DEKRETUA / DECRETO

Espediente zk./ Expediente nº: 6608/2026
Bazterrean ezarritako zenbakia eta data dituen ebazpena/ Resolución con número y fecha establecidos al margen
Prozedura/ Procedimiento: Lehiaketa bidezko dirulaguntzak, abesbatzei zuzendutakoak/ Solicitud de subvención en concurrencia destinada a las agrupaciones corales
Espedientearen gaia/ Asunto del Expediente: Lehiaketa bidezko dirulaguntzak, abesbatzei zuzendutakoak / Subvenciones en concurrencia destinadas a las agrupaciones corales

EGITATEAK ETA ZUZENBIDEKO OINARRIAK/ HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO

Galdakaoko abesbatza-taldeei laguntzeko deialdia (2026.urtea)

2023ko maiatzaren 4an, Udalbatzak udalerriko abesbatza taldeentzako dirulaguntzen deialdiaren oinarri arautzaile espezifikoak onartu zituen (BAO, 187 zk., 2023ko irailaren 28koa).

Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 8.1 artikuluan xedatutakoari jarraiki, Alkatetzaren maiatzaren 16ko 2024-1078 zenbakiko Dekretuaren bidez, 2024-2027 aldirako indarrean dagoen Dirulaguntzen Plan Estrategikoa (PE) onartu zen. Bertan, udalerriko abesbatza taldeentzako dirulaguntza lerro bat aurreikusten da, 3346 programa.

5.000 euroko kreditua dago indarrean dagoen 21.3346.481.01 aurrekontu-partidan, aipatutako dirulaguntza lerroaren 2026ko deialdiari erantzuteko.

Espedientean jasota dago deialdia egin duen arloko teknikariak emandako txostena, 2026ko ekainaren 22koa.

Convocatoria de ayuda a grupos corales de Galdakao (año 2026)

En fecha 4 de mayo de 2023 el Ayuntamiento Pleno aprobó las Bases Reguladoras específicas de la convocatoria de subvención dirigida a los grupos corales del municipio, (BOB núm 187 de 28 de septiembre de 2023).

En atención a lo dispuesto en el artículo 8.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, mediante Decreto de Alcaldía número 2024-1078, de 16 de mayo, se aprueba el vigente Plan Estratégico de Subvenciones (PES) para el periodo 2024-2027, en el que se contempla una línea de subvención destinada a grupos corales del municipio, programa 3346.

Existe crédito por importe de 5.000 euros en la partida presupuestaria vigente 21.3346.481.01 para atender la convocatoria, ejercicio 2026, de la referida línea de subvención.

Consta en el expediente informe emitido por la técnica del área convocante, de fecha 22 de junio de 2026.

Iñigo Arriandiaga Hernando (1, guztira 1)
Alkatea / Alcalde-Presidente
Sinaduraren data: 06/07/2026
HASH: 971d3fb07bbfb6965c2d8cea60fb2964

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-1595 Data: 06/07/2026

Baliozkotze Kod.: 6DXFLSXXPW3L6A9SCLLGKYPNL
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 1. orrialdea, guztira 12

Galdakaoko Udalak dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorraren 20. artikuluak xedatzen duenez, norgehiagokako erregimenean emateko prozedura ofizioz hasten da Alkatetzak onartutako deialdi bidez, eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Udalbatzaren iragarki-oholean edo egoitza elektronikoan argitaratzen da.

El artículo 20 de la Ordenanza General Reguladora de la concesión de subvenciones por el Ayuntamiento de Galdakao dispone que el procedimiento de concesión en régimen de concurrencia competitiva se inicia de oficio mediante convocatoria aprobada por la Alcaldía, y publicada en el Boletín Oficial de Bizkaia y en el tablón de edictos o sede electrónica de la Corporación.

2026(e)ko uztailaren 6(a)(e)ko PR/2026/2035 ebazpen proposamena ikusita, 2026(e)ko uztailaren 6 (a)(e)an aldeko fiskalizazioa jaso zuena./ Vista la propuesta de resolución PR/2026/2035 de 6 de julio de 2026 fiscalizada favorablemente con fecha de 6 de julio de 2026.

EBAZPENA/ RESOLUCIÓN

Lehenengoa.- Galdakaoko udalerriko abesbatza-taldeei 2026an dirulaguntzak emateko deialdia onartzea, dirulaguntzen lerro horretako deialdiaren oinarri arautzaile espezifikoen arabera (2023ko irailaren 28ko BAO, 187. zk.).

Primero.- Aprobar la Convocatoria para la concesión de subvenciones destinadas a los grupos corales del municipio de Galdakao durante el año 2026 de acuerdo a la Bases Reguladoras Específicas de la convocatoria de dicha línea de subvención (BOB núm 187, de 28 de septiembre de 2023).

Bigarrena.- Udalerriko abesbatza-taldeei 2026ko ekitaldian diruz laguntzeko zenbatekoa, guztira, 5.000 eurokoa da, eta 21.3346.481.01 aurrekontu-partidari egozten zaio.

Segundo.- La cuantía total destinada a subvencionar a los grupos corales del municipio para el ejercicio 2026 asciende a un máximo de 5.000 euros que se imputa a la partida 21.3346.481.01 del presupuesto municipal vigente.

Hirugarrena.- 2026ko ekitaldirako 5.000 euroko konpromisoa proposatzea, kontzeptuagatik eta adierazitako partidaren kargura.

Tercero.- Proponer el compromiso de 5.000 euros para el ejercicio 2026, por el concepto y con cargo a la partida indicada.

Laugarrena.- Deialdiaren laburpena argitaratzea Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, Dirulaguntzen Datu-base Nazionalaren bidez.

Era berean, deialdiaren testu osoa argitaratzea udalaren egoitza elektronikoan.

Cuarto.- Publicar un extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia por conducto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Asimismo, publicar en la sede electrónica municipal el texto íntegro de la convocatoria.

Bosgarrena.- Dirulaguntzen Oinarri Nazionalari bidaltzea, deialdiari buruzko informazioaz gain, emandako emakidari edo emakidei buruzko

Quinto.- Remitir a la Base Nacional de Subvenciones, además de la información sobre la convocatoria, información sobre la concesión

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-1595 Data: 06/07/2026

Baliozkotze Kod.: 6DXFLSXXPW3L6A9SCLLGKYPNL
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 2. orrialdea, guztira 12

informazioa, aplikatu beharreko araudian ezarritakoaren arabera.

o concesiones recaídas en los términos establecidos en la normativa aplicable.

Seigarrena.- Diruz lagundutako jarduerak zabaltzeko betebeharrak alde batera utzi gabe, erakunde onuradunek jasotako dirulaguntzen berri eman beharko dute, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19 /2013 Legean eta Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legean ezarritako moduan eta baldintzetan.

Sexto.- Sin perjuicio de las obligaciones respecto a la difusión de las actividades subvencionadas, las entidades beneficiarias deberán dar publicidad de las subvenciones percibidas en los términos y condiciones establecidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y en la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

ELEKTRONIKOKI SINATUTAKO DOKUMENTUA/ DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

Baliozkotze Kod.: 6DXFLSXXPW3L6A9SCLLGKYPNL
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 3. orrialdea, guztira 12

Galdakaoko Udala

GALDAKAOKO MUSIKA ESKOLAK HERRIKO ABESBATZA TALDEEI ZUZENDUTAKO DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO DEIALDIA (2026)

1.- Oinarri arautzaileak.

Udalbatzak, 2023ko maiatzaren 4an egindako bilkuran, udalerriko abesbatza-taldeei dirulaguntzak emateko oinarri arautzaile espezifikoei hasierako onarpena ematea erabaki zuen. Testu osoa Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen, 2023ko irailaren 28ko 187. zenbakian.
Oinarri horiek eta deialdi hau Udalaren webgunean ere kontsultatu ahal izango dira: www.galdakao.eus

Informazio gehiago nahi izanez gero, Urreta kaleko 21-An dagoen musika-eskolaren bulegoetara jo daiteke. Astelehenetik ostiralera, 08: 00etatik 15: 00etara (Tfnoa 946010455).

2.- Diru-laguntza ematearen helburua eta xedea.

Abesbatzako taldeentzako dirulaguntzen deialdia egiten da, norgehiagoka bidez.

Helburua interes publiko eta soziala adierazten duten jarduerak finantzatzea da, baita udalerriko bizitza kulturala aberastea ere. Horrela, abesbatzako musika-hezkuntza sustatzen da, jarduera horiek udalerrian zuzenean proiektatzen duten interesa balorazio-irizpide gisa hartuta.

3.- Gehienezko zenbatekoa guztira eta diru-laguntzak egozten zaizkien aurrekontu-kredituak.

Aurrekontu-ekitaldi honetan, 5.000 euro erabiliko dira, gehienez ere, Galdakao udalerriko abesbatza-taldeentzat (irabazi-asmorik gabeko erakundeak). Zenbateko hori 21.3346.481.01 aurrekontu-partidari egotziko zaio.

4.- Onartu daitezkeen gastuak

Diruz lagun daitezkeen gastutzat hartuko dira diruz lagundutako jardueraren izaerari zalantzarik gabe erantzuten diotenak, behar-beharrezkoak direnak eta deialdiaren urte naturalean ezarritako epean egiten direnak.

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-1595 Data: 06/07/2026

Baliozkotze Kod.: 6DXFLSXXPW3L6A9SCLLGKYPNL
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 4. orrialdea, guztira 12

Ez dira diruz lagunduko janari- eta ordezkaritza-gastuak edo antzekoak, baldin eta finantzatutako proiektuaren kostu osoaren % 10 gainditzen badute. Era berean, ez dira diruz lagunduko langile-gastuak diruz lagundutako zenbatekoaren % 20tik gorakoak badira.

5.- Diru-laguntza eskatzeko betekizunak eta onartutako eskabideak baloratzeko irizpideak.

Deialdi honen 1. atalean azaldu diren Oinarri arautzaileetan aurreikusitakoak.

6.-Emateko araubidea

Emakida norgehiagoka erregimenean egingo da.

Laguntza horiek jasotzeko eskubideak lehentasuna emango dio udalerrian musika sustatzeari, deialdi honen 1. atalean adierazitako diru-laguntza arautzen duten oinarrietan (7.artikuluan) ezarritako irizpide objektiboen arabera.

7.- Eskabideen aurkezpena

Eskabidea onuradunak edo haren ordezkariak sinatu beharko du, eta eskatzen den dokumentazioa erantsi beharko zaio.

-Epea: Dirulaguntza eskaera aurkezteko epea hilabetekoa izango da, 2026ko irailaren 1etik Aurrera.

-Aurkezteko lekua: Eskaera udalaren egoitza elektronikoaren bidez aurkeztuko da, 39/2015 Legearen 14. artikuluak xedatzen duenaren arabera, egoitzan bertan horretarako dagoen formularioa edo izapidea betez.

Egoitza elektronikoa: http://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/dossier

8.- Eskaerari atxiki behar zaion dokumentazioa

1. Dirulaguntza eskatzen den jardueraren edo ekitaldiaren proiektu xehatua, honako hauek barne hartuta, gutxienez: proiektuaren deskribapena, jardueraren xede den biztanleria-sektorea, lortu nahi diren helburuak eta jarduerak Galdakaoko udalerriarentzat duen interesa, baita jarduera egiteko lekuak eta datak ere.

2. Dirulaguntzaren xede den jarduerarekin edo proiektuarekin lotuta, eskatzaileak aurreko urtean edo urteetan egindako jardueren memoria. (Aurretik aurkeztu ez bada bakarrik).

<u>Egiazta daitekeen dokumentazioa:</u>

Galdakaoko Udalak, eskuragarri dauden datuen bitartekotza-sistemen bidez, Administrazioaren esku dauden erakunde interesdunen datuei buruzko beharrezko

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-1595 Data: 06/07/2026

Baliozkotze Kod.: 6DXFLSXXPW3L6A9SCLLGKYPNL
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 5. orrialdea, guztira 12

egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu, berariaz aurka egiten duenean izan ezik (kasu horretan, dokumentazioa aurkeztu beharko du):

1. Ogasunarekiko zerga-betebeharrak egunean izatearen ziurtagiria.

2. Gizarte Segurantzarekiko ordainketa-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria.

Arrazoi teknikoengatik elkarreragingarritasuna ezinezkoa bada, deialdia egin duen arloak izapideak egiteko behar diren datuak edo dokumentuak eskatu ahal izango ditu.

Ofizioz egiaztatuko da erakundea Eusko Jaurlaritzako Elkarteen Erregistroan inskribatuta dagoela (inskripzioa, Zuzendaritza Batzordea eta estatutuak). Estatutuak aldatuz gero, berriak ohartarazi edo horien kopia ekarri beharko da, elkarteen erregistroan sartu ez badira.

Ofizioz egiaztatzerik ez badago, erakunde eskatzaileari ekarpena egiteko eskatuko zaio.

Deialdia egin duen administrazioak, kasu bakoitza kontuan hartuta, egoki iritzitako beste edozein dokumentazio osagarri eskatu ahal izango dio eskatzaileari, aurkeztutako proiektu osoa baloratzeko.

9.- Jakinarazteko medioak

Ebazpena eskatzaile bakoitzari jakinaraziko zaio, edo, hala badagokio, legezko ordezkariari, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitakoaren arabera.

10.-Eskabidea eta dokumentazioa zuzentzea

Dirulaguntzaren eskabidea elektronikoki egiten ez bada, behar bezala beteta ez badago edo nahitaezko dokumentazioa aurkezten ez bada, interesdunari eskatuko zaio hamar egun balioduneko epean akatsa zuzentzeko edo nahitaezko dokumentuak aurkezteko. Epe horretan eskabidea zuzendu ez bada, eskabidea bertan behera utzi dela ulertuko da, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 21. Artikuluan aurreikusitako baldintzetan ebazpena eman ondoren.

Jakinarazpena egindakotzat joko da interesdunak jakinarazpena elektronikoki sinatzen duenean. Jakinarazpena bidali eta hamar egun naturaleko epean ez bada edukian sartu, jakinarazpena ezetsitzat joko da, eta izapidea gauzatutzat. Prozedurak aurrera egingo du, salbu eta ofizioz edo hartzaileak eskatuta egiaztatzen bada teknikoki edo materialki ezinezkoa izan dela sartzea.

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-1595 Data: 06/07/2026

Baliozkotze Kod.: 6DXFLSXXPW3L6A9SCLLGKYPNL
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 6. orrialdea, guztira 12

11.- Instrukziorako eta ebazteko organo eskumendunak.

Instrukzioa egiteko organo eskuduna: Hizkuntza Politika eta Hezkuntzako Unitate Teknikoko teknikariak.

Emakidatzeko proposamena egiteko organo eskuduna: Gaiaren arabera dagokion informazio-batzordea

Ebazteko organo eskuduna: Alkatetza, organo horrek dituen eskuordetza-ahalmenei kalterik egin gabe.

12.- Ebazteko eta jakinarazteko epea

Diru-laguntzak emakidatzeko prozedura ebazteko eta ebazpena jakinarazteko gehienezko epea, eskabideak aurkeztekoa amaitu denetik hasita sei hilabetekoa izango da.

Gehienezko epea igaro eta ebazpenik jakinarazi ez baliz, ezetsitzat joko da eskaera administrazioaren isiltasunez.

13.- Errekurtsoak.

Ebazpenak amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta, beronen aurka, aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkez dakioke ebazpena eman duen organoari, hilabeteko epean, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera; bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke zuzenean Bizkaiko Administrazioarekiko Auzietako dagokion epaitegian, bi hilabeteko epean, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, hala xedatuta baitago Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8. eta 46. artikuluetan.

14.- Dirulaguntzaren justifikazioa

Erakunde onuradunak emandako dirulaguntza justifikatzera behartuta daude, gehienez ere bi hilabeteko epean, jarduera egiten denetik edo ebazpena jakinarazten denetik (hura geroagokoa balitz). Kasu horretan, epea jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera zenbatuko da. Horretarako, oinarri arautzaileen 9. artikuluan zehaztutako dokumentazioa aurkeztu beharko da.

Betebehar hori bete ezean, jasotako laguntza itzuli beharko da

ELEKTRONIKOKI SINATUTA

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-1595 Data: 06/07/2026

Baliozkotze Kod.: 6DXFLSXXPW3L6A9SCLLGKYPNL
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 7. orrialdea, guztira 12

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-1595 Data: 06/07/2026

CONVOCATORIA DE LA ESCUELA DE MUSICA DE GALDAKAO PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DESTINADAS A LOS GRUPOS CORALES DEL MUNICIPIO (2026).

1º.- Bases Reguladoras

El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el 4 de mayo de 2023, acordó aprobar inicialmente las Bases reguladoras específicas para la concesión de subvenciones destinadas a los grupos corales del municipio. El texto íntegro fue publicado en el "Boletín Oficial de Bizkaia" número 187 de 28 de septiembre de 2023.

Las citadas Bases y la presente convocatoria, podrán consultarse asimismo en la página web del Ayuntamiento www.galdakao.eus

Para mayor información podrá acudirse a las dependencias de la escuela de música, sita en Urreta Kalea 21-A. Horario de atención de lunes a viernes de 08:00 a 15:00 (Tfno. 946010455).

2º.- Objeto y finalidad de la concesión de la subvención.

Se convoca, en régimen de concurrencia competitiva ayudas para los grupos corales del municipio de Galdakao.

El objeto es financiar actividades que representan un interés público y social, así como un enriquecimiento de la vida cultural del municipio. Se fomenta de esta manera la educación musical coral, tomando como criterio de valoración el interés que dichas actividades proyectan directamente en el municipio.

3º.- Cuantía total máxima y créditos presupuestarios a los que se imputan las subvenciones.

La cuantía total destinada en el presente ejercicio presupuestario a subvencionar a los grupos corales del municipio de Galdakao, instituciones sin fines de lucro, asciende a un máximo de 5.000 euros imputándose a la partida presupuestaria 21.3346.481.01.

Baliozkotze Kod.: 6DXFLSXXPW3L6A9SCLLGKYPNL
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 8. orrialdea, guztira 12

4º.- Gastos subvencionables

Se consideran gastos subvencionables aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo establecido del año natural de la convocatoria. No serán subvencionables los gastos de comida, representación o similares en la cuantía que exceda del 10% del coste total del proyecto financiado. Igualmente los gastos de personal en la cuantía que exceda del 20% de la cantidad subvencionada.

En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

5º.- Requisitos para solicitar la subvención y Criterios de valoración de las solicitudes admitidas.

Los previstos en las Bases Reguladoras señaladas en el apartado 1º de la presente Convocatoria.

6º.- Régimen de concesión.

La concesión se efectuará en régimen de concurrencia competitiva.

El derecho a la percepción de estas ayudas considerará como puntos prioritarios el fomento de la música coral en el municipio, conforme a los criterios objetivos fijados en las Bases reguladoras de la subvención en su artículo 7.

7º.- Presentación de solicitudes.

La solicitud deberá ir suscrita por el/la beneficiario/a o persona que lo/a represente, debiendo acompañarse a la misma la documentación requerida.

- **Plazo**: El plazo de presentación de la solicitud de subvención, será de un mes, a partir del 1 de septiembre de 2026.

-**Lugar de presentación:** La solicitud se presentará a través de la sede electrónica del Ayuntamiento, según dispone el artículo 14 de la Ley 39/2015, mediante la cumplimentación del formulario o trámite que al efecto se disponga en la propia sede.

Sede electrónica: http://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/dossier

8º.- Documentación que debe acompañar a la petición.

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-1595 Data: 06/07/2026

Baliozkotze Kod.: 6DXFLSXXPW3L6A9SCLLGKYPNL
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 9. orrialdea, guztira 12

1. Proyecto detallado de la actividad o evento para el que se solicita la subvención puntual, incluyendo, al menos, descripción del proyecto, sector de la población a la que se dirige la actividad, objetivos que se persiguen y referencia expresa al interés que la actividad implique para el Municipio de Galdakao, con indicación así mismo de los lugares y fechas de celebración.

2. Memoria de las actividades, relacionadas con la actividad o proyecto para el que se solicita la subvención, realizadas por la persona solicitante durante el año o años anteriores. (Solo en caso de no haberse aportado con anterioridad).

Documentación verificable:

El Ayuntamiento de Galdakao, mediante los sistemas de intermediación de datos disponibles, va a realizar las comprobaciones y consultas necesarias de los datos de las entidades interesadas
que obren en poder de la Administración, salvo que se oponga expresamente (en cuyo caso deberá aportar la documentación):

1. Certificado de hallarse al corriente de obligaciones tributarias con Hacienda.
2. Certificado de estar al corriente de las obligaciones de pago con la Seguridad Social.

Si por causas técnicas la interoperabilidad no fuera posible, el área convocante podrá requerir los datos o documentos necesarios para la tramitación.

Se comprobará de oficio la inscripción de la Entidad en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco (inscripción, Junta Directiva y Estatutos). En caso de modificación de Estatutos, se deberá advertir o traer una copia de los nuevos, si no hubieran accedido al registro de asociaciones.

En caso de no poderse comprobar de oficio se requerirá a la entidad solicitante su aportación.

La Administración convocante podrá, en atención a cada caso concreto, requerir al/la solicitante cualquier otra documentación complementaria que considere oportuna a los efectos de la valoración del conjunto del proyecto presentado.

9º.- Medios de notificación.

La resolución será notificada a cada solicitante o, en su caso, al representante legal, de acuerdo con lo previsto en los artículos 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

10º.- Subsanación de la solicitud y documentación.

Si la solicitud de subvención no se realizara electrónicamente, no viniera cumplimentada en todos sus términos o no fuera acompañada de la documentación preceptiva, se requerirá a la persona interesada para que, en un plazo de diez días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos. Si en este plazo no se realiza la subsanación, se le tendrá por

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-1595 Data: 06/07/2026

Baliozkotze Kod.: 6DXFLSXXPW3L6A9SCLLGKYPNL
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 10. orrialdea, guztira 12

desistida de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La notificación se entenderá practicada en el momento que el interesado firme electrónicamente la recepción de la misma. Cuando transcurran diez días naturales desde el envío de la notificación sin acceder a su contenido, se entenderá que la notificación ha sido rechazada y se tendrá por efectuado el trámite siguiéndose el procedimiento, salvo que de oficio o a instancia de persona destinataria se compruebe la imposibilidad técnica o material del acceso.

11º.- Órganos competentes para la instrucción y resolución.

Órgano competente para la instrucción: Personal técnico de la Unidad Técnica de Política Lingüística y Educación.

Órgano competente para realizar la propuesta de concesión: La comisión informativa correspondiente por razón de la materia.

Órgano competente para la resolución: La Alcaldía, sin perjuicio de las facultades de delegación que asisten a dicho órgano.

12º.- Plazo de resolución y notificación.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión de subvenciones será de seis meses contados a partir de la finalización de presentación de solicitudes.

Si en el vencimiento del plazo máximo no se hubiera notificado la resolución, se entenderá desestimada la solicitud de la concesión por silencio administrativo.

13º.- Recursos.

Contra la resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse Recurso Potestativo de Reposición ante el órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación de la misma, o bien directamente Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Bizkaia que corresponda, a tenor de lo establecido en los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de 2 meses contados, igualmente, a partir del día siguiente a la recepción de la notificación.

14º .- Justificación de la subvención

Las entidades beneficiarias están obligadas a justificar la subvención concedida en el plazo máximo de dos meses desde la realización de la actividad o desde la notificación de la resolución, si esta fuera posterior, computándose en este caso el plazo a partir del día

EBAZPENA RESOLUCION
Zenbakia: 2026-1595 Data: 06/07/2026

Baliozkotze Kod.: 6DXFLSXXPW3L6A9SCLLGKYPNL
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 11. orrialdea, guztira 12

siguiente al de la recepción de la notificación, mediante la aportación de la documentación detallada en el artículo 9 de las bases reguladoras.

El incumplimiento de esta obligación dará lugar al reintegro de la ayuda recibida.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRONICAMENTE

Baliozkotze Kod.: 6DXFLSXXPW3L6A9SCLLGKYPNL
Egiaztapena: https://galdakao.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 12. orrialdea, guztira 12