

**CATALINA MACÍAS PLANELLS, SECRETÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE
SANTA EULÀRIA DES RIU, EIVISSA, BALEARIS**

CERTIFIC: Que per la Junta de Govern Local celebrada en sessió ordinària el dia 10 de juliol de 2026, entre d'altres, es va adoptar l'acord següent:

"../..2. Veure l'expedient 17137/2026 relatiu a l'aprovació de la convocatòria d'ajudes per a centres educatius públics i associacions de famílies d'alumnes (AFA) del municipi de Santa Eulària des Riu per a la realització d'activitats culturals, esportives i/o mediambientals durant el curs 2025/2026, i acordar el que procedeixi.

../..La Junta de Govern Local acorda, per unanimitat dels membres presents, aprovar la convocatòria següent d'ajudes per a centres educatius públics i associacions de famílies d'alumnes (AFA) del municipi de Santa Eulària des Riu per a la realització d'activitats culturals, esportives i/o mediambientals durant el curs 2025/2026:

"../..

**CONVOCATÒRIA D'AJUDES PER A CENTRES EDUCATIUS PÚBLICS I
ASSOCIACIONS DE FAMÍLIES D'ALUMNES (AFA) DEL MUNICIPI DE SANTA
EULÀRIA DES RIU PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS,
ESPORTIVES I/O MEDIAMBIENTALS DURANT EL CURS 2025/2026**

Article 1. Objecte de la convocatòria

L'objecte de la convocatòria és fomentar les activitats culturals, esportives i/o mediambientals durant el curs 2025-2026 als centres educatius públics i associacions de famílies d'alumnes (AFA) situats en el municipi de Santa Eulària des Riu.

Article 2. Bases reguladores

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions estan contingudes en les bases d'execució del pressupost i els pressupostos municipals de l'exercici 2026, aprovats inicialment pel Ple de la corporació en sessió ordinària celebrada en data 30 d'octubre de 2025 i publicada l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de les illes Balears núm. 166 del 18/12/2025.

Article 3. Dotació pressupostària

1.- Per a les ajudes objecte d'aquesta convocatòria es destinarà la quantitat màxima de 38.000,00 euros, amb càrrec a les partides 3231-48013 per un import màxim de 30.000,00 € i 3241-48013 per un import màxim de 8.000,00 € dels pressupostos locals de 2026. Aquesta convocatòria té les següents línies d'actuació i dotació pressupostària::

- Línia 1. Col·legis públics, instituts d'educació secundària i centres integrats de formació professional (CIFP) situats al terme municipal de Santa Eulària des Riu amb un import total de 30.000,00 €. L'import màxim d'ajuda serà de 4.000 euros per sol·licitant.
- Línia 2. Escoles i AFA de col·legis públics, instituts d'educació secundària o escoles de gestió pública situats al terme municipal de Santa Eulària des Riu amb un import total de 8.000,00 €. L'import màxim d'ajuda serà de 1.000 euros per sol·licitant.

2.- En el cas que no es cobreixi la demanda d'una de les dos línies de l'ajuda, es podrà traslladar l'import no consumit a l'altra, si fos necessari.

CERTIFICAT
Número: 2026-0742 Data: 10/07/2026

Codi Validació: A4165WHDHCG2H4G0U1KRS9SMM
Verificació: <https://santaulariadesriu.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 10



Article 4. Beneficiaris

Seran beneficiaris d'aquestes ajudes els col·legis públics, instituts d'educació secundària, centres integrats de formació professional (CIFP), escoles de gestió pública i associacions de famílies d'alumnes (AFA) de tots els centres esmentats, legalment constituïts i que reuneixin els requisits següents:

- Que el col·legi, institut d'educació secundària, centres integrats de formació professional (CIFP) o escola sigui de gestió pública.
- Que el col·legi, institut d'educació secundària, centre integrat de formació professional (CIFP) o escola estigui situat al terme municipal de Santa Eulària des Riu. En el cas de les AFA, aquest requisit és que siguin dels centres públics situats en el terme municipal de Santa Eulària des Riu.
- Que hagin realitzat o realitzin activitats culturals, esportives i/o mediambientals durant el curs 2025/2026. Seran subvencionables només les activitats realitzades entre l'1 de setembre de 2025 i el 30 de juny de 2026.
- Estar al corrent de les seues obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- No trobar-se sotmès a cap dels supòsits de prohibició per a ser beneficiari de subvencions, establerts en l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i en l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions.
- No tenir deutes amb l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.
- En el cas de les AFA, estar inscrit en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licitud.
- Acreditar que les seues activitats beneficien els ciutadans del nostre municipi.
- En compliment de l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, no estar sancionades o condemnades en els últims tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionades per resolució administrativa ferma o condemnades per sentència judicial ferma. A aquest efecte, el sol·licitant signarà una declaració responsable ubicada en el tràmit de sol·licitud de l'ajuda en la seu electrònica municipal.

Article 5. Terminis i lloc de presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la data de publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) de l'extracte de la convocatòria. Les sol·licituds es presentaran en el Registre Telemàtic de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, situat en la pàgina web www.santaetulariadesriu.com, en virtut al que s'estableix en l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. El sol·licitant haurà de presentar la seva sol·licitud mitjançant mitjans electrònics habilitats a tal fi.

Article 6. Compatibilitat amb altres ajudes o subvencions per a la mateixa finalitat

Les ajudes objecte d'aquesta convocatòria són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, efectuades per qualsevol altra administració pública, ens públics, institucions privades o altres recursos. L'import de subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

S'estableix l'obligatorietat als sol·licitants i beneficiaris d'aquesta convocatòria, d'informar al més aviat possible a l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu d'altres subvencions, ajudes, ingressos o altres recursos concedits a aquests, relacionats

CERTIFICAT
Número: 2026-0742 Data: 10/07/2026

Codi Validació: A4165WDHCGG2H4G0U1KRS9SMM
Verificació: <https://santaetulariadesriu.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 10





directament amb l'objecte de la present convocatòria.

Article 7. Sol·licituds i documentació necessària

1.- Les sol·licituds es presentaran per registre d'entrada electrònic utilitzant el tràmit que s'habilitarà a aquest efecte a la seu electrònica municipal durant el període de presentació de sol·licituds, identificant-se mitjançant mitjans electrònics o acreditant degudament la representació.

La sol·licitud contindrà les dades mínimes requerides per tramitar l'ajuda, incloent-hi les declaracions responsables necessàries. La documentació que haurà d'adjuntar-se en aquest tràmit és la següent:

- a. Certificat o altre document bancari en el qual s'identifiqui el número de compte en el qual es pagarà l'import íntegre de la subvenció. Ha de ser un compte bancari en el qual el centre o AFA siguin titulars.

En el cas que el sol·licitant sigui un col·legi públic, institut d'educació secundària o centre integrat de formació professional (CIFP), ha de presentar, a més, la documentació següent:

- a. Certificat emès pel centre en el qual figurin el nombre total de grups-classe que pertanyen al centre separats en grups-classe d'educació obligatòria (de 1r a 6è de Primària i de 1r a 4t d'ESO) i grups-classe d'educació no obligatòria, en relació al curs 2025/2026.
- b. Si és el cas, factures de despesa realitzada en el terme municipal de Santa Eulària des Riu (article 10.1.2. de la convocatòria)

2.- En el cas que el sol·licitant, s'oposi expressament al fet que l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu en el marc de la tramitació del procediment, pugui consultar o recaptar electrònicament els documents i dades que ja obrin en poder de l'Administració actuant o hagin estat elaborats per altres Administracions Públiques, a través de les xarxes corporatives, plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats, de conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, ha de presentar la següent documentació:

- Certificat de trobar-se al corrent de pagament amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), actualitzats amb data posterior a la publicació de la convocatòria.
- Certificat de trobar-se al corrent de pagament amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) , actualitzats amb data posterior a la publicació de la convocatòria.

3.- L'Ajuntament de Santa Eulària des Riu podrà requerir en qualsevol moment de la tramitació de la sol·licitud els documents que consideri necessaris a fi de garantir la correcta adjudicació de l'ajuda segons els criteris d'avaluació establerts.

Article 8. Règim de les ajudes

1.- La concessió de la subvenció es durà a terme mitjançant el règim de concurrència no competitiva.

2.- Les ajudes no generen cap dret a l'obtenció d'altres ajudes en exercicis posteriors i no es poden al·legar com a precedents.

3. S'estableix com a mitjà de notificació de tots els actes de tràmit del present procediment d'atorgament de les subvencions, el tauler anuncis digital ubicat en la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu (<https://santaulariadesriu.sedelectronica.es>).

Article 9. Termini per a la correcció d'errors





En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es requerirà l'entitat peticionària que en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la notificació presenti les rectificacions o esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida la sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

S'estableix com a mitjà de notificació de tots els actes de tràmit del present procediment d'atorgament de les subvencions, el tauler anuncis digital ubicat en la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.

La presentació de la documentació s'haurà de realitzar aportant-la directament a l'expedient, el número del qual s'indicarà a l'anunci de requeriment, accedint a l'apartat ELS MEUS EXPEDIENTS de la seu electrònica, prèvia identificació electrònica amb el mateix certificat amb què es va presentar la sol·licitud.

Article 10. Comisión evaluadora

1.- Hi haurà una comissió avaluadora formada per:

*President/a: regidor/a de l'Àrea 2: Patrimoni Històric, Cultura, Educació i Joventut
Substitut/a: regidor/a de l'Àrea 3: Promoció Econòmica, Hisenda i Economia.*

Secretari/ària: tècnic/a del Departament de Cultura.

Substitut/a: tècnic/a del Departament de Cultura

Vocal 1: auxiliar administratiu/a del Departament de Cultura

Vocal 2: auxiliar administratiu/a del Departament de Joventut.

Substitut/a dels vocals 1 o 2: coordinador/a del Departament de Joventut o auxiliar administratiu/a del Departament d'Intervenció.

2.- Són funcions d'aquesta comissió:

- Estudiar i avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts.

-La comissió avaluadora s'encarregarà de comprovar que l'associació sol·licitant figura inscrita en els registres d'associacions de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.

- Emetre les propostes i elevar-les a la Junta de Govern per a la seua aprovació, amb l'informe previ de la comissió.

- Qualsevol altra que exigeixi l'aplicació d'aquesta convocatòria.

Article 11. Criteris per a la concessió de les ajudes

1.- En el cas de sol·licitants de línia 1, es valorarà la quantitat i el tipus de grup-classe dels centres durant el curs 2025/2026, i la compra en comerç local amb l'objectiu de fomentar el comerç local al municipi de Santa Eulària des Riu, i les puntuacions seran les següents:

1.1. TIPUS DE GRUP-CLASSE

DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ
<i>Per cada grup-classe d'educació obligatòria (de 1^r a 6^e de primària i de 1^r a 4^t d'ESO)</i>	<i>1</i>
<i>Per cada grup-classe d'educació no obligatòria</i>	<i>0,5</i>

1.2. COMPRA EN COMERÇ LOCAL AL MUNICIPI DE SANTA EULÀRIA DES RIU*





DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ
Per un pressupost de despesa comprès entre els 200,00 i els 600,00 euros	0,3
Per un pressupost de despesa comprès entre los 600,01 i els 1.000,00 euros	0,6
Per un pressupost de despesa superior a 1.000,01 euros.	1

**Per a accedir als punts per "COMPRA EN COMERÇ LOCAL AL MUNICIPI DE SANTA EULÀRIA DES RIU" només serà puntuable la despesa realitzada en negocis els establiments dels quals estiguin situats al terme municipal de Santa Eulària des Riu. Per a justificar la puntuació es presentaran les factures dels establiments juntament amb la sol·licitud de l'ajuda, que haurà de ser presentada en el compte justificatiu annex 1, juntament amb el corresponent justificant de pagament. El càlcul de la quantitat a concedir per a cada sol·licitant de línia 1 que compleixi amb els requisits de la convocatòria és el següent:*

1r Es realitzarà la baremació de cada sol·licitud i se sumaran tots els punts obtinguts pels centres.

2n Es dividirà la partida màxima de la línia entre la suma de tots els punts obtinguts pels centres, que donarà com a resultat un preu per punt.

3r Es multiplicarà el preu del punt pel nombre de punts obtinguts per cada centre, obtenint així l'import de la subvenció per centre. L'import màxim d'ajuda que rebrà cada centre serà de 4.000,00 euros.

2.- Per als sol·licitants de línia 2 es concedirà un màxim de 1.000,00 euros per sol·licitud, en funció del pressupost de despesa presentada que apareix en el tràmit de sol·licitud de l'ajuda en la seu electrònica municipal. En el cas que el pressupost presentat aconsegueixi una quantitat inferior serà aquesta última l'import concedit de l'ajuda.

En el cas que l'import màxim de la subvenció d'una línia no cobreixi la suma de les subvencions a concedir d'aquesta, es procedirà a la realització de prorratig a la baixa dels imports màxims de cada sol·licitud d'aquesta línia que compleix amb els requisits de la convocatòria.

Article 12. Òrgan per a la instrucció i resolució

1. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu serà l'òrgan per a la instrucció i resolució de la subvenció. Una vegada comprovada la documentació presentada existent en l'expedient i l'informe de l'òrgan col·legiat (comissió avaluadora), l'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es notificarà als interessats mitjançant publicació al tauler d'anuncis de la corporació en la seu electrònica <https://santaetulariadesriu.sedelectronica.es> amb un termini de deu dies per formular al·legacions.

2. Es podrà prescindir de l'audiència quan no figuri en el procediment ni es tenguin en compte altres fets que els adduïts per les persones interessades. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva. La proposta de resolucions provisionals no crea cap dret a favor de l'entitat beneficiària proposada fins que no se'ls hagi notificat la concessió per l'òrgan competent.

3. La resolució definitiva serà aprovada per la Junta de Govern Local, a proposta de la

CERTIFICAT
Número: 2026-0742 Data: 10/07/2026

Codi Validació: A4165WDHCGG2H4G0LKR59SMM
Verificació: <https://santaetulariadesriu.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 10





comissió avaluadora. Aquesta ha de ser motivada i ha d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la quantitat atorgada. Així mateix es farà constar de manera expressa la desestimació de la resta de sol·licituds.

4. La resolució es dictarà en un termini màxim de 4 mesos, una vegada acabat el corresponent termini de presentació de sol·licituds. Aquesta resolució serà publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, de conformitat amb l'article 34 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions i l'article 26 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 13.- Justificació de l'ajuda

1. Els beneficiaris de les subvencions han de presentar el compte justificatiu de les activitats subvencionades segons model Annex 1. Compte justificatiu, degudament emplenat i signat per mitjans electrònics, aprovat per a la present convocatòria. De conformitat amb l'article 30 de la Llei General de Subvencions, la justificació de l'ajuda revestirà la forma de compte justificatiu (Annex 1 en aquesta convocatòria) del cost total de l'actuació objecte de la subvenció. Per tant, el beneficiari vindrà obligat a justificar el 100% de les despeses del projecte, i no únicament la fracció finançada amb càrrec a la present subvenció.

Tot això sens perjudici que, requerides a aquest efecte, hagin de presentar els justificants i/o llibres comptables que se'ls demanin, de conformitat amb l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el capítol II del títol II del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; en altre cas, poden incórrer en les responsabilitats i sancions que a aquest efecte assenyalen l'esmentada legislació. Així mateix, juntament amb l'annex 1 els beneficiaris han d'aportar:

- Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el compte justificatiu.
- La documentació acreditativa del pagament de les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior.
- Imatges o captures que justifiquin la realització de publicacions d'anuncis a la seua pàgina web, xarxes socials, tauler d'anuncis o mitjans similars, informant sobre la concessió de l'ajuda per part de l'Ajuntament, segons el que indica l'article 15 de la convocatòria.

2. Totes les despeses objecte de l'ajuda s'han de dur a terme d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

3. En el cas que les factures presentades per l'associació beneficiària per a justificar la subvenció no hagin estat compensades a través de la liquidació de l'impost de l'IVA, el beneficiari haurà de justificar aquesta situació mitjançant una declaració responsable.

4. La justificació de l'ajuda s'haurà de realitzar abans del dia 31/03/2027.

5. L'Ajuntament de Santa Eulària des Riu podrà requerir, en qualsevol moment de la tramitació de la justificació, els documents que consideri necessaris a fi de garantir la

CERTIFICAT
Número: 2026-0742 Data: 10/07/2026

Codi Validació: A4165WIDHCGG2H4GQJLKRS9SMM
Verificació: <https://santaulariadesriu.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 10



correcta justificació de l'ajuda.

Article 14. Pagament de les ajudes

Per al pagament de l'ajuda econòmica s'ha d'haver realitzat l'activitat objecte de la subvenció, acreditar la realització de l'activitat presentant correctament el compte justificatiu, tal com consta en l'article 13 d'aquesta convocatòria. Una vegada aportada correctament la justificació econòmica, la Regidoria de Cultura emetrà un informe en el qual es confirmi que l'activitat objecte de la subvenció s'ha realitzat correctament segons els terminis i les condicions que es van donar per a atorgar-la i la seua correcta justificació.

Article 15. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris de les ajudes:

- Els beneficiaris hauran de comunicar l'acceptació de la subvenció; no obstant això, passats 5 dies hàbils des de la publicació en el Butlletí Oficial dels Illes Balears (BOIB) de la resolució definitiva sense cap resposta, s'entendrà que l'associació beneficiària accepta la subvenció.
- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda.
- Justificar la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió de l'ajuda.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Ajuntament.
- Recollir, en tots els elements publicitaris de l'activitat subvencionada, la col·laboració de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.
- En cas de concessió de l'ajuda, l'entitat beneficiària haurà de publicar un anunci a la seua pàgina web, xarxes socials, tauler d'anuncis o mitjà similar, informant sobre la concessió d'aquesta per part de l'Ajuntament.

-La presentació de la sol·licitud per a participar en la present convocatòria d'ajudes per a centres educatius públics i associacions de famílies d'alumnes (AFA) del municipi de Santa Eulària des Riu per a la realització d'activitats culturals, esportives i/o mediambientals durant el curs 2025/2026 habilita a l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu en el marc de la tramitació del procediment, per a consultar o recaptar electrònicament els documents i dades que ja obrin en poder de l'Administració actuant o hagin estat elaborats per altres Administracions Públiques, a través de les xarxes corporatives, plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats, de conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015. El sol·licitant podrà oposar-se expressament a aquestes consultes en els termes previstos en la normativa aplicable. En particular, l'Ajuntament podrà recaptar la informació tributària i de Seguretat Social necessària per a la comprovació dels requisits de la convocatòria, en concret:

a. En relació amb la informació sobre la situació del sol·licitant d'estar al corrent de les obligacions tributàries, en l'Agència Estatal d'Administració Tributaria (AEAT) d'acord amb el que s'estableix en el Reial decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius.

b. En relació amb la informació sobre la situació del sol·licitant d'estar al corrent de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) d'acord amb el que s'estableix en el Reial decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius.

Article 16. Reformulació de les sol·licituds

En aquesta convocatòria no està prevista la possibilitat de sol·licitar la reformulació de sol·licituds de conformitat amb el que disposa l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Article 17. Revocació

Pertoca la revocació de l'ajuda econòmica quan, posteriorment a la resolució de la concessió, el beneficiari incompleix totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de la subvenció. Com a conseqüència de la revocació queda sense efecte, total o parcial, l'acte de concessió i és procedent el reintegrament de les quantitats indegudament rebudes.

1. Tota alteració de les condicions tengudes en compte per concedir la subvenció podrà modificar la resolució de concessió, a proposta de la Regidoria de Cultura, Educació, Patrimoni i Joventut que haurà d'atendre el principi de proporcionalitat.

2. Es podrà minorar l'import de la quantitat a percebre per l'associació beneficiària en els supòsits d'incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions. Aquests incompliments poden ser qualificats com a lleus, greus o molt greus i donaran lloc, respectivament, a una disminució de l'import de la subvenció d'un 5%, del 6 al 60% i del 61 al 100%, respectivament.

Article 18. Reintegraments

1.- Correspon reintegrar totalment o parcialment l'ajuda concedida i, si correspon, l'exigència dels interessos de demora, en els casos següents:

- Incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda.*
- L'obtenció de l'ajuda sense que es compleixin les condicions requerides per a això o quan s'alterin les condicions tengudes en compte per a concedir-la, sempre que sigui per causes imputables a l'entitat beneficiària.*
- L'incompliment greu de l'obligació de justificar la finalitat dels fons percebuts en la forma i els termes establerts.*
- La negativa a sotmetre's a les actuacions de comprovació de control previstes legalment o l'obstrucció injustificada d'aquestes actuacions.*

2.- El procediment de reintegrament s'ha d'iniciar d'ofici per resolució de l'òrgan competent i s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació estatal bàsica, sens perjudici de les particularitats que s'estableixen en el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions dels Illes Balears, els articles 36 a 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el títol III del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en les disposicions reglamentàries de desplegament i en la legislació de finances.

3.- Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

Article 19. Graduació de les sancions

Les sancions per les infraccions es graduaran segons els articles 60 a 63 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 59 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears.

Article 20. Règim d'infraccions i sancions

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta convocatòria dona lloc a aplicar el règim d'infraccions i sancions establertes en el títol V del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el títol IV del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.





Article 21. Normativa aplicable

En tot el que no es preveu en aquesta convocatòria és aplicable la Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, el decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual aprova el text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Article 22. Impugnació

Contra la resolució del procediment, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU davant la sala contenciosa administrativa corresponent del Tribunal de Justícia de les Illes Balears, en el termini de DOS MESOS comptats des de l'endemà del dia en què tenguí lloc la notificació o publicació de la resolució.

Amb caràcter previ i potestatiu, es podrà interposar RECURS DE REPOSICIÓ davant el mateix òrgan que l'hagi dictat, en el termini d'UN MES a comptar des de l'endemà del dia en què tenguí lloc la notificació o publicació de la resolució.

No es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Les resolucions definitives o de denegació de les subvencions que posin fi a la via administrativa, han de ser motivades i es notificaran als interessats segons els articles 40 a 46 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 23. Publicació

Aquesta convocatòria es publicarà a la pàgina web de la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>) i l'extracte de la convocatòria es publicarà, per conducte de la BDNS, en el Butlletí Oficial dels Illes Balears i entrarà en vigor l'endemà de ser publicat l'extracte de la convocatòria.

Article 24. Protecció de dades

1. Identitat del responsable:

Ajuntament de Santa Eulària des Riu, amb NIF P0705400J i adreça a la plaça d'Espanya, núm. 1, 07840, Santa Eulària des Riu, Balears.

2. Dades de contacte del DPD:

Ascendia reenginyeria i Consulting, S.L.

Correu electrònic: dpo@ascendiar.com

3. Finalitats del tractament:

Gestionar la convocatòria, tramitació, concessió, pagament, justificació, control, publicitat i, si és el cas, reintegrament i sancions relatives a les ajudes per a centres educatius públics i associacions de famílies d'alumnes (AFA) del municipi de Santa Eulària des Riu per a la realització d'activitats culturals, esportives i/o mediambientals durant el curs 2025/2026

4. Base jurídica:

Art. 6.1.c RGPD (compliment d'obligacions legals) en relació amb la normativa de subvencions.

Art. 6.1.e RGPD (missió en interès públic/poders públics) per a la tramitació i control d'ajudes.

5. Destinataris: BDNS i Butlletí Oficial de les illes Balears, en compliment de la normativa de subvencions.

Òrgans de control intern i extern (intervenció, Tribunal de Comptes, òrgans

CERTIFICAT
Número: 2026-0742 Data: 10/07/2026

Codi Validació: A4165WDHCGG2H4G0JLKRS9SMM
Verificació: <https://santaulariadesriu.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 10





**AJUNTAMENT DE
SANTA EULÀRIA DES RIU**

autonòmics i estatals de control) quan així ho prevegi la normativa.

No es preveuen transferències internacionals de dades.

6. Terminis de conservació: Durant el temps necessari per a tramitar la convocatòria i, posteriorment, durant els terminis de prescripció de responsabilitats en matèria de subvencions, hisenda pública i control financer (normalment, 4-10 anys segons legislació de subvencions i arxiu).

7. Drets de les persones interessades:

Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i altres previstos en la normativa, dirigint-se a l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, per registre general o a través de la seu electrònica. Així mateix, pot presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

8. Informació sobre consulta de dades d'altres Administracions:

La presentació de la sol·licitud per a participar en la present convocatòria d'ajudes per a centres educatius públics i associacions de famílies d'alumnes (AFA) del municipi de Santa Eulària des Riu per a la realització d'activitats culturals, esportives i/o mediambientals durant el curs 2025/2026 habilita a l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu en el marc de la tramitació del procediment, per a consultar o recaptar electrònicament els documents i dades que ja obrin en poder de l'Administració actuant o hagin estat elaborats per altres Administracions Públiques, a través de les xarxes corporatives, plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats, de conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015. El sol·licitant podrà oposar-se expressament a aquestes consultes en els termes previstos en la normativa aplicable. En particular, l'Ajuntament podrà recaptar la informació tributària i de Seguretat Social necessària per a la comprovació dels requisits de la convocatòria, en concret:

a. En relació amb la informació sobre la situació del sol·licitant d'estar al corrent de les obligacions tributàries, en l'Agència Estatal d'Administració Tributaria (AEAT) d'acord amb el que s'estableix en el Reial decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius.

b. En relació amb la informació sobre la situació del sol·licitant d'estar al corrent de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) d'acord amb el que s'estableix en el Reial decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius.

.../..."

La transcripció d'aquest acord es fa sens perjudici de la ulterior aprovació de l'acta d'acord amb el que disposa l'article 19.5 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

I perquè consti i tenguí efectes on procedeixi, s'expedeix aquesta ordre, amb el vistiplau de la Sra. Alcaldessa, a Santa Eulària des Riu.

Signat digitalment a Santa Eulària des Riu,
La secretària
L'alcalde

Ajuntament de Santa Eulària des Riu

Plaça d'Espanya 1, Santa Eulària des Riu. 07840 (Illes Balears). Tel. 971332800

CERTIFICAT
Número: 2026-0742 Data: 10/07/2026

Codi Validació: A4165WDHCG2H4G0JLKRS9SMM
Verificació: <https://santaulariadesriu.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 10

