



Exp.: 2025/012131

**CONVOCATÒRIA DE LA CONCESSIÓ D'AJUTS PER LA COMPRA DE LLIBRES DE TEXT, DESTINADA A LES FAMÍLIES EMPADRONADES AL MUNICIPI, AMB FILLS/ES MATRICULATS/DES EN ELS CENTRES EDUCATIUS DE ROSES, DE 1R DE PRIMÀRIA FINS A 4T D'ESO, CURS 2026-2027, PROGRAMA 27.**

## 1. Bases reguladores

Les bases reguladores específiques d'aquesta convocatòria van ser aprovades pel Ple de la Corporació de data 27 d'octubre de 2025, i publicades al BOP de Girona número 212 de data 6 de novembre de 2025.

## 2. Crèdit pressupostari

La quantitat màxima destinada a aquesta línia de subvencions és de 130.000,00 €, distribuïda de la següent manera: 94.000,00 €, amb càrrec al pressupost de l'any en curs i els 36.000,00 € restants amb càrrec al pressupost de l'any següent.

La despesa anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 60 3261 4850000.

La quantia màxima de l'ajut per alumne és de 60 € al cicle inicial de primària, 40 € al cicle mitjà i al cicle superior de primària i 85 € a l'ESO.

## 3. Procediment de concessió

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concessió directa, i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, d'acord amb el que s'estableix en aquesta convocatòria i en les bases específiques que les regulen.

## 4. Termini per a la presentació de sol·licituds i justificació

El termini de presentació de sol·licituds serà a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona, mitjançant la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* (BDNS), i finalitzarà el 30 de setembre de 2026

Els beneficiaris en el moment de presentar la sol·licitud, hauran de presentar la factura o justificant de despesa de compra de llibres de text i/o llicències digitals.

En aquesta subvenció la sol·licitud i la justificació es realitzarà en un sol tràmit.





Exp.: 2025/012131

## 5. Documentació que cal presentar

La sol·licitud s'ha de presentar, correctament omplerta i signada d'acord amb el model normalitzat i tràmit específic, en el Registre General Electrònic de l'Ajuntament de Roses disponible a la seu electrònica de l'ajuntament (<https://www.seu-e.cat/ca/web/roses>).

A la sol·licitud s'ha d'acompanyar la documentació següent:

- Còpia del DNI/NIE o passaport del pare, mare o tutor/a legal sol·licitant.
- Còpia del llibre de família o certificat de naixement emès pel registre civil.
- Factura i acreditació del seu pagament.
- Document que acrediti la tutela legal del/la menor (en cas que sigui necessari).
- Certificat bancari o extracte on es demostrï la titularitat del número de compte.
- Certificat emès pel centre educatiu assegurant que l'alumne consta matriculat, o el resguard de matrícula.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits previstos en aquestes bases, es requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils, indicant-li que si no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

Si l'ajut es sol·licita per a més d'un fill/a, caldrà presentar la sol·licitud juntament amb la documentació per a cadascun dels menors.

Només es pot presentar una sol·licitud per alumne/a.

## 6. Pagament

La tramitació del pagament de les subvencions s'iniciarà després de la resolució de les sol·licituds per part de la Junta de Govern Local.

Per donar compliment a la normativa legal els perceptors d'aquesta subvenció seran declarats dins del model anual 347 de l'Agència Tributària i també a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).

## 7. Altra informació

Clicant sobre el següent enllaç podreu accedir a les [Bases reguladores específiques d'aquesta convocatòria](#), on hi podreu trobar, entre d'altres la informació sobre:

- Objecte de la convocatòria





**Ajuntament de Roses**  
www.roses.cat

Exp.: 2025/012131

- Destinatari
- Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment
- Resolució de les sol·licituds
- Regulació jurídica

