

Resolució
ARP/ /2026, de de , per la qual s'aprova la convocatòria dels ajuts de
minimis a l'adquisició de maquinària i equips per reduir l'ús d'herbicides en el control de
les males herbes per a l'any 2026

Atesa l'Ordre ARP/50/2026, de 26 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores
que han de regir els ajuts a l'adquisició de maquinària i equips per reduir l'ús d'herbicides
en el control de les males herbes (DOGC núm. 9636, de 31/03/2026);

El Decret 133/2024, d'11 d'agost, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de
competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la
Generalitat de Catalunya, estableix en l'article 1.11 que el Departament d'Acció
Climàtica, Alimentació i Agenda Rural passa a denominar-se Departament d'Agricultura,
Ramaderia, Pesca i Alimentació i, en l'article 3.13, que al departament esmentat li
correspon l'exercici de les atribucions pròpies de l'Administració de la Generalitat, entre
altres, en l'àmbit de les polítiques d'agricultura.

D'acord amb l'article 9.2 del Decret 460/2024, de 26 de novembre, de reestructuració
del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, la Secretaria
d'Alimentació s'estructura en diverses unitats administratives, una de les quals és la
Direcció General d'Agricultura i Ramaderia, que té les funcions que li atribueix l'article
98.1 del Decret 14/2024, de 16 de gener. Entre aquestes funcions s'estableix la de
planificar les actuacions en matèria de sanitat vegetal, de productes fitosanitaris i de
maquinària agrícola.

Atès el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret
legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i, en allò que tingui la consideració de normativa
bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el reglament que
la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Per tot això,

Resolc:

Aprovar i publicar la convocatòria dels ajuts que figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

1. Termini i forma de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és de quinze dies hàbils a comptar des de
l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de
Catalunya* (DOGC).

Les sol·licituds de subvenció s'han de presentar de manera telemàtica i formalitzar-se
segons els models que figuren a la seu electrònica.

2. Reintegrament

En el supòsit que la persona beneficiària de la subvenció vulgui dur a terme la devolució
voluntària de les quantitats percebudes sense requeriment previ de l'Administració, ha
de sol·licitar la renúncia de la subvenció a l'òrgan competent, que ha d'emetre i notificar
la resolució corresponent, així com la carta de pagament amb la quantia que ha de
reintegrar.

Els interessos de demora es calculen des de la data en què s'ha efectuat el pagament
fins al moment en què el beneficiari ha efectuat la devolució.



Doc. original signat per:
Òscar Ordeig Molist
12/07/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 13/07/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0P8HN5F9P61QGCSCSTGX4ZSMOST40RQ02

Data creació còpia:
13/07/2026 08:43:46

Pàgina 1 de 10

En els casos que el reintegrament s'efectuï a instància de l'òrgan competent, es notifica en la carta de pagament corresponent la quantia que cal reintegrar.

3. Tractament de dades

De conformitat amb les bases reguladores i amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'òrgan instructor ha de tractar les dades de caràcter personal incloses en les sol·licituds i la documentació aportada per cada sol·licitant amb la finalitat de tramitar i fer el seguiment d'aquesta convocatòria de subvencions, d'acord amb els principis de licitud, lleialtat, transparència, seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades.

4. Entrada en vigor

Aquesta Resolució produeix efectes l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i, potestativament, recurs de reposició davant la persona titular del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació en el termini d'un mes.

Conseller d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació



Doc.original signat per:
Òscar Ordeig Molist
12/07/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 13/07/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0P8HN5F9P61QGCSCSTGX4ZSMOST40RQ02

Data creació còpia:
13/07/2026 08:43:46

Pàgina 2 de 10

Annex

Ajuts *de minimis* a l'adquisició de maquinària i equips per reduir l'ús d'herbicides en el control de les males herbes per al 2026 (codi BDNS XXXXXX)

Aquests ajuts estan sotmesos al Reglament (UE) 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis* (DOUE-L de 15.12.2023).

1. Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat

1.1. Obrir la convocatòria per a la concessió dels ajuts *de minimis* a l'adquisició de maquinària i equips per reduir l'ús d'herbicides en el control de les males herbes per al 2026.

1.2. L'objecte de la subvenció és fomentar les inversions en maquinària i equips que permeten dur a terme pràctiques per reduir l'ús d'herbicides en el control de les males herbes.

1.3. La finalitat de la subvenció és fomentar les pràctiques agrícoles sostenibles per reduir l'ús d'herbicides i per protegir el medi ambient mitjançant l'ús de sistemes mecànics de control de les males herbes i d'altres que permetin introduir tècniques alternatives per controlar-les i reduir l'aplicació d'herbicides.

2. Procediment de concessió de la subvenció

La concessió de la subvenció s'efectua en règim de concurrència competitiva.

3. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

3.1. L'òrgan instructor del procediment és el Servei d'Ordenació Agrícola.

3.2. L'òrgan per dictar la resolució de concessió de la subvenció és la persona titular de la Direcció General d'Agricultura i Ramaderia.

4. Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària

4.1 Poden beneficiar-se de les subvencions que es preveuen en aquesta convocatòria les persones establertes en els apartats 1.c) i 1.d) de la base 5.

4.2. La persona sol·licitant ha d'estar en possessió dels requisits per obtenir la condició de persona beneficiària d'acord amb les bases reguladores.

5. Quantia total màxima de la convocatòria

5.1. La quantia màxima prevista per a aquesta convocatòria és de 200.000 euros i està consignada a l'aplicació pressupostària AG03/D/770000100/6120/0042 dels pressupostos del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de 2026.

5.2 La quantia total màxima per a aquesta convocatòria es pot ampliar d'acord amb l'article 92.4.b) del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre. L'efectivitat de la quantia addicional resta condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.



Doc. original signat per:
Òscar Ordeig Molist
12/07/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/07/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0P8HN5F9P61QGCSCSTGX4ZSMOST40RQ02

Data creació còpia:
13/07/2026 08:43:46

Pàgina 3 de 10

6. Import de la subvenció

6.1. Per a les persones beneficiàries establertes en la base 5.1.c), l'import de la subvenció pot ser fins a un 50% de la inversió subvencionable. Com a màxim, es concedeixen 50.000 euros per persona beneficiària.

6.2. Per a les persones beneficiàries establertes en la base 5.1.d), l'import de la subvenció pot ser fins a un 40% de la inversió subvencionable. Com a màxim, es concedeixen 40.000 euros per persona beneficiària.

6.3. En cas de no esgotar la disponibilitat pressupostària, es pot augmentar la intensitat de l'ajut fins al 65% en els punts 6.1 i 6.2 anteriors, sempre que es respectin els imports màxims establerts.

6.4. L'import de la subvenció no pot, en cap cas, superar el cost de l'activitat subvencionada, ni aïlladament ni en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos.

6.5. La quantitat total d'ajuts *de minimis* que pot rebre una empresa no pot superar els 300.000 euros per empresa beneficiària per a tres anys. En aquest còmput es tenen en compte tots els ajuts *de minimis* que hagi rebut l'empresa durant el període considerat, independentment de la forma o l'administració pública atorgant. El període de tres anys que s'ha de tenir en compte a efectes d'aquest Reglament s'ha de comptar de forma contínua. L'òrgan instructor comprova d'ofici el registre d'ajuts *de minimis* per assegurar que es compleixen els límits establerts en la legislació europea.

7. Documentació que cal adjuntar amb la sol·licitud

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud és la següent:

- Acreditació de la representació per qualsevol mitjà vàlid en dret que en deixi constància, si escau.
- En el cas de persones jurídiques, una còpia de les escriptures i/o estatuts registrats de l'entitat sol·licitant, si escau. Si aquesta documentació està disponible al Registre d'entitats jurídiques, el Registre de cooperatives o el Registre de societats agràries de transformació (SAT), es verifica d'ofici.
- En el cas de persones jurídiques, la documentació acreditativa de la representació amb què s'actua, si no s'ha inscrit en un registre públic o en el registre electrònic general de la representació (Representa). En cas que la representació estigui inscrita en els registres esmentats, no cal aportar aquesta documentació, perquè l'òrgan instructor la comprova d'ofici.
- En el cas d'entitats sense personalitat jurídica, és a dir, comunitats de béns (CB), societats civils privades (SCP) o agrupacions de productors i productores, el document de nomenament de la persona representant o apoderada única de l'agrupació que tingui poders suficients per sol·licitar, gestionar i percebre les subvencions i complir les obligacions que corresponen a l'entitat com a beneficiària.

Quan la signatura electrònica acrediti que la persona signant (representant) té poders suficients per actuar en nom de la persona representada, no cal aportar aquesta documentació. Si qui representa la persona jurídica pot presentar la sol·licitud, també pot assumir els compromisos establerts en aquestes bases i en la convocatòria corresponent.

La sol·licitud de la subvenció comporta l'assumpció dels compromisos.



Doc. original signat per:
Òscar Ordeig Molist
12/07/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/07/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0P8HN5F9P61QGCSCSTGX4ZSMOST40RQ02

Data creació còpia:
13/07/2026 08:43:46

Pàgina 4 de 10

- Memòria detallada de la inversió que s'ha de dur a terme d'acord amb l'imprès normalitzat que s'ha de facilitar juntament amb el formulari de la sol·licitud. En la memòria s'ha d'incloure la informació següent:

a) La finalitat de la sol·licitud, incloent-hi els objectius que es persegueixen amb la inversió.

b) Les despeses, la quantia de l'ajut que se sol·licita i el detall de les fonts de finançament. També ha d'incloure els tributs, quan escaigui. En cas que consisteixi en diferents actuacions subvencionables, el pressupost s'ha de desglossar per actuacions i per conceptes de despesa.

c) Informació de la màquina o de l'equip sobre el qual es demana l'ajut, mitjançant el catàleg comercial, informació de les característiques i imatges de l'equip, i l'enllaç de la pàgina web en què constin les prestacions, així com la identificació, si escau, d'acord amb la relació d'equips del punt 9.1 d'aquesta convocatòria.

d) En l'actuació subvencionable e) del punt 9.1 d'aquesta convocatòria, en el cas de la instal·lació d'un equip d'aplicació de fitosanitaris a una altra màquina, s'ha de fer constar el tipus de màquina en el qual es preveu instal·lar mitjançant la marca, el model i, si se'n disposa en el moment de la sol·licitud, el número de bastidor i/o número d'inscripció al Registre Oficial de Maquinària Agrícola (ROMA).

- Pressupost o factura proforma de les inversions que continguin la descripció detallada de la màquina o equip objecte de l'ajut i tots els seus accessoris. El pressupost o factura proforma ha d'incloure la data i els aspectes següents:

a) Dades de la persona sol·licitant de l'ajut.

b) Descripció del tipus de màquina i/o equip, marca i model.

c) Descripció, si escau, de tots els accessoris per separat.

d) Preu net, sense IVA, detallat per cada màquina i/o equip, si escau. En el cas d'equips d'aplicació d'herbicides instal·lats en altres màquines, el preu de l'adquisició i instal·lació de l'equip ha d'aparèixer de forma diferenciada del de l'adquisició de la màquina on s'instal·la, si aquesta s'adquireix conjuntament. Així mateix, si la instal·lació es duu a terme en una màquina existent, s'ha de fer constar en la factura proforma el tipus de màquina en què es munta, la marca, el model i el número de bastidor i/o d'inscripció al ROMA.

- En cas que la despesa subvencionable sigui superior a l'import que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per al contracte menor de subministrament, és a dir 15.000 euros, el sol·licitant ha d'aportar com a mínim tres pressupostos de proveïdors diferents, amb caràcter previ a l'adquisició, llevat que, per les seves característiques especials, no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats proveïdores. Si no es tria l'oferta més econòmica o al mercat no hi ha un nombre suficient de proveïdors, cal justificar-ho amb la presentació d'una memòria explicativa juntament amb la resta de documentació de justificació.

- La documentació acreditativa de la puntuació dels criteris de valoració que estableix l'apartat 12 d'aquest annex que al·legui la persona interessada, si escau.

- Declaració d'ajuts *de minimis* rebuts en els tres últims anys, en què es faci constar que l'ajut global *de minimis* que ha rebut la persona sol·licitant no supera els límits que estableix la normativa reguladora en aquest sentit. L'òrgan instructor comprova d'ofici el registre d'ajuts *de minimis* per assegurar que es compleixen els límits establerts en la legislació europea.



Doc. original signat per:
Òscar Ordeig Molist
12/07/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/07/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0P8HN5F9P61QGCSCSTGX4ZSMOST40RQ02

Data creació còpia:
13/07/2026 08:43:46

Pàgina 5 de 10

En el cas de sol·licitants persones jurídiques i quan l'ajut concedit sigui superior a 10.000 euros, cal comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció la informació sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, en compliment de l'article 15.2 de la Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

No cal aportar els documents indicats en els punts anteriors en cas que la persona sol·licitant els hagi presentat anteriorment a qualsevol òrgan de l'Administració de la Generalitat, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació i no s'hagin modificat. En aquest supòsit, cal indicar clarament la data i l'òrgan o dependència en què s'han presentat i el procediment a què feien referència. Si, per causes alienes a la seva actuació, l'òrgan instructor no pot obtenir els documents, ha de requerir a la persona beneficiària perquè els aporti en el termini de 10 dies hàbils.

8. Reformulació de la sol·licitud

Atès que l'objecte de la subvenció és el finançament d'activitats que ha d'exercir la persona sol·licitant, no es poden reformular les sol·licituds per a aquesta subvenció.

9. Actuacions subvencionables

9.1 Les actuacions subvencionables consisteixen en l'adquisició d'un equip nou dels que consten en els apartats següents, previstos a la base 13 de les bases reguladores:

a) Equips per al desherbatge mecànic per a cultius extensius i hortícoles implantats (tipologia: binadores, grades de pues, grades rotatives d'estrelles o grades rotatives de pues).

b) Equips i accessoris de desherbatge mecànic que permetin treballar sota filera en cultius llenyosos (tipologia: segadores i desbrossadores amb palpador i equips interceps).

c) Rodets trituradors per aixafar un conreu de cobertura (*roller crimper*).

d) Equips polvoritzadors hidràulics equipats amb tecnologies avançades per a l'aplicació en temps real, que permetin regular el cabal emès pels broquets, i la reducció de productes fitosanitaris: tecnologia *pulse with modulation* (PWM) per a regulació individual del cabal dels broquets, modulació automàtica del cabal i equivalents.

e) Equips polvoritzadors per a l'aplicació d'herbicides a bandes per a cultius extensius i hortícoles, instal·lats en altres equips (sebradores, binadores, etc.). S'hi inclouen les despeses relacionades amb l'adquisició del polvoritzador, i la seva instal·lació en l'altre equip.

f) Equips o robots amb sensòrica per detectar les males herbes i eliminar-les amb l'aplicació localitzada d'herbicides o amb sistemes alternatius a l'aplicació d'herbicides.

g) Equips destinats específicament a la destrucció i la reducció de les llavors d'herbes no desitjades, en el moment de la recol·lecció dels cultius extensius, per tal de reduir el banc de llavors al camp.

h) Equip de control tèrmic per a la gestió de males herbes mitjançant cremadors localitzats (flama directa, radiant o aire calent).

i) Equip de desinfecció de sòl per vapor d'aigua a alta temperatura (vaporització tèrmica).



Doc. original signat per:
Òscar Ordeig Molist
12/07/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/07/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0P8HN5F9P61QGCSCSTGX4ZSMOST40RQ02

Data creació còpia:
13/07/2026 08:43:46

Pàgina 6 de 10

- j) Desbrossadores de martells per al desherbatge mecànic entre files de cultius.
- k) Trituradores autoalimentades per picar les restes de poda en altura sense malmetre la coberta vegetal.
- l) Equips aplicadors d'encoixinats en cultius de planta en contenidor, per aplicar una capa de material orgànic i evitar l'aplicació d'herbicides.

9.2. En cap cas es pot subvencionar més d'un equip o màquina per persona beneficiària.

9.3. La maquinària i equips subvencionats s'han d'inscriure a nom del sol·licitant de l'ajut al ROMA, d'acord amb el Reial decret 448/2020, de 10 de març, sobre caracterització i registre de la maquinària agrícola. Les màquines que no s'hi poden inscriure queden exemptes d'aquesta obligació. En el cas d'agrupacions de productors sense personalitat jurídica, s'ha d'inscriure com a mínim a nom d'alguns dels seus membres.

10. Despeses subvencionables

D'acord amb l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, són despeses subvencionables d'aquesta subvenció:

- a) El cost de compra de la màquina o l'equip establerts en el punt 9 d'aquesta convocatòria.
- b) Les despeses indispensables per a la posada en funcionament de l'equip. S'hi entenen inclosos el muntatge i les adaptacions necessàries per als equips d'aplicació de fitosanitaris a bandes (actuació d) del punt 9 d'aquesta convocatòria) que vagin instal·lats en altres equips.
- c) Els tributs, quan la persona beneficiària els abona de manera efectiva. No són subvencionables els impostos indirectes que es puguin recuperar o compensar, ni els impostos personals sobre la renda.

11. Comissió de Valoració

11.1. La Comissió de Valoració està integrada per:

- La persona titular de la Subdirecció General d'Agricultura
- La persona titular del Servei de Sanitat Vegetal
- La persona titular del Servei de Gestió Mediambiental Agrària

Quan la Comissió de Valoració ho consideri necessari, pot designar persones assessores tècniques amb veu, però sense vot, que han de col·laborar en l'elaboració de l'informe.

11.2. L'òrgan instructor pot designar tant la persona que ocupa la secretaria com els membres suplents de la comissió, que substitueixen els membres titulars en els casos d'absència, de vacant, de malaltia o per qualsevol altra causa justificada. Els suplents es poden designar per temps indefinit o per a una sessió determinada.

12. Criteris de valoració de les sol·licituds

12.1. L'òrgan col·legiat per a la valoració de les sol·licituds aplica els criteris de valoració següents:

Segons tipus de beneficiari:

- a) Les persones beneficiàries del punt 4.1 d'aquesta convocatòria: 10 punts.
- b) Persones beneficiàries que col·laboren l'any de la convocatòria o han col·laborat l'any anterior en projectes de desherbatge mecànic impulsats pel DARPA o conjuntament amb l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentària (IRTA): 3 punts.

Segons tipus d'equip:

- c) Equips corresponents al punt 9.1.a) d'aquesta convocatòria: 15 punts
- d) Equips corresponents al punt 9.1.e) d'aquesta convocatòria: 12 punts
- e) Equips corresponents al punt 9.1.c) d'aquesta convocatòria: 10 punts
- f) Equips corresponents al punt 9.1.g) d'aquesta convocatòria: 8 punts
- g) Equips corresponents als punts 9.1.d), f), h), i) d'aquesta convocatòria: 5 punts
- h) La resta dels equips corresponents al punt 9.1. d'aquesta convocatòria: 2 punts

12.2. En cas que diverses sol·licituds aconseguixin la mateixa puntuació i no es disposi de prou pressupost per atendre-les totes, es redueix proporcionalment la quantia de l'ajut entre aquestes sol·licituds.

13. Resolució del procediment i notificació a la persona interessada

13.1. Les propostes provisionals de concessió, les resolucions i els acords resolutoris de subvencions es publiquen al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu-e.cat/inici?idEns=1>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

13.2. Correspon a la persona titular de l'òrgan instructor resoldre sobre la inadmissió i el desistiment de la subvenció/ajut. Correspon a la persona titular de l'òrgan concedent resoldre sobre la concessió o la denegació de la subvenció/ajut.

La resolució de concessió o denegació s'ha de dictar i publicar al tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu-e.cat/inici?idEns=1>) en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.

13.3. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

13.4. Contra la resolució de concessió d'aquesta subvenció, que no posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant la persona titular de la Secretaria d'Alimentació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, sens perjudici que se'n pugui interposar qualsevol altre que es consideri adient.

En cas de silenci administratiu, el recurs d'alçada davant la persona titular de la Secretaria d'Alimentació es pot interposar en qualsevol moment a partir de l'endemà del dia en què s'exhaureixi el termini per resoldre i notificar, tal com estableix l'apartat anterior.

14. Termini d'execució de l'activitat



Doc. original signat per:
Òscar Ordeig Molist
12/07/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/07/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0P8HN5F9P61QGCSCSTGX4ZSMOST40RQ02

Data creació còpia:
13/07/2026 08:43:46

Pàgina 8 de 10

Les activitats que s'hagin de dur a terme per complir l'objecte de la subvenció s'han d'executar després de presentar la sol·licitud i, com a màxim, fins al 16 d'octubre de 2026.

Les inversions s'han de dur a terme després de presentar la sol·licitud. No se subvencionen les actuacions efectuades abans de presentar la sol·licitud de subvenció.

15. Justificació

15.1. La persona beneficiària ha de presentar la justificació de la subvenció en el període comprès entre la presentació de la sol·licitud i el 6 de novembre de 2026.

15.2. La justificació de la subvenció s'ha de presentar mitjançant un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, d'acord amb l'article 4 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions. El compte justificatiu ha d'incloure el contingut següent:

a) Una relació de la despesa detallada de la màquina o l'equip objecte de l'ajut i tots els seus accessoris i/o despeses auxiliars, amb la identificació del creditor, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i la data de pagament.

b) Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i de la documentació acreditativa del pagament, que pot consistir en l'extracte bancari o, en cas de pagament en efectiu, la documentació que acrediti que el creditor ha percebut l'import. La despesa es considera efectivament pagada, a l'efecte de ser subvencionable, quan s'ha cedit el dret de cobrament de la subvenció als creditors per la despesa feta o bé quan se'ls ha lliurat un efecte mercantil garantit per una entitat financera o una companyia d'assegurances.

La factura ha d'incloure la data i els aspectes següents:

- Dades de la persona beneficiària de l'ajut.
- Descripció del tipus de màquina i/o equip, en què consti la marca, el model i el número bastidor.
- Descripció, si escau, de tots els accessoris per separat.
- Preu net, sense IVA, detallat per cada màquina i/o equip.

En el cas d'equips d'aplicació d'herbicides instal·lats en altres màquines, el preu de l'adquisició i instal·lació de l'equip ha d'aparèixer de forma diferenciada del de l'adquisició de la màquina on s'instal·la, si aquesta s'adquireix conjuntament. Així mateix, si la instal·lació s'efectua en una màquina existent, s'ha de fer constar a la factura el tipus de màquina en què es munta, la marca, el model i el número de bastidor i/o d'inscripció al ROMA.

c) Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:

- Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.
- Que els justificants de despesa s'han imputat a les diverses fonts de finançament, de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.
- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.
- Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència. Quan els justificants de les



Doc. original signat per:
Òscar Ordeig Molist
12/07/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/07/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0P8HN5F9P61QGCSCSTGX4ZSMOST40RQ02

Data creació còpia:
13/07/2026 08:43:46

Pàgina 9 de 10

despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, s'hi ha d'indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.

- En el cas dels ajuts sotmesos al Reglament (UE) 2023/2831, i d'acord amb aquest, que en l'any actual i en els dos anteriors, l'ajut global *de minimis* que hagi rebut no pot superar els límits establerts, corresponents a 300.000 euros.

d) Qualsevol altra documentació relacionada directament amb l'objecte específic de la subvenció que requereixin les bases i la convocatòria.

15.3. No s'accepten factures ni pagaments anteriors a la data de sol·licitud.

16. Pagament

16.1. El pagament de la subvenció s'efectua un cop comprovat el compliment dels requisits per obtenir la condició de persona beneficiària, o bé un cop la persona beneficiària ha justificat prèviament la realització de l'activitat, el projecte, l'objectiu o l'adopció del comportament que ha motivat la concessió, d'acord amb les bases reguladores.

16.2. Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en cas de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes que preveuen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 98 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.



Doc.original signat per:
Òscar Ordeig Molist
12/07/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 13/07/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0P8HN5F9P61QGCSCGTGX4ZSMOST40RQ02

Data creació còpia:
13/07/2026 08:43:46

Pàgina 10 de 10