



CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A LA COL·LABORACIÓ EN EL FINANÇAMENT DELS SERVEIS DE TRANSPORT ADAPTAT INDIVIDUAL I COL·LECTIU A LA COMARCA DE L'ALT EMPORDÀ 2026

1. Bases Reguladores

Les subvencions objecte de la present convocatòria es regeixen per allò establert a la present convocatòria; les bases d'execució del pressupost, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reglament General de la Llei de Subvencions aprovat per Reial Decret 886/2006, de 21 de juliol; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; el Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i tots els altres ajuts públics; i les restants normes de dret administratiu que en el seu cas siguin aplicables, i en el seu defecte, les normes de dret privat.

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions van ser aprovades en data 24 d'abril de 2022, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província núm. 91, de data 12 de maig de 2022.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre elles, en correspondència amb els criteris de valoració establerts en les bases i en aquesta convocatòria, adjudicant, amb el límit fixat en el punt següent, aquelles que hagin obtingut una més gran valoració en aplicació dels citats criteris.

2. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui el Consell Comarcal de l'Alt Empordà, a través de l'àrea de Benestar social, destinades a finançar el transport de persones amb discapacitats i/o amb dependència que presenten problemes de mobilitat per tal que puguin accedir als serveis d'atenció especialitzada ubicat a la comarca, o a aquells altres que permetin afavorir la seva integració en l'entorn.

Despeses subvencionables

Seràn despeses subvencionables aquelles produïdes pel transport individual o col·lectiu de les persones beneficiàries d'aquesta convocatòria que es realitzin abans que finalitzi l'any natural en què s'hagi concedit la subvenció.

En particular, es consideraran despeses subvencionables aquelles que derivin de la prestació de transport adaptat per facilitar l'accés als serveis socials d'atenció especialitzada de caràcter diürn següents:

- Servei de centre de dia per a gent gran de caràcter temporal o permanent (CD)
- Servei d'atenció integral a les persones grans en l'àmbit rural (SAIAR)
- Servei de centre de dia d'atenció especialitzada temporal o permanent per a persones amb discapacitat (CAE)
- Serveis de centres de dia de teràpia ocupacional (STO) per a persones amb discapacitat intel·lectual.
- Servei de centre de dia ocupacional d'inserció (SOI) per a persones amb discapacitat.
- Centres assimilats amb funcions d'acolliment diürn (associacions o entitats que presten serveis de suport als serveis socials especialitzats).
- Servei de club social
- Servei prelaboral
- Centres especials de treball, només en el cas de transport col·lectiu i que coincideixi en la mateixa línia cap a STO, SOI i hi hagi places disponibles.

En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

Despeses no subvencionables

No seran subvencionables les despeses que no estiguin relacionades inequívocament amb l'actuació subvencionada recollides a la Base 13.

En tot cas, no són subvencionables

- Les despeses d'adquisició de vehicles i les seves adaptacions, les amortitzacions d'aquestes i les despeses financeres.
- Les despeses relatives al funcionament ordinari de les entitats (lloguer seu social, consums, telefonia, internet, material d'oficina, etc.).
- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratius.
- Els impostos indirectes, com ara l'IVA, si aquests són recuperables.
- Les despeses destinades a inversions.
- Les despeses on el proveïdor tingui vinculació amb el sol·licitant segons els supòsits establerts a l'apartat 2 de l'article 68 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la LGS (RLGS) i en general els supòsits que determina la normativa mercantil i tributària aplicable.

Tampoc tindran condició de subvencionables les situacions i sol·licituds de transport als serveis següents:

- Quan la persona sol·licitant disposi de targeta d'aparcament i vehicle propi, del qual en sigui conductor.
- Quan la persona potencialment usuària estigui emparada per altres programes que tinguin el mateix objectiu, tals com l'ajuda PUA o altres directament orientats a facilitar el transport en l'àmbit dels serveis socials.
- L'accés a serveis sanitaris, sociosanitaris, de rehabilitació funcional, a activitats culturals, de lleure i esportives.
- L'accés als serveis socials especialitzats de persones amb discapacitat i gent gran ubicats fora de la comarca de l'Alt Empordà sempre i quan s'hi assisteixi per voluntat pròpia i sense un criteri professional que ho aconselli.
- Els transports en vehicle propi que en còmput anual de quilòmetres realitzats per accedir a un servei social especialitzat no superi els 200 quilòmetres ja que es considera una distància mínima anual per subvencionar tenint en compte que els dies d'atenció anual es troben entre 250 i 280 dies en total.
- El trasllat des d'un servei residencial permanent (centre o pis) d'entitats prestacionals a un altre servei especialitzat de la mateixa entitat.



- Despeses de transport de persones usuàries de serveis residencials
- Les sol·licituds individuals que facin ús d'un transport col·lectiu per accedir al servei esmentat i que l'entitat prestadora d'aquest transport concorri en aquesta convocatòria de subvencions com a transport col·lectiu

Import de la subvenció

Tenint en compte l'elevat cost dels serveis subvencionats i per assegurar l'execució màxima de la partida, l'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 60% del cost de la sol·licitud subvencionada, amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

La concessió dels ajuts contemplats a la present convocatòria se subjectarà als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes Bases, s'hauran de destinar a finançar les despeses de transport adaptat durant l'any en curs de la convocatòria de la subvenció.

3. Crèdits pressupostaris

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2026 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents convocatòria serà de cent quaranta-cinc mil EUROS [145.000,00 €] i anirà a càrrec de aplicació pressupostària 40.2311.4809907 i per les quanties màximes següents:

- 10.000,00 € per atendre les sol·licituds de transport adaptat de persones físiques.
- 135.000,00 € per atendre les sol·licituds de transport adaptat d'ens locals i les entitats sense ànim de lucre

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

Excepcionalment, la convocatòria podrà fixar, a més a més de la quantia total màxima dintre dels crèdits disponibles, una quantia addicional l'aplicació de la qual a la concessió de subvencions no requerirà d'una nova convocatòria.

La fixació i utilització d'aquesta quantia addicional estarà sotmesa a les regles de l'article 58 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

La resolució de la convocatòria de la subvenció del transport adaptat quedarà condicionada i no es podrà dur a terme fins a tenir la confirmació del finançament de la Fitxa 9 del Contracte Programa del Departament de Drets Socials i Inclusió per l'annualitat 2026. En cap cas la present convocatòria genera cap dret als sol·licitants pel cas de no materialitzar-se el finançament per part de la Generalitat.

4. Requisits per a sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiàries d'aquesta subvenció:

a) Les persones físiques majors de 18 anys amb problemes de mobilitat i/o necessitat d'acompanyament, que estiguin empadronades en algun municipi dels que integren l'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, excepte el municipi de Figueres, i es trobin en alguna de les següents situacions:

- Tenir reconeguda la condició de persona amb discapacitat mitjançant el certificat que emet la Direcció General de Protecció Social de la Generalitat de Catalunya, on consti a més que supera el barem de mobilitat reduïda o acreditat que ha iniciat el tràmit de sol·licitud.
- Tenir reconegut un grau de dependència o acreditar que ha fet la sol·licitud de valoració i disposar del certificat de discapacitat on consti a més que supera el barem de mobilitat reduïda o acreditat que han iniciat el tràmit de sol·licitud.

b) Els ens locals de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, que s'encarreguin d'organitzar aquest servei mitjançant transport col·lectiu de les persones beneficiàries establertes a la base 4.1 cap a centres prestadors de serveis socials especialitzats sempre que compleixin els requisits establerts.

c) Les entitats sense afany de lucre, els centres o associacions especialitzades en transport adaptat que realitzin serveis de transport per a persones de la comarca de l'Alt Empordà, excepte del municipi de Figueres.

d) No podran obtenir la condició de beneficiari les persones sol·licitants que incorrin en alguna de les circumstàncies contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).

5. Òrgan competent per a la instrucció i Resolució del Procediment

- L'òrgan instructor del procediment és el Consell Comarcal de l'Alt Empordà, qui tramitarà i gestionarà el mateix mitjançant a l'àrea gestora. Aquesta àrea realitzarà d'ofici totes les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades, en virtut de les quals s'ha de dictar la resolució.

- Aquest sol·licitarà tots els informes que estimi necessaris per resoldre, així com avaluar les sol·licituds que es presentin en temps i forma, tot plegat de conformitat amb l'article 24 de la Llei 38/2003, de 14 de novembre, General de Subvencions.

- L'òrgan competent per a la resolució definitiva de concessió de subvencions serà la Junta de Govern Local, de conformitat amb allò establert al Decret de Presidència 2019/228.

6. Termini de presentació de sol·licituds i Documentació

Les sol·licituds es presentaran mitjançant el model normalitzat, a disposició dels interessats a la web www.altemporda.org /Àrea de Benestar/Transport adaptat, en el registre d'entrada del Consell Comarcal de l'Alt Empordà o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAP), en el termini de vint dies naturals comptadors a partir de



**CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ**

l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

En el cas de les persones físiques caldrà adjuntar la documentació següent:

- a) Sol·licitud d'ajut econòmic de transport adaptat que figura com annex 1.
- b) DNI del signant de la sol·licitud i, si actua en representació d'altri, documentació acreditativa de la seva representació.
- c) Fitxa d'alta de creditor, en el cas de primera petició, o en cas de modificació de dades, que figura a l'annex 3.
- d) Declaració responsable d'estar al corrent de pagament amb Hisenda i Seguretat Social que figura com annex 8.
- e) Certificat de reconeixement de discapacitat emès per la Direcció General de Protecció Social o bé el document de sol·licitud de l'esmentat certificat, o el document de reconeixent del grau de dependència, o en el cas que encara no es tingui un grau reconegut la sol·licitud de valoració de grau de dependència.
- f) La documentació justificativa necessària per a la valoració dels criteris establerts a la Base 8.2 per a l'avaluació de les subvencions amb el pressupost detallat de les despeses de l'activitat o projecte proposat i del seu finançament, d'acord amb els models establerts pel Consell Comarcal de l'Alt Empordà:
 - Certificat anual d'assistència al centre
 - Certificat de convivència, o l'autorització per tal que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà pugui consultar el Padró Municipal d'habitants del municipi corresponent.
 - Darrera Declaració de Renda o Certificat d'Imposicions de la persona sol·licitant

En el cas de les entitats i ens locals caldrà adjuntar la documentació següent:

- a) Sol·licitud d'ajut econòmic de transport adaptat que figura com annex 2.
- b) Memòria explicativa, amb el pressupost detallat de les despeses de l'activitat i del seu finançament.
- c) En el cas de les entitats sense ànim de lucre, el NIF, així com la còpia dels estatuts de l'entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
- d) Fitxa d'alta de creditor, en el cas de primera petició, o en cas de modificació de dades, que figura a l'annex 3.
- e) Documentació de les persones transportades que acrediti que disposen de certificat de reconeixement de discapacitat emès Direcció General de Protecció Social o bé la justificació d'haver-ho demanat. Si són persones grans amb diagnòstic de demència només caldrà d'aportar informe mèdic del metge de capçalera.
- f) Declaració jurada del conductor que figura com annex 4.
- g) Certificat que s'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS. (Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.A) Art. 13 i 23.4 LGS Arts. 18, 19, 22, 23 i 24 a 29 RLGS)

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

En el supòsit que els documents exigits ja estiguessin en poder del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, el sol·licitant podrà fer ús del seu dret de no presentar-los, fent constar la data i l'òrgan o dependència on van ser presentats o emesos, sempre que no hagin transcorregut més de cinc (5) anys des de la seva presentació.

Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu (10) dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit/da de la seva sol·licitud.

7. Proposta de resolució provisional, resolució definitiva, terminis i notificació

La Comissió Avaluadora regulada a l'apartat 7 de les bases reguladores avaluarà les peticions que reuneixin els requisits exigits i formularà la proposta de resolució provisional degudament motivada, que haurà de notificar-se als interessats d'acord amb allò previst a l'article 40 de la LPAP, concedint-los un termini de deu (10) dies per a presentar al·legacions, previ acord de la Junta de Govern Local del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

Examinades les al·legacions presentades en el seu cas pels interessats, es formularà proposta de resolució definitiva per part de l'àrea gestora que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als que es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la; i contindrà en el seu cas, la desestimació de les sol·licituds que corresponguin.

L'òrgan competent per a la resolució definitiva de concessió de subvencions serà la Junta de Govern Local, de conformitat amb allò establert al Decret de Presidència 2019/228.

La resolució definitiva s'ha de notificar a les entitats beneficiàries de manera individualitzada en el termini màxim de deu (10) dies a comptar des de la data d'aprovació de la resolució

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment és de tres mesos a comptar des de la data finalització del termini per a la presentació de sol·licituds. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

8. Reformulació de les Sol·licituds

Quan l'import de la subvenció proposat provisionalment sigui inferior al que figura en la sol·licitud presentada, el beneficiari podrà reformular la seva sol·licitud de subvenció per ajustar els compromisos i condicions a la subvenció, respectant, en tot cas, l'objecte, els criteris de valoració i la resta de requisits establerts a les Bases.



9. Fi de la Via Administrativa

- L'acte de resolució de la subvenció posa fi a la via administrativa.
- En correspondència amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, contra la mencionada resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'hagi dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

10. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

a) Per a les sol·licituds se subvenció presentades per persones físiques:

a.1. Nombre anual de dies d'assistència al centre.

< 75 dies	10
75-149 dies	20
150-200 dies	30
> 201 dies	40

a.2. Quilometratge de la ruta. Aquest criteri pretén compensar el cost econòmic i temporal d'aquelles rutes que tenen una distància major i que per tant repercuteixen directament sobre les qualitats de vida de les persones usuàries

<10 km	10
10-24 km	20
25-30km	30
>30 km	40

a.3. Ingressos anuals de la persona sol·licitant.

> 17.506,77 €	0
13.467,76-17.506,77 €	2
10.359,05-13.466,75 €	4
7.968,73-10.358,04 €	6
< 7.967,73 € (IRSC 2022)	1

b) Per a les sol·licituds de subvenció presentades pels ens locals i les entitats sense ànim de lucre

b.1. Dèficit teòric del servei, que es calcularà restant del cost total de la ruta els costos del cofinançament aportat per les persones transportada mensualment a raó de l'import mitjà determinat a la base 10.

Ruta amb dèficit teòric	75
Ruta sense dèficit teòric	0

b.2. Necessitat d'acompanyament de les rutes.

Ruta amb acompanyant	3
Ruta sense acompanyament	0

b.3. Quilometratge realitzat per cada ruta. Aquest criteri pretén compensar el cost econòmic i temporal d'aquelles rutes que tenen una distància major i que per tant repercuteixen directament sobre les qualitats de vida de les persones usuàries

< 10 km	0
=> 10 km	22

11. Mitjans de notificació o publicació

El Consell Comarcal publicarà la convocatòria i les resolucions de les subvencions atorgades en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, al tauler d'edictes i a la pàgina web de la corporació, així com en aquells altres mitjans que es consideri oportú.

Les notificacions es practicaran, tenint en compte l'establert a aquests efectes en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

12. Termini i forma de justificació dels ajuts concedits

Termini per a la justificació:



1. El beneficiari haurà de justificar davant l'àrea gestora que l'import de la subvenció s'ha destinat a les activitats per a les quals s'ha concedit i que s'han acomplert les condicions exigides en l'acord de concessió, una vegada rebuda la notificació de resolució d'atorgament de la subvenció i com a màxim fins el 31 de gener de l'exercici immediatament posterior al què es concedeix la subvenció.

2. Es podrà concedir, prèvia sol·licitud justificada per part del beneficiari, una pròrroga del termini de justificació que no excedirà de la meitat del primer, sempre que no es perjudiquin drets de tercers. En el cas que el beneficiari presenti la sol·licitud de pròrroga, haurà de fer-ho formalment abans de la finalització del termini concedit a l'efecte. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides en els termes indicats, si en el termini de trenta (30) dies a comptar des de la presentació de la sol·licitud no es produeix una resolució expressa en sentit contrari.

3. La manca de presentació de la justificació en el termini establert comportarà la revocació de la subvenció, amb pèrdua del dret al cobrament de la subvenció o l'obligació de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes, i demés responsabilitats establertes a la LGS, segons correspongui.

Forma de justificació:

4. Els beneficiaris hauran de justificar la realització efectiva del total del pressupost de les activitats o projectes realitzats que van determinar la concessió de la subvenció. En el cas que el cost total del projecte sigui més d'un 10% inferior respecte del pressupost inicial, es minorarà la subvenció aplicant sobre la subvenció concedida el mateix percentatge de desviació.

5. La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat i que estarà integrat per

a) En el cas de les sol·licituds de persones físiques, el certificat d'assistència signat per representant del centre on la persona beneficiària acudeix, especificant els dies i els mesos d'assistència durant l'any que figura com annex 5.

b) El compte justificatiu de les despeses i els ingressos realitzats que figura a l'annex 6 per als ens locals i entitats sense ànim de lucre, i a l'annex 7 per a persones físiques, que ha d'incloure:

- Un resum de les despeses i dels ingressos aplicats a l'activitat subvencionada, amb les desviacions produïdes en base al pressupost presentat.
- La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte subvencionat amb identificació del creditor, el document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament.

c) Les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació. En el cas de

les ens locals i les entitats sense ànim de lucre, les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (TC1 i TC2).

d) L'acreditació de la realització del pagament de les despeses subvencionables amb anterioritat a la finalització del període de justificació establert. Només s'admetrà el pagament en metàl·lic de les factures o documents acreditatius de la despesa de quantia inferior a 2.500 €.

e) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

6. En la confecció del compte justificatiu s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

a) - Per les subvencions transport adaptat d'ens locals i les entitats sense ànim de lucre s'haurà de justificar una despesa per un import igual, com a mínim, al pressupost presentat

- Per les subvencions transport adaptat de persones físiques. s'haurà de justificar una despesa per un import, com a mínim, de cost del servei (distància x dies assistits x 0,26).

b) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.

c) Les despeses s'han de justificar mitjançant factures, nòmines i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa jurídica en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa i segons la modalitat de justificació prevista per a cada subvenció, en original. Aquest originals de les factures o documents acreditatius es retornaran per l'àrea gestora un cop aquesta àrea deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

d) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació. Les dates d'emissió de les factures, nòmines i altres documents de valor probatori equivalent hauran d'estar dins el període de durada de l'acció subvencionada.

e) L'acreditació dels pagaments es realitzarà mitjançant la presentació d'extractes bancaris que acreditin la sortida material de fons del compte titularitat de l'entitat o persona subvencionada. En els supòsits de pagament en efectiu, la sortida material de fons es justificarà mitjançant la presentació de la documentació acreditativa del rebut per part del creditor, degudament signat i datat i en el qual s'identificarà el subjecte deutor que efectua el pagament. Aquest document s'acompanyarà amb la còpia de l'assentament comptable del pagament esmentat. S'autoritzaran pagaments en efectiu per un import màxim de 2.500 euros.