.

3- En las convocatorias de ayudas de las administraciones públicas se valorará el pleno respeto a los principios de igualdad y equidad y la integración de políticas de sensibilización en cuanto a la diversidad de orientación sexual y de identidad de género en la organización y funcionamiento de las entidades solicitantes o en la organización de actividades deportivas.

Por último, el **Gaztedi Rugby Taldea** está considerada como entidad de utilidad pública por el Gobierno Vasco por realizar acciones que contribuyan a la consecución del interés general o del bien común.

TERCERO

El artículo 1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de bases de régimen local, reconoce la autonomía local en la gestión de los intereses propios de las correspondientes colectividades, lo que se traduce en la amplia capacidad de obrar en el cumplimiento de sus fines y en el ámbito de sus competencias, tal como se establece en el artículo 5 del mismo cuerpo legal.

Actúan en el ejercicio de sus respectivas competencias, conforme a lo establecido en la ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local, actualizada por Ley 57/2003,

Kirolari buruzko abenduaren 30eko 39/2022 Estatuko Legean eta, bestetik, Euskadiko Jarduera Fisikoari eta Kirolari buruzko martxoaren 30eko 2/2023 Legean ezarritakoaren arabera jarduten dute.

LAUGARRENA

Gasteizko Udalak, Kirol Zerbitzuaren bidez, eta Gaztedi Rugby Taldeak, besteak beste, helburu dituzte rugby modalitateak eta, oro har, jarduera fisikoa sustatzea, bai eta kirolean berdintasuna, ekitatea eta inklusioa sustatzea ere.

BOSGARRENA: DIRULAGUNTZEN PLAN ESTRATEGIKOA

Hitzarmen honek dirulaguntza izenduna da, eta jasota dago Dirulaguntzen Plan Estrategikoan (2025-2027), Gobernu Batzordeak 2025eko urtarrilaren 17an onartuakoa.

Hitzarmenaren bidez lortu nahi diren helburuak honako hauek dira:

Kirol Zerbitzuaren HELBURU OROKORRAK:

- Gizarte elkarteek eta boluntarioek eskuzabaltasunez antolatzen dituzten kirol-

16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local, por una parte, por la Ley Estatal 39/2022, de 30 de diciembre de la ley del deporte por otra parte, y por la Ley 2/2023, 30 de marzo, de la actividad física y del deporte del País Vasco.

CUARTO

El Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz a través del Servicio de Deporte y el Gaztedi Rugby Taldea tienen entre su competencia y fines lograr la programación y el fomento del deporte, así como, la actividad física en general, la promoción de igualdad, la equidad en el deporte y de la inclusión.

QUINTO: PLAN ESTRATEGICO DE SUBVENCIONES

El Presente Convenio de subvención nominativa se encuentra recogido en el vigente Plan Estratégico de Subvenciones (2025-2027), aprobado por la Junta de Gobierno de 17 de enero de 2025.

Los objetivos que se pretenden conseguir a través del mismo son los siguientes:

OBJETIVOS GENERALES del Servicio de Deporte:

- Fomentar y colaborar con las acciones de carácter físico-recreativo y deportivo

eta aisialdi-ekintzak sustatzea eta laguntzea. Hori horrela, jarduera horiek ahalbidetzeko espazioak lagako dizkie eta laguntza emango die antolakuntza zein logistika arloan. Helburua da elkartegintza-mugimendu solidario, kooperante eta independente bat indartzea, bere jarduerak gidatzeko eta sendotzeko gai izango dena.

SEKTOREA

Estatu mailan garrantzi soziala duten bigarren maila goreneta taldeak dituzten klubak.

Kirol Zerbitzuaren HELBURU ESPEZIFIKOAK:

- Laguntza ekonomikoa ematea liga nazionaletan parte hartzen duten klubei, honako hauek garatzeko:
 - Kirol egiturari dagozkion jarduera fisikoko programak egitea.
 - Modalitateko eta kirol-esparruko lankidetzak eta sustapen-jarduerak egitea.
 - Maila goreneko taldeak Estatu Mailako Lehiaketa Ofizial Federatuetako bi maila gorenetakoren batean parte hartzea.
- Berdintasuna sustatzea, kirolean eta aisi-jarduera fisikoetan, bertan dagoen genero-

desinteresadas del tejido asociativo, así como con el voluntariado, favoreciendo su desarrollo a través de la cesión de espacios, apoyo organizativo y logístico, con el objetivo de fortalecer un movimiento asociativo solidario, cooperante e independiente capaz de liderar y consolidar sus actuaciones.

SECTOR

Clubes deportivos con equipos en ligas de segunda máxima categoría Nacional de relevancia social.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS del Servicio de Deporte:

- Colaboración económica con Clubes que compiten en ligas de categoría nacional para el desarrollo de:
 - Programas de actividad física de la estructura deportiva.
 - Actividades de promoción y colaboración de la modalidad y el ámbito deportivo.
 - Participación del equipo de más nivel en alguna de las dos competiciones de máxima categoría de Competición Nacional Oficial Federada.
- Fomento de la igualdad en el deporte y actividades físico-recreativas contribuyendo

arrakala murrizteko, eta rolak eta estereotipoak ezabatzen laguntzeko.

- Komunitatean sentsibilizazioa eta hezkuntza sustatzea desgaitasuna duten pertsonak kirolean sartzea duen garrantziari buruz. Horretarako, oztopo fisikoak, sozialak eta emozionalak kendu, eta guztiak ongietorriak eta baloratuak sentituko diren giro inklusiboa sustatuko da.

Gasteizko Udalean indarrean dagoen aurrekontuan Gaztedi Rugby Taldearen aldeko dirulaguntza izenduna aurreikusita dago, 4. kapituluan esleitutako kredituaren barruan.

Hitzarmenak izango dira Gasteizko Udalaren aurrekontuetan izendun gisa aurreikusitako dirulaguntzak bideratzeko ohiko tresna, Dirulaguntzei buruzko Udal Ordenantza Orokorraren 26. artikulua xedatutakoaren arabera.

Bestalde, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren Erregelamenduak (uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua) 65. artikuluan aurreikusten duenez, kasu horietan, hitzarmena laguntza emateko oinarri arautzaile izango da, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorrean xedatutakoaren ondorioetarako, eta hitzarmenaren beharrezko edukia zehazten du.

a la disminución de la brecha de género en las mismas, y contribuyendo a la eliminación de roles y estereotipos.

- Fomentar la sensibilización y la educación en la comunidad sobre la importancia de la inclusión de personas con discapacidad en el deporte, eliminando barreras físicas, sociales y emocionales, y promoviendo un ambiente inclusivo donde todos se sientan bienvenidos y valorados.

En el vigente presupuesto del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz está prevista nominativamente una subvención a favor de la Gaztedi Rugby Taldea dentro del crédito consignado en el Capítulo 4.

Que de conformidad con lo establecido por el artículo 26 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, los convenios son el instrumento habitual para canalizar subvenciones previstas nominativamente en los presupuestos del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

Por su parte, el Reglamento de la Ley General de Subvenciones (RD 887/2006, de 21 de julio) en su artículo 65 prevé que en estos supuestos el convenio tendrá el carácter de bases reguladoras de la concesión a los efectos de lo dispuesto en la Ley General de Subvenciones y determina el contenido necesario del convenio.

SEIGARRENA: EGOKITASUNA

Gasteizko Udalak uste du bere kirol-politika bideratu behar duela, batez ere, kirola sustatzera herriar guztien artean; hau da, kirola praktikatzea sustatu behar duela hiriko bizitza sozial eta kulturean parte hartzeko modu egoki gisa, eta helburu hori Gaztedi Rugbyren helburuekin bat dator.

Helburu horiek betetzeari dagokionez, Udalak uste du egokia dela kirol-elkartegintza bultzatzea eta hiriko erakunde eta klubekin elkarlanean jardutea.

Gaztedi Rugby Taldea rugbya sustatzeko sortu da. Helburu horretarako hainbat jardura antolatzen ditu, 6 urtetik hasita klubaren kategoria guztietako taldeak erreferente izanik. Bereziki nabarmentzen dira gizonezkoen senior taldea, Ohorezko B Mailan lehiatzen dena; Euskal Ligako 2. mailan lehiatzen diren gizonezko senior kategorietako taldeak, eta emakumezkoen taldea, denboraldi honetan 2. maila nazionaleko (Emakumezkoen ohorezko B maila) kategorian lehiatuko dena. Halaber, estatu osoan aitzindari den inklusio-taldea azpimarratzen da.

Gaztedi Rugby Taldeak azken urteetan egindako lanari esker, erreferente bihurtu da gizartean inplikazioa duten kirol-jardueren berrikuntza eta berdintasuna sustatzeko. Taldeak, halaber,

SEXTO: CONVENIENCIA

El Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz considera que su política deportiva debe dirigirse esencialmente a la promoción del deporte entre la ciudadanía, fomentando su práctica como forma adecuada de participación en la vida social y cultural, objetivo compartido por el Gaztedi Rugby Taldea.

En el cumplimiento de esos objetivos el Ayuntamiento entiende que debe propiciarse el asociacionismo deportivo y la colaboración con las entidades y clubes de nuestra ciudad.

El Gaztedi Rugby Taldea está constituido con la finalidad de promocionar el deporte del rugby y a tal fin realiza diversas actividades que cuentan con el referente de los equipos del Gaztedi Rugby Taldea en todas sus categorías, desde los 6 años en adelante con especial notoriedad del equipo senior masculino y que compite en Division de Honor B, de los equipos de categorías senior masculino que compiten en la 2ª división de la Liga Vasca y el equipo femenino que compite esta temporada en la segunda división nacional (división de honor B femenina). También destaca el equipo de inclusión, pionero en todo el estado.

El trabajo realizado por el Gaztedi Rugby Taldea en los últimos años, los convierte en un referente en el fomento de la igualdad y la innovación de actividades deportivas con implicación social. El

urtero errugbia sustatzeko jarduera-programa bat antolatzen du, eta arreta berezia eskaintzen die emakumeen kirolari, haurrei eta aniztasun funtzionala duten pertsoneri.

Kluba erreferente da pertsona guztien ohitura osasuntsuen sorreran, baita jarduera fisiko periodiko eta iraunkor bat egiteko aukerarik izango ez dutenetan ere. Erreferente izatea bihurtzen du alde batetik balioetan inplikatzek eta berdintasunaren eta berrikuntzaren alde lan egiteak, eta baita gizartean kirol-inplikazioak eta adin guztietako pertsonekin egindako lanak ere.

Taldearen ospeak dimentsio berezia ematen die erakundeak eskaintzen dituen jardueri. Hori horrela, jarduera fisikorako eta osasun-ohiturak sortzeko motibazioa proiektatzen du haurren, gazteen eta, batez ere, dibertsitate funtzionala dutenen artean. Herritarrek euren burua, oro har, taldearekin identifikatzek eredu positiboa zabaltzen du kohesio-sozial eta -edukatiborako.

Ikuspegi horretatik, Udalak konnotazio bereziak ematen dizkio akordio honi, erakundearen ospeak eta garrantziak dakarren balio erantsia dela eta.

Ondorioz, GASTEIZKO UDALAK eta GAZTEDI RUGBY TALDEAK lankidetzaren berezia ezarri nahi dute, eta, horretarako, lankidetzaren hitzarmen bat

Gaztedi Rugby Taldea realiza un programa de actividades anual para la promoción del rugby, con especial atención al deporte femenino, la población infantil y al deporte para las personas con diversidad funcional.

Esta implicación en valores y trabajo por la igualdad y la innovación en la implicación deportiva en la sociedad y el trabajo realizado con personas de todas las edades convierte al club en un claro referente en la creación de hábitos de salud en todas las personas, incluso en aquellas que de otra manera no tendría opciones a la realización de una actividad física periódica y permanente.

Esta notoriedad confiere a las actividades ofertadas por la entidad una dimensión especial, proyectando en la población infantil, juvenil y especialmente en la población con diversidad funcional una motivación hacia la actividad física y la creación de hábitos de salud. Así, la identificación de conjunto de la ciudadanía con el equipo posibilita un modelo positivo de cohesión social y educativa.

Es desde esta perspectiva desde donde el Ayuntamiento atribuye a este acuerdo unas connotaciones especiales, dado el valor añadido que la relevancia de la entidad aporta.

En consecuencia, el AYUNTAMIENTO DE VITORIA-GASTEIZ y el GAZTEDI RUGBY TALDEA desean establecer una especial

sinatzen dute. Tokiko Gobernu Batzarrak 2026ko ekainaren 26an egindako ohiko bilkuran hartutako Erabakiaren bidez onartu da hitzarmen horren testua.

Horiek horrela, bi aldeek erabaki dute hitzarmen hau sinatzea, klausula hauen arabera:

KLAUSULAK:

LEHENA.- HITZARMENAREN XEDEA

Hitzarmen honen helburua Gasteizko Udalaren (Kirol Zerbitzua) eta Gaztedi Rugby Taldearen arteko lankidetzak da, Gaztedi Rugby Taldearen jardueren atalean deskribatutako jarduerak garatzeko, rugbyaren eta, oro har, jarduera fisikoaren modalitateak sustatzeko, bai eta kirolean berdintasuna, ekitatea eta inklusioa sustatzeko ere.

GASTEIZKO UDALAK eta GAZTEDI RUGBY TALDEAK ahalik eta lankidetzak estuena izan nahi dute, hirian aisialdiko ariketa fisikoa sustatzeko aldera. Horretarako, bien ekarpen materialei kirolaren erreferente den gizarte baten giza ekarpenak eta irudia gehitu zaizkie. Asmo horren adierazlea da hitzarmena, eta irizpide horren arabera interpretatu behar da bi aldeek arteko lankidetzak, testuan jasota dagoen moduan. Hori

colaboración y a tal fin, proceden a la formalización de un convenio de colaboración, cuyo texto ha sido aprobado por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local adoptado en sesión ordinaria celebrada el 26 de junio de 2026.

En vista de lo expuesto anteriormente, ambas partes deciden suscribir el presente convenio, que se regula en base a las siguientes cláusulas:

CLAUSULAS:

PRIMERA.- FINES DEL CONVENIO

El objeto del presente convenio es la colaboración entre el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz (Servicio de Deporte) y el Gaztedi Rugby Taldea en el desarrollo de las actividades descritas en el apartado actividades por parte de la Gaztedi Rugby Taldea destinada, tanto al fomento de las modalidades de rugby y la actividad física en general, como a la promoción de igualdad, la equidad en el deporte y de la inclusión.

El presente Convenio quiere expresar el deseo del AYUNTAMIENTO DE VITORIA-GASTEIZ y EL GAZTEDI RUGBY TALDEA de mantener la más amplia cooperación para el fomento de la práctica física recreativa en nuestra ciudad, uniendo a las aportaciones materiales de ambos, las aportaciones humanas y de imagen de una sociedad referente del deporte. Con este criterio, debe interpretarse la colaboración que se pacta

horrela, hitzarmenaren hiru ale sinatu dira, hasieran adierazitako egunean eta tokian.

en este convenio que se refleja por escrito en ejemplar triplicado que se firma en el lugar y fecha al comienzo indicados.

BIGARRENA.- HITZARMENAREN IRAUPENA

Hitzarmen hau indarrean izango da **2026ko uztailaren 1etik 2027ko ekainaren 30era arte**

SEGUNDA.- DURACIÓN DEL CONVENIO

El presente convenio tendrá vigencia desde el **1 de julio de 2026 al 30 de junio de 2027.**

HIRUGARRENA.- DIRULAGUNTZAREN AURREKONTU-KREDITUA ETA ZENBATEKOA

Hitzarmenaren gehienezko aurrekontua **HOGEI MILA EUROKOA (20.000,00 €)** da, honela banatuta:

- **HIRU MILA EURO (3.000,00 €)**, 2026ko Kirol Zerbitzuaren aurrekontuko 24 40 03 3411 4 8148 partidaren kargura.
- **HAMAZAZPI MILA EURO (17.000,00 €)**, 2027ko Kirol Zerbitzuaren aurrekontuko 24 40 03 3411 4 8148 partidaren kargura, betiere, horretarako kreditu nahikoa eta egokia baldin badago.

TERCERA.- CREDITO PRESUPUESTARIO AL QUE SE IMPUTA LA SUBVENCIÓN E IMPORTE DE LA MISMA

El presupuesto máximo del convenio asciende a **VEINTE MIL EUROS (20.000,00€)** distribuidos del siguiente modo:

- **TRES MIL EUROS (3.000,00€)** con cargo a la partida 24 40 03 3411 4 8148 del presupuesto del Servicio de Deporte de 2026.
- **DIECISIETE MIL EUROS (17.000,00€)** con cargo a la partida 24 40 03 3411 4 8148 del presupuesto del Servicio de Deporte de 2027, quedando supeditado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en dicho ejercicio.

LAUGARRENA.- ERAKUNDEAREN KONPROMISOAK

GENERO-IKUSPEGIA

1. Debekatuta dago giza duintasuna urratzen duen edo sexuagatiko, jatorri etniko edo

CUARTA.- COMPROMISOS DE LA ENTIDAD

PERSPECTIVA DE GÉNERO

1. Se prohíbe toda comunicación que vulnere la dignidad humana o fomente la discriminación por

nazionalagatiko, erlijio edo sinismenagatiko, desgaitasunagatiko, adinagatiko edo sexu-orientazioagatiko diskriminazioa sustatzen duen komunikazio oro.

2. Dokumentazio, publizitate, irudi, musika, saritze edo material guztietan sexismoak gabeko hizkera erabili behar da, emakumeen kontrako bereizkeria edo estereotipo sexistak bultzatzen dituzten irudiak saihestu behar dira, eta berdintasunaren, erantzukidetasunaren eta rol eta genero-identitate pluraltasunaren aldeko irudiak sustatu behar dira. Betebehar horiek aldez aurreko antolakuntzari aplikatuko zaizkio, jardunaldietan zehar eta sari-banaketan.

BESTE KONPROMISO BATZUK

Gaztedi Rugby Taldeak jarduera-programa bat garatuko du, bereziki haur eta gazteei zuzendutakoa, neskei zein mutileri. Programa horretan sartuko dira: rugbya sustatzeko jarduerak, jarduera sozialak edota kirolean balioak sustatzeko jarduerak. Gainera, beste kolektibo batzuentzat bideratutako jarduerak ere burutuko dituzte; besteak beste, dibertsitate funtzionala dutenentzat edota arrazoi ezberdinengatik kirola erregulartasunarekin praktikatzen ez dutenentzat.

4.1 GAZTEDEI RUGBY TALDEAREN KIROLEGITURA

El Gaztedi Rugby Taldea se estructura de la

razón de sexo, origen étnico o nacional, religión o creencia, discapacidad, edad u orientación sexual.

2. Toda la documentación, publicidad, imagen, música, premiación o materiales deberán emplear un uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y fomentar una imagen con valores de igualdad, corresponsabilidad y pluralidad de roles e identidades de géneros. Aplicando dichas obligaciones a la organización previa, durante todo el transcurso de las jornadas y a la entrega de premios.

OTROS COMPROMISOS

El Gaztedi Rugby Taldea llevará a cabo un programa de actividades destinado tanto al fomento del rugby, como a acciones sociales y de promoción en valores en el deporte, especialmente dirigido a niñas/os y jóvenes de ambos sexos. También dirigirá estas actividades a colectivos mas vulnerables como las personas con diversidad funcional o colectivos que por diversas razones no practican deporte de manera habitual.

4.1 ESTRUCTURA DEPORTIVA DEL GAZTEDEI RUGBY TALDEA

El Gaztedi Rugby Taldea se estructura de la

siguiente manera:

- Eskola: 6 eta 14 urtez azpiko taldeek osatzen dute, eta etapa honetako helburu nagusiak dibertitzea, balioak transmititzea eta jarduera fisikoa sustatzea dira, besteak beste. Talde horiek Eskola Kiroleko programazioaren barnean daude.
- Akademia: 16 eta 18 urtez azpiko taldeek osatuta, eskola-etapako helburuak alde batera utzi gabe, lehiaketarako sarrera ere lantzen da, klubaren masa soziala handitzea bilatuz.
- Seniorrak: Senior mailako 4 taldeek osatzen dute. Talde horien helburuak kirol-arloan zentratzen dira gehienbat, lehiaketaz gozatzeaz gain, mailan aurrera egiteko. Horien artean Gizonezkoen Senior A taldea da maila altuenean lehiatzen dena, estatu mailako kategoria gorenera igotzeko helburuarekin. Baita ere honetan aurkitzen dugu Emakumezkoen taldea, denboraldi honetan 2. maila nazionaleko (Emakumezkoen ohorezko B maila) kategorian lehiatuko dena.
- Errugbi Soziala: Kirol-lehiaketatik haratago izaera sozial nabarmena duten hainbat taldek osatzen dute. Horien artean daude dibertsitate funtzionala

siguiente manera:

- Escuela: Está compuesto por los equipos desde Sub-6 a Sub-14 y los objetivos principales en esta etapa son la diversión, la transmisión de valores y el fomento de la actividad física entre otros. Estas categorías están incluidas en la programación de Deporte Escolar.
- Academia: Está compuesto por los equipos Sub-16 y Sub-18 y sin dejar de lado los objetivos de la etapa escolar se trabaja también la introducción a la competición, buscando además un incremento en la masa social del club.
- Senior: Está compuesto por los 4 equipos senior, cuyos objetivos se centran más en lo deportivo buscando progresar en categoría. Entre éstos es el Senior Masculino A el compete a mas alto nivel, con el objetivo de ascender a la maxima categoría este grupo el equipo femenino, que esta temporada competirá la segunda división nacional (división de honor B femenina).estatal. También destaca en
- Rugby Social: Está compuesto por diferentes equipos que tienen un marcado carácter social. Entre ellos se encuentran el equipo Bultza destinado a

duiten pertsoneri zuzendutako Bultza taldea, normalean kirol egiten ez duten 35 urtetik gorako amei/senideei zuzendutako ama-taldea, espetxeko bizitza dinamizatzeko helburua duen Zaballa integrazio-taldea eta, azkenik, beteranoen taldea, kirol-praktika ez uzteko eta jarduera fisikoak alderdi fisikoan, psikologikoan eta sozialean dituen onurak bereganatzeko helburuekin.

personas con diversidad funcional, el equipo de madres orientado a madres/familiares de mas de 35 años que de manera habitual no practican deporte, el equipo de integración Zaballa con el objetivo de dinamizar la vida en el centro penitenciario y por último los equipos de veteranos y veteranas con el fin de no abandonar la practica deportiva e incidir en los beneficios de la practica deportiva en el aspecto físico, psicológico y social.

KIROL EGITURA	
8 urtez azpikoa	Eskola Kirola
10 urtez azpikoa	Eskola Kirola
12 urtez azpikoa	Eskola Kirola
14 urtez azpikoa	Eskola Kirola
16 urtez azpikoa	Autonomikoa/Nazionala
18 urtez azpikoa	Autonomikoa/Nazionala
EMA SEN OMB	Nazionala
GIZ SEN OMB	Nazionala
GIZ SEN EUSKAL LIGA 2	Autonomikoa

ESTRUCTURA DEPORTIVA	
Sub 8	Deporte escolar
Sub 10	Deporte escolar
Sub 12	Deporte escolar
Sub 14	Deporte escolar
Sub 16	Autonómico/Nacional
Sub 18	Autonómico/Nacional
SEN FEM DHB	Nacional
SEN MAS DHB	Nacional
SEN MAS LIGA VASCA 2	Autonómico

4.2 GAZTEDI RUGBY TALDEAREN JARDUEREN PROGRAMA

- ARABA RUGBY CUP: txapelketa bat antolatzea errugbiari ikusgarritasuna emateko eta errugbiari lotutako balioak sustatzeko. 5 eta 14 urte bitarteko jokalarik hartzen dute parte, 28 klubek,

4.2 PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEL GAZTEDI RUGBY TALDEA

- ARABA RUGBY CUP: se organizará un torneo con el objetivo de dar visibilidad al Rugby y fomentar los valores ligados al rugby. Participarán jugadores entre 5 y 14 años, 28 clubes, 70 equipos mixtos,



70 talde mistok, 1.000 jokalarik...

- Bultza taldea: dibertsitate funtzionala duten pertsonentzako entrenamenduak eta txapelketak antolatzen dira. Kirol mailan zein gizarte mailan du garrantzia.
- Amen taldea: hainbat arrazoiengatik, hala nola kontziliazioa edo ohitura falta, orain arte kirolik egiten ez zuten pertsona horiekin kirol-praktikaren ohitura hartzeko asmoz, Gaztedik astean behin entrenamenduak egiten ditu eta Gaztedi Kamaleoiak taldearekin Mater Series-en parte hartzen du.
- Kampusak eta masterclassak: errugbia kirol alternatibo gisa sustatzeko eta ikusarazteko Gaztediko jokalariek ikastetxeetan emandako gutxieneko 3 jardunaldi antolatuko dira. Curriculum-ordutegian nahiz curriculumetik kanpo egingo dira.
- Martxoak 8 jardunaldia: lagunarteko partidua eta gizartean oraindik irauten duten indarkerien aurkako sentsibilizazio eta salaketa hitzaldia antolatzen dira.
- LGTBI+ inklusio-jardunaldia kirolean: sentsibilizazio-kanpainaren barruan, ate

1000 jugadores aproximadamente.

- Equipo Bultza: se organizarán entrenamientos y competiciones deportivas para personas con diversidad funcional. Son actividades que tienen relevancia tanto a nivel deportivo como a nivel social.
- Equipo de madres: con el fin de mantener dentro de la practica deportiva a ese colectivo que por diversas razones como pueden ser la conciliación, la falta de hábitos deportivos hasta ahora no practicaban deporte el Gaztedi desarrolla entrenamientos semanales y participa en la Mátters Series con el Gaztedi Kamaleoiak, una competición a nivel estatal entre equipos en la misma situación.
- Campus y masterclass: se realizarán un mínimo de 3 jornadas impartidas en colegios por jugadoras del Gaztedi para promocionar y visibilizar el rugby como deporte alternativo. Se llevarán a cabo tanto en horario curricular como fuera de él.
- Jornada 8 de marzo: se organizará un partido amistoso y una charla de sensibilización y denuncia contra las violencias que aun permanecen en la sociedad.
- Jornada de inclusividad LGTBI+ en el deporte: dentro de la campaña de

irekien jardunaldi bat antolatzen da Miakatuz eta Ikusgunerekin batera, sexu-aniztasunaren alde.

- Lankidetzaz Gasteizko Udalarekin: berdintasuna eta errugbia ikusarazteko kanpainetan parte hartzea eta udalarekin lankidetzan aritzea.
- Klubaren gizarte-jardueretan zehar ikusaraziak izateko ekintzak: Bets eta Betikoak beteteranoen taldeek lagunarteko entrenamenduak eta txapelketak egingo dituzte.
- Klubaren jardueratan euskararen erabilera sustatzea.
- Ekitaldietan ordezkaritza (gonbidapen bidez edo norberaren interesagatik): mahai-inguruak, sari-banaketak, emakumearen eguna, kirolaren eguna...
- Kirol inklusiboa bultzatzea, hori sustatzen duen jarduerak bat eginez.

4.3 DINAMIZAZIOA ETA MATERIALA LAGATZEAREN KONPROMISOAK

- Kirol inklusiboa sustatzea adin goiztiarretik, talde teknikoak/jokalariak errugbiko Topaketen hiru saio dinamizatuta. Behar besteko aurrerapenarekin zehaztuko da, eta informazioa erakundeari helaraziko zaio saioa presta dezan.

sensibilización se organizará una jornada de puertas abiertas junto con Miakatuz e Ikusgune a favor de la diversidad sexual.

- Colaboración con el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz: participación y colaboración con el ayuntamiento en campañas para visibilizar la igualdad y el rugby.
- Acciones de visibilización durante las actividades sociales del club: entrenamientos y torneos amistosos por parte del equipo de veteranos Bets y del equipo de veteranas Betikoak.
- Promoción del uso del euskera en las actividades del club.
- Representación en eventos (por invitación o por interés propio): mesas redondas, entregas de premios, día de la mujer, día del deporte...
- Impulso del deporte inclusivo mediante la celebración de una actividad de rugby que lo fomente.

4.3 COMPROMISOS DE DINAMIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y CESIÓN DE MATERIAL

- Promoción del deporte inclusivo desde la edad temprana mediante la dinamización de tres sesiones de Topaketak de rugby por parte del equipo técnico/jugadores del equipo. Se concretará con la suficiente antelación y se trasladará la información a la entidad para la

- Merchandising-a: Zerbitzuak aurrera eramaten dituen kanpainak, zozketak eta jarduerak sustatzeko materiala ematea: 10 baloi eta 10 bufanda emango dira.

4.4 ELEMENTU GRAFIKOAK LAGATZEA

Gaztedi Kirol Elkartek konpromisoa hartzen du ekitaldia egiten den bitartean ekoiztako elementu grafikoak eta ikus-entzunezko materiala lagatzeko, ezaugarri hauekin:

- Gutxienez 10 argazki formatu horizontalean eta bertikalean, .jpg luzapendunak eta bereizmen handikoak (gutxienez 300 dpi).
 - 2 bideo mp4 formatuan. Bideoak azpтитuluak baditu, bideo-fitxategiak eta testua bananduta entregatuko dira.
- Material hori Udalaren eskura jarriko da bitarteko telematikoen bidez edo sistema periferikoak (CDa, pendrivea) erabilita.
- Egindako lan guztiak (irudiak eta bideoak) Udalaren jabetzakoak izango dira, eta erabiltzeko, artxibatzeko, egokitzeko eta hirugarrenei doan lagatzeko eskubidea izango du, zabalkunderako. Egilea aipatuko du, teknikoki posible den guztietan, eta edozein ustiapen komertzial baztertu du, baldin eta egilearekin aldez aurretik adostu ez badu eta konpentsaziorik eman ez badio.

preparación.

- Merchandising: entrega de material para la promoción de las diferentes campañas, sorteos y actividades que el Servicio lleve a cabo. Se entregará 10 balones y 10 bufandas.

4.4 CESIÓN DE ELEMENTOS GRÁFICOS

El Club Gaztedi se compromete a ceder elementos gráficos así como material audiovisual producido durante la realización del mismo, con las siguientes características (aspecto a determinar por el Ayuntamiento):

- Al menos 10 fotografías en formato horizontal y vertical, extensión .jpg y alta resolución (mínimo 300 ppp).
 - 2 videos en formato .mp4. Si el video contiene subtítulos, se entregarán de forma separada los archivos de vídeo y los de texto.
- Este material se pondrá a disposición del Ayuntamiento por medios telemáticos o sistemas periféricos (CD, pendrive).
- La totalidad de los trabajos realizados (imágenes y vídeos) serán propiedad del Ayuntamiento, que se reserva el derecho de uso, archivo, adaptación y cesión gratuita a terceros con fines divulgativos, citando la autoría siempre que sea técnicamente posible y excluyendo cualquier explotación comercial sin previo acuerdo y compensación al autor/a.

- Hitzarmena egin duen erakundeak ahalmena ematen dio Udalari Udal Artxiboan behin betiko zaintzeko egokitzat jotzen duen hautaketa teknikoa eta kalitatezkoa egiteko.

- Material grafikoak eta ikus-entzunezkoak hitzarmen honen xede diren jarduerak eta ekintzak erakutsi eta dokumentatu beharko ditu. Horretarako, hitzarmena egin duen erakundeak, Udalarekin koordinatuta, irudi eta bideo posibleen alde aurreko planteamendu orientagarria egingo du, eta Udalak proposatu ahal izango ditu dokumentazio eta zabalkunde instituzional egokirako interesgarritzat jotzen dituen edukiak.

- Hitzarmena egin duen erakundea arduratuko da beharrezkoak diren baimenak eta adostasunak biltzeaz argazkietan eta bideoetan agertzen diren pertsonen irudiak hartzeko eta erabiltzeko, eta bermatuko du pertsona horiek berariazko baimena eman dutela horiek hitzarmen honetan aurreikusitako baldintzetan erabiltzeko. Adingabeen kasuan, erakundeak gurasoen edo legezko ordezkarien baimena izan beharko du, aplikatzekoa den araudiaren arabera.

4.5 GAZTEDI RUGBY TALDEAREN AURREKONTUA

Hurrengo laukian, Gaztedi Rugby Taldeari dagokion aurrekontua aurkezten da, hitzarmen honi lotutakoa.

- La entidad conveniada faculta al Ayuntamiento para realizar la selección técnica y de calidad que considere oportuna para su custodia definitiva en el Archivo Municipal.

- El material gráfico y audiovisual deberá mostrar y documentar las actividades y acciones objeto del presente convenio. A tal efecto, la entidad conveniada realizará de forma coordinada con el Ayuntamiento un planteamiento previo orientativo de las posibles imágenes y vídeos, con la posibilidad de que el Ayuntamiento pueda proponer aquellos contenidos que considere de interés para su adecuada documentación y difusión institucional.

- La entidad conveniada será responsable de recabar las autorizaciones y consentimientos necesarios para la captación y uso de la imagen de las personas que aparezcan en las fotografías y vídeos, garantizando que dichas personas han prestado su consentimiento expreso para su utilización en los términos previstos en el presente convenio. En el caso de personas menores de edad, la entidad deberá contar con la autorización de sus padres, madres o representantes legales, conforme a la normativa aplicable.

4.5 PRESUPUESTO DEL GAZTEDI RUGBY TALDEA

En el cuadro adjunto se presenta el presupuesto del Gaztedi Rugby Taldea sección de rugby vinculado con este convenio.



KIROL JARDUNAREN GASTUAK	
ADMINISTRAZIOA	11.783,00 €
JOKALARI ETA ENTRENATZAILEAK	123.883,00 €
ANBULANTZIAK / MEDIKUAK, GARBITEGIA	34.803,00 €
AHOLKULARITZA	3.263,00 €
FICHAK, IZEN-EMATEAK, ZELAIAREN ALOKAIRUA	114.621,00 €
EKIPAZIOA, MATERIALA, MERCHANDISINGA	98.126,00 €
OSTATUA, TALDEEN 3. DENBORA, EQUIPOS, ARC HORNIKUNTZA	78.563,00 €
BIDAIK	33.902,00 €
EGOITZAREN KOSTUAK	2.276,00 €
MATCHREADY, FINANTZA-KOSTUAK, ASEGURUAK	9.734,00 €
GUZTIRA	540.954,00 €

DIRU SARRERAK	
ARABAKO FORU ALD.	138.565,00 €
VG UDALA	20.000,00 €
SPONSORRAK	64.240,00 €
FITXAK, IZEN-EMATEAK	141.108,00 €
HITZARMEN EZ-PUBLIKOAK	9.500,00 €
BAZKIDEAK, MERCHANDISING-A	157.888,00 €
GUZTIRA	531.301,00 €

DEFIZITA

GASTOS ACTIVIDAD DEPORTIVA	
ADMINISTRACIÓN	11.783,00€
JUGADORES Y ENTRENADORES	123.883,00€
AMBULANCIAS / MÉDICOS, LAVANDERÍA	34.803,00€
ASESORÍA	3.263,00€
FICHAS, INSCRIPCIONES, ALQUILER CAMPO	114.621,00€
EQUIPACION, MATERIAL, MERCHANDISING	98.126,00€
ALOJAMIENTO, 3er TIEMPO EQUIPOS, SUMINISTROS ARC	78.563,00€
VIAJES	33.902,00€
COSTES SEDE	2.276,00€
MATCHREADY, COSTES FINANCIEROS, SEGUROS	9.734,00€
TOTAL	540.954,00€

INGRESOS	
DIP. FORAL ÁLAVA	138.565,00€
AYUNTAMIENTO V-G	20.000,00€
SPONSORS	64.240,00€
FICHAS / INSCRIPCIONES	141.108,00€
CONVENIOS NO PÚBLICOS	9.500,00€
SOCIOS, MERCHANDISING	157.888,00€
TOTAL	531.301,00€

DEFICIT

Lankidetza-hitza, Gasteizko Udalaren eta Gaztedi Rugby Taldearen artekoa, 2026-2027 denboraldian rugby-jarduerak eta, oro har, jarduera fisikoa sustatzeko.

Convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz y el Gaztedi Rugby Taldea para el fomento de actividades de rugby la actividad física en general para la temporada 2026-2027.

DIRU SARRERAK	531.301,00€
GASTUAK	540.954,00€
GUZTIRA	-9.653,00€

INGRESOS	531.301,00€
GASTOS	540.954,00€
TOTAL	-9.653,00€

BOSGARRENA.- UDALAREN KONPROMISOAK ETA DIRULAGUNTZA ORDAINTZEKO MODUA

Gasteizko Udalak 20.000,00 €-ko dirulaguntza bideratuko du, gehienez, Gaztedi Rugby Taldeak hitzarmenaren xede diren jarduerak garatzeko, 2026-2027 denboraldian.

Diruz lagundutako zenbatekoa hiru ordainketetan ordainduko da, betiere ondoren adierazitako baldintzak betetzen badira:

- Lehenengo ordainketa, hitzarmena sinatu ondoren, **HIRU MILA EUROKOA (3.000,00 €)**, 2026ko aurrekontuko 244003 3411 48148 partidaren kontura.
- Bigarren ordainketa, **HAMASEI MILA EUROKOA (16.000,00 €)**, 2027ko aurrekontuko 244003 3411 48148 partidaren kontura, urteko lehenengo hiruhilekoaren barruan eta betiere, horretarako kreditu nahikoa eta egokia baldin badago.
- Hirugarren ordainketa, gastuak justifikatu

QUINTA. -COMPROMISOS MUNICIPALES Y FORMA DE PAGO DE LA SUBVENCIÓN

El Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, para la temporada 2026-2027, destinará una subvención máxima de 20.000,00 € para la actividad desarrollada por Gaztedi Rugby Taldea definida en el objeto del convenio.

La cantidad subvencionada se abonará en tres pagos, siempre que concurren las condiciones expuestas señaladas posteriormente:

- Primer pago, tras la firma del convenio, por un importe de **TRES MIL EUROS (3.000,00 €)** con cargo a la partida 244003 3411 48148 del presupuesto correspondiente al ejercicio 2026.
- Segundo pago por un importe de **DIECISEIS MIL EUROS (16.000,00 €)** con cargo a la partida 244003 3411 48148 del presupuesto correspondiente al ejercicio 2027, a lo largo del primer trimestre del año y supeditado a la existencia de crédito en el ejercicio correspondiente.
- Tercer pago, tras la justificación de los

ondoren, **MILA EUROKOA (1.000,00 €)**, 2027ko aurrekontuko 244003 3411 48148 partidaren kontura, betiere, horretarako kreditu nahikoa eta egokia baldin badago. Ordainketa hori egingo da entitateak egiaztatzen duenean hitzarmenaren helburuak bete direla eta jasotako funtsak horretarako erabili direla, hitzarmen honen zortzigarren klausulan ezarritako epean eta moduan.

Kirol Zerbitzuak, programazioak ahalbidetzen dituen aukeren barruan, jarduera horiek garatzeko beharrezkoak diren Udal Kirol Instalazioak lagako ditu, ezarritako irizpideen eta prezioen ordenantzen arabera.

Bide publikoa erabiltzen bada, Gaztedi Rugby Taldeak, jardueraren antolatzaile gisa, eskaera egin beharko dio Espazio Publikoaren eta Auzoen Sailari.

Ingurumen Kudeaketaren Zerbitzuak edukiontziak entregatu eta banatuko ditu Araba Rugby Cupen, ontziak, papera eta kartoia eta materia organikoa biltzeko, antolatzaileek adierazitako lekuetan. Beharrezkoa izanez gero, edukiontzien bilketa-maiztasuna handituko da.

gastos, por un importe de **MIL EUROS (1.000,00 €)** con cargo a la partida 244003 3411 48148 del presupuesto correspondiente al ejercicio 2027, supeditado a la existencia de crédito en el ejercicio correspondiente. Este abono se realizará una vez acreditado por la entidad el cumplimiento de la finalidad para la que se ha concedido la subvención y aplicación de los fondos percibidos en el plazo y forma establecidos en cláusula octava del presente convenio.

El Servicio de Deporte cederá, dentro de las posibilidades que la programación permita, el uso las Instalaciones Deportivas Municipales necesarias para el desarrollo de estas actividades de acuerdo a los criterios establecidos y Ordenanzas de precios.

Si se realiza uso de la vía pública, se deberá realizar solicitud por parte del Gaztedi Rugby Taldea, como organizador de la actividad, al Departamento de Espacio Público y Barrios.

El Servicio de Planificación y Gestión Ambiental hará entrega y distribución en la Araba Rugby Cup de contenedores de residuos de envases, papel y cartón y de materia orgánica, en lugares indicados por la organización. En caso de ser necesario se aumentará la frecuencia de recogida de los contenedores.

Dirulaguntza **2027ko irailaren 30a** baino lehen justifikatuko da. Horretarako hitzarmen honen 8. atalean azaltzen diren baldintzak jarraituko dira.

Ezin izango da dirulaguntza ordaindu erakunde onuradunak zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean ez dituen bitartean edo itzulketa-ebazpen baten bidez zorduna den bitartean.

Era berean, dirulaguntza ez da ordainduko erakunde onuradunak Udal honek emandako beste dirulaguntzaren bat justifikatzeke badu edo, hala eskatu zaionean, aurreko dirulaguntzaren bat itzuli ez badu.

Kirol Zerbitzuak, justifikazioa egiaztatzeko fasean, egiaztatuko du erakunde onuradunak aurkeztutako aurrekontuaren zenbatekoa bat datorrela azkenean gauzatu duenarekin eta justifikatutakoarekin. Amaieran gauzatutako jarduera baxuagoa bada, hasieran emandako dirulaguntzaren zenbatekoa murriztuko da. Hori guztia, oker justifikatutako zenbatekoak (osorik edo zati batean) eta dagozkien berandutze-interesak itzuli behar izatearen kalterik gabe, Dirulaguntzei buruzko Udal Ordenantzaren 41.1 b) eta c) artikuluetan ezarritako kasuetan.

La subvención se justificará antes del **30 de septiembre de 2027** según los requisitos que se describen en el apartado 8 del presente convenio.

No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la entidad beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o sea deudora por resolución de procedencia de reintegro.

Asimismo, el abono de la subvención no se llevará a cabo si la entidad beneficiaria tuviese pendiente de justificación alguna otra subvención concedida por este Ayuntamiento o si no hubiese reintegrado alguna subvención anterior cuando así se haya requerido.

El Servicio de Deporte, en la fase de comprobación de la justificación, verificará que el importe del presupuesto presentado por la entidad beneficiaria coincide con la cantidad finalmente ejecutada y justificada. Si la actividad finalmente ejecutada es menor, se reducirá el importe de la subvención inicialmente concedida. Todo ello sin perjuicio de tener que reintegrar (total o parcialmente) las actividades indebidamente justificadas, más los correspondientes intereses de demora, en los supuestos establecidos en el artículo 41. 1. b) y c) de la Ordenanza Municipal de Subvenciones.

SEIGARRENA.- PUBLIZITATEA ETA ZABALKUNDEA

Dirulaguntzen Ordenantza Orokorra ezartzen duenez, liburuxken, kartelen edo beste edozein euskarriren bidez beren jarduera zabaltzen duten erakunde onuradunek bi hizkuntza ofizialetan egin beharko dute.

Era berean, dokumentazio, publizitate, irudi edo material guztietan hizkuntzaren erabilera ez-sexista erabili beharko dute, emakumeen diskriminazioa edo estereotipo sexistak eragiten dituen edozein irudi saihestu beharko dute, eta berdintasunaren, presentzia orekatuaren, erantzunkidetasunaren eta genero-rol eta -identitateen aniztasunaren balioak dituen irudia sustatu beharko dute.

Jarduera garrantzitsu guztiek udal-ordezkarien presentzia izan beharko dute, eta, horretarako, dagokion gonbidapena egingo da.

Era berean, argitara eman beharko dute udalaren finantzaketa, Gasteizko Udalaren logotipoa barne, diruz lagundutako jarduerarako sortzen edo erabiltzen dituzten inprimatutako materialetan, oroitzapenezko plaketan, bitarteko elektroniko edo ikus-entzunezkoetan, iragarkietan eta gainerako hedabideetan.

Hori horrela, Gaztedi Rugby Taldeak jarduera horiek guztiak zabalduko ditu bere web-orrian, argitaratzen dituen liburuxketan, tokiko komunikabideetako iragarkietan eta Klubaren

SEXTA.- PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN

La Ordenanza General de Subvenciones establece que las entidades beneficiarias que realicen una difusión de su actividad mediante folletos, carteles o cualquier otro soporte... deberán hacerlo en ambas lenguas oficiales.

De igual manera en toda la documentación, publicidad, imagen o materiales deberán emplear un uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y fomentar una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, corresponsabilidad y pluralidad de roles e identidades de géneros.

Todas las actividades de relevancia deberán contar con la presencia de representantes municipales para lo que será cursada la pertinente invitación.

Asimismo, deberán hacer pública la financiación municipal, incluyendo el logotipo del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, en los materiales impresos, placas conmemorativas, medios electrónicos o audiovisuales, anuncios y demás medios de difusión que generen o utilicen para la actividad subvencionada.

El Gaztedi Rugby Taldea realizará promoción de las actividades a través de su página web, redes sociales, folletos, anuncios en prensa local y revista del club.

aldizkarian.

Martxoaren 30eko 2/2023 LEGEak, Euskadiko Jarduera Fisikoaren eta Kirolarenak, kirol arloko politika publikoetako printzipio gidariak azaltzen ditu. Horietako bat da: "jarduera fisikoa eta kirola baliatzea euskararen erabilera sustatzeko tresna gisa" (2.3.f). Ildo horretan, Legeak euskararen erabilera sustatzea ezartzen du hainbat programa eta jardueretan, batez ere, eskola-adineko ikasleei dagokienetan.

Entitateko teknikariek —bai hemen hitzartzen diren programak prestatzen dituztenek, bai jarduerak aurrera eramane behar dituztenek— printzipio eta irizpide horiek aintzat hartu eta euskararen sustapen aktiboa egingo dute hitzarmen honetan jasotako jardueretan. Jarduerak elebitasun irizpideen eta herritarren hizkuntza eskubideen menpe izango dira, hala zehazten baita honakoetan: 10/1982 Legea, Euskararen Erabilera Normalizatzeko Oinarrizkoa; Autonomia Estatutua; 86/1997 Dekretua, Euskadiko Herri Erakundeetan hizkuntza ofizialen normalizazio prozesua arautzen duena; Euskadiko toki Erakundeei buruzko 2/2016 Legea, eta Gasteizko Udalean indarrean dagoen Euskararen Erabilera Normalizatzeko Plana.

La LEY 2/2023, de 30 de marzo, de Actividad Física y Deporte del País Vasco, establece los principios rectores de las políticas públicas en materia deportiva. Una de ellas es "el aprovechamiento de la actividad física y del deporte como instrumentos de fomento del uso del euskera" (2.3.f). En este sentido, la Ley establece el fomento del uso del euskera en diversos programas y actividades, especialmente en los que atañen al alumnado en edad escolar.

El personal técnico de la entidad, necesario para la elaboración del programa, y el personal técnico que desarrolla las actividades tendrá en cuenta estos principios y criterios y realizará una promoción activa del euskera en las actividades bajo convenio. Deberá respetar la cooficialidad de ambos idiomas, euskera y castellano, sujetando su actividad a criterios de bilingüismo y de respeto a los derechos lingüísticos de los ciudadanos y ciudadanas, de acuerdo con las disposiciones recogidas en la normativa vigente: Ley 10/1982, Básica de Normalización del Uso del Euskera; Estatuto de Autonomía del País Vasco; Decreto 86/1997, que regula los procesos de normalización de la Administración Pública de Euskadi; Ley 2/2016, de Instituciones Locales de Euskadi y el propio Plan de Normalización del Uso de Euskera vigente en el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

ZAZPIGARRENA.-AZPIKONTRATAZIOA

Azpikontratazioa dagoela ulertuko da erakunde onuradunak hirugarrenekin hitzartzen duenean dirulaguntzaren xede den jarduera osorik edo zati batean egitea. Ez dira halakotzat hartuko erakunde onuradunak diruz lagundutako jarduera bere kabuz egiteko egin behar dituen gastuak.

Erakunde horrek diruz lagundutako jardueraren % 50era arte azpikontratatu ahal izango du, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 29. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoaren arabera.

Kontratistak erakunde onuradunaren aurrean bakarrik erantzun beharko dute, eta hark hartuko du bere gain diruz lagundutako jarduera gauzatzeko erantzukizun osoa, Administrazioaren aurrean.

Inola ere ezingo dira azpikontratatu diruz lagundutako jardueraren kostua handituz jardueraren edukiari balio erantsia ematen ez dioten jarduerak. Era berean, eta Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 29.7 artikuluan xedatutakoaren arabera, erakunde onuradunak gauzatzeko partziala edo osoa hitzartu ahal izango du harekin lotura duten pertsona edo erakundeekin, baldin eta baimen-eskaera aurkezteko badu, organo emaileak horretarako baimena ematen badu eta diruz lagundu daitekeen zenbatekoak erakundeak egindako

SÉPTIMA.- SUBCONTRATACIÓN

Se considera que existe subcontratación cuando la entidad beneficiaria concierta con terceros la realización total o parcial de la actividad que constituye el objeto de la subvención. No tendrán tal consideración los gastos que tenga que realizar la entidad beneficiaria para la realización por sí misma de la actividad subvencionada.

Dicha entidad podrá subcontratar parcialmente hasta el 50% de la actividad subvencionada en los términos señalados en el artículo 29 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Los contratistas quedarán obligados sólo ante la entidad beneficiaria, que asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la actividad subvencionada frente a la Administración

En ningún caso podrán subcontratarse actividades, que aumentando el coste de la actividad subvencionada, no aporten valor añadido al contenido de la misma. Asimismo y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 29.7 de la Ordenanza General de Subvenciones, la entidad beneficiaria podrá concertar la ejecución parcial o total, con personas o entidades vinculadas que presenten la solicitud de autorización que obtenga la autorización del órgano concedente y que el importe subvencionable no exceda del coste incurrido por

gastua gainditzen ez badu. Horren kostua onuradunaren gastuen zuriaketan justifikatu beharko da.

Halaber, 29.7 artikuluan xedatutakoaren arabera, erakunde onuradunak zati batean edo osorik gauzatzea hitzartu ahal izango du lotutako pertsonekin edo erakundeekin, betiere azpikontrataziorako baimen-eskaera (AZPIKONTRATAZIOAREN ERANSKINA) aurkeztu eta organo emailearen baimena lortzen badu, eta diruz lagundu daitekeen zenbatekoak ez badu gainditzen lotutako erakundeak egindako kostua. Kostua erakunde onuradunaren gastuak egiaztatzeko ezarritako baldintza berberetan egiaztatuko da.

ZORTZIGARRENA.- JUSTIFIKATZEKO EPEA ETA MODUA

Kirol-programa amaitzen denetik **2027ko irailaren 30era arte**, dirulaguntzaren helburua bete dela eta jasotako diru funtsak horretarako erabili direla egiaztatu beharko da.

Diruz lagundutako jardueraren aurrekontuaren % 100 justifikatu beharko da, eta ez Udalak emandako zenbatekoa bakarrik, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak ezartzen duen bezala. Justifikazioa nahitaezko egintza da erakunde

la entidad vinculada. La acreditación del coste se realizará en la justificación de los gastos de la entidad beneficiaria.

Asimismo, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 29.7, la entidad beneficiaria podrá concertar la ejecución parcial o total con personas o entidades vinculadas, siempre que presente la solicitud de autorización para subcontratación (ANEXO DE SUBCONTRATACIÓN), que obtenga la autorización del órgano concedente y que el importe subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada. La acreditación del coste se realizará en la justificación en los mismos términos establecidos para la acreditación de los gastos de la entidad beneficiaria.

OCTAVA.- PLAZO Y FORMA DE JUSTIFICACION

Desde la finalización del programa deportivo hasta el día **30 de septiembre de 2027**, se deberá acreditar el cumplimiento de la finalidad para la que se ha concedido la subvención y la aplicación de los fondos percibidos.

Se deberá justificar el 100% del presupuesto de la actividad subvencionada y no sólo la cantidad concedida por el Ayuntamiento, tal y como establece la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. La justificación es un acto obligatorio para la entidad beneficiaria y se

onuradunarentzat, eta justifikazio-kontu arruntaren bidez egingo da. Honako atal hauek jaso beharko ditu:

1. Proiektuaren memoria deskriptiboa. Bertan azalduko dira lortutako emaitzak zein izan diren eta hitzarmenean jasotako jarduera fisikoak eta kirola jarduerak nola garatu diren. Memoriak, gutxienez, honako hauek jasoko ditu:

a) Sarrera. Hasierako errealitatearen azalpena.

b) Egingako jardueren deskribapen zehatza:

1. Jarduera bakoitzean izena emandakoak eta haien asistentzia. Datuak sexuaren arabera bananduta emango dira. Halaber, aurreko denboraldietako historikoa ere emango da.

2. Entitatearen bestelako kirol-jardueren jarraipena.

3. Antzemandako gorabeherak.

4. Denboraldiaren balorazioa eta 2027-2028 denboraldirako hobetze-proposamenak.

c) Euskararen erabileraren jarraipena egingo da, hitzarmen honetan aurreikusitako baldintzetan. Horretarako, honako hauek atxikiko dira:

- Euskararen erabileraren jarraipen-fitxa, webgunearen helbide honetan dagoena: <https://www.vitoria->

efectuará mediante la modalidad de cuenta justificativa ordinaria , la cual deberá contener estos apartados:

1. Una memoria descriptiva del proyecto realizado con indicación de los resultados obtenidos, detallando el desarrollo de las de las actividades físico-deportivas planteadas para el periodo de vigencia del presente acuerdo y que contenga los siguientes requerimientos mínimos:

a) Introducción; exposición de la realidad encontrada.

b) Descripción detallada de las actividades desarrolladas:

1. Datos de inscripciones y asistencias de cada actividad desagregados por sexo, con un histórico de las anteriores temporadas.

2. Seguimiento de otras acciones deportivas de la entidad.

3. Incidencias detectadas.

4. Valoración y propuestas de mejora para la temporada 2027-2028.

c) Seguimiento de utilización del euskera y del cumplimiento de las obligaciones en los términos previstos en este convenio. Para ello se acompañará mediante:

- Ficha de seguimiento de utilización del euskera, que consta en la siguiente dirección de la web: <https://www.vitoria->

gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstadisticos/adjuntos/es/78/27/97827.pdf

- Hitzarmenaren baitan egin diren azterlan, argitalpen, iragarki, kartel eta dokumentazio grafiko zein idatzi guztien ale bana.

d) Emakumeen eta gizonen egoeran izan duten eragina ezagutzeko, honako informazioa eman beharko dute, generoaren arabera banatuta:

- Emandako zerbitzuaren onuradunak edo azken erabiltzaileak.
- Erakundearen titularrak eta langileak.
- Aplikaturako berdintasun-neurrien eraginkortasuna ebaluatzea ahalbidetzen duten beste adierazle batzuk.

2. Memoria ekonomiko justifikatiboa, jardueren kostua adieraziko duena. Horretarako justifikazio-kontu arrunta erabiliko da, honako esteka honetan dagoena: **Cuenta justificativa ordinaria / Justifikazio-kontua arrunta (vitoria-gasteiz.org)**. Justifikazio-kontu arruntak honako atalak ditu:

1. atala. (Funts propioen justifikazioa edo beste erakunde batzuetatik jasotakoak). Atal hau beteko da diruz lagundutako proiektua edo jarduera hainbat erakunde publiko edo pribaturen laguntzarekin eta/edo baliabide propioekin finantzatzen badute. Bertan adieraziko da funts horiekin jardueraren edo proiektuaren zein gastu finantzatu diren.

gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstadisticos/adjuntos/es/78/27/97827.pdf

- Un ejemplar de los estudios, publicaciones, carteles anunciadores y cuanta documentación gráfica y escrita haya sido elaborada en el actual convenio.

d) Con el fin de conocer su impacto en la situación de las mujeres y hombres, deberán aportar información desglosada por género de:

- Las personas beneficiarias o usuarias finales del servicio prestado.
- De las personas titulares de la entidad y de su plantilla.
- Otros indicadores que permitan evaluar la eficacia de las medidas de igualdad aplicadas.

2. Memoria económica justificativa del coste de actividades, según modelo de cuenta justificativa ordinaria que consta en la siguiente dirección de la web: **Cuenta justificativa ordinaria / Justifikazio-kontua arrunta (vitoria-gasteiz.org)** y que comprenden los siguientes Apartados:

Apartado 1. (Justificación de fondos propios o recibidos de otras entidades). Se cumplimentará este apartado en el caso de que el proyecto o actividad subvencionada sea financiada por varios entes públicos o privados y/o con recursos propios. Indicando en el mismo los gastos de la actividad o proyecto que se han financiado con tales fondos.

2. atala. (Diruz lagundutako proiektuari dagozkion gastuen egiaztagirien zerrenda). Atal hau beteko da udalaren dirulaguntzari egozten zaizkion gastuak justifikatzeko. Dirulaguntzari edo hitzarmenari egozten zaizkion gastu guztien egiaztagirien zerrenda aurkeztu beharko da. Zerrenda horretan, hartzeailea eta gastua nori egozten zaion agertu behar dira, zenbatekoa, jaulkipen-data eta ordainketa. Orriak zenbakituak egongo dira. Gastu eta inbertsio guztien zerrenda sailkatua eta zenbakitua aurkeztu beharko da, 2. atalean jasotzen den moduan.

Diruz lagundutako jardueraren gastua egiaztatzeko, fakturak eta froga-balio baliokidea duten gainerako agiriak aurkeztu beharko dira, merkataritzako trafiko juridikoan balioa dutenak edo administrazio-eraginkortasuna dutenak. Benetan ordainduta daudela frogatu behar da, eta, beraz, inguruabar hori ere egiaztatu beharko da (banku-laburpenak, zigiluak, etab.).

Eskudirutan ordaintzekotan, legez ezarritako muga aintzat hartu beharko da. Webgune honetan kontsulta daiteke: www.agenciatributaria.es

Jasotze-agiriak bakarrik onartuko dira egindako jarduerak beste modu batez egiaztatu ezin direnean. Edonola ere, jasotze-agiria sinatzen duen pertsona ezin izango da enpresaburua edo

Apartado 2. (Relación de justificantes de gasto relativos al proyecto subvencionado). Se cumplimentará este apartado para justificar los gastos del proyecto que se imputan a la subvención municipal. Relación de justificantes de todos los gastos del proyecto que se imputan a la subvención/convenio municipal, con identificación del acreedor y a quién se imputa, importe, fecha de emisión y pago paginado, firmado y sellado. Una relación clasificada y numerada de todos los gastos e inversiones realizadas tal y como se recoge en el citado Apartado 2.

La acreditación del gasto realizado en la actividad subvencionada mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa. Es necesario demostrar que están efectivamente pagadas, por lo que se debe acreditar de algún modo que están pagadas (extractos bancarios, sellos, etc...).

Para la realización de los pagos en metálico habrá de tenerse en cuenta la limitación legal establecida, que puede consultarse en la siguiente página web: www.agenciatributaria.es

Únicamente se admitirán **recibís** cuando las actividades realizadas no se puedan acreditar por otro medio. En todo caso, la persona que firme el recibí no ha de tener la condición de

profesionala izan, kasu horretan dagokion faktura egin eta eman beharko baitu ezinbestean.

Jasotze-agiriak datu hauek jaso behar ditu:

- Jaulkitzailearen zein jasotzailearen izen-deiturak, IFZ eta helbidea.
- Gauzatutako eragiketaren edo zerbitzuaren deskribapen zehatza, eta haren prezio osoa.
- PFEZaren atxikipena (dagokion zerga-agentzian ordaindu dela egiaztatzen duen agiria erantsi behar da).
- Tokia, data eta jasotzailearen sinadura.

3. atala. (Diruz lagundutako jardueraren diru-sarreraren eta gastuen balantzeari). **2026/2027** denboraldian diruz lagundu den jardueraren diru-sarreraren eta gastuen balantzea aurkeztu beharko da, ereduaren 3. atalean jasotakoaren arabera. Diru-sarreretan beste administrazioen dirulaguntzak aitortzen badira, administrazioaren izena adierazi behar da. Gastuaren atalean, gastuen kontzeptuak hitzarmena sinatzean aurkeztutako aurrekontura egokitu behar dira.

4. atala (Langileen eta Gizarte Segurantzaren gastuak). Diruz lagundutako proiektuari

empresario o profesional dado que, si así fuera, estaría obligada a expedir y entregar la correspondiente factura.

El recibí deberá contener los siguientes datos:

- Nombre, apellidos, NIF y domicilio de la persona expedidora y destinataria.
- Descripción detallada de la operación o servicio realizado y su precio total.
- Retención del IRPF (se deberá acompañar ingreso de dicha retención en la Agencia Tributaria correspondiente)
- Lugar, fecha y firma de la persona o entidad receptora.

Apartado 3. (Balance de ingresos y gastos de la actividad subvencionada). Balance de ingresos y gastos de la actividad subvencionada en la temporada **2026/2027** según el modelo contenido en el citado Apartado 3. En el apartado de ingresos donde se indica Subvenciones de otras administraciones se debe de indicar el nombre de las Administraciones Públicas de las que se ha recibido subvención. En el apartado de gasto la entidad adecuará los conceptos de gastos al presupuesto presentado a la firma del convenio.

Apartado 4 (Gastos de personal y seguridad social). Relación de los gastos de personal y

dagozkion langile-gastuak eta gizarte-segurantzakoak zerrendatuko dira. Bertan, langile bakoitzaren izena, soldataren zenbatekoa, PFEZren atxikipena, gizarte-segurantzaren gastuak langilearen eta enpresaren kontura, eta udalari egotzitako ehunekoa zehaztuko dira. Horretarako ereduaren 4. atala jarraituko da. Horrekin batera, nominak aurkeztuko dira eta TC dokumentuak (egungo RNT eta RCL). Erakundeak **datatuta, sinatuta eta zigilatuta** egon behar du koadro horrek. Era berean, PFEZri dagozkion 110 eta 190 ereduak eta horiek ordainagiriak aurkeztuko dira; baita Gizarte Segurantzari dagozkion ordainagiriak ere.

5. atala (Gastuen banakako likidazioa, dieten, bidaien eta bestelakoen arabera). **Bosgarren atala** beteko da bidaia-gastuak, dietak, joan-etorriak, mantenua eta abar justifikatzeko. Gastua egiaztatzen duten dokumentu komertzialak ere atxikitu behar dira (garraio-txartelak, tiketak, fakturak...), horien arabera zehaztuko baita gastuen zenbatekoa.

Erantzukizunpeko adierazpena, alderdi hauei buruz:

Fakturak, ordainagiriak eta gastu egiaztagirak aurreikusitako helburua burutzetik sortu direla eta Gasteizko Udalaren ekarpenarekin finantzatu direla.

seguridad social imputados al proyecto subvencionado, en el que se detallará el nombre de cada trabajador/a, importe salario, retención IRPF, gastos seguridad social a cargo de trabajador/a y a cargo de la empresa y porcentaje imputado al Ayuntamiento, según el citado **Apartado 4**, adjuntando igualmente las nóminas y TCs (actuales RNT y RCL) a cargo de la entidad o persona beneficiaria. Este cuadro debe estar **fechado, firmado y sellado** por la entidad que lo presenta y los modelos 110 y 190 del IRPF y sus justificantes de pago, así como, los justificantes de pago de la Seguridad Social.

Apartado 5. (Liquidación individualizada de gastos por dietas, viajes y otros), Se cumplimentará este **Apartado 5** para justificar los gastos de viaje y dietas, desplazamientos, manutención etc. Al mismo hay que adjuntar los documentos comerciales justificativos del gasto (billetes del medio de transporte utilizado, tickets, facturas...) que son la base para determinar la cuantía.

Declaración responsable que contiene:

Declaración de que las facturas y recibos se generaron como consecuencia de la ejecución del objetivo o fin previsto y han sido financiadas por la aportación del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

Onuradunak proiektua gauzatzeko soldatapeko langilerik ez duela jasotzen duen adierazpena.

Declaración de no contar con personal asalariado a cargo para el desarrollo del proyecto.

Onuradunak diruz lagundutako jarduerari egozten dizkion zeharkako kostuen adierazpena, oro har onartzen diren kontabilitate printzipio eta arauei jarraituz, eta kontuan izanik horiei egotzitakoa ezin izango dela inolaz ere deialdi bakoitzaren berariazko oinarrietan adierazten den ehunekoa baino handiagoa izan.

Declaración de costes indirectos que la persona o entidad beneficiaria imputa a la actividad subvencionada en la parte que corresponda de acuerdo con los principios y normas de contabilidad generalmente admitidos, sin que la imputación efectiva pueda ser superior al porcentaje que se indica en las Bases Específicas de cada convocatoria.

Onuradunaren adierazpena, non diruz lagundutako jarduera finantzatzeko baliatu diren bestelako diru-sarrera edo dirulaguntzak zedarrituko diren, zenbatekoa eta jatorria zehaztuta. Halakorik badagokio, adierazi behar du ez duela bestelako laguntzarik ez eskatu ez eskuratu.

Declaración de la persona o entidad beneficiaria en la que detalle otras subvenciones o ingresos que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación de importe y procedencia o, en su caso, declaración indicando que no ha solicitado ni es perceptora de otras subvenciones para el proyecto.

Dokumentazioa aurrez aurre aurkeztu ahalko da herritarrei laguntzeko bulegoetan, edo Gasteizko Udalaren egoitza elektronikoa <https://egoitzelektronikoa.vitoria-gasteiz.org> nahiz legez aurreikusitako gainerako moduetan, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen arabera.

Esta documentación podrá presentarse presencialmente en las Oficinas de Atención Ciudadana ó a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, en la dirección <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org> y en las demás formas legalmente previstas conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones.

Dokumentazio guztia pdf formatuan aurkeztu beharko da, eta dokumentuak sekuentzia

Toda la documentación deberá presentarse en formato pdf, los documentos serán registrados

ordenatuan eta banaka erregistratuko dira. Dena den, fakturak gastu motaren arabera multzokatuta aurkeztu ahal izango dira.

Herritarrei laguntzeko bulegoetan aurkezten den dokumentazioa ere euskarri digitalean aurkeztu beharko da (USBn, CDn, DVDn edo antzekoetan). Euskarri digitala ez da itzuliko.

Gomendioak: artxiboei zein eranskinei dagokienez, artxibo bakoitzaren gehieneko tamaina 20MB izango da, eta gehieneko bereizmena, hazbeteko 220 puntukoa, zuri-beltzean.

Zortzigarren klausula honetan xedatutakoa ez betetzea arau-hauste administratibotzat har daiteke. Ondorioz, dagokion zehapena ezarri ahal izango da, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 43. artikulua xedatutakoari jarraituta; hori guztia, jasotako zenbatekoak itzuli behar izatearen kalterik gabe.

Dirulaguntza galtzea eta itzultzea: jasotako dirulaguntza itzuli egin beharko da, espedientea egin ondoren, honako kasu hauetan:

- Eskabidean emandako datuak edo agiriak faltsutu egin badituzte.
- Dirulaguntza zertarako eskatu zuten, hartarako erabili ez badute.

en secuencia ordenada y de forma individual. En todo caso, las facturas podrán presentarse agrupados por tipo de gasto.

La documentación que se presente en las oficinas de atención ciudadana deberá aportarse en soporte digital (en forma de memoria USB, CD, DVD o de análoga naturaleza). El soporte digital no será devuelto.

Recomendaciones: tanto archivos como anexos, tamaño máximo de cada archivo 20 Mb, resolución máxima 220 ppp, blanco y negro.

El incumplimiento de lo dispuesto en esta cláusula ocho podría constituir una infracción administrativa que podrá dar lugar a la imposición de la correspondiente sanción de conformidad con el artículo 43 de la Ordenanza General de Subvenciones, todo ello, sin perjuicio, de la obligación de reintegro de las cantidades percibidas.

Pérdida de la subvención y reintegro:

procederá el reintegro de las cantidades percibidas, previa tramitación del oportuno expediente, en los siguientes supuestos:

- Si se hubiesen falseado los datos de la solicitud y/o de la documentación exigida.
- Si no se hubiese destinado la subvención a los fines y actividades para los que fue concedida.

- Finkatutako betebeharrak bete ez badituzte.

Era berean dirua itzuli beharko da Dirulaguntzei buruzko Udal Ordenantzaren 20. artikuluan zehazten diren kasuetan eta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 36. artikuluan eta hurrengoetan zehazten direnetan. Kontuan hartuko dira ere artikuluko horiekin bat datozen artikulatuak Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren Erregelamenduaren baitan (azaroaren 17ko 38/2003 ED).

Pertsona edo erakunde onuradunek itzuli egin beharko dute diruz lagundutako jardueraren kostuaren gainetik soberakina.

Dirulaguntza itzularazteko prozedura honako hauetan xedatutakora egokituko da: Gasteizko Udalaren Dirulaguntzak arautzeko Ordenantza, Dirulaguntzen Lege Orokorra, eta Lege Orokorraren Erregelamendua.

BEDERATZIGARRENA.- DIRUZ LAGUNDU EZIN DIREN GASTUAK

Hitzarmen honetan ez dira diruz laguntzeko moduko gastutzat hartuko honako hauek:

- 1.- Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 31. artikuluan araberak, diruz lagundutako jarduerak egiteko behar-beharrezkoak ez diren gastuak.

- Si se hubieran incumplido las obligaciones establecidas.

En los demás supuestos establecidos en el artículo 20 de la Ordenanza Municipal de Subvenciones, artículo 36 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y concordantes del Reglamento de la LGS (R.D887/2003, 17 de noviembre).

Asimismo las personas o entidades beneficiarias deberán proceder al reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad subvencionada.

El procedimiento de reintegro para la devolución de la subvención concedida se ajustará a lo regulado en la Ordenanza Reguladora de Subvenciones y Ayudas del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, Ley General de Subvenciones y Reglamento.

NOVENA.- GASTOS NO SUBVENCIONABLES

No se consideran gastos subvencionables en el presente Convenio:

- 1.- Los gastos que no resulten estrictamente necesarios para la realización de la actividad subvencionada conforme al artículo 31 de la Ley

General de Subvenciones.

2.- Berreskura edo konpentsa daitezkeen zeharkako zergak (adibidez, BEZa), eta errentaren gaineko zerga pertsonalak (Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorren 31.8 artikulua).

3.- Ondasunen horniduraren edo zerbitzu-ematearen kasuan, diruz lagundu daitezkeen gastuaren zenbatekoa kontratu txikiaren zenbatekoa baino handiagoa bada (14.999,00 €), onuradunak gutxienez hornitzaileen hiru eskaintza eskatu beharko ditu, salbu gastuaren ezaugarri bereziak direla-eta merkatuan ez badago hura eman edo ematen duen nahikoa erakunde (DLO 31.3). Aurkeztutako eskaintzen arteko aukeraketa, zeina justifikazioarekin batera aurkeztu beharko baita, eraginkortasun- eta ekonomia-irizpideen arabera egingo da, eta berariaz justifikatu beharko da hautu hori proposamen onuragarriena ez denean.

2.- Los impuestos indirectos susceptibles de recuperación o compensación (por ejemplo el IVA), ni los impuestos personales sobre la renta (art.31.8 de la ley general de Subvenciones).

3.- En el supuesto de suministro de bienes o prestación de servicios cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía del contrato menor (14.999,00 €), la beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, salvo que por las especiales características del gasto no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten (art. 31.3 LGS). La elección entre las ofertas presentadas, que deberá aportarse en la justificación, se realizará conforme a los criterios de eficacia y economía, debiendo justificarse expresamente la elección cuando no recaiga en la propuesta más ventajosa.

HAMARGARRENA.- ZEHARKAKO KOSTUAK

Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 83.3 artikuluan ezarritakoaren arabera, zeharkako kostuak diruz lagundutako jarduerari egozteko, oinarri arautzaileek, bidezkoak diren azterketa ekonomikoak egin ondoren, jarduerari egotz dakioken zeharkako kostutzat zer zatiki edo

DECIMA.- COSTES INDIRECTOS

Conforme a lo establecido en el artículo 83.3 del Real Decreto 887/2006 de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones: “A los efectos de la imputación de costes indirectos a la actividad subvencionada, las bases reguladoras, previos los estudios económicos que procedan, podrán establecer la fracción o coste que se considera coste indirecto

kostu hartuko den ezarri ahal izango dute; kasu horretan, kostu-zati horrek ez du justifikazio gehigarririk beharko.

Zeharkako gastutzat hartzen dira zeharkako kostuak edo gastu orokorrak, diruz lagundutako jarduera zehatzari zuzenean egotzi ezin zaizkionak, eta jarduera hori egiteko beharrezkoak direnak; hala nola erakundearen beraren mantentze-gastuak (argia, telefonoa, gasa, ura, alokairua, garbiketa eta aholkularitza) eta kudeaketa- eta laguntza-langileen kostua.

Nolanahi ere, egozpena ezin da izan azkenean diruz lagundutako zenbatekoaren % 10 baino handiagoa. Kostu horiek ez dira agiri bidez justifikatu beharko. Kostu horiek ez dira agiri bidez justifikatu beharko, baina ohiko justifikazio-kontuan aurreikusitako erantzukizunpeko adierazpenean jaso beharko dira.

HAMAIKAGARRENA.- DIRULAGUNTZAREN BATERAGARRITASUNA EDO BATERAEZINTASUNA XEDE BERERAKO BESTE DIRULAGUNTZEKIN, DIRU-SARREREKIN EDO BALIABIDE BATZUEKIN

Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 16. artikulua adierazten du dirulaguntza bateragarria edo bateraezina dela helburu bererako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin.

imputable a la misma, en cuyo caso dicha fracción de coste no requerirá una justificación adicional”.

Se consideran costes indirectos los gastos generales que sin ser directamente imputables a la concreta actividad subvencionada, son necesarios para la realización de la misma, como por ejemplo los gastos de mantenimiento de la propia entidad (luz, teléfono, gas, agua, alquiler, limpieza y asesoría) y el coste de personal de gestión y apoyo.

En ningún caso, la imputación llevada a cabo puede resultar superior al 10 % de la cantidad finalmente subvencionada. Estos costes no requerirán justificación documental. Estos costes no requerirán justificación documental pero sí habrán de reflejarse en la declaración responsable prevista en la Cuenta Justificativa ordinaria.

UNDÉCIMA.- COMPATIBILIDAD O INCOMPATIBILIDAD DE LA SUBVENCIÓN CON OTRAS SUBVENCIONES, AYUDAS, INGRESOS O RECURSOS PARA LA MISMA FINALIDAD

El artículo 16 de la Ordenanza General de Subvenciones expresa la compatibilidad o incompatibilidad de la subvención con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad.

Hitzarmenean aurreikusitako dirulaguntza bateragarria da helburu bererako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin, Europar Batasuneko edozein administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatutatik, edo nazioarteko erakundetik datozenekin, hurrengo paragrafoan xedatutakoa alde batera utzi gabe.

Hala ere, dirulaguntzen zenbatekoa, bakarka hartuta edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideekin batuta, ezin izango da diruz lagundutako proiektu edo jardueren kostua baino handiagoa izan.

HAMABIGARRENA.- EGIAZTATZE-JARDUEREN MENDE JARTZEA ETA LANKIDETZAN ARITZEKO BETEBEHARRA

Gaztedi Rugby Taldeak Udalaren Kirol Zerbitzuak egin beharreko kontrol- eta egiaztapen-jardueren mende jartzen da, bai eta Gasteizko Udalaren Kontu-hartzailetza Nagusiari dagozkion finantza-kontrolen mende ere, eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiari buruzko otsailaren 5eko 1/1988 Legean edo eskumen hori esleituta duten beste organo batzuetan aurreikusitakoen mende ere.

Era berean, Gaztedi Rugby Taldea behartuta egongo da lankidetzak eskaintzera eta kontrol-eginkizunak gauzatzen laguntzera, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 46. artikuluan aurreikusitako

La subvención prevista en el Convenio es compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado siguiente.

No obstante, el importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos supere el coste de los proyectos o actividades subvencionadas.

DUODÉCIMA.- SOMETIMIENTO A ACTUACIONES DE COMPROBACIÓN Y OBLIGACIÓN DE COLABORACIÓN

El club Gaztedi Rugby Taldea se somete a las actuaciones de control y de comprobación a efectuar por el Servicio Municipal de Deporte así como a los de control financiero que corresponden a la Intervención General del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz y a los previstos en la Ley 1/1988, de 5 de febrero, del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas u otros órganos que tengan atribuida dicha competencia.

Asimismo, el club Gaztedi Rugby Taldea estará obligado a prestar colaboración y facilitar el ejercicio de las funciones de control en los términos previstos en el artículo 46 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de

baldintzetan, eta, bereziki, ikertu beharreko dokumentazioa eskuratzea eta horren kopia lortzeko aukera ematea.

Subvenciones, en especial, el acceso a la documentación objeto de investigación y la posibilidad de obtener copia de la misma.

HAMAHIRUGARRENA.- JARRAIPEN, ZAINTZA ETA KONTROLERAKO MEKANISMOA

Gaztedi Rugby Taldeak eta Gasteizko Udalak konpromisoa hartzen dute hitzarmen honetan azaldutako jarduera guztien jarraipena, zaintza eta kontrola egiteko.

Hitzarmen honetan ezarritakoaren jarraipen egokia egiteko, jarraipen-batzorde bat egongo da, gutxienez hiru aldiz bilduko dena hitzarmena indarrean dagoen bitartean. Gainera, ezohiko bilerak egin ahal izango dira aldeetako batek eskatuta. Jarraipen Batzordea honako hauek osatuko dute: Kirol eta Osasun Arloko arduradunak, Gasteizko Udaleko Kirol Zerbitzuko teknikari batek eta Gaztedi Rugby Taldeko lehendakariak, edo haren ordezkari izendatzen dituen pertsonak.

HAMALAUGARRENA.- HAURRAK ETA NERABEAK INDARKERIAREN AURREAN BABESTEA

Haurrak eta nerabeak indarkeriaren aurrean oso-osoko babesa emateari buruzko ekainaren 4ko 8/2021 Lege Organikoaren 47. artikuluan

DECIMOTERCERA.- MECANISMO DE SEGUIMIENTO, VIGILANCIA Y CONTROL

El Gaztedi Rugby Taldea así como el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz se comprometen a realizar un seguimiento, vigilancia y control de todas las actividades que se lleven a cabo expuestas en el presente convenio.

Para un correcto seguimiento de lo establecido en este Convenio, existirá una Comisión de Seguimiento que se reunirá un mínimo de tres veces durante el periodo de vigencia del convenio. Además, se podrán realizar reuniones extraordinarias a solicitud de una de las partes. Esta Comisión de Seguimiento estará formada por la persona responsable del Área de Deporte y Salud, un/a técnico/a del Servicio de Deporte del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz y el presidente de la Gaztedi Rugby Taldea o personas que designe en su lugar.

DECIMOCUARTA.- PROTECCIÓN INTEGRAL A LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA FRENTE A LA VIOLENCIA

La Ley Orgánica 8/2021, de 4 junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia, establece en su artículo 47

ezartzen denez, Administrazio Publikoek, beren eskumenen esparruan, kirol-eremuan eta aisialdi-eremuan, ingurune seguru bat eraikitzeko jarduera-protokoloak arautuko dituzte. Jarduera horiek kirol- eta aisialdi-eremuan haurren eta nerabeen aurkako indarkeria-egoerak prebenitzeko, garaiz detektatzeko eta esku hartzeko jarraitu behar dira. Protokolo horiek kirol- eta aisialdi-jarduerak egiten dituzten zentro guztietan aplikatu beharko dira, titulartasuna edozein dela ere, eta, betiere, Errendimendu Handiko eta Kirol Teknikazioko Zentroen Sarean, Kirol Federazioetan eta Udal Eskoletan.

Era berean, lege horren 48. artikuluan adierazten denez, adingabeekin kirol- edo aisialdi-jarduerak egin ohi dituzten erakundeek nahitaez aplikatu behar dituzte aurreko artikuluan aipatutako jarduera-protokoloak, administrazio publikoek kirol- eta aisialdi-arloan hartzen dituztenak; monitorizazio-sistema bat ezarri behar dute, adingabeen babesari buruzko aurreko protokoloak betetzen direla ziurtatzeko; babes-ordezkaria izendatu behar dute, adingabeek beren kezkak adierazteko erabil dezaketena, eta ezarritako protokoloak hedatzeaz eta betetzeaz arduratuko dena, bai eta komunikazio egokiak abiarazteaz ere, haurren edo nerabeen aurkako indarkeria-egoera detektatu den kasuetan.

que “las Administraciones Públicas, en el ámbito de sus competencias, regularán protocolos de actuación que recogerán las actuaciones para construir un entorno seguro en el ámbito deportivo y de ocio y que deben seguirse para la prevención, detección precoz e intervención, frente a las posibles situaciones de violencia sobre la infancia y la adolescencia comprendidas en el ámbito deportivo y de ocio. Dichos protocolos deberán ser aplicados en todos los centros que realicen actividades deportivas y de ocio, independientemente de su titularidad y, en todo caso, en la Red de Centros de Alto Rendimiento y Tecnificación Deportiva, Federaciones Deportivas y Escuelas municipales.”

Asimismo, en el artículo 48 esta misma ley señala que las entidades que realizan de forma habitual actividades deportivas o de ocio con personas menores de edad están obligadas a aplicar los protocolos de actuación a los que se refiere el artículo anterior que adopten las administraciones públicas en el ámbito deportivo y de ocio; Implantar un sistema de monitorización para asegurar el cumplimiento de los protocolos anteriores en relación con la protección de las personas menores de edad; Designar la figura del Delegado o Delegada de protección al que las personas menores de edad puedan acudir para expresar sus inquietudes y quien se encargará de la difusión y el cumplimiento de los protocolos establecidos, así como de iniciar las comunicaciones pertinentes en los casos en los

que se haya detectado una situación de violencia sobre la infancia o la adolescencia.

HAMABOSGARRENA.- JARDUERA FISIKOAREN ETA KIROL-LANBIDEEN ARLOKO ARAUDIA BETETZEA

Hitzarmeneko erakundeak konpromisoa hartzen du Euskal Autonomia Erkidegoan jarduera fisikoaren eta kirolaren arloko lanbideetan sartzeari eta jarduteari buruzko ekainaren 30eko 8/2022 Legean edo hura ordeztzen edo garatzen duen arauan ezarritako betebeharrak, betekizun eta xedapen guztiak betetzeko.

Ilido horretan, erakundeak bermatuko du Euskal Autonomia Erkidegoko kirol-lanbideei buruzko 8/2022 Legean jasotako jarduera fisikoko eta kiroleko lanbideetan nahiz hitzarmen honetan deskribatutako kirol-eginkizunetan diharduten langile guztiek legeak eskatutako titulazioa, kualifikazioa edo lanbide-gaikuntza dutela. Halaber, Euskal Autonomia Erkidegoko Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Profesionalen Erregistroan inskribatuta daudela. Horrez gain, erakundeak bere gain hartuko ditu aplikatzekoak diren lege-, lan- eta segurtasun-betebeharrak guztiak.

DECIMOQUINTA.- CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA EN MATERIA DE PROFESIONES DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE

La entidad conveniada se compromete expresamente a cumplir con todas las obligaciones, requisitos y disposiciones establecidas en la Ley 8/2022, de 30 de junio, sobre acceso y ejercicio de profesiones de la actividad física y el deporte en la Comunidad Autónoma del País Vasco, o norma que la sustituya o desarrolle.

En este sentido, la entidad garantizará que todo el personal que desempeñe, tanto las profesiones de la actividad física y del deporte recogidas en la Ley 8/2022, de profesiones del deporte del País Vasco, como las funciones de carácter deportivo descritas en el presente convenio, cuenta con la titulación, cualificación o la habilitación profesional exigida por la ley. Así como, la inscripción en el Registro de Profesionales de la Actividad Física y del Deporte del País Vasco. La entidad asumirá igualmente el cumplimiento de cuantas obligaciones legales, laborales y de seguridad resulten de aplicación.

HAMASEIGARRENA.-

HITZARMENA

DECIMOSEXTA.-

MODIFICACION

DEL

MOLDATZEA

Hitzarmen hau sinatzen duten alderdiek berariaz eta berehala jakinarazi beharko dute hitzarmen honetan jasotako proiektuen xedea, izaera edo baldintzak aldatzen dituen edo eraginpean hartzen dituen edozein gorabehera.

Zehazki, hasieran aurreikusitako eta hitzarmen honetan jasotako ekintzen edozein aldaketa, alterazio edo ordezkapen Udalak jakinarazi eta onartu beharko du aldez aurretik.

Aldatzeko erabakia Tokiko Gobernu-Batzarrak hartuko du, interesatuak eskatu ondoren. Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 25. artikuluan ezarritakoarekin bat etorruta, eskabidea baimendu ahal izango da, baldin eta dirulaguntzaren xedea edo helburua aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira. Eskabidea hitzarmenaren indarraldia amaitu baino lehen aurkeztu beharko da.

Osasun-larrialdiko egoera baten aurrean, erakunde onuradunak konpromisoa hartzen du une bakoitzean emandako neurriak betetzeko eta betearazteko. Jardunaldiak edo ekitaldiak antolatuz gero, erakunde onuradunaren erantzukizun eksklusiboa izango da ezarritako osasun-araudia betetzea.

CONVENIO

Las partes que suscriben el presente Convenio quedan obligadas a notificarse expresa e inmediatamente, cualquier eventualidad que altere o afecte al objeto, naturaleza o condiciones de los proyectos incluidos en éste Convenio.

En concreto, cualquier modificación, alteración o sustitución de las acciones inicialmente previstas e incluidas en el presente Convenio, deberá de ser notificada y aprobada previamente por el ayuntamiento.

El acuerdo de modificación se adoptará por la Junta del Gobierno Local y previa solicitud del interesado. De conformidad con lo establecido en el artículo 25 de la Ordenanza General de Subvenciones, la solicitud podrá ser autorizada siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas y deberá presentarse antes de que finalice el plazo de vigencia del convenio.

Ante una posible situación de emergencia sanitaria, la entidad beneficiaria se compromete a cumplir y a hacer cumplir las medidas dictadas en cada momento. En el caso de organización de actos o eventos será responsabilidad exclusiva de la entidad beneficiaria el cumplimiento de la normativa sanitaria establecida.

Hitzarmenaren edukia aldatzeko baimena eman ahal izango da, betiere, osasun-neurriak betetzeagatik hitzarmenaren xedea eta helburuak funtsean aldatzen ez badira.

HAMAZAZPIGARRENA.- IZAERA JURIDIKOA APLIKATU BEHARREKO ARAUDIA

Hitzarmen honek izaera juridiko-administratiboa du, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 47. artikuluan ezarritakoaren arabera, eta administrazio-zuzenbidearen arabera interpretatu eta garatuko da.

Hitzarmen honetan aurreikusi ez den guztian, honako hauek aplikatuko dira: Gasteizko Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorra, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartutako Erregelamendua, bai eta horiekin bat datozen eta aplikatzekoak diren gainerako arauak ere.

HEMEZORTZIGARRENA.- JURISDIKZIO- ESKUDUNA

Hitzarmena interpretatzea, aldatzea, ondorioak izatea edo suntsiaraztea eragin dezaketen auziak administrazioarekiko auzien jurisdikzioari jakinaraziko zaizkio.

Se podrá autorizar la modificación el contenido del convenio, siempre que no altere de forma sustancial la finalidad y objetivos del mismo por cumplimiento de medidas sanitarias.

DECIMOSEPTIMA.- NATURALEZA JURÍDICA

Este convenio tiene naturaleza jurídico-administrativa de conformidad con lo establecido en el artículo 47 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público, rigiéndose en su interpretación y desarrollo por el derecho administrativo

Será de aplicación en todo aquello que no hubiera sido contemplado en el presente convenio, la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, así como la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento, aprobado por RD 887/2006, de 21 de julio, así como demás normativa concordante y de pertinente aplicación.

DECIMOCTAVA.- JURISDICCIÓN COMPETENTE

Las cuestiones litigiosas que puedan dar lugar a la interpretación, modificación, efectos o resolución del mismo serán de conocimiento de la jurisdicción contencioso-administrativa.

HEMERETZIGARRENA.- DATUEN BABESA

Gaztedi Rugby Taldeak eta Gasteizko Udalak bete egingo dute Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 Erregelamenduan, Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorrean eta Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan xedatutakoa. Hori horrela, hitzarmen honen xede diren jarduerak kudeatzeko eta garatzeko biltzen diren datu pertsonalak entitate bakoitzaren fitxategi automatizatuetan sartzea erabaki da. Fitxategi horien helburua da kudeaketari dagozkion zereginak burutzea, nork bere eskumenen barruan. Pertsona horiek eskubidea dute datu horietara sarbidea izateko, zuzentzeko, deuseztatzeko eta aurka egiteko. Alde biek hori guztia jakinarazteko konpromisoa hartzen dute, eta horretarako haien bulegoetara jo dezaketela jakinaraziko zaie intesdunei.

HOGEGARRENA.- HITZARMENA IRAUNGITZEA

1- Hitzarmena amaitzen da xedea osatzen duten jarduerak betetzen direnean edo suntsiarazteko arrazoren bat dagoenean.

2- Hauek dira hitzarmen hau iraungitzeko arrazoiak:

- Indarraldia amaitzea, hitzartutako epearen

DECIMONOVENA.- PROTECCIÓN DE DATOS

Tanto el Gaztedi Rugby Taldea, como el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, en cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, Reglamento General de Protección de datos y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, acuerdan incluir todos los datos personales obtenidos con motivo de la gestión y desarrollo de las distintas actividades objeto del presente convenio, en los ficheros automatizados de datos de carácter personal titularidad de cada entidad, cuya finalidad es la realización de tareas propias de la gestión en el ámbito de sus competencias. Comprometiéndose a comunicar a dichas personas la posibilidad de ejecutar derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose a las oficinas de ambas entidades.

VIGESIMA.- EXTINCIÓN DEL CONVENIO

1- Los convenios se extinguen por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto o por incurrir en causa de resolución.

2- Son causas de resolución:

- El transcurso del plazo de vigencia del

arabera.

- Gaztedi Rugby Taldea desagitea.
- Bi aldeek horrela erabakitzea.
- Sinatzaileetako batek beregain hartutako betebeharrak eta konpromisoak ez betetzea.

Kasu horretan, aldeetako edozeinek errekerimendu batez jakinarazi ahal izango dio alderdi arau-hausleari, epe jakin batean bete ditzan bete ez diren betebeharrak edo konpromisoak. Errekerimendu hori jakinaraziko zaio hitzarmenaren betearazpenaren jarraipen, zaintza eta kontrolerako mekanismoaren arduradunari eta gainerako alderdi sinatzaileei.

Errekerimenduan adierazitako epea igaro ondoren ez-betetzeak bere horretan jarraitzen badu, alderdi sinatzaileei jakinaraziko zaie ebazpena emateko arrazoiak gertatu dela, eta hitzarmena suntsiarazitzat joko da. Arrazoi horrek hitzarmena suntsiarazteak sortutako kalteen ordaina ekar dezake, hala aurreikusiz gero.

e) Hitzarmenaren deuseztatzea aitortzen duen erabaki judiziala.

f) Beste lege batzuetan eta, bereziki, dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorrean, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrean eta hura garatzen duen erregelamenduan aurreikusita ez dagoen beste edozein

convenio sin haberse acordado la prórroga del mismo.

- Por la disolución del Gaztedi Rugby Taldea
- El acuerdo unánime de todos los firmantes.
- El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes.

En este caso, cualquiera de las partes podrá notificar a la parte incumplidora un requerimiento para que cumpla en un determinado plazo con las obligaciones o compromisos que se consideran incumplidos. Este requerimiento será comunicado al responsable del mecanismo de seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio y a las demás partes firmantes.

Si transcurrido el plazo indicado en el requerimiento persistiera el incumplimiento, la parte que lo dirigió notificará a las partes firmantes la concurrencia de la causa de resolución y se entenderá resuelto el convenio. La resolución del convenio por esta causa podrá conllevar la indemnización de los perjuicios causados si así se hubiera previsto.

e) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.

f) Por cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en otras leyes y en especial en la Ordenanza General de subvenciones, la Ley 38/2003, General de Subvenciones y su Reglamento que la desarrolla.



Ayuntamiento
de Vitoria-Gasteiz
Vitoria-Gasteizko
Udala



arrazoirengatik.

Eta, adierazitako guztiarekiko adostasun eta oniritziaren erakusgarri gisa, lankidetzaren hitzarmen hau izenpetzen dute, goiburuan adierazitako leku-egunetan, hiru aletan.

Ana Rosa López de Uralde Gómez

Kirolaren, Osasunaren eta Garapenerako
Lankidetzaren Saileko zinegotzi ordezkaria.

Concejala Delegada del Departamento de
Deporte, Salud y Cooperación al Desarrollo.

En prueba de conformidad y aceptación de cuanto queda expresado, las partes firman el presente Convenio de colaboración por triplicado, en el lugar y fecha expresados en el encabezamiento.

Roberto Corres Martinez

Gaztedi Rugby Taldearen lehendakaria
Presidente de la Gaztedi Rugby Taldea

Lankidetzaren hitzarmena, Gasteizko Udalen eta Gaztedi Rugby Taldearen artekoa, 2026-2027 denboraldian rugby-jarduerak eta, oro har, jarduera fisikoa sustatzeko.

Convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz y el Gaztedi Rugby Taldea para el fomento de actividades de rugby la actividad física en general para la temporada 2026-2027.