



Convocatòria de subvencions per finançar iniciatives d'entitats i associacions per a la promoció de les tecnologies digitals i la visibilització del sector tecnològic a la demarcació de Girona. Anualitat 2025

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva per finançar iniciatives impulsades per entitats i associacions per a la promoció de les tecnologies digitals i la visibilització del sector tecnològic a la demarcació de Girona, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades conjuntament amb aquesta convocatòria.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 120.000 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació pressupostària (anualitat 2025)		Import
240/43002/4810300	CC Ajuts entitats no lucratives impuls tecnologies digitals. PiDEL	120.000,00 €
Total		120.000,00 €

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit es pot ampliar amb una quantitat addicional de com a màxim el 25 % del crèdit consignat, derivada d'una modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional està condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit corresponent, prèviament a la resolució de les subvencions i a l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

Discrecionalment, l'òrgan competent per a la concessió pot deixar deserta la concessió o no exhaurir el crèdit total previst.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és del 2 al 30 de maig de 2025 (ambdós inclosos).

4. Import de les subvencions

L'import de la subvenció concedida no podrà superar el 75 % del pressupost elegible, amb un màxim de 12.000 € per sol·licitud, fins a exhaurir la dotació pressupostària.

L'import sol·licitat en aquesta convocatòria no podrà ser inferior a 3.000 €, i s'haurà de justificar en la seva totalitat.

5. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran les accions o projectes realitzats entre l'1 de novembre de 2024 i el 31 d'octubre de 2025.

6. Criteris de valoració i forma de ponderació

Les sol·licituds s'han d'adequar a l'objecte de la convocatòria i han de complir tots els requisits establerts. Les sol·licituds que no s'hi adequin en seran excloses.



Només es tindrà en compte la documentació que consti a l'expedient en el moment de la valoració de la subvenció.

Documentació mínima per poder valorar les sol·licituds:

- a) Formulari de sol·licitud normalitzat.
- b) Còpia de l'escriptura de constitució o dels estatuts.
- c) Memòria descriptiva de l'actuació per a la qual se sol·licita subvenció, amb l'explicació dels motius de l'activitat segons els criteris de puntuació establerts a l'apartat 9 de les bases i en aquesta convocatòria.
- d) Quadre pressupostari desglossat (quadre pressupostari de les activitats per a les quals es demana la subvenció, desglossat per la tipologia de despeses i el percentatge de cofinançament amb fons propis, en el cas que n'hi hagi).
- e) Especificació del nombre d'associats i quota anual que paguen, si s'escau.
- f) Imprès de domiciliació bancària (fitxa de creditor), segons el model facilitat per la Diputació de Girona, llevat que la Diputació ja disposi d'aquesta informació, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des que es va presentar ni hagi experimentat cap modificació. La fitxa de creditor, que es pot obtenir al web www.ddgi.cat, s'ha d'acompanyar de la còpia del NIF.

Els criteris per valorar la sol·licitud són els següents:

<i>Criteris</i>	<i>Punts (fins a 50)</i>
Descripció i interès de l'activitat (fins a 18 punts) El document a presentar ha d'incloure la descripció de l'activitat, el cronograma detallat, indicadors de seguiment, si s'escau, el pressupost i el pla de difusió de l'activitat.	18
Trajectòria de l'associació (fins a 2 punts)	2
• Menys de 5 anys • Entre 5 i 10 anys • Més de 10 anys	1,5 2 1,5
Foment de la participació, dinamització i impacte (fins a 2.5 punts):	2,5
• Fins a 100 assistents • De 101 a 150 assistents • Més de 150 assistents	1 1,5 2,5
Consolidació de l'activitat (fins a 4 punts):	4
• 1a edició • De 2 a 5 edicions • Més de 5 edicions	3 2 4
Xarxa, col·laboració i/o participació amb altres entitats (fins a 3 punts):	3
• Entitats vinculades a la promoció econòmica	2



• Altres entitats	1
Valoració del pressupost (fins a 9 punts):	9
– Activitats que disposin d'ajudes d'altres administracions públiques, sense comptar la participació de la Diputació de Girona	1
– Percentatge de finançament propi (fins a 4 punts):	
• Fins al 40 % del pressupost global	3
• Superior al 40 % i fins al 50 % del pressupost global	4
• Superior al 50 % i fins al 60 % del pressupost global	5
• Superior al 60 % del pressupost global	6
– Activitats que comptin amb patrocini o mecenatges, degudament justificats en el projecte (fins a 2 punts):	
• Patrocini en espècie	1
• Patrocini econòmic	1
Accions dirigides a l'avaluació i seguiment de l'activitat o projecte per a la millora i revisió d'aquests (fins a 2,5 punts):	2,5
• Bàsic: enquestes, nombre d'assistents, tipus de públic, procedència...	1
• Incorporació d'indicadors definits, estructura metodològica i avaluació dels resultats.	2,5
Puntuacions addicionals (fins a 9 punts):	9
ODS 5 - Organització, participació i/o programació d'activitats que incorporin polítiques de gènere:	2
• Participació de dones i altres identitats dissidents en l'estructura de l'ens/entitat/organització i en la presa de decisions del projecte i de les activitats.	
• Afavoriment de la participació i l'accés de les dones a les activitats (horaris flexibles, espais de cura, corresponsabilitat, etc.).	
• Ús de comunicació no sexista ni binària (llenguatge no sexista, continguts inclusius i imatges no discriminatòries).	
• Programació paritària.	
• Programació orientada a l'eliminació de les desigualtats i discriminacions de gènere i la violència contra les dones, etc.	
• Visibilització de la diversitat sexual i de gènere i la sensibilització vers les relacions igualitàries i lliures d'LGBTI-fòbia (accions de formació, informació, estudis, iniciatives, tallers de conscienciació, etc., sobre paritat i perspectiva de gènere).	



• Altres accions desenvolupades (cal especificar-les).	
ODS 7, 11 i 13 - Sostenibilitat del projecte:	2
Es valoren totes les pràctiques que promoguin la sostenibilitat ambiental de l'esdeveniment, adreçades a reduir l'impacte ambiental, i que fomentin l'eficiència energètica, la mobilitat sostenible, la millora en la gestió de residus, la contractació de proveïdors amb criteris de sostenibilitat ambiental, la comunicació ambiental, etc. Cal acreditar totes les activitats.	
Foment de l'ús de la llengua catalana (fins a 2 punts). S'han d'especificar les accions i/o actuacions. Per exemple:	2
-En la pàgina web, portals d'Internet, xarxes socials... -En l'àmbit d'actuació de l'entitat. -En l'àmbit de la formació: jornades, sessions...	
Impacte territorial (fins a 3 punts)	3
-Que l'esdeveniment i/o activitat es realitzi en un municipi de 20.000 o més habitants.	1
-Que l'esdeveniment i/o activitat es realitzi en un municipi de menys de 20.000 habitants.	2
-Que l'esdeveniment i/o activitat es realitzi en un municipi de menys de 10.000 habitants.	3
-Que l'esdeveniment i/o activitat es realitzi en línia.	0

Per poder obtenir la subvenció cal assolir un mínim de 30 punts.

7. Termini de resolució i notificació i justificació

7.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases, a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

En cas que hagi transcorregut el termini sense que hi hagi una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

7.2. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com estableix l'article 41.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

7.3 Termini de justificació

La justificació d'haver realitzat l'actuació es pot formalitzar des de l'acabament de l'activitat fins al 15 de novembre de 2025.



8. Règim de recursos

Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant del Ple de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

9. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà en el tauler electrònic i en el lloc web de la Diputació i, d'acord amb el que estableix l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, el seu extracte es publicarà en el BOPG.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.