ETXEAN EROSO PLANAREN OINARRI ARAUTZAILEAK

0. Hitzaurrea

Pertsonei arreta ematea eta ekonomia nahiz enplegua suspertzea helburu duten ezohiko neurrien esparruan, etxebizitzetan irisgarritasun-obrak egiteko laguntzen Programa Berezia bultzatzen da, ETXEAN EROSO PLANA izenekoa, eta Gorlizko udalerri osoan izango du aplikazio-eremua.

Programa honek helburu bikoitza du. Alde batetik, udalerriko etxebizitzen bizigarritasun- eta irisgarritasun-baldintzak hobetzea du xede, 75 urtetik gorako pertsonen, mugikortasun urriko pertsonen eta zentzumen-desgaitasuna duten pertsonen gizarte-kohesioa eta aukera-berdintasuna sustatuz, laguntza espezifikoak emanez. Bestetik, erreformen eta eraikuntzaren sektoreko enpresen, gremioen eta profesionalen jarduera sustatu nahi du, enplegua berehala mantentzen eta sortzen lagunduz, deslokalizazioa saihestuz eta, aldi berean, materialei eta instalazioei lotutako industria-jarduera bultzatuz.

Gainera, programa hau Garapen Jasangarrirako Helburuekin lerrokatuta dago, bereziki 3. GJHarekin: Osasuna eta Ongizatea, eta 11. GJHarekin: Hiri eta komunitate jasangarriak, izan ere, 75 urtetik gorako pertsonek beren etxebizitzetan egoki, irisgarritasun-, segurtasun- eta ongizate-baldintza egokietan bizitzen jarrai dezaten

BASES REGULADORAS DEL PLAN ETXEAN EROSO

0. Preámbulo

En el marco de las medidas excepcionales dirigidas a la reactivación económica y del empleo, así como a la atención a las personas, se impulsa el Programa Especial de ayudas destinadas a obras de accesibilidad en las viviendas, denominado PLAN ETXEAN EROSO, con ámbito de aplicación en todo el municipio de Gorliz.

Este programa tiene una doble finalidad. Por un lado, persigue mejorar las condiciones de habitabilidad y accesibilidad de las viviendas del municipio, favoreciendo la cohesión social y la igualdad de oportunidades de las personas mayores de 75 años, de las personas con movilidad reducida y de aquellas con discapacidad sensorial, mediante la concesión de ayudas específicas. Por otro lado, pretende promover la actividad de las empresas, gremios y profesionales del sector de las reformas y de la construcción, contribuyendo al mantenimiento y a la creación inmediata de empleo, evitando la deslocalización y fomentando, a su vez, la actividad industrial vinculada a materiales e instalaciones.

Se trata, además, de un programa alineado con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, en particular con el ODS 3: Salud y Bienestar y con el ODS 11: Ciudades y comunidades sostenibles, al

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

sustatzen du, eta, horrenbestez, haien osasuna, inklusioa eta bizi-kalitatea indartzen ditu.

Halaber, programa hau funtsezko balioekin ere lerrokatzen da, hala nola justizia sozialarekin, elkartasunarekin, ingurumen-jasangarritasunarekin eta, bereziki, bizikidetzarekin. ETXEAN EROSO PLANAK, 75 urtetik gorako pertsonei, mugikortasun urriko pertsonei eta zentzumen-desgaitasuna dutenei zuzenduta dagoenez, berdintasunaren, aniztasunaren eta inklusioaren printzipioak zuzenean sustatzen ditu, eta kolektibo horien osasuna eta ongizatea bermatzearen garrantzia azpimarratzen du.

favorecer que las personas mayores de 75 años puedan permanecer en sus viviendas en condiciones adecuadas de accesibilidad, seguridad y bienestar, promoviendo así su salud, inclusión y calidad de vida.

Asimismo, este programa se alinea con valores esenciales como la justicia social, la solidaridad, la sostenibilidad medioambiental y, de manera muy significativa, la convivencia. El PLAN ETXEAN EROSO, al dirigirse a personas mayores de 75 años, personas con movilidad reducida o con discapacidad sensorial, promueve de forma directa los principios de igualdad, diversidad e inclusión, y pone de relieve la importancia de garantizar la salud y el bienestar de estos colectivos.

Lehenengoa. Xedea

Oinarri hauen xedea da Gorlizko Udaleko Gizarte Ekintza Arloak onartu eta ematen dituen itzuli beharrik gabeko dirulaguntzak eskuratzeko baldintzak arautzea, Gorlizko udalerriko etxebizitzetan eraberritze-lanak egiteko, alde batetik, espazio horien kalitatea eta erosotasuna hobetzeko eta 75 urtetik gorako pertsonen edo mugikortasun murriztua edo desgaitasun sentsoriala dutenen gizarte-kohesioa, irisgarritasuna eta autonomia lortzeko, eta, bestetik, erreformen sektoreko enpresen, gremioen eta profesionalen jarduera sustatzeko.

Primera. Objeto

Es objeto de estas Bases la regulación de los requisitos para el acceso a las subvenciones a fondo perdido, que aprueba y concede el área de Acción Social del ayuntamiento de Gorliz, para acometer obras de reforma en viviendas del municipio de Gorliz para, por un lado, mejorar la calidad y confort de los citados espacios y alcanzar la cohesión social, la accesibilidad y la autonomía de personas mayores de 75 años o con movilidad reducida o discapacidad sensorial y de otro lado promover la actividad de las empresas, gremios y profesionales del sector de las reformas.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación: {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Bigarrena. Jarduketa babesgarriak

Oinarri hauetan aurreikusitako laguntza ekonomikoak emateari dagokionez, honako esku-hartze hauek hartuko dira jarduketa babesgarritzat:

Etxebizitzaren barruan:

• Etxebizitzak irisgarritasun-baldintzetara egokitzeko eta desgaitasuna duten pertsonak ez diskriminatzeko instalazioak eta obrak, zentzumen-desgaitasuna duten pertsonak egokitzeko oztopo arkitektonikoak kentzeko.

• Honako hauek barne hartzen ditu: bainugela egokitzeko obrak eta instalazioak (bainuontzia dutxara aldatzea, dutxa-eserlekuak instalatzea, sanitarioak egokitzea, txorroten segurtasun-elementuak), sukaldea, altzariak eta etxetresna elektrikoak izan ezik, ateak eta korridoreak egokitzea, mugikortasunari laguntzeko eskubanda-barrak instalatzea, irristatzeko arriskua mugatzeko eta erorketak prebenitzeko zoladurak egokitzea, domotika eta autonomia pertsonala errazten duten teknologiak instalatzea, abisu- eta seinaleztapen-sistemak instalatzea (ikusizkoak, soinuzkoak, bibraziokoak), instalazio elektrikoa eta argiztapen-sistemak egokitzea, bai eta gainerako obra osagarriak ere (pintura, zurgindegia, iturgintza, elektrizitatea eta igeltserotza), egokitzapen horiek guztiak beharrezkoak baitira.

Segunda. Actuaciones protegibles

Serán actuaciones protegibles, a los efectos de la concesión de las ayudas económicas previstas en estas Bases, las intervenciones realizadas en el interior de la vivienda que consistan en lo siguiente:

Dentro de la vivienda:

• Instalaciones y obras de adecuación de las viviendas a las condiciones de accesibilidad y no discriminación para personas con discapacidad, para la supresión de barreras arquitectónicas a la adaptación para las personas con discapacidad sensorial.

• Incluye obras e instalaciones de adaptación del cuarto de baño (cambio de bañera a ducha, instalación de asientos de ducha, adecuación de sanitarios, elementos de seguridad de grifería), de la cocina excepto muebles y electrodomésticos, la adecuación de puertas y pasillos, instalación de barras pasamanos para ayuda de la movilidad, adecuación de pavimentos para limitar el riesgo de resbalamiento y prevención de caídas, la instalación domótica y tecnologías que favorezcan la autonomía personal, la instalación de sistemas de aviso y señalización (visuales, sonoros, de vibración?), adaptación de la instalación eléctrica y sistemas de iluminación así como el resto de obras auxiliares (como pintura, carpintería, fontanería, electricidad y albañilería), todas ellas, necesarias por razón de estas adaptaciones.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Hirugarrena. – Onuradunak

Oinarri hauetan arautako laguntzak eskuratu ahal izango dituzte 75 urtetik gorako pertsonaren bat bizi den etxebizitzaren jabe diren pertsona fisikoek (eskaera aurkezteko unean 75 urte beteta badituzte) edo % 33ko edo hortik gorako desgaitasun-maila aitortuta eta indarrean duen pertsonak, mugikortasun murriztu positiboaren gradua edo desgaitasun sentsoriala barne; desgaitasuna ikusmenekoa bada, % 65ekoa edo handiagoa izan beharko du.

Halaber, 75 urtetik gorako egoiliarrek edo aipatutako desgaitasun-maila egiaztatzen dutenek ere jaso ahal izango dituzte laguntzak, baldin eta etxebizitzan bizitzeko baliozko titulu juridikoa badute.

Etxebizitzan bizi diren pertsonatzat hartuko dira laguntza eskatzeko epea hasi aurreko 6 hilabetetik gora etxebizitzan erroldatuta daudenak.

Onuradunek egunean izan beharko dituzte Udalarekiko dituzten ekonomia- eta hirigintza-betebeharrak, bai eta betebehar sozial eta fiskalak ere, bai laguntzak onartzeko unean, bai ordaintzeko unean.

Ez da laguntzarik emango hirigintza-arloko edo izapidetutako laguntzen arloko beste espediente batzuetan beren betebeharrak bete ez dituzten pertsonen alde, eta ezin izango dira konpentsatu laguntza-aurreikuspen berriengatiko zorrak.

Tercera. Personas beneficiarias

Podrán optar a las ayudas reguladas en las presentes Bases las personas físicas propietarias de vivienda en la que resida alguna persona de más de 75 años (que tengan cumplidos 75 años en el momento de presentar la solicitud) o persona que tenga reconocido y en vigor un grado de discapacidad igual o superior al 33%, que incluya el grado de movilidad reducida positivo o que la discapacidad sea sensorial; en el caso de que la discapacidad sea visual tendrá que ser igual o superior al 65%.

También podrán optar a las ayudas las propias personas residentes que sean mayores de 75años o las que acrediten el mencionado grado de discapacidad, siempre que ostenten título jurídico válido para residir en la vivienda.

Tendrán consideración de personas residentes en la vivienda aquellas personas empadronadas en la misma desde una fecha igual o superior a 6 meses inmediatamente anteriores a la fecha de inicio del plazo de solicitud de la ayuda.

Las personas beneficiarias deberán estar al corriente de sus obligaciones económicas y urbanísticas con el Ayuntamiento así como de sus obligaciones sociales y fiscales, tanto en el momento de reconocimiento de las ayudas como en el momento de su pago.

No se reconocerán ayudas a favor de personas que no hayan dado cumplimiento a sus obligaciones en otros expedientes tanto urbanísticos como de ayudas tramitados ni se

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación: {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

podrán compensar las deudas por nuevas expectativas de ayudas.

Laugarrena. – Aurrekontuko diru-izendapena

Laguntza-deialdi honen zuzkidura 30.000 eurokoa da, 2026ko aurrekontu-programaren barruan horretarako gaitutako lerroaren kargura, eta gastu-proiektuan eta dagokion 2312 48001 aurrekontu-partidan jasota dago.

Cuarta. Consignación Presupuestaria

La dotación de la presente convocatoria de ayudas asciende a la cifra de 30.000€ con cargo a la línea habilitada a tal efecto dentro del programa presupuestario de 2026, recogido en el proyecto de gasto y partida presupuestaria 2312 48001 correspondiente.

Bosgarrena. – Baldintza objektiboak

5.1. Aurrekontu babesgarria honako kontzeptu hauek osatuko dute: kontrata gauzatzeko gastuak, instalazioen eta aparatuen kostua, BEZa, obra-lizentziaren ondoriozko zergak eta tasak, eta diruz lagundutako jarduketan esku hartuko duenaren ordainsari profesionalak.

Kontrata gauzatzeko aurrekontuaren barruan sartzen dira materialak eta eskulana, eta kanpoan geratzen dira altzarien eta etxetresna elektrikoen kostuak.

5.2. Babes daitekeen gehieneko aurrekontua bost mila eurokoa (5.000,00 €) izango da etxebizitza bakoitzeko. Alde horretatik, esku-hartzeak zenbateko hori gainditzen badu, eskaera izapidetu ahal izango da, baina soberakina ez da kontuan hartuko oinarri hauetan arautalthough laguntzen ondorioetarako, eta ezingo da zatikatu beste jabekide batek beste dirulaguntza bat eskatzeko.

Quinta. Requisitos objetivos

5.1. El presupuesto protegible estará integrado por los siguientes conceptos: gastos de ejecución de contrata, coste de las instalaciones y aparatos, IVA, Impuestos y Tasas derivadas de la Licencia de obras y los honorarios profesionales de quien vaya a intervenir en la actuación subvencionada.

Dentro del presupuesto de ejecución de contrata se entienden incluidos los materiales y mano de obra, quedando excluidos los costes de mobiliario y electrodomésticos.

5.2. El presupuesto protegible máximo será de cinco mil euros (5.000,00€) por cada vivienda. En este sentido, si la intervención superara esa cantidad, la solicitud podría ser tramitada si bien el exceso no será tenido en cuenta a los efectos de las ayudas reguladas en las presentes Bases ni podrán fraccionarse para solicitar una nueva subvención por otra persona copropietaria.

Sinatzailea / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

5.3. Ezin izango da dirulaguntzarik eskatu erabilera irregularra duten finketan edo hirigintza-diziplinako espediente bat izapidetzen ari den finkan esku hartzeko.

5.4. Laguntzen xede diren obrek dagokion udalaren obra-baimena (obra-lizentzia edo aurretiazko jakinarazpena) izan beharko dute, salbu eta esku-hartze horietarako ez bada beharrezkoa baimen hori lortzea eta udal-arlo eskudunak berariaz jakinarazten ez badu (aurrerantzean, obra-lizentziaren terminoa erabiliko da, bai udal-baimenak aipatzen direnean, bai beharrik ez dagoenean). Nolanahi ere, Gorlizko Udalaren irizpide teknikoa gailenduko da horri buruz dagokiona erabakitzeko.

Seigarrena. – Jarduketen denbora-eremua

2026ko urtarrilaren 1etik aurrera obra-lizentzia eman zaien eta data horren ondoren gauzatu diren obretarako laguntzak eskatu ahal izango dira.

Obrak 2026ko abenduaren 31a baino lehen amaitu beharko dira.

Epe eta baldintza horiek ez betetzeak, aitortutako laguntzak galtzeari dagokionez, onuradunen kontura eta kargura izango dira esklusiboki, eta erantzukizun hori beren gain hartuko dute Gorlizko Udalari egindako laguntza-eskabidean.

5.3. No se podrán solicitar ayudas para intervenciones sobre fincas cuyo uso sea irregular o sobre la que se encuentre en trámite un expediente de disciplina urbanística.

5.4. Las obras para las cuales se soliciten ayudas deberán contar con el correspondiente permiso municipal de obras (Licencia de Obras o Comunicación Previa) salvo que se trate de intervenciones para las que no sea preciso obtenerlo y así sea informado expresamente por él área municipal competente (en adelante se usará el término licencia de obras tanto para cuando se esté haciendo referencia a los diversos permisos municipales como a su no necesidad). En todo caso, prevalecerá el criterio técnico del ayuntamiento de Gorliz para dirimir lo que proceda a este respecto.

Sexta. Ámbito temporal de las actuaciones

Podrán solicitarse las ayudas para las obras cuya Licencia de obras haya sido concedida desde el 1 de enero de 2026 en adelante y su ejecución sea posterior a dicha fecha.

La ejecución de las obras deberá estar finalizada antes del 31 de diciembre de 2026.

Las consecuencias que por incumplimiento de estos plazos y requisitos pudieran derivarse, en cuanto a pérdida de las ayudas reconocidas, serán de cuenta y cargo exclusivo de las personas beneficiarias de las mismas, asumiendo expresamente esta responsabilidad en la solicitud de ayudas al ayuntamiento de Gorliz.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación: {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Zazpigarrena. – Laguntzen zenbatekoak, mugak eta bateraezintasunak

7.1. Zenbatekoak:

ETXEAN EROSO PLANA Dirulaguntzaren zenbatekoaren ehunekoa aurrekontu babesgarriaren gainean hau izango da:

Egokitze-lanetarako eta instalazioetarako, % 40ko dirulaguntza emango da, eta gehienez ere bi mila euro (2.000 €).

7.2. Mugak eta bateragarritasunak

ETXEAN EROSO PLANAren laguntzak bateragarriak izango dira Gorlizko Udalak edo beste erakunde batzuek arautuko beste batzuekin, baina jasotako laguntzen guztizkoak ezin izango du aurrekontu babesgarriaren % 100 gainditu. Kasu horretan, Gorlizko Udalak helburu bererako beste laguntza batzuk onartu izanaren ondorioz onartutako zenbatekoak murriztu ahal izango dira.

aguntza horiek ohiko etxebizitza eta pertsona bakoitzeko dirulaguntza batera mugatzen dira, eta, beraz, etxebizitza bat baino gehiagoren jabeak horietako batentzat baino ezin izango du eskatu, eta etxebizitza baten jabe den pertsona bakar batek eska dezake laguntza etxebizitza horretarako.

Gorlizko Udalaren aldetik itzuli beharrik gabeko dirulaguntzaren onuradunek, azkenean diruz lagundutako obra egiteko kalte-ordainak jasotzen badituzte, bai aseguruetatik bai auzietatik eratorriak, edo beste erakunde batzuetatik datozen laguntzen onuradun badira, Gorlizko

Séptima. Importes, límites incompatibilidades de las ayudas

7.1. Importes:

PLAN ETXEAN EROSO El porcentaje del importe de la subvención sobre el presupuesto protegible será:

Para obras de adaptación e instalaciones será subvencionable el 40% con un máximo de dos mil euros (2.000€).

7.2. Límites y compatibilidades

Las ayudas del PLAN ETXEAN EROSO serán compatibles con otras reguladas por el ayuntamiento de Gorliz o por otras entidades si bien el total de las ayudas percibidas no podrá superar el 100% del presupuesto protegible, pudiendo en ese caso reducirse las cantidades reconocidas por el ayuntamiento de Gorliz como consecuencia de la aprobación posterior de otras ayudas con el mismo fin.

Estas ayudas se limitan a una subvención por vivienda habitual y por persona, por lo que la persona propietaria de más de una vivienda solo podrá solicitarla para una de ellas y solo una de las personas propietarias de una vivienda puede solicitar la ayuda para esa misma vivienda.

Las personas beneficiarias de subvención a fondo perdido por parte del ayuntamiento de Gorliz que finalmente perciban indemnizaciones para acometer la obra subvencionada, tanto derivada de seguros como de procesos litigiosos o sean beneficiarios de ayudas provenientes de otras

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Udalari jakinarazi beharko diote, gainfinantzaketarik ez dagoela egiaztatzeko eta, hala badagokio, kasu bakoitzean dagozkion laguntzak birkalkulatzeko.

Zortzigarrena. Eskabideak aurkeztea

8.1. Eskabideak aurkezteko lekua eta modua

Oinarri hauetan arautzeko dirulaguntzen eskabideak honela aurkeztu ahal izango dira:

Aurrez aurre, Gorlizko Udalaren herritarrentzako arreta-zerbitzuan, edo udalaren webgunean (www.gorliz.eus) edo 946770193 telefonoan.

Eskabidean adierazitako helbide elektronikoa hartuko da helbidetzat espedientetik eratorritako izapide guztien jakinarazpenetarako.

8.2. Aurkezteko epea

Laguntzak jasotzeko eskabideak aurkezteko epea deialdiaren laburpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da, eta 2026ko urriaren 30ean amaituko da.

Epe hori amaitu ondoren, onartutako eskabideak alderatu eta oinarri hauetan ezarritako irizpideen arabera ordenatuko dira, erabilgarri dagoen aurrekontu-kredituaren mugara arte.

entidades, deberán ponerlo en conocimiento del ayuntamiento de Gorliz fin de comprobar que no exista sobrefinanciación y recalcular, en su caso, las ayudas que en cada caso correspondan.

Octava. Presentación de solicitudes

8.1. Lugar y forma de presentación de solicitudes

Las solicitudes de subvención reguladas en las presentes Bases se podrán presentar:

Presencialmente en el servicio de atención a la ciudadanía del ayuntamiento de Gorliz, o a través de la web municipal www.gorliz.eus o en el teléfono 946770193.

El correo electrónico podrá utilizarse para avisos, sin perjuicio de la práctica formal de las notificaciones conforme a la normativa de procedimiento administrativo

8.2. Plazo de presentación

El plazo de presentación de solicitudes para optar a las ayudas se iniciará al día siguiente de la publicación del extracto de la convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y finalizará el 30 de octubre de 2026.

Finalizado dicho plazo, se procederá a la comparación de las solicitudes admitidas y a su ordenación conforme a los criterios establecidos en estas bases, hasta el límite del crédito presupuestario disponible

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

8.3. Erantsi beharreko dokumentazioa

Eskabidea deialdian jasoko den eredu normalizatuaren bidez aurkeztuko da, eta eredu horrek pertsona eskatzaileak edo haren ordezkaritza duenak sinatutako erantzukizunpeko adierazpena jasoko du.

Eskabidea elektronikoki aurkezten bada, dokumentazioa ahal dela PDF edo JPG formatuan aurkeztuko da. Dokumentazioa irakurgarria ez den formatuan edo udal-sistemek onartzen ez duten formatuan aurkezten bada, zuzentzeko eskatuko da, oinarri hauetan ezarritako moduan.

Erantzukizunpeko adierazpenak, gutxienez, honako hauek jasoko ditu:

a) Pertsona eskatzaileak onuradun izateko eskatzen diren baldintzak betetzen dituela.

b) Ez dagoela dirulaguntza publikoak lortzeko debekuren batean sartuta.

c) Jarduketaren xede den etxebizitza laguntzaren arrazoia den pertsonaren ohiko bizilekua dela, eta pertsona horrek oinarri hauetan aurreikusitako adinaren, desgaitasunaren, mugikortasun murriztuaren edo zentzumen-desgaitasunaren betekizuna betetzen duela.

d) Diruz lagundu daitekeen jarduketa etxebizitzaren irisgarritasuna, segurtasuna, erosotasuna edo autonomia pertsonala hobetzera bideratzen dela.

e) Pertsona eskatzaileak, hala badagokio, jarduketa sustatzeko titulu juridiko nahikoa duela, bai eta

8.3. Documentación para adjuntar

La solicitud se presentará mediante el modelo normalizado que se incorpore a la convocatoria, que incluirá una declaración responsable suscrita por la persona solicitante o por quien ostente su representación.

En caso de presentación electrónica, la documentación se aportará preferentemente en formato PDF o JPG. Cuando la documentación se presente en un formato no legible o no admisible por los sistemas municipales, se requerirá su subsanación en los términos previstos en estas bases.

La declaración responsable comprenderá, al menos, los siguientes extremos:

a) Que la persona solicitante cumple los requisitos exigidos para obtener la condición de beneficiaria.

b) Que no se encuentra incursa en prohibición para obtener subvenciones públicas.

c) Que la vivienda objeto de la actuación constituye la residencia habitual de la persona que motiva la ayuda y que dicha persona cumple el requisito de edad, discapacidad, movilidad reducida o discapacidad sensorial previsto en estas bases.

d) Que la actuación subvencionable se destina a la mejora de la accesibilidad, seguridad, confort o autonomía personal de la vivienda.

e) Que la persona solicitante dispone, en su caso, de título jurídico suficiente para promover la actuación y

beharrezkoak diren baimen pribatuak ere.

f) Ez duela helburu bererako beste laguntzarik, diru-sarrerarik, kalte-ordainik edo baliabiderik jaso, edo, hala badagokio, horien berri izan bezain laster Udalari jakinarazteko konpromisoa hartzen duela.

g) Espedientea izapidetzen den bitartean baldintzak betetzen jarraitzeko, jarduketa epe barruan justifikatzeko eta udal-egiaztapeneko jarduketen mende jartzeko konpromisoa hartzen duela.

Gorlizko Udalak ofizioz egiaztatuko ditu honako alderdi hauek, salbu eta pertsona interesdunak berariaz aurka egiten badu legez hala dagokionean, datuetara sartzeko ezintasun teknikoa badago edo aplikatzekoa den araudiaren arabera berariazko adostasuna behar bada:

a) Pertsona eskatzailearen nortasuna eta, hala badagokio, laguntzaren arrazoia den pertsona egoiliarrarena.

b) Laguntzaren xede den etxebizitzako erroldatzea eta eskatutako gutxieneko antzinatasuna.

c) Etxebizitzaren katastroko titulartasuna.

d) Obra-lizentzia, aurretiazko jakinarazpena edo baimenik behar ez dela dioen udal-adierazpena dagoen, udal-zerbitzuetan jasota dagoenean.

e) Gorlizko Udalarekiko betebehar ekonomikoak, tributu-betebeharrak, hirigintzako betebeharrak eta dirulaguntzak itzultzeko betebeharrak betetzen direla.

de las autorizaciones privadas que resulten necesarias.

f) Que no ha obtenido otras ayudas, ingresos, indemnizaciones o recursos para la misma finalidad o, en su caso, que se compromete a comunicarlos al Ayuntamiento tan pronto como tenga conocimiento de ellos.

g) Que se compromete a mantener el cumplimiento de los requisitos durante la tramitación del expediente, a justificar la actuación en plazo y a someterse a las actuaciones de comprobación municipal.

El Ayuntamiento de Gorliz comprobará de oficio, salvo oposición expresa de la persona interesada cuando legalmente proceda, imposibilidad técnica de acceso a los datos o necesidad de consentimiento expreso conforme a la normativa aplicable, los siguientes extremos:

a) Identidad de la persona solicitante y, en su caso, de la persona residente que motiva la ayuda.

b) Empadronamiento en la vivienda objeto de la ayuda y antigüedad mínima exigida.

c) Titularidad catastral de la vivienda.

d) Existencia de licencia de obras, comunicación previa o declaración municipal de innecesariedad, cuando conste en los servicios municipales.

e) Cumplimiento de obligaciones económicas, tributarias, urbanísticas y de reintegro con el Ayuntamiento de Gorliz.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

f) Elkarreragingarritasun-sistemen bidez posible denean, tributu-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak betetzen direla, bai eta errentari eta desgaitasun-mailari, mugikortasun murriztuari edo zentzumen-desgaitasunari buruzko datuak ere.

Ofiziozko kontsulta egitea ezinezkoa bada, osatu gabea bada edo pertsona interesdunak aurka egiten badu aurka egitea onargarria den kasuetan, Udalak dagokion dokumentazio egiaztagarria aurkezteko eskatuko du.

Eskabidearekin batera, ofizioz egiaztatu ezin den dokumentazioa baino ez da aurkeztu beharko, eta, bereziki, honako hau:

a) Ordezkaritza, tutoretza, kuradoretza, egitatezko zaintza edo baimena egiaztatzen duen dokumentua, hala badagokio eta administrazio-erregistro eskuragarrietan jasota ez badago.

b) Etxebizitza okupatzeko edo erabiltzeko gaitzen duen titulu juridikoa, pertsona eskatzailea katastroko titularrarekin bat ez datorrenean edo titulartasun hori nahikoa ez denean.

c) Pertsona jabearen, jabekideen edo jabeen erkidegoaren baimena, jarduketaren izaeragatik beharrezkoa denean.

d) Diruz lagundu daitekeen jarduketaren aurrekontu xehatua, kontzeptuka banakatuta, jarduketa eskabidea aurkezteko unean gauzatu gabe badago.

f) Cuando sea posible mediante los sistemas de interoperabilidad habilitados, cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, datos de renta y grado de discapacidad, movilidad reducida o discapacidad sensorial.

Cuando la consulta de oficio no fuera posible, resultara incompleta o existiera oposición de la persona interesada en los supuestos en que esta sea admisible, el Ayuntamiento requerirá la aportación de la documentación acreditativa correspondiente.

Junto con la solicitud deberá aportarse únicamente la documentación que no pueda ser comprobada de oficio y, en particular:

a) Documento acreditativo de la representación, tutela, curatela, guarda de hecho o autorización, cuando proceda y no conste en registros administrativos accesibles.

b) Título jurídico que habilite la ocupación o uso de la vivienda, cuando la persona solicitante no coincida con la titularidad catastral o cuando dicha titularidad no resulte suficiente.

c) Autorización de la persona propietaria, copropietarias o comunidad de propietarios, cuando resulte necesaria por la naturaleza de la actuación.

d) Presupuesto detallado de la actuación subvencionable, desglosado por conceptos, cuando la actuación no se hubiera ejecutado en el momento de presentar la solicitud.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

e) Faktura banakatua, ordainketaren egiaztagiriak eta amaierako egoeraren argazkiak, jarduketa eskabidea aurkezteko unean gauzatuta badago.

f) Banku-datuen alta edo aldaketa egiteko fitxa, Udalean aldez aurretik jasota ez badago.

g) Hala badagokio, jarduketaren xede den eremuaren aurretiazko egoeraren argazkiak, organo instruktoreak egiaztapen teknikoa errazteko eskatzen dituenean.

Jarduketa eskabidea aurkezteko unean gauzatu gabe badago, faktura banakatua, ordainketaren egiaztagiriak, amaierako egoeraren argazkiak eta, hala badagokio, dokumentazio tekniko osagarria justifikazio-fasean aurkeztuko dira, dirulaguntza emateko ebazpenean ezartzen den epearen barruan eta, edonola ere, oinarri hauetan aurreikusitako azken eguna baino lehen.

Datu pertsonalak Gorlizko Udalak tratatuko ditu dirulaguntza izapidetzeko, kudeatzeko, kontrolatzeko eta justifikatzeko, datuen babesari buruz indarrean dagoen araudiaren arabera.

Bederatzigarrena. – Dokumentazioa egiaztatzea

Espedientea baliodunek o epean berrikusi beharko da, eskaera aurkezten denetik aurrera. Espedientea izapidetu bitartean, aurkeztutako eskabidean akatsen bat edo zehaztasun faltaren bat dagoela edo eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumenturen bat falta dela ikusten bada, eskabide-orrian agertzen den eskatzaileari jakinaraziko

e) Factura desglosada, justificantes de pago y fotografías del estado final, cuando la actuación ya se hubiera ejecutado en el momento de presentar la solicitud.

f) Ficha de alta o modificación de datos bancarios, cuando no conste previamente en el Ayuntamiento.

g) En su caso, fotografías del estado previo de la zona objeto de actuación, cuando se exijan por el órgano instructor para facilitar la comprobación técnica.

Cuando la actuación no se encuentre ejecutada en el momento de presentar la solicitud, la factura desglosada, los justificantes de pago, las fotografías del estado final y, en su caso, la documentación técnica complementaria se aportará en la fase de justificación, dentro del plazo que establezca la resolución de concesión y, en todo caso, antes de la fecha límite prevista en estas bases.

Los datos personales serán tratados por el Ayuntamiento de Gorliz para la tramitación, gestión, control y justificación de la subvención, conforme a la normativa vigente en materia de protección de datos.

Novena. Comprobación de la documentación

La revisión del expediente deberá realizarse en el plazo máximo establecido desde la presentación de la solicitud. Si durante la tramitación del expediente se advirtiera en la solicitud presentada la existencia de algún defecto, inexactitud, o ausencia de algún documento de los que deben acompañar a la misma, se comunicará

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación: {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

zaio, eta gehienez ere Hamar egun baliodun eko epea emangο zaio akatsa zuzendu edo dokumentua aurkez dezan. Halaber, adieraziko zaio hori egin ezean eskaeran atzera egin duela ulertuko dela eta dagokion jakinarazpena bidaliko zaiola. Ez dira kontuan hartuko eskabidearekin batera aurkeztu ez diren gastuak eta fakturak.

Gorlizko Udalak beharrezkotzat jotzen duen informazio eta dokumentazio osagarria eskatu ahal izango dio eskatzaileari, laguntza emateko eta proiektua zehaztutako helburu edo xedeetara egokitzen dela eta bideragarritasun tekniko eta ekonomikoa duela justifikatzeko.

Hamargarrena. – Eskabidea onartzea eta laguntzak ematea

Dirulaguntzak norgehiagoka-araubidean emango dira, onartutako eskabideak alderatu ondoren, pertsona eskatzailearen eskuragarri dagoen azken zerga-ekitaldi itxiko errentaren arabera.
Ondorio horietarako, eskabideak errenta txikienetik handienera ordenatuko dira, eta lehentasuna izango dute ahalmen ekonomiko txikiagoa egiaztatzen duten pertsona eskatzaileek.

Ezarririko baldintzak beteta ere, aurrekontu-kreditua agortzeagatik soilik onuradun izan ez diren pertsona eskatzaileek lehentasunezko trataera jaso ahal izango dute hurrengo deialdian, deialdi horretan, hala

a la persona solicitante que figure en el impreso de solicitud, concediéndole un plazo máximo de diez días diez días hábilespara que proceda a su subsanación o aportación, con indicación de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición y se le remitirá comunicación correspondiente al efecto. No se tendrán en cuenta gastos y facturas no aportadas junto con la solicitud.

El ayuntamiento de Gorliz podrá recabar de la persona solicitante la información y documentación complementaria que estime necesaria para la concesión de la ayuda y para justificar la adecuación del proyecto a los objetivos o fines precisados así como su viabilidad técnica y económica.

Décima. Aprobación de la solicitud y concesión de las ayudas

Las subvenciones se concederán en régimen de concurrencia competitiva, previa comparación de las solicitudes admitidas, de acuerdo con la renta de la persona solicitante correspondiente al último ejercicio fiscal cerrado disponible. A estos efectos, las solicitudes se ordenarán de menor a mayor renta, teniendo prioridad aquellas personas solicitantes que acrediten una menor capacidad económica.

Las personas solicitantes que, cumpliendo los requisitos establecidos, no hubieran resultado beneficiarias exclusivamente por agotamiento del crédito presupuestario, podrán ser objeto de consideración preferente en la siguiente convocatoria, en los

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación: {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

badagokio, ezartzen diren baldintzetan, betiere eskaera berria aurkezten badute eta eskatutako betekizunak betetzen jarraitzen badituzte.

Bi hilabeteko epean, eskaera osoa aurkezten denetik zenbatzen hasita), Gorlizko Udalak, bere teknikariek egindako proposamena ikusita, dagokion dirulaguntza ematea edo ukatzea ebatziko du. Laguntzak ematen badira, horien zenbatekoari buruzko iritzia emango da, eta ukatzen badira, horretarako arrazoiak azalduko dira.

Epe hori igaro eta ebazpenik jakinarazi ez bada, isiltasunez ezetsitzat jo behar da, berariaz ebazteko betebeharra alde batera utzi gabe.

Dirulaguntza ukatu ahal izango da, arrazoiak emanez, baldin eta, EITaren, aplikatu beharreko hirigintza-plangintzaren edo hirian izandako inpaktu bisual eta estetikoaren arabera, diruz lagundu beharreko jarduketan ez bada aurreikusten etxebizitzan hautemandako akatsak zuzentzea, interesdunari idatziz hala ohartarazita.

Ebazpen horren aurka, errekurtsoa aurkeztu ahal izango da hilabeteko epean, laguntzen espedientearen ebazpenaren jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera. Gorlizko Udalak bidezkoa dena ebatziko du.

Hamaikagarrena. Diruz lagundutako obren kontrola eta justifikazioa

Gorlizko Udaleko teknikariek etxebizitza bisitatu ahal izango dute laguntzak izapidetu aurretik, bitartean eta amaitu ondoren, diruz lagundutako obrak espedientean aurreikusitakoaren arabera egin direla egiaztatzeko.

términos que, en su caso, se establezcan en esta, siempre que presenten nueva solicitud y mantengan el cumplimiento de los requisitos exigidos.

En el supuesto de concesión de ayudas se pronunciará sobre la cuantía de la misma y en el supuesto de denegación se expondrán los motivos para ello.
El vencimiento de este plazo sin haberse notificado la resolución debe entenderse desestimada por silencio, sin perjuicio de la obligación de resolver expresamente.

Podrá denegarse motivadamente la subvención en el caso de que con arreglo a la ITE, al Planeamiento urbanístico de aplicación o al impacto visual y estético en la ciudad no se contemple en la actuación a subvencionar la corrección de los desperfectos o incorrecciones detectadas en la vivienda y así advertidas a la persona interesada por escrito.

Contra dicha resolución podrá presentarse recurso potestativo en el plazo de un mes o contencioso-administrativo en 2 meses a contar desde el día siguiente a recibir la notificación de la resolución del expediente de Ayudas. El ayuntamiento de Gorliz resolverá lo que proceda.

Decimoprimera. Control y justificación de las obras subvencionadas

El personal técnico del ayuntamiento de Gorliz podrá visitar la vivienda antes, durante y a la finalización de la tramitación de las ayudas para verificar que las obras subvencionadas se han

Bisita teknikoen ordez, jarduketaren argazkiak aurkeztu beharko dira.

ejecutado conforme a lo previsto en el expediente.

Las visitas técnicas podrán ser sustituidas por la exigencia de presentar fotografías de la actuación.

Hamabigarrena.Dirulaguntza ordaintzea

Oro har, laguntzen ordainketa eskatzaileak izendatutako banku-kontuan egingo da, laguntza onartu ondoren, eta haren zenbatekoa dagokion fakturaren egiaztagiriaren arabera zehaztuko da.

Decimosegunda. Pago de la subvención

Con carácter general, el pago de las ayudas se realizará mediante ingreso en la cuenta bancaria designada por la persona solicitante, una vez aprobada la ayuda, y su cuantía se determinará de conformidad con el justificante de la factura correspondiente.

Hamahirugarrena. Dirulaguntzaren baldintzak aldatzea, itzulketak eta errebokazioak

13.1. ETXEAN KOSTU PLANAn ezin izango da emandako dirulaguntzen edo laguntzen zenbatekoa handitu, salbu eta Gorlizko Udalak egindako zenbatespenaren arabera hori eragiten duten inguruabarrak badaude eta, gainera, konprometitu gabeko aurrekontu-kreditua badago. Nolanahi ere, zenbatekoa handitzeak ezin izango du gainditu 7.1. oinarrian jasotako gehieneko zenbatekoa.

13.2. Laguntza emateko kontuan hartutako baldintzak aldatzen badira, betiere laguntzaren helburua betetzat jotzen bada, eta, hala badagokio, beste edozein erakunde publiko zein pribatutatik beste laguntzarik jasotzen bada, laguntza emateko ebazpena aldatu ahal izango da.

Decimotercera. Alteración de las condiciones de la subvención, reintegros y revocaciones

13.1. En el PLAN ETXEAN EROSO no será posible el aumento de la cuantía de las subvenciones o ayudas otorgadas, salvo que existieran circunstancias que lo motivaren según estimación realizada por el ayuntamiento de Gorliz y hubiera además crédito presupuestario no comprometido, sin que en ningún caso el aumento de la cuantía pueda superarla cantidad máxima recogida en la Base 7.1.

13.2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda siempre que se entienda cumplido el objeto de ésta y, en su caso, la obtención concurrente de otras ayudas concedidas por cualquier otra entidad pública o privada podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión de la ayuda.

Gorlizko Udala – Eliza Enparantza, z/g – 48630 Gorliz (Bizkaia) – Tel. 94 677 01 93 – Fax 94 677 02 67 – udala@gorliz.eus – www.gorliz.eus

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

13.3. Laguntzak baliogabetzea: onartutako laguntzak ezeztatu ahal izango dira, interesdunari entzun ondoren laguntza-eskabidean adierazitako helbide elektronikoan edo, halakorik ezean, eskabidean adierazitako helbidean (bi saiakera egingo dira), datuak faltsutzeagatik edo araudi honetan nahiz dirulaguntzen ebazpenean bertan ezarritako baldintza orokor edo partikularrak ez betetzeagatik.

Laguntzak baliogabetzen badira, Gorlizko Udalari itzuli beharko zaizkio jasotako laguntzak, dagozkien legezko interesekin, legozkiokeen legezko ekintzak eta zehapenak alde batera utzi gabe.

Dirulaguntzaren onuradunen intentzionalitate-maila baloratu ahal izango da baldintzak ez betetzeari dagokionez, dirulaguntzaren edo itzuli beharreko interesen zenbatekoa graduatzeko, hala badagokio.

Gorlizko Udalari dagokio ez-betetze espedienteak hastea eta ebaztea.

Hamalaugarrena. – Onuradunen betebeharrak

Laguntzen onuradunek betebehar hauek izango dituzte:

• Oinarri hauetan ezarritako guztia betetzea.

13.3. Revocación de ayudas: las ayudas reconocidas podrán ser revocadas, previa audiencia a la persona interesada en la dirección de correo electrónico señalado en la solicitud de ayudas o, en su defecto, en el domicilio señalado en la solicitud (se realizarán dos intentos), por falseamiento de datos o incumplimiento de cualquiera condición general recogida en la presente normativa o particular establecida tanto en la licencia de obras como en la propia resolución de ayudas.

La revocación de las ayudas supondrá la obligación de reintegrar al ayuntamiento de Gorliz de las ayudas recibidas con los intereses legales correspondientes, sin perjuicio de las acciones legales y sanciones que pudieran corresponder.

Se podrá valorar el grado de intencionalidad de las personas beneficiarias de la subvención en el incumplimiento de los requisitos a efectos de graduar, en su caso, el importe de la subvención o de los intereses a devolver.

La incoación de los expedientes de incumplimiento y su resolución corresponderá al ayuntamiento de Gorliz.

Decimocuarta. Obligaciones de las personas beneficiarias

Es obligación de las personas beneficiarias de las ayudas:

• El cumplimiento de todo lo establecido en estas Bases.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

• Dirulaguntza zertarako eman den, horretarako erabiltzea.

• Gorlizko Udaleko langile teknikoei une oro obrak ikuskatzeko aukera ematea, bai eta obrei buruz interesa duten dokumentuak aurkezteko aukera ere.

• Gorlizko Udalari jakinaraztea obra babestuak finantzatzeko beste dirulaguntza publiko batzuk lortu direla.

• Dirulaguntza itzultzea edo gutxitzea, Gorlizko Udalak hala erabakiz gero, oinarri hauen arabera.

Gorlizko Udalak, egokitzat jotzen dituen bitartekoak erabiliz, emandako zenbatekoak behar bezala aplikatzen direla egiaztatu ahal izango du, lortu nahi diren helburuei dagokienez, gastua kontrolatuz eta, hala badagokio, erantzukizunak eskatuz, bai eta funtsak itzultzea ere, dirulaguntza ematea eragin zuen xedea bete ez bada. Horretarako, onuradunak Gorlizko Udalak laguntzen zertarakoa fiskalizatzeko eskatzen dion informazio guztia eman beharko du.

Onuradunak onartzen du diruz lagundutako jarduketak indarrean dagoen araudi teknikoa, hirigintzakoa, zibila edo beste edozein araudi bete behar duela alderdi guztietan. Gorlizko Udalak ez du inolako erantzukizunik izango onuradunak horren inguruan egiten duen edozein ez-betetzeren gainean.

Era berean, jakinarazten da lortutako laguntzak pertsona fisikoen errentaren gaineko zergari (PFEZ) lotuta daudela.

• Utilizar la subvención para el concreto destino para el que ha sido concedido.

• Permitir en todo momento la inspección de las obras por el personal técnico del ayuntamiento de Gorliz, así como aportar los documentos que les sean interesados en relación con ellas.

• Comunicar al ayuntamiento de Gorliz la obtención de otras subvenciones públicas que financien las obras protegidas.

• Proceder al reintegro de la subvención o su minoración en caso de así acordarse por parte del ayuntamiento de Gorliz de conformidad a estas Bases.

El ayuntamiento de Gorliz podrá comprobar, mediante la utilización de los medios que considere oportunos, la correcta aplicación de las cantidades otorgadas en relación con los objetivos pretendidos, controlando el gasto y exigiendo, en su caso, responsabilidades, así como el reintegro de fondos, caso de no haber sido cumplida la finalidad que motivó la concesión. Con este fin, el beneficiario se obliga a facilitar cuanta información le sea requerida por el ayuntamiento de Gorliz en el ejercicio de sus funciones de fiscalización del destino de las ayudas.

Queda asumido por la persona beneficiaria que la actuación subvencionada se debe ajustar en todos los extremos a la normativa vigente, tanto técnica, urbanística como de naturaleza civil o de cualquier otra. El ayuntamiento de Gorliz no tendrá responsabilidad alguna de

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

cualquier incumplimiento al respecto por parte del beneficiario.

Asimismo, se hace saber que las ayudas obtenidas se encuentran sujetas al Impuesto sobre la renta de las personas físicas (IRPF).

Hamabosgarrena. Publizitatea eta hedapena

Dirulaguntza eskuratzeko aukera bermatzeko, Gorlizko Udalak arreta-zerbitzu berezi bat jarriko du pertsona eskatzaileen eskura, behar dutenak eskaera-prozesuan informatzeko eta laguntzeko. Zerbitzu hori horretarako gaitzen diren leku, egun eta ordutegietan emango da, eta horien berri udalaren ohiko komunikazio-bideen bidez emango da.

15.1. Dirulaguntzen Datu-base Nazionalean argitaratuko da dirulaguntzak esleitzeko eta/edo ukatzeko ebazpena, bai eta haren aldaketena ere, jendeak horren berri izan dezan.

15.2. Laguntzen onuradunek birgaitzearen finantzaketan Gorlizko Udalaren partaidetza ekonomikoa zabaltzen lagundu beharko dute.
Ildo horretan, espedientean jasotako argazkiak eta dokumentazio teknikoa Gorlizko Udalak erabili ahal izango ditu Gorlizko Udalak esku hartzen duen jarduketen publizitatea eta zabalkundea egiteko, betiere egilearen jabetza intelektuala errespetatuz.

15.3. Dirulaguntzen eskatzaileek emandako datu pertsonalak tratatzean,

Decimoquinta. Publicidad y difusión

Con el fin de garantizar el acceso a la subvención, el Ayuntamiento de Gorliz pondrá a disposición de las personas solicitantes un servicio de atención especial para informar y acompañar en el proceso de solicitud a quienes lo necesiten. Este servicio se prestará en el lugar, días y horarios que se habiliten al efecto, de los que se dará la oportuna publicidad por los canales municipales habituales.

15.1. A efectos de su general conocimiento, la resolución de adjudicación y/o denegación de las subvenciones, y las de sus posibles modificaciones, se publicará en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

15.2. Los beneficiarios de las ayudas deberán colaborar en la difusión de la participación económica del ayuntamiento de Gorliz en la financiación de la rehabilitación.
En este sentido, las fotografías y la documentación técnica incluida en el expediente podrán ser utilizadas por el ayuntamiento de Gorliz para dar publicidad y difusión de las actuaciones en las que intervenga el ayuntamiento de Gorliz, respetando en todo caso la propiedad intelectual de su autor.

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

datuak babestearen arloan indarrean dagoen legeriak ezarritakoa beteko da.

Hamaseigarrena. Aplikatu beharreko araudia

Oinarri hauetan berariaz aurreikusi gabeko guztian, eta horietan jasotakoaren aurka ez doan guztian, Euskal Autonomia Erkidegoko ondare urbanizatu eta eraikia birgaitzearen arloan indarrean dagoen araudia aplikatuko da.

Sortzen den edozein zalantza-egoeraren aurrean, Gorlizko Udalari dagokio oinarri hauetan arautut akoa interpretatzea, eta haren irizpidea behin betikoa izango da.

Indarrean jartzea. Oinarri hauek Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu ondoren jarriko dira indarrean.

15.3. Los datos de carácter personal proporcionados por las personas solicitantes de las subvenciones se tratarán siguiendo lo establecido por la legislación vigente en materia de protección de datos.

Decimosexta. Normativa aplicable

En todo lo no previsto expresamente en estas Bases y en cuanto no se oponga a lo recogido en ellas será de aplicación la normativa vigente en materia de rehabilitación del patrimonio urbanizado y edificado de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

corresponderá al Ayuntamiento interpretar estas bases, sin perjuicio de los recursos administrativos o jurisdiccionales procedentes.

Entrada en vigor Las presentes Bases entran en vigor tras su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

UDAL IDAZKARIA/LA SECRETARIA MUNICIPAL
Elektronikoki sinatua / Firmado electrónicamente

Sinatzaile / Firmante: GORLIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE GORLIZ Data: 2026-05-28 12:41:16(UTC) Fecha: 28/05/2026 12:41:16 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {0facfde4-2dd1-48b6-8d10-98a97236ea41} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.