



## ANEXO IV.- BASES ESPECIFICAS QUE REXERÁN A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS PARA O FOMENTO DO ASOCIACIONISMO E ACTIVIDADES FESTEIRAS NO MUNICIPIO

As presentes bases específicas, que rexerán a concesión de subvencións en réxime de concorrència competitiva para o fomento do asociacionismo e actividades festeiras, estarán suxeitas á Lei 38/2003 do 12 de novembro, Xeral de Subvencións (en adiante LXS), o Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, a Lei 9/2007 de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, e nas Bases Xerais Reguladoras da Concesión de Subvencións incorporadas ás bases de execución do orzamento xeral.

### 1. Obxecto da subvención

As presentes bases teñen por obxecto de regular o outorgamento de subvencións co obxectivo de apoiar o desenvolvemento de programas ou actividades de fomento e consolidación do asociacionismo, así como actividades festeiras que complementen a programación dos servizos municipais e que se realicen con carácter público en Nigrán.

### 2. Beneficiarios

Poderán solicitar as subvencións reguladas nas presentes bases as asociacións ou outras entidades asociativas sen ánimo de lucro que, cumprindo co establecido no artigo 10 da lei 9/2007 de 13 de xuño de Subvencións de Galicia, figuren inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións do Concello de Nigrán cunha antigüidade de como mínimo seis meses respecto da data da convocatoria, e que teñan a súa sede social no termo municipal de Nigrán, con capacidade para levar a cabo as actividades subvencionables

### 3. Convocatoria e financiamento

As axudas concederanse con cargo aos créditos orzamentarios que se indiquen na correspondente convocatoria ditada pola Alcaldía, na que se especificará tamén a contía máxima destinada a aquelas.

A información contable relativa á execución das distintas aplicacións orzamentarias de subvencións/axudas será exposta ao público trimestralmente no portal de transparencia na páxina web do Concello.

### 4. Gastos subvencionables

Considéranse gastos subvencionables aqueles que sen lugar a dúbida respondan á natureza da actividade subvencionada, e se realicen ata a data límite de xustificación das actividades festeiras e de fomento do asociacionismo, segundo o prazo establecido na convocatoria. En ningún caso o custo dos gastos subvencionables poderá ser superior ao valor de mercado.

As entidades beneficiarias poderán solicitar subvencións ao abeiro das seguintes modalidades:

#### 4.1. Fomento e consolidación do asociacionismo

Nesta modalidade son gastos subvencionables aqueles necesarios para o normal funcionamento da entidade, para o cumprimento dos seus fins e o desenvolvemento das súas actividades sociais.

Inclúense dentro dos gastos subvencionables, entre outros, os derivados do subministro de servizos (auga, electricidade, gas, teléfono...) e os seguros obrigatorios.

#### 4.2. Actividades festeiras

Nesta modalidade son gastos subvencionables aqueles gastos nos que as entidades





## CONCELLO DE NIGRÁN (Pontevedra)

Pza Constitución, 1 CP 36350  
Tfno. 986 365 000 Fax 986 383 931

beneficiarias incorran para a organización de eventos ou actividades festivas concretas.

Non se consideran subvencionables, para ningunha das dúas liñas os seguintes gastos:

- Gastos de restauración.
- Non se admitirán facturas de bebidas alcohólicas, tabaco ou calquera outro produto considerado lesivo para a saúde.

O/s proxecto/s ou actividade/s a subvencionar será/n aquel/es que se sinalen pola entidade no momento da solicitude, os cales deberán reflectirse no acordo de concesión. Unha vez concedida a subvención para un proxecto ou actividade concretos, non se poderán xustificar gastos correspondentes a proxectos ou actividades diferentes, agás solicitude debidamente fundamentada de cambio de actividade.

### 5. Criterios de outorgamento

O importe das subvencións outorgadas non poderá ser de tal contía que, illadamente ou en conxunto con subvencións ou axudas doutras administracións públicas ou outros entes públicos ou privados, supere o custo total do programa ou da actividade para desenvolver polo beneficiario.

A concesión das subvencións atenderá a criterios obxectivos e tramitarase en réxime de concorrencia competitiva seguindo a seguinte orde entre as solicitudes admitidas, até que se esgote a partida orzamentaria.

#### 5.1. Para a modalidade de fomento e consolidación do asociacionismo (base 4.1)

Os criterios a valorar para a concesión das subvencións nesta modalidade serán os seguintes:

- Número de socios da asociación: **Ata 50 puntos** (segundo rexistro municipal de asociacións na data da publicación das bases específicas da convocatoria para a concesión de subvencións para actividades culturais).

Ata 50 socios	20 puntos
51 a 100 socios	35 puntos
101 ou máis socios	50 puntos

- Antigüidade no Rexistro Municipal de Asociacións Veciñais. **Ata 20 puntos**

máis de 8 anos:	20 puntos
de 5 a 7 anos:	15 puntos
de 3 a 4 anos:	10 puntos
ata 2 anos:	5 puntos

As entidades que soliciten subvencións ao abeiro desta modalidade obterán a cantidade que resulte da aplicación dos criterios anteriores, co límite máximo total por entidade sinalado na convocatoria.

#### 5.2. Para a modalidade de actividades festivas (base 4.2)

Os criterios a valorar para a concesión das subvencións nesta modalidade serán os seguintes:

- Características do proxecto: Número de poboación beneficiaria. **Ata 25 puntos.**

Ata 10 habitantes	0 puntos
11 a 25 “...”	5 puntos
26 a 50 “...”	10 puntos





## CONCELLO DE NIGRÁN (Pontevedra)

Pza Constitución, 1 CP 36350  
Tfno. 986 365 000 Fax 986 383 931

51 a 100 “...”	20 puntos
más de 100 “...”	25 puntos

- Número de socios da asociación: Terase en conta o número de socios segundo o rexistro municipal de asociacións na data da publicación das presentes bases específicas. **Ata 25 puntos.**

Ata 50 socios	10 puntos
51 a 100 socios	20 puntos
101 ou máis socios	25 puntos

- Antigüidade no Rexistro Municipal de Asociacións Veciñais. **Ata 20 puntos**

máis de 8 anos:	20 puntos
de 5 a 7 anos:	15 puntos
de 3 a 4 anos:	10 puntos
ata 2 anos:	5 puntos

- Porcentaxe de cofinanciamento da actividade por medio de achegas económicas das entidades, patrocinios, etc. A maior porcentaxe de cofinanciamento, maior puntuación. **Ata 10 puntos.**

0 a 49 %	5 puntos
50 a 99 %	10 puntos

- Uso exclusivo de instalacións privadas para desenvolver actividades: **10 puntos**

- Emprego da lingua galega na realización das actividades para as que se solicita axuda. **10 puntos**

As entidades que soliciten subvencións ao abeiro desta modalidade obterán a cantidade que resulte da aplicación dos criterios anteriores, co límite máximo total por entidade que se indique na convocatoria.

### 6. Presentación de solicitudes

As solicitudes de subvención dirixiranse ao Ilmo. Sr. Alcalde e presentaranse a través do Rexistro Xeral do Concello ou por calquera das fórmulas establecidas no artigo 16.4 da Lei 39/2015 de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

O prazo de presentación das solicitudes será o que se indique na correspondente convocatoria.

A solicitude de subvención deberá formularse nos modelos ou a través dos procedementos electrónicos normalizados que, no seu caso, se establezan na convocatoria, e realizarse obrigatoriamente por medios electrónicos. Ademais deberá xuntarse a seguinte documentación:

- Memoria e orzamento detallado de gastos e ingresos da actividade para a cal solicitan a subvención

A mera presentación da solicitude suporá que o solicitante coñece e acepta as presentes bases.

### 7. Emenda de deficiencias

De existir algún defecto na solicitude ou documentación adxuntos á solicitude, seralle notificado ao interesado/a para que nun prazo de 10 días emende o defecto ou achegue os documentos preceptivos, con indicación de que se non o fixera considerárase desistido na súa petición





## CONCELLO DE NIGRÁN (Pontevedra)

Pza Constitución, 1 CP 36350  
Tfno. 986 365 000 Fax 986 383 931

despois da correspondente resolución, de acordo co disposto 68 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

### 8. Tramitación e procedemento de concesión

A instrución do procedemento de concesión das subvencións convocadas correspóndelle á Alcaldía e a valoración das solicitudes corresponderalle á Comisión de Valoración, que estará constituída pola persoa titular da Alcaldía do Concello de Nigrán, a persoa titular da Concellería de Cultura, un concelleiro/a doutros grupos políticos da Corporación por quenda rotatoria, e un empregado público da Unidade Central que tamén exercerá a secretaría da comisión. Todos e cada un dos membros desta comisión poderán ser substituídos polas persoas nas que delegue cada un deles. Poderá asistir con voz, pero sen voto, un funcionario do departamento de Intervención.

A Comisión examinará cada unha das solicitudes presentadas e aplicará os criterios de valoración aprobados nas presentes bases, a fin de establecer unha prelación entre as mesmas e formular a correspondente proposta de adxudicación a prol de aquelas que obtiveran maior valoración.

As solicitudes valoraranse de conformidade cos criterios de valoración recollidos na base 5, segundo o tipo de subvención de que se trate

As solicitudes valoraranse de conformidade cos criterios de valoración recollidos na base 5.

A proposta de adxudicación deberá expresar:

- A relación de solicitantes para os que se propón a concesión da subvención
- A actividade o proxecto obxecto de subvención
- A a puntuación obtida, por aplicación dos criterios de valoración.
- A cantidade solicitada, e a cantidade proposta

O órgano competente para a resolución das solicitudes de subvención é a Alcaldía, previa proposta da Comisión de Valoración.

### 9. Obrigas dos beneficiarios

Os beneficiarios cumpriran as obrigas recollidas no art. 9 das Bases Xerais Reguladoras da Concesión de Subvencións, así como as seguintes obrigas específicas:

- a) Realizar a actividade subvencionada de conformidade coa memoria do proxecto que servira de base para solicitar a subvención.
- b) Asumir as responsabilidades que poidan derivarse da realización dos proxectos ou actividades, entre elas a subscripción dos correspondentes seguros.
- c) Comunicar calquera eventualidade, no momento que se produza, na programación, desenvolvemento ou finalización do proxecto ou actividade subvencionado.
- d) Informar e publicitar as actividades subvencionadas, facendo constar nun lugar destacado da publicidade dos proxectos e actividades subvencionados a participación do Concello, mediante a inclusión do seu logotipo e anagrama.

### 10. Xustificación e pago da subvención

O pagamento das subvencións efectuarase mediante transferencia bancaria logo de verificarse polo Concello a documentación xustificativa, de conformidade co previsto nestas bases.





A tramitación da xustificación iniciarase unha vez rematadas as actividades ou programas obxecto da subvención, e tras a presentación a través do Rexistro Xeral do Concello, ou por calquera das fórmulas establecidas no artigo 16.4 da lei 39/2015 de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, da documentación xustificativa requirida no art. 25 e no artigo 23 no relativo aos certificados de atoparse ao corrente do cumprimento das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social das Bases Xerais de Concesión de Subvencións, nos prazos que se indiquen na convocatoria. Aos ditos efectos poderán establecerse modelos ou formularios electrónicos que deberán empregarse.

De non xustificarse a totalidade do importe subvencionable do proxecto ou actividade subvencionada, ingresarase unicamente a parte proporcional que poda corresponder segundo a xustificación achegada.

En caso de dúbidas, o Concello poderá requirir á entidade beneficiaria calquera outra documentación ou xustificación.

As facturas xustificativas da actividade deberán emitirse a nome da entidade beneficiaria, e cumprir os requisitos establecidos no Real Decreto 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se regulan as obrigas de facturación.

A falta de presentación da documentación xustificativa en tempo e forma levará consigo a revogación da subvención concedida.

## **11. Seguimento, control e inspección**

O Concello de Nigrán, polos medios que estime oportunos e conforme á normativa en materia de subvencións, comprobará a realización das actividades e o cumprimento dos requisitos e condicións baixo as cales se concedeu a subvención.

## **12. Reintegro e réxime sancionador**

A falsidade ou ocultación dos datos ou documentos achegados polos beneficiarios das subvencións, así como a non xustificación total da mesma, ou destinala a un fin distinto para o que foi concedida, implicará o reintegro das axudas aboadas e a prohibición de beneficiarse de outras novas por un período de 2 anos.

## **Disposicións finais**

O Concello de Nigrán quedará exento de calquera responsabilidade civil, mercantil, laboral ou calquera outra derivada das actuacións ás que estean obrigadas os beneficiarios das subvencións outorgadas.

En todo aquilo non previsto nas presentes bases estarase ao establecido nas disposicións legais vixentes aplicables na materia de subvencións.

De acordo coa Disposición Adicional Décima da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, poderanse convocar premios relacionados coa materia obxecto das presentes bases, con cargo ás partidas orzamentarias que no seu caso se indiquen na correspondente convocatoria ditada pola Alcaldía.

A dita convocatoria respectará o contido da Lei referida, agás naqueles aspectos nos que, pola especial natureza das subvencións, non resulte aplicable.

