

(Escribir a dous espazos)

Organismo: Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais

Capítulo	
Epígrafe	
(Para cubrir no Diario Oficial de Galicia)	

ORDE do 7 de xullo de 2026, pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego a través dos programas de cooperación no ámbito de colaboración coas entidades sen ánimo de lucro, e se procede á súa convocatoria para o ano 2026 (código de procedemento TR352A)

TEXTO:

(Escribir a dous espazos)

O Estatuto de autonomía de Galicia, no seu artigo 29, atribúelle á Comunidade Autónoma a competencia, en concordancia co artigo 149.1.7 da Constitución española, para a execución da lexislación do Estado en materia laboral, asumindo as facultades, funcións e servizos correspondentes a este ámbito.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

De acordo co disposto no Decreto 42/2024, do 14 de abril, polo que se establece a estrutura orgánica da Xunta de Galicia, no Decreto 49/2024, do 22 de abril, polo que se fixa a estrutura orgánica das consellerías da Xunta de Galicia, e no Decreto 147/2024, do 20 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, correspóndelle a esta o exercicio das competencias e funcións relativas á xestión das políticas activas de emprego e, en concreto, a regulación específica, a convocatoria, a xestión e o control das axudas e subvencións do programa de axudas ás entidades sen ánimo de lucro para a contratación de persoas desempregadas.

Corresponde pois, á Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, para o exercicio orzamentario 2026 a xestión das subvencións e axudas públicas das políticas activas de emprego, entre as cales están as medidas dirixidas, por unha banda, a fomentar a creación de emprego de calidade e, por outra, a incrementar a empregabilidade das persoas desempregadas, mellorando as condicións do mercado de traballo, no marco da Estratexia europea para o emprego e de acordo co Plan de acción para a implementación da Axenda 2030 para o Emprego.

Con todo, tamén é preciso deseñar e aplicar políticas activas orientadas á atención de colectivos específicos con especiais dificultades de inserción. Para iso resulta necesario contar coa colaboración das entidades sen ánimo de lucro para posibilitar e contribuír ao desenvolvemento, aproveitamento e dinamización do potencial económico, social e cultural da nosa Comunidade Autónoma, á vez que favorecer a creación de emprego, mediante a prestación gratuíta de servizos de interese xeral e social.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

Así, para 2026 cotinúase coa implementación en Galicia dun programa autonómico, que non é outra cousa que unha adaptación do programa estatal, coherente co momento actual e cos requirimentos específicos da realidade do noso mercado laboral, como instrumento a través do cal se ofrece ás persoas desempregadas unha oportunidade para adquirir unha experiencia laboral que redunde na mellora da súa empregabilidade e que facilite a súa futura inserción no mercado de traballo, canalizando a práctica laboral adquirida cara a ocupacións que faciliten unha maior estabilidade no emprego.

Esta regulamentación autonómica é posible segundo o artigo 7 da Lei 3/2023, do 28 de febreiro, de Emprego, o cal respecto da política de emprego establece que, no seu deseño e modelo de xestión, deberá ter en conta a súa dimensión autonómica e local para axustala ás necesidades do territorio e das persoas e entidades usuarias dos servizos de emprego. En particular, e sen prexuízo de facilitar e impulsar a mobilidade xeográfica, favoreceranse as iniciativas de xeración de emprego neses ámbitos e garantirase a atención personalizada, especializada e continuada das persoas demandantes dos servizos e das persoas, empresas e demais entidades empregadoras usuarias dos mesmos.

No seu ámbito territorial, corresponde ás Comunidades Autónomas, de conformidade coa Constitución e os seus respectivos Estatutos de Autonomía, o desenvolvemento da política de emprego, o fomento do emprego e a execución da lexislación laboral e dos programas e medidas que lles fosen transferidos, así como dos programas comúns que se establezan, conxuntamente co desenvolvemento e deseño dos programas propios adaptados ás características territoriais.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

Consecuentemente, as Comunidades Autónomas están habilitadas para o deseño e a execución de novos programas e medidas de políticas activas de emprego, adaptados ás peculiaridades e características dos seus mercados de traballo que, en todo caso, deberán dirixirse ao cumprimento dos obxectivos que se estableza no Plan Anual para o Fomento do Emprego Digno (PAFED) de cada ano, requisitos e condicións que se cumpren no presente caso.

O obxectivo fundamental desta orde é facilitar a mellora da empregabilidade das persoas traballadoras desempregadas a través da adquisición de experiencia profesional, obxectivo que non se desvirtúa, senón que se potencia, pois concentra os servizos que se van desenvolver e, por tanto, as contratacións, nun sector potencialmente xerador de emprego como é o dos servizos sociais, cada vez máis demandados pola sociedade e que precisan de profesionais con experiencia para cubrir as necesidades cada vez maiores neste ámbito.

As subvencións contidas nesta orde financiaranse con cargo á aplicación 14.02.322C.481.7 polo importe global de 9.416.278,06 euros, recollida na Lei 4/2025, do 23 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2026.

Consecuentemente con todo o anterior, informado o Consello Galego de Relacións Laborais, logo dos informes da Asesoría Xurídica da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, da Dirección Xeral de Simplificación Administrativa e do Patrimonio, da Axencia para a Modernización Tecnolóxica de Galicia e da Intervención Xeral da

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

Comunidade Autónoma, autorizada polo Consello da Xunta de Galicia a superación da porcentaxe máxima dos pagamentos anticipados, e no exercicio das facultades que teño conferidas polo artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e a súa Presidencia,

DISPOÑO:

Artigo 1. Obxecto e finalidade

Esta orde ten por obxecto o establecemento das bases reguladoras e das condicións polas cales se rexerá, no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, a convocatoria pública, en réxime de concorrência competitiva, das axudas e subvencións que, baixo a rúbrica xeral de programas de cooperación institucionais, están destinadas ao financiamento de accións de fomento de emprego en colaboración coas entidades sen ánimo de lucro sinaladas no artigo 3, a través da contratación de persoas traballadoras desempregadas e mulleres vítimas de violencia de xénero desempregadas, para a realización de servizos de interese xeral e social (código do procedemento TR352A), co obxecto de proporcionarlles a experiencia e a práctica profesional necesarias para facilitar a súa inserción laboral.

Artigo 2. Financiamento

1. O financiamento destes programas efectuarase con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para 2026, a través dos créditos consignados na

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

aplicación 14.02.322C.481.7 (código de proxecto 2015 00489), polo importe global de 9.416.278,06 euros.

2. Os ditos créditos estimados poderán ser obxecto de modificacións como consecuencia da asignación ou da redistribución de fondos para o financiamento dos programas de fomento do emprego, coas limitacións que estableza a Conferencia Sectorial de Emprego e Asuntos Laborais, nos supostos e nas condicións previstas nos artigos 30 e 31 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

3. Poderase ampliar a contía máxima dos créditos dispoñibles para esta convocatoria de acordo co establecido no artigo 31.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia (modificado pola Lei 10/2023, do 28 de decembro, de medidas fiscais e administrativas), e o artigo 30.2 do seu regulamento de desenvolvemento. O incremento do crédito estará condicionado á declaración de dispoñibilidade do crédito como consecuencia:

- a) Dunha xeración, ampliación ou incorporación de crédito.
- b) Da existencia de remanentes doutras convocatorias financiadas con cargo ao mesmo crédito ou créditos incluídos no mesmo programa, ou en programas do mesmo servizo.
- c) Dunha transferencia de crédito, se o procedemento de concesión da subvención é o previsto no artigo 19.2 da Lei 9/2007.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

Artigo 3. Entidades beneficiarias. Requisitos

Poderán ser beneficiarias das axudas e subvencións previstas na presente orde as entidades sen ánimo de lucro que, na data de achega da solicitude, estean inscritas no Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais (en adiante, RUEPSS) na categoría de iniciativa social, nas áreas de comunidade, dependencia, discapacidade, inclusión, maiores, familia, infancia, menores e igualdade e cuxa actividade principal estea dirixida directamente, e de maneira indubidable, a desenvolver ou fomentar accións específicas para a inserción social e laboral das persoas con discapacidade, en risco de exclusión social, servizos comunitarios, igualdade, maiores, familia, infancia, menores ou mulleres, sempre que non estean incursas nalgunha das circunstancias establecidas no artigo 10.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Deberá figurar no RUEPSS a memoria actualizada das actuacións desenvolvidas no ano 2025 pola entidade solicitante. A devandita memoria deberá estar dispoñible antes da reunión da Comisión de Avaliación prevista no artigo 13.

As entidades deberán dispoñer polo menos dun centro de traballo na Comunidade Autónoma de Galicia, entendendo por tal unha oficina ou delegación permanente que poida ser habilitada para o efecto, distinta da sede social da entidade cando coincida co domicilio das persoas físicas que dirixen a entidade, en propiedade, arrendada ou cedida formalmente a esta, e no que se estean a levar a cabo programas de apoio a persoas con discapacidade, dependencia, en risco de exclusión social, servizos comunitarios, igualdade, maiores, menores, familias ou mulleres en situación de vulnerabilidade. É nese centro ou centros de traballo nos que as persoas que se contraten ao abeiro desta convocatoria deberán desenvolver as súas funcións.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

Artigo 4. Requisitos dos servizos que se vaian prestar

1. Os servizos que se desenvolvan mediante a actividade das persoas traballadoras desempregadas deberán ser de interese xeral e social, e deberán cumprir os seguintes requisitos:

- a) Seren prestados polas entidades beneficiarias en réxime de administración directa.
- b) Que, na súa execución ou prestación, se favoreza a formación e a práctica profesionais das persoas desempregadas que se vaian contratar.
- c) Que se presten ou executen no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia.
- d) Que a duración dos contratos das persoas desempregadas que desenvolvan a prestación dos servizos sexa dunha duración de nove meses e xornada a tempo completo, ou de doce meses e xornada a tempo parcial do 75 %.

No caso de contratación de mulleres vítimas de violencia de xénero, a axuda pode estenderse ata os doce meses a xornada completa, e deberá iniciarse dentro do exercicio 2026.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

e) En todo caso, as entidades beneficiarias deberán acreditar que as persoas contratadas no marco deste réxime de axudas non están afectas ao desenvolvemento dunha actividade económica conforme ao establecido pola xurisprudencia comunitaria.

f) Os contratos subvencionados por esta orde serán incompatibles co exercicio de funcións directivas na entidade beneficiaria.

Con tal finalidade, cubrirase a declaración responsable que se contén na solicitude, na que se fará constar que ningunha das persoas que exercen funcións directivas na entidade, a partir da data de publicación da presente Orde, nin os seus cónxuxes, ascendentes, descendentes ou demais parentes, por consanguinidade ou afinidade, ata o segundo grao inclusive, van a ser contratadas ao abeiro da presente subvención.

g) Como norma xeral e tendo en conta a súa natureza e finalidade, estes contratos non poderán realizarse baixo a modalidade de teletraballo ou traballo a distancia, de acordo coa Lei 10/2021, do 9 de xullo, de traballo a distancia. Non obstante, e de existir xustificación suficiente e cando a natureza do posto o permita, o órgano concedente poderá autorizar excepcionalmente a prestación en modalidade mixta.

Artigo 5. Contratos subvencionables

1. Os contratos subvencionables cubrirán os gastos salariais e de Seguridade Social das persoas traballadoras contratadas.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

2. En ningún caso serán cubertos polos contratos subvencionables os seguintes conceptos:

- a) A indemnización prevista polo artigo 49.1.c) do Estatuto dos traballadores.
- b) Os incentivos e complementos extrasalariais que non formen parte da base de cotización.
- c) As vacacións pagadas, pero non desfrutadas.
- d) As horas extras ou traballos realizados fóra da xornada habitual de traballo.
- e) Custos salariais en caso de baixas temporais.

3. No suposto de baixas temporais:

- a) No caso de substitución da persoa traballadora titular, só serán subvencionables os contratos que recollan os custos que ocasiona a persoa traballadora substituta. A entidade beneficiaria da subvención deberá facerse cargo dos sobrecustos que estas substitucións leven consigo.
- b) No caso de que non se substitúa a persoa traballadora titular, deberá reintegrarse a subvención correspondente aos gastos salariais relativos ao período de baixa.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

4. No suposto de reducións da xornada laboral:

a) No caso de contratar unha persoa traballadora adicional, só serán subvencionables os contratos que recollan os custos ata completar a redución da xornada. A entidade beneficiaria da subvención deberá facerse cargo dos sobrecostos que estas substitucións leven consigo.

b) No caso de que non se contrate unha persoa traballadora adicional para completar o período subvencionado, deberá reintegrarse a subvención correspondente aos gastos salariais relativos á redución da xornada.

Artigo 6. Subvención: contía

1. A subvención que percibirán as entidades beneficiarias por realizar as contratacións consistirá nunha contía por cada unha delas, calculada tomando como referencia os custos salariais e de Seguridade Social das persoas que se van contratar, nos termos previstos no parágrafo seguinte.

2. A contía máxima da subvención que percibirán as entidades beneficiarias será igual ao resultado de multiplicar o número de persoas contratadas polo importe do módulo que lle corresponda en función do grupo de cotización á Seguridade Social da persoa traballadora que se contrate, conforme ao establecido no seguinte parágrafo, ou a cantidade prevista no convenio colectivo que resulte de aplicación, de ser esta inferior.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

3. Os módulos correspondentes a cada grupo de cotización das persoas traballadoras contratadas serán os seguintes, para contratos de 9 meses e xornada a tempo completo e para contratos de 12 meses e xornada tempo parcial do 75 % (agás mulleres vítimas de violencia de xénero):

a) Módulo A (grupos de cotización da Seguridade Social 1): 26.000,00 €.

b) Módulo B (grupos de cotización da Seguridade Social 2): 23.000,00 €.

c) Módulo C (grupos de cotización da Seguridade Social 3 a 7): 21.000,00 €.

d) Módulo D (grupos de cotización da Seguridade Social 8 a 10): 17.370,00 €

No caso de mulleres vítima de violencia de xénero, os módulos correspondentes a cada grupo de cotización das persoas traballadoras contratadas serán os seguintes, para contratos de 12 meses e xornada a tempo completo:

a) Módulo A (grupos de cotización da Seguridade Social 1): 34.666,67 €.

b) Módulo B (grupos de cotización da Seguridade Social 2): 30.666,67 €.

c) Módulo C (grupos de cotización da Seguridade Social 3 a 7): 28.000,00 €.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

d) Módulo D (grupos de cotización da Seguridade Social 8 a 10): 23.160,00 €

A presente regulación é coherente coa normativa no eido da concesión e xustificación de axudas por medio dos custos simplificados, e ten por obxectivo a simplificación da xestión administrativa e das obrigas de xustificación impostas ás entidades beneficiarias.

4. Só serán subvencionables as contratacións cunha duración de nove meses e xornada a tempo completo, ou as contratacións cunha duración de doce meses e xornada a tempo parcial do 75 %. No caso de mulleres vítimas de violencia de xénero, admítense tamén as contratacións de doce meses e xornada a tempo completo.

5. Para os efectos do incentivo á mobilidade xeográfica, a subvención será de 180 € mensuais por cada beneficiaria do programa de fomento da inserción laboral de mulleres vítimas de violencia de xénero contratada.

6. Establécense os seguintes límites na contratación de persoas traballadoras desempregadas, en función do número de persoas traballadoras da entidade solicitante, segundo figura no documento da Seguridade Social "Informe de plantilla media de traballadores en situación de alta", correspondente ao ano 2025:

a) Entidades con 100 ou máis persoas traballadoras: 8 contratos

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

b) Entidades con 75 e ata 99 persoas traballadoras: 5 contratos

c) Entidades con 50 e ata 74 persoas traballadoras: 4 contratos

d) Entidades con 25 e ata 49 persoas traballadoras: 3 contratos

e) Entidades con 10 e ata 24 persoas traballadoras: 2 contratos

f) Entidades con menos de 10 persoas traballadoras: 1 contrato

No caso de existiren remanentes orzamentarios tras a aplicación da repartición establecida no parágrafo anterior, poderanse incrementar os máximos establecidos nunha contratación adicional, comezando polas solicitudes que obtivesen a puntuación máis alta, ata esgotar o crédito dispoñible.

Establécese un límite máximo da contía da subvención por entidade de 210.000 €.

7. As subvencións previstas nesta orde serán incompatibles con outras subvencións ou axudas públicas, con independencia do seu importe, para a mesma finalidade, procedentes de fondos de políticas activas de emprego.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

8. O importe das subvencións reguladas nesta orde en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con subvencións ou axudas, que non procedan de fondos de políticas activas de emprego, doutras administracións ou entes públicos ou privados, estatais, da Unión Europea ou internacionais, supere o custo da actividade que vai desenvolver a entidade beneficiaria ou, se é o caso, a porcentaxe máxima do investimento subvencionable que legalmente se estableza.

Artigo 7. Presentación de solicitudes e prazo

1. As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por medios electrónicos a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>.

De conformidade co artigo 68.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo común das Administracións Públicas, se algunha das persoas interesadas presenta a súa solicitude con carácter presencial, requiriráselle para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación da solicitude aquela na que fose realizada a emenda.

Para a presentación electrónica poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/identificate/login>).

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

A entidade deberá indicar no formulario normalizado o grupo de cotización a que pertencen as persoas traballadoras solicitadas. Para cada unha das persoas traballadoras solicitadas deberase consignar na solicitude o CNO a 4 díxitos, que facilite e axilice o proceso posterior de selección. Ademais, recoméndase que os CNO solicitados teñan dispoñibilidade de persoas solicitantes de emprego nas comarcas solicitadas ou en comarcas anexas, para o cal se pon á disposición das entidades a listaxe orientativa de persoas solicitantes, coa codificación prevista no Catálogo nacional de ocupacións –CNO– a 4 díxitos, na páxina web <https://emprego.xunta.gal/portal/gl/buscador-ocupacions.html>, para que as entidades poidan adaptar a solicitude á dita listaxe.

2. O prazo para a presentación de solicitudes será dun mes, contado desde o día seguinte ao da publicación da presente orde no Diario Oficial de Galicia. Para estes efectos, entenderase como último día do prazo o correspondente ao mesmo ordinal do día da publicación. Se este último día é inhábil, entenderase prorrogado ata o primeiro día hábil seguinte. Se no mes de vencemento non hai día equivalente, entenderase que o prazo remata o último día do mes.

3. Non axustarse aos termos da convocatoria, así como a ocultación de datos, a súa alteración ou calquera outra manipulación da información será causa de desestimación da solicitude, sen prexuízo do disposto nos artigos 54 a 56 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

4. A presentación da solicitude implica o coñecemento e a aceptación incondicionada das presentes bases reguladoras, e supón a aceptación das obrigas reguladas nesta orde para ser beneficiarias da axuda, así como a aceptación da subvención, de ser persoa beneficiaria dela.

5. Cada entidade só poderá presentar unha solicitude. No caso de presentación de varias solicitudes, só se terá en conta a última presentada, que deixará sen efecto e anulará todas as anteriores.

6. Forma parte da solicitude a declaración responsable que contén e que fai constar os aspectos seguintes:

a) O conxunto de todas as solicitudes efectuadas e/ou concedidas para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes.

b) Que todos os datos contidos na solicitude e nos documentos que se achegan son certos.

c) Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

d) Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

e) Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

f) O cumprimento dos requisitos establecidos para obter a condición de entidade beneficiaria, segundo o disposto no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e, especificamente, de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social e de non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma.

g) A disposición de financiamento suficiente para sufragar os custos do proxecto que terán que ser asumidos pola entidade, de ser o caso.

h) Que a actividade que vaian desenvolver as persoas traballadoras contratadas non estea afectada ao desenvolvemento dunha actividade económica e estea destinada á prestación de servizos de interese xeral e social, en relación co contido do servizo que se vai realizar.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

- i) Que a entidade solicitante non ten ánimo de lucro.
- j) Que a actividade principal da entidade está dirixida directamente, e de maneira indubidable, a desenvolver ou fomentar accións específicas para a inserción social e laboral das persoas de conformidade coas áreas de actuación recollidas no RUEPSS (comunidade, dependencia, discapacidade, inclusión, maiores, familia, infancia, menores e igualdade).
- k) Que a entidade dispón dun centro de traballo, entendendo por tal unha oficina ou delegación permanente que poida ser habilitada para o efecto, na Comunidade Autónoma de Galicia, distinta da sede social da entidade cando coincida co domicilio das persoas físicas que dirixen a entidade, en propiedade, arrendada ou cedida formalmente a esta.
- l) Que a información da entidade recollida no RUEPSS é certa e está actualizada
- m) A área de actuación da entidade establecida no RUEPSS, a que se refire o artigo 14.1 na letra a).
- n) O nivel de inserción laboral das persoas participantes nas convocatorias anteriores, a que se refire o artigo 14.1 na letra b). As ordes que se terán en conta son as do 12 de xullo de 2022 (DOG núm. 139, do 21 de xullo de 2022: TR352A 2022); do 31 de xullo de 2023 (DOG núm. 152, do 10 de agosto: TR352A 2023); e do 30 de xullo de 2024 (DOG núm. 155, do 12 de agosto: TR352A 2024).

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

ñ) A calidade e xestión das actuacións, a que se refire o artigo 14.1 na letra d.1º, xustificada mediante certificación emitida por un organismo acreditado.

o) Que a partir da data de publicación da presente Orde, ningunha das persoas que ocupan funcións directivas na entidade nin os seus cónxuxes, ascendentes, descendentes ou demais parentes, por consanguinidade ou afinidade, ata o segundo grao inclusive, van a ser contratadas ao abeiro da presente subvención.

Artigo 8. Documentación complementaria

1. As persoas interesadas deberán achegar coa solicitude (anexo I), a seguinte documentación:

a) Acreditación da persoa que asina a solicitude, en nome e representación da entidade, mediante a correspondente documentación de apoderamento, resolución, mandato, certificado expedido pola persoa secretaria, ou acta onde se determine a dita representación, segundo o modelo recollido na páxina web da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración

(https://conselleriaemprego.xunta.gal/axudas-subvencions/emprego?content=iniciativa_0042.html).

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

b) Certificado de xestión da calidade vixente na data de publicación da convocatoria, expedido e/ou avalado por un organismo acreditado, segundo o establecido no artigo 14.1.d.1º desta Orde, de ser o caso.

c) Informe da Seguridade Social, de plantilla media de traballadores en situación de alta, correspondente ao ano 2025.

De conformidade co artigo 28.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común, non será necesario achegar os documentos que xa foran presentados anteriormente pola persoa interesada ante calquera Administración. Neste caso, a persoa interesada deberá indicar en que momento e ante que órgano administrativo presentou os ditos documentos, que serán recabados electronicamente a través das redes corporativas ou mediante consulta ás plataformas de intermediación de datos ou outros sistemas electrónicos habilitados ao efecto, agás que conste no procedemento a oposición expresa da persoa interesada.

De forma excepcional, se non se puideran obter os citados documentos, poderá solicitarse novamente á persoa interesada a súa achega.

2. A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente.

Se algunha das persoas interesadas presenta a documentación complementaria con carácter presencial, requiriráselle para que a emende a través da súa presentación

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación aquela na que fose realizada a emenda.

As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, cando a relevancia do documento no procedemento o exixa ou existan dúbidas derivadas da calidade da copia, a Administración poderá solicitar de maneira motivada o cotexo das copias achegadas pola persoa interesada, para o que poderán requirir a exhibición do documento ou da información orixinal.

3. Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude, deberase indicar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente, se se dispón del.

4. Se do exame do expediente se comproba que a documentación non reúne os requisitos necesarios, é insuficiente ou non se achega na súa totalidade, faráselle un único requirimento á entidade solicitante para que, nun prazo de dez días, emende a falta ou achegue os documentos preceptivos, con indicación de que, se así non o fai, de acordo co disposto no artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, considerarase que desiste da súa petición, logo da correspondente resolución, que deberá ditarse nos termos previstos no artigo 21 da citada lei.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

Artigo 9. Comprobación de datos

1. Para a tramitación deste procedemento consultarase automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos en poder da Administración actuante ou elaborados polas Administracións públicas, agás que a persoa interesada se opoña á súa consulta:

a) NIF da entidade solicitante.

b) NIF da entidade representante.

c) DNI ou NIE da persoa representante.

d) Certificación de estar ao corrente no cumprimento das súas obrigas coa Seguridade Social.

e) Certificación de estar ao corrente no cumprimento das súas obrigas coa Administración Tributaria da Comunidade Autónoma de Galicia.

f) Certificación de estar ao corrente no cumprimento das súas obrigas coa Axencia Estatal de Administración Tributaria.

g) Consulta de inhabilitación para obter subvencións e axudas.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

h) Comprobación de subvencións e axudas concedidas.

En relación coas persoas traballadoras:

i) DNI ou NIE da persoa traballadora.

j) Informe de vida laboral da Tesourería Xeral da Seguridade Social dos últimos doce meses.

k) Certificado de inscrición como demandante no Servizo Público de Emprego de Galicia.

l) Consulta do contrato de traballo.

Consultaranse os seguintes datos, cando a persoa interesada faga constar na solicitude que lle é de aplicación, a circunstancia que acredita o documento correspondente:

m) Condición de muller vítima de violencia de xénero, se é o caso.

2. No caso de que as persoas interesadas se opoñan á consulta, deberán indicalo no recadro correspondente habilitado no formulario, e achegar os documentos.

Cando así o esixa a normativa aplicable, solicitarase o consentimento expreso da persoa interesada para realizar a consulta.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

3. Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilitase a obtención dos citados datos, poderase solicitar ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.

Artigo 10. Notificacións

1. As notificacións de resolucións e actos administrativos practicaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

2. De conformidade co artigo 45.2 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as notificacións electrónicas practicaranse mediante a comparecencia na sede electrónica da Xunta de Galicia e a través do sistema de notificacións electrónicas de Galicia, Notifica.gal. Este sistema remitirá ás persoas interesadas avisos da posta a disposición das notificacións á conta de correo e/ou teléfono móbil que consten na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

3. De conformidade co artigo 47 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as persoas interesadas deberán crear e manter o seu enderezo electrónico habilitado único a través do Sistema de Notificación Electrónica de Galicia - Notifica.gal, para todos os procedementos administrativos tramitados pola Administración xeral e as entidades instrumentais do sector público autonómico. En todo caso, a Administración xeral e as entidades do sector público autonómico de Galicia poderán de

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

oficio crear o indicado enderezo, aos efectos de asegurar o cumprimento polas persoas interesadas da súa obriga de relacionarse por medios electrónicos.

4. As notificacións entenderanse practicadas no momento no que se produza o acceso ao seu contido, entendéndose rexeitada cando transcorresen dez días naturais desde a posta a disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

5. Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, practicarase a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Artigo 11. Trámites administrativos posteriores á presentación da solicitude

Todos os trámites administrativos que as persoas interesadas deban realizar trala presentación da solicitude, deberán ser efectuados electronicamente accedendo á Carpeta cidadá da persoa interesada, dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia.

Artigo 12. Transparencia e bo goberno

1. Deberá darse cumprimento ás obrigas de transparencia contidas no artigo 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e no artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

2. En virtude do disposto no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións están obrigadas a subministrar á Administración, ao organismo ou á entidade das previstas no artigo 3.1 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, á que se atopen vinculadas, previo requirimento, toda a información necesaria para o cumprimento por aquela das obrigas previstas no título I da citada lei.

Artigo 13. Procedemento

1. O procedemento de concesión de axudas será o de concorrência competitiva.
 2. O órgano instrutor dos expedientes será a Subdirección Xeral de Emprego, pertencente á Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais.
 3. Revisados os expedientes e completados, se é o caso, remitiranse á comisión de avaliación para que esta, nun acto único, proceda á súa avaliación e informe, en que se concretará o resultado da avaliación efectuada da totalidade dos expedientes, tendo en conta que as propostas de resolucións poderanse tramitar en diversas fases, en función das dispoñibilidades orzamentarias.
- Aqueles expedientes respecto dos cales nas primeiras fases non se formule proposta de resolución favorable á súa aprobación, non se considerarán desestimados e o órgano instrutor teraos en consideración en futuras propostas de concesión, de conformidade co informe da comisión de avaliación.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

Para estes efectos, a Comisión de Avaliación terá unha composición paritaria, e estará integrada pola persoa responsable da Subdirección Xeral de Emprego, que a presidirá, e como vogais, a persoa responsable do Servizo de Programas de Cooperación e unha persoa adscrita á Subdirección Xeral de Emprego, que realizará as funcións de persoa secretaria.

Se, por calquera causa, no momento en que a comisión de avaliación teña que examinar as solicitudes, algunha das persoas que a compoñen non pode asistir, será substituída pola persoa que para o efecto designe o órgano competente para resolver.

Artigo 14. Criterios de avaliación

1. Os criterios de avaliación específicos que se aplicarán aos proxectos presentados polas entidades, que cumpran os requisitos sinalados no artigo 4, son os seguintes:

a) Os servizos de maior interese xeral e social, segundo a área establecida no RUEPSS. Ata 30 puntos.

– Entidades prestadoras de servizos nas áreas de discapacidade e dependencia do RUEPSS: 30 puntos.

– Entidades prestadoras de servizos na área de inclusión do RUEPSS: 25 puntos.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

– Entidades prestadoras doutros servizos de interese xeral e social, nas áreas de maiores, familia, infancia, igualdade, menores e comunidade do RUEPSS: 20 puntos.

b) Maior nivel de inserción laboral. Ata 30 puntos. Entenderase por «inserción laboral» aquela que supoña a contratación por conta allea, pola entidade solicitante da subvención, das persoas traballadoras que participaron en proxectos aprobados nas convocatorias inmediatamente anteriores, en programas de cooperación con entidades sen ánimo de lucro dirixidos a mellorar a empregabilidade e a inserción profesional, sempre que a duración do contrato sexa ou fose como mínimo de cento vinte días ininterrompidos (120) á data de publicación da presente convocatoria, cunha xornada laboral de alomenos o 50%, e que a contratación fose formalizada dentro dos doce meses seguintes á finalización do contrato subvencionado. As ordes que se terán en conta son as do 12 de xullo de 2022 (DOG núm. 139, do 21 de xullo: TR352A 2022); do 31 de xullo de 2023 (DOG núm. 152, do 10 de agosto: TR352A 2023); e do 30 de xullo de 2024 (DOG núm. 155, do 12 de agosto: TR352A 2024).

Ás entidades que non recibiron subvención para a contratación de persoas desempregadas, nas tres últimas convocatorias, outórgaselle 3 puntos.

Valorarase a inserción laboral indefinida ata 20 puntos cando no momento da publicación e da resolución da presente convocatoria, o contrato se atope vixente como indefinido. Valorarase a inserción laboral temporal ata 10 puntos. En ambos casos, conforme aos seguintes criterios:

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

1º. Entidades que recibiron subvencións para a contratación de 5 ou menos persoas desempregadas, de maneira acumulada nas tres últimas convocatorias:

i. Por cada persoa con contratación indefinida: 10 puntos.

ii. Por cada persoa con contratación temporal: 5 puntos.

2º. Entidades que recibiron subvencións para a contratación de entre 6 e 12 persoas desempregadas, de maneira acumulada nas tres últimas convocatorias:

i. Por cada persoa con contratación indefinida: 6 puntos.

ii. Por cada persoa con contratación temporal: 3 puntos.

3º. Entidades que recibiron subvencións para a contratación de 13 ou máis persoas desempregadas, de maneira acumulada nas tres últimas convocatorias:

i. Por cada persoa con contratación indefinida: 4 puntos.

ii. Por cada persoa con contratación temporal: 2 puntos.

c) Segundo o ámbito xeográfico de actuación: ata 10 puntos. Valorarase tendo en conta o ámbito xeográfico recollido no RUEPSS:

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

1º. As entidades de ámbito autonómico ou superior: 10 puntos.

2º. As entidades de ámbito provincial: 8 puntos.

3º. As entidades de ámbito comarcal ou municipal (segundo o RUEPSS): 7 puntos.

d) Que correspondan a entidades cunha mellor valoración en relación coa calidade e xestión das actuacións da presente convocatoria e das levadas a cabo ao abeiro das axudas e subvencións para o fomento do emprego, a través de programas de cooperación: ata 10 puntos. Valorarase tendo en conta os seguintes criterios:

1º. Actuacións realizadas a prol da calidade e a súa xestión, levadas a cabo ao abeiro das axudas e subvencións para o fomento do emprego a través de programas de cooperación : ata 4 puntos. Valorarase:

– A dispoñibilidade dun certificado de xestión da calidade vixente na data de publicación da convocatoria, expedido e/ou avalado por un organismo acreditado: 1 punto.

– A dispoñibilidade dunha metodoloxía ou plan para a acollida e adaptación das persoas incorporadas ao posto de traballo: 1 punto.

– O desenvolvemento de enquisas de calidade das actuacións, e definición de accións de mellora: 1 punto.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

– O desenvolvemento de enquisas de seguimento da inserción das persoas desempregadas, unha vez finalizada a subvención: 1 punto.

2º. Dirección do proxecto e a titorización do persoal subvencionado, por persoal técnico da propia entidade: ata 4 puntos. Valorarase que a persoa titora teña unha ocupación ou categoría profesional igual (2 puntos) ou superior (4 puntos) á da persoa traballadora titorizada.

3º. Complementariedade da práctica profesional das persoas traballadoras contratadas con formación ocupacional/información profesional impartida pola propia entidade: ata 2 puntos.

As entidades que fosen obxecto dun procedemento de reintegro total neste procedemento, con carácter firme en vía administrativa ou contencioso-administrativa, nos cinco anos anteriores a esta convocatoria, non puntuarán no apartado d) deste artigo.

2. Para o caso de que se produza un empate nas puntuacións obtidas en aplicación destes criterios, terán preferencia as solicitudes segundo a orde cronolóxica de entrada na Sede electrónica da Xunta de Galicia.

No suposto de que máis dunha solicitude teñan a mesma data de presentación, prevalecerá aquela cuxa data e hora de achega fose anterior segundo conste no Rexistro

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

Electrónico Xeral da Xunta de Galicia ou, de ser o caso, prevalecería aquela á que o sistema lle asignara automaticamente o número de entrada máis baixo.

3. Para a comparación das solicitudes presentadas establécese unha puntuación máxima de 80 puntos. Adxudicaranse, co límite fixado no artigo 6, dentro do crédito dispoñible, aquelas que obteñan maior valoración en aplicación destes criterios.

4.- A adxudicación efectuarase do seguinte xeito:

1º. Nunha primeira fase, adxudicaráselles inicialmente un contrato subvencionado a todas as solicitudes admitidas segundo os requisitos dos artigos 3 e 4.1 desta Orde, que acaden unha puntuación mínima de 45 puntos, ordenadas de maior a menor puntuación segundo os criterios de avaliación establecidos no punto 1 deste artigo.

2º. Nunha segunda fase, adxudicarase o resto de contratos entre as solicitudes ordenadas de maior a menor puntuación, segundo os criterios de avaliación establecidos no punto 1 deste artigo, e ata o esgotamento do crédito.

As contratacións adxudicadas ás entidades beneficiarias, sumadas as dúas fases precedentes, non poderán exceder os límites de número de contratos recollidos no punto 6 do artigo 6.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

Artigo 15. Resolución

1. O órgano instrutor elevará o informe da comisión de avaliación xunto coa proposta de resolución á persoa titular da Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais, que resolverá a concesión ou denegación da axuda, mediante resolución motivada e individualizada, por delegación da persoa responsable da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.
2. O prazo máximo de resolución e notificación será de tres meses contados a partir do día seguinte ao remate do prazo de presentación de solicitudes. Se no prazo indicado non existe resolución expresa, entenderase desestimada a solicitude por silencio administrativo, de acordo co disposto no artigo 23.5 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
3. A resolución pola que se conceda a subvención determinará, como mínimo, a denominación do proxecto aprobado, a data de inicio dos servizos (a data límite de realización de todas as contratacións establécese no 10 de decembro de 2026), o tempo de realización do servizo, a contía da subvención que se vai outorgar e os demais requisitos exixibles para a súa percepción e seguimento.
4. A determinación da contía da subvención, correspondente ao incentivo á mobilidade xeográfica das beneficiarias do programa de fomento da inserción laboral de mulleres vítimas de violencia de xénero, que reúnan os requisitos para percibilo, previsto na Orde do 2 de maio de 2006 pola que se regula o programa de fomento da inserción laboral

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

das mulleres vítimas de violencia (DOG núm. 89, do 10 de maio), realizarase, se é o caso, mediante resolución complementaria da persoa titular da Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais.

5. As resolucións dos expedientes instruídos ao abeiro do disposto nesta orde esgotan a vía administrativa, polo que contra elas poderá interpoñerse recurso potestativo de reposición ante a persoa titular da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, no prazo dun mes computado desde o día seguinte ao da súa notificación, ou presentar directamente recurso contencioso-administrativo ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da súa notificación, conforme ao disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

6. Os incrementos de crédito, así como o crédito liberado polas renuncias ou revogacións das subvencións outorgadas, destinarase á concesión de subvencións, se é o caso, daqueles proxectos que, por insuficiencia de crédito, non chegaron a obter subvención.

7. As subvencións concedidas ao abeiro desta orde publicaranse, con expresión da entidade beneficiaria, da contía e da finalidade no Diario Oficial de Galicia, na páxina web oficial da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración e no Rexistro de Subvencións, de acordo co disposto na Lei xeral de subvencións e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

8. Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, estatais, da Unión Europea ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

Artigo 16. Requisitos para a selección das persoas traballadoras

1. As persoas traballadoras que sexan contratadas para a realización dos proxectos polos cales se outorgue a subvención deberán ser, en todo caso, persoas desempregadas inscritas no Servizo Público de Emprego de Galicia como demandantes non ocupadas e que estean dispoñibles para o emprego.

Considérase persoa inscrita aquela que figure como demandante de emprego no Servizo Público de Emprego de Galicia con anterioridade ou no mesmo día da contratación que se subvenciona e considérase persoa non ocupada aquela que non estea en situación de alta no día anterior á contratación que se subvenciona, segundo o informe da vida laboral da Tesouraría Xeral da Seguridade Social e, se fora o caso, segundo certificado da mutualidade do colexio profesional. Non obstante, non se requirirá a inscrición no Servizo público de Emprego de Galicia no caso de persoas que se atopen nalgún dos casos contemplados no artigo 4.1.a) do Real Decreto-Lei 1/2023, do 10 de xaneiro, de medidas urxentes en materia de incentivos á contratación laboral e mellora da protección social das persoas artistas.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

2. As persoas traballadoras con contrato por tempo indefinido fixo-descontinuo, inscritas como demandantes de emprego en calquera oficina de emprego de Galicia tamén poderán ser contratadas con cargo ás axudas previstas nesta orde, sempre que a súa contratación resulte posible en función da duración do contrato subvencionado e do contrato fixo-descontinuo que teñan subscrito, así como da duración do período de non actividade.

3. Non poderán ser contratadas, con cargo ás axudas previstas nesta orde, as persoas traballadoras que fosen contratadas en calquera entidade, por un período igual ou superior a cento oitenta (180) días, ao abeiro das axudas concedidas polas ordes da Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade e da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, no ámbito de colaboración coas entidades sen ánimo de lucro en materia de políticas activas de emprego, para a contratación de persoas traballadoras desempregadas, que deseguido se relacionan:

-Orde do 31 de xullo de 2023 (DOG nº 152, do 10 de agosto: TR352A 2023).

-Orde do 30 de xullo de 2024 (DOG nº 155, do 12 de agosto: TR352A 2024).

-Orde do 4 de agosto de 2025 (DOG nº 157, do 19 de agosto: TR352A 2025).

4. Non poderán ser contratadas con cargo a esta convocatoria as persoas cónxuxes, ascendentes, descendentes e demais parentes, por consanguinidade ou afinidade, ata o segundo grao inclusive, das persoas que exerzan funcións directivas na entidade.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

5. Os anteriores requisitos, deberán cumprirse no momento da selección e da contratación, e a súa concorrencia deberá ser comprobada polas entidades beneficiarias, sen prexuízo dos controis que a posteriori efectúe o órgano xestor das axudas.

Artigo 17. Criterios para a selección das persoas traballadoras

1. A partir do momento de comunicación da resolución de concesión por parte da Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais, as entidades beneficiarias poderán iniciar o procedemento de selección das persoas desempregadas a contratar, para o que poderán empregar, individual ou simultaneamente, calquera das dúas seguintes modalidades de selección:

A) Selección mediante unha oferta de emprego específica presentada na oficina correspondente do Servizo Público de Emprego de Galicia, segundo os modelos normalizados para o efecto, e farán referencia aos requisitos e características que deben reunir as persoas traballadoras que se contratarán para o adecuado desempeño das funcións inherentes aos postos de traballo ofertados.

B) Selección directa pola entidade beneficiaria, previa publicación da listaxe de entidades beneficiarias por parte do órgano xestor das axudas no Portal de Emprego de Galicia (<https://emprego.xunta.gal>).

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

2. Para a primeira das modalidades, prevista no parágrafo 1.A (selección mediante oferta de emprego específica na oficina do Servizo Público de Emprego de Galicia), atenderase aos seguintes criterios:

1º. Con carácter xeral, as entidades deberán presentar as ofertas cunha antelación mínima de 15 días hábiles á data prevista para realizar as correspondentes contratacións.

As ofertas achegaranse, necesariamente, a través de medios telemáticos (Sede Electrónica da Xunta de Galicia ou por correo electrónico), na oficina de emprego que corresponda ao enderezo do centro de traballo do posto ofertado. Cando unha entidade dispoña de centros de traballo que se correspondan co ámbito territorial de máis dunha oficina de emprego, poderá concentrar a tramitación de todas as ofertas na oficina a que lle correspondan máis postos de traballo ofertados.

Achegarase, xunto coa oferta de emprego, a resolución de concesión da subvención.

Presentarase unha oferta por cada categoría profesional dentro de cada ocupación, que deberá responder á codificación prevista no Catálogo nacional de ocupacións –CNO– a 4 díxitos, de conformidade cos seguintes principios xerais:

a) A oferta non poderá conter elementos que poidan servir de base para calquera tipo de discriminación que non responda aos criterios preferenciais establecidos neste artigo ou que trate de favorecer os colectivos enumerados nel.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

b) En ningún caso se poderá incluír nin admitir como criterio de selección a posesión de experiencia laboral.

c) Poderán admitirse como criterios de selección os relativos a titulación, formación e outro tipo de coñecementos, sempre que estean xustificadas no expediente de solicitude e sexan coherentes co proxecto presentado pola entidade.

2º. Realizada a sondaxe pola oficina de Emprego, achegaranse á entidade os datos das persoas candidatas para cada posto ofertado, que non poderán ser inferior a dúas nin superior a dez.

A remisión de novas persoas candidatas só procederá cando a entidade xustifique documentalmente a súa necesidade por incumprimento dos requisitos da oferta ou por rexeitamento voluntario ou incomparecencia dos remitidos.

3º. Terán preferencia, en todo caso, os colectivos con especiais dificultades de inserción laboral.

4º. Realizada a selección definitiva por parte da entidade beneficiaria, esta deberá notificar o resultado á correspondente oficina de emprego.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

3. Para a segunda das modalidades, prevista no parágrafo 1.B (selección directa previa publicación da listaxe de entidades beneficiarias no Portal de Emprego de Galicia), atenderase aos seguintes criterios:

1º. O órgano xestor das axudas publicará, no Portal de Emprego de Galicia, todos os postos de traballo concedidos ás entidades beneficiarias, indicando os datos de contacto das devanditas entidades para a remisión das candidaturas por parte das persoas interesadas na oferta.

2º. Recibidas as candidaturas, a entidade efectuará a selección das persoas desempregadas que contratará para cada ocupación, cun estrito cumprimento dos requisitos establecidos nesta orde e, en especial, dos recollidos no artigo 16.

3º. Unha vez realizada a selección, e con carácter previo á contratación, a entidade remitirá á oficina de Emprego correspondente os datos identificativos das persoas seleccionadas (nome e apelidos, DNI/NIE).

4º. A oficina de Emprego rexistrará unha oferta específica, comprobará a inscrición como demandante de emprego e a situación laboral de non ocupada das persoas seleccionadas, e remitirá á entidade beneficiaria o código identificador da oferta que deberá empregar na comunicación da contratación a través da aplicación Contrat@.

4. No suposto de que as entidades beneficiarias non consigan cubrir algún dos postos de traballo concedidos, mediante calquera das dúas modalidades de selección previstas no

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

punto 1º deste artigo, previa comunicación á Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais, poderá substituílo por outro CNO dentro do mesmo grupo de cotización, ou dun grupo inferior ao inicialmente concedido, co conseguinte reaxuste da contía concedida, sempre que garde relación coa actividade que desenvolve a entidade e cos colectivos aos que atende. Neste caso, a selección levarase a cabo, preferentemente, a través dunha oferta de emprego específica presentada no Servizo Público de Emprego de Galicia, segundo o establecido no parágrafo 1.A deste artigo.

Artigo 18. Contratación das persoas traballadoras

1. Efectuada a selección das persoas traballadoras, empregando calquera das dúas modalidades previstas no artigo anterior, a entidade beneficiaria contrataraas utilizando necesariamente a modalidade de contrato de traballo coas cláusulas específicas de contratos vinculados a programas de políticas activas de emprego, tendo en conta que os contratos deberán formalizarse no prazo e nos termos establecidos na resolución concedente da subvención e, en todo caso, como data límite o 10 de decembro de 2026.

2. Excepcionalmente, cando concorran causas debidamente xustificadas, a Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais poderá autorizar o inicio dos servizos con posterioridade ao devandito prazo, logo da solicitude para o efecto da entidade beneficiaria.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

3. As entidades darán de alta na Seguridade Social as persoas contratadas no código de conta de cotización que corresponda.
4. Os contratos de traballo subscritos coas persoas traballadoras seleccionadas deberán comunicarse ao Servizo Público de Emprego, a través da aplicación Contrat@, na que se indicará o indicador da oferta facilitado pola oficina de Emprego (en calquera das dúas modalidades de selección).
5. Con carácter previo á comunicación dos contratos de traballo, deberán terse en conta os seguintes requisitos:
 - a) Que as persoas contratadas cumpran os requisitos para seren beneficiarias destes programas.
 - b) Que se utilizase o modelo de contrato de traballo coas cláusulas específicas de contratos vinculados a programas de políticas activas de emprego.
6. En todo caso, as contratacións que incumplan calquera destes requisitos non se entenderán xustificadas e non poderán ser subvencionadas e, se é o caso, darán lugar á perda do dereito ao cobramento ou reintegro das axudas, de conformidade co disposto no artigo 24.

Artigo 19. Substitución de persoas traballadoras

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

1. Con carácter xeral, cando se produza a extinción do contrato ou a redución da xornada antes de que remate o período de tempo tomado como referencia para o cálculo da subvención, a entidade beneficiaria poderá contratar outra persoa durante o tempo que reste para que remate o período subvencionado e/ou durante a redución da xornada, sempre que a contratación se produza dentro dos 30 días naturais seguintes ao da baixa/redución de xornada na Seguridade Social da inicialmente contratada.

2. No suposto de baixas temporais que se preveja que sexan de duración superior a 30 días naturais, a substitución só será posible logo de comunicación á Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais.

3. A nova contratación deberá cumprir os requisitos exixidos na orde de convocatoria para as contratacións iniciais subvencionadas e deberá ser notificada á Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais, con indicación da causa da baixa, nun prazo máximo de 15 días hábiles desde a correspondente contratación. Na notificación, a entidade beneficiaria deberá achegar os seguintes documentos:

– No caso de extinción do contrato ou redución de xornada, recollido no número 1 deste artigo, parte da baixa ou modificación na Seguridade Social da persoa substituída, e no suposto de baixa temporal a que fai referencia o número 2 deste artigo, xustificación de duración superior a 30 días naturais mediante o correspondente parte de baixa (ficheiro FIE).

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

– Parte de alta na Seguridade Social xunto co informe de datos de cotización (IDC), e comunicación do contrato de traballo a través da aplicación contrat@.

– Certificado de selección da persoa substituta, a que se refire o artigo 21.1.c) desta orde.

– Documento de información da subvención e declaración responsable a que se refire o artigo 21.1.g) desta orde, debidamente asinado pola persoa substituta.

4. Tanto no caso de extinción, como de substitución por suspensión do contrato ou por redución de xornada, a selección da nova persoa traballadora deberá levarse a cabo segundo o procedemento e requisitos establecidos nos artigos 16 e 17 desta orde.

No suposto de que o procedemento de selección empregado fose unha oferta de emprego, a entidade beneficiaria poderá contratar a algunha das persoas candidatas incluídas na devandita oferta inicial, e non seleccionados, sempre e cando reúnan os requisitos exixidos no artigo 16, e a oferta inicial siga vixente.

5. De non producirse a substitución ou cando, aínda producíndose, a suma dos distintos períodos de contratación referidos a este posto de traballo sexa inferior ao período de tempo tomado como referencia para o cálculo da subvención, procederase á devolución do remanente da subvención polo importe correspondente. En ningún caso poderá producirse un incremento da subvención concedida e a entidade beneficiaria deberá facerse cargo dos sobrecustos que estas substitucións comporten.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

6. No caso de que se produzan substitucións, a entidade beneficiaria deberá dispor de documentos asinados pola persoa contratada, nos que autoriza ou se opón á comprobación dos seus datos, conforme ao modelo do Anexo III. No caso de que se opoñan á consulta deberá comunicalo e presentar a correspondente documentación.

Artigo 20. Pagamento

1. Poderase realizar o pagamento anticipado, como financiamento necesario para levar a cabo as actuacións inherentes á subvención, nos termos previstos neste artigo.

O importe do pagamento anticipado será dun 90 % da subvención concedida. Para realizar este pagamento anticipado, as entidades beneficiarias quedan eximidas da obriga de constituír garantías, conforme ao disposto no artigo 65.4.f) do regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.

2. Realizarase o pagamento final polo resto da subvención concedida, unha vez cumprido o obxecto para o cal foi concedida, que se xustificará mediante a presentación, na forma e nos prazos previstos nesta orde, da documentación xustificativa do pagamento final establecido no artigo 21.

3. Non se poderá realizar, en ningún caso, o pagamento da subvención mentres a entidade beneficiaria non figure ao día no cumprimento das súas obrigas tributarias – estatais e autonómicas– e da Seguridade Social, sexa debedora en virtude de resolución

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

declarativa da procedencia de reintegro ou teña algunha débeda pendente, por calquera concepto, coa Administración da Comunidade Autónoma.

Artigo 21. Xustificación do pagamento final

1. O pagamento final da subvención farase efectivo unha vez cumprido o obxecto para o cal foi concedida, que se xustificará mediante a presentación da seguinte documentación, no prazo establecido na resolución de concesión, que non poderá exceder do 22 de decembro do 2026:

a) Comunicación a Contrat@ dos contratos de traballo, na modalidade de cláusulas específicas de contratos vinculados a programas de políticas activas de emprego, debidamente formalizados.

b) Partes de alta na Seguridade Social xunto co informe de datos de cotización (IDC).

c) Un certificado de selección asinado pola persoa responsable da entidade beneficiaria, no modelo recollido na páxina web da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración (https://conselleriaemprego.xunta.gal/axudas-subvencions/emprego?content=iniciativa_0042.html).

d) As retribucións salariais brutas das persoas traballadoras segundo o modelo recollido na páxina web da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

(https://conselleriaemprego.xunta.gal/axudas-subvencions/emprego?content=iniciativa_0042.html).

e) Anexo II: declaración complementaria do conxunto de todas as solicitudes efectuadas e/ou concedidas para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes, na que se declara así mesmo que se dispón do documento asinado polas persoas contratadas (segundo o modelo do anexo III), no que autorizan ou se opoñen á comprobación dos seus datos. O devandito documento poderá ser requirido pola administración pública en calquera momento.

f) Unha fotografía do cartel informativo en que se reflicta a súa localización, nos termos sinalados no artigo 23.1. desta orde.

g) Documentos de información e declaración responsable de cada unha das persoas traballadoras contratadas ao abeiro da subvención, debidamente asinados, no modelo recollido na páxina web da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración: https://conselleriaemprego.xunta.gal/axudas-subvencions/emprego?content=iniciativa_0042.html

Os certificados, declaracións, documentos e carteis informativos sinalados neste parágrafo deberán realizarse segundo os respectivos modelos que se publican na web institucional da Xunta de Galicia, no enlace seguinte: https://conselleriaemprego.xunta.gal/axudas-subvencions/emprego?content=iniciativa_0042.html

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

2. No suposto de non achegarse a devandita documentación, ou resultar incompleta, efectuaráselle un requirimento á entidade beneficiaria, para que proceda a aportala no prazo de dez días hábiles seguintes á súa notificación, segundo o establecido no artigo 45.2 do Regulamento da Lei de subvencións de Galicia.

3. O aboamento da subvención correspondente ao incentivo á mobilidade xeográfica das traballadoras contratadas beneficiarias do programa de fomento da inserción laboral de mulleres vítimas de violencia de xénero farase efectivo unha vez que se comprobe que reúnen os requisitos para acceder a el, e unha vez ditada a correspondente resolución complementaria de concesión de subvención, logo de fiscalización da proposta pola Intervención.

Artigo 22. Obrigas das entidades beneficiarias

As entidades beneficiarias, ademais das establecidas na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, deberán cumprir as seguintes obrigas:

- a) Realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión da subvención.
- b) Aboar ás persoas contratadas os salarios que legal ou convencionalmente lles correspondan e sexan acordes coa súa categoría profesional e titulación, e asumir a diferenza entre a cantidade subvencionada e os custos salariais e de Seguridade Social totais.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

c) Con independencia do cobramento ou non da subvención, deberán satisfacer no momento do seu vencemento e mediante transferencia bancaria as obrigas económicas que deriven do funcionamento dos proxectos subvencionados, especialmente as de carácter salarial.

d) Someterse ás actuacións de comprobación e control que poida efectuar a Consellería de Emprego, Comercio e Emigración e a Inspección de Traballo e Seguridade Social, ás de control financeiro que correspondan á Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, ás previstas na lexislación do Tribunal de Contas e do Consello de Contas.

Especialmente, someterse ás actuacións de comprobación sobre o terreo que, con base na mostra seleccionada ou segundo criterios baseados no risco, realice o persoal técnico da Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais.

Para os efectos dun correcto seguimento do desempeño das tarefas subvencionadas, a entidade beneficiaria da subvención deberá manter unha planificación semanal permanentemente actualizada e respecto de cada unha das persoas traballadoras contratadas, no relativo ao lugar de realización do servizo e á distribución do tempo de traballo por día da semana. A dita planificación deberá estar á disposición da Administración actuante para achegala cando se lle requira.

e) Comunicarlle á Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais, nun prazo de 5 días, aquelas modificacións substantivas que afecten a realización da actividade que vaian desenvolver as persoas traballadoras contratadas, co obxecto de que poida valorar se o

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

seu carácter produce unha alteración substancial das condicións tidas en conta para a concesión da subvención.

f) Comunicarlle á Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais a obtención doutras subvencións ou axudas para a mesma finalidade, procedentes de calquera outra Administración ou ente público estatal ou internacional.

g) Reintegrar os fondos percibidos nos supostos previstos no artigo 24 desta orde.

h) Manter no seu poder as autorizacións ou, no seu defecto, a oposición para a comprobación dos datos das persoas traballadoras obxecto de subvención, segundo o modelo do Anexo III. Estes documentos poderán ser requiridos pola Administración pública en calquera momento.

i) Aquelas outras obrigas establecidas no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

j) Aquelas outras obrigas establecidas na normativa laboral vixente.

Artigo 23. Seguimento

1. No lugar onde se realicen os servizos, deberá figurar de forma visible un cartel informativo, no modelo normalizado establecido e publicado pola Secretaría Xeral de

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

Emprego e Relacións Laborais, na web institucional da Xunta de Galicia, no cal constará o cofinanciamento por parte do Servizo Público de Emprego Estatal, no enlace: https://conselleriaemprego.xunta.gal/axudas-subvencions/emprego?content=iniciativa_0042.html

2. Sen prexuízo da obriga de xustificación das subvencións percibidas nos termos establecidos na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e na presente norma, as entidades beneficiarias das axudas deberán:

a) Manter un sistema de contabilidade separada ou unha codificación contable adecuada de todas as transaccións realizadas con cargo aos proxectos subvencionados, referidos a operacións da afectación da subvención á finalidade da súa concesión.

b) Manter unha pista de auditoría suficiente e conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, mentres poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.

c) Presentar ante a Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, no prazo máximo de dous meses, unha vez finalizada a execución dos proxectos subvencionados, para os efectos da súa revisión polo Servizo de Verificación de Fondos da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, a seguinte documentación:

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

– Unha memoria final sobre as actividades realizadas e a práctica profesional adquirida polas persoas traballadoras contratadas, segundo o modelo que se publica na web institucional da Xunta de Galicia no enlace: https://conselleriaemprego.xunta.gal/axudas-subvencions/emprego?content=iniciativa_0042.html

– Un certificado final de verificación da subvención, xunto cos anexos correspondentes, segundo o modelo que se publica na web institucional da Xunta de Galicia no enlace: https://conselleriaemprego.xunta.gal/axudas-subvencions/emprego?content=iniciativa_0042.html

– Nóminas aboadas ás persoas traballadoras que se contraten e boletíns de cotización á Seguridade Social (recibo de liquidación de cotizacións e relación nominal de persoas traballadoras, ou documento equivalente expedido pola Tesouraría Xeral da Seguridade Social), así como os documentos bancarios correspondentes que acrediten o seu pagamento (transferencias bancarias, imprescindibles no caso das nóminas) e mais o modelo 190 (en concreto, os certificados individuais das retencións e ingresos á conta do IRPF das persoas traballadoras subvencionadas).

Artigo 24. Perda do dereito ao cobramento e reintegro

Procederá a perda do dereito ao cobramento das subvencións, así como o reintegro total ou parcial das cantidades percibidas e a exixencia do xuro de demora, nos casos e nos termos previstos nos artigos 32 e 33 da citada Lei 9/2007, do 13 de xuño, de

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

subvencións de Galicia, e no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu regulamento.

De conformidade co artigo 14.1.n) da citada Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, o importe que se deberá reintegrar determinarase de acordo cos seguintes criterios de gradación dos posibles incumprimentos das condicións impostas con motivo da concesión das subvencións:

- a) Obtención da subvención falseando as condicións requiridas para elo ou ocultando aquelas que o impedirían: reintegro do 100 % sobre o gasto subvencionado.
- b) Incumprimento das condicións exixidas á entidade beneficiaria para a concesión da subvención: reintegro do 100 % sobre o gasto subvencionado.
- c) Non realizar a actividade ou adoptar un comportamento contrario ao que fundamenta a concesión da subvención: reintegro do 100 % sobre o gasto subvencionado.
- d) En caso de ausencia total de pista de auditoría, establecida no artigo 23.2.b), reintegro do 100 % do gasto subvencionado.
- e) Incumprimento da obriga de presentación de documentación exixida no artigo 23.2.c): no caso de que non se presente ningunha documentación, procederá o reintegro do 100 % sobre o gasto subvencionado, e no suposto de presentación de parte da

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

documentación exixida ou de que a documentación presentada sexa incorrecta, o importe que se deba reintegrar será proporcional ao gasto non xustificado.

f) Incumprimento da obriga de satisfacer mensualmente, mediante transferencia bancaria, os pagamentos de carácter salarial, con independencia do cobramento da axuda: reintegro do 100 % sobre o importe obxecto de atraso no aboamento.

g) Incumprimento do prazo establecido na resolución de concesión, e no requirimento efectuado nos supostos recollidos no artigo 45.2 do Regulamento da Lei de subvencións de Galicia, para a presentación da documentación xustificativa para o pagamento sinalados nos puntos 1 e 2 do artigo 21: perda do dereito ao cobramento do pagamento final e reintegro total do anticipo que se percibise.

Se a documentación achegada é incompleta ou contén erros, a porcentaxe de penalización modularase sobre o importe da subvención xustificada segundo a gravidade do incumprimento, debidamente motivada, partindo dun 10%.

h) Procederá o reintegro do 10 % da axuda percibida, no caso de incumprimento da obriga de comunicar ao órgano concedente a solicitude doutras axudas para a mesma finalidade.

i) Incumprimento da obriga de manter unha planificación permanentemente actualizada, de conformidade co artigo 22.d): procederá o reintegro do 10 % da subvención.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

A obriga do reintegro establecida no parágrafo anterior enténdese sen prexuízo do establecido no Real decreto lexislativo 5/2000, do 4 de agosto, polo que se aproba o texto refundido da Lei sobre infraccións e sancións na orde social.

j) Incumprimento da obriga de mantemento dun sistema de contabilidade separada ou unha codificación contable axeitada, establecida no artigo 23.2.a): reintegro do 2 % sobre o gasto subvencionado.

k) Incumprimento das obrigas en materia de publicidade establecidas no artigo 23.1: reintegro do 2 % sobre o gasto subvencionado.

l) Incumprimento da obriga de comunicar os contratos de traballo subscritos ao Servizo Público de Emprego, a través da aplicación Contrat@ establecida no artigo 18.4: reintegro do 2 % sobre o gasto subvencionado.

m) Procederá o reintegro total da axuda percibida, máis os xuros de mora, sen prexuízo da incoación de expediente sancionador e demais responsabilidades en que poida incorrer a entidade beneficiaria, no caso de non comunicar a obtención doutras axudas que financien as actuacións subvencionadas.

n) En caso de baixa temporal das persoas subvencionadas, e se a entidade beneficiaria non devolveu o importe do salario en concepto de remanente, procederá o reintegro do importe dos días correspondentes á baixa temporal.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

Artigo 25. Canle de denuncias

Calquera persoa que teña coñecemento de feitos que puideran ser constitutivos de fraude ou irregularidade en relación con proxectos ou operacións financiados no marco da presente convocatoria, poderá poñer os ditos feitos en coñecemento da Xunta de Galicia, a través da Canle de denuncias da Xunta de Galicia, de comunicación de información en materia de integridade institucional, dispoñible na seguinte ligazón: <https://transparencia.xunta.gal/canle-de-denuncias>.

Artigo 26. Rexistro Público de subvencións

Esta orde dá cumprimento ao deber de informar ás persoas interesadas sobre a existencia do Rexistro Público de Subvencións e sobre os extremos previstos no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, segundo o disposto no artigo 14.1 ñ) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Así mesmo, prevese a posibilidade de que as persoas interesadas exerzan o seu dereito a solicitar que os seus datos non sexan obxecto de publicidade cando concorra algunha das causas recollidas na letra d) do apartado 2 do artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

Disposición adicional primeira

A concesión das axudas e subvencións reguladas nesta orde estará supeditada á existencia de crédito orzamentario na aplicación 14.02.322C.481.7, dos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2026.

Disposición adicional segunda

Apróbase a delegación de atribucións da persoa responsable da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración na persoa titular da Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais para resolver a concesión ou denegación das axudas e subvencións previstas nesta orde, así como para autorizar, dispoñer, recoñecer a obriga e propoñer os correspondentes pagamentos, así como as relativas aos procedementos de reintegro sinalados no título II da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

En caso de ausencia, vacante ou enfermidade da persoa responsable da Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais, as atribucións citadas no parágrafo anterior serán exercidas temporalmente e mentres persistan aquelas circunstancias, de conformidade co réxime disposto na disposición adicional segunda do Decreto 147/2024, do 20 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da actual Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

Disposición adicional terceira

Para os efectos de que poidan ser tidas en conta na valoración de solicitudes de exercicios posteriores, as oficinas de emprego comunicarán á Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais as incidencias que se poidan producir nos procesos de selección, así como a relación de entidades que non lles comuniquen os resultados da selección, de conformidade co establecido no artigo 17.

Disposición adicional cuarta

De conformidade co disposto nos artigos 8, 10 e 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e para os efectos de que poidan ser tidas en conta na valoración das solicitudes as insercións realizadas polas entidades beneficiarias que resulten dunha operación de fusión, escisión, cesión ou calquera outra de natureza análoga, a entidade beneficiaria deberá comunicar á Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais a operación realizada e achegar a documentación acreditativa correspondente, incluíndo a escritura pública, a inscrición rexistral e a acreditación da subrogación en dereitos e obrigas.

Disposición derradeira primeira

Autorízase a persoa titular da Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais para ditar, no ámbito das súas competencias, as resolucións e instrucións necesarias para o desenvolvemento e a execución desta orde.

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

Disposición derradeira segunda

Esta orde entrará en vigor ao día seguinte ao da súa publicación no Diario Oficial de Galicia.

Santiago de Compostela, 7 de xullo de 2026

José González Vázquez

Conselleiro e Emprego, Comercio e Emigración

Insírase

O secretario xeral técnico

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE



(Escribir a dous espazos)

P.D. (Orde do 29/09/2021; DOG nº 195, do 08/10/2021) e

(Decreto 147/2024, do 20/05/2024; DOG nº 101, do 27/05/2024)

Joaquín Macho Canales

(NON ESCRIBIR NO DORSO)

A4 (210x297) UNE

