



RESOLUCIÓ D'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ DIRECTA A L'AJUNTAMENT DE FIGUERES PER A GARANTIR LA CONTINUÏTAT DELS SERVEIS FINANÇATS EN EL MARC DEL CONTRACTE PROGRAMA 2022-2025 DURANT L'ANY 2026

IDENTIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ TAIS: 2026CP0016

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT: 2026CP/26/000001

FETS

1. El Contracte Programa 2022-2025 entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i l'Ajuntament de Figueres preveia, entre d'altres, el finançament mitjançant subvenció de diverses fitxes d'actuació.
2. Atès que les subvencions no poden ser objecte de pròrroga, d'acord amb la normativa aplicable, però que cal garantir la continuïtat dels serveis associats a aquestes fitxes, es considera necessari establir un règim transitori de finançament.
3. El 19 de desembre del 2025 es va signar la modificació de l'Acord Marc per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió, l'Associació Catalana de Municipis i la Federació de Municipis de Catalunya en matèria de serveis socials i altres programes de protecció social per introduir un annex per a l'annualitat 2026. En la disposició final d'aquest Acord Marc, s'establia que, atès que les fitxes que es finançaven mitjançant subvencions des de l'any 2022 en el Contracte Programa 2022-2025 requerien una nova tramitació de les sol·licituds amb la corresponent gestió específica, durant l'any 2026, el DSI tramitaria, per un any, l'atorgament de subvencions directes amb les mateixes condicions que per a l'any 2025 per a aquells ens que ho sol·licitessin.
4. L'Ajuntament de Figueres va presentar en data 29/01/2026 una sol·licitud de subvenció exclosa de concurrència pública, per fer front a les despeses derivades de la continuïtat dels serveis finançats en el marc del Contracte Programa 2022-2025 durant l'any 2026.
5. L'Ajuntament de Figueres sol·licita una subvenció directa per a les línies següents:
 1. Fitxa 30 Atenció al poble gitano - Fitxa 30.1 Programa de mediació sociocultural
 2. Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut
 3. Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat
6. En data 12/02/2026, la responsable d'Implantació Territorial de Projectes de Foment de la Inversió del DSI requereix a l'Ajuntament de Figueres l'esmena de documentació de la sol·licitud presentada. En data 17/02/2026 i 24/02/2026, l'Ajuntament de Figueres respon a l'esmentat requeriment amb la presentació de la documentació administrativa sol·licitada.



7. De la documentació esmenada per l'ens local resta el següent pressupost subvencionable per actuacions:

Línia	Import pressupostat sol·licitat	Import atorgat sol·licitat
Fitxa 30 Atenció al poble gitano Fitxa 30.1 Programa de mediació sociocultural	73.000,00 €	50.000,00 €
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	20.000,00 €	11.808,00 €
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	39.808,28 €	39.808,27 €

8. L'entitat sol·licitant no incorre en cap de les circumstàncies assenyalades als articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, per tant, pot obtenir la condició de beneficiari.
9. El Govern ha autoritzat en data 16/06/2026 la despesa econòmica de caràcter pluriennal i/o d'import superior a 300.000,00 euros, d'acord amb els articles 36.3 i 94.2 d) del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.
10. Vista l'existència de crèdit a les següents partides pressupostàries dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya del 2023 prorrogats per al 2026:

Línia	Partida	Centre gestor	Import atorgat subvencionable
Fitxa 30 Atenció al poble gitano Fitxa 30.1 Programa de mediació sociocultural	D/460000100/31 70/0000	BE12	50.000,00 €
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	D/460000100/32 10/0000	BE09	11.808,00 €
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	D/460000100/31 70/0000	BE09	39.808,27 €

11. Avaluada la sol·licitud i emesa la memòria justificativa i motivada de la impossibilitat de promoure la concurrència pública amb data 26/05/2026 de la responsable d'Implantació Territorial de Projectes de Foment de la Inversió de la Secretaria General del Departament de Drets Socials i Inclusió.
12. En data 28/05/2026 el secretari general de Drets Socials i Inclusió formula un informe proposta d'atorgament de la subvenció directa CP 2026.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 22.2.c de la Llei 38/2003, general de subvencions segons el qual es poden concedir de manera directa amb caràcter excepcional, les altres subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres de degudament justificades que dificultin la convocatòria pública.
2. Els articles 90.3.c) i 94.2 del text refós de la Llei de finances públiques de la Generalitat de Catalunya (TRLFPC), permeten concedir subvencions directament i



amb caràcter excepcional si, per l'especificitat de la persona beneficiària o de l'activitat subvencionada, no és possible promoure la concurrència pública.

3. D'acord amb l'article 93.a del TRLFPC, correspon a la persona titular del departament competent en la matèria dictar la resolució de la concessió d'una subvenció directa.
4. Són causes de revocació de les subvencions les que s'especifiquen als articles 37.1 de la LGS i 99 del TRLFPC, entre les quals destaquen la no realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, així com l'incompliment de l'obligació de justificació. En el cas que l'import justificat sigui inferior al pressupost per cadascuna de les accions incloses a la present subvenció per a l'any 2026, l'import atorgat es reduirà en la mateixa proporció, sempre que s'hagin complert l'objecte i la finalitat de la subvenció.
5. En el cas d'alteració de les condicions tingudes en compte en la concessió d'aquesta subvenció es pot modificar aquesta Resolució, sempre que la modificació no impossibiliti la realització de l'objecte ni la finalitat de la subvenció.
6. En compliment de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència accés a la informació pública i bon govern, els ens locals beneficiaris han de donar compliment als deures de transparència que els siguin aplicables, especialment pel que fa a la publicitat activa de les subvencions rebudes, d'acord amb la normativa vigent en matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

D'acord amb el que he exposat anteriorment,

Resolc:

1. Atorgar a l'Ajuntament de Figueres amb NIF P1707200J, la subvenció directa per a l'execució de les línies següents:

Línia	Import pressupostat subvencionable (a justificar)	Import atorgat subvencionable
Fitxa 30 Atenció al poble gitano Fitxa 30.1 Programa de mediació sociocultural	73.000,00 €	50.000,00 €
Fitxa 43 Desplegament de polítiques locals de joventut	20.000,00 €	11.808,00 €
Fitxa 44 Jovent en situació de vulnerabilitat	39.808,28 €	39.808,27 €

En annex consta el detall de les actuacions a finançar, els objectius que es pretenen assolir, els indicadors d'avaluació, els resultats previstos i les despeses subvencionables, per cadascuna de les línies atorgades.

2. Tramitar el document d'obligació de pagament del 80% de l'import atorgat per a cadascuna de les línies assignades, excepte la fitxa 30, per a la qual és del 95%, sense exigència de garantia.

El pagament de l'import de la subvenció concedida s'efectuarà per transferència bancària a la signatura de la resolució d'atorgament.

El pagament s'efectuarà d'acord amb la liquiditat, la disponibilitat i els criteris de programació de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya.

En l'exercici 2027, una vegada s'hagi comprovat la correcta justificació de la subvenció, es tramitarà el document d'obligació de la justificació fins a un màxim del 20% de l'import atorgat. Per la fitxa 30, aquest import serà un màxim del 5%.

3. Autoritzar a les unitats administratives per a la comptabilització de les disposicions de crèdit i del reconeixement de les obligacions econòmiques corresponents al pagament de la subvenció atorgada, en el sistema corporatiu GECAT.
4. Establir un percentatge màxim del 20% de desviació pressupostària, entre el pressupost subvencionable i la despesa realitzada i justificada de cadascuna de les actuacions subvencionades, que no comporti reducció de la quantia de la subvenció atorgada, sempre que es garanteixi que s'han complert l'objecte i la finalitat de la subvenció a l'actuació i que no existeixi sobrefinançament.

En el supòsit que el percentatge de desviació pressupostària superi el 20% s'aplicarà la revocació parcial de la subvenció en proporció al percentatge de desviació que excedeixi aquest límit. En tot cas, l'import final de la subvenció no podrà superar en cap cas l'import atorgat, incloses aquelles fitxes en què el percentatge de finançament superi el 80% del pressupost subvencionable; en aquests supòsits l'import final es minorarà fins a l'import efectivament validat i justificat.

5. L'ens local beneficiari haurà de presentar la documentació justificativa en el termini de tres mesos a comptar des del dia de finalització del termini d'execució, com a màxim el 31 de març de 2027. La justificació dels fons percebuts i el compliment de la finalitat de la subvenció es farà d'acord amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, i la resta de normativa vigent en el moment de la justificació, mitjançant la presentació de:
 - Compte justificatiu, en format html, sense aportació dels comprovants de despesa, segons els requisits establerts en l'article 5 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'ORDRE VEH/79/2020, de 9 de juny. Als efectes de les despeses incloses en el compte justificatiu, s'entén despesa realitzada aquella executada durant l'annualitat i efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.
 - Declaració de responsable de la persona titular de la intervenció o secretaria-intervenció, d'acord el model facilitat pel DSI que haurà de complir amb el contingut mínim establert en la Nota 01/2022 de la Intervenció General sobre la justificació de les subvencions atorgades als ens locals mitjançant certificat de l'interventor.
 - Memòria justificativa de l'activitat realitzada i dels resultats obtinguts, que acrediti que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció, d'acord amb el model facilitat pel DSI.



- Declaració responsable d'IVA, única per a totes les fitxes objecte de justificació, signada electrònicament per l'interventor/a local.
- Certificat acreditatiu de l'execució de les activitats subvencionades signat pel secretari/ària de l'ens local.

Per a la justificació d'activitat caldrà informar els indicadors i les variables corresponents (emplenar les dades adequadament), que s'inclouen en l'aplicació ISocial.

6. Són despeses subvencionables les que consten en annex per cadascuna de les línies atorgades. Es pot subcontractar amb tercers l'activitat subvencionada amb un màxim del 50% del cost de l'acció. En cap cas es poden subcontractar activitats que augmentin el cost de l'activitat objecte de l'ajut i no aportin un valor afegit al seu contingut. En cas que la fitxa específica ho indiqui, es podrà subcontractar el 100% de l'activitat objecte de la subvenció. La subcontractació s'ha d'ajustar als articles 29 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei 38/2003.

D'acord amb l'article 29.3 de la Llei 38/2003, no pot subcontractar-se amb persones o entitats que es trobin en alguna de les situacions següents:

- Que tinguin vinculació amb el beneficiari, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions de mercat i amb autorització prèvia.
- Que hagin estat condemnades per sentència ferma per delictes de corrupció, suborn o tràfic d'influències.
- Que estiguin inhabilitades per obtenir subvencions o ajuts públics.
- Que no estiguin al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la Seguretat Social.

7. Aquesta subvenció és compatible amb la subvenció d'altres ens destinada al finançament parcial dels projectes de l'acció subvencionada, sense que la suma d'aquestes pugui superar el cost total del projecte finançat.

L'ens local beneficiari ha de comunicar al DSI els ajuts, els ingressos o els recursos que financin l'activitat subvencionada, obtinguts o demanats d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb la presentació de la sol·licitud de subvenció.

8. L'ens local beneficiari ha de proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'òrgan instructor, de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
9. L'ens local beneficiari ha de complir les obligacions recollides als articles 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i 90 bis lletres c) i d), 92 bis i 95 del TRLFPC i, adherir-se als principis ètics i regles de conducta als quals han d'adequar la seva activitat, que es recullen a l'annex d'aquesta Resolució, d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



10. L'ens local beneficiari ha de comunicar, per escrit i de manera degudament motivada, al Departament de Drets Socials i Inclusió qualsevol modificació substancial del projecte que suposi un canvi en els conceptes del pressupost inicial, per tal que aquest valori la seva acceptació. La no comunicació o no acceptació expressa de qualsevol modificació substancial del projecte pot donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció, segons la seva incidència en el projecte i en el pressupost global de l'activitat.

Excepcionalment, l'òrgan concedent podrà acordar la modificació a l'alça de la quantia atorgada, a sol·licitud expressa de l'ens local beneficiari, el qual haurà de presentar una memòria justificativa i una proposta de modificació del pressupost i del projecte mitjançant EACAT. L'aprovació d'aquest increment estarà fonamentada en raons d'interès públic, supeditada a la disponibilitat de crèdit pressupostari suficient, i no podrà alterar l'objecte de l'actuació. L'ampliació s'haurà d'instrumentar mitjançant una modificació de la resolució de concessió.

Així mateix, qualsevol renúncia parcial o total a la subvenció atorgada s'ha de formalitzar mitjançant un escrit motivat, signat pel representant legal de l'ens local i presentat a través d'EACAT abans del 31 d'octubre de 2026.

11. La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar aconseguits l'objecte i la finalitat de l'ajut és del 50% del cost de l'activitat. Si l'execució del pressupost presentat és inferior a aquest percentatge, s'haurà d'incoar un expedient de revocació total de la subvenció atorgada.
12. El Departament de Drets Socials i Inclusió, de conformitat amb el que estableix l'article 94.6 del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, ha de donar publicitat a l'atorgament de la subvenció d'acord amb la normativa aplicable en matèria de transparència.
13. D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la subvenció es publicarà en el Portal de Transparència. La informació relativa a subvencions i ajuts públics establerta a l'article 15.c de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es fa efectiva amb la tramesa de la informació exigida al registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAIS), d'acord amb l'article 96 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya; i, mitjançant les Instruccions de la Intervenció General, de 20 de març de 2017, relatives al procediment de publicació i publicitat de la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de subvencions mitjançant la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), a través del mòdul RAIS.
14. Les parts es comprometen a guardar la més estricta confidencialitat sobre les informacions, dades i documentació a què tinguin accés en virtut d'aquesta resolució i dels específics que se'n derivin, no podent utilitzar-les per a usos diferents als previstos en aquest, i fan constar, de manera expressa, que vetllaran per al compliment de la normativa de protecció de dades personals d'aplicació en cada cas. Ni en virtut d'aquesta resolució ni dels projectes que es puguin realitzar en el seu desenvolupament es podran dur a terme accessos a dades de caràcter personal ni tractaments ni cessions a tercers no permesos per les lleis.



15. Quant als tractaments legítims de dades necessàries per al desenvolupament de les actuacions que es realitzin en el marc d'aquesta resolució, en cas de ser necessaris, les parts adequaran les seves actuacions als requisits establerts a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. La vulneració del deure de confidencialitat sobre les dades esmentades o de qualsevol altra obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal serà causa de revocació de subvenció.
16. Notificar aquesta Resolució d'atorgament de la subvenció directa a l'ens local beneficiari.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, els ens locals interessats poden interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, els ens locals interessats poden interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte administratiu, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Mònica Martínez Bravo
Consellera de Drets Socials i Inclusió

Annex 1

PRINCIPIIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE SUBVENCIONS O D'AJUTS HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT I EFECTES D'UN EVENTUAL INCOMPLIMENT D'AQUESTS PRINCIPIIS

(Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, DOGC núm. 7152, de 30.6.2016).

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3.4 de la Llei de transparència.



Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a les persones beneficiàries d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Annex 2

Fitxa 30. Atenció al Poble Gitano

1. Marc competencial

L'article 42.7 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya de l'any 2006 diu que els poders públics "han de garantir el reconeixement de la cultura del Poble Gitano com a salvaguarda de la realitat històrica d'aquest poble".

2. Objectius de la subvenció que s'han d'assolir

1.1 Generals

El Pla integral del Poble Gitano a Catalunya 2017-2020 (mitjançant [l'ACORD GOV/80/2022, de 19 d'abril, s'aprova la pròrroga del Pla integral del poble gitano a Catalunya 2017-2020, per al període 2021-2022](#)) es planteja quatre objectius generals bàsics:

1. Definir polítiques d'actuació específiques a favor del Poble Gitano de Catalunya, partint de recomanacions i evidències que han demostrat científicament tenir èxit en la promoció i la inclusió de les minories ètniques en general, i/o del Poble Gitano en particular.
2. Desenvolupar estratègies per implementar actuacions d'èxit en tots els àmbits d'actuació del Pla: educació, treball, habitatge, salut, cultura, dona, joventut, participació social, interior, justícia, mitjans de comunicació i ens locals.
3. Equiparar socioeconòmicament els gitano i les gitanes de Catalunya en risc d'exclusió social amb la societat de la qual formen part.
4. Promoure la cultura gitana com a part de la cultura catalana i fer-ne difusió dels valors i de la contribució a la cultura de Catalunya.

El Pla integral se centra en els eixos prioritaris que recomanen les instàncies europees, com ara l'educació, el treball, l'habitatge, la salut o els mitjans de comunicació, i prioritza especialment el desenvolupament de mesures adreçades a la joventut gitana i a la dona gitana i la igualtat de gènere del Poble Gitano.

Els dotze objectius específics d'aquest Pla són els següents:

1. Incrementar l'escolarització de l'alumnat gitano a l'educació infantil.
2. Augmentar l'èxit acadèmic de l'alumnat gitano tant a l'etapa primària com a la secundària.
3. Incrementar els nivells educatius de la població gitana adulta.
4. Millorar l'accés al mercat laboral i reduir la precarietat laboral entre la població gitana.
5. Augmentar la qualificació professional de la població gitana.
6. Erradicar el barraquisme i l'infrahabitatge en la comunitat gitana.
7. Promoure l'accés a l'habitatge digne i la qualitat dels habitatges de la població gitana.



8. Millorar la situació de salut de la població gitana, especialment a fi d'augmentar-ne l'esperança de vida i reduir-ne els hàbits no saludables d'higiene i salut.
9. Millorar la imatge social del Poble Gitano a Catalunya per lluitar contra l'antigitanisme.
10. Difondre els valors i les contribucions que la cultura gitana ha aportat al conjunt de la societat catalana.
11. Dissenyar i prioritzar accions concretes i integrades (en altres àmbits) adreçades a la participació de les dones gitanes i de la joventut gitana.
12. Garantir la participació social del Poble Gitano, especialment en totes les mesures i accions en què estigui implicat directament o indirectament.

2.2. Específics

Mediació comunitària:

- Facilitar l'accés de la població gitana als diferents àmbits i serveis comunitaris del barri (infància, atenció a les dones, migracions, etc.).
- Sensibilitzar la resta de la població sobre la cultura gitana i donar-la a conèixer.
- Dinamitzar processos participatius i formatius al barri.

IMPORTANT: el mediador o mediadora fa funcions d'acompanyament en aquests serveis, però no intervé directament en àmbits que són competència d'altres unitats orgàniques.

Lleure actiu:

- Impulsar que els nens, les nenes i la joventut gitana estiguin informats i participin activament en els seus barris.
- Afavorir que els nens i les nenes identifiquin les i els joves gitanos com a actors dinàmics i referents.
- Facilitar un entorn segur per als joves gitanos que aculli les iniciatives sobre els seus interessos i que contribueixi a la vida comunitària dels barris.
- Oferir espais de participació comunitària per als infants i els joves gitanos amb interaccions positives i contextos d'aprenentatge permanent.

3. Accions que cal desenvolupar per l'ens local beneficiari

Mediació comunitària

- Fer una aportació econòmica destinada a dur a terme activitats, que tingui un import no inferior al 10% del total del projecte.
- Fer una proposta de contractació del mediador o mediadora i consensuar-la amb el DSI.
- Gestionar i dinamitzar el programa de mediació gitana i vetllar perquè funcioni correctament.
- Aportar les dades estadístiques i les informacions corresponents de l'estructura, els processos i els resultats dels projectes i les activitats del programa.
- Incloure en els projectes i activitats del programa la referència: "amb el suport del DSI".



- Mantenir reunions de coordinació trimestrals amb els tècnics i tècniques del Pla integral del Poble Gitano de la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària.
- Les actuacions subvencionables, que es duguin a terme podran ser subcontractades més enllà a l'establert l'article 29 de la Llei General Subvencions, fins al 100% de les despeses

Lleure actiu

- Fer una aportació econòmica destinada a dur a terme activitats, que tingui un import no inferior al 10% del total del projecte.
- Proposar un dinamitzador o dinamitzadora de lleure actiu juvenil i consensuar-ho amb el DSI.
- Promoure, juntament amb el dinamitzador, l'organització d'activitats de lleure actiu alternatiu, diürn i nocturn, als barris i prioritzar les franges horàries que no cobreixen altres serveis.
- Organitzar, juntament amb el dinamitzador, alguna activitat esportiva, com ara la creació o l'impuls d'un equip esportiu per barri, d'acord amb la decisió dels mateixos ciutadans.
- Gestionar i dinamitzar el servei i vetllar perquè funcioni correctament.
- Aportar les dades estadístiques i les informacions corresponents de l'estructura, els processos i els resultats de les tasques que du a terme el dinamitzador de lleure actiu juvenil.
- Incloure en els projectes i activitats del servei la referència: "amb el suport del DSI".
- Mantenir reunions de coordinació trimestrals amb els tècnics i tècniques del Pla integral del Poble Gitano de la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària.
- Facilitar als tècnics referents del programa de la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària la disponibilitat d'assistència i el suport documental pertinent per participar en les sessions de treball i reunions que es preveuen en el marc del programa i en les activitats que es duguin a terme.
- Les actuacions subvencionables, que es duguin a terme podran ser subcontractades més enllà a l'establert l'article 29 de la Llei General Subvencions, fins al 100% de les despeses.

4. Condicions i recursos de la subvenció

Cal definir polítiques públiques específiques per als grups o col·lectius vulnerables que pateixen desigualtats socials, com ara el Poble Gitano, a fi de millorar-ne les condicions de vida i equiparar-ne els drets amb la resta de la societat catalana. El **IV Pla integral del Poble Gitano a Catalunya 2017-2020** és l'eina que ens ha de permetre assolir aquest objectiu.

El IV Pla integral del Poble Gitano a Catalunya 2017-2020 es basa en cinc elements principals:

1. El desenvolupament de mesures i accions que estiguin destinades directament a millorar la situació social del Poble Gitano.



2. La contextualització en el marc europeu, estatal i català de les polítiques públiques adreçades al Poble Gitano, a fi de respectar i millorar les línies d'acció política per a la inclusió social del Poble Gitano.
3. La consonància amb els resultats de les recerques de més impacte i amb altres experiències d'èxit que contribueixen a millorar la situació del Poble Gitano.
4. La implicació de la població gitana en tot el procés d'elaboració, de seguiment i d'avaluació del Pla.
5. La col·laboració i el diàleg permanent amb les autoritats nacionals, regionals i locals de Catalunya.

El Contracte Programa 2021-2025, que té la voluntat de convergir no només amb el Pla vigent actualment sinó també amb el nou Pla integral del Poble Gitano, dona continuïtat als àmbits de mediació comunitària i lleure actiu gitano del Contracte Programa 2016-2019 i emprèn una nova línia de treball anomenada Suport educatiu de referents gitanos a les escoles, que substitueix l'antiga fitxa 30.3, Diagnòstic participatiu amb la població gitana.

Els serveis inclosos en aquesta fitxa van dirigits a tota la població i especialment al Poble Gitano

Els ens locals han de promoure la igualtat del Poble Gitano a Catalunya per mitjà de les polítiques següents:

- A. El desenvolupament de mesures i accions que estiguin destinades directament a millorar la situació social del Poble Gitano.
- B. La contextualització en el marc europeu, estatal i català de les polítiques públiques adreçades al Poble Gitano.
- C. La consonància amb els resultats de les recerques de més impacte i amb altres experiències d'èxit que contribueixen a millorar la situació del Poble Gitano.
- D. La implicació de la població gitana.
- E. La col·laboració i el diàleg permanent amb el Pla integral del Poble Gitano de la Generalitat de Catalunya.

Els i les professionals que han de prestar aquests serveis han de ser idonis d'acord amb els objectius que es detallen per a cada servei en aquesta fitxa. En general, no es requereix cap titulació específica, però els professionals han de poder demostrar coneixement del Poble Gitano i de la intervenció social. En el cas del servei de lleure actiu, el professional ha de tenir la titulació necessària per prestar el servei i complir amb la normativa vigent per treballar amb menors. Aquesta normativa també s'aplica als professionals dels serveis de mediació i especialment als de suport educatiu, atès que treballen principalment amb nens i nenes i joves menors d'edat.

5. Finançament i despeses subvencionables

5.1. Conceptes i mòduls

De manera general, els criteris fonamentals per finançar els ens locals que presentin projectes en el marc de qualsevol dels serveis d'aquesta fitxa són els següents:



grau de vulnerabilitat del territori o municipi

- qualitat del projecte o programa
- impacte social esperat del projecte o programa
- participació del Poble Gitano en el projecte o programa.

Aquests elements es concreten en els àmbits següents:

Mediació comunitària:

A fi de promoure i estabilitzar aquesta figura dins l'estructura organitzativa dels ens locals, el Departament en finançarà íntegrament els costos salarials.

Per tal d'objectivar el finançament, es pot establir un percentatge de les retribucions del mediador o medidora d'acord amb el projecte d'actuacions que figura a la sol·licitud justificat degudament i, si escau, en funció de criteris de població, de les característiques del teixit empresarial o en els ens locals de menys de 20.000 habitants de la comarca, entre d'altres.

Aquest mòdul es fixa d'acord amb les retribucions del personal funcionari de l'Administració de la Generalitat de Catalunya del grup A o B, en el cas de mediadors amb titulació universitària; del grup C, en el cas de mediadors amb batxillerat, prova d'accés a la universitat per a més grans de 25 anys superada, cicles formatius, i del grup D, en el cas de mediadors graduats en ESO, respectivament.

Lleure actiu:

fi promoure el servei de lleure actiu, el Departament finançarà part dels costos de les activitats del servei.

El finançament que atorga el Departament es podrà destinar a cobrir qualsevol de les despeses que derivin del servei, les quals s'hauran de pactar prèviament entre els ens locals i el Departament.

6. Avaluació

Els indicadors vigents queden recollits a l'aplicació ISocial.

7. Normativa reguladora

Tot i que no hi ha una normativa que reguli exclusivament l'àmbit del Poble Gitano, sí que n'hi ha que en faci referència en alguns punts. Tot seguit s'assenyalen les disposicions més rellevants:

La Resolució 1045/VI, sobre l'elaboració d'un pla integral del Poble Gitano a Catalunya per als anys 2002-2006, i la Resolució 1046/VI, que reconeix la identitat del Poble Gitano i el valor de la seva cultura com a salvaguarda de la realitat històrica d'aquest poble. Totes dues són del Parlament de Catalunya i del 21 de novembre de 2001. Suposen



l'inici del reconeixement del Poble Gitano al nostre país i la consolidació del treball de les administracions públiques a favor d'aquesta comunitat. Des de llavors s'han desenvolupat quatre plans integrals del Poble Gitano (2005-2009, 2009-2013, 2014-2016 i 2017-2020).

Actualment la Generalitat de Catalunya està preparant la llei per combatre l'antigitanisme i la llei per a la creació de l'Institut Català del Poble Gitano, les quals es publicaran properament.

Així mateix està elaborant una llei per a la no-discriminació, que té per objectiu fer efectiu el dret a la igualtat de tracte i a la no-discriminació per raó de religió, origen ètnic, edat, identitat o orientació sexual, discapacitat, o per qualsevol altra condició social o personal.

8. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L'Agenda 2030 és el nou full de ruta global per avançar cap al desenvolupament sostenible que van aprovar les Nacions Unides el 2015. Inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que s'han d'assolir el 2030. El Govern de Catalunya s'hi ha compromès amb la participació de tots els seus departaments. El DSI, d'acord amb aquesta directriu, visibilitza quins serveis inclosos en el Contracte Programa 2022-2025 incideixen en els ODS.

Poble Gitano: ODS 1, 4, 5, 10 i 16

1. Fi de la pobresa
4. Educació de qualitat
5. Igualtat de gènere
10. Reducció de les desigualtats
16. Pau, justícia i institucions sòlides



Fitxa 43. Desplegament de polítiques locals de joventut

1. Marc competencial

Segons l'article 142 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de joventut, que inclou, en tot cas, el disseny, l'aplicació i l'avaluació de polítiques, plans i programes destinats a la joventut.

El Pla nacional de joventut de Catalunya (PNJCat) és el marc estratègic per desenvolupar les polítiques de joventut al nostre país, així com l'instrument per coordinar-les interadministrativament. El PNJCat determina que la Generalitat de Catalunya, l'àmbit local i el conjunt del moviment juvenil organitzat són els encarregats de desenvolupar-ne els objectius, dur-los a terme i treballar per assolir-los. L'Administració local hi té una funció destacada, ja que, a partir dels principis de proximitat i subsidiarietat, les polítiques de joventut han de respondre a les necessitats i als projectes de la gent jove; a més, el contacte directe que té amb les persones joves i amb la seva realitat permet dissenyar solucions més ajustades al seu context immediat.

Al seu torn, la Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut de Catalunya, recull les funcions dels ens locals. Per a l'àmbit municipal es descriuen les actuacions complementàries que cal desenvolupar en matèria de joventut per implementar les polítiques de joventut des de la proximitat (article 13). Pel que fa a l'àmbit supramunicipal, se centren en l'assistència i la cooperació als municipis, que han de vetllar perquè es duguin a terme en el seu àmbit territorial, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis i les activitats complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments (article 14). Tots dos agents han d'elaborar plans en matèria de polítiques de joventut, que poden ser d'àmbit supramunicipal o municipal. En el marc del PNJCat, aquests plans s'han anomenat plans locals de joventut (impulsats per ajuntaments, consorcis i mancomunitats) o plans comarcals de joventut (promoguts per consells comarcals).

Així mateix, la Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut, defineix els serveis juvenils com totes les actuacions que les administracions públiques o les entitats sense ànim de lucre presten regularment i de manera continuada, i que estan destinades a satisfer les necessitats específiques de les persones joves pel que fa a l'emancipació i la participació. S'entenen per joves el conjunt de persones d'entre 16 i 29 anys, llevat de les excepcions que s'estableixin per a polítiques de joventut concretes, que amplien el rang d'edat (dels 12 als 35 anys).

Totes les polítiques que impulsa aquesta fitxa s'han de desplegar segons les necessitats i potencialitats de les persones joves de cada territori, mitjançant els plans locals i comarcals de joventut (PLJ i PCJ), que es fonamenten en una anàlisi de la realitat juvenil i el seu context.

2. Objectius de la subvenció que s'han d'assolir



2.1. General

Promoure el desplegament de les polítiques locals de joventut, amb una atenció especial a la diversitat territorial de Catalunya i a les necessitats de les persones joves en l'actualitat.

2.2. Específics

La fitxa es concreta en un conjunt de programes i serveis adaptats als diferents territoris per mitjà de dues estratègies o línies de finançament, per a cada una de les quals s'identifiquen els objectius específics corresponents.

1. Programes i serveis juvenils
2. Tècnics/tècniques de joventut compartits

1. Programes i serveis juvenils

Aquesta línia de finançament promou el desplegament de programes o serveis juvenils de proximitat, en coherència amb el PLJ i el PCJ de cada territori, sempre que responguin a un o a més d'un dels objectius següents:

- Promoure la participació i l'autonomia de les persones joves, així com els processos d'experimentació i promoció cultural.
- Millorar els processos vitals de les persones joves i abordar els diferents aspectes i moments de la vida més enllà de les lògiques sectorials i especialitzades.
- Reduir l'impacte de les desigualtats per edat, sexe, classe social, territori, diversitat funcional i origen, i incidir en situacions de vulnerabilitat de les persones joves.

2. Tècnics/tècniques de joventut compartits

A partir de la funció dels consells comarcals d'assistència i cooperació als municipis del seu àmbit territorial en matèria de joventut, aquesta línia de finançament promou la contractació mancomunada de professionals de joventut entre el consell comarcal i els ajuntaments de la seva comarca amb poca capacitat per contractar-los per si sols, preferentment de municipis de fins a 5.000 habitants. L'objectiu que s'ha d'assolir és el següent:

- Facilitar la contractació d'estructures tècniques de proximitat als joves per desplegar programes i serveis juvenils.

3. Accions que cal desenvolupar per l'ens local beneficiari

1. Programes i serveis juvenils

Mitjançant aquesta línia es pretenen finançar programes o serveis juvenils en coherència amb el PLJ o PCJ vigent a cada territori beneficiari. Els programes o serveis juvenils pels quals s'acordi el finançament amb cada ens local han de respondre a un dels eixos següents de les polítiques de joventut:

- a) Dinamització, cocreació i promoció cultural
- b) Projectes de vida i emancipacions



- c) Inclusió social i equitat
- d) Polítiques integrals de joventut
- e) Arrelament dels joves a l'entorn rural

A. Dinamització, cocreació i promoció cultural

- Programes o serveis juvenils (espais o casals de joves) per dinamitzar la gent jove perquè facin activitats i projectes de manera autònoma, així com per educar en la participació, implicar el jovent en els afers col·lectius i visualitzar la participació juvenil. En aquest sentit, s'ofereixen espais, recursos i accions en el marc d'un projecte socioeducatiu adreçat a les persones joves, a fi d'afavorir-ne la igualtat d'oportunitats com a ciutadans de ple dret.
- En aquestes actuacions cal incidir en les condicions perquè hi participin les persones joves: voler (motivació), poder (espais) i saber (coneixements, habilitats i actituds). Aquestes actuacions poden ser de dinamització juvenil (espai de trobada i relació, programació d'activitats formatives i de lleure, etc.) i de suport (eines i recursos per a entitats i col·lectius juvenils).
- Processos participatius i espais de diàleg entre l'Administració i les persones joves per incrementar-ne la capacitat d'incidència en les polítiques públiques que les poden afectar. Les persones joves hi han de poder participar amb lògica de procés, més enllà d'activitats puntuals. S'hi inclouen, també, accions per impulsar noves eines de comunicació i processos participatius en línia.
- Programes de promoció cultural com a eina de desenvolupament social. En conjunt es recullen accions que promoguin la participació cultural de les persones joves que tinguin incidència en el seu entorn, que les empoderin com a agents culturals crítics, tant des de la vessant del consum com de la creació, amb una atenció especial als col·lectius que estan en una situació desafavorida i des d'una perspectiva comunitària.
- Competències i usos en l'entorn digital. Accions de formació i capacitació en competències digitals i accions que fomenten la creació crítica de continguts digitals de les persones joves.

B. Projectes de vida i emancipacions

- Programes de promoció de la igualtat d'oportunitats en el procés educatiu de les persones joves. Actuacions que contribueixen a l'èxit educatiu i promouen la igualtat d'oportunitats d'accés al procés educatiu, mitjançant el treball en xarxa entre tots els agents que formen la comunitat educativa.
- Programes per impulsar la incorporació laboral de qualitat de les persones joves. Accions destinades especialment a facilitar una incorporació laboral de qualitat i amb unes condicions dignes, així com eines per a les persones joves perquè puguin afrontar la precarietat que hi ha en aquest aspecte.
- Programes de suport a projectes d'economia social i solidària (ESS). Actuacions de suport a l'ESS que contribueixin a avançar cap a una economia socialment sostenible, amb nous models productius i d'organització empresarial de caràcter innovador i inclusiu, per mitjà de diferents fórmules, com ara el suport econòmic, el suport formatiu i el treball en xarxa amb agents del sector.
- Programes per millorar l'accés de les persones joves a l'habitatge. Actuacions que, per mitjà de diferents fórmules, tractin d'incidir en el mercat i en les polítiques locals d'habitatge per donar prioritat a aquest col·lectiu, posant el focus en els models alternatius d'accés i tinença de l'habitatge.
- Programes de promoció de la salut. Actuacions de promoció de la salut de les persones joves mitjançant les habilitats per a la vida i la gestió emocional dels joves. Aquests programes o projectes han d'anar destinats a les persones joves,



tot i que també és important treballar des de factors ambientals o d'entorn, per exemple, amb famílies, centres educatius, clubs esportius, etc.

- Programes per promoure la mobilitat internacional. Programes de suport i acompanyament a la mobilitat internacional de les persones joves, tant de l'àmbit laboral com educatiu, de lleure, d'oci alternatiu i de voluntariat social, posant el focus en la participació de les persones joves amb una situació desafavorida.

C. Inclusió social i equitat

- Accions per promoure la igualtat per raó de gènere o sexe. Programes per incorporar la perspectiva de gènere, accions de formació i capacització en matèria de gènere i LGBTI i accions de prevenció de les violències masclistes i LGBTI-fòbiques.
- Programes de promoció intercultural. Accions per facilitar la interacció positiva entre persones i col·lectius joves amb referents geogràfics, culturals i identitaris diversos; mecanismes per garantir una participació culturalment diversa; i accions de sensibilització en interculturalitat (antiracisme, reconeixement de la diversitat, identificació i lluita contra les discriminacions) amb persones joves.
- Actuacions per promoure la igualtat de persones joves amb diversitat funcional. Formació i capacització entorn de la diversitat funcional (llenguatge de signes o d'altres), mecanismes per afavorir la participació segons la diversitat funcional i accions de sensibilització respecte a la diversitat funcional amb persones joves (reconeixement de la diversitat, identificació i lluita contra les discriminacions).
- Accions per aplicar la perspectiva interseccional i per visualitzar en positiu la diversitat juvenil. Es poden concretar en l'avaluació i la revisió de determinats programes o serveis juvenils des d'un enfocament interseccional o en accions per combatre l'estigmatització de les persones joves als mitjans de comunicació, entre d'altres.
- Accions per generar un vincle socioeducatiu amb les persones joves que estan en una situació de més vulnerabilitat mitjançant els equipaments i serveis juvenils.

D. Polítiques integrals de joventut

- Serveis d'informació, orientació i assessorament juvenil. Serveis d'àmbit municipal per facilitar que la persona jove adquireixi més capacització, tingui més accés a recursos, més llibertat d'elecció i, en definitiva, més autonomia i una situació d'igualtat d'oportunitats en l'àrea sobre la qual ha rebut l'atenció. Es concreten en diferents actuacions (presencials o virtuals), que poden ser d'informació, d'orientació, d'assessorament (acadèmic, laboral, d'autoocupació i emprenedoria, de mobilitat internacional, d'habitatge, de salut, etc.), de formació i acompanyament. També es preveuen accions de dinamització de la informació.
- Programes que combinen la intervenció en els diferents eixos de les polítiques de joventut exposats, per incidir en la realitat juvenil segons la interrelació entre aquests eixos. Aquestes actuacions s'han d'articular a partir de plantejaments de xarxa i coordinació transversal. S'hi poden incloure projectes d'equipaments o serveis juvenils que despleguen actuacions en diferents eixos, així com programes de caràcter generalista que contribueixen, amb claredat, al conjunt d'objectius de la línia de finançament.
- Pel seu tarannà transversal, aquí també es recullen programes que promoguin el consum responsable, sostenible i de proximitat, baix en carboni, així com el residu zero i l'economia circular, entre les persones joves i també en els equipaments i serveis juvenils. A més, s'hi inclouen les accions que promoguin

la reducció i el càlcul de la petjada ecològica en l'organització d'actes, serveis i programes en matèria de joventut.

E. Arrelament de les persones joves a l'entorn rural

- Programes que contribueixen al desenvolupament dels municipis petits i rurals des de la perspectiva de les persones joves. Es concreten, d'una banda, en actuacions que milloren el vincle dels joves amb el seu entorn i entenen la identitat del lloc com a eina de desenvolupament local i, d'altra banda, en actuacions que posen en valor el dinamisme i la innovació que aporten les persones joves per fer front als reptes i les complexitats que actualment es plantegen en relació amb els municipis petits i rurals.

2. Tècnics/tècniques de joventut compartits

- Contractació de tècnics/tècniques de joventut compartits amb una categoria laboral assimilable a la de tècnic mitjà.
- Coordinació de les funcions dels professionals de joventut contractats. Les funcions d'aquests professionals s'han acordat amb els municipis on es presten els serveis i, segons les necessitats que s'hi identifiquin per a cada cas, es concreten en les següents:
 - Elaboració i seguiment de plans locals de joventut.
 - Coordinació del desplegament de programes i serveis juvenils, vetllant per la participació de les persones joves i dels diferents agents implicats.
 - Dinamització de la gent jove del municipi i suport a les iniciatives juvenils.
 - Tasques d'informació i orientació adreçades a les persones joves.
- Cofinançament dels costos de contractació de tècnics/tècniques de joventut compartits.

4. Condicions i recursos de la subvenció

1. Programes i serveis juvenils

Poden accedir al finançament per a aquesta línia els ens locals que responguin a les característiques i requisits següents:

- a) Disposar d'un PLJ vigent de caràcter plurianual. Cal haver presentat aquest PLJ i la seva aprovació pel Ple municipal (o per l'òrgan equivalent) a la Direcció General de Joventut (DGJ), en el moment en què es concreti el CP. En cas que aquest pla caduqui durant la vigència del CP, s'ha de presentar el nou PLJ i la seva aprovació; per fer-ho s'estableix un termini d'un any a comptar del moment en què deixa de ser vigent.
- b) En cas de no tenir el PLJ vigent en el moment de signar el CP, poden accedir al CP els ens que estiguin en procés d'elaboració d'un nou PLJ, sempre que acreditin que es troben en aquesta situació. En aquest cas, el nou PLJ, aprovat pel Ple o per l'òrgan equivalent, s'ha de presentar a la DGJ abans de finalitzar l'any en curs. En el cas que l'elaboració d'aquest es perllongui més enllà d'aquesta finalització, caldrà presentar un certificat aprovat per junta de govern o òrgan equivalent, on s'indiqui quin és el procés d'elaboració, la metodologia i la data prevista d'aprovació, que no ha de superar l'any de finalització de l'actual CP.
- c) Disposar d'un servei de joventut per coordinar i desplegar el PLJ. El PLJ ha d'identificar la dotació de personal que forma part del servei de joventut a l'apartat de recursos, recollint també els tècnics/tècniques de joventut compartits si disposen d'aquest professional al seu servei.



- d) Per accedir al finançament de programes d'arrelament de les persones joves a l'entorn rural, no cal complir els requisits a, b i c. Els ajuntaments (preferentment de municipis que tinguin fins a 2.000 habitants) amb els quals s'acordi aquest finançament hauran de presentar un programa conjunt amb el consell comarcal de referència, que haurà de ser coherent amb la diagnosi i els objectius del PCJ corresponent.
- e) Per accedir al finançament d'un servei d'informació, orientació i assessorament juvenil, aquest ha de constar al registre oficial de la XNEJ, d'acord amb la normativa vigent.
- f) Presentar, en el termini corresponent, la descripció del programa o servei per al qual es proposa finançament, d'acord amb el formulari estandarditzat de la DGJ. Cada ens local ha de presentar un únic programa o servei en el marc d'un dels cinc eixos de polítiques de joventut que s'han identificat. S'entén que aquest programa o servei pot evolucionar durant els anys de vigència del CP i, per tant, es poden produir canvis en les activitats i en la metodologia que es descriguin al principi, sempre que siguin coherents amb els objectius del programa o servei i del PLJ o PCJ. En el cas que es produeixin canvis significatius, s'han de notificar a la coordinació territorial de joventut de referència i s'han d'exposar en el marc de la justificació tècnica.
- g) Els ajuntaments de municipis de menys de 20.000 habitants es poden beneficiar d'aquesta línia de finançament en col·laboració amb el consell comarcal o mancomunitat de referència. Aquests ajuntaments hauran d'emetre la justificació corresponent al consell comarcal i/o mancomunitat, el qual l'haurà de comunicar al DSI mitjançant els formularis de justificació econòmica i tècnica establerts. Previ acord amb els municipis implicats, es permetrà que sigui el consell comarcal o mancomunitat qui proveeixi el Programa d'Arrelament. Aquest serà qui haurà d'emetre la justificació mitjançant els formularis de justificació establerts.
- h) Els ajuntaments o mancomunitats beneficiaris han de cofinançar, com a mínim, en un 10% el pressupost del programa o servei juvenil que s'estableixi (el pressupost ha de ser, com a mínim, un 10% superior al finançament rebut per a aquesta línia).

2. Tècnics/tècniques de joventut compartits

Els consells comarcals i les mancomunitats amb els quals s'acordi el finançament per a aquest concepte han de complir les condicions següents:

- a) Que s'acrediti la participació dels ajuntaments beneficiaris de la comarca, que preferentment han de ser de municipis que tinguin fins a 5.000 habitants. S'haurà de formalitzar un conveni (o instrument jurídic equivalent) entre aquests ajuntaments i el consell comarcal respectiu de l'ens local a fi d'establir les bases de la col·laboració.
- b) Que els municipis als quals presta servei cada tècnic compartit de joventut tinguin un màxim d'aproximadament 10.000 habitants en el seu conjunt.
- c) Que aquests municipis disposin d'un PLJ vigent (presentat a la DGJ) durant el CP o bé participin del Programa d'arrelament de les persones joves al món rural en el marc dels PCJ.
- d) Que aquests ajuntaments participin en el cofinançament per contractar el tècnic/a compartit de joventut que els correspon.
- e) Que cada tècnic/a de joventut finançat pel programa es contracti, preferentment, com a personal propi (capítol I) del consell comarcal o mancomunitat de manera estable durant la vigència del CP i segons la data d'inici del desplegament que s'acordi. En cas que això no sigui possible, serà necessari informar a la coordinació territorial de Joventut corresponent, del percentatge fins a un màxim



del 100% de la contractació externa (subcontractació), per tal que l'autoritzi aquesta contractació, i es realitzi durant el termini més breu possible.

- f) S'estableix que els tècnics/tècniques de joventut compartits han d'estar contractats amb la categoria laboral assimilable a la de tècnic mitjà.

5. Finançament i despeses subvencionables

S'han de finançar els ens locals, a proposta del DSI, per a cada una de les estratègies o línies de finançament que recull aquesta fitxa, sempre que compleixin les condicions que s'hi indiquen.

1. Programes i serveis juvenils

La naturalesa d'aquesta estratègia de desplegament de polítiques locals de joventut, que vol ser flexible segons la diversitat territorial de les polítiques que s'impulsen, permet adaptar els recursos als objectius específics que es vulguin assolir del conjunt de possibilitats que es proposen a cada ens local. Així doncs, les necessitats pressupostàries estan marcades per l'apartat de recursos corresponent del programa o servei juvenil presentat.

L'import que s'ha de finançar a cada ens local beneficiari s'estableix a partir de mòduls, tenint en compte variables sociodemogràfiques de cada territori (interval de població jove i indicadors de vulnerabilitat).

Els ens locals beneficiaris han de cofinançar, com a mínim, el 10% del pressupost d'aquest programa (el pressupost ha de ser, com a mínim, un 10% superior al finançament rebut per a aquesta línia).

Es podrà justificar l'import finançat pels capítols I, II (possibilitat de subcontractació fins al 100%) i IV del pressupost de l'ens local.

2. Tècnics/tècniques de joventut compartits

El suport a la contractació de professionals entre diferents ens locals, preferentment de municipis de fins a 5.000 habitants, es planteja a fi de garantir que aquests municipis puguin disposar d'una figura tècnica de proximitat que desenvolupi polítiques de joventut.

Els criteris d'implementació responen al nombre de municipis implicats en el programa, així com al seguiment qualitatiu que es fa des de les coordinacions territorials de joventut.

Es preveu finançar un import fix de 24.679,95€ per cada jornada completa, o un equivalent en cas de jornades parcials. Aquest import a finançar està calculat en base al 66% del mòdul de cost laboral actual de B20.1 (37.393,87€).

Es podrà justificar l'import segons s'indica al punt 4.2e d'aquesta fitxa. A més, tenint en compte que el desenvolupament de les funcions d'aquesta figura tècnica implica l'atenció presencial a diferents municipis, es podrà incloure en la justificació econòmica el concepte de dietes i desplaçaments.

6. Avaluació

Els indicadors vigents queden recollits a l'aplicació ISocial.



7. Normativa reguladora

Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut

- Articles 24 i 84.4 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, referents a la inclusió social i el rol dels ens locals
- Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència

8. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L'Agenda 2030 és el nou full de ruta global per avançar cap al desenvolupament sostenible que van aprovar les Nacions Unides el 2015. Inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que s'han d'assolir el 2030. El Govern de Catalunya s'hi ha compromès amb la participació de tots els seus departaments. El DSI, d'acord amb aquesta directriu, visibilitza quins serveis inclosos en el Contracte Programa 2022-2025 incideixen en els ODS:

1. Fi de la pobresa
4. Educació de qualitat
8. Treball digne i creixement econòmic
16. Pau, justícia i institucions sòlides



Fitxa 44. Joves en situació de vulnerabilitat

1. Contextualització

Des de l'any 2018, hem atès l'emergència social per l'arribada massiva de joves i adolescents migrats sols perquè, malgrat que no correspongui fer-ho normativament, és un deure moral i ètic. Ara, però, és el moment d'anar més enllà. Cal millorar i planificar l'atenció posterior a aquesta acollida immediata, de manera que tota la inversió feta en aquesta acollida sigui una política preventiva per evitar que hi hagi vulnerabilitats més greus en un futur.

D'altra banda, la situació de vulnerabilitat de molts infants, adolescents i joves ha anat empitjorant els darrers mesos. Tots som conscients que, davant de qualsevol situació de crisi, les persones més joves i més vulnerables pateixen de manera desproporcionada, i en aquesta pandèmia no en són una excepció.

Malauradament, els recursos per a persones de més de 18 anys de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA) no donen una resposta adequada a les seves necessitats, ni tampoc els recursos que hi ha per als adults que es troben al carrer i pateixen una situació de vulnerabilitat. Per tant, actualment també hi ha joves que tenen dinàmiques de carrer molt interioritzades, que viuen en infrahabitatges o els ocupen, que tenen problemes de salut mental i addicions o que protagonitzen accions delictives, com ara furts i robatoris amb violència.

En aquest sentit hem d'innovar, ampliar i reforçar els serveis i les polítiques per a la inclusió social d'aquests nois i noies, ja que és l'única manera de preservar la cohesió social i la justícia social. Hem de garantir el dret a decidir quin futur volen tenir aquests joves, empoderant-los i donant-los eines per integrar-se en la societat. Cal que els acompanyem en els seus processos d'emancipació.

D'acord amb aquesta realitat, la Secretaria d'Infància, Adolescència i Joventut es proposa generar un espai per desenvolupar-hi accions coordinades i integrals per a l'actuació correcta i la salvaguarda dels drets dels infants, adolescents i joves en situació de vulnerabilitat per a la seva recuperació i inclusió, especialment pel que fa als aspectes d'autonomia, formació i treball per a l'emancipació. Aquest espai està previst que es concreti en la Taula per a la inclusió de joves en situació de vulnerabilitat, amb la participació dels departaments de la Generalitat que tenen competències per incidir en la matèria i amb la representació d'ens locals, entitats de l'àmbit social, col·legis professionals i persones expertes en la matèria per poder incloure-hi les seves perspectives, la seva experiència i la capacitat d'intervenció.

En coherència amb la dinàmica esmentada, amb aquesta fitxa del Contracte Programa es proposa adaptar el programa Dinamitzadors cívics per a l'emancipació juvenil per continuar donant resposta a les necessitats dels joves migrats sols (JMS), però, també, a les persones d'altres col·lectius de joves que estan en una situació especial de



vulnerabilitat, i es vol fer atenció als processos vitals en què es troben aquestes persones joves i prioritzant el treball en xarxa amb els recursos i agents del territori.

2. Marc competencial

L'Estatut d'autonomia de Catalunya estableix que correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de protecció de menors d'edat, que inclou, en tot cas, la regulació del règim de la protecció i de les institucions públiques de protecció i tutela dels menors d'edat desemparats, en situació de risc i dels menors infractors, respectant en aquest darrer cas la legislació penal. D'acord amb aquesta competència, es va aprovar la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, que en l'article 43 fa esment dels menors d'edat estrangers no acompanyats.

Així mateix, segons l'article 142 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de joventut, que inclou, en tot cas, el disseny, l'aplicació i l'avaluació de polítiques, plans i programes destinats a la joventut. Al seu torn, el Pla nacional de joventut de Catalunya (PNJCat) és el marc estratègic per desenvolupar les polítiques de joventut al nostre país, així com l'instrument per coordinar les interadministrativament.

Els serveis socials tenen la finalitat d'assegurar el dret de viure dignament durant totes les etapes de la vida, amb les necessitats personals bàsiques i les necessitats socials cobertes, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones. Les necessitats socials són les que repercuteixen en l'autonomia personal i el suport a la dependència; en una millor qualitat de vida personal, familiar i de grup; en les relacions interpersonals i socials, i en el benestar de la col·lectivitat. Les necessitats personals bàsiques són les pròpies de la subsistència i la qualitat de vida de cada persona.

Tal com consta en el segon Pla estratègic de serveis socials (PESS), en el període 2010-2019 hi hagué un creixement del 17,6% dels infants i adolescents que van rebre alguna mesura protectora de la Generalitat de Catalunya. L'increment més notable es va produir entre el 2016 i el 2018, principalment arran de l'arribada de menors estrangers no acompanyats a Catalunya. Així, l'any 2019, el 41% dels menors amb alguna mesura de protecció eren estrangers. En aquest darrer any es va incrementar el nombre d'acolliments en família extensa i en família aliena amb un descens dels acolliments preadoptius.

L'atenció als infants i adolescents en risc és una de les prioritats del DSI, que en el nou PESS 2021-2024 ha d'afrontar el repte d'acollir els infants estrangers i, alhora, continuar enfortint l'acolliment en famílies extenses o famílies alienes i dotar-les amb els recursos tècnics i econòmics adients.

Un dels objectius del PESS és donar una resposta integral d'acollida, d'acompanyament i de trànsit cap a la vida adulta en termes d'emancipació, habitatge, inclusió social i formació i inserció sociolaboral als menors no acompanyats.



D'altra banda, els programes d'autonomia personal tenen l'objectiu d'oferir als joves extutelats els recursos de suport personal, d'habitatge, formatius i laborals necessaris a fi d'assessorar-los i acompanyar-los en l'exercici de la plena ciutadania en condicions d'igualtat, amb responsabilitat i amb el màxim grau d'integració en la societat en la qual viuen.

3. Objectius de la subvenció que s'han d'assolir

3.1. General

El programa Joves en situació de vulnerabilitat es concreta en el desplegament de professionals de proximitat especialitzats per facilitar el projecte de vida de les persones joves que es troben en una situació de vulnerabilitat, especialment els JMS i els joves que surten del circuit de protecció del sistema públic, i garantir els seus drets de ciutadania i, en definitiva, la seva inclusió activa al territori.

3.2. Específics

- Orientar les persones joves en la preparació progressiva per assolir independència personal, en funció de les seves necessitats formatives i laborals i de la situació administrativa.
- Facilitar l'accés a recursos habitacionals.
- Vetllar perquè els joves tinguin un nivell adequat de salut emocional, de benestar i de desenvolupament integral.
- Facilitar la consecució de l'autonomia dels joves i el seu funcionament normalitzat en la comunitat.
- Fomentar l'arrelament i la convivència de les persones en els grups socials en què es relacionen.
- Disminuir l'estigmatització del col·lectiu dels JMS i d'altres perfils de joves que estan en una situació de vulnerabilitat.

4. Accions que cal desenvolupar per l'ens local beneficiari

- Contractar el professional o els professionals especialitzats per dur a terme les funcions següents, estructurades en quatre blocs d'acció:
 1. Planificació: el Pla d'actuació integral
 - a) Elaborar (o revisar) una diagnosi que inclogui, com a mínim:
 - Una anàlisi de dades demogràfiques i socioeconòmiques del territori que es considerin rellevants.
 - Una anàlisi de la situació dels JMS o d'altres perfils de joves (situació administrativa, formativa, laboral, habitacional, etc.) al territori de referència. En relació amb els JMS, s'hi ha d'afegir informació sobre les persones que són en centres d'acollida, així com la detecció de joves que no han estat tutelats prèviament pel sistema públic, joves que viuen al carrer o ocupen espais sense



condicions, joves reagrupats o que s'integren en famílies extenses i joves majors d'edat. Pel que fa a altres perfils de joves, s'ha de tenir en compte la informació sobre joves extutelats (de 18 a 23 anys) i sobre els expedients oberts d'adolescents que presenten un risc greu de desprotecció a cada territori.

- Un mapa de recursos en l'atenció a les persones joves. Per elaborar aquest mapa, s'han de tenir en compte altres planificacions estratègiques del territori de referència en relació amb la intervenció comunitària i amb persones joves (plans locals d'acció comunitària inclusiva i plans locals o comarcals de joventut, entre d'altres).
 - Una anàlisi que relacioni les necessitats identificades amb els recursos disponibles atenent els diferents eixos d'intervenció, que es poden agrupar de la manera següent: formació i ocupació, habitatge, salut emocional, autonomia personal, arrelament al territori, i mediació i sensibilització.
- b) Dissenyar (o revisar) un pla d'actuació del servei. Aquest procés ha de tenir en compte les consideracions següents:
- Adoptar la perspectiva comunitària, amb la participació de les persones joves, els professionals implicats, els responsables municipals i els referents de la comunitat.
 - Donar resposta als objectius de la fitxa, a partir dels quals cada territori establirà els objectius específics i les accions concretes que se'n derivin, atenent les conclusions de la diagnosi. Per a cada acció, es recomana identificar amb claredat la població diana.
 - Descriure els mecanismes de coordinació i treball en xarxa que s'estableixin. Cal descriure, entre d'altres, si escau, el circuit d'acompanyament per a la inclusió juvenil.
 - Establir el sistema de seguiment i avaluació.
 - Fer-se públic i incloure un pla de comunicació.

2. Coordinació: circuit d'acompanyament per a la inclusió juvenil

- a) Generar (o reforçar) els espais de coordinació i col·laboració necessaris amb els referents al territori. Cal valorar els recursos que hi ha, però inicialment es proposa incorporar-hi els referents de joventut, immigració, ocupació, serveis socials, salut mental i addiccions, i de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència:
- Referent de l'oficina jove o de l'equipament juvenil de referència al territori
 - Referents en ocupació juvenil (ROJ)
 - Professionals dels serveis socials bàsics
 - Referent en salut mental i addiccions
 - Equips de coordinació dels centres d'acollida
 - Referent del servei d'acompanyament especialitzat a joves tutelats i extutelats (SAEJ)
 - Equip Sostre 360°
 - Altres perfils professionals segons les necessitats
- b) Facilitar que s'estableixi un protocol o circuit d'acompanyament a les persones joves beneficiàries, que garanteixi la implicació dels diferents recursos i professionals disponibles al territori i agilitzi els processos de derivació.
- c) Participar en la Taula de coordinació del territori i en altres mecanismes de comunicació i coordinació amb els centres d'acollida, per facilitar la creació d'una xarxa entre el centre i el seu entorn.

3. Atenció a les persones joves



- a) Oferir un acompanyament educatiu, a més de donar suport i orientació a la persona jove, amb una perspectiva integral de cada situació, per a la seva integració sociolaboral.
- b) Acompanyar en el procés d'aconseguir l'exercici de la seva plena autonomia i oferir suport psicològic en les dificultats que es plantegin en la presa de decisions.
- c) Facilitar la incorporació dels joves en les dinàmiques del territori (mentoria, lligam amb entitats del municipi, etc.).
- d) Ajudar en la gestió documental i de tràmits per regularitzar la seva situació administrativa i facilitar l'accés als diferents recursos als quals pugui tenir dret la persona jove.

4. Activitats d'àmbit comunitari

- a) Participar en la prevenció i gestió de conflictes en què estiguin implicats els col·lectius dels joves beneficiaris.
 - b) Emprendre accions de sensibilització en interculturalitat i de lluita contra les discriminacions que afecten les persones joves (antiracisme, reconeixement de la diversitat, etc.).
- Garantir la formació inicial i continuada dels professionals especialitzats que es contractin per dur a terme les tasques que s'hagin de desenvolupar durant el contracte de treball per prestar aquest servei i en l'horari laboral. En aquest context, es recomana complementar les competències dels professionals en els àmbits següents: jurídic (Llei d'estrangeria), acompanyament emocional, atenció a les necessitats diferencials (segons els perfils dels joves), interculturalitat i gestió dels conflictes, entre altres possibles necessitats formatives.
 - Posar a disposició del personal tècnic del servei l'equipament tecnològic suficient per dur a terme les actuacions que es prevegin. L'equipament és un espai de treball, un ordinador portàtil amb accés a internet i un telèfon mòbil.

5. Condicions i recursos de la subvenció

- Els professionals que contractin els consells comarcals han d'atendre, de manera concertada amb els municipis de la seva comarca, les persones joves que són públic diana del programa i que resideixen en municipis que no tenen assignat un professional especialitzat per mitjà d'aquesta fitxa; a més, han de promoure el treball en xarxa. En el cas que en municipis de la seva comarca hi hagi assignats altres professionals per al servei, han de vetllar per la coordinació i el treball en xarxa de la seva comarca, i hi han d'incorporar aquests professionals municipals.
- Els professionals que estiguin contractats per ajuntaments han d'atendre les persones joves que són públic diana del seu municipi, a més de promoure el treball en xarxa en aquest territori.
- En relació amb el perfil dels professionals, les persones que s'han de contractar han de tenir, preferentment, el títol d'educador o educadora social, o equivalent, o el títol de tècnic o tècnica d'integració social. Així mateix, s'ha de valorar l'experiència en l'àmbit de la integració social i la intervenció comunitària, especialment amb joves en situacions de vulnerabilitat.
- Si escau, les actuacions subvencionables, que es duguin a terme podran ser subcontractades més enllà a l'establert l'article 29 de la Llei General Subvencions, fins al 100% de les despeses.

6. Finançament i despeses subvencionables

A proposta del DSI, els ens locals es finançaran amb el 100% del cost establert per a cada professional especialitzat, amb dedicació a jornada completa, i que es desplegaran en funció de diversos indicadors de joves que estan en una situació de vulnerabilitat a cada territori. El cost del mòdul per a educador o educadora social és:

Mòdul educador o educadora social	39.808,28 €
-----------------------------------	-------------

Cada professional referent d'emancipació i inclusió juvenil finançat, s'haurà de contractar com a personal propi (capítol I) per part de l'ens local de manera estable durant la vigència del CP, segons la data d'inici del desplegament que s'acordi.

7. Avaluació

Els indicadors vigents queden recollits a l'aplicació ISocial.

8. Normativa reguladora

- Articles 24 i 84.4 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, referents a la inclusió social i al rol dels ens locals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut.
- Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.
- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 2010- 2011.
- Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.
- Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.
- Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.
- Estratègia catalana per a l'acollida i la inclusió dels infants i joves emigrats sols, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (2019).
- Reial decret 903/2021, de 19 d'octubre, pel qual es modifica el Reglament de la Llei orgànica 4/2000, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.
- Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableixen les disposicions comunes sobre el Fons Europeu de Desenvolupament Regional, el Fons Social Europeu Plus, el Fons de



Cohesió, el Fons de Transició Justa i el Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per als fons esmentats i per al Fons d'Asil, Migració i Integració; el Fons de Seguretat Interior, i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats.

- Reglament (UE) 2021/1057 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableix el Fons Social Europeu Plus (FSE+) i pel qual es deroga el Reglament (UE) 1296/2013.

9. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L'Agenda 2030 és el nou full de ruta global per avançar cap al desenvolupament sostenible que van aprovar les Nacions Unides el 2015. Inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que s'han d'assolir el 2030. El Govern de Catalunya s'hi ha compromès amb la participació de tots els seus departaments. El DSI, d'acord amb aquesta directriu, visibilitza quins serveis inclosos en el Contracte Programa 2022-2025 incideixen en els ODS:

1. Fi de la pobresa
4. Educació de qualitat
8. Treball digne i creixement econòmic
16. Pau, justícia i institucions sòlides