

RESOLUCIÓ del Vicerectorat de Cultura, Compromís Social i Igualtat de la Universitat Jaume I, per la qual es convoquen borses de viatge per a la realització de les pràctiques acadèmiques del màster de Cooperació al Desenvolupament de la Universitat Jaume I Curs 2026/27.

La cooperació universitària al desenvolupament és part essencial del compromís social de la Universitat Jaume I per a aconseguir el desenvolupament humà i sostenible del país amb el qual es coopera mitjançant la docència i la investigació. Així, la formació ha de ser un dels principals objectius de la cooperació al desenvolupament amb la finalitat de permetre que aquelles comunitats que al llarg del temps han resultat desfavorides per diversos factors com l'econòmic, geogràfic o polític, siguen capaces de pal·liar la vulnerabilitat a la qual es troben sotmeses, al mateix temps que puguen fer ús de les seues pròpies capacitats i recursos en el desenvolupament òptim d'aquestes comunitats.

Aquestes ajudes pretenen facilitar la mobilitat de l'estudiantat del màster de Cooperació al Desenvolupament de la Universitat Jaume I (MCAD/UJI), de manera que puguen realitzar les estades (professionals o d'investigació) en algun dels països prioritaris de la cooperació al desenvolupament.

En virtut d'això, en el context de l'execució del projecte de cooperació universitària al desenvolupament i voluntariat internacional (UNICOP/2025/0001), es planteja esta convocatòria finançada mitjançant la subvenció concedida per la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenvolupament de la Conselleria de Servicis Socials, Família i Infància de la Generalitat Valenciana. Es concediran en aquesta convocatòria un màxim de quatre ajudes de mobilitat per a la realització de les estades (professionals o d'investigació) el MCAD/UJI, fora de l'Estat espanyol o que impliquen desplaçaments interns dins del país d'origen.

Per tot això, la vicerectora de Cultura, Compromís Social i Igualtat de la Universitat Jaume I, en ús de les atribucions que li confereix la Resolució de 9 de juny de 2026 (DOGV núm. 10385, de 16 de juny de 2026), del rector, per la qual s'aprova la delegació de competències en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general i el gerent; d'acord amb els Estatuts de la Universitat Jaume I, aprovats pel Decret 194/2025, de 12 de desembre, del Consell, d'aprovació dels Estatuts de la Universitat Jaume I (DOGV núm. 10264, de 18 de desembre de 2025); la Llei 1/2015, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol,

RESOL:

Primer. Convocar les borses de viatge del MCAD/UJI del curs acadèmic 2026/27, amb un caràcter plurianual i una dotació econòmica màxima de 12.920€ amb càrrec al centre de despesa IDL, subcentre ID, programa 422-E, projecte 26G011, subprojecte 04, línia 26004, aplicació 4711. Aquesta dotació s'atendrà d'acord amb la següent distribució per anualitats: 10.336 euros per a l'exercici 2026, i 2.584 euros per a l'exercici 2027, i s'emetrà la corresponent retenció de crèdit (RC) per a cadascuna de les anualitats.

L'import màxim per persona de 3.230 euros, el finançament íntegre de la qual prové dels fons de la subvenció concedida per la Generalitat Valenciana en el marc de la convocatòria de projectes de cooperació universitària al desenvolupament i voluntariat internacional (línia S2050 «Subvencions de cooperació universitària»), a càrrec del capítol IV de l'aplicació pressupostària G0116030200000

G.134A00, inclosa en la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025. La despesa d'esta convocatòria tindrà lloc durant el període d'execució i les ajudes s'abonaran abans que finalitze el termini de justificació de l'esmentat projecte.

Segon. Aprovar les bases de la convocatòria que regeixen aquestes ajudes i que figuren en l'annex I.

Tercer. Publicar les bases de la convocatòria de borses de viatge per a la realització de les pràctiques acadèmiques del MCAD/UJI del curs 2026/27 en el [Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I \(TAO-UJI\)](#) i un extracte d'aquestes en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Quart. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, o bé, directament, interposar recurs contenciós-administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

Castelló de la Plana, a data de la signatura electrònica.

María Raquel Agost Felip

Vicerectora de Cultura, Compromís Social i Igualtat de la Universitat Jaume I, en exercici de les competències delegades pel rector mitjançant la Resolució de 25 de juny de 2026 (DOGV núm. 10396, de 02 de juliol de 2026)

ANNEX I. Bases reguladores de la convocatòria de borses de viatge per a la realització de les pràctiques acadèmiques del màster de Cooperació al Desenvolupament de la Universitat Jaume I (MCAD/UJI) Curs 2024/25.

Índex:

- 1. Objecte i finalitat de la convocatòria**
- 2. Requisits de les persones sol·licitants**
- 3. Duració**
- 4. Forma i termini de presentació de sol·licituds**
- 5. Procediment de concessió de les ajudes**
- 6. Resolució del procediment**
- 7. Criteris de valoració i selecció**
- 8. Quantia de l'ajuda**
- 9. Incompatibilitat amb altres ajudes**
- 10. Obligacions de les persones beneficiàries**
- 11. Pagament de les ajudes**
- 12. Justificació**
- 13. Incompliment i reintegrament**
- 14. Altres mitjans de presentació d'escrits i documents**
- 15. Responsabilitat i règim sancionador**
- 16. Tractament de dades**
- 17. Règim jurídic**

1. Objecte i finalitat de la convocatòria

Les borses de viatge tenen per objecte facilitar la mobilitat de l'alumnat del màster universitari en Cooperació al Desenvolupament de l'UJI (MCAD/UJI) per a la realització de estades (professionals o d'investigació), amb la finalitat de reforçar la capacitat integral en Cooperació al Desenvolupament. D'acord amb la naturalesa pròpia d'aquests estudis, les pràctiques consistiran en una estada formativa en algun dels països prioritaris de cooperació, que són, a l'efecte d'aquesta convocatòria, els països en desenvolupament, tal com s'estableixen en les prioritats geogràfiques en el vigent Pla Director de la Cooperació Valenciana.

La present convocatòria d'ajudes dona compliment als objectius definits en el Pla Estratègic de Subvencions de la UJI 2023-2025, prorrogat per a 2026, que té entre les seues línies d'actuació afavorir la mobilitat de l'estudiantat, així com la participació de la comunitat universitària en projectes de cooperació.

2. Requisits de les persones sol·licitants

Poden ser beneficiàries d'aquestes ajudes les persones físiques que reunisquen els següents requisits:

1. Estar matriculada durant el curs 2026/27 en el segon curs del MCAD/UJI, abans de la resolució de concessió definitiva de les ajudes. La persona sol·licitant es compromet a tramitar la matrícula de segon curs en iniciar el procés de concurrència a les ajudes.
2. Tindre assignada una pràctica curricular integrada, confirmada per l'entitat d'acolliment i pel tutor o tutora de l'UJI, i tindre signat el projecte formatiu corresponent, abans de l'inici de la gestió del pagament de l'ajuda.
3. No estar inclosa en cap de les prohibicions assenyalades en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE 18/11/2003).
4. No tindre pagaments pendents reclamats per l'UJI.

3. Duració

Les ajudes han de gaudir-se durant el curs acadèmic 2026/27. Les estades (professionals o d'investigació) hauran de finalitzar, com a màxim, el 28 de febrer de 2027.

La durada de les pràctiques serà per un període mínim de 1 mes.

4. Forma i termini de presentació de sol·licituds

4.1. El termini de presentació de les sol·licituds és de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV). La presentació s'ha de realitzar a través del Registre Electrònic de l'UJI. També es pot presentar d'acord amb el que es disposa en l'article 16 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú. La sol·licitud s'ha de dirigir a l'Institut Interuniversitari de Desenvolupament Local (Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament).

4.2. Les dones víctimes de violència de gènere que participen en aquesta convocatòria poden sol·licitar l'anonimització de les seues dades identificatives. A aquest efecte, les dones interessades han de formular la petició corresponent en la sol·licitud de participació en el present procés selectiu utilitzant el model de [“Sol·licitud d'anonimització de les dades de la dona víctima de violència de gènere”](#)

Les sol·licituds que no complisquen els requeriments de presentació seran excloses del procés de selecció.

4.3. Documentació que s'ha de presentar:

- Imprès de sol·licitud, inclòs com a Annex II.
- Carta de compromís, en la qual la persona interessada es responsabilitza del compliment de la Base 2.2: *“Tindre assignada una pràctica curricular integrada, confirmada per l'entitat d'acolliment i pel tutor o tutora de l'UJI, i tindre signat el projecte formatiu corresponent, abans de l'inici de la gestió del pagament de l'ajuda”*

4.4. Amb la corresponent sol·licitud, la persona interessada declara, sota la seua responsabilitat, el següent:

- Que accepta les bases de la convocatòria.
- Que totes les dades incloses en la seua sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- Que es compromet a formalitzar la seua matrícula de 2n curs en compliment dels requisits.
- Que no està incursa en cap de les circumstàncies que preveuen els articles 13 i 34.5 i que compleix les obligacions establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que autoritza la Universitat Jaume I, en cas que siga necessari, a obtindre de les diferents administracions públiques les dades acadèmiques i la resta de dades que siguen necessàries per a la valoració i resolució d'aquesta convocatòria.

5. Procediment de concessió de les ajudes

5.1. El procediment de concessió de les borses de viatge és per concurrència competitiva, d'acord amb el que s'estableix en els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003, general de subvencions, a fi d'establir una prelación entre les sol·licituds segons els criteris de valoració fixats en aquestes bases.

5.2. No obstant això, l'adjudicació d'aquestes ajudes es troba condicionada al límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible.

6. Resolució del procediment

6.1. La instrucció i resolució del procediment corresponen per delegació (Resolució 09.06.2026, DOGV 10385, 16.06.2026), a la vicerectora de Cultura, Compromís Social i Igualtat.

6.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà en el [TAO-UJI](#) una resolució provisional amb les persones admeses i excloses en aquesta convocatòria. En la mateixa resolució s'obrirà un termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació per a esmenar errors

o omissions i presentar reclamacions per part de les persones interessades. Finalitzat aquest termini sense que s'haja realitzat l'esmena, s'entendrà que desisteixen en la sol·licitud. Les reclamacions s'han de presentar a través del Registre General dirigides a l'Institut Interuniversitari de Desenvolupament local (IIDL).

6.3. Finalitzat el termini de presentació de reclamacions i esmenes i una vegada resoltes, es dictarà la resolució definitiva de les persones admeses i excloses a aquest programa d'ajuda i es publicarà la composició de la comissió de valoració de les sol·licituds. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seua publicació en el [TAO-UJI](#). No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de la publicació; en aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat, mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.4. La valoració i examen de les sol·licituds la durà a terme una comissió de valoració d'acord amb els criteris establits en la base 7 de les presents bases.

La comissió de valoració està composta per:

President: Miguel Ángel Gimeno, coordinador del MCAD/UJI.

Secretària: Iluminada Fuertes, professora del MCAD/UJI.

Vocal: Vanesa Fernández, professora del MCAD/UJI.

Aquesta comissió emetrà una proposta de resolució d'adjudicació de les ajudes i l'elevà a l'òrgan competent per a la seua resolució. Les persones que intervenen en els òrgans previstos en aquesta base tenen l'obligació de subscriure una declaració d'absència de conflicte d'interessos, el model de la qual està disponible en el següent [enllaç](#)

6.5. L'òrgan competent per a la resolució del procediment, a la vista de la proposta d'adjudicació de la Comissió de Valoració i d'acord amb els termes de l'article 35 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, emetrà la resolució definitiva de concessió, que serà publicada en el TAO-UJI, amb la relació de les persones beneficiàries, així com la llista de persones candidates que no hagen obtingut beca i que, en cas de renúncia o incompliment de la persona beneficiària, passaria a ocupar el seu lloc.

6.6. Les persones beneficiàries disposaran d'un termini de deu dies hàbils des del següent al de la publicació de la resolució definitiva de concessió, a través de registre dirigit a l'Institut Interuniversitari de Desenvolupament Local (IIDL), han de:

- Presentar l'acceptació de l'ajuda signada (Annex III).
- Donar-se d'alta, si escau, com a tercers mitjançant el següent enllaç: <https://www.uji.es/serveis/sico/base/terceros/fichaterceros/>
- Presentar la declaració responsable de ser beneficiari o beneficiària de subvencions de la Universitat Jaume I, en el següent enllaç:

[\(\[https://ujiapps.uji.es/ade/rest/storage/808527f0-1949-416d-a46f-e0bedfd5d5b?guest=true\]\)](https://ujiapps.uji.es/ade/rest/storage/808527f0-1949-416d-a46f-e0bedfd5d5b?guest=true)

- Presentar els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària (AEAT), la Seguretat Social i l'Agència Tributària Valenciana.

La no presentació d'aquesta documentació dins del termini establert suposarà la renúncia tàcita a l'ajuda.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seua publicació en el [TAO-UJI](#). No obstant l'anterior, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació; en aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat, mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

6.7. Totes les resolucions corresponents a aquesta convocatòria es publicaran a efectes informatius i difusió en la web del [TAO-UJI](#)

7. Criteris de valoració i selecció

7.1. El criteri d'avaluació de les sol·licituds és el següent:

- Nota mitjana de l'expedient acadèmic del primer curs del màster: fins a 9 punts.
- Països per a realitzar les pràctiques acadèmiques alineats amb les prioritats geogràfiques en el vigent Pla Director de la Cooperació Valenciana: fins a 1 punt. Aquest valor s'obté en aplicar la fórmula següent: número en el rànquing IDH dividit entre 193.

7.2. Amb les puntuacions obtingudes es confeccionarà un llistat en ordre descendent i s'assignarà a cada sol·licitud la beca que li corresponga fins a esgotar el crèdit disponible.

8. Quantia de l'ajuda

L'import global destinat a les ajudes és de 12.920 euros, amb càrrec al centre de despesa IDL, subcentre ID, programa 422-E, projecte 26G011, subprojecte 04, línia 26004, aplicació 4711, el finançament íntegre del qual prové dels fons del projecte de cooperació universitària al desenvolupament i voluntariat internacional (UNICOP/2025/0001), subvenció concedida per la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenvolupament de la Conselleria de Serveis Socials, Família i Infància de la Generalitat Valenciana. El nombre previst d'ajudes és de 4; l'import màxim concedit per persona i estada serà de 3.230 euros, destinat a sufragar les despeses de viatge, allotjament, manutenció i pòlissa d'assegurança, per a l'estudiantat que realitze l'estada fora de l'Estat espanyol o es desplace dins del seu país d'origen.

Si quedara romanent no utilitzat en el concepte de borsa de viatge podrà augmentar-se la partida destinada a sufragar les despeses de viatge de la resta d'estudiantat beneficiari. En aquest cas, el romanent es distribuirà de forma prorratejada a cada persona beneficiària.

9. Incompatibilitat amb altres ajudes

Aquestes borses de mobilitat són incompatibles amb qualsevol altra ajuda o borsa de viatge concedida per la Universitat Jaume I per a la mateixa finalitat.

10. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries de l'ajuda tenen l'obligació d'estar cursant de manera efectiva els estudis que donen lloc a l'ajuda i d'estar matriculades en el curs 2026/27 en qualsevol de les assignatures que requereixen estades (professionals o investigadores), abans de la tramitació del pagament de les ajudes.

Així mateix, han de complir, entre altres obligacions legals, les següents:

- Finalitzar la seua estada de pràctiques abans del 28 de febrer de 2027.
- Aportar la documentació justificativa corresponent a les ajudes abans del 31 de març de 2027.
- Presentar el certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual en el cas que l'activitat de pràctiques implique contacte habitual amb menors d'edat.
- Assumir la responsabilitat d'obtenir la targeta sanitària europea abans de fer l'estada i de vacunar-se si ho recomana el Ministeri de Sanitat.
- Assumir la gestió del viatge i la gestió de visats, si escau.
- Revisar el compte de correu de la Universitat Jaume I i l'Aula Virtual periòdicament.
- Mantindre contacte regular amb el tutor o tutora de pràctiques de l'UJI durant la convocatòria i també durant l'estada, mitjançant el correu electrònic, el telèfon o personalment.
- Complir l'horari i les condicions estipulades per l'entitat i el pla formatiu estipulat per totes les parts.
- Realitzar l'activitat subvencionada en la forma, les condicions i el termini que s'establisca.
- Sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Universitat respecte a les ajudes concedides.
- Comunicar a la Universitat la sol·licitud i la concessió d'altres ajudes o beques, incloses les de la mateixa Universitat, per al mateix objecte per part d'altres organismes públics o privats, de caràcter nacional o internacional.
- Comunicar a la Universitat les modificacions que es produïsquen respecte a la concessió de l'ajuda.
- Prestar la col·laboració i presentar la documentació necessària per a comprovar l'execució de l'activitat objecte de l'ajuda.
- Complir qualsevol altre requisit i/o criteri que s'establisca per a la realització de les pràctiques curriculars integrades en la corresponent titulació.
- Les altres obligacions que es contemplen en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

11. Pagament de les ajudes

L'abonament de les ajudes es realitzarà per transferència bancària en dos terminis:

- Es tramitarà el 80% de l'import total de l'ajuda adjudicada, una vegada presentat l'Annex III amb l'acceptació de l'ajuda i la justificació documental, almenys la factura del bitllet del mitjà de transport que es farà servir o documentació que acredite que s'han iniciat les gestions per a contractar el viatge.
- El pagament del 20% restant es tramitarà a la tornada de l'estada, una vegada es justifique tal com s'indica en la base 12 d'aquesta convocatòria.

Per a això serà necessari emplenar la fitxa d'alta a tercers, en el següent [enllac](#)

12. Justificació

Les persones beneficiàries de les ajudes han de justificar la realització efectiva de l'activitat que fomenta la concessió de l'ajuda i acreditar-ho fins al 31 de març de 2027 inclusivament. Amb aquesta finalitat han de presentar en el Registre General de l'UJI la següent documentació:

- a) Annex IV, certificat d'estada signat i segellat per l'entitat.
- b) Justificació d'haver estat allotjat mitjançant contracte, rebut de pagament o document similar que demostre l'estada
- c) Factura del bitllet o impressió de la compra en línia. Són subvencionables les despeses ocasionades per la utilització de mitjans de transport habituals en les tarifes corresponents a la classe turista o similars, excepte per causes excepcionals degudament justificades (urgència, etc.). El tipus de canvi s'aplicarà segons el procediment estandarditzat de l'UJI. L'estudiantat ha de costejar totes les despeses de desplaçament i posteriorment li seran abonades després de la correcta justificació en l'UJI. Les dates dels bitllets d'avió han de coincidir amb la data d'inici i d'acabament de la realització de les pràctiques assignades en l'UJI.
- d) Tiquets/resguards de menjars, consumicions (excepte alcohol) o compres realitzades en el lloc de l'estada.
- e) Vídeo sobre la seua experiència de pràctiques acadèmiques (vídeo de dos o tres minuts gravat durant l'estada) i tres fotografies en format jpg. El vídeo i les fotografies s'han d'enviar a l'adreça: master_mcad@uji.es.

13. Incompliment i reintegrament

13.1. És procedent el reintegrament de les quantitats percebudes o la pèrdua del dret a obtindre l'ajuda en els supòsits d'incompliment de les obligacions establides en la base 10 i de qualsevol de les restants bases d'aquesta convocatòria. Es considerarà que no s'han complit les esmentades obligacions si transcorren els terminis establits en aquestes bases i la persona beneficiària no compleix les seues obligacions.

13.2. El reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent serà procedent des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 de la Llei general de subvencions.

13.3. El reintegrament total o parcial de l'ajuda s'ha de realitzar mitjançant xec nominatiu presentat en la Tresoreria de la Universitat Jaume I (Servei de Gestió Econòmica), o bé mitjançant transferència bancària dirigida a la Universitat Jaume I a l'IBAN: ES78 0049 4898 90 2216091024. Si s'utilitza la transferència bancària, ha de presentar-se el resguard en el Servei de Gestió Econòmica amb indicació de l'ajuda a què es refereix i el motiu del reintegrament.

14. Altres mitjans de presentació d'escrits i documents

Pel que fa a la presentació de la sol·licitud de participació en la convocatòria, així com de qualsevol escrit o document previst en les bases d'aquesta convocatòria, a més del Registre General, en tot cas, les persones interessades poden presentar-los en els registres i oficines referits en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'opta per aquest procediment, és necessari que hi haja una constatació oficial que documentació va ser enviada dins del termini establert per a cadascun dels tràmits corresponents.

15. Responsabilitat i règim sancionador

Les persones beneficiàries de les ajudes queden subjectes a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV de la Llei general de subvencions. Així mateix, queden incurses en el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

16. Tractament de dades

16.1 El tractament de les dades personals es fa, en els termes que siguen aplicables, segons el que s'estableix al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i altres disposicions aplicables.

16.2 Les dades personals que apareguen es tractaran segons les condicions que es descriuen a continuació i de les quals s'informa les persones participants:

-Responsable del tractament: Universitat Jaume I

-Finalitat del tractament: gestió de les convocatòries de beques, ajudes i concursos propis de la Universitat Jaume I. Gestió de les dades personals de persones sol·licitants i adjudicatàries.

-Legitimació: Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

-Persones destinatàries: no se cedeixen dades a tercers parts llevat que siga obligació legal o així estiga establert en la convocatòria. En aquest últim cas, es demanarà el vostre consentiment.

-Drets: podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, i en la limitació o l'oposició al tractament dirigint-vos a la Secretaria General de l'UJI mitjançant el Registre Electrònic (https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica) o presencialment, a l'Oficina d'Informació i Registre (InfoCampus), situada a l'Àgora universitària, locals 14-15.

-Procedència de les dades: a vegades les dades provenen de plataformes en línia on les persones usuàries s'inscriuen i les dades són redirigides a la Universitat Jaume I, tot i informant l'usuari o usuària en les condicions d'accés a la plataforma d'aquest fet.

-Informació addicional: podeu consultar la informació addicional i detallada sobre el tractament de dades a <https://www.uji.es/protecciondades/clusules/?t=u077>.

17. Règim jurídic

En tot el no previst en les presents bases s'actuarà d'acord amb el que es disposa en els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en els preceptes de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat Valenciana d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i de les seues respectives normes de desenvolupament. Supletòriament, s'hi aplicaran les restants normes de dret públic i, si no n'hi havia, les normes de dret privat.

ANNEX II:

Model de Sol·licitud d'Ajuda

Dades personals

Nom:

Cognoms:

DNI/Passaport:

Adreça postal:

Localitat:

Codi Postal:

Nacionalitat:

Correu electrònic:

Telèfon:

Dades de l'estada

Organització:

Localitat:

País:

Data d'inici i Data de finalització:

Nota mitjana de l'expedient de màster (1er curs):

SOL·LICITE: Participar en la convocatòria d'ajudes de mobilitat per a la realització de pràctiques acadèmiques del Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament a la Universitat Jaume I, durant el curs acadèmic 2026/2027.

(Signatura)

....., de de 2026

Dirigit: Institut Interuniversitari de Desenvolupament Local (IIDL). Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament (MCAD-UJI)

ANEXO III:

Model d'Acceptació de l'Ajuda

Dades personals

Nom:

Cognoms:

DNI/Passaport:

Adreça postal:

Localitat:

Codi Postal:

Nacionalitat:

Correu electrònic:

Telèfon:

Sol·licitud d'Acceptació/Renúncia:

Atès que la meua sol·licitud ha sigut seleccionada per a la concessió d'una ajuda de mobilitat per a la realització de pràctiques acadèmiques del màster universitari en Cooperació al Desenvolupament de la Universitat Jaume I, convocatòria 2026/27, comuniquo que:

☐ Accepte l'ajuda atorgada i em comprometo a complir en tots els seus termes les bases de la convocatòria.

☐ Renuncie a l'ajuda atorgada

(Signatura)

....., de de 2026

Dirigit: Institut Interuniversitari de Desenvolupament Local (IIDL). Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament (MCAD-UJI)

ANEXO IV: CERTIFICAT DE L'ESTADA

A. Persona sol·licitant / Persona solicitante / Applicant

Nom i cognoms / Nombre y apellidos / *Name* DNI/Passaport / DNI/Pasaporte / *National identity card or passport*

B. Centre on s'ha realitzat l'estada / Centro donde se ha realizado la estancia / Host organisation

Nom / Nombre / *Name* Adreça / Dirección / *Address* País / País / *Country*

C. Responsable en el centre d'estada / Responsable en el centro de estancia / Person in charge at the host organisation

Nom i cognoms / Nombre y apellidos / *Name* Càrrec / Cargo / *Post*

C. Certificació / Certificación / Certification

Certifique que la persona les dades de la qual s'indiquen ha realitzat una estada en aquesta organització en les següents dates:

Certifico que la persona cuyos datos se indican ha realizado una estancia en esta organización en las fechas siguientes:

This is to certify that the above-mentioned person completed a placement at this organisation in the following period:

Data d'inici / Fecha de inicio / *From*

Data d'acabament / Fecha de finalización / *To*

(Firma / Firma / *Signature*)

(Segell / Sello/ *Stamp*)

(Data / Fecha / *Date*)

Dirigit al: Institut Interuniversitari de Desenvolupament Local (IIDL).