

**CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA ATORGADA PER L'AJUNTAMENT DE GIRONA A FAVOR DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE RAMADERS I ELABORADORS DE FORMATGE ARTESÀ (ACREFA), PER A LA REALITZACIÓ DE LA 3a EDICIÓ DE LA FIRA MERCAT "FÒRUM DEL FORMATGE ARTESÀ I CATALÀ" DURANT L'ANUALITAT 2026.**

Girona, a data de la signatura electrònica

**REUNITS**

D'una part, la Sra. Gemma Geis Carreras, regidora de Promoció Econòmica i Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Girona, fent ús de les delegacions conferides per Decret d'Alcaldia 2025003843 de data 7 de febrer de 2025, assistida pel secretari general, Sr. José Ignacio Araujo Gómez, que dona fe de l'acte, en la seva condició de fedatari públic municipal.

De l'altra, el Sr. Pau Esteban Comas, en nom i representació de l'Associació Catalana de Ramaders i Elaboradors de Formatge Artesà (ACREFA), amb NIF G58339284, i domicili fiscal al fiscal al Carrer Puigmal, 4 (Veïnat de Favars), Molló 17868, d'acord amb el certificat emès pel Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya en data 7 de febrer de 2023.

**MANIFESTEN**

Que d'acord amb l'article 25.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local i el punt n) de l'art. 66 del Decret Legislatiu 3/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, són competències pròpies dels ajuntaments les activitats i les instal·lacions culturals i esportives, l'ocupació del lleure, el turisme.

Que, dins d'aquest marc competencial, l'Ajuntament de Girona té l'interès i la voluntat de fomentar col·laborar amb aquelles iniciatives i actuacions destinades a promoció i la difusió dels productes gastronòmics locals i de la demarcació de Girona, amb l'objectiu de consolidar l'activitat econòmica i la creació de llocs de treball en el territori.

Que l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, preveu la concessió de forma directa de les subvencions previstes nominativament als pressupostos municipals.

Que el Pla Estratègic de Subvencions 2024-2026 de l'Ajuntament de Girona, aprovat per Decret d'Alcaldia núm. 2024002850 de data 1 de febrer de 2024, modificat per Decret d'Alcaldia núm. 2025033214 de data 25 d'octubre de 2025, preveu una subvenció nominativa a favor de l'associació Catalana de Ramaders i Elaboradors de Formatge Artesà (ACREFA) destinada a la realització de la 3a. edició del Fòrum del Formatge Artesà i Català.

Que la subvenció consta prevista nominativament al pressupost municipal de l'any 2026.

Que l'article 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, preveu que els convenis seran l'instrument habitual per tal de canalitzar les subvencions previstes nominativament als pressupostos.

Per tot l'exposat, es formalitza aquest conveni per tal de regular les condicions i característiques de la subvenció esmentada, d'acord amb els següents

## **PACTES**

### **Primer. Objecte de la subvenció**

L'objecte d'aquest conveni és regular les condicions per a la concessió d'una subvenció nominativa a favor de de l'associació Catalana de Ramaders i Elaboradors de Formatge Artesà (ACREFA) destinada a la realització de la 3a. edició del Fòrum del Formatge Artesà i Català.

### **Segon. Persona o entitat beneficiària de la subvenció**

L'entitat beneficiària de la subvenció és l'associació Catalana de Ramaders i Elaboradors de Formatge Artesà (ACREFA), amb NIF G58339284.

### **Tercer. Compromisos de l'associació Catalana de Ramaders i Elaboradors de Formatge Artesà (ACREFA)**

L'associació Catalana de Ramaders i Elaboradors de Formatge Artesà (ACREFA) es compromet a:

- 1- Organitzar i desenvolupar la 3a edició de la Fira mercat "Fòrum del Formatge Artesà i Català", corresponent a l'any 2026.
- 2- Considerar l'Ajuntament de Girona, com a col·laborador de les activitats subvencionades.
- 3- Realitzar les activitats d'acord amb els projectes presentats per l'entitat i, si escau, comunicar a l'Ajuntament de Girona els canvis que es produeixin en la seva execució.
- 4- Complir amb totes les obligacions previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- 5- Complir amb el què disposa la Llei de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives
- 6- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que es puguin practicar des de l'Ajuntament de Girona en relació a la subvenció concedida.

- 7- Presentar la justificació econòmica de la subvenció de conformitat amb el que s'estableix el present conveni.
- 8- Complir amb el que es disposa en els títols I i V de la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, relatiu a les condicions i modalitats de l'activitat comercial i de la prestació de serveis i activitat firals.
- 9- Fer difusió de l'aportació econòmica rebuda per part de l'Ajuntament de Girona, en qualsevol documentació escrita o gràfica del projecte subvencionat, de tal forma que es consignï la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Girona" i/o el logotip de l'Ajuntament de Girona, amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació.
- 10- Permetre que l'Ajuntament de Girona pugui utilitzar les imatges dels actes de presentació amb les personalitats presents per a qualsevol comunicació o promoció.
- 11- Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi l'esdeveniment d'acord amb la normativa vigent, essent responsable de qualsevol desperfecte o danys sobre les persones, objectes o propietats que pugui ocórrer durant l'organització de l'esdeveniment. Així mateix, s'haurà de fer càrrec d'indemnitzar l'Ajuntament de Girona de qualsevol incident derivat de l'ús dels diferents espais.
- 12- L'organitzador declara no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe, gènere o orientació afectivo-sexual.
- 13- L'organitzador es compromet a garantir la igualtat entre dones i homes, vetllar per la paritat i incloure la perspectiva de gènere en les seves activitats.
- 14- L'organitzador es compromet a garantir la igualtat de les persones amb independència de la seva identitat de gènere o la seva orientació afectivo-sexual i incloure la perspectiva LGBTI+ en les seves activitats.
- 15- L'organitzador es compromet a entregar, en la memòria de l'activitat, les dades desagregades per identitat de gènere (dones, homes i persones amb identitats no binàries), i del personal a contractar.
- 16- L'organitzador es compromet a aplicar les mesures corresponents del protocol d'actuació davant agressions sexistes en espais d'oci de Girona.
  
- 17- En relació amb l'ús de la llengua catalana, l'associació Catalana de Ramaders i Elaboradors de Formatge Artesà (ACREFA) es compromet a utilitzar el català amb les seves relacions amb l'Ajuntament de Girona.  
Així mateix, es compromet a utilitzar el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'activitat subvencionada i a lliurar la documentació objecte de l'activitat subvencionada, almenys, en català.  
També es compromet a destinar a l'execució de l'activitat subvencionada els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que les prestacions objecte de l'activitat es podran dur a terme en català, adoptant les mesures de

formació necessàries, si és el cas, per garantir que es tingui el coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar tasques d'informació, atenció i comunicació de manera fluïda i adequada.

- 18- Dotar l'esdeveniment de tots els recursos humans i materials per al seu bon desenvolupament i assumir els costos estructurals i econòmics que se'n deriven (personal, subministrament, serveis...).
- 19- Complir la legalitat vigent, respectant la normativa aplicable i totes les ordenances de desenvolupament vigents, i, en especial, la normativa sectorial en matèria de personal, seguretat social, tributària, i d'activitats.
- 20- Responsabilitzar-se del manteniment de l'ordre públic dins del recinte firal, garantint el compliment de la normativa aplicable en matèria de seguretat de les persones, els productes, les instal·lacions i el medi ambient, sense perjudici de les competències que la legislació atorga a les forces i els cossos de seguretat.
- 21- Disposar de la corresponent autorització de l'Ajuntament per a fer ús dels espais i equipaments afectats per l'esdeveniment i que són de la seva titularitat, i aportar qualsevol altra documentació que sigui requerida per l'Ajuntament en virtut de la normativa aplicable.
- 22- Assumir les despeses de consums i serveis, en especial totes les despeses de naturalesa extraordinària relatives a material, infraestructura i serveis diversos que es precisin per a la celebració de l'esdeveniment.
- 23- Vetllar perquè expositors i participants a l'esdeveniment duguin a terme una correcta separació de residus.

#### **Quart. Import de la subvenció**

L'import de la subvenció és de deu mil euros (10.000 €), que es correspon amb un 15,15% del cost total del projecte, d'acord amb el pressupost presentat per l'entitat.

Aquesta subvenció es farà efectiva amb càrrec a la partida pressupostària 2026 202 43100 48003 – Associació Catalana de Ramaders i Elaboradors de formatge artesà (ACREFA) – RC 22060007346

El pagament de la subvenció es farà efectiu amb pagament fraccionat condicionat i de la següent manera:

- El 80% a la signatura del conveni, vuit mil euros (8.000,00€).
- El 20% restant, dos mil euros (2.000,00€) prèvia justificació de la despesa realitzada en el marc de l'activitat objecte d'aquest conveni.

#### **Cinquè. Compatibilitat**

Aquesta subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

La suma de les ajudes públiques o privades, concedides per a l'activitat subvencionada, més qualsevol altra tipus d'ingrés generat per la mateixa, no pot superar el cost total de l'activitat i en cas de produir-se aquest major finançament l'import de la subvenció establert al pacte quart es reduirà en la part proporcional corresponent.

L'associació Catalana de Ramaders i Elaboradors de Formatge Artesà (ACREFA) ha de comunicar les ajudes públiques o privades que rebí per a l'activitat subvencionada, tal com indica l'article 14.1.d) de la LGS, a efectes de comprovar si se supera el cost total de l'activitat.

### **Sisè. Despeses subvencionables i període d'execució**

6.1. L'activitat subvencionada s'ha d'executar durant l'any 2026

6.2. Es consideren despeses subvencionables aquelles despeses directes i indirectes que de manera indubtable responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries, es realitzin d'acord amb el projecte de l'activitat i figurin al pressupost de despeses presentat per l'associació Catalana de Ramaders i Elaboradors de Formatge Artesà (ACREFA).

Aquestes podran ser despeses ordinàries d'organització, promoció, funcionament i desplegament del programa de la fira mercat, projecte i el pressupost annex al conveni.

Aquestes despeses han de ser efectivament pagades amb anterioritat a la finalització del termini de justificació establert al pacte novè.

No es poden imputar les despeses següents:

- Adquisició de béns inventariables ni despeses d'amortització d'aquest tipus de béns.
- Interessos comptes bancaris.
- Interessos de demora, recàrrecs i sancions.
- Despeses de procediments legals i judicials.
- Despeses per comissions manteniment de comptes corrents.
- Despeses de personal en situació de baixa laboral.

6.3. Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera i d'administració es consideren subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i només les que siguin indispensables per l'adequada preparació o execució de la fira mercat.

6.4. Es podran justificar les despeses del personal vinculat directament al projecte/activitat. Amb la justificació s'haurà de presentar l'estructura organitzativa del projecte/activitat, amb la relació del personal, la seva vinculació al projecte (durada i dedicació).

6.5. En cap cas el cost de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.

Si l'import de la despesa subvencionable és igual o superior a l'import del contracte menor, l'entitat beneficiària ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables en el mercat no hi hagi un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i se n'ha de justificar l'elecció expressament en una memòria, si aquesta no recau en la proposta més econòmica.

6.6. Subcontractació d'activitat subvencionable. No es podrà concertar l'execució total o parcial de les despeses subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'Ajuntament de Girona. Aquesta subcontractació no podrà ser superior al 50% del pressupost de l'activitat.

En el cas de subcontractació, no existirà cap vinculació entre l'Ajuntament de Girona i la empresa subcontractada, sens perjudici del deure de col·laboració de l'empresa subcontractada en els termes que disposa l'art.46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per subcontractar amb persones físiques o jurídiques vinculades amb l'empresa beneficiària (art.68.2 RGLS) serà requisit indispensable que la contractació es faci a preu de mercat i a més s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Girona.

### **Setè. Difusió i publicitat**

Els materials informatius i de difusió així com les accions de publicitat relatives a l'objecte de la subvenció, han de fer esment explícit al suport de l'Ajuntament de Girona i han d'incorporar la seva imatge corporativa, d'acord amb els criteris d'aplicació següents:

- Cal fer constar el suport rebut de l'Ajuntament de Girona en tot el material de difusió, imprès i digital, mitjançant la incorporació del logotip de l'Ajuntament de Girona.
- El logotip de l'Ajuntament de Girona s'ha de col·locar a l'apartat "amb el suport de" i seguint els criteris de proporcionalitat, adequant la seva visibilitat a la

importància de l'ajut rebut en relació amb altres possibles ajuts dins del conjunt del projecte.

En cas d'incompliment dels requisits de difusió i publicitat s'aplicarà el pacte desè.

#### **Vuitè. Acceptació de la subvenció**

Amb la signatura d'aquest conveni s'entén que l'associació Catalana de Ramaders i Elaboradors de Formatge Artesà (ACREFA) accepta la subvenció, així com les condicions que s'estableixen.

#### **Novè. Termini i forma de justificació de la subvenció**

9.1. L'associació Catalana de Ramaders i Elaboradors de Formatge Artesà (ACREFA) està obligada a justificar la realització de l'activitat per a la qual se li concedeix la subvenció, així com el compliment de la seva finalitat, les condicions imposades i els objectius previstos.

Seràn justificables aquelles despeses que s'hagin executat, com a màxim, dos mesos abans de l'inici de l'activitat/projecte (14 de gener de 2026), i fins a tres mesos posteriors a la seva celebració (17 de juny de 2026), que estiguin directament relacionades amb l'activitat i amb la consideració d'elegibles.

9.2. La justificació s'ha d'efectuar mitjançant compte justificatiu que es presentarà segons el model normalitzat 1412 "Comunicació de la justificació de subvencions, beques i/o ajuts" de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Girona, que podrà trobar en el següent enllaç [https://seu.girona.cat/portal/girona\\_ca/serveis/e-registre/AaZ/1412.html](https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1412.html), com a mínim la informació següent:

Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades al present conveni regulador, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

- a) Memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts. També s'hi haurà de fer constar les desviacions que s'hagin pogut produir respecte a la memòria d'activitats i el pressupost presentats en la sol·licitud de subvenció.
- b) Memòria econòmica justificativa sobre el cost de les activitats realitzades, en què hi consti:
  - Relació classificada de les despeses efectuades, per l'import total de l'actuació (66.000 €), amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.

- La relació ha d'anar acompanyada de les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, la documentació acreditativa del pagament consistent en un extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, la documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor. S'acceptaran factures, però no factures proforma o pressupostos. Només caldrà presentar les factures i els justificants de pagament corresponents a l'import total de la subvenció atorgada (10.000 €).
- Detall del finançament final de les despeses de l'activitat subvencionada, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.
- En el cas que part d'aquest finançament provingui de la venda d'entrades, s'hauran d'acreditar les entrades venudes mitjançant l'informe del sistema de vendes contrastat amb la seva aplicació a la comptabilitat.
- Acreditació d'haver sol·licitat tres pressupostos en els casos previstos en el pacte relatiu a les despeses subvencionables.
- En cas de subcontractació d'empreses vinculades, justificació preu ajustat a mercat.
- Declaració responsable sobre les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat, a l'efecte que l'Ajuntament de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

c) Memòria de difusió i publicitat. Aquest material s'ha de presentar digitalment.

9.3. En tot cas s'ha de justificar el cost total de l'activitat amb la indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per l'Ajuntament de Girona, amb fons propis de la persona o entitat beneficiària o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.

9.4. La justificació s'ha de presentar en el termini de tres mesos a comptar des de la data de finalització del termini per a la realització de l'activitat.

9.5. El termini de presentació de justificacions pot ser objecte de pròrroga.

La pròrroga del termini de justificació s'ha de sol·licitar per part de l'associació Catalana de Ramaders i Elaboradors de Formatge Artesà (ACREFA) i s'ha de resoldre i notificar, per part de l'Ajuntament de Girona, de forma prèvia a la finalització del termini de justificació.

La pròrroga no pot superar la meitat del termini determinat per a la justificació.

La pròrroga del termini de justificació només s'atorgarà si no perjudica a tercers.

9.6. Si transcorregut el termini establert l'associació Catalana de Ramaders i Elaboradors de Formatge Artesà (ACREFA) no ha presentat la documentació justificativa, se la requerirà per tal que la presenti en el termini improrrogable de quinze dies hàbils.

Si transcorregut aquest termini no la presenta es considerarà que s'ha incomplert amb les condicions imposades per la subvenció, amb l'aplicació de les sancions que puguin correspondre d'acord amb l'establert al pacte desè.

La presentació de la justificació en aquest termini adicional no eximeix a l'associació Catalana de Ramaders i Elaboradors de Formatge Artesà (ACREFA) de les sancions que li puguin correspondre.

### **Desè. Causes de revocació i reintegrament de la subvenció i criteris de graduació dels possibles incompliments de les condicions de la subvenció**

Són causes de revocació de la subvenció les previstes al títol V de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i els ens que en depenen.

S'estableixen els criteris següents per a la graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades amb motiu de l'atorgament de la subvenció:

Incompliment	Graduació sobre la subvenció atorgada
No execució de l'objecte de la subvenció	Revocació total
Incompliment de les obligacions de caràcter lingüístic	Reducció del 5%
Incompliment de les obligacions de difusió i publicitat	Reducció del 5%
No justificació de la subvenció	Revocació total

En el supòsit que es doni alguna de les causes d'incompliment detallades, o algun dels supòsits de revocació recollits a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i els ens que en depenen, s'iniciarà el procediment de reintegrament, total o parcial, seguint l'establert a l'article 50 de l'ordenança esmentada.

### **Onzè. Verificació i control**

La competència per a l'exercici del control financer de les subvencions correspon a la Intervenció General de l'Ajuntament de Girona, i s'efectua d'acord amb el previst al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts s'entenen com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida. No obstant això, l'entitat beneficiària està obligada a sotmetre's a les actuacions de control financer que pugui efectuar l'Ajuntament i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, i a aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

L'entitat beneficiària té l'obligació de conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

Tal i com estableix el pacte quart, el pagament de la subvenció es realitzarà de manera fraccionada: un primer pagament del 80% de l'import concedit s'efectuarà en el moment de la signatura del conveni, i el 20% restant s'abonarà amb posterioritat a la presentació, revisió i validació de la justificació de la subvenció. Així doncs, en cas que, com a resultat de les actuacions de comprovació es consideri que les justificacions presentades són correctes, es procedirà a l'abonament del 20% restant de la subvenció.

En cas que es produeixi una desviació entre el cost final de l'activitat i el pressupost inicial, es proposarà la reducció o revocació de la subvenció.

#### **Dotzè. Vigència del conveni**

Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura i fins a 17 de juny de 2026.

#### **Tretzè. Règim jurídic**

Aquest conveni té naturalesa jurídica administrativa, i, en tot allò que no preveu, serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i els ens que en depenen; les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Girona de l'any 2026; la resta de normes de dret administratiu que, si s'escau, siguin aplicables, i en el seu defecte, la resta de normes de dret privat.

I en prova de conformitat, les parts signen aquest document a Girona, a la data de la signatura electrònica.

Per l'Ajuntament de Girona

Gemma Geis i Carreras  
Vicealcaldessa i Tinenta d'Alcaldia de  
Promoció Econòmica i Serveis Jurídics

Per L'Associació Catalana de Ramaders i  
Elaboradors de Formatge Artesà  
(ACREFA)

Pau Esteban Comas  
President

PAU  
ESTEBAN (R:  
G58339284)

Firmado  
digitalmente por  
PAU  
ESTEBAN (R:  
G58339284)  
Fecha:  
2026.05.26  
14:05:30 +02'00'

El secretari general

José Ignacio Araujo Gómez

Document núm: 16927313

**SIGNAT**

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 08/06/2026 09:10

Pàgina 11/11

#1904#

Signatures:

1. Tinenta d'alcalde de l'Àrea de Promoció Econòmica i Serveis Jurídics de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 04/06/2026 15:13
2. Secretari general de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 05/06/2026 14:28